

Algemene informatie

Aanbesteding: Vernieuwen en onderhouden audiovisuele middelen Vergadercentrum
Aanbestedende Dienst: Gemeente Gouda
Referentie: 1597156
Toelichting:
-

Vraag en antwoord

Ref.nr. 37
Onderwerp: PvE

Vraag:

Par. 1.4

Is de aannahme correct dat het AV-ontwerp van de verschillende ruimten ingeleverd dienst te worden bij de inschrijving?

Antwoord:

Een vereenvoudigd, globaal schema volstaat bij inschrijving met als doel om aan te tonen welke hardwarecomponenten worden toegepast. Na voorgenomen gunning dient de beoogd opdrachtnemer binnen 15 kalenderdagen een detailschema op te leveren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr. 38
Onderwerp: Algemeen

Vraag:

Beoordeling:

Welke rollen zijn vertegenwoordigd binnen het beoordelingsteam van deze aanbesteding.

Antwoord:

Het beoordelingsteam bestaat uit ter zake kundige ICT en facilitaire medewerkers en een gebruiker. Bijgestaan door gespecialiseerde adviseur en een aanbestedingsspecialist. Deze laatste rollen beoordelen niet inhoudelijk.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.

39

Onderwerp:

PVE

Vraag:

Par 3.5:

In het PVE is de navolgende tekst opgenomen: Alle bekabeling die niet in de aanwezige buisleidingen kan worden aangebracht dient mechanisch beschermd te worden. Welke verwachting heeft de gemeente bij de mechanische bescherming van de bekabeling die niet in de aanwezige buisleidingen past?

Antwoord:

Zo veel als mogelijk gebruik maken van zogenaamde Shielded (netwerk) bekabeling. Andere bekabeling die deze eigenschappen niet bezitten scheiden van mogelijke storingsbronnen of gebruik maken van bijvoorbeeld een kabelsok.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Bijlage B3

Vraag:

Specificatieblad inschrijfprijs:

Op het tabblad "totaal" lijkt er een regel te ontbreken voor opgave van de Licentie kosten voor jaar 4. Kunt u dit verduidelijken ?

Antwoord:

Uw constatering is correct. Dit is bijgesteld. Voor uw inschrijving dient u gebruik te maken van bijlage B3v2 eerdere versies zijn niet geldig.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.

41

Onderwerp:

PVE

Vraag:

Par. 4.5.1.:

Bij de uitgevraagde schermafmeting van 165" levert dit met een pixel pitch van 1,25mm. een resolutie op van 2880 x 1620 pixels (afgerond naar de LED-modules). Het gevolg van deze keuze is dat een dure processor toegepast dient te worden wil men een goede kwaliteit PIP met Low Latency kunnen maken. Deze resolutie is echter absoluut niet gangbaar in de av-wereld. Voor de meeste presentaties op LED-schermen bij gemeenten wordt 1920 x 1080 pixels toegepast, wat voor een 165 Inch. altijd een P1.8 pixel pitch is.

Een paar vragen hierbij: Gaat u akkoord met een pixelpitch van 1.8mm? Indien nee. Dienen wij dan als alternatief een gangbare native 4K beeldresolutie aan te bieden i.p.v. de 2880x 1620 pixels?

Antwoord:

De gevraagde pixelpitch voor het led scherm moet 1.25mm of kleiner zijn. De ingangsresolutie dient 4096x2160@60Hz (HDMI 2.0) te ondersteunen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Leidraad 4.5

Vraag:

U spreekt hier over tabel 3. Waar kunnen wij deze terugvinden?

Antwoord:

Door een redactionele omissie is paragraaf 4.5 niet compleet weer gegeven. De correcte tekst inclusief tabel 3 staat in bijlage C1.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.
43

Onderwerp:

Leidraad pag 13

Vraag:

Projectaanpak; wat bedoelt u met productdecompositie?

Antwoord:

Het doel van de gestelde vraag is, is dat Aanbestedende dienst op detailniveau inzicht willen krijgen in de fasering en uit te voeren activiteiten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.
44

Onderwerp:

Leidraad pag 6

Vraag:

Social return. De gids proportionaliteit gaat uit van een percentage van de loonsom. Kunnen we dit uitgangspunt hier ook hanteren? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Zie Nota van Inlichtingen 1 vraag 14. Op deze aanbesteding is geen Social Return verplichting van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.
45

Onderwerp:

Leidraad 4.4.1

Vraag:

Is het juist dat de criteria K2,3 en 4 geen paginalimiet hebben? Zo nee, wat zijn dan het maximaal aantal toegestane pagina's?

Antwoord:

Zie Nota van Inlichtingen 1 vraag 13.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.
46

Onderwerp:

4.4 Slechthorende voorziening pagina 18

Vraag:

De opdrachtnemer zorgt voor een slechthorende oplossing die toekomstbestendig is met minimaal de volgende eisen:
Minimaal 3 kanalen en eenvoudig te schakelen tussen deze kanalen

Vraag: Kunt u aangeven waarom 3-kanalen zijn geëist, door aan te geven waarvoor deze nodig zijn? Doorgaans zijn 2 kanalen voldoende, waarbij gebruik gemaakt kan worden van een open kanaal en een gesloten kanaal.

Antwoord:

Er dient minimaal 1 kanaal per zaal te zijn, waarbij de ontvangers kunnen schakelen tussen de 3 audiokanalen (3 zalen).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.
47

Onderwerp:

Leidraad, 4.4.1 K1 Plan van Aanpak, pagina 13

Vraag:

In Alinea's Projectdefinitie én Projectaanpak en -uitvoering wordt afzonderlijk van elkaar gevraagd naar een omschrijving van risico's en beheersmaatregelen. Inschrijver ontvangt voor beide vragen /antwoorden ook punten. Hoe moeten wij omgaan met twee keer benoemen van deze risico's en beheersmaatregelen?

Antwoord:

Naar aanleiding van uw constatering hebben wij het subgunningscriteria projectaanpak en uitvoering aangepast en de dubbeling verwijderd. Zie bijlage C2 voor de aangepaste omschrijving van subgunningscriteria K1

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr. 48	Onderwerp: Bijlage A1b (apparatuurlijst) Vraag: Kunnen we ervan uitgaan dat de Crestron DIN-8WS8-I units in de raadzaal en de commissiezealen voor het aansturen van verduistering is? Zo nee, waar worden deze voor gebruikt? Antwoord: correct Fase: Inschrijffase Inschrijfronde: Inschrijfronde 1 Vragenronde: Vragenronde 2 Beantwoord op: 6 mrt 2026 Percelen: P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal
Ref.nr. 49	Onderwerp: PvE pagina 33, paragraaf 6.2.3 Vraag: Hier staat omschreven dat de versterker vervangen dient te worden, echter in de apparatuur lijst (Bijlage A1b) staat vervangen: nee. Waar dient inschrijver vanuit te gaan? Antwoord: De versterker dient vervangen te worden. Fase: Inschrijffase Inschrijfronde: Inschrijfronde 1 Vragenronde: Vragenronde 2 Beantwoord op: 6 mrt 2026 Percelen: P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal
Ref.nr. 50	Onderwerp: Bijlage A1b (apparatuurlijst)

Vraag:

Het aantal NVX card units in de DMF- chassis zijn onduidelijk qua aantallen en typen. Bijvoorbeeld in kolom a staat op regel 10: E30C en in kolom d staat op regel 10: 350C en zo zijn er nog een aantal mismatches. Kan er aangegeven worden hoeveel kaarten van welk type er totaal aanwezig zijn?

Antwoord:

Zie bijlage C3

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.

51

Onderwerp:

Bijlage A1b (apparatuurlijst)

Vraag:

In het tabblad Raadszaal staat de touchscreen monitor op "nee, demonteren" Deze is in relatie met de Client PC voorzitter en is 21,5 inch. Mogen we ervan uit gaan dat deze vervangen dient te worden voor een even groot paneel en dat "nee" eigenlijk "ja" moet zijn?

Antwoord:

Nee, de touchscreen/ monitor bij de voorzitter niet terug laten keren. Enkel de mogelijkheid om met een laptop of tablet eventueel de bediening van het VMS te kunnen uitvoeren. In de praktijk zal de bediening voornamelijk gebeuren vanaf een andere positie door een AV -of griffiemedewerker.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

6 mrt 2026

Percelen:

P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.
52

Onderwerp:
Bijlage A1b (apparatuurlijst)

Vraag:
Welk formaat scherm is er voor het MVI control display gewenst?

Antwoord:
Zie antwoord vraag 51

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 2

Beantwoord op:
6 mrt 2026

Percelen:
P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.
53

Onderwerp:
Bijlage A1b (apparatuurlijst)

Vraag:
Tabblad Hardware en Software. Client PC voorzitter C-Meets (wordt MVI) staat "demonteren". Betekent dit dat deze vervangen moet worden? Zo ja, wat dient daarvoor in de plaats te komen (bijvoorbeeld laptop, desktop, all-in one touchcomputer zoals ELO)?

Antwoord:
Zie antwoord vraag 51

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 2

Beantwoord op:
6 mrt 2026

Percelen:
P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.

Onderwerp:

54 PvE pagina 23, paragraaf 4.7

Vraag:
Hier wordt een audiovideo opname gevraagd tijdens het noods scenario. Ook dient de Tascam recorder te worden hergebruikt volgens de excel. Betekent dit dat er zowel een audiovideo opname gemaakt moet worden alsook een separate audio opname? (dus 2 recorders: één bestaande audio recorder en één nieuw audio/video recorder?)

Antwoord:
correct

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 2

Beantwoord op:
6 mrt 2026

Percelen:
P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr. 55 **Onderwerp:**
PvE pagina 25, paragraaf 5.1.2

Vraag:
Plaatsing discussieposten en het loskoppelen daarvan. Het is ons niet geheel duidelijk of de gehele discussiepost wordt losgekoppeld of alleen de microfoon. Kan de aanbestedende dienst hier duidelijkheid over geven?

Antwoord:
De opstelling moet een vaste opstelling worden, waarbij enkel de zwanenhalsmicrofoons worden losgekoppeld na de commissievergadering. Echter dient wel de aansluiting van de discussieposten naar de vloeraansluiting eenvoudig los te koppelen zijn.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 2

Beantwoord op:
6 mrt 2026

Percelen:
P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.
56

Onderwerp:
PvE pagina 21, paragraaf 4.5.2

Vraag:
Hier staat omschreven dat de vloermonitor inclusief trolley vervangen dient te worden, echter in de apparatuur lijst (Bijlage A1b) staat vervangen: nee. Wat is juist?

Antwoord:
Display vervangen, waarbij eventueel de trolley hergebruikt mag worden (indien dit mogelijk is).

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 2

Beantwoord op:
6 mrt 2026

Percelen:
P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal

Ref.nr.
57

Onderwerp:
PvE pagina 18

Vraag:
In paragraaf 4.4 wordt gesproken over 3 kanalen. De oplossing waarop bedoeld wordt heeft slechts 2 kanalen. is het akkoord om dit te wijzigen naar 2 kanalen?

Antwoord:
Zie antwoord vraag 46

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 2

Beantwoord op:
6 mrt 2026

Percelen:
P1 Audiovisuele apparatuur raadszaal