Bijlage 2
Aanvullende regionale eisen

Vervolg B1 publieke laadinfrastructuur Noord-Brabant en Limburg

Versie: 14-1-2026

Aanpak en planning

ID	Omschrijving onderwerp	Omschrijving richtlijn
AP1	Vergunningen	Overnamepartij is verantwoordelijk voor alle mogelijke vergunningen en/of meldingen die van toepassing zijn op haar werkzaamheden (dit kan variëren per gemeente). Houd rekening met een eventuele termijn voor het verkrijgen van de vergunning en eventuele kosten die in rekening kunnen worden gebracht voor de vergunningaanvraag, deze kosten zijn voor de Overnamepartij. De concessieverlener (de gemeenten) zal geen leges kosten in rekening brengen bij de Overnamepartij voor het plaatsen exploiteren van de laadpalen
AP2	Aanvullende wensen	Indien een individuele gemeente binnen de kaders en uitgangspunten van de aanpak specifieke aanvullende wensen heeft, dient Overnamepartij hieraan mee te werken. Overnamepartij kan hiervoor in redelijkheid en billijkheid aanvullende kosten voor in rekening brengen bij de gemeenten.
AP3	Uptime	Overnamepartij garandeert dat de laadpalen functioneren volgens alle wet- en regelgeving en het PvE met een beschikbaarheid van minimaal 95% per maand (uptime). De uptime wordt gemeten over alle laadpalen binnen dit contract binnen één gemeente.
AP4	Einde exploitatie	Na het aflopen van de exploitatieperiode zorgt de Overnamepartij ervoor dat de laadinfrastructuur zodanig wordt opgeleverd dat deze zonder technische aanpassing overgenomen kan worden door een nieuwe exploitant.
AP5	Einde exploitatie	Op verzoek van de concessieverlener is Overnamepartij verplicht om op eigen kosten binnen 3 maanden na afloop van de exploitatietermijn de laadpaal (maximaal 10% van het totaal binnen dit contract geplaatste aantal laadpalen) te verwijderen en de laadlocatie in originele staat te herstellen. Overnamepartij richt hiervoor een transparant proces in.
AP6	Beschrijving laadpaal	Overnamepartij levert gelijktijdig met FAT- documentatie de technische beschrijving van de te plaatsen laadpalen aan, aan de concessieverlener. In het document is in ieder geval de fabrikant en het specifieke model van de laadpaal benoemd. Ook worden de eisen van dit PvE waar bewijsvoering ‘technische documentatie’ staat toegelicht.
AP7	Planning	De Overnamepartij dient aangesloten te zijn op het Digitaal Samenwerkingsplatform (DSP) van mijnaansluiting.nl, voor alle opdracht gerelateerde informatie richting de aannemer, binnen een half jaar na de onboarding van de Overnamepartij op DSP.
AP8	Termijn van herplaatsing	Bij (tijdelijke) verplaatsing (na de eerste grootschalige operatie) wordt de laadpaal op dezelfde dag (binnen 24 uur) verwijderd en herplaatst, tenzij anders is overeengekomen. Overnamepartij is hiervoor verantwoordelijk. Als hier meer tijd tussen zit dan afgesproken (om welke reden dan ook), dient de Overnamepartij een voorstel in.
AP9	Aansluitservice bij afsluiting en/of verplaatsing	De afsluiting en/of verplaatsing van de netaansluiting wordt door de Overnamepartij bij Enexis aangevraagd via het SAL-portaal.
AP10	Wet- en regelgeving	Overnamepartij dient voor uitvoering van de werkzaamheden aan alle geldende wet- en regelgeving te voldoen. Eventuele uitvoeringskosten als gevolg hiervan zijn voor rekening van opdrachtnemer.

Omgeving en locatie

Afspraken over de omgeving van laadpalen. Bijvoorbeeld bebording en bekabeling

ID	Omschrijving onderwerp	Omschrijving richtlijn
OL1	Opruim- en herstelwerkzaamheden	Na afronding van werkzaamheden, herplaatsing van de laadpaal, brengt Overnamepartij de locatie terug in de staat zoals aangetroffen en toont dit aan met een foto. Bij het, vervangen of verwijderen van laadpalen mag geen schade toegebracht worden aan de omgeving. Mocht dit onverhoopt toch gebeuren, dan meldt de Overnamepartij dit direct bij de concessieverlener. De kosten voor het in originele staat terugbrengen, herstel of eventueel afvoer van materiaal zijn voor rekening van de Overnamepartij. Deze eis geldt niet voor concessieverlener daar waar het de wettelijke verantwoordelijkheid van de netbeheerder betreft.
OL2	Vrije doorgangsruimte	Bij herplaatsing op een trottoir dient bij voorkeur 120 cm maar minimaal 90 cm vrije doorgangsruimte op het trottoir aanwezig te zijn.
OL3	Haaks parkeren	Bij haaks parkeren achter de trottoirband is afstand tussen laadpaal en trottoirband minimaal 60 cm.
OL4	Parkeren achter de trottoirband	Bij langs parkeren achter de trottoirband is afstand tussen laadpaal en trottoirband minimaal 30 cm.
OL5	Zoveel mogelijk parkeerruimte	Bij zowel haaks als langs parkeren voor of zonder trottoirband dient de laadpaal zodanig herplaatst te worden dat er zoveel mogelijk ruimte beschikbaar blijft om te kunnen parkeren. Bij deze situaties dienen er maatregelen getroffen te worden zoals bijvoorbeeld aanrijdbeveiliging.
OL6	Laadpalen tussen parkeervakken	Bij haaks en langs parkeren wordt de laadpaal tussen 2 parkeervakken in geplaatst en bij harp parkeren tussen 4 parkeervakken in.

Beheer en monitoring

Afspraken over onderhoud en beheer van laadpalen. Bijvoorbeeld de overdracht van de laadpalen en storingen.

ID	Omschrijving onderwerp	Omschrijving richtlijn
BM2	Beschikbaar stellen laadpalen	Overnamepartij stelt de laadpalen beschikbaar aan de concessieverlener/nieuwe beheerder voor eventuele tests voor de definitieve overname plaatsvindt.
BM3	Relevante documenten	Overnamepartij levert kosteloos alle relevante documenten aan noodzakelijk voor het uitvoeren van de overdracht en het beheer en onderhoud van de laadinfrastructuur aan de nieuwe beheerder. Hieronder vallen gebruikspecifieke handleidingen en technische documentatie.
BM4	Kennisoverdracht	Overnamepartij geeft na de exploitatietermijn opleiding aan de concessieverlener/nieuwe beheerder t.b.v. installatie en onderhoud.
BM5	Data	Concessieverlener is eigenaar van de gegenereerde data, en het staat concessieverlener vrij – met inachtneming van de op dat moment geldende wet- en regelgeving – deze data publiek te delen. Data moet kunnen worden opgeleverd conform de CDR-tabel als opgenomen in het OCPI-protocol. De data wordt iedere 15 minuten gelogd. Overnamepartij stelt alle binnen deze concessie gegenereerde data kosteloos en in een bruikbaar format beschikbaar aan concessieverlener.
BM6	Laadpaalkleven	Overnamepartij dient ieder kwartaal te rapporteren over de mate waarin laadpaalkleven optreedt. Indien het percentage laadpaalkleven hoger is dan 5% van de laadsessies dan dient de Overnamepartij in de gehele provincies maatregelen te treffen om dit te verhelpen. Indien hierbij een extra (kleef)tarief wordt geheven moeten de eventuele opbrengsten ten goede komen aan de E-rijder in Noord-Brabant en Limburg of het voorkomen van laadpaalkleven.

Functionaliteiten

Afspraken over het functioneren van laadpalen. Bijvoorbeeld over beschikbaarheid en laadsessies.

ID	Omschrijving onderwerp	Omschrijving richtlijn
F1	Minimaal vermogen	Ieder laadpunt (socket) levert te allen tijde een maximaal laadvermogen tenzij de gebruiker of de concessieverlener toestemming geeft voor een lager vermogen en/of slim laden van toepassing is om bijvoorbeeld netbewust te laden.
F2	Annuleren van een transactie	De laadpaal annuleert de transactie als er niet binnen 120 seconden na authenticatie door de gebruiker een voertuig is aangesloten. Dit zodat andere gebruikers niet 'per ongeluk' inpluggen op een reeds lopende transactie.
F3	Vergrendeling stekker	De stekker wordt in het contact vergrendeld vanaf het moment dat de gebruiker zich aanmeldt tot het moment dat de gebruiker zich afmeldt.
F4	Vervangen/Upgrade RF-ID lezer	De RF-ID lezer is te vervangen en/of te upgraden voor toekomstige wijzigingen. Dit zodat aangesloten wordt bij de meest gangbare betaalmethoden.
F5	Updaten laadinfra	De Overnamepartij is verantwoordelijk voor het zowel hardwarematig als softwarematig up-to-date houden van de laadinfrastructuur die binnen dit contract wordt geplaatst.

Vormgeving

Afspraken over vormgeving van laadpalen. Bijvoorbeeld communicatie en materiaalgebruik.

ID	Omschrijving onderwerp	Omschrijving richtlijn
V1	Informatie op laadpaal	Op iedere laadpaal worden de volgende gegevens duidelijk vermeld: telefoonnummer voor storingsmelding en overige dienstverlening, uniek objectnummer, instructie voor gebruik en een verwijzing naar gebruiksvoorwaarden en laadprijs. Logo's van de provincies Noord-Brabant en Limburg.
V2	Display	Op de display is een QR-code of internetadres te vinden waar buitenlandse gebruikers worden geïnformeerd. Daarnaast is het niet de bedoeling dat het display wordt ingezet voor reclamedoeleinden. Datgene dat op het display getoond wordt moet altijd voorgelegd worden aan de Concessieverlener.
V3	Wijzigingen laadsessie	Als de E-rijder de laadsessie kan beïnvloeden, bijvoorbeeld via een app, moet dit op de paal beschreven worden.
V4	Uiterlijk	Gedurende de levensduur van de laadpaal vindt er geen corrosie plaats die de functionaliteit en/of het aanzicht van de lader en/of de veiligheid aantast.
V5	Fundering	De funderingen van de huidige laadpalen dienen te worden vervangen door funderingen die voldoen aan de NTA 8042.

Gebruiksgemak

Afspraken over de toegankelijkheid van laadpalen en gebruikersinformatie.

ID	Omschrijving onderwerp	Omschrijving richtlijn
G2	Laadprijs	Overnamepartij dient er zorg voor te dragen en te borgen dat gebruikers ook daadwerkelijk kunnen laden tegen de door Overnamepartij aangeboden en contractueel vastgelegde tarieven. Dit op een gebruikelijke wijze. Dit betekent dat de Overnamepartij in beginsel een laadpas zal moeten aanbieden aan gebruikers. Voor het aanbieden én gebruik van de laadpas mogen geen aanvullende kosten in rekening gebracht worden bij de gebruiker.
G3	Ontzeggen derden	Het ontzeggen van toegang van derden laaddienstverleners is alleen toegestaan na instemming of toewijzing van de concessieverlener.
G4	Beschikbaarheidsstatus, prijs en andere gebruikersinformatie	Naast statische informatie over de beschikbare laadopties, laadsnelheden, aansluitmogelijkheden, openingstijden, identificatiewijzen en betaalmethoden, contactinformatie van de exploitant en de volledige ID-code van het laadpunt, worden de actuele bezettingsstatus, actuele beschikbaarheid, actueel maximaal leverbare capaciteit per laadpunt en actueel laadtarief op de laadlocatie actief, real-time en kosteloos beschikbaar gesteld voor: • alle E-rijders via de laadlocatie zelf; • andere laaddienstverleners; • internetpagina's; • overige algemeen beschikbare kanalen, die EV-rijders van informatie voorzien; • concessieverlener. De laadpaal, de actuele beschikbaarheid en het actuele laadtarief moet in ieder geval terug te vinden zijn op gebruikelijke websites met openbare laadinfrastructuur.
G5	Grafische informatie	NEN-EN 17186 Europese richtlijn voor grafische weergave voor identificatie van de compatibiliteit van voertuigen en laadinfrastructuur is van toepassing.
G6	Laadpas	Elke E-rijder kan een laadpas aanvragen bij de Overnamepartij waarmee op alle laadlocaties binnen het contract geladen kan worden tegen het laadtarief zonder verdere kostenverhoging. De Overnamepartij biedt aan E-rijders die een aanvraag indienen standaard een laadpas aan.

Slim laden en V2G

Afspraken over slim laden en innovatieve vormen van gebruik. Bijvoorbeeld het ondersteunen van laadprofielen en teruglevering.

ID	Omschrijving onderwerp	Omschrijving richtlijn
SC1	Opname in laadpleinopstelling	De laadpaal is voorbereid op (toekomstige) opname in een laadpleinopstelling. In dergelijke opstelling maken meerdere laadpalen van hetzelfde type gebruik van een en dezelfde netaansluiting. De afstand tussen de laadpalen moet minimaal 10 meter kunnen bedragen.
SC2		Overnamepartij dient transparantie te bieden over de toepassing van slim en netbewust laden. Het moet inzichtelijk zijn op welke locaties en tijdstippen slim en/of netbewust laden wordt toegepast en in welke mate dit plaatsvindt. Deze informatie wordt in een bruikbaar en open format beschikbaar gesteld aan Concessieverlener. Dus dit betreft transparantie over de inzet van slim laden (in de brede zin van het woord; waar, wanneer, tegen welke vergoeding, etc) en de beloning van EV-rijders op basis daarvan. En ook het sturen op KPI's, zoals (maar niet uitsluitend): ● percentage toepassing NBL ten opzichte van totaal aantal palen ● percentage volledige laadsessies ● geladen kWh tijdens laadsessies (laadbehoefte) ● percentage laadsessies met opt-out.

Circulariteit en duurzaamheid

ID	Omschrijving onderwerp	Omschrijving richtlijn
CD1	Hergebruik materialen	De Overnamepartij draagt zorg voor het inzamelen en zo hoogwaardig mogelijk laten hergebruiken van de vrijkomende producten/materialen bij vervanging (einde levensduur) en onderhoud. De producten worden gerecycled conform de vigerende WEEE-Richtlijn. Aan de eis voor juiste recycling wordt voldaan als: - De producten voor hergebruik en/of recycling worden aangeboden bij een verwerker die werkt volgens de vigerende norm voor passende verwerking conform de nationale implementatie van de WEEE-richtlijn; - Indien gebruik wordt gemaakt van een verwerker in Nederland betekent dit dat de verwerker WEEELabEx/CENELEC gecertificeerd is (Regeling AEEA, artikel 11) en dat de verwerker is ingeschreven in het nationaal WEEE-register; - En Overnamepartij zorgt, conform de WEEE-richtlijn en Regeling AEEA, dat de producten het WEEE-keurmerk bevat; En de Overnamepartij als producent/importeur is ingeschreven in het nationaal WEEE-register. Overnamepartij rapporteert in de management rapportage of aan deze eis wordt voldaan.
CD2	Modulaire opbouw	De Laadobjecten zijn zo ontworpen dat onderdelen makkelijk te repareren en/ of te vervangen zijn.
CD3	Materialenpaspoort	De Overnamepartij levert een materialenpaspoort aan, dat tenminste inzicht geeft in: - De hoeveelheid gerecycleerde materialen. - Grondstoffen die gekozen zijn als alternatief voor kritische of schaarse andere grondstoffen.
CD4	Integreer Internationaal Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen in beleid en managementsystemen	De Overnamepartij moet uiterlijk 6 maanden na startdatum van de Concessie een IMVO-beleid opstellen of aan Concessieverlener aantonen dat dit beleid reeds bestaat. In dit document omschrijft Overnamepartij wat hij van zichzelf en anderen verwacht om risico's voor mens en milieu in de waardeketen te identificeren en aan te pakken. Hieruit blijkt dat de Concessieverlener de OESO-richtlijnen en de UNGPs onderschrijft. De belangrijkste aspecten van het beleid moeten gecommuniceerd worden aan andere zakelijke relaties in de waardeketen. Uiterlijk 6 maanden na startdatum van de Concessie levert Overnamepartij aan Concessieverlener een risicoanalyse aan. Daarin neemt Overnamepartij het volgende op: • Een beschrijving van de waardeketen(s) van de producten en/ of diensten van het bedrijf; • Een analyse van de risico's op schending van rechten op het gebied van mens en milieu in deze waardeketens; • Inzage in de wijze waarop de Overnamepartij deze risico's veroorzaakt, daarbij betrokken, of gelieerd is; • Een prioritering van deze risico's op basis van ernst en waarschijnlijkheid. Indien nodig, beziet Concessieverlener in overleg met relevante stakeholders welke +/- 3 risico's prioriteit moeten krijgen.

Overige eisen

ID	Omschrijving onderwerp	Omschrijving richtlijn
AS1	Display	Om ad-hoc betalingen, prijsinformatie bij ad-hoc betalingen en toekomstige use cases zoals het reserveren van laadpalen te kunnen faciliteren, dienen de laadpalen een display te hebben.
AS2	Addendum huidige Concessiehouder	Overnamepartij committeert zich aan de afspraken die gemaakt zijn met de huidige Concessiehouder in het Overdrachtsprotocol (Bijlage 10).
AS3	Overdrachtsprotocol	Overnamepartij committeert zich aan het overdrachtsprotocol (bijlage 10) en hoofdstuk 1 van het beschrijvend document Bijlage 1.
AS4	Afstemming met netbeheerder	Overnamepartij stemt af en maakt afspraken met de netbeheerder Enexis volgens de processtappen onder 1.2.3 van het Beschrijvend Document.