24 juni 2025
inkoop@nmdsamenwerking.nl

Bijlage 8b | Raamovereenkomst Ambulante begeleiding Wmo 2015



Inhoudsopgave

Partijen, Overwegingen en Definities **4**

Deel 1 - Bepalingen die gelden tussen de Gemeente en alle Aanbieders waarmee de Gemeente een overeenkomst sluit **7**

Artikel 1.1 Voorwerp van de overeenkomst 8
Artikel 1.2 Hiërarchische volgorde documenten 8
Artikel 1.3 Looptijd 8
Artikel 1.4 Herzieningsclausule 9
Artikel 1.5 Opzegging bij onvoldoende inzet 10
Artikel 1.6 18-/18+ 10
Artikel 1.7 BIBOB onderzoek 11
Artikel 1.8 Uitgangspunten voor de samenwerking 12
Artikel 1.9 Communicatie over wijzigingen en vervangen van bijlagen. 12
Artikel 1.10 Opdrachtwaarde 12
Artikel 1.11 Ontbinding van de overeenkomst 13
Artikel 1.12 Cliëntenstop vanwege niet nakoming 13
Artikel 1.13 Overdracht van onderneming 13
Artikel 1.14 Nadere afspraken inzet onderaannemer 14
Artikel 1.15 Onverbindendheid van de overeenkomst 14
Artikel 1.16 Privacy 14
Artikel 1.17 Belangenverstrengeling 14
Artikel 1.18 Declaratie en betaling 15
Artikel 1.19 Normering winstuitkering 15
Artikel 1.20 Bezoldiging topfunctionarissen 16
Artikel 1.21 Beschikbaarheidswijzer 16
Artikel 1.22 Bestuurderswisseling 16
Artikel 1.23 Aansprakelijkheid 16

Deel 2 - Bepalingen die gelden tussen de Gemeente en een individuele Aanbieder waarmee de Gemeente een overeenkomst sluit **17**

Artikel 2.1 Inhoud 17
Artikel 2.2 Financiering en declaratie 17

Deel 3 - Generieke bepalingen **18**

Artikel 3.1 Levering van maatschappelijke ondersteuning 18
Artikel 3.2 Indexering 18
Artikel 3.3 Marketing 19
Artikel 3.4 Continuïteit van maatschappelijke ondersteuning 19
Artikel 3.5 Wachttijden en cliëntenstop door Gemeente 20
Artikel 3.6 Cliëntenstop door Aanbieder 20
Artikel 3.7 Weigering en -beëindiging van maatschappelijke ondersteuning 20
Artikel 3.8 Wijziging ondersteuningsbehoefte 20

Artikel 3.9 Onderaanneming 21
Artikel 3.10 Informatievoorziening aan de Gemeente 21
Artikel 3.11 iWmo 22
Artikel 3.12 Onverschuldigde betaling 22
Artikel 3.13 Declaratie en betaling van de geleverde maatschappelijke ondersteuning 22
Artikel 3.14 Uitgangspunten voor betaling 22
Artikel 3.15 UBO (Ultimate Beneficial Owner) 23
Artikel 3.16 Toezicht en handhaving 23
Artikel 3.17 Integriteit 23
Artikel 3.18 Bevindingen toezichthouders 23
Artikel 3.19 Niet-nakoming, opzegging en ontbinding 24
Artikel 3.20 Overdracht van rechten en fusie 24
Artikel 3.21 Financiële verantwoordelijkheid 25
Artikel 3.22 Noodzakelijke aanpassing 25
Artikel 3.23 Geschillenregeling 25
Artikel 3.24 Ongeldige overeenkomst 25
Artikel 3.25 Nietigheid 25
Artikel 3.26 Algemene inkoopvoorwaarden 25
Artikel 3.27 Betekenis na beëindiging 26
Artikel 3.28 Aansprakelijkheid 26
Artikel 3.29 Wijzigen van omstandigheden 26
Artikel 3.30 Wijziging van de contractstandaard 26
Artikel 3.31 Inbreuk persoonsgegevens 27

Partijen, Overwegingen en Definities

De ondergetekenden, Partijen bij deze overeenkomst:

NMD-samenwerking, gemandateerd door de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe, Noordenveld en Tynaarlo,

verder als opdrachtgever te noemen Gemeente,

en

De Aanbieder naam:

T.a.v.	:
Adres	:
Postcode/plaats	:
AGB-code	:
KvK-nummer	:

verder als opdrachtnemer te noemen Aanbieder,

tezamen te noemen: Partijen
afzonderlijk ook 'Partij' te noemen

Overwegende dat:

- de op basis van de overeenkomst te leveren maatschappelijke ondersteuning, de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor mensen met een beperking bevordert, bijdraagt aan de sociale samenhang, zelfredzaamheid en/of participatie in de maatschappij;
- de Aanbieder zich mede richt op het activeren van de 'eigen kracht' en het 'doenvermogen' van de burger, waardoor de burger als gevolg van de ondersteuning beter in staat is om de algemeen gebruikelijke hulp en ondersteuning binnen het eigen huishouden of netwerk zelf uit te voeren, dan wel te laten uitvoeren;
- de demografische veranderingen in Nederland in de komende jaren leiden tot een snel groeiende behoefte aan deze ondersteuning aan kwetsbare inwoners met gelijktijdig een afnemend aantal (professionele) hulpverleners;
- deze veranderingen daarom leiden tot een grote maatschappelijke opgave in een transformatieopdracht voor gemeenten en aanbieders;
- die transformatieopdracht inhoudt dat enerzijds inwoners zelf proactief invulling geven aan hun ondersteuningsbehoefte en dat anderzijds gemeenten en aanbieders hierin faciliteren, zodat inwoners, gemeenten en aanbieders gezamenlijk invulling geven aan lokaal georganiseerde ondersteuning en zorg;
- in de transformatieopdracht concepten en begrippen als 'gemeenschapskracht' (community care), preventie, *reablement*, zelf- en samenredzaamheid, leidend zijn;
- de transformatieopdracht vraagt om langjarige samenwerking tussen gemeenten en aanbieders om op wijk- en buurtniveau een goed functionerend netwerk te hebben van informele en formele ondersteuning, waarin inwoners, gemeenten en aanbieders elkaar kennen en (daarom) elkaar snel weten te vinden zodat zij vroegtijdig kunnen signaleren, elkaars expertise kunnen inschakelen en continu mee kunnen bewegen met wat nodig is voor inwoners, gemeenschappen en aanbieders;
- Partijen erkennen dat de benodigde samenwerking in de transformatieopdracht verder gaat dan enkel de maatschappelijke ondersteuning gericht op individuele inwoners, die voorwerp is van deze overeenkomst, wat betekent dat deze maatschappelijke ondersteuning moet aansluiten op enerzijds de maatschappelijke ondersteuning die direct op de bevordering van de sociale samenhang gericht is, bijvoorbeeld in de vorm van opbouwwerk, en anderzijds de eerstelijnszorg, waaronder ook begrepen de huisartsenzorg en wijkverpleging;

- de benodigde samenwerking en daarmee deze overeenkomst als kenmerk hebben een duurzaam en solide partnerschap, waarin gemeenten en aanbieders werken vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid, wederzijds vertrouwen en respect, gedrevenheid, openheid, eenvoud en verantwoordingsbereidheid;
- de benodigde samenwerking, ook bij het uitvoeren van deze overeenkomst, invulling krijgt door continue afstemming en waar nodig ook bijstelling van gemeentelijk beleid en uitvoering door aanbieders gericht op beschikbaarheid en continuïteit van maatschappelijke ondersteuning aan kwetsbare burgers;
- de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) op 29 november 2024 in het kader van administratieve lastenverlichting een contractstandaard vaststelde die is opgesteld door een begeleidingsgroep van gemeenten en aanbieders, waarop gemeenten en aanbieders landelijk zijn geconsulteerd en die is goedgekeurd door de stuurgroep van het Ketenbureau i-Sociaal Domein met daarin vertegenwoordigers van de VNG, het ministerie van VWS en brancheverenigingen;
- de Gemeente gezien de totstandkomingsgeschiedenis van en het besluit van de Algemene Ledenvergadering van de VNG over de contractstandaard deze contractstandaard toepast op de voorgeschreven wijze bij de inkoop van maatschappelijke ondersteuning;
- de Gemeente in het kader van de wettelijke plicht als bedoeld in artikel 2.1.1 en artikel 2.3.1 van de Wmo 2015 tegenover inwoners is gehouden om te voorzien in de levering van voldoende verantwoorde maatschappelijke ondersteuning in de gemeente;
- de Gemeente ter vervulling van deze wettelijke plicht overeenkomsten met één of meer Aanbieders wenst te sluiten voor het leveren van maatwerkvoorzieningen;
- de Gemeente daarvoor een toelatingsprocedure heeft doorlopen;
- op de Aanbieder geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
- de Aanbieder voldoet aan alle geschiktheidseisen;
- de Gemeente en de Aanbieder via aanvaarding van een aanbod een overeenkomst tot stand willen laten komen;
- Partijen in de overeenkomst de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant toepassen;
- Inspanningsgerichte afspraken over prestaties en tarieven integraal onderdeel uitmaken van onderhavige overeenkomst;
- de Aanbieder bij (beleidsmatige) keuzes in de te leveren passende maatschappelijke ondersteuning met aandacht voor het individuele welzijn van de inwoner de optimale balans zoekt tussen het individuele belang van de inwoner, het collectieve belang van de gemeenschap, de effectiviteit van de maatschappelijke ondersteuning en de kosten ervan. De Aanbieder spant zich in voor het versterken van de positie van de inwoners en zijn verwanten/naasten. De te leveren maatschappelijke ondersteuning draagt bij aan de kwaliteit van leven/bestaan;
- Partijen gezien de maatschappelijke opgaven en het partnerschap dat daarbij nodig is, afzien van feitelijke of rechtshandelingen of een combinatie daarvan die een (financieel) voordeel opleveren en die in overeenstemming zijn met de bewoordingen van wet- en regelgeving, maar in strijd zijn met het doel en de strekking daarvan.
- deze overeenkomst betrekking heeft op de Wmo maatwerkvoorziening ambulante begeleiding.
- de Gemeente ervoor heeft gekozen om te indiceren en te bekostigen op basis van uren en minuten.
- de Gemeente ervoor heeft gekozen om inschrijving in percelen mogelijk te maken. Door de opdracht op te splitsen in vijf gemeentelijke percelen heeft Gemeente de mogelijkheid geopend om binnen elk perceel te werken aan lokale betrokkenheid door de Aanbieder;

Komen als volgt overeen:

Definities

Gedefinieerde begrippen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De begrippen zoals vastgelegd in:

- artikel 1.1.1 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015
- artikel 1.1 Uitvoeringsbesluit Wet maatschappelijke ondersteuning 2015
- artikel 1 Uitvoeringsregeling Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en
- de Gemeentelijke verordeningen, beleids- en nadere regels
- de begrippen en definities zoals opgenomen in bijlage 6 bij het Inkoopdocument

zijn onverkort van toepassing.

Op de overeenkomst zijn verder de volgende begrippen van toepassing:

- Cliëntenstop: (tijdelijk) niet toeleiden van inwoners naar de Aanbieder.
- Combinant: de Aanbieder die deelneemt aan een combinatie.
- Combinatie: een samenwerkingsverband van twee of meer Aanbieders die gezamenlijk hebben ingeschreven voor de opdracht, die allen individueel een overeenkomst hebben met de Gemeente en die hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- Fraude:
  I. Het onder valse voorwendselen of op oneigenlijke grond en/of wijze verkrijgen of trachten te verkrijgen van voordeel waar men geen recht op heeft of zou hebben gehad, dan wel daar op enigerlei wijze aan meewerken; en/of
  II. het bewust verzwijgen van relevante feiten en omstandigheden, verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie of geven van een verkeerde en/of onvolledige voorstelling van zaken, dan wel daar op enigerlei wijze aan meewerken, op grond waarvan enig voordeel wordt of kan worden verkregen waar men geen recht op heeft of zou hebben gehad; en/of
  III. het bewust of opzettelijk misleidend handelen binnen het zorgdomein, met het oog op eigen of andermans gewin, voor zover het in de wet strafbaar gestelde feiten betreft.
- Hoofdaannemer: Aanbieder richting de Gemeente en opdrachtgever richting zijn onderaannemers. De hoofdaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor het vormgeven van het aanbod aan maatschappelijke ondersteuning voor de inwoner, de verantwoording aan de Gemeente én de contractering en financiële afhandeling richting onderaannemers.
- IGJ: Inspectie gezondheidszorg en jeugd.
- Onderaannemer: een Aanbieder die in opdracht van de hoofdaannemer maatschappelijke ondersteuning levert aan de inwoners ter uitvoering van de daartoe door de Gemeente met de hoofdaannemer aangegane overeenkomst. Een zelfstandige zonder personeel die via een hoofdaannemer ondersteuning levert, coöperatieleden en franchisenemers zijn onderaannemer.

Deel 1 - Bepalingen die gelden tussen de Gemeente en alle Aanbieders waarmee de Gemeente een overeenkomst sluit

Artikel 1.1 Voorwerp van de overeenkomst

1. De overeenkomst heeft betrekking op maatschappelijke ondersteuning bestaande uit activiteiten gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie van de inwoner opdat hij zo lang mogelijk in zijn eigen leefomgeving kan blijven
2. Meer specifiek ziet de overeenkomst op het bieden van de Wmo maatwerkvoorziening ambulante begeleiding zoals beschreven in het Programma van Eisen en opgenomen in de bijlagen bij deze overeenkomst.

Artikel 1.2 Hiërarchische volgorde documenten

De volgende bijlagen zijn (in hiërarchische volgorde) van toepassing en maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst die Partijen sluiten. Het betreft telkens de gepubliceerde, meest actuele versie van:

1. De overeenkomst;
2. Nadere overeenkomsten gesloten op basis van deze overeenkomst;
3. De Nota('s) van Inlichtingen (latere versies gaan voor op voorgaande versies);
4. De Gemeentelijke inkoopdocumenten met daarin:
   - Bijlage 1 Aan te leveren documenten/bewijsmiddelen
   - Bijlage 2 Inschrijfformulier
   - Bijlage 3a Personeel- en diplomalijst begeleiding
   - Bijlage 3b Personeel- en diplomalijst dagbesteding
   - Bijlage 4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
   - Bijlage 5 Programma van Eisen
   - Bijlage 6 Begrippen en definities
   - Bijlage 7 Rapportage PPRC
   - Bijlage 9a Verslag schriftelijke marktconsultatie
   - Bijlage 9b Verslag mondelinge marktconsultatie ambulante begeleiding
   - Bijlage 9c Verslag mondelinge marktconsultatie dagbesteding Jeugd
   - Bijlage 9d Verslag mondelinge marktconsultatie dagbesteding Wmo 2015
   - Bijlage 10 Klachtenregeling
   - Bijlage 11 Algemene inkoopvoorwaarden VNG (september 2024)
   - Bijlage 12 Standaard Administratieprotocol
   - Bijlage 13 Startnotitie inkoop jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning
   - Bijlage 14 Toetsingskader Wmo en Jeugdzorg 2019
   - Bijlage 15 Protocol meldingen calamiteiten en geweld 2020
   - Bijlage 16 Regiovisie jeugd Drenthe 2021-2025; Norm voor Opdrachtgeverschap
   - Bijlage 17 Uitvoering Social Return 3.0 2025
   - Bijlage 18a Toelichting op 'Overeenkomst Jeugdhulp' behorend bij contractstandaard van Ketenbureau i-Sociaal Domein
   - Bijlage 18b Toelichting op Overeenkomst 'Maatwerkvoorzieningen maatschappelijke ondersteuning' behorend bij contractstandaard van Ketenbureau i-Sociaal Domein
5. Het verzoek tot deelneming van de Aanbieder, met daarin:
   [aanvullen bij opmaken contract]

Artikel 1.3 Looptijd

1. De overeenkomst gaat in op 1 januari 2026 en loopt tot en met 31 december 2027.
2. De Gemeente kan na afloop van de looptijd de overeenkomst in zijn geheel of gedeeltelijk verlengen met een periode van 12 (twaalf) kalendermaanden. De Gemeente mag op deze wijze de overeenkomst maximaal 2 (twee) maal verlengen.
3. Als de Gemeente gebruikmaakt van de mogelijkheid te verlengen, dan meldt zij dit bij Aanbieder minimaal 6 (zes) kalendermaanden voor einddatum.

4. De Gemeente is naast de mogelijkheden genoemd in artikel 1.4, 1.5, 3.19 en 3.22 gerechtigd de overeenkomst tussentijds schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 12 (twaalf) kalendermaanden. De Aanbieder is naast de mogelijkheden genoemd in artikel 1.4, 3.20 en 3.30 gerechtigd de overeenkomst tussentijds schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 12 (twaalf) kalendermaanden, mits is voldaan aan de volgende voorwaarden:
   - Aanbieder heeft geen inwoners in zorg.
   - Aanbieder heeft wel inwoners in zorg, maar er is sprake van gewichtige redenen van zodanige aard dat redelijkerwijs van de Aanbieder niet verlangd kan worden de overeenkomst voort te zetten.

Artikel 1.4 Herzieningsclausule

1. De Gemeente kan de overeenkomst, na overleg met Aanbieder, tussentijds wijzigen. De bevoegdheid tot wijzigen is aanvullend op artikel 3.22, artikel 3.25, artikel 3.29 en artikel 3.30. Partijen nemen een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het doorvoeren van de wijziging in de overeenkomst.
   a. *Wijzigingsmogelijkheid: verandering in bestaande of nieuwe wet- en regelgeving, overheidsbeleid, rechtspraak en/of (landelijke) afspraken.*
      De Gemeente zal gedurende de looptijd van overeenkomst eenzijdig de voorwaarden, eisen en verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst en/of het uitvoeren van de opdracht kunnen aanpassen indien verandering in bestaande of nieuwe wet- en regelgeving, overheidsbeleid, rechtspraak en/of (landelijke) afspraken de Gemeente daartoe verplicht. Hierbij kan (niet-limitatief) gedacht worden aan een wijziging in bijvoorbeeld de Wmo, Besluit Wmo; een wijziging in het beleid van de overheid; rechtspraak waaruit (nieuwe) verplichtingen voortvloeien en waar gemeenten aan moeten voldoen; en nieuwe/gewijzigde afspraken met brancheorganisaties, platforms, zoals het Ketenbureau i-Sociaal Domein en andere samenwerkingsverbanden. Indien een verplichting om de wijziging door te voeren ontbreekt, maar wel sprake is van een door het veld gedragen wijziging ook dan kan de Gemeente ervoor kiezen de wijziging door te voeren. In dit geval is geen sprake van een eenzijdige wijzigingsbevoegdheid, maar is het aan de Aanbieder om de voorgestelde wijziging te accepteren.
   b. *Wijzigingsmogelijkheid: wijziging in de ingekochte maatschappelijke ondersteuning.*
      De Gemeente behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst de producten van de te leveren maatschappelijke ondersteuning aan te passen voor wat betreft de inhoud, tariefstelling, voorwaarden en eisen. Hierbij kan (niet-limitatief) gedacht worden aan de situatie dat de Gemeente een nieuw/gewijzigd tarief wil introduceren voor Aanbieders die zich qua aanvullend/alternatief aanbod van overige gecontracteerde Aanbieders onderscheiden. Wijzigingen op grond van deze herzieningsclausule gaan steeds in op 1 januari van het (op dat moment) aankomende kalenderjaar. Indien de Gemeente gebruik maakt van deze herzieningsclausule, dan zal de Gemeente dit tenminste 6 (zes) kalendermaanden voorafgaand aan de inwerkingtreding aankondigen.
   c. *Wijzigingsmogelijkheid: invoeren bestedingsruimte*
      De Gemeente behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van deze overeenkomst over te gaan tot het invoeren van bestedingsruimte overeenkomstig de bepaling(en) daarover in de meest actuele versie van de contractstandaarden Wmo. De Gemeente kan hiertoe besluiten indien (niet-limitatief) gewijzigde (financiële) omstandigheden bij Gemeente/Aanbieder ertoe leiden dat Gemeente afspraken wil maken met Aanbieder over de maximale bestedingsruimte. Als de Gemeente ervoor kiest om bestedingsruimte in te voeren, informeert de Gemeente de Aanbieder tenminste 6 (zes) kalendermaanden voorafgaand aan de ingangsdatum over:
      I. het voornemen tot gebruikmaking van de bestedingsruimte,
      II. de processtappen die leiden tot het vaststellen van de bestedingsruimte,
      III. de wijze van informatie-uitwisseling tussen Gemeente en Aanbieder gedurende het proces,
      IV. en stelt de Aanbieder in de gelegenheid daarover schriftelijk zijn zienswijze te geven.

      De Gemeente informeert de Aanbieder minimaal 3 (drie) kalendermaanden voor de ingangsdatum over het besluit betreffende de looptijd en omvang van de bestedingsruimte.
   d. *Wijzigingsmogelijkheid*: *deelnemende gemeenten*
      De individuele gemeenten die deel uitmaken van de Gemeente behouden zich het recht voor om gedurende

de looptijd van deze overeenkomst de (inkoop van) maatschappelijke ondersteuning op andere wijze te organiseren. Hierbij kan (niet-limitatief) gedacht worden aan de situatie dat lokale ontwikkelingen en/of succesvolle pilots en/of succesvolle initiatieven en/of succesvolle algemene voorzieningen hiertoe aanleiding geven. In dat geval kan/kunnen één of meerdere deelnemende gemeente(n) deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van zes (6) maanden. Bij gedeeltelijke opzegging kan gedacht worden aan de opzegging van het leveren van bepaalde producten of het leveren van maatschappelijke op één of meerdere percelen. Deze overeenkomst blijft in stand voor de overige deelnemende gemeenten

e. *Wijzigingsmogelijkheid: eisen aan het in te zetten personeel*.
De gemeente behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van deze overeenkomst de (opleidings-) eisen die gesteld worden aan het in te zetten personeel voor de uitvoering van de opdracht bij te stellen. Hierbij kan (niet-limitatief) gedacht worden aan de situatie dat de uitgevraagde personeelseisen leiden tot een tekort aan aanbod en/of Aanbieders kunnen aantoonbaar dezelfde kwaliteit zorg leveren met de inzet van personeel met lagere personeelseisen. In dat geval kunnen de (opleidings-)eisen die gesteld worden aan het in te zetten personeel gewijzigd worden door deze naar boven of beneden bij te stellen en/of de (percentages van de) gevraagde opleidingsniveaus bij de verschillende vormen van maatschappelijke ondersteuning aan te passen. De kostprijs zal in dat geval overeenkomstig aangepast worden door ofwel herijking van het oorspronkelijke kostprijsonderzoek, ofwel door het (laten) uitvoeren van een nieuw kostprijsonderzoek. Als de Gemeente voornemens is om de eisen aan het in te zetten personeel te wijzigen, informeert de Gemeente de Aanbieders tenminste 6 (zes) kalendermaanden voorafgaand aan het besluit tot wijziging. Wijzigingen op grond van deze herzieningsclausule gaan steeds in op 1 januari van het (op dat moment) aankomende kalenderjaar.

2. Partijen leggen een wijziging schriftelijk vast als addendum op deze overeenkomst.
3. De Aanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Aanbieder onredelijk zijn, of partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan is Aanbieder gerechtigd de overeenkomst schriftelijk op te zeggen met een opzegtermijn tot aan ingangsdatum wijziging als de Gemeente niet van hem kan verlangen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
4. Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten.

Artikel 1.5 Opzegging bij onvoldoende inzet

1. Als de Aanbieder in een periode van twaalf kalendermaanden na het sluiten van de overeenkomst geen Toewijzingsbericht (301-bericht) heeft ontvangen voor de levering van maatschappelijke ondersteuning binnen één of meerdere percelen waarvoor Aanbieder zich heeft ingeschreven, kan de overeenkomst met de Aanbieder gedeeltelijk worden opgezegd. Wanneer de Aanbieder voor geen van de vormen van maatschappelijke ondersteuning zoals opgenomen in Artikel 1.1 een Toewijzingsbericht heeft ontvangen, kan de gehele overeenkomst worden opgezegd.
2. De Gemeente ziet onder andere af van opzegging volgens lid 1 als:
   - het aanbod van Aanbieder aantoonbaar maatschappelijke ondersteuning betreft waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag af te dekken binnen de Gemeente; of
   - als het aanbod aantoonbaar uniek is en daarmee geen deel meer zou uitmaken van het gecontracteerde aanbod; of
   - als de Aanbieder binnen de periode van twaalf kalendermaanden een gemiddelde klanttevredenheidsscore realiseert van 8.5 of hoger.

Artikel 1.6 18-/18+

1. De Aanbieder die een maatwerkvoorziening levert of gaat leveren aan een inwoner, waarbij die inwoner de leeftijd van 18 jaar bereikt en daarvóór via de Gemeente een individuele voorziening jeugdhulp ontving, maar waarbij de Aanbieder niet door de jeugdhulpaanbieder(s) tijdig is betrokken bij een ‘warme’ overdracht, maakt hiervan

melding bij de contractmanager van de Gemeente. Tijdig is in dit geval minimaal anderhalf jaar voor de jeugdige de leeftijd van 18 jaar bereikt.

2. De Aanbieder organiseert de voorwaarden voor de inzet van een maatwerkvoorziening als de jeugdhulpaanbieder aantoont dat vanuit goed hulpverlenerschap van de jeugdhulpaanbieder is te verwachten dat deze ook die maatwerkvoorziening organiseert vóór het 18e levensjaar van een jeugdige. Voor de inzet van de maatwerkvoorziening onder dit lid is schriftelijke goedkeuring nodig van de Gemeente.

Artikel 1.7 BIBOB onderzoek

De gemeente kan gedurende de looptijd van de overeenkomst een BIBOB Onderzoek (doen) uitvoeren:

1. Gemeente wenst niet-integere partijen niet te faciliteren; ook niet door het aangaan van een overeenkomst. Aanbieder verklaart dat op het moment van het sluiten van en gedurende uitvoering van deze overeenkomst géén integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder integriteitsrisico verstaan Partijen het door Aanbieder verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen. Aanbieder verklaart géén kennis te hebben van integriteitsrisico's die op aan Aanbieder gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Aanbieder indien zij direct of indirect leiding aan Aanbieder geven, bij de uitvoering van de overeenkomst een belangrijke rol vervullen, over Aanbieder direct of indirect zeggenschap hebben, aan Aanbieder direct of indirect vermogen verschaffen, onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in art. 2:24b BW of anderszins in een samenwerkingsverband tot Aanbieder staan.
2. Aanbieder verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden verstaan de gedragingen als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
3. Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van art. 5 lid 2 Wet Bibob over Aanbieder om advies vragen en vervolgens tot ontbinding van de overeenkomst overgaan, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in art. 9 lid 2 Wet Bibob.
4. Aanbieder zal Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Aanbieder kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Aanbieder of een aan Aanbieder gelieerde partij strafvervolging is ingesteld.
5. Gemeente heeft het recht om Aanbieder gedurende de looptijd van de overeenkomst te screenen op het bestaan van een integriteitsrisico. Indien Gemeente hiertoe de medewerking van Aanbieder nodig heeft, zal Aanbieder deze op eerste verzoek verlenen.
6. Gemeente heeft het recht om door Aanbieder bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden, zoals onderaannemers, te screenen op het bestaan van een integriteitsrisico. Gemeente heeft dit recht ook gedurende de looptijd van de overeenkomst. Aanbieder staat ervoor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van Gemeente verlenen. Op grond van een integriteitsrisico kan Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van Aanbieder kan worden verlangd.
7. De kosten van de screening komen voor rekening van Gemeente, tenzij de overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 8 van dit artikel.
8. Gemeente kan de uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten of beëindigen zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade(-n) en/of kosten uit welke hoofde dan ook en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:
    a. al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, de in art. 9 lid 2 sub a tot en met d Wet Bibob genoemde zaken van toepassing zijn. Hieronder valt dus ook de situatie, waarin de uitsluitingsgronden zoals gehanteerd in de voorafgaande aanbesteding alsnog op Aanbieder van toepassing zijn geworden;
    b. Aanbieder of de derde partij als vermeld in lid 6 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door Gemeente of een in opdracht van Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als niet (tijdig) voldaan is aan een verplichting als bedoeld in art. 7a lid 3 Wet Bibob of als geen of niet tijdig gehoor is gegeven aan een verzoek als bedoeld in art. 12 lid 3 Wet Bibob;

c. ten aanzien van Aanbieder, een aan Aanbieder gelieerde partij, of door Aanbieder bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Gemeente kan worden gevergd.

9. Aanbieder is verplicht de schade die Gemeente lijdt te vergoeden, doordat Gemeente toepassing geeft aan het bepaalde in lid 8, doordat Aanbieder weigert medewerking te verlenen aan het eerder genoemde onderzoek, en/of doordat Aanbieder een valse verklaring blijkt te hebben afgelegd dan wel relevante informatie blijkt te hebben achtergehouden die van belang is/kan zijn voor c.q. van invloed is/kan zijn op de beslissing om de maatregelen als hiervóór genoemd wel of niet te nemen.

Artikel 1.8 Uitgangspunten voor de samenwerking

Partijen zullen in hun samenwerking op basis van de overeenkomst steeds de volgende uitgangspunten in acht nemen:

- Belang van de inwoners: Partijen zullen ieder potentieel conflicterend belang aan elkaar melden; het belang van de inwoner gaat boven het individuele belang van Partijen.
- Vertrouwen: Het handelen van Partijen onder de overeenkomst zal zijn gebaseerd op wederzijds vertrouwen.
- Transparantie: De werkwijze van Partijen onder de overeenkomst en de resultaten van de samenwerking zijn openbaar, tenzij wet- en regelgeving – zoals bijvoorbeeld de *Wet open overheid* en de Algemene verordening gegevensbescherming – zich daartegen verzetten. Concurrentiegevoelige informatie is niet openbaar.
- Professionaliteit: de Aanbieder zal vanuit zijn eigen bekwaamheden en vakkennis de werkzaamheden die voortvloeien uit de overeenkomst uitvoeren en hierbij de hoogste standaarden van vakkennis, beroepsbekwaamheid en gangbare normen in acht nemen.
- Verantwoordelijkheid: Partijen zijn zich ervan bewust dat informatie waarover een partij beschikt, voor de andere partij essentieel kan zijn. Partijen zullen steeds zodanig tijdig die informatie aan elkaar ter beschikking stellen, dat de nodige acties kunnen worden ondernomen.
- Eerlijkheid: Partijen zullen elkaar steeds eerlijk en naar waarheid op de hoogte stellen van alle feiten die van belang zijn voor een goede dialoog en goede uitvoering van de samenwerking onder de overeenkomst.
- Financieel kader: Partijen erkennen dat de Gemeente beschikt over schaarse publieke financiële middelen en dat Partijen gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor een zo doelmatig mogelijke inzet daarvan.
- Oplossingsgericht: Partijen committeren zich aan het direct en wederzijds oplossen van conflicten en geschillen binnen het raamwerk dat deze overeenkomst instelt.
- Objectiviteit: Partijen zullen ieder potentieel conflicterend belang aan elkaar melden.
- Partnerschap: Partijen erkennen en hebben oog voor elkaars belangen en die van de inwoner.
- Betrouwbaarheid: Partijen gedragen zich als betrouwbare partners en komen de door hen gedane toezeggingen steeds na.
- Integriteit: Partijen hebben respect voor alle betrokken belangen, met name die van de partijen die een belang hebben of zouden kunnen hebben bij de uitvoering van de overeenkomst.
- Diversiteit: Partijen streven een inclusieve samenleving na, met oog voor de diversiteit aan inwoners, en erkennen daarom dat een divers zorglandschap nodig is.
- Commitment: Partijen verbinden zich aan deze samenwerking.

Artikel 1.9 Communicatie over wijzigingen en vervangen van bijlagen.

1. Alle communicatie over wijzigingen van deze overeenkomst tussen Partijen vindt plaats via (beveiligde) e-mail, tenzij Gemeente anders bepaalt. Correspondentie die Partijen niet op bovenstaande wijze verzenden, beschouwen Partijen als niet verzonden.
2. Als bijlagen bij de overeenkomst wijzigen, is het voldoende de gewijzigde bijlage(n) bij de overeenkomst te vervangen en is het niet noodzakelijk een gewijzigde overeenkomst op te stellen.

Artikel 1.10 Opdrachtwaarde

De opdrachtwaarde/raming van alle afgesloten raamovereenkomsten over alle percelen wordt gesteld op € 147.500.000 exclusief BTW op basis van een totale mogelijke contractduur van 48 kalendermaanden en is indicatief. Aanbieder kan

aan deze verwachtingen geen rechten ontlenen. Er is een onzekerheidsmarge bij de instroom onder de raamovereenkomsten die niet te kwantificeren is. Doordat Gemeente verplicht is zorg te dragen dat aan personen die daarvoor in aanmerking komen een maatwerkvoorziening maatschappelijke ondersteuning te verstrekken heeft Gemeente minder invloed op de instroom. Om deze reden worden de raamovereenkomsten gesloten voor een maximale waarde van 150% van voornoemd bedrag, om te voorkomen dat de geraamde totale waarde wordt overschreden, voordat de looptijd van de raamovereenkomsten is verstreken.

Artikel 1.11 Ontbinding van de overeenkomst

1. In aanvulling op artikel 3.19 heeft Gemeente het recht om de overeenkomst met Aanbieder per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct te ontbinden:
   a. Bij ontwikkelingen bij de Aanbieder die (zouden kunnen) leiden tot een ernstig negatief effect op de goede naam van Gemeente (bijvoorbeeld indien Aanbieder zich schuldig zou maken aan discriminatie of betrokken zou zijn bij criminele activiteiten in de breedste zin, ook indien dit zich niet bewezen heeft geacht maar het hiervan wel alle schijn heeft).
   b. Indien de Aanbieder niet goed en rechtmatig functioneert zoals bedoeld in artikel 3.17 van deze overeenkomst.
   c. Aanbieder een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen.
   d. Ten aanzien van de Aanbieder faillissement is aangevraagd dan wel is uitgesproken of, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is aangevraagd of verleend.
   e. Bij staking van de huidige onderneming, beslaglegging op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Aanbieder dan wel op apparatuur en/of systeemprogrammatuur.
2. Indien deze overeenkomst wordt opgezegd, beëindigd of ontbonden, maakt de Aanbieder geen aanspraak op schadevergoeding uit welke hoofde dan ook.

Artikel 1.12 Cliëntenstop vanwege niet nakoming

1. Indien vast komt te staan dat Aanbieder toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van de overeenkomst kan de Gemeente besluiten tot het opleggen van een stop op toeleiding inwoners (cliëntenstop) door Gemeente aan de Aanbieder. Een dergelijke stop communiceert Gemeente schriftelijk aan Aanbieder.
2. Als een stop van kracht is, mag Aanbieder geen nieuwe inwoners in zorg of hulp nemen. De verantwoordelijkheid om – indien een stop van kracht is – daadwerkelijk geen nieuwe inwoners in zorg of hulp te nemen ligt bij Aanbieder.
3. De Gemeente zal indien een stop van kracht is het (laten) toe leiden van inwoners naar een Aanbieder (doen) stoppen. In het geval een stop van kracht is, communiceert de Gemeente actief aan verwijzers dat voor Aanbieder een stop van kracht is. Deze informatie publiceert Gemeente ook op de website van NMD-samenwerking en/of in de Beschikbaarheidswijzer of vergelijkbaar systeem. Indien Aanbieder ondanks een stop nieuwe inwoners in zorg of hulp neemt op grond van de overeenkomst vergoedt de Gemeente deze diensten niet.
4. Indien er sprake is van een cliëntenstop bepaalt de Gemeente een termijn waarbinnen Aanbieder verplicht is om aan te tonen dat hij de afspraken in de onderhavige overeenkomst weer nakomt. Deze termijn bedraagt maximaal drie maanden.
5. Indien de Aanbieder aantoont dat de tekortkomingen zijn opgeheven en dat hij de afspraken in de onderhavige overeenkomst weer nakomt heft de Gemeente de cliëntenstop weer op. Over de opheffing van de cliëntenstop wordt op dezelfde wijze gecommuniceerd als over het opleggen van de cliëntenstop.

Artikel 1.13 Overdracht van onderneming

Als uitwerking van artikel 3.20 lid 1 stelt de Gemeente, indien er sprake is van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel in de positie van de aanvankelijke Aanbieder, ten gevolge van herstructurering van de onderneming, waaronder door overname, fusie, overgang van onderneming, acquisitie of insolventie, door een andere Aanbieder die voldoet aan de oorspronkelijk vastgestelde geschiktheidseisen en op wie geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn, mits dit geen andere wezenlijke wijzigingen in de opdracht meebrengt als bedoeld in artikel 2.163g lid 3 van de

Aanbestedingswet in de opdracht meebrengt, als voorwaarde dat de rechtsopvolgende Aanbieder de volgende documenten aanlevert:

- Bewijs van rechtsopvolging
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel (niet ouder dan zes (6) maanden)
- Gedragsverklaring Aanbesteden (niet ouder dan twee (2) jaar)
- Verklaring omtrent Gedrag voor Rechtspersonen (niet ouder dan 12 maanden)
- Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst (niet ouder dan zes (6) maanden).

Artikel 1.14 Nadere afspraken inzet onderaannemer

Als uitwerking van artikel 3.9 lid 1 en lid 4 dient bij inzet van de onderaannemer gedurende de looptijd van deze overeenkomst:

1. Aanbieder de inzet van een onderaannemer(s) te melden via het formulier op www.nmdsamenwerking.nl. Het formulier dient rechtsgeldig ondertekend te zijn door een bevoegde functionaris conform het handelsregister.
2. Is Aanbieder ervoor verantwoordelijk dat de onderaannemer(s) voldoet aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving en cao's voor personeel.
3. Dient Aanbieder namens de onderaannemer alle dezelfde bescheiden te kunnen overleggen als een onderaannemer bij de oorspronkelijke inschrijving (conform bijlage 1 bij het inkoopdocument), om aan te tonen dat onderaannemer aan de gestelde eisen voldoet.
4. Aanbieder is, bij de inzet van een of meerdere onderaannemers, verantwoordelijk is voor het (laten) uitvoeren van de volgende taken:
    a. In samenspraak met de inwoner opstellen van het ondersteuningsplan met de daarin te behalen resultaten. Daarbij kan de inwoner mogelijk worden ondersteund door de Toegang en/of een Onafhankelijk Cliënt ondersteuner;
    b. Afstemming met de Toegang gedurende de gehele periode van ondersteuning aan een inwoner;
    c. Aangeven in het ondersteuningsplan van het aandeel van een eventuele onderaannemer in de te behalen resultaten in afstemming met de inwoner;
    d. Optreden als het centrale aanspreekpunt voor de inwoner en Gemeente gedurende de looptijd van de indicatie;
    e. Bepalen van de wijze/mate van inzet van de juiste professionals met het juiste opleidingsniveau en specialisme, een passende methodiek en een zorgvuldige afronding.

Artikel 1.15 Onverbindendheid van de overeenkomst

Indien een of meer bepalingen van de overeenkomst onverbindend zijn of worden, blijven de overige bepalingen van kracht. Niet-verbindende bepalingen worden door Partijen vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en die zo min mogelijk (gelet op doel en strekking van de Overeenkomst) afwijken van de niet-verbindende bepalingen.

Artikel 1.16 Privacy

In aanvulling op artikel 3.1. lid 6 van deze overeenkomst komen Partijen overeen dat Gemeente de in dat artikel benoemde gegevens registreert en bewaart in het Contractmanagementsysteem dat wordt gebruikt door Gemeente.

Artikel 1.17 Belangenverstrengeling

Aanbieder garandeert dat er geen onverenigbaarheid van functies en belangenverstrengeling zal zijn. Bestuursleden en directieleden van Aanbieder hebben geen belang of direct invloed in het voorliggende proces van toeleiding van Deelnemers of enige functies of taken die direct of indirect verband houden met besluitvorming van de Gemeente.

Artikel 1.18 Declaratie en betaling

Als uitwerking van artikelen 3.10 en 3.13 en het Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau Sociaal Domein:

1. betreft de betaling van goedgekeurde declaratieregels een voorschot op de eindafrekening tussen Aanbieder en Gemeente.
2. stelt Gemeente jaarlijks de eindafrekening vast op basis van door Aanbieder ingediende goedgekeurde Productieverantwoording. De productieverantwoording dient vóór 1 maart van het jaar t + 1 te worden ingediend via contract@nmdsamenwerking.nl.
3. is de betaling van goedgekeurde declaratieregels definitief nadat Gemeente en Aanbieder overeenstemming hebben bereikt over de eindafrekening.
4. als de eindafrekening lager is dan reeds betaalde declaraties dan vordert Gemeente het teveel betaalde terug bij Aanbieder. Dit te veel betaalde is onverschuldigd.
5. controleverklaring van de accountant dient vóór 1 april van het jaar t + 1 te worden ingediend via contract@nmdsamenwerking.nl.

Artikel 1.19 Normering winstuitkering

1. Gemeente streeft naar een vanzelfsprekende soberheid. Dit betekent dat Aanbieder een bijdrage dient te leveren aan het betaalbaar houden van het Sociaal Domein. Aanbieder kan een positief bedrijfsresultaat behalen. Positieve bedrijfsresultaten kunnen worden ingezet voor bijvoorbeeld een goede financiële compensatie voor werknemers, of investering en innovaties ten behoeve van het Sociaal Domein binnen de Gemeente.
2. Gemeente accepteert niet zonder een valide redenen dat Aanbieder excessief hoge bedrijfsresultaten (winsten) behaalt (> 5%), excessief hoge kosten maakt, excessief rendementen voor eigenaren/aandeelhouders en/of excessief opbrengsten voor directie/bestuurders realiseert.
3. Positieve bedrijfsresultaten (winsten) boven de 5% worden door Aanbieder weer ingezet in de zorg, bijvoorbeeld zoals beschreven onder lid 1.
4. Aanbieder dient zich te conformeren aan de algemene normen voor een verantwoorde bedrijfsvoering waaronder:
   - geen leningen te verstrekken die geen verband houden met de te leveren zorg of niet zijn voorzien van een zekerheidsstelling en die niet worden verstrekt volgens marktconforme voorwaarden;
   - geen vastgoed te huren, of diensten of producten af te nemen tegen voor de regio en de branche niet-marktconforme voorwaarden;
   - geen management-, consultatie-, of franchisevergoedingen af te dragen die niet marktconform zijn of die niet voldoen aan landelijke richtlijnen ten aanzien van reële vergoedingen in de zorg;
   - geen bedragen te onttrekken aan de bedrijfsvoering op een voor de branche niet gebruikelijke, niet integere, of niet marktconforme wijze.
5. Elke overeenkomst van Aanbieder met een derde heeft plaatsgevonden op een “at arms length”-basis, alsmede overeenkomst(en) met een bestuurder of een aan een bestuurder gelieerde partij zijn getoetst door een onafhankelijke toezichthoudende instantie en/of wijkt niet af van soortgelijke transacties in de zorg en is te allen tijde marktconform.
6. Aanbieder zal aan de Gemeente berichten in hoeverre er sprake is geweest van dividenduitkeringen en de invloed van die eventuele uitkering op de solvabiliteit van de Aanbieder.
7. Aanbieder zal op geen enkele manier aan enig groepsmaatschappij, enige van haar bestuurders noch aan enig familielid (tot en met de 2e graad) van de bestuurders:
   - betalingen verrichten anders dan passend binnen de normale bedrijfsvoering van een aanbieder;
   - kwijting verlenen voor enige (bestaande) schuld;
   - leningen, voor welke duur dan ook, verstrekken.
8. Indien naar oordeel van Gemeente sprake is van laakbaar gedrag (bijvoorbeeld verwijtbaar, verwerpelijk, onzorgvuldig of onrechtmatig handelen of nalaten), is Aanbieder gehouden om volledige openheid van zaken te geven inzake haar bedrijfsvoering.
9. Indien Aanbieder in de situatie zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel niet of niet voldoende meewerkt of indien de bedrijfsresultaten daar aanleiding toe geven, kan dit leiden tot (bijvoorbeeld) een administratieve audit, extra kwaliteitscontroles en/of rechtmatigheidscontroles.

10. Indien de uitkomsten van onderzoeken en controles zoals genoemd in dit artikel daartoe aanleiding geven, kan dit maatregelen tot gevolg hebben zoals een terugvordering van uitbetaalde declaraties, een cliëntenstop, verlaging van tarieven en/of opschorting, of ontbinding of van de overeenkomst.

Artikel 1.20 Bezoldiging topfunctionarissen

Aanbieder voldoet volledig aan de eisen van de Wet normering topinkomens en aanverwante regelgeving.

Artikel 1.21 Beschikbaarheidswijzer

1. Gemeente maakt gebruik van de Beschikbaarheidswijzer.
2. Aanbieder dient zich te presenteren op de Beschikbaarheidswijzer en de beschikbaarheid tweewekelijks te updaten.

Artikel 1.22 Bestuurderswisseling

Aanbieder is verplicht de Gemeente direct en actief te informeren op moment dat sprake is van een wisseling in de samenstelling van het bestuur van de Aanbieder. In dat geval kan de Gemeente de Aanbieder verplichten om binnen tien (10) weken een nieuwe Verklaring omtrent Gedrag voor Rechtspersonen over te leggen die betrekking heeft op de nieuwe samenstelling van het bestuur.

Artikel 1.23 Aansprakelijkheid

In aanvulling op artikel 3.26, waar artikel 16.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden van de VNG niet van toepassing wordt verklaard, is de in het kader van de uitvoering van de overeenkomst door de Aanbieder te vergoeden schade beperkt tot een bedrag van maximaal € 1.000.000 per gebeurtenis en € 2.000.000 per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de overeenkomst van kracht is. Samenhangende gebeurtenissen worden beschouwd als 1 (één) gebeurtenis.

Deel 2 - Bepalingen die gelden tussen de Gemeente en een individuele Aanbieder waarmee de Gemeente een overeenkomst sluit

Artikel 2.1 Inhoud

1. Deze overeenkomst betreft een raamovereenkomst tussen Gemeente en Aanbieder voor het leveren van de Wmo maatwerkvoorziening “ambulante begeleiding” zoals beschreven in artikel 1.1. Aanbieder kan dienaangaande geen rechten ontlenen aan (een minimaal aantal) toe te kennen Dienstverleningsopdrachten.
2. De Aanbieder voert in opdracht van Gemeente de voorziening uit zoals weergegeven in de overeenkomst inclusief bijlagen, die daarvan integraal deel uitmaken.
3. In de bijlage bij deze overeenkomst is opgenomen welke producten Aanbieder in opdracht van Gemeente kan leveren.

Artikel 2.2 Financiering en declaratie

In bijlage 7 bij het inkoopdocument is de opbouw van de tarieven opgenomen inclusief de afspraken met betrekking tot niet-cliëntgebonden uren en no show. Deze afspraken maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.

Deel 3 - Generieke bepalingen

Hoofdstuk 1. Levering van maatschappelijke ondersteuning

Artikel 3.1 Levering van maatschappelijke ondersteuning

1. De Aanbieder verleent maatschappelijke ondersteuning aan de inwoner die op grond van de daarvoor gestelde wettelijke bepalingen of gemeentelijke regelgeving naar hem is verwezen, tenzij:
   a. een cliëntenstop is opgelegd door de Gemeente of tussen Partijen is overeengekomen;
   b. de Aanbieder aantoonbaar niet de juist maatschappelijke ondersteuning kan bieden;
   c. Partijen gebruikmaken van bestedingsruimte(n) en de maximale bestedingsruimte (geprognosticeerd) is of wordt bereikt.
2. De Aanbieder verplicht zich om verantwoorde maatschappelijke ondersteuning te leveren aan inwoners waarvoor de Gemeente verantwoordelijk is. Onder verantwoorde maatschappelijke ondersteuning verstaan Partijen voorzieningen van goede kwaliteit (zoals wettelijk en in deze overeenkomst omschreven) die de Aanbieder in ieder geval:
   a. veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent;
   b. afstemt op de reële behoefte van de inwoner en op andere vormen van zorg of hulp die de inwoner ontvangt;
   c. verleent in overeenstemming met de op de beroepskracht rustende verantwoordelijkheid, voortvloeiende uit de professionele standaard;
   d. verleent met respect voor en met inachtneming van de rechten van de inwoner;
   e. verleent volgens eventuele aanvullende eisen in de gemeentelijke verordening.

   Om aan deze verplichting te voldoen, beschikt de Aanbieder over voldoende gekwalificeerde medewerkers zoals vastgelegd als eis in de Gemeentelijke inkoopdocumenten en/of kwaliteitseisen in landelijke standaarden en/of de Gemeentelijke verordening.
3. Als jeugdhulp en/of maatschappelijke ondersteuning geleverd op één woonadres bestaat uit een samenstelling van diensten geleverd door verschillende (Jeugdhulp)Aanbieders, dan is de Gemeente ervoor verantwoordelijk dat de verschillende diensten optimaal op elkaar aansluiten, mits de Gemeente niet een derde heeft aangewezen om deze verantwoordelijkheid op zich te nemen.
4. Bij het leveren van maatschappelijke ondersteuning, maakt Aanbieder gebruik van evidence based en practice based methodieken. Als de Aanbieder kan aantonen dat deze niet aanwezig zijn of dat deze, gezien de ondersteunings- of hulpvraag, niet afdoende zijn, dan maakt de Aanbieder gebruik van historisch en in de branche gangbare methodieken. Als de Aanbieder eveneens kan aantonen dat deze niet aanwezig zijn of dat deze, gezien de ondersteunings- of hulpvraag, niet afdoende zijn, dan dient de Aanbieder aan te tonen dat de gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn aan evidence based, practice based of historisch en in de branche gangbare methodieken. Als de Aanbieder de voorgeschreven methodieken niet gebruikt of kan aantonen dat gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn, kan de Gemeente, na inwinning van deskundig advies, dit aanmerken als een tekortkoming in de nakoming.
5. De ene partij zorgt ervoor dat de andere partij steeds beschikt over de volgende meeste actuele informatie:
   - postadres
   - bezoekadres
   - algemeen emailadres
   - contactpersoon (naam/telefoonnummer/e-mailadres).
6. Als Partijen gebruik maken van een nadere overeenkomst voor individuele opdrachtverstrekking onder deze overeenkomst, dan zijn de bepalingen uit deze overeenkomst op die nadere overeenkomst onverkort van toepassing.

Artikel 3.2 Indexering

1. De Gemeente past jaarlijks een indexering toe op de tarieven. Deze indexering wordt berekend uit de som van het geprognosticeerde percentage voor het komende jaar (t+1) en het verschil tussen het in het voorgaande jaar (t-1)

geprognosticeerde percentage voor het lopende jaar (t) en het definitieve percentage voor het lopende jaar (t). De percentages zijn verschillend voor de loonkosten en materiële kosten.

2. De Gemeente verhoogt of verlaagt de tarieven voor 90% op basis van het geprognosticeerde en definitieve indexcijfer Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling ("OVA") voor personele kosten van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit en voor 10% op basis van het geprognosticeerde en definitieve prijsindexcijfer particuliere consumptie (PPC) voor materiële kosten, van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit.

Artikel 3.3 Marketing

1. Als de Aanbieder gebruik maakt van marketing, dan houdt de Aanbieder zich aan de “gedragsregels voor marketing”. Deze gedragsregels houden in dat de Aanbieder:
   a. zichzelf duidelijk en expliciet kenbaar maakt op enig materiaal dat hij gebruikt voor directe marketing richting inwoners;
   b. geen gebruik maakt van telefonische marketing, huis-aan-huis verkoop of verkoop op locaties waar inwoners veel aanwezig zijn;
   c. duidelijk en expliciet zorgt voor de mogelijkheid voor inwoners om aan te geven dat zij in de toekomst geen marketingmateriaal meer willen ontvangen (via post, e-mail of andere methoden);
   d. geen diensten binnen deze overeenkomst levert aan inwoners voordat deze daar op basis van wet- en regelgeving aanspraak op kan maken;
   e. zich in zijn uitlatingen niet anders voordoet dan als Aanbieder. Hij doet zich bijvoorbeeld niet voor als onderzoeksbureau voor het doen van onderzoek of afnemen van enquêtes bedoeld om producten of diensten aan te bieden;
   f. als hij persoonlijke informatie verzamelt van inwoners voor marketingdoeleinden dit expliciet aan de inwoner of ouder kenbaar maakt en vraagt om schriftelijke toestemming van inwoner;
   g. richting inwoners geen gebruik maakt van zogenaamde agressieve verkooptechnieken.
2. De Aanbieder houdt zich ook aan deze regels voor marketing als hij naast het leveren van maatschappelijke ondersteuning op basis van deze overeenkomst ook diensten levert of wil leveren op basis van een persoonsgebonden budget aan inwoners van de Gemeente.

Artikel 3.4 Continuïteit van maatschappelijke ondersteuning

1. De Aanbieder garandeert de continuïteit van de maatschappelijke ondersteuning.
2. De Aanbieder is verplicht om de Gemeente meteen op de hoogte stellen van omstandigheden die een risico vormen voor de continuïteit van de maatschappelijke ondersteuning. De Aanbieder houdt daarbij rekening met regels omtrent privacy en bevestigt zijn melding schriftelijk. De Aanbieder geeft de Gemeente desgevraagd inzicht in alle relevante stukken die betrekking hebben op de omstandigheden. Als zij dat nodig acht, heeft de Gemeente het recht om een extern (accountants)onderzoek in te stellen.
   Bij vermoedens van een issue met continuïteit informeert de Aanbieder de accounthoudende regio en de Jeugdautoriteit.
   Partijen merken de omstandigheden in ieder geval aan als risicovol voor de continuïteit van maatschappelijke ondersteuning als:
   a. Er gedurende de laatste 3 jaar sprake is (geweest) van materieel negatieve exploitatieresultaten;
   b. Er sprake is van (het ontstaan van) liquiditeitsproblemen;
   c. Er sprake is van bestuurlijke onrust;
   d. Er sprake is van enige bestuursrechtelijke maatregel van de IGJ, enige bestuursrechtelijke maatregel van een gemeente of (gemeentelijk) toezichthouder, of van een tuchtrechtelijke of strafrechtelijke maatregel.

   Partijen voeren altijd overleg over voorgaande omstandigheden.

Artikel 3.5 Wachttijden en cliëntenstop door Gemeente

1. De Aanbieder spant zich in om wachttijden te voorkomen. Als op de maatschappelijke ondersteuning, die Aanbieder biedt, specifieke, landelijk vastgestelde normen voor wachttijden van toepassing zijn, past de Aanbieder deze toe. Bestaan deze landelijk vastgestelde normen niet, dan zijn de actuele Treeknormen van toepassing. Als de Aanbieder niet binnen een specifieke branche valt, dan zijn op hem de Treeknormen Gehandicaptenzorg van toepassing. Als de Treeknormen Gehandicaptenzorg volgens Partijen niet passend is voor de maatschappelijke ondersteuning die Aanbieder levert, dan kunnen Partijen daarvan afwijken. Partijen spreken een specifieke norm af en leggen deze vast in deel 2 van de overeenkomst.
2. De Aanbieder geeft actief informatie over wachttijden en wachttijdbeheer aan de Gemeente, of een door de Gemeente aan te wijzen derde, als die daarom vraagt. In het geval van wachttijden informeert de Aanbieder de Gemeente proactief (dus voor het ontstaan, de ontwikkeling en het einde van de wachttijden).
3. Een Aanbieder kan alleen een cliëntenstop instellen in het kader van wachttijden na schriftelijke toestemming van de Gemeente.
4. Als de Gemeente vaststelt dat er sprake is van een onaanvaardbare wachttijd, zoals gesteld in het eerste lid van deze bepaling, dan rust op de Aanbieder de verplichting om actief samen met de inwoner een aanvaardbaar alternatief te vinden voor de inzet van de benodigde maatschappelijke ondersteuning, tenzij de Aanbieder aantoont dat er geen aanvaardbaar alternatief voor de maatschappelijke ondersteuning beschikbaar is.
5. De Gemeente is gerechtigd om per direct een cliëntenstop in te stellen en/of per direct een opdracht om maatschappelijke ondersteuning te verlenen aan een inwoner te beëindigen en een andere Aanbieder deze opdracht te verstrekken als de Gemeente over concrete signalen beschikt die duiden op fraude of situaties waarbij kwaliteit van de maatschappelijke ondersteuning niet conform de kwaliteitseisen is zoals overeengekomen en als de veiligheid van de inwoner of zijn omgeving in het geding is.

Artikel 3.6 Cliëntenstop door Aanbieder

Als de Aanbieder een cliëntenstop wil instellen voor inwoners die een bepaalde vorm van maatschappelijke ondersteuning willen afnemen, dan gaat hij daarover tijdig vooraf in overleg met de Gemeente over een mogelijke oplossing. De Aanbieder moet de Gemeente schriftelijk informeren over deze cliëntenstop volgens de hierover met de Gemeente gemaakte afspraken. Hieronder vallen ook afspraken over een eventueel beschikbaar alternatief en passend aanbod. Dit gebeurt minimaal 10 (tien) werkdagen voorafgaand aan de cliëntenstop. De Aanbieder stelt een cliëntenstop pas in na schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 3.7 Weigering en -beëindiging van maatschappelijke ondersteuning

De Aanbieder kan het leveren van maatschappelijke ondersteuning aan de inwoner weigeren of beëindigen, mits wet- en regelgeving zich hiertegen niet verzetten. De Aanbieder dient bij opzegging aan de inwoner een opzegtermijn te hanteren van minimaal 1 (één) kalendermaand en daarnaast actief mee te werken met de Gemeente voor het vinden van een passend alternatief aanbod als de Gemeente daar om vraagt. Het inkorten van de genoemde opzeggingstermijn is alleen mogelijk als sprake is van gewichtige redenen waarbij overige zorgvuldigheidseisen van kracht blijven. De Aanbieder blijft verantwoordelijk voor het leveren van de benodigde maatschappelijke ondersteuning tot een passend alternatief is gevonden of passende overbruggingszorg door de Aanbieder is geregeld.

Artikel 3.8 Wijziging ondersteuningsbehoefte

De Aanbieder overlegt bij wijziging van de ondersteuningsbehoefte tijdig met de inwoner over de aanvraag van een nieuw toewijzingsbesluit bij het college van de Gemeente. Als de Aanbieder daartoe door de inwoner is gemachtigd, vraagt de Aanbieder in overleg met en namens de inwoner een nieuw toewijzingsbesluit aan.

Artikel 3.9 Onderaanneming

1. De Aanbieder meldt in onderaanneming te verlenen maatschappelijke ondersteuning vooraf bij de Gemeente. Voor de inzet van een onderaannemer heeft de Aanbieder schriftelijke toestemming nodig van de Gemeente, tenzij sprake is van een zelfstandige zonder personeel. De Gemeente neemt daarbij wet- en regelgeving in acht.
2. De Aanbieder schakelt voor eigen rekening en risico een onderaannemer in; dit doet niet af aan de verplichtingen die Aanbieder heeft op basis van deze overeenkomst. De onderaannemer dient in ieder geval aantoonbaar in het bezit te zijn van een inschrijving in het Handelsregister. Ook dient er geen bestuurs- of strafrechtelijke maatregel van kracht te zijn bij de onderaannemer of een onderzoek naar vermoeden van fraude bij de onderaannemer plaats te vinden.
3. De Aanbieder als hoofdaannemer garandeert dat de maatschappelijke ondersteuning door de onderaannemer(s) aan dezelfde eisen voldoet als die zijn gesteld aan de maatschappelijke ondersteuning geleverd door de Aanbieder zelf.
4. De hoofdaannemer geeft de Gemeente desgevraagd nadere informatie over de onderaannemer. In voorkomend geval kunnen Partijen nadere afspraken maken met betrekking tot de onderaanneming en deze vastleggen in deel 1 of 2 van de overeenkomst.
5. De hoofdaannemer kan aantonen dat hij met alle onderaannemers afspraken heeft gemaakt die borgen dat zij geen onderaannemer(s) inschakelen voor de uitvoering van de maatschappelijke ondersteuning. Alleen met toestemming van de Gemeente aan de hoofdaannemer is het inschakelen van onderaannemer(s) door een onderaannemer toegestaan.

Hoofdstuk 2. Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens

Artikel 3.10 Informatievoorziening aan de Gemeente

1. De Aanbieder verstrekt de Gemeente desgevraagd de gegevens, waaronder ook persoonsgegevens zoals bepaald in de AVG:
   - indien en voor zover die noodzakelijk zijn voor het doelmatig, doeltreffend en op samenhangende wijze uitoefenen van haar gemeentelijke taken in het kader van de Wmo 2015 en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de maatschappelijke ondersteuning;
   - en voor zover de Aanbieder daartoe gehouden is op grond van de Wmo 2015 of anderszins gegevensverstrekking aan de Gemeente door de Aanbieder op grond van de Wmo 2015 is toegestaan.

   De Gemeente vraagt geen gegevens uit als zij zelf of het Centraal Bureau voor de Statistiek over deze gegevens beschikt en de gegevens gebruikt kunnen worden ten behoeve van deze doelen en neemt daarbij het uitgangspunt in acht dat de uitvraag niet tot vermijdbare administratieve lasten leidt.
2. Partijen geven elkaar actief de informatie die nodig is voor de uitvoering van deze overeenkomst en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de maatschappelijke ondersteuning.
3. De Aanbieder beschikt over een systeem van informatievoorziening dat borgt dat de Aanbieder direct informatie kan verstrekken aan de Gemeente over:
   - de door hem geleverde maatschappelijke ondersteuning en
   - de kwaliteit van de maatschappelijke ondersteuning met inachtneming van de relevante kwaliteitskaders.

   Tenzij de betreffende informatie beschikbaar is via een openbaar toegankelijke bron, handelt de Aanbieder in ieder geval als volgt:
   a. Als bij de Aanbieder een onderzoek heeft plaatsgevonden door een toezichthouder waarbij de toezichthouder (voorwaardelijke) maatregelen oplegt jegens de Aanbieder en/of één of meer vertegenwoordigers van de Aanbieder, zoals bestuurders of toezichthouders, dan informeert de Aanbieder de Gemeente hierover.
      - binnen 7 (zeven) kalenderdagen in het geval van een Wmo- of Jeugdtoezichthouder;
      - binnen 7 (zeven) kalenderdagen in het geval van de IGJ;
      - onverwijld in het geval van een andere toezichthouder, zoals de Belastingdienst of de Autoriteit Consument en Markt.

      Binnen de grenzen van wat is toegestaan in het kader van de AVG, stuurt de Aanbieder een afschrift van het onderzoek en de te nemen maatregel, voor zover deze niet openbaar zijn.

b. Op verzoek van de Gemeente geeft de Aanbieder nader inzicht in de financiële vermogenspositie (inclusief solvabiliteit, rentabiliteit, liquiditeit) van de eigen onderneming, de in groepsverband verbonden ondernemingen en de door de Aanbieder gecontracteerde onderaannemer(s).
c. Op verzoek van de Gemeente geeft de Aanbieder de gegevens waaruit blijkt dat de Aanbieder de landelijke afspraken volgt over toepassing van het landelijk accountantsprotocol van toepassing op de uitvoeringsvariant, waaronder een financiële productieverantwoording per domein en een verklaring van een registeraccountant of accountant-administratieconsulent met een daartoe strekkende aantekening in het accountantsregister.

4. De Gemeente geeft geen bedrijfsvertrouwelijke informatie over andere Aanbieders, tenzij de Gemeente wettelijk verplicht is die informatie openbaar te maken.
5. De Aanbieder meldt calamiteiten en geweld bij de verlening van maatschappelijke ondersteuning onverwijld aan de gemeentelijk toezichthouder.

Hoofdstuk 3. iWmo

Artikel 3.11 iWmo

Partijen handelen volgens de meest actuele voorschriften zoals vastgelegd in het Informatiemodel iStandaarden, gepubliceerd op de website van Zorginstituut Nederland. In dit Informatiemodel staan de bedrijfs-, operationele en technische regels en standaarden. De Aanbieder zorgt ervoor dat hij beschikt over adequaat werkende software zodat hij aan zijn verplichtingen op het gebied van registratie, communicatie en verantwoording kan voldoen, zoals vermeld in het Informatiemodel en in het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal Domein en eventuele nadere richtlijnen, zoals van het Zorginstituut Nederland. De Aanbieder draagt zorg voor een tijdige, juiste en volledige aanlevering van berichten in het iWmo berichtenverkeer aan de Gemeente. De Gemeente draagt zorg voor een tijdige, juiste en adequate administratie.

Hoofdstuk 4. Declaratie en betaling

Artikel 3.12 Onverschuldigde betaling

Ten onrechte gedane betalingen gedurende de duur van de overeenkomst of gedaan in enig voorafgaand jaar leiden tot ten minste terugvordering van hetgeen onterecht is voldaan, vermeerderd met wettelijke rente en te maken kosten, al dan niet verrekend met nog openstaande dan wel toekomstige declaraties.

Artikel 3.13 Declaratie en betaling van de geleverde maatschappelijke ondersteuning

Partijen verplichten zich te handelen volgens het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal Domein.

Artikel 3.14 Uitgangspunten voor betaling

1. De vergoeding van de maatschappelijke ondersteuning vindt plaats overeenkomstig de afspraken die Partijen hebben gemaakt in deel 1 en/of 2 van deze overeenkomst.
2. De Gemeente vergoedt alleen de daadwerkelijk en kwalitatief geleverde maatschappelijke ondersteuning zoals beschreven in deel 1 en/of deel 2 van deze overeenkomst.

Hoofdstuk 5. Fraude en integriteit

Artikel 3.15 UBO (Ultimate Beneficial Owner)[1]

1. De Aanbieder heeft geen UBO('s) die valt/vallen onder een wettelijke sanctieregeling zoals bedoeld in lid 2.
2. Onverminderd hetgeen bepaald is in lid 1, betaalt de Gemeente nooit aan een Aanbieder waarvan de UBO(‘s) is/zijn vermeld op een sanctielijst behorend bij de Sanctiewet en -regelgeving. Om dit te kunnen controleren maakt de Gemeente onder andere gebruik van het landelijk UBO-register. De Aanbieder draagt daartoe – als voor hem een registratieplicht geldt – zorg voor een juiste UBO-registratie in het landelijk UBO-register. Mocht de Gemeente de UBO(‘s) niet zelf, onder andere door gebruikmaking van het landelijk UBO-register, kunnen vaststellen dan verstrekt de Aanbieder op eerste verzoek van de Gemeente deze informatie aan de Gemeente.
3. Onverminderd de geldigheid van deze overeenkomst betaalt de Gemeente nooit aan een Aanbieder die zijn UBO niet bekend maakt of waarvan een UBO onder een wettelijke sanctieregeling valt.
4. Indien de Gemeente de UBO('s) van de Aanbieder niet kan achterhalen en de Aanbieder na het eerste verzoek van de Gemeente geen informatie verstrekt over de UBO('s) zoals bedoeld in lid 2, dan heeft de Gemeente de mogelijkheid om betalingen aan de Aanbieder op te schorten totdat de Gemeente toereikende informatie over de UBO('s) van de Aanbieder heeft verkregen.

Artikel 3.16 Toezicht en handhaving

1. Het college van de Gemeente controleert de rechtmatige en doelmatige besteding van gelden en de nakoming van regels en voorwaarden. De gemeentelijk toezichthouder houdt toezicht op kwaliteit en rechtmatigheid volgens hoofdstuk 6, Wmo 2015 en de gemeentelijke verordening. Het college van de Gemeente handhaaft op regelovertreding.
2. Onverlet wettelijke bepalingen, verliest Aanbieder bij misbruik of fraude het recht op vergoeding uit hoofde van deze overeenkomst voor dat deel van de levering van maatschappelijke ondersteuning waarbij misbruik of fraude is vastgesteld, onverminderd zijn verplichting maatschappelijke ondersteuning te blijven leveren.
3. Wanneer het college van de Gemeente of de toezichthouder strafbare feiten constateert, zoals fraude in de zin van deze overeenkomst, doet het aangifte hiervan bij het Openbaar Ministerie en meldt het dit bij het Informatie Knooppunt Zorgfraude.

Artikel 3.17 Integriteit

De organisatie en de bedrijfsvoering van de Aanbieder is zo ingericht dat het goed en rechtmatig functioneren voldoende is geborgd. Aanbieder verklaart met het ondertekenen van deze overeenkomst dat hij daarvan doordrongen is.

Artikel 3.18 Bevindingen toezichthouders

Als bevindingen van toezichthoudende organen waaronder, maar niet beperkt tot de Wmo- of Jeugdtoezichthouder, de IGJ, de NZa, de Belastingdienst en/of de Autoriteit Consument en Markt, leiden tot een oordeel ten aanzien van de levering van maatschappelijke ondersteuning geleverd door de Aanbieder, dan betrekt de Gemeente de gevolgen van deze bevindingen op deze overeenkomst. Dit geldt ook als de rapporten betrekking hebben op één of meer vertegenwoordigers van de Aanbieder, zoals bestuurders of toezichthouders.

[1] Artikel 10a Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme.

Hoofdstuk 6. Niet-nakoming, opzegging en ontbinding

Artikel 3.19 Niet-nakoming, opzegging en ontbinding

1. Als vast komt te staan dat de Aanbieder toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van de overeenkomst, dan heeft de Gemeente onverminderd alle andere haar toekomende rechten de mogelijkheid om passende maatregelen te nemen om de vastgestelde tekortkomingen op te heffen:
   - het tijdelijk aanpassen van de afspraak over prestaties en tarieven;
   - het terugvorderen of verrekenen van (een deel van) het bedrag dat bestempeld is als onrechtmatig;
   - het tijdelijk opleggen van een korting van maximaal 5% op de afgesproken tarieven;
   - het opzeggen van de overeenkomst.
2. Een onjuistheid of onvolledigheid van hetgeen de Aanbieder heeft verklaard in de inkoopprocedure stelt Partijen gelijk met een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze overeenkomst.
3. De Gemeente heeft aanvullend op hetgeen bepaald in artikel 28 van de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten het recht deze overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden:
   a. als de Aanbieder voldoet aan de uitsluitingsgronden of niet meer voldoet aan de uitvoeringseisen of geschiktheidseisen die gesteld zijn in de Gemeentelijke inkoopdocumenten;
   b. als de Aanbieder 12 (twaalf) aaneengesloten maanden – die ook (deels) betrekking kunnen hebben op het voorafgaande jaar – geen maatschappelijke ondersteuning heeft verleend aan inwoners, [inspanningsgerichte en outputgerichte uitvoeringsvariant] dan wel geen declaraties heeft ingediend;
   c. als de Aanbieder een herstelsanctie van de gemeente niet uitvoert;
   d. als de Gemeente concludeert dat de Aanbieder de kwaliteit van maatschappelijke ondersteuning in zodanige mate niet op peil heeft dat de gemeente geen hersteltermijn geeft of als een eerder gegeven hersteltermijn niet is behaald;
   e. als sprake is van door bevoegde instanties geconstateerde fraude of het plegen van een ander strafbaar feit.
4. Partijen kunnen deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk ontbinden als de wederpartij in een situatie van overmacht verkeert en indien is aan te nemen dat deze langer duurt dan 30 (dertig) kalenderdagen.
5. In geval van ontbinding of opzegging van deze overeenkomst of beëindiging van de bedrijfsvoering van de Aanbieder, werkt de Aanbieder mee aan de continuïteit van de maatschappelijke ondersteuning aan de inwoners. De Aanbieder werkt mee aan een zorgvuldige overdracht van inwoners aan een andere, gecontracteerde, Aanbieder en doet dit in overleg met en na akkoord van de Gemeente. De Aanbieder stelt met in achtneming van de wet- en regelgeving voor de bescherming van persoonsgegevens, op verzoek van de Gemeente onverwijld een lijst ter beschikking met daarop de klantgegevens van de inwoners die bij hem maatschappelijke ondersteuning ontvangen. Ook treedt de Aanbieder in overleg met de Gemeente over de overdracht van de inwoners. Als geen overdracht kan plaatsvinden, blijven de afspraken over prestaties en tarieven gelijk.

Hoofdstuk 7. Slotbepalingen

Artikel 3.20 Overdracht van rechten en fusie

1. De Aanbieder mag de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel noch gedeeltelijk aan één of meer derden overdragen of door één of meerdere derden laten overnemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente. Voor pandrechten geldt voorgaande beperking niet. De Gemeente kan aan goedkeuring als bedoeld in de eerste volzin voorwaarden verbinden, maar zal de goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden.
2. De Aanbieder is verplicht de Gemeente tijdig in kennis te stellen van een voornemen tot vervreemding of overdracht van de onderneming van de Aanbieder, ongeacht de vorm waarin die vervreemding gestalte krijgt, en/of van een voornemen om op aanmerkelijke wijze de zeggenschap over die onderneming te wijzigen. Bij zijn mededeling informeert de Aanbieder de Gemeente over de eventuele meerwaarde van een wijziging als bedoeld in

de eerste volzin voor de inwoners en ook over het (mogelijke) effect van de wijziging op de verhoudingen op de regionale of lokale markt van maatschappelijke ondersteuning die de Aanbieder levert.

3. De Gemeente kan rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst aan een of meer derden overdragen of die rechten of verplichtingen door een of meer derden laten overnemen op voorwaarde dat de gestanddoening van de verplichtingen tegenover de Aanbieder door de overnemende partij is geborgd.

Artikel 3.21 Financiële verantwoordelijkheid

1. De Aanbieder stelt zich niet garant voor derden tenzij de Gemeente daarvoor vooraf schriftelijke toestemming geeft.
2. Als de Gemeente een voorschot heeft verstrekt kan de Gemeente dit te allen tijde terugvorderen of verrekenen.
3. Als een derde ten laste van de Aanbieder beslag legt onder de Gemeente (derdenbeslag), dan kan de Gemeente de eventueel hieruit voortvloeiende kosten op de Aanbieder verhalen.

Artikel 3.22 Noodzakelijke aanpassing

Als aanpassing van deel 1 en/of deel 2 van deze overeenkomst noodzakelijk is, bijvoorbeeld om reden van een wijziging in relevante wet- of regelgeving of overheidsbeleid, treden Partijen zo snel mogelijk met elkaar in overleg om de bepalingen die zij moeten wijzigen aan te passen. Als Partijen geen overeenstemming bereiken of de wijziging juridisch gezien niet mogelijk is door bijvoorbeeld het aanbestedingsrecht, kan elk der Partijen de overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van 3 (drie) maanden opzeggen. Tussenkomst van de rechter is hier niet noodzakelijk.

Artikel 3.23 Geschillenregeling

Partijen komen overeen dat zij bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van de overeenkomst eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. Als na dit onderling overleg een oplossing van het geschil zich niet aandient, leggen zij het geschil voor aan de Geschillencommissie Sociaal Domein of de bevoegde rechter.

Artikel 3.24 Ongeldige overeenkomst

De Gemeente behoudt zich het recht voor om een overeenkomst die is voorzien van doorhalingen en/of mededelingen van de Aanbieder van welke aard dan ook als ongeldig te beschouwen. Als de Gemeente van dit recht gebruikmaakt, stelt het de Aanbieder daarvan schriftelijk in kennis. In dat geval zendt de Gemeente de Aanbieder eenmalig de ongewijzigde overeenkomst alsnog toe en stelt de Gemeente de Aanbieder in de gelegenheid binnen een termijn van 3 (drie) weken door ondertekening en terugzending aan de Gemeente de ongewijzigde overeenkomst alsnog tot stand te brengen.

Artikel 3.25 Nietigheid

Als één of meer bepalingen van deze overeenkomst nietig zijn of een rechter deze niet rechtsgeldig verklaart, blijven de overige bepalingen van de overeenkomst van kracht. Partijen plegen overleg over de bepalingen die nietig zijn of niet rechtsgeldig zijn verklaard om een vervangende regeling te treffen binnen geldende wet- en regelgeving, zodanig dat de strekking van deze overeenkomst in zijn geheel behouden blijft.

Artikel 3.26 Algemene inkoopvoorwaarden

Op deze overeenkomst is het meest recente Model Algemene Inkoopvoorwaarden van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (september 2024) van toepassing, voor zover de overeenkomst daarvan niet afwijkt. Niet van toepassing zijn de artikelen 16.1, 20.1, 20.2, 21, 22, 23 en 25.3. De Aanbieder verklaart deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en hiermee akkoord te gaan. De algemene voorwaarden van de Aanbieder en/of derden (waaronder onderaannemers), onder welke naam of in de welke vorm dan ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Artikel 3.27 Betekenis na beëindiging

Bepalingen van deze overeenkomst die materieel van betekenis blijven nadat de overeenkomst is geëindigd, behouden hun betekenis. Partijen kunnen van die bepalingen naleving verlangen.

Artikel 3.28 Aansprakelijkheid

Als zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst een schadeveroorzakende gebeurtenis voordoet die is gerelateerd aan de verplichting van de Gemeente tot vergoeding van de geleverde maatschappelijke ondersteuning, dan is het schadebedrag voor de Gemeente gemaximeerd op voor de geleverde maatschappelijke ondersteuning te ontvangen vergoeding en geldt dat de aansprakelijkheid van de Gemeente voor gevolgschade zoals kosten voor het afbouwen van (de) organisatie(onderdelen) en het laten overnemen of ontslaan van personeel en inwoners is uitgesloten.

Artikel 3.29 Wijzigen van omstandigheden

1. Partijen zijn gehouden elkaar tijdig te informeren als en voor zover sprake is van zodanige ontwikkelingen dat deze van wezenlijke invloed kunnen zijn op een zorgvuldige uitvoering van deze overeenkomst. De Aanbieder informeert de Gemeente altijd als er sprake is van verandering van de juridische structuur, veranderingen ten aanzien van hetgeen in de inkoopprocedure verklaard is over bestuurders, het beëindigen van garantiestellingen of het tot stand komen dan wel beëindigen van deelnemingen.
2. Als de Wmo 2015 gedurende de looptijd van deze overeenkomst, de overeengekomen maatschappelijke ondersteuning of een deel daarvan door een wijziging in wet- en regelgeving niet meer vergoedt, dan eindigt van rechtswege dat deel van deze overeenkomst dat betrekking heeft op de dan niet meer vergoede maatschappelijke ondersteuning, en wel met ingang van de inwerkingtreding van de gewijzigde wet- of regelgeving. De Gemeente is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige (schade)vergoeding.

Artikel 3.30 Wijziging van de contractstandaard

1. Partijen wijzigen de overeenkomst tussentijds als contractstandaarden voor dit type overeenkomst (inspanningsgericht) landelijk wijzigen. De wijzigingen op de contractstandaarden kunnen betrekking hebben op:
   - het gebruikte format voor de overeenkomst;
   - de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
   - bepalingen die zien op de levering van maatschappelijke ondersteuning, zoals indexering, continuïteit van zorg, wachttijden, cliëntenstop, zorgweigering- en beëindiging, wijzigen zorgbehoefte inwoner, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
   - bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan de gemeente;
   - bepalingen inzake het gebruik van iWmo-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
   - bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, bestedingsruimten en vergelijkbare bepalingen;
   - bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen en vergelijkbare bepalingen;
   - bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
   - algemene slotbepalingen, zoals vrijwaring, wijzigen van omstandigheden, geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen;
   - wijzigingen in wet- en regelgeving.
2. Partijen nemen de landelijk gewijzigde contractstandaarden ongewijzigd over en laat met deze contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij:
   a. (een) over te nemen gewijzigde contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval Partijen alleen die contractstandaard(en) overnemen of bepaling(en) laten vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of

b. een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.

3. Partijen nemen een termijn van maximaal 6 (zes) maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de gewijzigde contractstandaarden, om de wijziging door te voeren. Hierop is de volgende uitzondering van toepassing. Wijzigingen in wet- en regelgeving zijn leidend. Afhankelijk van de aard van de wijzigingen en het in de wet- en regelgeving genoemde overgangsrecht zijn de wijziging(en) direct van toepassing op de overeenkomst.
4. De Aanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Aanbieder onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan is Aanbieder gerechtigd de overeenkomst schriftelijk op te zeggen met een opzegtermijn van 6 (zes) kalendermaanden als Gemeente van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
5. Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten.

Artikel 3.31 Inbreuk persoonsgegevens

1. Indien en voor zover de Aanbieder bij het uitvoeren van de overeenkomst als verwerker persoonsgegevens ten behoeve van de Gemeente verwerkt en de Gemeente daarbij verwerkingsverantwoordelijk is, gelden voor de verwerking de nadere afspraken tussen Partijen zoals vastgelegd in een bij deze overeenkomst opgenomen verwerkersovereenkomst.
2. Voor zover de Aanbieder bij de uitvoering van de overeenkomst verwerkingsverantwoordelijke is, informeert de Aanbieder de Gemeente zonder onredelijke vertraging, maar uiterlijk binnen 24 uur, na vaststelling van een (vermoedelijke) inbreuk in verband met persoonsgegevens. De Aanbieder vermeldt hierbij voor zover bekend de vermeende oorzaak van de (vermoedelijke) inbreuk, de categorie persoonsgegevens, de categorie betrokkenen en het aantal betrokkenen. Daarnaast treft de Aanbieder in geval van inbreuk zonder onredelijke vertraging alle maatregelen om de inbreuk te herstellen, de gevolgen daarvan te beperken en verdere inbreuken te voorkomen en informeert het college van de Gemeente over de getroffen maatregelen.

Opgemaakt te [plaats] d.d. [datum]

De ondergetekenden,

Gemeente
namens dezen,

_____
[voorletters, naam]
[functie]

Aanbieder
namens dezen,

_____
[voorletters, naam]
[functie]