

Nota van inlichtingen 1 – Sanitaire Voorzieningen – gemeente Deventer

03-02-2026

Begin nota van inlichtingen:

Nr.	Pag.	Par.	Vraag	Antwoord
			Aanbestedingsleidraad	
1.	6	2.2	Hierin staat aangegeven dat de huidige dispensers eigendom zijn van de gemeente. Dit betreft systeem gebonden dispensers waarvoor specifieke vullingen nodig zijn. Door de uitvraag te beperken tot vullingen die compatibel zijn met de huidige dispensers, wordt de mededinging feitelijk beperkt tot leveranciers die dit specifieke merk/type kunnen voeren. Is de aanbestedende dienst bereid om inschrijvers toe te staan de huidige dispensers te vervangen door gelijkwaardige dispensers uit het assortiment van inschrijver, zodat ook andere marktpartijen een geldige aanbidding kunnen doen?	Gezien de tijdelijkheid van de opvanglocaties en de in de aanbestedingsleidraad opgenomen herzieningsclausule (paragraaf 2.7), ligt het niet voor de hand om de bestaande dispensers grootschalig te vervangen. Door de fluctuerende bezetting en de mogelijkheid dat één of meerdere locaties gedurende de looptijd (tijdelijk) vervallen, is het behouden van de huidige dispensers doelmatig en proportioneel. De aanbestedende dienst bevestigt dat de huidige dispensers eigendom zijn van de gemeente en dat deze werken met systeemgebonden vullingen. Het uitvragen van specifieke vullingen die compatibel zijn met deze bestaande dispensers is noodzakelijk om de continuïteit van het gebruik te waarborgen en is daarmee toegestaan. De optioneel genoemde dispensers in het prijzenblad hebben uitsluitend betrekking op situaties waarin een huidige dispenser defect raakt of ontbreekt. In dat geval wordt de merkaanwijzing gelezen als: “Quartzline of gelijkwaardig”, zodat inschrijvers bij incidentele vervanging een gelijkwaardig alternatief kunnen aanbieden. Het vervangen van alle bestaande dispensers valt echter niet binnen de reikwijdte van deze opdracht.

2.	6 en 7	2.2 en 2.7	In de leidraad wordt gesteld dat aan de geraamde omvang geen rechten kunnen worden ontleend en dat bij vermindering van afname geen compensatie plaatsvindt. Tegelijkertijd wordt van inschrijver verwacht dat hij investeert in de implementatie (en, afhankelijk van het antwoord op eerdere vragen, mogelijk in nieuwe dispensers/buikleen). Om deze investering bedrijfseconomisch verantwoord te kunnen doen, is enige zekerheid vereist. 1) Kunt u bevestigen dat, hoewel het volume kan fluctueren, de opdrachtgever gedurende de looptijd van de overeenkomst exclusief bij de gecontracteerde partij zal afnemen (en dus geen aankopen doet bij derden)? 2) Indien de opdrachtgever besluit locaties te sluiten of de overeenkomst voortijdig te beëindigen terwijl inschrijver investeringen heeft gedaan in dispensers op locatie, is de opdrachtgever dan bereid een overnameregeling voor de restwaarde van de apparatuur overeen te komen?	1) De opdrachtgever bevestigt dat alle artikelen die binnen de scope vallen (zie Prijzenblad), binnen de opdracht bij de opdrachtnemer worden afgenomen. 2) De bestaande dispensers op de locaties zijn eigendom van de gemeente Deventer. Indien tijdens de looptijd dispensers moeten worden vervangen of extra dispensers nodig zijn, worden deze aangeschaft via de optionele posten op het Prijzenblad. Conform paragraaf 2.7 (herzieningsclausule) ontstaat bij het vervallen van locaties of bij lagere afname geen recht op compensatie, schadevergoeding of winstderving. De aanbestedingsstukken kennen geen regeling voor restwaarde of investeringscompensatie; een restwaarderegeling kan daarom niet worden aangeboden binnen deze aanbesteding.
3.	12	5.5.1	U schrijft bij kwaliteitsvraag 2 'Prijstelling en voorraad': "Op welke wijze zorgt inschrijver ervoor dat gemeente Deventer ook voor overige artikelen een scherpe marktconforme prijs betaalt?" Wat bedoelt u precies met 'overige artikelen'?	Met 'overige artikelen' worden producten bedoeld die niet op het huidige Prijzenblad zijn opgenomen, maar die de gemeente tijdens de looptijd van de overeenkomst mogelijk alsnog wil afnemen (maximaal 10% van de totale opdrachtwaarde). Voor deze aanvullende producten moeten eveneens marktconforme prijzen worden gehanteerd.

4.	12	5.5.1	In Open Vraag 1 wordt gevraagd hoe inschrijver 'tijdige levering borgt ook bij spoedbestellingen'. Tegelijkertijd wordt in Open Vraag 3 expliciet gevraagd naar een methodiek voor voorraadbeheer waarbij de opdrachtgever 'niet zelf hoeft na te bestellen en niet reactief hoeft te handelen' (ontzorging). Indien inschrijver een serviceconcept aanbiedt waarbij de voorraad door inschrijver proactief op peil wordt gehouden, vervalt in de praktijk de noodzaak voor reguliere bestellingen en daarmee ook voor 'spoedbestellingen' als gevolg van voorraadtekorten. 1) Kunt u bevestigen dat bij toepassing van een dergelijk ontzorgingsconcept de eis voor 'levering de volgende dag' (spoed) enkel van toepassing is op onvoorziene calamiteiten en niet op de reguliere bevoorrading? 2) Is er ruimte om de bevoorradingsfrequentie in dat geval af te stemmen op de routeplanning van de servicemedewerkers van inschrijver, zolang de voorraad op locatie toereikend blijft?	1) Ja bij onvoorziene calamiteiten (zoals lekkage, nieuwe opvanglocaties) dienen leveringen de volgende dag geleverd te kunnen worden op verzoek van opdrachtgever (dit betreft dus niet de reguliere bevoorrading). 2) De bevoorrading is in het geval van spoed af te stemmen zolang het maar wel de volgende dag geleverd wordt.
5.	13	5.5.1	U schrijft: “Het totaal aantal beschreven pagina’s voor de open vragen samen bedraagt maximaal 5 leesbare (geprinte) pagina’s in A4. Elk antwoord staat in een apart pdf-bestand.” Hoe dient inschrijver deze passage te lezen? Is het toegestaan om het ene antwoord uit te werken in 1,5 A4 tekst en de resterende halve pagina op te tellen bij een ander antwoord (met in totaal een maximum van 5 A4)? Zo ja, hoe definieert u dan een halve A4? Zo nee, wilt u dan een maximum aantal pagina’s per vraag aangeven, zodat voor iedere inschrijver een gelijk speelveld geborgd is?	Ja, inschrijver mag de beschikbare ruimte van in totaal maximaal 5 beschreven A4-pagina’s vrij verdelen over de antwoorden op de open vragen. De beoordeling is gebaseerd op het totaal aantal beschreven pagina’s, niet op een maximum per vraag. Een “halve pagina” betreft eenvoudigweg een half A4 aan beschreven tekst. Elk antwoord dient wel in een afzonderlijk pdf-bestand te worden aangeleverd.

6.	13	5.5.1 – 3	In de open vraag over Dienstverlening vraagt de Gemeente naar een behoefte aan dienstverlening op het gebied van voorraadbeheer. Terwijl in het PvE wordt gevraagd naar een webshop waarop producten besteld kunnen worden. Dit lijkt een tegenstrijdige vorm van dienstverlening te zijn. Kunt u duiding geven naar welke vorm u op zoek bent? Een dienstverlenend concept waarbij op initiatief van inschrijver voorraadbeheer wordt toegepast? Of een concept waarbij gemeente bestellingen plaatst in een webshop? Mocht het om het 2e gaan, kunt u dan toelichten wat u verwacht van inschrijver bij deze vraag? Immers Gemeente plaatst dan zelf bestellingen en inschrijver levert deze.	Een dienstverlenend concept waarbij op initiatief van opdrachtnemer voorraadbeheer wordt toegepast. Indien waar nodig, kan het mogelijk zijn dat aanvullend incidenteel in de webshop wordt besteld door opdrachtgever.
7.			Opdrachtgever vraagt om een aantoonbare ISO 9001 en ISO 14001, ons bedrijf voldoet niet aan deze eis en wat is de meerwaarde hiervan in de uitvraag. Is opdrachtgever bereid om deze uit de eisen te halen, aangezien het om een platte prijs uitvraag gaat met betrekking tot het leveren van sanitaire benodigdheden? Door deze eis te stellen worden meerdere MKB-bedrijven uitgesloten van deelname.	De eisen ISO 9001 en ISO 14001, of gelijkwaardig, blijven gehandhaafd. Gezien de meerjarige aard van de raamovereenkomst, het belang van continuïteit van levering en de duurzaamheidsdoelstellingen van de gemeente, acht de aanbestedende dienst deze eisen proportioneel. MKB-bedrijven worden hiermee niet uitgesloten: inschrijvers kunnen ook gelijkwaardige maatregelen aantonen.
Bijlage 1. Programma van Eisen				
8.	1	Eis 1	Heeft het u voorkeur zelf te bestellen of wenst u dat de leverancier voor het voorraadbeheer per locatie zorgt?	Opdrachtnemer verzorgt het voorraadbeheer voor de locaties maar opdrachtgever kan indien nodig zelf bij bestellen via de webshop.

9.	1	Eis 1	In eis 1 van het Programma van Eisen geeft u aan dat de prijzen van de artikelen in de webshop inclusief btw dienen te worden weergegeven. In zakelijke webshops worden prijzen normaliter exclusief btw getoond, waarbij het btw-tarief en de prijs inclusief btw separaat en duidelijk worden vermeld, onder meer ten behoeve van vergelijkbaarheid en administratieve verwerking. De bedragen inclusief btw zijn uiteraard zichtbaar op facturen. Het verzoek is deze eis te laten vervallen dan wel aan te passen, zodat het is toegestaan om prijzen zowel exclusief als inclusief btw weer te geven, mits het btw-tarief en het totaalbedrag inclusief btw duidelijk inzichtelijk zijn bij het plaatsen van de bestelling. Kunt u hierin meegaan?	Opdrachtgever kan hiermee instemmen. Het is toegestaan om prijzen zowel exclusief als inclusief btw weer te geven, mits het btw-tarief en het totaalbedrag inclusief btw duidelijk zichtbaar zijn bij het plaatsen van de bestelling.
10.	1	Eis 2	Diverse marktpartijen bieden de webshop-optie waarin de concept order van een besteller eerst wordt geaccordeerd door een beheerder. Overweegt u dit ook?	Een aparte goedkeuringsstap door een beheerder is niet noodzakelijk. Conform PvEis 2 beschikken locaties al over vooraf geautoriseerde gebruikers met passende autorisatieniveaus, waardoor bestellingen door bevoegde beheerders zelf worden geplaatst.

11.	2	Eis 6	De Aanbestedende dienst stelt in Bijlage 1, eis 6 dat de Opdrachtnemer de te leveren artikelen op een door de opdrachtgever aan te wijzen locatie in het gebouw dient af te leveren. Aan het niet naleven van deze eis is een direct opeisbare boete van 20% verbonden. De Inschrijver levert te allen tijde binnen, voor zover dit feitelijk mogelijk is. In situaties waarin een locatie tijdelijk niet toegankelijk is (bijvoorbeeld door sluiting, geen toegangsmogelijkheid of ontbreken van sleutel/tag), kan de levering hierdoor niet conform eis 6 worden uitgevoerd. Is de Aanbestedende dienst in dergelijke gevallen bereid af te zien van het opleggen van de boete, dan wel deze bepaling aan te passen zodat overmacht/ontoegankelijkheid is uitgesloten van boeteoplegging? Indien dit niet het geval is, wordt verzocht dit nader te motiveren.	Opdrachtgever kan hiermee instemmen. In situaties waarin een afleverlocatie tijdelijk niet toegankelijk is en levering daardoor feitelijk niet kan plaatsvinden, zal geen boete worden opgelegd. De boetebepaling uit eis 6 is uitsluitend van toepassing wanneer opdrachtnemer verwijtbaar niet binnen aflevert terwijl dit wel mogelijk is.
12.	2	Eis 6	Kunt u bevestigen dat er niet tot in een werkkast of tot op een andere verdieping hoeft te worden bezorgd?	Nee dat kan niet bevestigd worden. Er moet tot aan de werkkasten op verdiepingen geleverd worden.
13.	2	Eis 6	Wat zijn de openingstijden van de beoogde 5 afleverlocaties?	De 5 afleverlocaties zijn 24-uurs woonlocaties zonder formele openingstijden. Voor leveranciers betekent dit: • Levering kan plaatsvinden binnen reguliere werktijden, zoals gebruikelijk bij gemeentelijke locaties. • Indien specifieke tijden gewenst zijn, zal opdrachtgever dit tijdens implementatie afstemmen.

14.	2	Eis 8	Aanbestedende dienst stelt in Bijlage 1, eis 8 dat bestellingen binnen drie werkdagen na bestelling dienen te worden afgeleverd. Is de Aanbestedende Dienst bereid deze levertermijn te verruimen naar vijf werkdagen? Deze aanpassing zou het mogelijk maken om leveringen te bundelen en in te plannen op efficiënte, duurzame transportroutes, waardoor de CO₂-uitstoot wordt verminderd en het transport duurzamer kan worden uitgevoerd, zonder dat dit de kwaliteit van de levering nadelig beïnvloedt.	Voorraadbeheer is volledig aan de opdrachtgever zelf, dus zolang er voorraad is, zal dit niet voorkomen. Bij een spoedbestelling moet de levering echter wel de volgende dag geleverd zijn.
15.	2	Eis 10	Aanbestedende dienst stelt in bijlage 1, eis 10 dat de Opdrachtnemer spoedbestellingen de volgende werkdag levert, mits de bestelling vóór 12.00 uur is geplaatst. Per locatie kunnen maximaal twee spoedbestellingen per jaar kosteloos worden geplaatst. Vanaf de derde spoedbestelling mogen kosten in rekening worden gebracht, maximaal €7,50 per spoedbestelling. Gaat de Aanbestedende Dienst akkoord dat, na de eerste twee kosteloze spoedbestellingen per locatie per jaar, de kosten voor een volgende spoedbestelling worden gebaseerd op de daadwerkelijke transportkosten in plaats van het in de aanbesteding genoemde vaste bedrag van €7,50? Dit bedrag staat namelijk niet in verhouding met de daadwerkelijke kosten. Indien dit niet mogelijk is, wordt verzocht dit nader te motiveren.	De aanbestedende dienst gaat niet akkoord met het hanteren van “daadwerkelijke transportkosten” voor spoedbestellingen. In Bijlage 1, eis 10 is expliciet vastgelegd dat per locatie twee spoedbestellingen per jaar kosteloos zijn en dat vanaf de derde spoedbestelling een vast bedrag van maximaal €7,50 per spoedbestelling in rekening mag worden gebracht. Deze vaste vergoeding zorgt voor prijszekerheid, voorspelbaarheid van kosten en onderlinge vergelijkbaarheid tussen inschrijvingen, hetgeen essentieel is in het kader van de aanbesteding. Een variabel tarief op basis van daadwerkelijke transportkosten past niet binnen deze systematiek en is daarom niet toegestaan.

16.	2	Eis 10	U geeft aan vanaf een derde spoedbestelling per locatie per jaar maximaal slechts 7,50 Euro aan meerkosten per order te willen betalen. Dat kan gezien de zeer geringe impact van dit bedrag een vrijbrief zijn voor locaties om altijd spoedbestellingen te plaatsen. Wat kan hierover afgesproken worden ter ontmoediging?	Spoedbestellingen dienen een uitzondering te blijven. Voorraadbeheer wordt verzorgd door de opdrachtnemer. Hierdoor is er weinig aanleiding om structureel spoedbestellingen te plaatsen. Indien tijdens de contractuitvoering blijkt dat het aantal spoedbestellingen structureel afwijkt van het normale bestelpatroon, kan dit onderwerp worden geadresseerd in het periodieke contractmanagementoverleg. Op dit moment acht de Aanbestedende Dienst aanvullende ontmoedigingsmaatregelen niet noodzakelijk.
17.	2	Eis 14	In eis 14 van het Programma van Eisen geeft u aan dat retourneren, in verband met te veel of foutief bestelde artikelen, binnen 15 werkdagen franco en kosteloos kunnen worden geretourneerd, mits de artikelen onbeschadigd zijn. Deze formulering lijkt ook van toepassing te zijn op retourneren als gevolg van foutief bestelde aantallen of producten door opdrachtgever. Het verzoek is deze eis te verduidelijken dan wel aan te passen, in die zin dat kosteloze retourneren uitsluitend van toepassing zijn bij foutieve of beschadigde leveringen die aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen, en dat bij foutief bestelde aantallen of producten door opdrachtgever de retourkosten door opdrachtnemer in rekening mogen worden gebracht. Kunt u hierin meegaan?	Opdrachtgever kan met dit verzoek instemmen. De betreffende eis wordt verduidelijkt in die zin dat kosteloze retourneren uitsluitend van toepassing zijn op foutieve of beschadigde leveringen die aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen.

18.	4	Eis 21	In eis 21 van het Programma van Eisen geeft u aan dat opdrachtnemer per maand per locatie factureert, waarbij de factuur dient te zijn uitgesplitst per besteller, en digitaal wordt aangeleverd in XML en PDF. Facturatie per locatie is werkbaar, mits iedere locatie over een eigen klantnummer beschikt. Een verdere uitsplitsing per individuele besteller op factuurniveau is echter niet in alle gevallen mogelijk binnen de standaard facturatieprocessen. Het verzoek is deze eis te verduidelijken dan wel aan te passen, in die zin dat facturatie per locatie volstaat en dat een uitsplitsing per besteller kan worden aangeleverd in de vorm van een afzonderlijk bestel- of rapportageoverzicht, los van de factuur. Kunt u hierin meegaan?	Opdrachtgever kan hiermee instemmen. Facturatie per maand per locatie volstaat, mits iedere locatie over een eigen klantnummer kan beschikken. De verder gewenste uitsplitsing per besteller hoeft niet op de factuur zelf te worden opgenomen.
Bijlage 4. Prijzenblad				
19.			In het Prijzenblad zijn specifieke verpakkingseenheden gedefinieerd (bijvoorbeeld bij Foamzeep: '6 x 1000 ml'). Het 'Aantal verpakkingen per jaar' (Kolom D) is hierop gebaseerd. De standaard verpakkingseenheden in de markt kunnen variëren per leverancier (bijvoorbeeld 4 x 1000 ml of 8 x 1000 ml). Indien onze verpakkingseenheid afwijkt van de uitgevraagde eenheid in Kolom B, op welke wijze dient dit verwerkt te worden in het prijzenblad om een eerlijke vergelijking te borgen?	Om een eerlijke en uniforme vergelijking tussen inschrijvers te borgen, dienen de prijzen in het Prijzenblad altijd te worden opgegeven per verpakkingseenheid zoals vermeld in kolom B. Indien de standaard verpakkingseenheid van inschrijver hiervan afwijkt (bijvoorbeeld 4 x 1000 ml in plaats van 6 x 1000 ml), dient inschrijver zijn prijs om te rekenen naar de uitgevraagde eenheid zodat deze exact aansluit op de vermelde verpakking in het Prijzenblad. Het staat inschrijver uiteraard vrij om intern andere verpakkingseenheden te hanteren, maar voor de aanbesteding geldt uitsluitend de prijs per de uitgevraagde eenheid, zodat alle inschrijvingen op een gelijkwaardige en transparante wijze kunnen worden beoordeeld.
20.			Welke niet in het prijzenblad genoemde artikelen zijn er in 2025 besteld bij de huidige leverancier en welk deel van de totale door u genoemde kosten betrof dit?	Zie antwoord op vraag 3. Er worden op dit moment geen andere artikelen besteld dan in het Prijzenblad is weergegeven.

21.			Kunt u bevestigen dat het aan te bieden hygiënepapier (handdoeken, poetspapier, toiletpapier) minimaal 2-laags dient te zijn? En zo niet hoe bent u van plan het aangeboden krijgen van een te lage kwaliteit papier te voorkomen?	Ja, dit kunnen wij bevestigen. De minimaal te leveren kwaliteit volgt uit de productspecificaties in het Prijzenblad, waarin alle opgenomen hygiënapapieren als 2-laags zijn gespecificeerd.
22.			Wenst u papieren vouwhanddoeken met per pak een papieren wikkel? Of is een kunststof wikkel ook toegestaan?	Beide verpakkingsvarianten zijn toegestaan. Het Prijzenblad specificeert uitsluitend het type handdoekpapier en bevat geen eisen ten aanzien van de verpakking of wikkel.
23.			Klopt het dat de aan te bieden prijzen omgerekend dienen te worden naar prijzen per huidige verpakkingen zoals door u in het Prijzenblad genoemd?	Dat klopt.
24.			Afvalzakken; welke afwijking in gevraagd afmetingen en dikte is hier maximaal toegestaan?	Afwijking is niet toegestaan.
25.			Te vervangen dispensers; hoe voorkomt u dat de leverancier van de Quartzline dispensers verschillende inkooprijzen biedt aan verschillende inschrijvers voor hun dispensers en zo een oneigenlijke factor speelt in deze aanbestedingsopzet?	Door de aanpassing van de optioneel te vervangen dispensers naar “Quartzline of gelijkwaardig” is er geen afhankelijkheid meer van uitsluitend de originele leverancier van Quartzline. Inschrijvers kunnen bij <u>vervanging</u> een gelijkwaardige dispenser uit het eigen assortiment aanbieden. Hiermee wordt voorkomen dat één merkleverancier via prijsverschillen invloed kan uitoefenen op de mededinging.
26.			Mag voor de vouwhanddoekdispensers, toiletpapierdispensers en poetspapier dispensers tevens een vergelijkbare alternatieve lijn worden aangeboden mits dezelfde vullingen hierin passen?	Akkoord voor zover het vervanging betreft. Zie ook antwoord 25.
27.		Algemeen	Indien het is toegestaan om een alternatief aan te bieden voor de aanwezige Quartzline dispensers, wenst u deze dan ook in eigendom te nemen of is het ook mogelijk om voor het nieuwe contract een huurovereenkomst aan te bieden? Zo ja, wilt u dan daarop het prijzenblad op aan te passen?	Een alternatief voor de Quartzline dispenser is enkel van toepassing bij vervanging. De gemeente wenst de (alternatieve) dispenser ook in eigendom te nemen.

28.		Algemeen	Indien een alternatief aangeboden mag worden, moet dit alternatief ook een zwarte dispenser zijn of is het ook toegestaan om witte dispensers aan te bieden? Is het daarnaast toegestaan om refurbished modellen aan te bieden, waardoor het prijstechnisch voordeliger wordt en u hiermee een duurzamere keuze maakt?	Het alternatief dient ook zwart te zijn. Het aanbieden van een refurbished model is wel toegestaan.
29.			In het prijsblad worden specifiek Quartz line dispensers uitgevraagd, is dit een eis in de uitvraag of voldoen soortgelijke dispensers van andere fabrikanten ook voor opdrachtgever? Dit geldt ook voor de specificatie van de pedaalemmer.	Aangepast naar Quartzline of gelijkwaardig. Gelijkwaardig geldt tevens voor de pedaalemmer.
30.		Cellen G26 t/m G35	Is onze aanname juist dat u hier prijzen wenst te ontvangen op basis van de mogelijk te vervangen dispensers en niet op basis van de totale uitvraag?	Dat klopt. De prijzen dienen uitsluitend te worden aangeboden op basis van de in het Prijzenblad opgenomen mogelijke vervangingsaantallen. Voor de dispensers geldt derhalve dat uitsluitend de optioneel te vervangen aantallen voor prijsbepaling in aanmerking komen omdat de huidige dispensers in eigendom zijn van de gemeente.
31.		Regel 11	Vouwhanddoeken; welke minimale en maximale breedte en lengte dienen de aan te bieden vouwhanddoeken te hebben? En welke breedte hebben uw huidige vouwhanddoeken?	De minimale en maximale afmetingen van de vellen zijn niet gespecificeerd in het Prijzenblad of het Programma van Eisen; uitgangspunt is dat de aangeboden vouwhanddoeken qua maatvoering passend zijn voor de dispenser zoals vermeld op het Prijzenblad.
32.		Regel 12	Uw verbruik in poetspapier is bovengemiddeld hoog. Is dit verbruik correct ingeschat en zo ja; wordt dit tevens gebruikt voor handdroging in de sanitaire ruimtes?	Het wordt ingezet voor het schoonmaken van onder andere tafels. Poetspapier wordt niet gebruikt voor de handdroging in de sanitaire ruimtes.
33.		Regel 13	Toiletpapier: wenst u hier het doprollen systeem aangeboden te krijgen?	Nee. Gemeente Deventer vraagt hier niet om het doprol-systeem. Het gevraagde betreft compact/traditioneel toiletpapier, hetgeen géén doppenrolsysteem is.

34.		Regel 15	In het Prijzenblad wordt bij de verbruiksartikelen gevraagd om 'Toiletbrilreiniger foam 6 x 1000 ml'. Echter, bij de specificaties van de aanwezige dispensers staat vermeld: 'Quartzline Toiletseatcleaner 400ml'. De standaard Quartzline toiletseatcleaner-dispensers zijn geschikt voor vullingen van 400ml, niet voor flacons van 1000ml. 1. Berust de uitvraag van 1000ml vullingen op een verschrijving en dient hier 400ml aangeboden te worden? 2. Indien ja, heeft dit impact op het 'Aantal verpakkingen per jaar' (Kolom D)? De huidige schatting (5 dozen x 6 stuks x 1000ml = 30 liter) lijkt voor toiletbrilreiniger aan de hoge kant als het om 400ml vullingen zou gaan. Kunt u het geschatte jaaraantal verifiëren zodat inschrijvers een reële totaalprijs kunnen berekenen?	De inhoud van de toiletbrilreiniger dient 400 ml te zijn. De eerder vermelde 1000 ml was onjuist en wordt gecorrigeerd in het aangepaste prijzenblad van Nvl 1.
35.		Regel 39	Hoe gaat u controleren of de ingediende prijzen marktconform zijn en dit gebaseerd is op gemiddelde catalogusprijzen die in de markt beschikbaar zijn?	Opdrachtgever kan, indien nodig, aanvullende verificatie uitvoeren door vergelijking met publieke prijslijsten, actuele marktdata of door opvraging van nadere onderbouwing bij inschrijver.
36.		Regels 16 en 31	Onze luchtverfrissers bieden wij aan in een full-service concept. Wij komen de geurcartridges verwisselen. Om die reden geven we geen apart prijs op voor het verbruiksartikel. Is het voor u akkoord om dit zo aan te bieden?	Nee, dit is niet akkoord.
37.	1	Verbruiksartikelen	Gemeente vraagt om toiletbrilreiniger verbruiksartikelen van 1000 ml, terwijl bij de dispensers wordt gevraagd om dispensers van 400 ml. Dit lijkt tegenstrijdig, kunt u dit verduidelijken?	Zie antwoord op vraag 32.

38.	1	Verbruiksartikelen	Voor inschrijver is het nu onbekend wat voor dispensers er op de locaties zijn. Omdat niet alle verbruiksartikelen compatibel zijn in elke dispenser is enige duidelijkheid hierover wenselijk. Mag inschrijver ervan uitgaan dat huidige dispensers ook de Quartzline dispensers zijn die worden uitgevraagd?	Dat is correct. Bij vervanging is het toegestaan een vergelijkbaar alternatief aan te bieden.
39.	1	Verbruiksartikelen - handdoekpapier	Gemeente vraagt om M-fold vouwhanddoek papier. Is inschrijver toegestaan om meer gebruikelijke z-fold / c-fold aan te bieden?	Z-fold is naast M-fold ook toegestaan. C-fold wordt niet toegestaan omdat deze niet-intergefouwd zijn en leiden aantoonbaar tot meervoudige uitgifte per trekbeweging, waardoor zij niet voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van hygiëne, verbruiksefficiëntie en beperking van verspilling. Als er wordt afgeweken van M-fold dient dit echter wel te worden vermeld in kolom F 'Omschrijving' op het Prijzenblad.
Overige bijlagen				
40.	Bijlage 3	Artikel 14.2	Onze bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering beperkt zich tot een hoogte van € 3.000.000 per gebeurtenis en € 3.000.000 per jaar. Gaat u hiermee akkoord?	De maximering van de bedrijfsaansprakelijkheid tot € 3.000.000 per jaar is akkoord.

Bijlage:

Bijlage 4 Aangepast Prijzenblad Nvl 1

Einde nota van inlichtingen.