



Nota van inlichtingen 2

Europees openbare aanbesteding,

OIO

Onafhankelijke Inwonersondersteuning Gemeente Ede

Versie	2
Datum	19-06-2025
Referentienummer	525700
Zaaknummer	I250500002

Nota van inlichtingen

Deze geanonimiseerde nota van inlichtingen behandelt de vragen van gegadigden en/of wijzigingen die nodig zijn ter verbetering en verduidelijking van de aanbestedingsstukken.

Deze nota van inlichtingen maakt een integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken van deze aanbesteding.

De binnengekomen vragen zijn letterlijk overgenomen.

Inhoudsopgave

1.	Behandeling vragen en antwoorden.....	3
Bijlage 1	Gewijzigde / nieuwe documenten	7

1. Behandeling vragen en antwoorden

Hieronder treft u een overzicht van de gestelde vragen en gegeven antwoorden.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-1.	AD, 5.4 Prijs pagina 22	Volgens de Belastingdienst zijn diensten in het kader van de Wmo vrijgesteld van btw. Dit geldt ook voor de huidige uitvoering van de onafhankelijke inwonersondersteuning. Waarom is er bij deze nieuwe regeling sprake van BTW en hoe wordt dit verrekend?	Dit klopt, de diensten in het kader van de Wmo en daarmee de onafhankelijke inwonersondersteuning zijn vrijgesteld van btw. Hier moet daarom niet 'exclusief btw' staan, maar 'vrijgesteld van btw'. Wordt vervangen door: <i>'Voor de totaalprijs van dit project is door de opdrachtgever, om haar moverende redenen, een plafondbedrag vastgesteld. Dit plafondbedrag bedraagt ingaande 2026 €175.000 ,-- per jaar exclusief btw (vrijgesteld van btw). Inschrijvingen die hoger zijn dan dit plafondbedrag zullen worden uitgesloten van deze aanbesteding.'</i>
1.-2.	AD, Bijlage 3AD Programma van eisen, punt 36 Pagina 29	Wie wordt bedoelt met sleutelfunctionarissen? Zijn dit alle professionals die werkzaam zijn als ondersteuner? Indien het antwoord op bovenstaande ja is: waarom is het nodig om schriftelijke toestemming van OG te hebben voordat een nieuwe sleutelfunctionaris wordt ingezet?	Nee. Een sleutelfunctionaris is iemand die een cruciale rol speelt bij de uitvoering van de opdracht. Deze persoon heeft een directe invloed op het succes van de opdracht. Dit is bijvoorbeeld een projectleider, contractpersoon of manager.
1.-3.	AD, Bijlage 3AD Programma van eisen, punt 30 Pagina 28	Is het mogelijk om de maandelijkse facturatie aan te passen naar een lagere frequentie i.v.m. administratieve werklast?	Ja, dit is mogelijk. Wij hanteren maandelijkse facturatie, echter kan dit worden aangepast naar per kwartaal achteraf factureren indien dit door Opdrachtnemer gewenst is. Dit kan bespreekbaar worden gemaakt bij contractering.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-4.	AD, Bijlage 3AD Programma van eisen, punt 32 Pagina 28	Is een door de accountant gewaarmerkte jaarrekening voldoende als accountantsverklaring? Het is in verhouding tot de totaalprijs van het project zeer kostbaar om hier een aparte accountantsverklaring voor op te moeten laten stellen.	Ja, een door de accountant gewaarmerkte jaarrekening is voldoende als accountantsverklaring.

2.-5.	AD, Bijlage 3AD Programma van eisen, punt 29 Pagina 28	Er staat bij deze eis dat de mensen die het werk gaan uitvoeren een VOG jonger dan 6 maanden moeten hebben. Onze medewerkers hebben standaard een VOG en de houdbaarheidstermijn is 3 jaar. Is dit voldoende of moet er daadwerkelijk voor alle inwonersondersteuners een nieuwe VOG aangevraagd worden?	We maken hierin onderscheid of de ON op dit moment gecontracteerd is voor OIO of een ander Wmo-product binnen de gemeente Ede, of dat het een ON betreft, waar wij als gemeente Ede nog geen contract voor OIO of een ander Wmo-product mee hebben. 1. Ten eerste moet de ON in het bezit zijn van een geldige VOG van alle personen die het werk uitvoeren tijdens de contractperiode, startend op 1 januari 2026. 2. Ten tweede verwachten wij van de ON die op het moment van inschrijving niet gecontracteerd is voor OIO of een ander Wmo-product in de gemeente Ede, de personen die het werk uitvoeren allen een VOG hebben die niet ouder is dan 6 maanden bij de start van de contractperiode op 1 januari 2026. 3. Ten derde mag de VOG van een door ON aangestelde ondersteuner, die nieuw in dienst komt tijdens de contractperiode, niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van indiensttreding. Wordt vervangen door: <i>“ON is in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag (VOG) voor de in te zetten inwonersondersteuners voor de specifieke werkzaamheden tijdens de contractperiode, startend op 1 januari 2026. Deze VOG mag voor een door ON aangestelde ondersteuner, die nieuw in dienst komt tijdens de contractperiode, niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van indiensttreding.</i> <i>Voor een ON die op het moment van inschrijving niet gecontracteerd is voor OIO of een ander Wmo-product in de gemeente Ede, geldt hierbij aanvullend dat ON bij de start van de contractperiode in het bezit is van een VOG die niet ouder dan 6 maanden van alle in te zetten inwonersondersteuners.”</i>
-------	---	--	---

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
2.-6.	AD, Bijlage 3AD Programma van eisen, punt 36 Pagina 29 en Nota van Inlichtingen d.d. 5-6-2025	Uit de Nota van Inlichtingen blijkt dat een sleutelfunctionaris iemand is die een cruciale rol speelt bij de uitvoering van de opdracht. Bijv. een projectleider, contactpersoon of manager. Moet de gemeente schriftelijk toestemming geven bij wisseling van een verantwoordelijke, zoals een teammanager? Het lijkt onpraktisch om steeds goedkeuring te vragen voor de vervanging van sleutelpersonen die gewoonlijk kunnen voorkomen. Dit is ook niet gebruikelijk in andere soortgelijke overeenkomsten en is naar ons idee de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer in het waarborgen van de kwaliteit van de opdracht.	Wij bedoelen met deze eis dat de ON tijdig schriftelijk moet laten weten aan OG dat er een wisseling is van een sleutelfunctionaris die een cruciale rol speelt, bijvoorbeeld een verantwoordelijke zoals een teammanager. De ON zorgt hierbij voor de continuering van de taken en de werkzaamheden van de sleutelfunctionaris en communiceert helder wat dit betekent voor het uitvoeren van de opdracht. Toestemming vragen in de vorm van goedkeuring is dan niet nodig. De zin <i>“Deze nieuwe functionaris kan pas ingezet worden na schriftelijke goedkeuring van de OG.”</i> wordt vervangen door: <i>“De ON laat tijdig schriftelijk weten aan OG dat een nieuwe functionaris ingezet wordt, voorafgaand aan de inzet. Hierbij zorgt de ON voor continuering van de taken en werkzaamheden van de sleutelfunctionaris en communiceert helder aan OG wat dit betekent voor het uitvoeren van de opdracht. De ON draagt er zorg voor dat het uitvoeren van de opdracht bij het wisselen van een sleutelfunctionaris niet in het geding komt.”</i>

Bijlage 1 Gewijzigde / nieuwe documenten

Hieronder treft u een overzicht aan van de bijgevoegde gewijzigde en/of nieuwe documenten.

Nr.	Bestandsnaam document	Ter vervanging van (Bestandsnaam document)
B1-1.		
B1-2.		