

Bijlage 2.0 - Dienstverleningsovereenkomst

Hoofdpst-Telemetriesysteem

Gemeente Midden-Groningen

Contractnummer: 538959

De ondergetekenden:

Gemeente Midden-Groningen, zetelend te Hoogezand, ingevolge artikel 160 lid 1 sub e en artikel 171 Gemeentewet en het bepaalde in het Algemeen Mandaatbesluit gemeente Midden-Groningen te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **Kies een item.** **Kies een item.**, **Kies een item.**, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

Klik of tik om tekst in te voeren., gevestigd te **Klik of tik om tekst in te voeren.**, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **Klik of tik om tekst in te voeren.** in **Kies een item.** functie van **Klik of tik om tekst in te voeren.**, hierna te noemen 'Opdrachtnemer of Dienstverlener',

Overwegende dat:

- A. Opdrachtgever behoefte heeft aan: een hoofdpst-telemetriesysteem voor het op afstand monitoren, besturen en beheren van water-gerelateerde objecten;
- B. Opdrachtgever daartoe een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft gevolgd, teneinde de Overeenkomst te kunnen sluiten met Opdrachtnemer;
- C. De aanbestedingsprocedure en de wijze van gunnen van de Overeenkomst zijn beschreven in het bij partijen genoegzaam bekende Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen en invulformulieren van de Aanbesteding;
- D. Opdrachtnemer een Inschrijving heeft ingediend voor deze Aanbesteding en zich daarbij onverkort heeft geconformeerd aan alle eisen die in de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen zijn gesteld;
- E. Opdrachtgever op **Klik of tik om een datum in te voeren.** de Opdracht voor het leveren van een Hoofdpst-Telemetriesysteem (hierna: de Opdracht) heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- F. Opdrachtgever de Overeenkomst aan Opdrachtnemer heeft gegund op grond van het in de Aanbestedingsleidraad vermelde gunningscriterium;
- G. Partijen, gegeven alle overwegingen, deze Overeenkomst wensen aan te gaan en daarin de wederzijdse rechten en verplichtingen wensen vast te leggen.

Verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1. Begrippen

- 1. In onderhavige Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de (Bijlage bij de) Aanbestedingsleidraad.

Artikel 2. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1. Partijen sluiten hierbij een Overeenkomst voor de uitvoering van de Opdracht, zoals bepaald in de Aanbestedingsleidraad inclusief Bijlagen

2. "Binnen de scope van de Opdracht vallen de werkzaamheden zoals opgenomen in hoofdstuk 1 van de Offerteaanvraag, te weten:
- Levering en onderhouden van een veilige hoofdpst gedurende het gehele contract. Dit is inclusief koppelingen met systemen van derden waarbij gegevens worden uitgewisseld, zijnde o.a. neerslaggegevens, alarmen, onderhoudsmanagementinformatie, (meet)gegevens voor regionale analyses;
 - Levering en onderhouden van een veilige hostingomgeving gedurende de duur van de dienstverleningsovereenkomst;
 - Communicatie tussen het water-gerelateerde object en hoofdpst en vice versa mogelijk maken zodat alarmen, gegevens en commando's kunnen worden uitgewisseld gedurende de duur van de overeenkomst;
 - Inrichten en werkend implementeren van bestaande en eventueel nieuwe water-gerelateerde objecten in de hoofdpst gedurende implementatiefase;
 - Tijdens de looptijd van het contract kan Opdrachtgever wijzigingen doorvoeren aan de huidige objecten. Deze wijzigingen vloeien logisch voort uit de resultaten van de inzet van de Hoofdpst en de nauwe samenhang met de aard van deze opdracht. Het kan hierbij gaan om het renoveren van bestaande objecten, het verwijderen van objecten of het toevoegen van nieuwe objecten. De soorten objecten die worden toegevoegd zijn gelijkwaardig aan de watergerelateerde objecten die zijn opgenomen in de objectenlijst (bijlage 3.4).;
 - Ondersteuning bieden aan gebruikers van de hoofdpst door middel van een helpdesk/servicedesk gedurende de gehele contractperiode.

Specificatie van alle momenteel bekende aan te sluiten objecten zijn opgenomen in Bijlage 3.4 - Object-overzicht.

3. Buiten de scope van de Opdracht vallen de volgende werkzaamheden:
- Levering en installatie van complete schakelkasten;
 - Levering en installatie van besturing en/of modem;
 - Levering en installatie van sensoren en pompen;
 - Onderhoud aan niet door Opdrachtnemer geleverde producten.

Meer detailinformatie over wat geleverd dient te worden is in Bijlage 3.0 - Programma van Eisen beschreven.

4. Opdrachtnemer verplicht zich tot het uitvoeren van alle werkzaamheden zoals omschreven in de Aanbestedingsleidraad inclusief Bijlagen.
5. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst en maken daarvan onlosmakelijk deel uit. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde stuk boven het later genoemde:
- A. Dit document;
 - B. Nota's van Inlichtingen (Bijlage A);
 - C. Programma van Eisen (Bijlage B);
 - D. Aanbestedingsleidraad inclusief Bijlagen, waarbij geldt dat in het geval deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, de specifieke bepaling prevaleert boven de algemene bepaling (Bijlage C.1 t/m C.#);
 - E. Gemeentelijke inkoopvoorwaarden bij IT-overeenkomsten (GIBIT2023) (Bijlage D);

F. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte d.d. [Klik of tik om een datum in te voeren.](#) (Bijlage E).

G. Verwerkersovereenkomst (Bijlage F)

Indien echter op grond van een lager gerangschikt document expliciet hogere eisen worden gesteld aan de in lid 1 bedoelde opdracht, dan gelden steeds die hogere eisen.

Artikel 3. Toepasselijke voorwaarden

1. De voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst zijn van toepassing op alle leveringen en/of diensten zoals omschreven in artikel 2 en de overige daarmee samenhangende betrekkingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als van uitvoerende aard.
2. De leveringsvoorwaarden en/of Algemene Voorwaarden van Opdrachtnemer dan wel van door opdrachtnemer te betrekken derden, zijn nadrukkelijk uitgesloten van de toepassing op onderhavige Overeenkomst.
3. Indien en voor zover Opdrachtnemer reeds vóór de inwerkingtreding van de Overeenkomst producten en/of diensten leverde aan Opdrachtgever op grond van een andere Overeenkomst, zal Opdrachtnemer de desbetreffende producten en/of diensten eerst vanaf de startdatum levering aan Opdrachtgever leveren Overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van de Overeenkomst. Vanaf dat moment vervallen alle eerdere tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer of hun rechtsvoorgangers gemaakte afspraken, gehanteerde voorwaarden of bestaande Overeenkomsten ter zake van de levering van die producten en/of diensten. Hiertoe zijn geen nadere rechtshandelingen vereist.

Artikel 4. Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst heeft een initiële looptijd van 7 jaar en gaat in per 1 januari 2026 en eindigt op 31 december 2032.
2. De Overeenkomst kan na 31 december 2032 (initiele contractperiode) vier (4) keer voor een periode van twee (2) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door Opdrachtgever worden verlengd. Verlenging vindt plaats door middel van een daartoe bedoeld schrijven van de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer 3 maanden vóór het verstrijken van het einde van de initiële looptijd.
3. De Overeenkomst kan na de initiële contractperiode eenzijdig door de Opdrachtgever worden opgezegd. Opzegging door Opdrachtgever vindt plaats met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden door middel van een aangetekend schrijven.
4. Indien aan het einde van de pilotfase, zoals benoemd in paragraaf 2.6 van het programma van eisen, de Overeenkomst wordt opgezegd dan wel beëindigd, zal de dienstverlener, welke de Wachtkamerovereenkomst heeft getekend, per genoemde datum de Overeenkomst overnemen. Opdrachtnemer is alsdan gehouden adequaat mee te werken aan een efficiënte en effectieve overgang van werkzaamheden naar de nieuwe opdrachtnemer.

5. Indien de Overeenkomst niet wordt verlengd of wordt opgezegd, dan zal Opdrachtnemer ervoor zorgdragen dat bij overgang naar de nieuwe dienstverlener (niet zijnde Opdrachtnemer) het kwaliteitsniveau voldoet aan de afspraken. Opdrachtnemer is tevens gehouden adequaat mee te werken aan een efficiënte en effectieve overgang van werkzaamheden naar de nieuwe opdrachtnemer.
6. Indien bij overgang naar de nieuwe dienstverlener als bedoeld in lid 5 van dit artikel het kwaliteitsniveau niet voldoet aan de in deze Overeenkomst overeengekomen afspraken, worden de herstelkosten in mindering gebracht op de laatste facturen van Opdrachtnemer die betrekking hebben op deze Overeenkomst.
7. Indien deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd, dan is de Opdrachtgever slechts gehouden om de reeds daadwerkelijk verrichtte Diensten te vergoeden.

Artikel 5. Prijs en overige financiële bepalingen

1. Met Opdrachtgever zijn de volgende prijzen overeengekomen:
 - Eenheidsprijzen gedurende de implementatiefase volgens het door Opdrachtnemer ingevulde Prijzenblad, tabblad 'P1-Eenmalige kosten';
 - Eenheidsprijzen gedurende de onderhoudstermijn volgens het door Opdrachtnemer ingevulde prijzenblad, tabblad 'P2-Jaarlijkse kosten';
 - Eenheidsprijzen gedurende de onderhoudstermijn volgens het door Opdrachtnemer ingevulde prijzenblad, tabblad 'P3-Fictieve kosten'.
2. Opdrachtnemer declareert bij het toevoegen of verwijderen van een object de werkelijke eenheidsprijs en jaarlijkse kosten welke door Opdrachtnemer In Bijlage Invulformulier C - Prijzenblad zijn ingevuld in tabblad P3 - Fictieve kosten.
3. De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
4. Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
5. Betaling van de eenmalige kosten (P1) volgens het prijzenblad vindt plaats als volgt:
 - 15% nadat pilot succesvol is afgerond en definitieve planning is aangeleverd en schriftelijk is goedgekeurd door Opdrachtgever;
 - 20% als 1/3 deel van het totaal aantal objecten werkend en conform eisen zijn aangesloten op de hoofdpst;
 - 20% als 2/3 deel van het totaal aantal objecten werkend en conform eisen zijn aangesloten op de hoofdpst;
 - 20% als alle objecten werkend en conform eisen zijn aangesloten op de hoofdpst;
 - 15% indien aan alle eisen is voldaan die in het programma van eisen zijn beschreven met eventueel schriftelijk overeengekomen restpunten;

- 10% indien aan alle eisen is voldaan die in het programma van eisen zijn beschreven zonder restpunten als bedoeld in paragraaf 2.7.2. van het programma van eisen.
6. Betaling van de jaarlijkse kosten (2) volgens het prijzenblad vindt plaats als volgt:
- Het eerste facturatiemoment van de jaarlijkse kosten start 3 maanden nadat de implementatiefase volledig is afgerond. Daarna volgt elk kwartaal een volgende factuur;
 - Een kwartaalfactuur betreft $\frac{1}{4}$ deel van de totale jaarlijkse kosten;
 - De laatste factuur van ieder contractjaar mag pas worden ingediend nadat het jaarrapport (zie paragraaf 8.6 van het programma van eisen) is ingediend en schriftelijk is goedgekeurd door Opdrachtgever.
7. 'Opdrachtnemer mag na het eerste contractjaar jaarlijks met ingang van de eerste dag volgend op de laatste dag van het 1e contractjaar, de prij(s)(zen) als bedoeld in het eerste lid van dit artikel aanpassen. Opdrachtnemer dient hiertoe minimaal één maand voorafgaand aan de ingangsdatum van de prijswijziging(en) een schriftelijk verzoek in bij Opdrachtgever. Indien een degelijk verzoek uitblijft, blijven de geldende tarieven ongewijzigd.
8. De prijsstijging is beperkt tot de (eventuele) stijging van het laatst gepubliceerde prijsindexcijfer door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) voor Dienstprijzen: commerciële dienstverlening en transport (index 2015=100). Dit cijfer wordt vergeleken met het prijsindexcijfer van hetzelfde kwartaal in het jaar daarvoor, specifiek voor de groep 62 Computerprogrammering, advisering, zoals te vinden op de CBS-website: <https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/85817NED>. Het CBS bepaalt eventueel bij vervanging van de index wat de opvolgende index wordt en hoe de berekening van de overgang wordt bepaald.

De index die telkens voor de berekening wordt gebruikt is de index van het eerste kwartaal van het betreffende jaar waarin de indexering plaatsvindt. Indien het indexcijfer op het moment van factureren van kwartaal 1 nog niet bekend is dan wordt de indexatie nog niet toegepast en wordt deze bij de eerste volgende kwartaal factuur alsnog verrekend.

De formule voor het berekenen van de procentuele stijging is als volgt:

Procentuele stijging = $((\text{meest recente indexcijfer} - \text{indexcijfer van 12 maanden daarvoor}) / \text{Indexcijfer van 12 maanden daarvoor}) \times 100\%$

Stel dat het meest recente indexcijfer van kwartaal 1 volgens CBS 113,0 is en in het eerste kwartaal het jaar daarvoor 109,4. Dan wordt de stijging als volgt berekend:

Procentuele stijging = $((113,0 - 109,4) / 109,4) \times 100 = 3,29\%$

Dit betekent dat de prijsstijging voor die specifieke dienstcategorie maximaal 3,29% kan zijn.

9. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.
10. Reeds gestarte trajecten komen niet voor indexatie in aanmerking.

Artikel 6. Facturering en betaling

1. Opdrachtnemer zendt voor de verrichte dienstverlening een factuur volgens facturatieschema in artikel 5.4 en 5.5 naar facturen@midden-groningen.nl. Opdrachtgever betaalt binnen 30 dagen na ontvangst van de betreffende factuur op de daartoe door Opdrachtnemer op de factuur aangegeven rekening.
2. Meerwerk wordt - nadat voorafgaand schriftelijk toestemming voor dat meerwerk door Opdrachtgever is verleend - door Opdrachtnemer na voltooiing gefactureerd. De aard en omvang van de verrichte opdracht worden uitdrukkelijk in de facturen vermeld en aan de hand van authentieke bescheiden gespecificeerd. Tevens wordt de schriftelijke toestemming van dat meerwerk als bijlage door Opdrachtnemer aan de factuur gehecht. Het meerwerk wordt uitgevoerd tegen de eenheidsprijzen die in Bijlage Invulformulier C - Prijzenblad, tabblad 'P3-Fictieve kosten' door opdrachtnemer zijn aangeboden.
3. De kosten in de facturen worden gespecificeerd in Euro, waarbij de kosten zowel inclusief als exclusief BTW worden vermeld.
4. Facturatie vindt plaats conform de Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever en conform de eisen van de Belastingdienst en vermeldt tenminste:
 - Adres van Opdrachtgever: Gemeente Midden-Groningen, Gorecht-Oost 157 9603 AE Hoogezand, t.a.v. Team **Klik of tik om tekst in te voeren.;**
 - Datum en nummer van de Overeenkomst (Contractnummer: **Klik of tik om tekst in te voeren.;**
 - Omschrijving van de Opdracht/dienst (datum en periode);
 - BTW-bedrag;Wanneer hier niet aan is voldaan, kan/kunnen de factu(u)r(en) geweigerd worden.
5. Indien Opdrachtgever twijfelt aan de juistheid van een factuur zal zij dit aan Opdrachtnemer melden en toelichten. Opdrachtgever is in dat geval gerechtigd om de factuur door een in onderling overleg aan te wijzen accountant, als bedoeld in artikel 2:393 eerste lid BW, op inhoudelijke juistheid te doen controleren. Opdrachtnemer zal de accountant inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle gegevens en informatie verstrekken, welke deze voor bovengenoemd oordeel redelijkerwijs nodig zal hebben. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de factuur is vereist. De accountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan de contactpersonen van beide Partijen uitbrengen.
6. Opdrachtgever is gerechtigd de betaling op te schorten gedurende de periode van het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal Opdrachtgever uitsluitend gebruik maken voor het betwiste deel van de factuur. Indien uit het accountantsonderzoek blijkt dat de factuur geheel juist was, is Opdrachtnemer gerechtigd om vanaf het verstrijken van de in artikel 6.1 bedoelde termijn aan Opdrachtgever een rentevergoeding in

rekening te brengen, berekend op jaarbasis, gelijk aan de wettelijke rente, over het Opdrachtnemer nog toekomstende doch achteraf kennelijk ten onrechte ingehouden bedrag. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit het onderzoek blijkt dat de factuur niet juist was. In dat geval komen de kosten voor rekening van Opdrachtnemer.

7. Indien Opdrachtgever van mening is dat de in de factuur gespecificeerde opdracht niet, niet-volledig of niet volgens de overeengekomen specificaties of kwaliteit zijn geleverd zal Opdrachtgever dit binnen de betalingstermijn genoemd in artikel 6.1 gemotiveerd en schriftelijk onderbouwen en de betaling van het betwiste gedeelte van de factuur opschorten.
8. Bij gebreke van tijdige betaling als bedoeld in het eerste lid, zal Opdrachtgever over de periode van de vertraging rente, gelijk aan de wettelijke handelsrente, verschuldigd zijn.
9. Rentederving over het openstaand factuurbedrag ten gevolge van niet- of niet juist aangeboden facturen komt niet voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 7. Contactpersonen/ Projectleiders

1. Contactpersoon vanuit Opdrachtgever is [Klik of tik om tekst in te voeren.](#)
2. Contactpersoon vanuit Opdrachtnemer is [Klik of tik om tekst in te voeren.](#)
3. [Projectleider bij Opdrachtgever is Klik of tik om tekst in te voeren.](#)
4. Projectleider bij Opdrachtnemer is [Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, kan de andere Partij haar in gebreke stellen. De nalatige Partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige Partij in verzuim.
2. De ingebrekestelling, bedoeld in het vorige lid, is niet vereist indien de termijn waarbinnen de overeengekomen Diensten verricht hadden moeten zijn, voor de afloop daarvan is verlengd. Indien de in het vorige lid bedoelde nakoming ook niet heeft plaatsgevonden voor het eind van de verlengde termijn, is de nalatige Partij vanaf dat moment direct in verzuim.
3. De Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid als volgt beperkt is:

- De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij ten aanzien van persoons- en zaakschade aansprakelijk voor maximum € 1.250.000,- per gebeurtenis met een maximum van twee gebeurtenissen per jaar, van de door deze partij geleden of te lijden schade, welke verband houdt met de activiteiten en leveringen die door Opdrachtnemer dienen te worden verricht ter uitvoering van deze overeenkomst. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
 - De aansprakelijkheid voor overige schade is beperkt tot twee maal de Jaarvergoeding per gebeurtenis. De totale aansprakelijkheid per jaar bedraagt evenwel nooit meer dan vier maal de Jaarvergoeding (ongeacht het aantal gebeurtenissen). Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
 - De aansprakelijkheid in geval van een tussen Partijen gesloten Verwerkersovereenkomst is als volgt beperkt - ten aanzien van aanspraken op schadevergoeding, uitsluitend als gevolg van de door de toezichthoudende autoriteit opgelegde boetes - tot een maximum van € 750.000,-.
 - De aansprakelijkheid als gevolg van schending van intellectuele eigendomsrechten zoals bedoeld in artikel 10 van deze Overeenkomst, is beperkt tot een maximum van € 750.000,-.
4. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
- a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij of het Personeel van Opdrachtnemer of het Personeel van Opdrachtgever.
5. Indien Opdrachtnemer of derden als gevolg van het gebruik van zaken van Opdrachtgever schade lijden, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer. De aansprakelijkheidsbeperking genoemd in het derde lid van dit artikel is dan van toepassing.
6. Alle verplichtingen met betrekking tot het Personeel van Opdrachtnemer, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband. De aansprakelijkheidsbeperking zoals genoemd in het derde lid is niet van toepassing.
7. De Opdrachtnemer dient afdoende verzekerd te zijn gedurende de looptijd van de overeenkomst inzake aansprakelijkheid door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dient minimaal € 1.250.000,- per gebeurtenis te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per jaar.

Artikel 9. Opzegging en ontbinding

1. Naast de opzeggingsmogelijkheden als bedoeld in artikel 4 van deze overeenkomst, is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk kosteloos op te zeggen, eventueel met onmiddellijke ingang, indien Opdrachtnemer niet meer kan

beschikken over de voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke middelen van de (rechts)personen waarop hij een beroep heeft gedaan bij zijn aanmelding voor deelneming aan de Aanbesteding om te voldoen aan de financiële en economische draagkracht of technische bekwaamheid.

2. Indien er sprake is van een situatie als bedoeld in het eerste lid van dit artikel vindt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een afrekening plaats op basis van de door Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst geleverde producten en/of diensten tot het moment van opzegging van de reeds geleverde producten en/of diensten. Opdrachtnemer is in dit geval jegens Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle kosten en schade, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, die kosten/schade die gemaakt/geleden worden in verband met het geheel of gedeeltelijk opnieuw aanbesteden.
3. Voorts is Opdrachtgever gerechtigd deze Overeenkomst te ontbinden, eventueel met onmiddellijke ingang, zonder rechtelijke tussenkomst, door een schriftelijke verklaring aan de Opdrachtnemer indien:
 - a) een gerechtelijke uitspraak hiertoe aanleiding geeft,
 - b) in het geval dat blijkt dat Opdrachtnemer ten tijde van de Aanbesteding een valse verklaring heeft afgegeven,
 - c) één van de uitsluitingsgronden van artikel 2.86 Aanbestedingswet of de door de Opdrachtgever in de Aanbestedingsleidraad of bijlagen van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van artikel 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is of is geworden op de Opdrachtnemer,
 - d) blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de eisen die de Opdrachtgever in de Aanbestedingsleidraad of bijlagen heeft gesteld aan de geschiktheid van de Opdrachtnemer om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure en/of blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de overige (minimum)eisen die de Opdrachtgever in de Aanbestedingsleidraad of bijlagen heeft gesteld aan het verrichten van de Diensten.
 - e)
4. De in deze Overeenkomst genoemde ontbindingsmogelijkheden worden zonder enige verplichting tot schadevergoeding gebruikt en laten onverlet de overige aan Opdrachtgever toekomende rechten en ontbindingsmogelijkheden die Opdrachtgever heeft op basis van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 10. Intellectueel eigendom

1. Alle auteursrechten die kunnen worden uitgeoefend - waar en wanneer dan ook - ten aanzien van de resultaten van de verrichte Diensten, komen toe aan Opdrachtgever. Deze intellectuele eigendomsrechten worden op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.
2. Alle databankenrechten die kunnen worden uitgeoefend - waar en wanneer dan ook - ten aanzien van de resultaten van de verrichte Diensten komen toe aan Opdrachtgever. Deze intellectuele eigendomsrechten worden op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever

overgedragen, welke overdracht door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.

3. Voor zover de resultaten van de verrichte Diensten (mede) tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan Opdrachtgever toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een niet-exclusief en niet opzegbaar gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht.
4. Voor zover voor de overdracht van de rechten, bedoeld in de leden 1 en 2 van dit artikel, op enig moment een nadere akte zou zijn vereist, machtigt Opdrachtnemer Opdrachtgever reeds nu voor alsdan onherroepelijk om zodanige akte op te maken en mede namens Opdrachtnemer te ondertekenen, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van deze rechten medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen.
5. Indien tussen Partijen verschil van mening bestaat over de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de resultaten van de verrichte Diensten wordt, behoudens tegenbewijs, ervan uitgegaan dat die rechten aan Opdrachtgever toekomen. In alle gevallen mag Opdrachtgever het bij de Overeenkomst beoogde gebruik van de uitkomst van de resultaten blijven maken.
6. Opdrachtnemer doet hierbij afstand jegens Opdrachtgever van alle eventueel aan hem, Opdrachtnemer, toekomende zogenoemde persoonlijkheidsrechten als bedoeld in de Auteurswet, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. Opdrachtnemer doet, hiertoe gevolmachtigd, ook namens het Personeel van Opdrachtnemer, afstand jegens Opdrachtgever van alle eventueel aan deze personen toekomende persoonlijkheidsrechten, in de mate waarin de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat.
7. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden ter zake van (gestelde) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het op zijn kosten treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten en/of te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken.
8. Onverminderd het hiervoor bepaalde kan Opdrachtgever, indien derden Opdrachtgever ter zake van schending van intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, de Overeenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk ontbinden onverminderd zijn verdere rechten jegens Opdrachtnemer, waaronder maar niet beperkt, tot enig recht op schadevergoeding. Van zijn recht tot ontbinding van de Overeenkomst maakt Opdrachtgever geen gebruik dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.
9. Mochten er ten aanzien van de resultaten van de verrichte Diensten andere intellectuele eigendomsrechten dan die genoemd in de leden 1 en 2 van dit artikel ontstaan, dan kunnen deze nimmer aan Opdrachtgever worden tegengeworpen en verstrekt Opdrachtnemer ter zake aan Opdrachtgever, om niet, een niet-exclusief en niet opzegbaar gebruiksrecht voor onbepaalde tijd ten behoeve van de met de Overeenkomst beoogde doelstellingen.

10. De artikelliden 1, 5 en 6 van dit artikel zijn niet van toepassing. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-opzegbaar recht voor onbepaalde tijd, gelijk Opdrachtgever dit recht van Opdrachtnemer aanvaardt, om de resultaten van de verrichte Diensten openbaar te (doen) maken en te (doen) verveelvoudigen, alles in de ruimste zin van het woord, ongeacht de wijze van gebruik of weergave en ongeacht of dit gebruik of deze wijze van weergave op het moment van ondertekening van de Overeenkomst reeds bekend is.
11. Met betrekking tot publicatie geldt dat uitsluitend Opdrachtgever bevoegd is om (delen van) de rapportage openbaar te maken. Indien Opdrachtgever daartoe besluit, vermeldt hij daarbij Opdrachtnemer als uitvoerend bureau. Indien Opdrachtgever gelijktijdig met de publicatie van het eindrapport een toelichting of commentaar daarop openbaar wil maken, pleegt hij daarover voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.
12. Voor Opdrachtnemer geldt dat de door de Diensten verkregen gegevens voor wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijk onderwijs mag gebruiken, met uitzondering van privacygevoelige gegevens. Opdrachtnemer handelt daarbij niet in strijd met de belangen van Opdrachtgever. Bij twijfel daarover treedt Opdrachtnemer vooraf in overleg met Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever besluit de resultaten van de Diensten niet te publiceren, kan Opdrachtnemer aan Opdrachtgever schriftelijk verzoeken de prestaties in eigen beheer te mogen uitgeven. Deze toestemming dient schriftelijk te worden gegeven en wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Opdrachtgever kan aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden verbinden.

Artikel 11. Boeteclausule

1. Oplevering van de hoofdpst

- a. Indien de uiterlijke opleverdatum van de hoofdpst niet wordt gehaald en geen schriftelijk aantoonbare reden(en) kunnen worden aangedragen door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever dan wordt een boete gehanteerd. De boete bedraagt € 350,- per werkdag en loopt door tot de dag dat de oplevering daadwerkelijk heeft plaatsgevonden met een maximum van 30% van de totale eenmalige kosten die in het prijzenblad door de Opdrachtnemer zijn aangeboden. Indien de totale eenmalige kosten lager is dan € 75.000,- exclusief BTW, dan wordt als maximum € 75.000,- exclusief BTW als maximum eenmalige kosten aangehouden;
- b. Indien de boete benoemd in lid 1a van dit artikel van toepassing is dan heeft de Opdrachtgever het recht om de eventuele door de Opdrachtgever geleden schade(n) op de Opdrachtnemer te verhalen of de overeenkomst te ontbinden.

2. Servicelevels

- a. Er moet voldaan worden aan de servicelevels welke beschreven zijn in het programma van eisen hoofdstuk 8. Er zijn boetes van toepassing als blijkt dat aan het eind van ieder contractjaar niet aan de eisen voor servicelevels is voldaan of gedurende het contractjaar reeds blijkt dat er niet aan wordt voldaan. De opdrachtnemer dient gedurende contractjaar ieder kwartaal aantoonbare informatie te verstrekken om deze naleving te verifiëren.
- b. Er geldt een boete voor beschikbaarheid van de hoofdpst indien over een geheel contractjaar niet wordt voldaan aan het minimaal gestelde percentage dat

benoemd is in paragraaf 8.2 van het programma van eisen. Indien het beschikbaarheidspercentage van de hoofdpst het minimale percentage overschrijdt dan gelden de volgende boetes:

- Afwijking kleiner dan 0,5% ten opzichte van het minimale beschikbaarheidspercentage, dan geldt een boete van 5% van de totale jaarlijkse kosten zoals in Invulformulier C - Prijzenblad, tabblad P2-Jaarlijkse kosten door Opdrachtnemer is aangeboden;
 - Afwijking hoger of gelijk aan 0,5% maar niet meer dan 1,5%, dan geldt een boete van 10% van de totale jaarlijkse kosten zoals in Invulformulier C - Prijzenblad, tabblad P2-Jaarlijkse kosten door Opdrachtnemer is aangeboden;
 - Afwijking hoger of gelijk aan 1,5%, dan geldt een boete van 15% van de totale jaarlijkse kosten zoals in Invulformulier C - Prijzenblad, tabblad P2-Jaarlijkse kosten door Opdrachtnemer is aangeboden.
- c. Er geldt een boete voor het niet naleven van de reactietijden, responsetijden en oplostijden die paragraaf 8.3 in het programma van eisen zijn benoemd. Verificatie van alle genoemde tijden geschiedt via een door de Opdrachtnemer geleverd ticketsysteem. De Opdrachtnemer draagt zorg dat alle meldingen en vragen van de Opdrachtgever in het ticketsysteem worden geregistreerd en bijgewerkt. Indien niet binnen de genoemde termijn is gereageerd dan geldt:
- Indien in een contractjaar minder dan 5 keer de reactie-, response of oplostijd is overschreden, dan geldt een boete van 5% van de totale jaarlijkse kosten zoals in Invulformulier C - Prijzenblad, tabblad P2-Jaarlijkse kosten door Opdrachtnemer is aangeboden;
 - Indien in een contractjaar 5 keer of meer en minder dan 10 keer de reactie-, response of oplostijd is overschreden, dan geldt een boete van 15% van de totale jaarlijkse kosten zoals in Invulformulier C - Prijzenblad, tabblad P2-Jaarlijkse kosten door Opdrachtnemer is aangeboden;
 - Indien in een contractjaar 10 keer of meer de reactie-, response of oplostijd is overschreden, dan geldt een boete van 25% van de totale jaarlijkse kosten zoals in Invulformulier C - Prijzenblad, tabblad P2-Jaarlijkse kosten door Opdrachtnemer is aangeboden;
 - Indien meer dan 2 keer de reactie-, response of oplostijd van een zeer urgente melding, zoals in paragraaf 8.3 is omschreven, is overschreden dan geldt een aanvullende boete van 5% van de totale jaarlijkse kosten zoals in Invulformulier C - Prijzenblad, tabblad P2-Jaarlijkse kosten door Opdrachtnemer is aangeboden bovenop de al eventuele overige opgelegde boetes.
 - Indien de door Opdrachtnemer ingeschreven totale jaarlijkse kosten lager zijn dan € 25.000,- dan wordt € 25.000,- als uitgangspunt van de totale jaarlijkse kosten zoals in Invulformulier C - Prijzenblad, tabblad P2-Jaarlijkse kosten door Opdrachtnemer is aangeboden gebruikt.
- d. De boetebedragen onder lid 2 voor beschikbaarheid en service zijn complementair aan elkaar. De opgelegde boete laat onverlet het recht van de opdrachtgever om de eventuele daadwerkelijk door de opdrachtgever geleden schade(n) op de opdrachtnemer te verhalen of deze overeenkomst te ontbinden, indien geen verbetering wordt geconstateerd.

Artikel 12. Slotbepalingen

1. Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
2. Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.
4. Indien Opdrachtnemer voor de levering van de in deze Overeenkomst bedoelde Diensten gebruikmaakt van onderaanneming, zal hij dit kenbaar maken aan Opdrachtgever en daarbij de naam en vestigingsplaats van onderaannemer vermelden. Bij onderaanneming blijft uitsluitend de Opdrachtnemer, als hoofdaannemer, verantwoordelijk voor het nakomen van uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.
5. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever aan een derde over te dragen.
6. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Dit geldt ook voor dit artikellid.
7. Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.
8. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen en ondertekend door:

Namens gemeente Midden-Groningen

Namens Klik of tik om tekst in te voeren.

Plaats: Hoogezand

Datum: _____

Naam: _____

Functie: Kies een item.

Plaats: _____

Datum: _____

Naam: _____

Functie: _____

Bijlagen bij de Overeenkomst:

- Dit document;
- Nota's van Inlichtingen (Bijlage A);
- Programma van Eisen (Bijlage B);
- Aanbestedingsleidraad inclusief Bijlagen, waarbij geldt dat in het geval deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, de specifieke bepaling prevaleert boven de algemene bepaling (Bijlage C.1 t/m C.#);
- Gemeentelijke inkoopvoorwaarden bij IT-overeenkomsten (GIBIT2020) (Bijlage D);
- De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte d.d. [Klik of tik om een datum in te voeren](#). (Bijlage E).
- Verwerkersovereenkomst (Bijlage F.#)

CONCEPT