



Omgevingsdienst
West-Holland

Overeenkomst

‘Salarisadministratiediensten’

01-04-2026 – einddatum

Omgevingsdienst West-Holland

-

Leverancier

Datum

Datum

Contractnummer

Contractnummer



Ondergetekenden:

1. Omgevingsdienst West-Holland, gevestigd te Vondellaan 55, 2332 AA te Leiden, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M.E. Krul-Seen in haar hoedanigheid van Directeur, hierna te noemen: Opdrachtgever;

en

2. **Naam en rechtsvorm Opdrachtnemer**, ingeschreven in de registers van de Kamer van Koophandel onder nummer **kvk-nummer**, gevestigd te **locatie** en rechtsgeldig vertegenwoordigd door **naam**, **functie**, hierna te noemen: Opdrachtnemer;

Hierna gezamenlijk te noemen "Partijen".

Overwegende dat:

- A. Opdrachtgever een openbare Nationale Aanbesteding is gestart en gepubliceerd op TenderNed onder nummer TN564854;
- B. Opdrachtgever voor de uitvoering van Salarisadministratiediensten;
- C. Een openbare Nationale aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- D. Opdrachtgever de aanbidding van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige heeft beoordeeld en Opdrachtnemer door ondertekening van deze overeenkomst schriftelijk aanvaardt.



1. Voorwerp van de overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer de Opdracht tot Salarisadministratiediensten overeenkomstig de bepalingen van de Overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen (hierna: "de Opdracht"), welke Opdrachtnemer bij deze aanvaardt.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
 1. deze overeenkomst;
 2. de Nota van Inlichtingen;
 3. de Aanbestedingsdocumenten;
 4. de ARVODI-2025;
 5. Inschrijving;

2. Inwerkingtreding en duur van de overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst treedt in werking na ondertekend te zijn door beide Partijen. De overeenkomst eindigt derhalve van rechtswege na voldoen van de verplichtingen zoals gesteld in de aanbestedingsdocumenten

3. Levering

- 3.1 Gedurende de looptijd van deze overeenkomst wordt de Dienst door Opdrachtnemer geleverd op verzoek van de Opdrachtgever.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Opdrachtnemer zendt de factuur in XML/PDF format voorzien van het inkoopordernummer van de Opdrachtgever digitaal aan facturen@odwh.nl.
- 4.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 4.3 Opdrachtnemer zal niet eerder factureren dan na acceptatie van de geleverde diensten en bewijsmiddelen door Opdrachtgever.
- 4.4 De betaling zal plaatsvinden uiterlijk 30 dagen nadat de factuur bij de Opdrachtgever is ontvangen en goedgekeurd.

5. Contactpersonen

- 5.2 Contactpersoon vanuit Opdrachtgever is **[naam, functie en contactgegevens]**.
Contactpersoon vanuit Opdrachtnemer is **[naam, functie en contactgegevens]**.

6. Toepasselijk recht

- 6.1 Op de Overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

7. Integriteitsverklaring

- 7.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de order personeel, ondergeschikten of hulppersonen van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde dergelijke personen te bewegen enige handeling te verrichten op na te laten.



8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze overeenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend

Datum:

Opdrachtnemer

Datum:

Omgevingsdienst West-Holland

.....

Handtekening

Naam

Functie

.....

Handtekening

Mevrouw M.E. Krul-Seen

Directeur