

Marktconsultatie

**Uitvoering van resultaatopdrachten
catalogiseren
(verwerken & kennisontwikkeling)**

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
1 INLEIDING.....	3
1.1 INLEIDING	3
1.2 DOEL MARKTCONSULTATIE	3
1.3 OPENBAARHEID MARKTCONSULTATIE.....	3
2 OVER KONINKLIJKE BIBLIOTHEEK.....	4
2.1 DE KB	4
2.2 OMSCHRIJVING VAN DE HUIDIGE EN GEWENSTE SITUATIE	4
2.3 MARKTCONSULTATIEVRAGEN	6
2.4 PLANNING	6
2.5 PROCEDURE.....	7
2.6 INDIENEN ANTWOORDEN	7
3 VOORWAARDEN EN OVERIGE BEPALINGEN	7

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Voor u ligt het marktconsultatiedocument met betrekking tot de uitvoering van de marktconsultatie 'Uitvoeren resultaatopdrachten catalogiseren (verwerken & kennisontwikkeling)'. In dit document vindt u informatie over de reden waarom de KB een marktconsultatie is gestart, worden de behoeften geschetst en zijn de vragen uiteengezet waarop de KB graag een antwoord wil ontvangen vanuit de markt. Op basis van de informatie die de KB vanuit deze marktconsultatie verzamelt zullen de verdere keuzes qua aanbestedingsproces gemaakt worden. Het gaat om een schriftelijke (openbare) marktconsultatie.

1.2 Doel marktconsultatie

De doelstelling van de marktconsultatie is vaststellen welke partijen in de markt aan de vraag van de KB zouden kunnen voldoen.

1.3 Openbaarheid marktconsultatie

Deze marktconsultatie is gepubliceerd via TenderNed en maakt geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure. De marktconsultatie is voor alle partijen geheel vrijblijvend. De resultaten voortvloeiend uit de consultatie zijn openbaar met uitzondering van bedrijfsgevoelige gegevens, deze zullen vertrouwelijk worden behandeld.

2 Over Koninklijke Bibliotheek

2.1 De KB

De Koninklijke Bibliotheek (KB) is de nationale bibliotheek van Nederland. Haar taak is het behouden en beschikbaar stellen van Nederlands cultureel erfgoed in gedrukte en geschreven, en in meerdere mate ook in digitale vorm. Sinds 31 augustus 1993 is de KB een zelfstandig bestuursorgaan, gefinancierd door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Per 1 januari 2015 is de Wet Stelsel Openbare Bibliotheekvoorzieningen (Wsob) in werking getreden waarmee de KB een regierol binnen het netwerk van openbare bibliotheken heeft gekregen en de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van stelseltaken. De KB is met de nieuwe wet ook verantwoordelijk geworden voor de ontwikkeling van de nationale digitale bibliotheek.

De KB verbindt mensen en woorden en draagt zo bij aan een slimmer, vaardiger en creatiever Nederland, nu en in de toekomst. In het [KB Beleidsplan 2023-2026](#) zijn voor de komende jaren de volgende strategische doelen geformuleerd:

1. **Lezen en digitale geletterdheid:** meer mensen de kans geven om te lezen en mee te doen in de informatiesamenleving.
2. **Onderzoeken en ontdekken:** versterken van de verbinding tussen onderzoek en samenleving.
3. **Duurzame toegang:** zorgen voor de verzameling in onze nationale bibliotheek.

De KB draagt bij aan een duurzame digitale infrastructuur waarin publieke waarden en digitale soevereiniteit centraal staan. Dit betekent investeren in oplossingen die gericht zijn op de lange termijn en passen bij het publieke karakter van de organisatie. Het recht op privacy staat hierbij voorop, zodat mensen zich vrij kunnen informeren en ontwikkelen zonder angst voor toezicht of dataverzameling.

2.2 Omschrijving van de huidige en gewenste situatie

De KB is de nationale bibliotheek van Nederland en draagt daarmee zorg voor het bewaren en ontsluiten van het Nederlands erfgoed van het geschreven woord, zowel in fysieke als digitale vorm. Om dit te bereiken, verwerken en catalogiseren we onze publicaties, wat inhoudt dat we informatie over deze publicaties (metadata) vastleggen in onze catalogus zodat onze collecties vindbaar zijn voor onze gebruikers. Denk bijvoorbeeld aan basisinformatie over een boek, zoals titel, auteur, ISBN, enzovoort, maar ook koppelingen naar thesauri van auteurs en trefwoorden om de beschrijvingen verder te verrijken en de vindbaarheid van de publicaties te vergroten.

De KB kampt met achterstanden bij het catalogiseren van fysieke boeken, mede door een uitstroom van gespecialiseerde catalogiseerkennis en het groeiend aantal te verwerken publicaties. Daarnaast is de KB nog steeds lerende wat betreft de catalogiseertaal MARC21 in ons relatief nieuwe catalogiseersysteem Alma. Onze ervaren catalogiseerders werken

intussen tevens nieuwe collega's in, wat de catalogiseercapaciteit nog verder beperkt en kennisontwikkeling bemoeilijkt. Hierdoor zijn ze minder inzetbaar voor het wegwerken van de huidige achterstanden. Inmiddels lopen we anderhalf jaar achter op het verwerken van actuele uitgaven. Dit zorgt ervoor dat onze gebruikers, met name onderzoekers en journalisten, al bijna anderhalf jaar niet terecht kunnen bij de KB voor de meest actuele informatie. Als omvangrijke kennis- en erfgoedinstelling in een tijdperk waarin misinformatie steeds vaker voorkomt, is deze achterstand voor de KB dus een grote uitdaging. Daarnaast vormen deze achterstanden een knelpunt voor de aankomende verhuizing van de fysieke collecties van de KB naar ons nieuwe magazijn, want hiervoor zou de achterstand vóór april 2029 verwerkt moeten zijn. De schaal van de achterstanden is inmiddels te groot om met huidige interne capaciteit van de KB in te halen.

2.2.1 Beoogde Opdrachten

Gezien de hiervoor omschreven huidige situatie heeft de KB de behoefte om de volgende Opdrachten uit te laten voeren:

1. Het sluiten van een Raamovereenkomst op basis waarvan opdrachten vergeven kunnen worden voor het verwerken van (gedeeltes van) de catalogiseerachterstanden van de KB. De opdracht zal daarbij in eerste instantie bestaan uit het verwerken van retroboeken, strips, oude kookboeken en boeken in vreemde talen (in zowel Latijnse als niet-Latijnse schriften). Het is daarbij een vereiste dat opdrachtnemer aantoonbaar ervaring heeft met de uitvoering van dergelijke opdrachten voor bibliotheken. De eerste opdracht die mogelijk verstrekt gaat worden, betreft de verwerking van ongeveer 5.000 monografieën. Na afronding van deze eerste opdracht is het mogelijk dat er vergelijkbare vervolgoopdrachten worden verstrekt aan de opdrachtnemer.

Voor uitvoering van deze opdrachten zijn de volgende eisen / wensen van toepassing:

- Titelbeschrijvers met standaardkennis van RDA en MARC21;
 - Kennis van Alma is een pré;
 - Werken op locatie, KB Nationale Bibliotheek in Den Haag;
 - Tijd investeren voor uitleg over KB-specifieke regels, standaarden en opnamecriteria;
 - Gevraagde capaciteit moet direct inzetbaar zijn;
 - Kennis en ervaring met de catalogisering van gespecialiseerde boeken, zoals het maken van titelbeschrijvingen van boeken in niet-Latijnse script, kookboeken of stripboeken, is een vereiste.
2. Het sluiten van een Raamovereenkomst op basis waarvan opdrachten vergeven kunnen worden op het gebied van kennisontwikkeling. Het gaat daarbij om het opleiden van nieuwe catalogiseerders en het verrijken van de kennis van de huidige populatie binnen de KB. Daarnaast is het mogelijk dat de opdrachtnemer gevraagd gaat worden om interne medewerkers van de KB op te leiden tot trainers, zodat deze ook zelf nieuwe catalogiseerders zouden kunnen opleiden. Het is voor de uitvoering van deze opdracht

een vereiste dat de opdrachtnemer beschikt over opleiders die daadwerkelijk ervaring hebben met het catalogiseren van monografieën voor bibliotheken en het onderwijzen/delen van deze kennis. Daarnaast moeten de opleiders ervaring hebben met het opleiden van medewerkers in de Nederlandse taal. Voor de uitvoering van opdrachten wenst te KB leerdoelen op te stellen die de opdrachtnemer bij de uit te voeren opdrachten moet realiseren. Het gaat daarbij vooral om het vergroten van het inhoudelijke inzicht van de catalogiseerders (dus het uitleggen van de 'waarom' achter het proces).

2.3 Marktconsultatievragen

De KB wil binnen deze marktconsultatie graag antwoord op de volgende vragen:

Vragen over verwerken van de catalogiseer achterstanden

1. Heeft u ervaring met het uitvoeren van vergelijkbare opdrachten en zo ja, welke?
2. Bent u aantoonbaar in staat om deze opdrachten voor de KB uit te voeren (rekening houdend met de eisen en wensen die hierbij omschreven zijn) en heeft u interesse om hiervoor in aanmerking te komen?
Er wordt benadrukt dat er niet wordt gezocht naar een 'inhuurconstructie' (geen uitzenden/detacheren). De opdracht moet uitgevoerd worden met resultaatverplichting.
3. Bent u in staat om hier een vaste ploeg van ervaren medewerkers op in te zetten?
4. Op welke termijn kunt u deze inzet voor de KB realiseren?
5. Hoe garandeert u de kennis en kunde van uw catalogiserend personeel zodat een vast (nader te bepalen) aantal publicaties tijdig en in ieder geval conform RDA en MARC21-regels in catalogiseersysteem Alma kunnen worden verwerkt?

Vragen over kennisontwikkeling

1. Heeft u ervaring met het uitvoeren van vergelijkbare opdrachten en zo ja, welke?
2. Bent u aantoonbaar in staat om deze opdrachten voor de KB uit te voeren en heeft u interesse om hiervoor in aanmerking te komen?
3. Wat voor (Nederlandstalige) trainingen verzorgt u zoal op het gebied van catalogiseren?
4. Wat voor onderwerpen worden hierin behandeld?
5. Wat voor leerdoelen diende u hierbij te behalen?
6. Wat was de impact van uw trainingen op het functioneren van de opdrachtgevende instellingen?

2.4 Planning

Activiteit	Planning
Publicatie Marktconsultatie	21 januari 2026
Uiterlijk moment voor het stellen van verduidelijkingsvragen betreffende de marktconsultatie	28 januari 2026, 10:00 uur
Uiterlijk moment voor het beantwoorden van gestelde vragen door de KB	29 januari 2026

**Uiterlijk moment indienen beantwoording
marktconsultatie**

5 februari 2026, 10:00 uur

De marktpartijen kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontleen. De KB behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen of de marktconsultatie te staken.

2.5 Procedure

De procedure is als volgt:

1. Na de publicatie op TenderNed kunnen geïnteresseerde ondernemers dit document downloaden vanaf TenderNed.
2. Marktpartijen die het marktconsultatiedocument hebben gedownload, kunnen tot de in de planning genoemde datum schriftelijk vragen stellen over het marktconsultatiedocument en de procedure via de berichtenmodule op TenderNed.
3. De geanonimiseerde vragen en antwoorden worden op de in de planning opgenomen datum gepubliceerd op TenderNed.
4. Uw reactie op de binnen de marktconsultatie opgenomen vragen dient u in te dienen voor de in de planning opgenomen datum en tijdstip voor indiening via de berichtenmodule op TenderNed. Voor het indienen van uw antwoorden kunt u een eigen document/format aanhouden. Hier worden geen inhoudelijke eisen aan gesteld door de KB. Deze is dus vormvrij.

2.6 Indienen antwoorden

Geïnteresseerde worden gevraagd de ingevulde marktconsultatie via de berichtenmodule in TenderNed, in Word-format of PDF-format, in te dienen.

3 Voorwaarden en overige bepalingen

Ten aanzien van de marktconsultatie en dit marktconsultatiedocument zijn de volgende voorwaarden en bepalingen van belang:

- De KB bevindt zich in de oriënterende fase. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt de KB (waar relevant) voor verdere keuzes rondom een eventuele aanbestedingsprocedure. Aan de in dit marktconsultatiedocument gegeven uitgangs- en aandachtspunten kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.
- Indien informatie als bedrijfsvertrouwelijk moet worden aangemerkt, dan dient dit duidelijk te worden aangegeven door de betreffende marktpartij. De Koninklijke Bibliotheek zal bedrijfsvertrouwelijke informatie niet verstrekken bij de aanbesteding.
- Eventuele kosten voor deelname aan de marktconsultatie zijn voor rekening van de marktpartij(en).

**Afsluitend willen wij u alvast hartelijk danken voor uw input, perspectieven en inzet.
Uw bijdrage draagt bij aan het verrijken van onze inzichten en daarmee aan het
vormgeven**