



Marktconsultatie

Rittenregistratie

Aanbestedende dienst: Stichting Yuverta
Uitgevoerd door: P. de Groot
Datum: 20 januari 2026

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Yuverta	3
1.1.1	Dé expert in beroepsonderwijs over lucht, water en de groene leefomgeving	4
1.1.2	We zijn écht van betekenis voor onze leerling, student, cursist en collega	4
1.1.3	Duurzaamheidsambitie	4
2.	Beschrijving en doel van de marktconsultatie	5
2.1	Scope voorgenomen aanbesteding	5
2.2	Huidige situatie	5
2.3	Beoogde gewenste situatie	6
2.4	Doel van de marktconsultatie	6
3.	Marktconsultatieprocedure	7
3.1	Vorm van marktconsultatie	7
3.2	Planning	7
3.3	Gelegenheid tot stellen van vragen/Nota van Inlichtingen	7
3.4	Communicatie	8
3.5	Overige bepalingen	8
4.	Vragenlijst	9
4.1	Onze vragen aan de markt	9



1. Inleiding

Voor u ligt het marktconsultatiedocument van Stichting Yuverta (hierna te noemen 'Yuverta') inzake de marktconsultatie Rittenregistratie.

Aangezien uw kennis en informatie voor Yuverta zeer waardevol is, wordt aan u gevraagd met Yuverta mee te denken door middel van deze marktconsultatie.

1.1 Yuverta

Yuverta is de grootste vmbo- en mbo-opleider van Europa in het blauw-groene domein. We bieden ons onderwijs aan op 28 middelbare scholen, op 19 mbo-locaties en we verzorgen jaarlijks voor duizenden professionals in onze vakgebieden cursussen en trainingen. Het onderwijs van Yuverta bestaat uit:

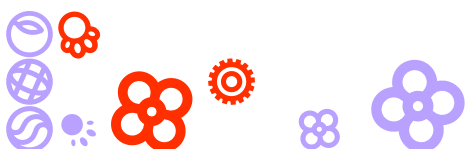
- Vmbo (groen profiel) met alle leerwegen: de theoretische leerweg, de gemengde leerweg, de kaderberoepsgerichte leerweg en de basisberoepsgerichte leerweg;
- Mbo ('groen') met de Beroeps opleidende Leerweg (BOL, dagopleiding/voltijd) en Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL, leren en werken/deeltijd) op alle niveaus: entree t/m niveau 4;
- Cursussen en bedrijfsopleidingen gericht op Leven Lang Ontwikkelen (LLO).

Leerlingen vmbo			Studenten mbo		
Totaal	▶	13.292	Totaal	▶	8.054
Locaties			Locaties		
Totaal	▶	28	Totaal	▶	19
Medewerkers Yuverta alg.			Yuverta		
Totaal	▶	2.998			

Figuur 1. Feiten en cijfers Yuverta per september 2023

De samenleving staat de komende decennia voor grote opgaven, waarvoor wij bij uitstek onze leerlingen, studenten en cursisten opleiden. Opgaven waarmee we ook direct duidelijk maken waar het blauw-groene domein voor staat, zoals: verduurzaming van de landbouw, verbeteren van de biodiversiteit en natuur, dierenwelzijn, duurzame verstedelijking, gezondheid en leefstijl, verhogen kwaliteit van water en waterhuishouding, verminderen van afvalstromen, energietransitie en het klimaat.

Onze kracht schuilt in kleinschalig en persoonlijk onderwijs van hoge kwaliteit, dat we in een omvangrijk deel van Nederland aanbieden. We dragen actief bij aan een duurzame wereld en aan het realiseren van de Sustainable Development Goals, zoals opgesteld door de Verenigde Naties.





Figuur 2. Locaties Yuverta

1.1.1 Dé expert in beroepsonderwijs over lucht, water en de groene leefomgeving

Yuverta is de unieke blauw-groene onderwijsorganisatie voor vmbo, mbo en LLO. We zijn dé expert in beroepsonderwijs over lucht, water en de groene leefomgeving. Daarmee hebben we een antwoord op de vraagstukken van de toekomst, zowel in de groene regio's als in de grootstedelijke omgeving. Zo kunnen we onze onderwijskwaliteit verder versterken en - ook in de toekomst - ons unieke, persoonlijke onderwijs blijven bieden. Kijk voor meer informatie op <https://www.yuverta.nl/>.

1.1.2 We zijn écht van betekenis voor onze leerling, student, cursist en collega

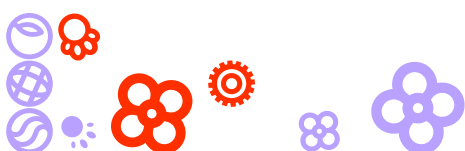
Wij begeleiden elke leerling/student optimaal in het ontwikkelen van zijn/haar talenten. Wij zorgen voor een optimale doorstroom tussen vmbo en mbo en tussen mbo en hbo. Wij zijn een instelling waar toekomstgericht onderwijs wordt gegeven dat voortdurend wordt aangepast op ontwikkelingen in de buitenwereld. Samen met de partners uit de regio geven wij uitvoering aan het onderwijs. Wij leveren door het opleiden van leerlingen/studenten/cursisten een actieve bijdrage aan een meer duurzame wereld en vitaal blauw/groen bedrijfsleven. Wij integreren duurzaam handelen in het onderwijs. Internationalisering is een essentieel onderdeel van ons onderwijs om studenten optimaal voor te bereiden op het functioneren in een internationale context.

Daarnaast realiseren we een werkomgeving waarin medewerkers zich continu ontwikkelen, verantwoordelijkheid nemen en verantwoording afleggen, feedback vragen, worden ingezet op hun talenten en de professionele dialoog in het team vormgeven. Wij ondernemen innovatief en zijn grensverleggend: het verruimt de blik en stimuleert perspectiefwisseling. Groeien doen we samen!

Wij zijn nationaal en internationaal bekend en erkend als kwalitatief sterke kennisinstelling op de gebieden onderwijs, innovatie, en commerciële dienstverlening m.b.t. groene leefomgeving, voeding, natuur, klimaat en welzijn van mens en dier. Wij zijn een instelling waar partners uit overheid en bedrijfsleven bij voorkeur mee samenwerken om up-to-date onderwijs te ontwikkelen en te verzorgen en om samen nieuwe kennis te creëren. Wij spelen een belangrijke rol als strategische partner van overheidsinstanties, bedrijfsleven en belangenorganisaties. We zijn thuis in de toekomst!

1.1.3 Duurzaamheidsambitie

Een actieve bijdrage aan een duurzame wereld, dat is, naast het zijn van een erkend kwaliteitsinstituut, één van de kernambities van Yuverta. Als het gaat om duurzaamheid, willen we 'im-



pactvol werken'. Deze ambitie staat centraal bij alle inkopen die Yuverta doet. Hierbij richt Yuverta zich op CO2 reductie, circulariteit, een gezonde werk- en leeromgeving, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid. Belangrijk hierin is het meetbaar maken van de impact die wordt gemaakt.

CO2 reductie

Yuverta vindt het belangrijk om inzichtelijk te maken welke uitstoot we als organisatie veroorzaken om deze vervolgens ook te kunnen reduceren. Dit is uitgesplitst in directe emissies (eigendommen van de organisatie) en indirect emissies (zoals bijv. leveringen aan de organisatie).

Circulariteit

Op het gebied van circulariteit creëert Yuverta draagvlak en bewustwording bij de organisatie en medewerkers. Door bijvoorbeeld eerst na te denken of een aanschaf echt nodig is. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het 10-R model. Hoe hoger op de ladder des te meer impact er wordt gemaakt. Indien een aanschaf toch nodig is wordt er zo veel mogelijk circulair en bio-based ingekocht.

Gezonde en duurzame werk- en leeromgeving

Yuverta biedt binnen haar locaties en afdelingen mogelijkheden voor het maken van duurzame keuzes. Belangrijk hierbij is onder andere dat een gezonde en veilige werk- en leeromgeving wordt gecreëerd.

Vitaliteit en duurzame inzetbaarheid

Medewerkers dragen vanuit hun rol actief bij aan duurzaamheid, kunnen hun talenten ontwikkelen en Yuverta zorgt ervoor dat medewerkers duurzaam inzetbaar zijn. Op deze manier focust Yuverta zich op professionalisering, draagt bij aan de cultuur van duurzaamheid en draagt haar steentje bij aan de mensen die een afstand tot de arbeidsmarkt heeft.

2. Beschrijving en doel van de marktconsultatie

2.1 Scope voorgenomen aanbesteding

Yuverta is voornemens om een Meervoudig onderhandse/Europese aanbesteding (hierna te noemen: aanbesteding) te starten voor Rittenregistratie. Onder de mogelijke scope van de voorgenomen aanbesteding vallen onder andere (maar niet gelimiteerd tot) de volgende diensten en producten:

1. Het beschikbaar stellen van een door de belastingdienst goedgekeurd ritregistratiesysteem (software en bijbehorende hardware voor in de voertuigen).
2. De implementatie + inbouw van het systeem in ca. 40 voertuigen.

Eventuele aanvullende diensten, zoals training, datamigratie en koppelingen met bestaande systemen, kunnen onderdeel uitmaken van de aanbesteding.

2.2 Huidige situatie

Op dit moment worden de ritten in de voertuigen van Yuverta bijgehouden op papier en is er geen ondersteunende applicatie. Dit brengt knelpunten met zich mee zoals een beperkte betrouwbaarheid en volledigheid van de ritgegevens. Hoge administratieve lasten voor de gebruikers en beheerders, onvoldoende inzicht en sturingsinformatie waardoor er beperkte mogelijkheden zijn voor rapportages/data analyses en controles.



De ritten in privé voertuigen worden bijgehouden in de mobiliteitsapp Reisbalans. Er is begin 2025 een verkennende ronde gedaan doormiddel van het opvragen van offertes bij 3 partijen. Hierbij is geen gebruik gemaakt van het opgestelde beleid en wensen/eisen die Yuverta aan de applicatie stelt.

Op dit moment zijn er 38 voertuigen in eigendom van Yuverta en 4 voertuigen in lease gebruik door Yuverta. Dit zullen er naar verwachting niet meer worden. We zullen een efficiëncyslag maken op ons wagenpark waardoor we waarschijnlijk het aantal voertuigen kunnen verminderen. De applicatie moet binnen de systemen van Yuverta passen en single-sign-on kunnen functioneren. De systemen die er op dit moment zijn binnen Yuverta blijven gelijk.

2.3 Beoogde gewenste situatie

Yuverta streeft naar een geïntegreerd, gebruiksvriendelijk en betrouwbaar ritregistratiesysteem dat zoveel mogelijk geautomatiseerd gegevens verzamelt en verwerkt. Het systeem moet bijdragen aan een efficiënte administratie, vermindering van administratieve lasten en verbeterd inzicht in voertuiggebruik.

- Voldoen aan de wet- en regelgeving op een overzichtelijke manier. Moet het keurmerk voor rittenregistratie van de belastingdienst dragen.
- Eenduidige manier van registreren van alle ritten in alle Yuverta voertuigen (zowel koop als lease).
- Het gebruiksgemak van het systeem moet voorop staan bij de gebruiker van het voertuig.
- Foutgevoeligheid verminderen en hierdoor de kans op boetes vanuit de belastingdienst aan Yuverta of privé van medewerkers.
- Tijdsbesparing realiseren ten opzichte van papiermatige registratie doordat controles niet of nauwelijks meer nodig zijn. Het systeem stuurt zichzelf.
- Geen mogelijkheid meer tot gebruik van een voertuig zonder rittenregistratie en doel.
- Gegevens van de berijder aan rit koppelen zodat rijbewijscontrole, boetes en schades direct doorbelast kunnen worden en gecontroleerd zijn.
- Het systeem is schaalbaar binnen de organisatie.
- Het systeem voldoet aan relevante eisen op het gebied van informatiebeveiliging en privacy.

2.4 Doel van de marktconsultatie

Yuverta wil zoveel mogelijk marktpartijen bereiken, interesseren en stimuleren tot meedenken. De verkregen inzichten kan Yuverta - daar waar relevant - gebruiken in de voorbereiding op de aanbesteding en de aanbestedingsdocumenten.

Het doel van de marktconsultatie is verder om:

- na te gaan of de opdracht haalbaar is;
- na te gaan wat de huidige en toekomstige ontwikkelingen in de markt zijn;
- nagaan of er innovatieve oplossingen zijn voor een probleem;
- een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de mogelijke opdracht;
- te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best past.

Of de aanbestedende dienst daadwerkelijk overgaat tot een aanbesteding en zo ja, op welke manier of in welke vorm de aanbestedende dienst dit doet, is nog niet bekend. Dat hangt onder andere af van de reacties en antwoorden op deze marktconsultatie.



De marktconsultatie levert voordelen voor alle betrokken partijen op. De aanbestedende dienst constateert wat er mogelijk is en wat er leeft in de markt. Zo helpt het om de eisen en eigenschappen van de gevraagde levering/dienst zo te formuleren dat de markt op een goede wijze kan aanbieden. Daarnaast wordt de ontvangen informatie gebruikt voor het bepalen van de best passende aanbestedingsprocedure.

Verder beoogt aanbestedende dienst met deze marktconsultatie een goed beeld te krijgen van de mate van interesse en de mogelijkheden en onmogelijkheden in de markt en de dienstverlening. Zo komt aanbestedende dienst tot een haalbaarheidsinschatting en randvoorwaarden van een eventuele opdracht.

3. Marktconsultatieprocedure

In dit hoofdstuk is de procedure betreffende de marktconsultatie beschreven. Yuverta vraagt geïnteresseerden via deze procedure hun interesse voor de marktconsultatie.

3.1 Vorm van marktconsultatie

Yuverta heeft ervoor gekozen om gebruik te maken van een open marktconsultatie die schriftelijk via een vragenlijst plaatsvindt. De beantwoording van de vragenlijst en alle overige informatie kan deelnemer uploaden in TenderNed. Deelnemer wordt gevraagd de antwoorden op de vragenlijst in te vullen.

De marktconsultatie is geen onderdeel van een (mogelijke) aanbestedingsprocedure en is voor Yuverta en de marktpartijen geheel vrijblijvend.

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die door de marktpartijen en Yuverta zijn verstrekt in de marktconsultatie. Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later in het kader van een aanbesteding wordt verstrekt.

3.2 Planning

Onderstaande planning bindt Yuverta niet. Eventuele wijzigingen zullen via TenderNed worden gecommuniceerd.

Omschrijving	Datum
Publicatie marktconsultatie	20 januari 2026
Sluitingsdatum indienen vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen	26 januari 2026, 10:00 uur
Streefdatum publicatie Nota van Inlichtingen	29 januari 2026
Uiterste termijn indienen schriftelijke beantwoording vragen uit deze marktconsultatie	2 februari 2026, 10:00 uur

3.3 Gelegenheid tot stellen van vragen/Nota van Inlichtingen

Indien er naar aanleiding van dit document nog vragen zijn, dient de gegadigde deze via de berichtenmodule van TenderNed. Deze vragen dienen zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op het in de planning genoemde tijdstip in de planning kenbaar gemaakt te zijn. Vragen die na dit tijdstip binnenkomen, zullen niet beantwoord worden.



Beantwoording van vragen vindt plaats middels een Nota van Inlichtingen aan alle gegadigden. De vragen en de daarop gegeven antwoorden moeten worden beschouwd als integraal onderdeel van de procedurestukken. Telefonische vragen worden niet beantwoord.

3.4 Communicatie

Hieronder staan de contactgegevens van de aanbestedende dienst en TenderNed vermeld.

	Yuverta		
Procesbegeleider	P. de Groot	Functie	Jr. Inkoopadviseur
Telefoonnummer (alleen gebruiken in geval van nood)	030 - 634 51 00	E-mailadres	Via TenderNed

TenderNed	Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform*		
Contactpersoon	Servicedesk van TenderNed		
Telefoonnummer	0800 8363 376	Mailadres	Servicedesk@TenderNed.nl

* Bijvoorbeeld als het u niet lukt in te loggen of documenten in te dienen.

Voor vragen en opmerkingen over deze procedure dient u zich uitsluitend te wenden tot de inkoopadviseur via de berichtenfunctie ("Stel een vraag aan Aanbestedende dienst over deze aanbesteding") binnen TenderNed.

3.5 Overige bepalingen

Nadrukkelijk wordt vermeld dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbestedingsprocedure. Deelname aan de marktconsultatie is volledig vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor de uitkomst van de aanbestedingsprocedure die daarna eventueel volgt. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de eventuele aanbestedingsprocedure en biedt geen enkel voordeel voor de eventuele aanbestedingsprocedure.

De partijen die meedoen aan de marktconsultatie kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie. Yuverta behoudt zich het recht voor om:

1. De marktconsultatie en daaropvolgende eventuele aanbesteding op een andere wijze uit te voeren dan in dit document beschreven is.
2. Het traject van de marktconsultatie geheel of gedeeltelijk te staken.
3. Yuverta neemt bij het doorlopen van deze marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie, transparantie, objectiviteit en proportionaliteit in acht, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012.
4. Op geen enkele wijze rechten kunnen worden ontleend aan de verstrekte informatie. De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie wordt geacht nauwkeurig te zijn bij publicatie, echter kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt daar deze informatie onderhevig is aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen.
5. Yuverta behandelt de inbreng van deelnemende partijen zoveel mogelijk vertrouwelijk, waarbij Yuverta in ieder geval rekening houdt met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen.
6. Yuverta honoreert claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen onder geen enkele mogelijkheid. De door deelnemende partijen ingezonden



documenten beschouwen wij als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan vrijwaren deze deelnemende partij(en) Yuverta.

4. Vragenlijst

4.1 Onze vragen aan de markt

Om een goede inkoopstrategie te bepalen en contract, leidraad en programma van eisen op te stellen, verdient het onze voorkeur om op alle vragen een duidelijk antwoord te verkrijgen, echter het staat u uiteraard volledig vrij om vragen niet te beantwoorden indien u daar geen antwoord op kunt of wilt geven.

Algemeen

Organisatie omschrijving
Kunt u een beschrijving geven van uw organisatie en de diensten die u aanbiedt?
<vul in>

Inschrijven op de aanbesteding
Kunt u aangeven of u – met de informatie als verstrekt in deze marktconsultatie – voornemens bent om in te schrijven op de aanbesteding?
<vul in>

Scope en perceelverdeling

Compleetheid scope
De scope zoals gedefinieerd in dit document is hoe Yuverta momenteel de in te kopen rittenregistratie dienstverlening voor zich ziet. Zijn er volgens u specifieke diensten of producten die in de scope missen welke makkelijk tot combinatievoordelen zouden leiden voor Yuverta of u als leverancier, dan wel beide? Zo ja, zou u dat nader willen omschrijven en de voorwaarden voor het behalen van deze voordelen willen specificeren?
<vul in>

Perceel
Gezien de grootte van de opdracht c.q. het aantal locaties van Yuverta verspreid over het midden tot en met het zuiden van het land, bent u in staat om de gehele opdracht te kunnen leveren?
<vul in>

Duur overeenkomst

Overeenkomst
Yuverta overweegt om een overeenkomst aan één partij te gunnen voor een duur van maximaal 6 jaar. Hoe kijkt u hiernaar met betrekking tot de duur van de overeenkomst en het op- en afschalen van de hardware en software?
<vul in>

Risico's



Risico's
Ziet u op basis van de scope zoals nu omschreven risico's in de te leveren diensten? Zo ja, zou u mogelijke maatregelen om deze risico's te mitigeren kort willen adresseren?
<vul in>

Beleving, ontwikkelingen en kernwaarden

Bekendheid Yuverta
In welke mate bent u bekend met Yuverta?
<vul in>

Innovatie en trends
Kunt u in relatie tot de rittenregistratiebranche voorbeelden geven van (technologische) ontwikkelingen en trends die een positieve impact zouden kunnen hebben op de beleving van de scholieren, studenten en/of medewerkers van Yuverta?
<vul in>

Duurzaamheid
Kunt u in relatie tot de rittenregistratiebranche voorbeelden geven van duurzaamheid en duurzame ontwikkelingen en trends die een positieve impact zouden kunnen hebben op dit contract?
<vul in>

Proces

Processtappen
Kunt u aangeven welke processtappen er doorlopen dienen te worden om tot de meest optimale rittenregistratie dienstverlening voor Yuverta te komen én kunt u daarbij aangeven wat u hierin van Yuverta verwacht?
<vul in>

Coördinerende rol
Een van de bijkomstigheden van deze aanbesteding is dat de toekomstige leverancier kan bijdragen aan het ontzorgen van de medewerkers van Yuverta door zelf een meer coördinerende rol te pakken in het rittenregistratieproces. Hoe ziet u een dergelijke rol voor u? Wat voor processen en voorwaarden zijn er volgens u nodig om deze rol succesvol te vervullen?
<vul in>

Leverproces
De locaties zijn in principe goed aan te rijden, echter gaat het om een groot aantal locaties van het midden van het land tot het zuiden van het land. Kunt u aangeven of dit voor u een probleem is, hoe u de levering zou inregelen en waar Yuverta rekening mee dient te houden?
<vul in>

Key Performance Indicators

Meetmethodiek
Op welke aspecten, wijze en via welke methode heeft u uw rittenregistratiedienstverlening meetbaar gemaakt?



<vul in>

Eisen en wensen

Eisen aan de dienstverlening 1

Welke eisen zou Yuverta moeten stellen t.a.v. de kwaliteit van de gevraagde dienstverlening?

<vul in>

Eisen aan de dienstverlening 2

Welke eisen zou Yuverta niet moeten stellen t.a.v. de kwaliteit van de gevraagde dienstverlening?

<vul in>

Wensen aan de dienstverlening 1

Welke wensen zou Yuverta moeten stellen t.a.v. de kwaliteit van de gevraagde dienstverlening?

<vul in>

Wensen aan de dienstverlening 2

Welke wensen zou Yuverta niet moeten stellen t.a.v. de kwaliteit van de gevraagde dienstverlening?

<vul in>

Gunningscriteria

Gunningscriteria

Kunt u aangeven wat volgens u passende gunningscriteria zijn waarop uw dienstverlening kwalitatief onderscheid kan maken ten aanzien van uw concurrenten?

<vul in>

Prijs

Calculatie-/prijsmodel

Kunt u aangeven wat een goed calculatie-/prijsmodel (bv. koop, lease, huur, as-a-service) zou zijn, welke verdient uw voorkeur en waarom?

<vul in>

Prijsontwikkeling

Kunt u aangeven welke ontwikkelingen (bv. geopolitiek of wetgeving) u ziet welke binnen nu en drie jaar impact zal hebben op de prijs, en kunt u uitleggen waarom dat een impact op de prijs heeft en welke impact dat in procenten (bandbreedte) is?

<vul in>

Functionaliteiten

Functionaliteiten

Op welke wijze worden ritten geregistreerd (automatisch of moet er een handmatige handeling worden uitgevoerd)?

<vul in>



Gebruik
Hoe maakt uw oplossing onderscheid tussen verschillende typen ritten (bijv. zakelijk, woon-werk, privé)?
<vul in>

Gebruik
Waar liggen volgens u de belangrijkste valkuilen bij het inrichten van ritregistratie binnen organisaties?
<vul in>

Markt

Markt
Hoe positioneert u uw ritregistratiesysteem binnen de huidige markt en welke ontwikkelingen ziet u de komende jaren?
<vul in>

Welke onderscheidende keuzes maken organisaties vergelijkbaar met de onze bij de selectie van een ritregistratiesysteem?
<vul in>

Overige

Product
In hoeverre kunt u, naast een ritregistratiesysteem, ook voorzien in aanvullende diensten zoals laad- en/of tankpassen?
<vul in>

Implementatie
Welke randvoorwaarden zijn volgens u cruciaal voor een succesvolle implementatie?
<vul in>

Gebruik
Welke keuzes hebben de grootste impact op gebruiksgemak en datakwaliteit?
<vul in>

Wet- en regelgeving
Welke aandachtspunten ziet u bij het borgen van fiscale compliance binnen ritregistratiesystemen?
<vul in>

Wet- en regelgeving
In hoeverre houdt uw rittenregistratie systeem rekening met privacygevoelige info?
<vul in>

Wet- en regelgeving
Kunt u toelichten hoe binnen uw ritregistratiesysteem wordt omgegaan met privacygevoelige informatie en op welke wijze wordt voldaan aan relevante privacywet- en regelgeving?



<vul in>

Implementatie
Welke randvoorwaarden zijn bepalend voor een succesvolle implementatie?
<vul in>

Implementatie
Wat is een realistische doorlooptijd van de implementatie?
<vul in>

Beheer
Hoe is het functioneel en technisch beheer van de oplossing ingericht?
<vul in>

Ondersteuning
Welke vormen van ondersteuning en servicedesk biedt u? En hoe zijn deze te bereiken?
<vul in>

Gebruikers, rollen en gebruiksgemak
Welke gebruikersrollen en autorisatieniveaus ondersteunt uw oplossing?
<vul in>

Gebruikers, rollen en gebruiksgemak
Hoe wordt de gebruiksvriendelijkheid voor eindgebruikers geborgd?
<vul in>

Gebruikers, rollen en gebruiksgemak
In hoeverre kunnen gebruikers zelf inzicht krijgen in hun ritgegevens en rapportages?
<vul in>

Kosten
Kunt u een globaal, indicatief overzicht verstrekken van de kosten die samenhangen met de levering, implementatie, het gebruik en het beheer van uw oplossing?
<vul in>

