

Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2018

Rijkswaterstaat PPO, Noord Nederland

Datum : 20 augustus 2020

Zaaknummer: 31161149

Colofon

Uitgegeven door: Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Rijkswater-
staat Programma's, Projecten en Onderhoud

Datum:

Status: concept

Versienummer: 0.1

Inhoud

1.	Voorwerp van de Overeenkomst	6
2.	Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst	7
3.	Producten	7
4.	Kwaliteitsborging	8
5.	Verificatie en Validatie	8
6.	Systeemgerichte Contract Beheersing (SCB)	8
7.	Rapportage	10
8.	Prijs en overige financiële bepalingen	10
9.	Kosten en betalingsregeling	11
10.	E-Facturatie	11
11.	Prestatie Opdrachtnemer	12
12.	Overleg en monitoring	12
13.	Projectbegeleider(s)	12
14.	Medewerkers Opdrachtnemer	13
15.	Tijden en plaats Diensten	13
16.	Arbeidsvoorwaardelijke bepalingen	13
17.	Wet arbeid vreemdelingen (Wav)	15
18.	Gebruiksrecht	15

19.	Intellectuele (eigendoms)rechten	15
20.	Aansprakelijkheid	17
21.	Informatie verstrekt door Opdrachtgever	18
22.	Integriteitsverklaring	18
23.	Wijzigingen	19
24.	Slotbepaling	19

Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2018

Ondergetekenden:

DE STAAT DER NEDERLANDEN, gevestigd te 's-Gravenhage,
vertegenwoordigd door de minister van Infrastructuur en Waterstaat,
namens deze,

Programmamanager Portfoliomanagement Rijkswaterstaat Programma's, Projecten en Onderhoud
mw. I.A.G. Ligtenberg

hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

<vul naam rechtspersoon in>, gevestigd te <vul plaats in>, vertegenwoordigd door

<vul functie in>

<vul naam in>

hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Hierna gezamenlijk te noemen: partijen

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan planuitwerking inclusief contractvoorbereiding conform hetgeen beschreven in de vraagspecificatie;
- Opdrachtgever een niet-openbare procedure heeft gevolgd conform het ARW 2016
- <vul naam en vestigingsplaats contractant in> op <vul dag/maand/jaar in> in het kader van de aanbesteding een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever deze Inschrijving heeft aanvaard;
- <vul naam en vestigingsplaats contractant in> zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt hierna aangegeven wat onder de begrippen in deze Overeenkomst wordt verstaan.

Bijlage: aanhangsel bij deze Overeenkomst die deel uitmaakt van deze Overeenkomst.

Dienst(en): de door Opdrachtnemer, krachtens de Overeenkomst, te verrichten werkzaamheden en/of te leveren producten

Inschrijving: de inschrijving waarmee Opdrachtnemer zijn aanbod aan Opdrachtgever tot het verrichten van de Diensten betreffende de Overeenkomst heeft kenbaar gemaakt.

Inschrijver(s): bedrijf of combinatie van bedrijven die een Inschrijving Overeenkomst indient.

Opdrachtgever: de Staat der Nederlanden, zoals omschreven in de aanhef van deze Overeenkomst. Opdrachtgever laat zich ten aanzien van overeenkomsten vertegenwoordigen door gemandateerde functionarissen conform het vigerende Rijkswaterstaat-mandaatbesluit.

Opdrachtnemer: bedrijf of combinatie van bedrijven, zoals omschreven in de aanhef van deze Overeenkomst.

Overeenkomst: deze Overeenkomst, bestaande uit de hierna, in artikel 1 lid 4, genoemde documenten.

Partijen: zowel Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

Prijs: de financiële vergoeding voor de geleverde Diensten.

Projectbegeleider Opdrachtgever/-nemer: de door Opdrachtgever/-nemer ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst aangestelde contactpersoon.

Tekortkoming(en): een door Opdrachtgever geconstateerde afwijking ten opzichte van een proces of product, die naar het oordeel van de Opdrachtgever als zwaarwegend wordt aangemerkt.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig de op basis van de aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever d.d. <vul datum in>, kenmerk <vul kenmerk in> (Bijlage <vul kenmerk bijlage in>), door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. <vul datum in>, kenmerk <vul kenmerk in> (Bijlage <vul kenmerk bijlage in>), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Deze Overeenkomst is een Overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW, maar betreft geen inhuur, inlening of detachering.
- 1.3 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)", voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 1.4 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document inclusief bijbehorende vraagspecificatie en overige Bijlagen;
 2. de aanbestedingsleidraad;
 3. de ARVODI-2018;
 4. de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving van <vul datum in>, met kenmerk <vul kenmerk in>.
- 1.5 De initiële Overeenkomst is opgedeeld in 3 periodes waarbinnen de opgedragen Diensten uitgevoerd moeten worden. Deze periodes zijn aangeduid als 'Baseline'.
- 1.6 De opdracht voor Baseline 2 respectievelijk Baseline 3 wordt opgedragen onder de opschortende voorwaarde dat de producten behorende bij Baseline 1 respectievelijk Baseline 2 als benoemd in bijlage A zijn opgeleverd conform het bepaalde in artikel 3 lid 3.
- 1.7 Ten aanzien van de opschortende voorwaarde, als bedoeld in lid 6, geldt het volgende.
 - a) Het deel van de Overeenkomst dat ziet op Baseline 2 dan wel op Baseline 3 treedt in werking nadat door de Opdrachtgever schriftelijk is bevestigd dat aan de opschortende voorwaarde voor opdrachtverlening voldaan is.
 - b) Indien op 17-01-2022 (voor Baseline 2) respectievelijk 13-02-2023 (voor Baseline 3) de opschortende voorwaarde nog van kracht is, is de Opdrachtgever gerechtigd de Opdrachtnemer schriftelijk mede te delen dat het onderdeel Baseline 2 respectievelijk Baseline 3 van de Overeenkomst niet in werking zal treden en houdt het Werk alleen in het uitvoeren van de opdracht voor Baseline 1 respectievelijk Baseline 2 en kan de Opdrachtnemer enkel aanspraak maken op betaling van de kosten voor de op dat moment opgeleverde producten conform het bepaalde in artikel 3 lid 3.
 - c) Indien op de in sub b genoemde data de opschortende voorwaarde nog van kracht is, is de Opdrachtgever gerechtigd om een nieuwe datum te bepalen waarop aan de opschortende voorwaarde dient te zijn voldaan.
 - d) Indien overeenkomstig sub b de opschortende werking intreedt, waarmee een volgende Baseline niet uitgevoerd wordt, dienen de reeds aangevraagde zaaksgebonden vergunningen op naam gezet te worden van de Opdrachtgever.

- e) In het geval van het niet verder in werking treden van de volgende baseline, zoals bedoeld in sub b, heeft de Opdrachtgever het recht, zonder tussenkomst en goedkeuring van de Opdrachtnemer, de reeds geleverde producten te gebruiken.
- 1.8 In het geval de tweede- en/of derde baseline van deze overeenkomst niet in werking treedt omdat niet aan de opschortende voorwaarde, als bedoeld in lid 1, is voldaan, heeft de Opdrachtnemer geen recht op enigerlei schadevergoeding dan wel recht op het alsnog uitvoeren van de resterende Werkzaamheden van de Overeenkomst op een later tijdstip.
- 1.9 Indien de Uitnodiging tot inschrijving één of meer Optie(s) bevat, Opdrachtnemer verbindt zich tevens tot uitvoering, op eerste verzoek van Opdrachtgever, van die Optie(s) overeenkomstig zijn Inschrijving. Indien Opdrachtgever van dit recht gebruik wil maken zal Opdrachtgever dit schriftelijk bevestigen voorafgaand aan het einde van de Overeenkomst, waarna voor de gekozen Optie(s) een wijziging als bedoeld in artikel 23 zal worden overeengekomen.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door alle partijen.
- 2.2 De overeengekomen Diensten dienen te zijn opgeleverd uiterlijk op: 06-11-2023
Onderstaande onderdelen (conform bijlage A) dienen uiterlijk te zijn opgeleverd op:
- a. Producten Baseline 1: 17-01-2022
 - b. Producten Baseline 2: 13-02-2023
 - c. Producten Baseline 3: 06-11-2023
- De Overeenkomst eindigt op het moment dat Opdrachtnemer heeft voldaan aan de voorwaarden conform het gestelde in Bijlage A en het beoogd eindresultaat is bereikt.

3. Producten

- 3.1 De door Opdrachtnemer te leveren producten zijn beschreven in de Vraagspecificatie met bijlagen die als Bijlage A bij deze Overeenkomst is gevoegd.
- 3.2 De producten dienen te worden geleverd in het format zoals tussen Partijen is overeengekomen.
- 3.3 Oplevering van (onderdelen van) de overeengekomen Diensten geschiedt op het moment dat:
- a) Opdrachtgever de in de Uitnodiging tot inschrijving en de Inschrijving vermelde producten heeft ontvangen, althans voor zover deze ontvangst is gevolgd door een schriftelijk bericht van acceptatie van de Projectbegeleider Opdrachtgever;
 - b) Opdrachtnemer de Diensten conform de Uitnodiging tot inschrijving en de Inschrijving heeft geleverd en hieromtrent een schriftelijk bericht van acceptatie is afgegeven door de Projectbegeleider Opdrachtgever.
- 3.4 Ondertekening van de in artikel 7 lid 1 genoemde voortgangsrapportage door Projectbegeleider Opdrachtgever geldt als een schriftelijk bericht van acceptatie.
- 3.5 Indien de Projectbegeleider Opdrachtgever, in het geval bedoeld in lid 3, onder a, binnen 20 werkdagen na ontvangst van een product geen schriftelijk bericht aan Opdrachtnemer heeft

verzonden waarin wordt gemeld dat het product niet wordt geaccepteerd, wordt het product geacht te zijn geaccepteerd.

- 3.6 Indien de Projectbegeleider Opdrachtgever, in het geval bedoeld in lid 3, onder b, binnen 20 werkdagen nadat de Diensten zijn geleverd geen bericht aan Opdrachtnemer heeft verzonden waarin acceptatie wordt geweigerd, worden de Diensten geacht te zijn geaccepteerd.
- 3.8 Indien OG niet binnen de in lid 6 en/of 7 gestelde termijn voor de in lid 3 bedoelde acceptatie de beoordeling heeft afgerond dan dient OG binnen 20 werkdagen na ontvangst een nieuwe termijn vast te stellen.

4. Kwaliteitsborging

- 4.1 De werkzaamheden van Opdrachtnemer worden uitgevoerd conform een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de vigerende versie van NEN-EN ISO 9001.
- 4.2 Opdrachtnemer dient de kwaliteit van de Diensten te meten, te analyseren en te beheersen. Voor risico's dient Opdrachtnemer afdoende beheersmaatregelen te nemen. Opdrachtnemer dient (kwaliteits-)afwijkingen of beheersingsproblemen te constateren en schriftelijk aan Opdrachtgever te rapporteren. Opdrachtnemer dient daartoe een afwijkingenregistratie bij te houden. Opdrachtnemer dient (zo nodig) afdoende correctieve en corrigerende maatregelen te nemen.

5. Verificatie en Validatie

- 5.1 Opdrachtnemer dient de werkzaamheden met betrekking tot Verificatie en Validatie (V&V) te verrichten zodanig dat de resultaten van de Diensten expliciet en objectief aantoonbaar in overeenstemming zijn met de gestelde eisen en geschikt zijn voor het beoogde gebruik.
- 5.2 Opdrachtnemer dient een V&V-dossier op te stellen en actueel te houden.
- 5.3 Het V&V-dossier dient ten minste de tot dan toe verrichte verificaties en validaties te bevatten waarvan de volgende zaken zijn vastgelegd:
- het eventuele onderwerp waar de V&V betrekking op heeft;
 - de betreffende eisen;
 - een beschrijving van de V&V-methode en afwijkingen ten aanzien van de geplande methode;
 - de bewijsvoering methode;
 - het beoordelingscriterium;
 - de eventuele voorwaarden die invloed kunnen hebben op de verificatie;
 - de functionaris die de V&V-activiteit heeft verricht (naam en functie);
 - het objectieve resultaat van de V&V-activiteit;
 - de beoordelaar (naam en functie);
 - het resultaat van de beoordeling.

6. Systeemgerichte Contract Beheersing (SCB)

- 6.1 Gegeven het feit dat Opdrachtnemer kwaliteitsmanagement toepast, richt Opdrachtgever zich onder meer op de beoordeling van het functioneren van het kwaliteitsmanagementsysteem

van Opdrachtnemer. Dat moet in beginsel het vertrouwen geven dat de Diensten aan de gestelde eisen zullen gaan voldoen. Om dit vertrouwen te onderbouwen toetst Opdrachtgever. De toetsen worden op basis van het risicoregister ingepland en richten zich op de werking van het kwaliteitsmanagementsysteem en de betrouwbaarheid van de registraties van Opdrachtnemer. Om tot dit oordeel te komen maakt Opdrachtgever gebruik van een mix van systeem-, proces- en producttoetsen.

6.2 De bewaking op de naleving van het kwaliteitsmanagementsysteem van Opdrachtnemer vindt plaats door vertegenwoordigers van Opdrachtgever middels het uitvoeren van systeem-, proces- en/of producttoetsen.

6.3 Opdrachtnemer dient Opdrachtgever te allen tijde en binnen 10 werkdagen medewerking te verlenen om een audit, systeem-, proces- of producttoets te (laten) verrichten en de hiervoor benodigde Documenten en informatie te leveren. Hierbij heeft Opdrachtgever de bevoegdheid om te allen tijde alle gebouwen en werkterreinen van Opdrachtnemer, zelfstandige hulpverleners en leveranciers, te betreden waar werkzaamheden ten behoeve van de Overeenkomst worden verricht en zich daarbij te doen vergezellen door derden of deskundigen.

6.4 De samenstelling van de mix van toetsen is afhankelijk van de risico's, de complexiteit, omvang en doorlooptijd van de te leveren Diensten.

a. Systeemtoets:

Een toets door Opdrachtgever op het gecertificeerde kwaliteitsmanagementsysteem zoals dat wordt toegepast op de levering van de Diensten en, indien vereist, door Opdrachtnemer is beschreven in zijn Plan van Aanpak.

b. Procestoets:

Een toets door Opdrachtgever op het functioneren van de processen die door Opdrachtnemer worden toegepast bij de levering van de Diensten en, indien vereist, door de Opdrachtnemer zijn beschreven in zijn Plan van Aanpak.

c. Producttoets:

Een toets met het doel de betrouwbaarheid van de gegevens van de Opdrachtnemer vast te stellen. Hierbij wordt door de Opdrachtgever een meting, keuring of beoordeling van een product uitgevoerd, waarna het resultaat wordt vergeleken met de keurings- of beoordelingsgegevens van de opdrachtnemer. De opdrachtgever neemt hierbij de verantwoordelijkheid voor de productkwaliteit niet over.

Bij een toets van een document gelden dezelfde principes:

- er wordt beoordeeld of de inhoud van het document voldoet aan de daaraan gestelde eisen en het geschikt is om onderkende risico's te beheersen en het beoogde resultaat te bereiken;
- het resultaat van deze beoordeling wordt vergeleken met de conclusie van de opdrachtnemer over het document.

6.5. Bevindingen en Tekortkomingen.

Wanneer bij het uitvoeren van toetsen of op andere wijze wordt geconstateerd dat de geleverde Diensten, producten of uitgevoerde Werkzaamheden niet voldoen aan de daaraan gestelde criteria is sprake van een (negatieve) bevinding. Deze criteria kunnen bestaan uit de in de overeenkomst gestelde eisen aan de te leveren Diensten of door de Opdrachtnemer zelf opgelegde criteria op basis van het kwaliteitsmanagementsysteem of Plan van Aanpak. Opdrachtnemer dient (negatieve) bevindingen die door de Opdrachtgever zijn geconstateerd en gemeld aan de Opdrachtnemer, af te handelen op gelijke wijze als afwijkingen die door de Opdrachtnemer zijn geconstateerd.

De Projectbegeleider Opdrachtgever beoordeelt of een (negatieve) bevinding moet worden aangemerkt als een Tekortkoming. Dit doet hij o.b.v. vakmanschap en onderstaande richtlijnen:

- a) het onderliggende risico van de Negatieve Bevinding bevindt zich in de toprisico's van het Project/de Diensten; of
- b) de Negatieve Bevinding bevindt zich op systeemniveau en/of is in afwijking met de NEN-ISO 9001, Wet & Regelgeving; of

- c) de Negatieve Bevinding heeft een hoge impact op de werking van het kwaliteitsmanagementsysteem van Opdrachtnemer en op de productkwaliteit; of
 - d) de Negatieve Bevinding herhaalt zich en er is dus sprake van een trend.
- 6.6 Opdrachtnemer blijft -ondanks toetsing door Opdrachtgever- volledig verantwoordelijk voor de inhoud en kwaliteit van zijn Diensten en het tijdig leveren van producten.
- 6.7 Opdrachtnemer blijft (ondanks acceptatie) volledig verantwoordelijk voor de inhoud en kwaliteit van zijn Diensten en de daaruit voortvloeiende (deel)producten. Acceptatie laat onverlet dat Opdrachtnemer (direct, op eigen kosten) onvolledigheden in aangeleverde (deel)producten moet aanvullen, dan wel fouten moet herstellen, welke na acceptatie worden opgemerkt.
- 6.8 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan Diensten te verrichten waaraan nog niet geaccepteerde documenten ten grondslag liggen.

7. Rapportage

- 7.1 Op verzoek van de Projectbegeleider Opdrachtgever, maar ten minste eenmaal per 4 weken, moet Projectbegeleider Opdrachtnemer aan de Projectbegeleider Opdrachtgever een voortgangsrapportage toezenden ten aanzien van de voortgang van de overeengekomen Diensten. De voortgangsrapportage dient minstens vijf (5) werkdagen voorafgaand aan het in artikel 12 lid 1 bedoelde overleg in bezit zijn van Projectbegeleider Opdrachtgever.
- 7.2 Iedere voortgangsrapportage wordt besproken in de eerstvolgende projectbespreking tussen Projectbegeleider Opdrachtgever en Projectbegeleider Opdrachtnemer, en wordt na overeenstemming in tweevoud geaccordeerd door Projectbegeleider Opdrachtgever.
- 7.3 In deze voortgangsrapportage dienen de volgende gegevens te worden opgenomen:
1. De stand van zaken van de werkzaamheden; hierbij dient Opdrachtnemer aan te tonen dat de werkzaamheden voldoen aan de in de Uitnodiging tot inschrijving gestelde eisen;
 2. De actuele planning;
 3. Het actuele risicodossier, de wijzigingen in risico's, waarbij de actuele restrisico's en de status van de beheersmaatregelen wordt weergegeven;
 4. Eventuele bijzonderheden in het kader van Arbeidsvoorwaardelijke bepalingen in de zin van artikel 16 van de onderhavige Overeenkomst;
 5. Een overzicht van afwijkingen m.b.t. tijd, geld en kwaliteit, inclusief de genomen en eventueel nog te nemen correctieve en corrigerende maatregelen;
 6. De actuele termijn inclusief actuele omzetprognose, waarbij een onderbouwde en navolgbare relatie is gelegd met de onderdelen a en b;
 7. De resultaten van de monitoring van de SPI als bedoeld in §1.3 van bijlage A;
 8. De wijzigingen in organisatie;
 9. De wijzigingen in documentatie en een overzicht van de reeds ingediende documenten;
 10. De genomen besluiten;
 11. De nog te nemen besluiten.

8. Prijs en overige financiële bepalingen

- 8.1 De prijzen kunnen na <vul datum 2 jaar na opdracht in> elke 2 jaar per <vul dag, maand in> worden bijgesteld gelijk aan het 'CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening'. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de voorafgaande maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van <vul maand en jaar in> wordt gesteld op 100%.
- 8.2 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zijn de overeengekomen prijzen inclusief reis-, verblijf- opleidings- en alle eventuele overige kosten, zoals telefoonkosten, ict, opleidingen

etc. Per geleverd product ontvangt Opdrachtnemer het bedrag, zoals opgenomen in zijn Inschrijving. Alle bedragen zijn excl. BTW.

- 8.3 Tarieven die door Opdrachtnemer in zijn Inschrijving zijn aangeboden zijn ook van toepassing voor eventueel opgedragen "meerwerk" en/of wijziging inzake de Overeenkomst, alsmede voor het opdragen van Opties.

9. Kosten en betalingsregeling

- 9.1 Voor de uitvoering van de overeengekomen Diensten ontvangt Opdrachtnemer het vaste bedrag, exclusief omzetbelasting, zoals opgenomen in zijn Inschrijving.
- 9.2 Betaling van het in lid 1 bedoelde bedrag geschiedt in 4 wekelijkse termijnen. Uiterlijk vijftien werkdagen na totstandkoming van de Overeenkomst dient Opdrachtnemer een termijnstaat in te dienen per Baseline en aansluitend bij de planning bij Opdrachtgever. Maandelijks zal aan de hand van de geactualiseerde planning 90% van de termijn worden betaald, naar rato van de voortgang.
- 9.3 De laatste 10% van de termijn wordt betaald na oplevering van alle producten voor de betreffende Baseline (conform artikel 3 lid 3) en Opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst heeft voldaan.
- 9.4 Aan elke termijn dient de bijbehorende actuele voortgangsrapportage, zoals genoemd in artikel 7 lid 1, ten grondslag te liggen.
- 9.5 Na acceptatie door Opdrachtgever van de voortgangsrapportage, zoals genoemd artikel 7 lid 2 vindt betaling van de bijbehorende termijn plaats.
- 9.6 In het geval sprake is van een Tekortkoming kan de Opdrachtgever de betaling van een termijn (of gedeelte hiervan), zoals genoemd in lid 2, opschorten.
- 9.7 De opschorting van de betaling blijft van kracht tot het moment dat de Tekortkoming door Opdrachtnemer, ter beoordeling door Opdrachtgever, is opgeheven.
- 9.8 De Opdrachtnemer heeft in geval van een gerechtvaardigde opschorting geen recht op vergoeding van rente en indexering.

10. E-Facturatie

- 10.1 Voor verzending van facturen dient de Opdrachtnemer gebruik te maken van e-facturatie. De e-factuur dient op één van de drie volgende mogelijkheden te worden ingezonden:
- a. via diensten van Logius;
 - b. via Simplerinvoicing;
 - c. via diensten van derden.
- Voor meer informatie over e-facturatie wordt verwezen naar de website van Logius: www.logius.nl/diensten/e-factureren/.
- 10.2 Op de factuur dient het bij opdracht verstrekte SAP-bestelnummer en het positienummer vermeld te worden. Facturen zonder deze gegevens kunnen niet in behandeling worden genomen.

11. Prestatie Opdrachtnemer

- 11.1 Indien Opdrachtnemer niet goed of niet tijdig presteert en/of niet voldoet aan de bepalingen van de onderhavige Overeenkomst, krijgt Opdrachtnemer, indien tijdig herstel nog mogelijk is, van Opdrachtgever een redelijke termijn om dit gebrek te herstellen.
- 11.2 In geval de situatie zoals in lid 1 is opgenomen, zich voordoet, rapporteert Opdrachtnemer omtrent het gebrek en eventuele door hem genomen maatregelen in de periodieke Voortgangsrapportage.
- 11.3 Indien herstel uitblijft dan wel ondeugdelijk is, is sprake van een Tekortkoming en kan dit leiden tot het (geheel of gedeeltelijk) opschorten van een volgende betaaltermijn.

12. Overleg en monitoring

- 12.1 De Projectbegeleider Opdrachtgever organiseert, in overleg met de Projectbegeleider Opdrachtnemer eens per 4 weken een projectbespreking met Opdrachtnemer en (zo nodig) derden en fungeert daarbij als voorzitter.
- 12.2 Uiterlijk 30 werkdagen na totstandkoming van de Overeenkomst, in de zin van artikel 2 lid 1, dient Opdrachtnemer een projectmanagementplan (PMP), inclusief WBS en planning, zoals aangegeven in bijlage A, in bij Opdrachtgever.
- 12.3 De overleggen vinden plaats op het kantoor van Opdrachtgever. Indien noodzakelijk kan hiervan worden afgeweken. Opdrachtnemer verzorgt de eventuele verslaglegging.
- 12.4 De werking van de Overeenkomst wordt gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst door Partijen gemonitord.

13. Projectbegeleider(s)

- 13.1 Opdrachtgever wordt ten aanzien van de Overeenkomst vertegenwoordigd door een Projectbegeleider Opdrachtgever. Opdrachtgever wijst een Projectbegeleider Opdrachtgever aan en stelt Opdrachtnemer uiterlijk bij aanvang van de Overeenkomst hiervan schriftelijk in kennis.
- 13.2. De Projectbegeleider Opdrachtgever vertegenwoordigt Opdrachtgever voor alle zaken het Project betreffende, behoudens wijzigingen op de Overeenkomst of andere aangelegenheden die voor Opdrachtgever financiële consequenties hebben.
- 13.3. Opdrachtnemer wordt ten aanzien van de Overeenkomst vertegenwoordigd door een Projectbegeleider Opdrachtnemer. Opdrachtnemer wijst een Projectbegeleider Opdrachtnemer aan en stelt Opdrachtgever uiterlijk bij aanvang van de Overeenkomst hiervan schriftelijk in kennis.
- 13.4. De Projectbegeleider Opdrachtnemer vertegenwoordigt Opdrachtnemer voor alle zaken het Project betreffende, behoudens wijzigingen op de Overeenkomst of andere aangelegenheden die voor Opdrachtnemer financiële consequenties hebben.
- 13.5 In afwijking van het bepaalde in artikel 10 lid 2 van de ARVODI-2018 binden de genoemde contactpersonen partijen niet.

14. Medewerkers Opdrachtnemer

- 14.1 Opdrachtgever kan - indien het te leveren product dit rechtvaardigt - nadere (aanvullende) eisen stellen met betrekking tot de opleiding, deskundigheid en ervaring van de bij de realisatie van een product in te zetten medewerkers van Opdrachtnemer.
- 14.2 Opdrachtnemer kan diens medewerkers c.q. vertgenwoordigers gedurende de Looptijd van de Overeenkomst vervangen. De vervangende medewerker dient door Opdrachtnemer te worden ingewerkt, waarbij de vervanging voor Opdrachtgever en diens bedrijfsvoering geen negatieve en/of kostenconsequenties mag hebben.
Een eventuele vervanging moet vooraf door Opdrachtgever worden goedgekeurd.
Opdrachtgever zal deze goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden.
- 14.3 Vervanging van de Projectbegeleider Opdrachtnemer en/of sleutelfunctionaris(sen) mag alleen in overleg met Opdrachtgever.
- 14.4 Eventuele negatieve gevolgen van een vervanging dienen door Opdrachtnemer afdoende te worden gecompenseerd.

15. Tijden en plaats Diensten

- 15.1 De Diensten worden in beginsel verricht ten kantore van opdrachtnemer.
- 15.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

16. Arbeidsvoorwaardelijke bepalingen

- 16.1 In aanvulling op de ARVODI-2018 zijn in het kader van de Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS), welke per 1 juli 2016 in werking is getreden, zijn de navolgende arbeidsvoorwaardelijke bepalingen van toepassing:
- 16.2 Informatieplicht
 - 1. Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van loontarieven en -betaling.
 - 2. Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met betrekking tot voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast (loonadministratie).
 - 3. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken.
 - 4. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever onvoorwaardelijke toegang tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van en/of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de onderhavige Overeenkomst.
- 16.3 Toetsen, controles, inwinnen van informatie
 - 1. Opdrachtnemer verleent desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking aan alle onderzoeken (waaronder controles, toetsen, audits, en loonvalidaties) die bevoegde

instanties en/of Opdrachtgever dienstig achten om voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de onderhavige opdracht te verifiëren. Opdrachtnemer verschaft hiertoe desgevraagd onvoorwaardelijke toegang tot de bewaarplaats van de informatie.

2. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst andere Partijen wil betrekken, informeert Opdrachtnemer bij vakorganisaties en bij bevoegde instanties of deze beschikken over informatie aangaande geconstateerde onderbetaling door deze te betrekken Partijen. Opdrachtnemer legt zijn bevindingen hiervan vast als onderdeel van de in dit artikel genoemde informatieplicht en licht Opdrachtgever in over zijn bevindingen.
3. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan vakorganisaties toegang tot alle locaties waar ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst werkzaamheden worden verricht, indien deze zich op de hoogte willen stellen van de voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst.

16.4 Verhaalsrecht van toegewezen loonvordering

Indien Opdrachtgever een ingevolge artikel 616b Boek 7 Burgerlijk Wetboek (BW). toegewezen loonvordering heeft voldaan en op Opdrachtnemer verhaalt, is Opdrachtnemer gehouden deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan Opdrachtgever gerechtigd is om deze op de eerstvolgende termijn in te houden dan wel op andere wijze te verhalen.

16.5 Doorgeefverplichting ("kettingbeding")

1. Opdrachtnemer legt alle in de leden 1 tot en met 3 beschreven contractverplichtingen onverkort op aan alle Partijen waarmee hij afspraken maakt en/of contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst.
2. Opdrachtnemer bedingt hierbij tevens dat al deze Partijen alle in de leden 1 tot en met 3 beschreven contractverplichtingen onverkort opnemen in afspraken die zij maken en/of contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst.
3. Opdrachtnemer beheert deze centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken. Opdrachtnemer bedingt daartoe dat al deze Partijen de vast te leggen arbeidsvoorwaardelijke afspraken voegen bij de door Opdrachtnemer vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken conform het hierin door Opdrachtnemer gehanteerde format, zodat er voor de onderhavige Overeenkomst één centrale vastlegging ontstaat.

16.6 Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling

1. Indien de Opdrachtgever signalen ontvangt over onderbetaling bij de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst, spreekt hij meteen de Opdrachtnemer hierop aan.
2. De Opdrachtgever spant zich in om de ontvangen signalen over onderbetaling te laten valideren. Afhankelijk van de situatie kan de Opdrachtgever hiertoe vakorganisaties en/of bevoegde instanties om medewerking verzoeken.
3. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het treffen van passende maatregelen die leiden tot de signaleerde onderbetaling. Hiertoe behoren onder meer het medewerking verlenen aan het valideren van de signalen, en de omgang met vakorganisaties en/of bevoegde instanties.
4. Opdrachtgever en Opdrachtnemer bespreken op initiatief van de Opdrachtnemer de voldoening van verschuldigd loon bij de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst in algemene zin conform de periodieke overlegstructuur die in de onderhavige Overeenkomst is bepaald. Ingeval de Opdrachtnemer doende is met de afhandeling van gesignaleerde onderbetaling verhoogt hij deze frequentie naar bevind van zaken.

17. Wet arbeid vreemdelingen (Wav)

- 17.1 Opdrachtnemer wordt geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning, alsmede met de overige verplichtingen die uit de Wav voortvloeien.
- 17.2 Opdrachtnemer leeft de bepalingen van de Wav na. Opdrachtnemer zorgt er tevens voor dat zijn zelfstandige hulppersonen op de bepalingen van de Wav gewezen worden en dat zij deze bepalingen naleven. De aan de naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 17.3 Mede namens Opdrachtgever houdt Opdrachtnemer een administratie bij van alle op het werkterrein aanwezige vreemdelingen. Deze administratie voldoet aan artikel 15 van de Wav. Deze administratie bevat afschriften van de identiteitsbewijzen en zo nodig tewerkstellingsvergunningen van alle op het werkterrein aanwezige vreemdelingen. De Documenten dienen, indien nodig, te worden geactualiseerd en dienen mede namens Opdrachtgever door Opdrachtnemer te worden bewaard. De identiteit van de vreemdelingen dient mede namens Opdrachtgever door Opdrachtnemer te worden gecontroleerd. Dat deze controle heeft plaatsgevonden dient te blijken uit de administratie. Ten behoeve van de administratie kan door Opdrachtnemer gebruik worden gemaakt van elektronische middelen.
- 17.4 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever, dan wel door Opdrachtgever aan te wijzen personen, op eerste verzoek toegang tot de bij de Opdrachtnemer aanwezige administratie. Opdrachtnemer toont Opdrachtgever aan dat hij de bepalingen van de Wav naleeft. Tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden zal Opdrachtgever toetsen op het aantoonbaar naleven door Opdrachtnemer van de Wav alsmede op het aantoonbaar naleven van de verplichtingen, die Opdrachtnemer namens Opdrachtgever nakomt.
- 17.5 Bij elk overleg waarin de voortgangsrapportage wordt besproken zorgt Opdrachtnemer ervoor dat 'de tewerkstelling van vreemdelingen' wordt geagendeerd.
- 17.6 Bij welke overtreding dan ook van de Wav, geconstateerd door de Inspectie ISZW of enig ander orgaan, komen boetes, die daaruit voor de Opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de Opdrachtnemer en vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever ter zake. De Opdrachtgever zal deze boetes aan de Opdrachtnemer doorbelasten en de Opdrachtnemer zal deze op eerste verzoek aan de Opdrachtgever vergoeden dan wel zal de Opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

18. Gebruiksrecht

- 18.1 De artikelen 24 lid 1, 24 lid 5 en 24 lid 6 van de ARVODI-2018 zijn niet van toepassing.
- 18.2 Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-opzegbaar recht voor onbepaalde tijd, gelijk Opdrachtgever dit recht van Opdrachtnemer aanvaardt, om de resultaten van de verrichte Diensten openbaar te (doen) maken en te (doen) verveelvoudigen, alles in de ruimste zin van het woord, ongeacht de wijze van gebruik of weergave en ongeacht of dit gebruik of deze wijze van weergave op het moment van ondertekening van de Overeenkomst reeds bekend is.
- 18.3 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen vallen alle Intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de geleverde producten toe aan Opdrachtgever.

19. Intellectuele (eigendoms)rechten

- 19.1 Artikel 24 lid 1 tot en met 24 lid 6 en artikel 24 lid 9 van de ARVODI-2018 zijn niet van toepassing. Daarvoor in de plaats gelden de onderstaande bepalingen met betrekking tot intellectuele (eigendoms)rechten.
- 19.2 De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in welke vorm dan ook overhandigde resultaten van de verrichte Diensten worden het eigendom van Opdrachtgever en mogen door hem worden gebruikt.
- 19.3 Intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer gaan niet over op Opdrachtgever, tenzij anders wordt overeengekomen.
- 19.4 Indien op (onderdelen van) de Inschrijving intellectuele eigendomsrechten rusten, dient Opdrachtnemer dit in de Inschrijving kenbaar te hebben gemaakt en wordt ten behoeve van vrij onderhoud, reparatie en/of modificatie van alle onderdelen die worden aangeboden, een licentie geacht in de Prijs van de Inschrijving inbegrepen te zijn.
In het geval van auteursrechten omvat deze licentie tevens het recht van openbaarmaking. Indien een intellectueel eigendomsrecht niet in de Inschrijving kenbaar is gemaakt, kan dit recht niet aan Opdrachtgever worden tegengeworpen en verkrijgt Opdrachtgever ter zake een niet exclusieve en niet opzegbare licentie om niet. Deze bepaling is niet van toepassing op vrij verkrijgbare standaard-software van derden.
- 19.5 Indien Opdrachtnemer een in het kader van de Overeenkomst gebruik maakt van een technische uitvinding waarop hij octrooi bezit of octrooi heeft aangevraagd, dan , komt daarmee automatisch tussen Partijen een licentieovereenkomst met betrekking tot het octrooi op die uitvinding tot stand en heeft Opdrachtgever op basis van die overeenkomst het recht om:
- a. de uitvinding te onderhouden, te repareren, te reviseren, te modificeren en te verwijderen, en;
 - b. de uitvinding in bestaande of nieuwe projecten van Opdrachtgever om niet te herhalen, behoudens het bepaalde in artikel lid 9 tot en met lid 14.
- 19.6 Indien de onder lid 5 sub a en b genoemde werkzaamheden naar hun aard ook in de andere landen kunnen worden verricht, worden Partijen geacht te zijn overeengekomen dat de territoriale reikwijdte van de licentieovereenkomst zich tot die andere landen uitstrekt voor zover Opdrachtnemer het recht heeft licenties in die andere landen te verstrekken.
- 19.7 Indien Opdrachtgever voor de uitvoering van de onder lid 5 sub a en b genoemde werkzaamheden een beroep doet op derden, is hij gerechtigd een sub-licentie om niet aan die derden te verstrekken voor zover de aard van die werkzaamheden en de aard van zijn rechtsverhouding met die derden dat vereisen.
- 19.8 Opdrachtgever kan zijn onder lid 5 sub b genoemde recht niet overdragen zonder toestemming van Opdrachtnemer.
- 19.9 In het geval van tussentijdse beëindiging van de e Overeenkomst heeft Opdrachtgever het recht, onverminderd eventuele intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer, het in de Overeenkomst omschreven object naar het ontwerp en de tekeningen van Opdrachtnemer tot stand te brengen, zonder tussenkomst en goedkeuring van Opdrachtnemer.
- 19.10 Gegevens en bescheiden door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter hand gesteld of bekend gemaakt, mogen door Opdrachtnemer niet aan derden bekend gemaakt worden, behoudens uitdrukkelijke voorgaande schriftelijk toestemming van Opdrachtgever. Als zodanige gegevens en bescheiden worden ook beschouwd de van derden afkomstige resultaten van berekeningen, onderzoeken, beproevingen en beschouwingen die in opdracht van Opdrachtgever tot stand zijn gekomen.

- 19.11 Opdrachtnemer mag de resultaten van de verrichte Diensten in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij Opdrachtgever hiervoor uitdrukkelijk voorafgaande schriftelijk toestemming heeft verleend. Opdrachtgever mag aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden verbinden.
- 19.12 Indien in het kader van de Overeenkomst een ontwerp door Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk tot stand is gebracht worden de auteursrechten op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard. In dat geval is het bepaalde in artikel 24 lid 6 van de ARVODI-2018 wel van toepassing.
- 19.13 Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer is verplicht om naar hun mening voor octrooiverlening vatbare vindingen, ontstaan tijdens en door de uitvoering van de Overeenkomst onverwijld onder de aandacht van de andere Partij te brengen.
- 19.14 Indien een vinding als bedoeld onder lid 12 is gedaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtgever aanspraak op de octrooirechten op die vinding.
- 19.15 Indien een vinding als bedoeld onder lid 12 is gedaan door Opdrachtnemer, heeft Opdrachtnemer aanspraak op de octrooirechten op die vinding.
- 19.16 Indien een vinding als bedoeld onder lid 12 is ontstaan door uitwisseling van kennis tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, heeft Opdrachtnemer het recht om op zijn naam en voor zijn rekening octrooi op die vinding aan te vragen. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever van zijn besluit daartoe schriftelijk in kennis. Opdrachtgever is desgevraagd verplicht Opdrachtnemer bij de behandeling van de aanvraag assistentie te verlenen. In dat geval heeft Opdrachtgever recht op kostenvergoeding voor die assistentie.
- 19.17 Indien Opdrachtnemer een octrooi als bedoeld in lid 16 verkrijgt, verleent hij om niet aan Opdrachtgever een in beginsel niet overdraagbare licentie op die vinding.
- 19.18 Met de licentie als bedoeld onder lid 17 staat het Opdrachtgever vrij alle in artikel 53 lid 1 van de Rijksoctrooiwet 1995 genoemde handelingen te verrichten. Het staat Opdrachtgever ook vrij om derden in te schakelen om voornoemde handelingen te laten verrichten voor eigen werken van Opdrachtgever.

20. Aansprakelijkheid

- 20.1 In aanvulling op artikel 21 lid 3 ARVODI-2018 geldt dat de bedoelde aansprakelijkheid is beperkt tot directe schade, waaronder wordt verstaan:
- kosten voor aanpassing van ontwerpen, studies, rapportages, die ingevolge een Overeenkomst door Opdrachtnemer dienen te worden geleverd of geproduceerd;
 - kosten voor herstel van gebreken en van door die gebreken rechtstreeks veroorzaakte schade. Hieronder zijn nimmer begrepen kosten, die in de bouwsom of aanlegkosten van een object zouden zijn begrepen, als de opdracht van aanvang af goed was uitgevoerd;
 - aan derden aantoonbaar verschuldigde vergoedingen en boetes alsmede de waarde van het verloren gaan van door derden verstrekte garantierechten;
 - redelijke kosten ter voorkoming of beperking van directe schade, die als gevolg van de gebeurtenissen waarop de aansprakelijkheid berust, mocht worden verwacht (de zogenaamde "bereddingskosten");
 - redelijke kosten gemaakt ter vaststelling van de schade oorzaak, de aansprakelijkheid, de directe schade en de wijze van herstel.

- 20.2 Voor vergoeding van andere schade dan die genoemd in lid 1, is Opdrachtnemer slechts aansprakelijk indien en voor zover de tekortkoming te wijten is aan grove onzorgvuldigheid aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 20.3 De totaal op grond van de in dit artikel door Opdrachtnemer in het kader van een Overeenkomst te vergoeden schade is beperkt tot een bedrag van drie maal de Prijs voor de Overeenkomst tot een maximum van € 2.500.000,00 per aanspraak.
Aanspraken die met elkaar verband houden, een zelfde oorzaak kennen of uit elkaar voortvloeien, worden als één aanspraak beschouwd. Meer aanspraken in verband met een fout worden als één aanspraak beschouwd.
- 20.4 Van de in lid 3 genoemde genoemde maximering zijn uitgezonderd aanspraken van Opdrachtgever ter zake van (verborgen) gebreken in door Opdrachtnemer krachtens een Overeenkomst geleverde producten, die aan het licht komen nadat de Overeenkomst is opgeleverd c.q. is beëindigd.
- 20.5 De, door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te vergoeden schade als gevolg van deze (verborgen) gebreken is in totaal beperkt tot een maximum van € 5.000.000,00.

21. Informatie verstrekt door Opdrachtgever

- 21.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid van de door hem aan Opdrachtnemer verschaftte gegevens.
- 21.2 Een onjuistheid in de door Opdrachtgever verstrekte informatie leidt niet tot een wijziging van deze Overeenkomst (geen wijziging risicoverdeling, leveringsdata, of bijbetaling) tenzij dit kennelijk onredelijk is.
- 21.3 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de interpretatie en het gebruik van de aan hem door Opdrachtgever verschaftte gegevens en dient deze gegevens voor zover nodig voor juiste en tijdige uitvoering van de overeengekomen Diensten, aan te vullen.
- 21.4 Opdrachtnemer dient Opdrachtgever te waarschuwen indien hij constateert dat de aan hem verschaftte gegevens zodanige fouten bevatten en/of gebreken vertonen, dat hij in strijd met de eisen van redelijkheid en billijkheid zou handelen als hij zonder waarschuwing bij het verrichten van het werk op deze basisgegevens zou voortbouwen.
- 21.5 De verantwoordelijkheid met betrekking tot de juistheid, volledigheid, integraliteit en tijdigheid van alle door Opdrachtnemer verstrekte informatie en/of (deel) producten ligt bij de Opdrachtnemer.

22. Integriteitsverklaring

- 22.1 De vigerende Gedragscode Integriteit Rijk is naar analogie van toepassing op alle medewerkers van Opdrachtnemer die ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst werkzaamheden verrichten ten kantore of locatie van Opdrachtgever en/of toegang krijgen tot vertrouwelijke informatie van Rijkswaterstaat en/of zijn opdrachtnemer(s).
- 22.2 Indien sprake is van een situatie als bedoeld in lid 1 dient Opdrachtnemer voordat een medewerker van de Opdrachtnemer feitelijk kan worden ingezet voor werkzaamheden die betrekking hebben op de Overeenkomst:
- a. een ondertekend Model Integriteitsverklaring Rijk voor externen, conform Bijlage B, verstrekt te hebben aan Opdrachtgever;

- b. een geldige Verklaring Omtrent Gedrag met het profiel 'algemeen screeningsprofiel', kenmerken minimaal 11, 12, 13 en 41 overlegd te hebben.

22.3 In aanvulling op de ARVODI-2018, artikel 13 moet personeel van de Opdrachtnemer dat op kantoor van de Opdrachtgever werkzaam is een geheimhoudingsverklaring tekenen.

23. Wijzigingen

23.1 Elke Wijziging van, dan wel nadere aanvulling op, deze Overeenkomst wordt in een zo vroeg mogelijk stadium, in elk geval voorafgaande aan de uitvoering van de betreffende werkzaamheden, overeengekomen. De wijzigingen zijn pas van kracht indien deze door Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

23.2 Bij gebrek aan schriftelijke vastlegging komen de eventuele kosten- en tijdconsequenties voor rekening van Opdrachtnemer.

23.3 In afwijking van artikel 16 lid 4 van de ARVODI-2018 zal Opdrachtnemer een opdracht tot een maximum van 50% van de oorspronkelijke opdracht aanvaarden en uitvoeren onder de bepalingen van de Overeenkomst.

24. Slotbepaling

24.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

24.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus opgemaakt en in tweevoud ondertekend,

te <vul plaats in>
op <vul datum in>

<vul naam in>
<vul functie in>

te <vul plaats in>
op <vul datum in>

<vul naam in>
<vul functie in>

Bijlagen:

- Aanbestedingsleidraad d.d. <vul datum in>
- Bijlage A - Vraagspecificatie met bijlagen
- Bijlage B - Model Integriteitsverklaring Rijk voor externen
- Door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving d.d. <vul datum in>