

Marktconsultatie Financieel administratiesysteem

MC/2025.015

15 januari 2026

Inleiding

We nodigen marktpartijen uit om deel te nemen aan deze marktconsultatie voor de toekomstige vervanging van het huidige financiële systeem. We onderzoeken de mogelijkheden voor de aanschaf van een **integraal, toekomstvast en modern financieel pakket** dat alle financiële processen binnen een gemeentelijke organisatie ondersteunt.

Deze marktconsultatie heeft als doel:

- Het verkrijgen van inzicht in de beschikbare oplossingen in de markt.
- Het toetsen van wensen en eisen op haalbaarheid.
- Het identificeren van trends, innovatieve mogelijkheden en best practices.
- Het aanscherpen van de uiteindelijke aanbestedingsstrategie.

1. Over IJsselgemeenten

De gemeenschappelijke regeling (GR) IJsselgemeenten is een samenwerking van de gemeenten Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel en Zuidplas op het gebied van sociale zaken en voor de Gemeente Capelle aan den IJssel en Krimpen aan den IJssel op het gebied van IT.

We vinden maatschappelijk verantwoord inkopen belangrijk. Dit doen we door bij offerteaanvragen rekening te houden met mens en milieu. In het [Koersdocument Duurzaam Capelle](#) staat dat wij als gemeente in 2050 onder andere het volgende willen bereiken:

- 100% duurzame energie met lagere lasten;
- Het opnieuw gebruiken van grondstoffen;
- Een omgeving die is voorbereid op verandering in het klimaat en met ruimte voor natuur.

IJsselgemeenten vraagt ondernemers die een opdracht hebben gekregen om iets terug te doen voor kwetsbare groepen in de samenleving. Dit noemen we een Social return-verplichting. Het doel van Social return is kansen bieden aan mensen die net wat meer hulp nodig hebben bij het vinden van een baan. Hiervoor hebben we in de regio Rijnmond regels afgesproken. Deze regels staan in bijlage B Social return waarderingsmogelijkheden. Voor de eventueel aan te besteden opdracht geldt naar verwachting een social return percentage van 2%.

2. Opdracht

Gemeenten zijn afhankelijk van betrouwbare, geïntegreerde en efficiënte financiële processen. De huidige systemen zijn vaak modulair opgebouwd, verouderd of niet optimaal geïntegreerd met andere gemeentelijke applicaties. IJsselgemeenten wil daarom toewerken naar een oplossing die:

- **Integraal** is (alle relevante financiële onderdelen standaard inbegrepen).
- **Flexibel en schaalbaar** is.
- Gebaseerd is op **moderne technologie**.
- Klaar is voor de toekomst, onder meer door **AI-, datagedreven en Robotica functionaliteiten**.

2.1 Doel van de marktconsultatie

We willen van marktpartijen inzicht krijgen in:

- Beschikbare geïntegreerde financiële pakketten voor gemeenten.
- De mate waarin deze pakketten standaard aansluiten op gemeentelijke processen.
- De mogelijkheden voor automatisering, datagedreven werken en AI.
- Technologische uitgangspunten (cloud, API's, security, integratieplatformen).
- Kostenopbouw, implementatiestrategieën en doorlooptijden.
- Innovaties die de komende 3–7 jaar voorzien worden.

2.2 Functionele scope

Op dit moment hebben we een overeenkomst met Unit4 voor de financiële applicatie. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van Proactis.

We zijn op zoek naar een integraal financieel systeem dat minimaal de volgende onderdelen *standaard* ondersteunt voor de drie organisaties:

2.2.1 Financiële kernprocessen

Het gaat hierbij om de volgende financiële kernprocessen

- Financiële administratie (grootboek, debiteuren, crediteuren)
- Inkoop- en verplichtingenadministratie inclusief. factuurverwerking
- Budgetbeheer en budgetbewaking
- Projectadministratie en tijdschrijven
- Investerings en activa-administratie
- Treasury- en liquiditeitsbeheer

Optioneel:

- Contractbeheer
- Begroting, rapportage en planning & control-cyclus

2.2.2 Rapportage, analyse en AI

Het systeem moet minstens:

- Standaard dashboards en real-time rapportages bieden.
- Selfservice BI ondersteunen (bijv. via Power BI, Cognos of ingebouwde BI).
- AI-functionaliteit kunnen toepassen, zoals:
 - voorspellende analyses (prognoses, jaarrekening, liquiditeit);
 - automatische coderingen of factuurherkenning;
 - anomaliedetectie (fraude, fouten, dubbele posten);
 - slimme workflows voor procesautomatisering.

2.2.3 Integraties & koppelvlakken

Het systeem moet:

- **API-first** of **API-rich** zijn.
- Integreerbaar zijn met diverse gemeentelijke applicaties zoals:
 - Inkoop- of contractmanagementsystemen
 - Salarisadministratie
 - Projectadministratie en tijdschrijven
 - Voor opstellen van prognoses
 - Leveranciersmanagement
 - Interactieve communicatie met de contractpartijen, vastleggen periodieke overleggen
 - Begroting, rapportage en planning & control-cyclus
 - Ondersteunen opstellen PenC documenten

3. Procedure en planning

De marktconsultatie is openbaar. Dat betekent dat deze op www.tenderned.nl is gepubliceerd en dat elke geïnteresseerde marktpartij mag reageren. Vragen over deze marktconsultatie kunt u stellen via de berichtenmodule op TenderNed. Hier delen wij ook onze antwoorden met alle geïnteresseerde partijen. Uw reactie op onze marktconsultatievragen en eventuele aanvullende motivering ontvangen wij graag uiterlijk op **27 februari 2026 vóór 14:00 uur** via www.tenderned.nl.

Het is mogelijk dat we enkele marktpartijen uitnodigen voor nadere mondelinge toelichting op de gegeven antwoorden. Dit zijn individuele gesprekken met 1 marktpartij tegelijk.

Activiteit	Datum
Publicatie marktconsultatie	16 januari 2026
Vragenronde: stellen van vragen tot uiterlijk	2 februari 2026
Verzending antwoorden vragenronde (nota van inlichtingen)	6 februari 2026
Uiterlijk ontvangst reacties marktconsultatievragen	27 februari 2026 14.00 uur

3.1 Verslaglegging antwoorden marktconsultatie

De gegeven reacties op de marktconsultatievragen worden geanonimiseerd vastgelegd. Deze verslaglegging wordt bij een eventuele vervolg aanbestedingsprocedure openbaar gemaakt. Het document maakt dan onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten. Het gaat hierbij om hoofdlijnen. Er worden geen herleidingen naar marktpartijen of inhoudelijke oplossingen opgenomen.

4. Marktconsultatievragen

De vragen die wij aan u willen stellen, vindt u in bijlage A. Uw antwoorden kunt u ook in deze bijlage invullen.

5. Overige bepalingen

1. Deze marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure;
2. Deelname aan de marktconsultatie is vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor deelname aan een eventuele aanbesteding die volgt;
3. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie;
4. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op een eventuele aanbesteding, waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient;
5. Wij kunnen de marktconsultatie en daaropvolgende eventuele aanbesteding op een andere wijze uitvoeren dan in dit document beschreven is;
6. Wij hebben het recht om de marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te staken;
7. Op geen enkele wijze kunnen rechten worden ontleend aan de verstrekte informatie. De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie kan afwijken van de informatie die later wordt gedeeld voor de eventuele aanbestedingsprocedure;
8. De grondbeginselen van het aanbesteden, transparantie en non-discriminatie zijn bij deze marktconsultatie van toepassing;
9. De marktconsultatie en alle verdere communicatie is in de Nederlandse taal;
10. Wij behandelen alle ingediende documenten, gegevens en andere informatie vertrouwelijk.

6. Bijlagen

- Bijlage A Marktconsultatievragen MC/2025.015
- Bijlage B Social return waarderingsmogelijkheden