

Vraagspecificatie “Afvoeren PFAS- houdend water tunnels Zee – Zevenaar en havenemplacementen”

Specificatie Opdracht en Specificatie (proces) eisen

Contractnaam	Afvoeren PFAS-houdend water tunnels Zee-Zevenaar en havenemplacementen
Contractstatus	definitief
Contractversie	1.0

Inhoud

1. Samenvatting en Leeswijzer	4
2. Afbakening.....	4
1. Context.....	4
2. Locaties.....	5
3. Specificatie te leveren diensten in drie werkpakketten	5
1. Specificatie Werkpakket 1: Afvoer PFAS-houdend water spoortunnels Zee-Zevenaar.....	6
2. Specificatie Werkpakket 2: Afvoer en verwerking PFAS-houdend bluswater bij calamiteit spoortunnels Zee-Zevenaar.....	10
3. Specificatie Werkpakket 3: Afpompen en transporteren van overtollig hemelwater havenemplacementen	11
4. Werkpakketten – Beschrijving van uitvoeringsplannen	14
4.1 Werkplannen	14
4.2 Probleemmanagement	15
4.3 Changemanagement	16
4.4 Mobilisatie & Demobilisatie	17
5. Eisen aan conditionering en of proces	20
1. PPT – management	20
2. V&G management.....	21
3. Organisatiemanagement en kwalificatie-eisen medewerkers.....	23
4. Procesrisicomanagement op overeenkomst	24
6. Contractmanagement.....	26
1. Doelstelling	26
2. Activiteiten uit te voeren door ON	26
3. Mobilisatie & demobilisatie	27
7. Begrippen en afkortingen in dit document	29
8. Van toepassing zijnde documenten	31

1.	Bindende documenten.....	31
9.	Bijlagen	31

1. Samenvatting en Leeswijzer

Deze vraagspecificatie is als volgt opgezet:

- Hoofdstuk 2: een korte omschrijving van het werk en de locaties
- Hoofdstuk 3: specificeert de dienst die de opdrachtnemer moet leveren;
- Hoofdstuk 4: omvat de eisen die gesteld zijn aan de voorbereiding en of uitvoering van de dienst;
- Hoofdstuk 5: omvat de eisen die gesteld zijn aan conditionering en aan bijbehorende processen;
- Hoofdstuk 6: omvat de eisen ten aanzien van contractmanagement;
- Hoofdstuk 7: omvat het overzicht van afkortingen en begrippen;
- Hoofdstuk 8: omvat het overzicht van de relevante documenten en regelgeving;
- Hoofdstuk 9: bijlagen of verwijzing naar apart toegevoegde bijlagen.

2. Afbakening

1. Context

1. Afvoer PFAS-houdend water spoortunnels Zee-Zevenaar

De spoortunnels van het gebied Zee tot Zevenaar (inclusief overkapping Barendrecht) ook wel bekend als de Betuweroute zijn voorzien van een tunnel technische installatie (TTI), een onderdeel van de TTI is een vloeistofafvoersysteem. Het vloeistofafvoersysteem heeft als hoofddoel vloeistoffen bergen en afvoeren van vloeistoffen, welke in de tunnelbuis terecht gekomen zijn. Het ontwerp van het vloeistofafvoersysteem is gebaseerd op het lozen van de vloeistoffen in omgeving (i.e. riool of bezinksloot). Als gevolg van het gebruik van PFAS-houdend schuimvormend middel (SVM) in de sprinklerinstallatie zijn de tunnels en het vloeistofafvoersysteem vervuild met PFAS. Water uit het vloeistofafvoersysteem mag er niet meer direct geloosd worden in de omgeving of op het riool.

Het doel van deze aanbesteding is om met één partij exclusieve afspraken te sluiten betreffende het proactief afvoeren van het PFAS-houdend water uit de verschillende opslagreservoirs van de goederenspoortunnels van ProRail zodat dit water kan worden gezuiverd (door derden partij Waterslag) waarna het water geloosd kan worden.

2. Afvoer en verwerking PFAS-houdend bluswater bij calamiteit spoortunnels Zee-Zevenaar

In het geval van een calamiteit in een van de spoortunnels van het gebied Zee-Zevenaar zal er mogelijk bluswater worden gebruikt in de spoorgoederentunnels. Dit bluswater bevat een hogere concentratie PFAS in vergelijking met het overige afvalwater uit de spoortunnels. Dit wordt veroorzaakt omdat er tot op heden bij een blussing gebruikt wordt gemaakt van een PFAS-houdend schuimvormend middel. Door de hogere concentraties PFAS in het bluswater kan dit water niet gezuiverd zoals het overige afvalwater.

Het doel van deze aanbesteding is om met één partij exclusieve afspraken te sluiten over de afvoer, zuivering en lozing van het bluswater na een calamiteit in de goederenspoortunnels van ProRail.

3. Afpompen en transporteren van overtollig hemelwater havenemplacementen.

Onderdeel van het spoorweginet waarvoor ProRail verantwoordelijk is, betreft het havengebied en bijbehorende locaties. ProRail streeft ook voor deze infrastructuur naar zo min mogelijk overlast voor de vervoerder; de beschikbaarheid van de infrastructuur moet maximaal zijn. Als gevolg van een badkuipeffect op deze locaties ontstaat er waterproblematiek. Dit uit zich bijvoorbeeld door:

1. Grote plassen op de locaties waar met gevaarlijke stoffen wordt gerangeerd, wat kan leiden tot het stilleggen en ontruimen van de locatie als gevolg van risico op plasbranden;

2. Sporen die niet zichtbaar zijn door water. Deze sporen mogen dan niet bereden worden wat leidt tot stremming van het goederenvervoer;
3. Een versnelde degeneratie van de assets, denk hierbij aan de spoorstaven, bevestigingsmiddelen en de elektrotechniek;
4. De reststroom via de spoorstaven door het water kan wegstromen en elektrocutiegevaar oplevert;
5. Instabiliteit van de ondergrond.

Het doel van deze aanbesteding is om met één partij exclusieve afspraken te sluiten betreffende het afpompen en transporteren van het overtollig hemelwater. Dit altijd op aanwijzen van ProRail.

2. Locaties

1. Afvoer PFAS-houdend water spoortunnels Zee-Zevenaar

ProRail heeft op de 6 locaties tunnels waar behoefte is aan een partij die proactief en bij signalen het overtollig afvalwater ophaalt en transporteert naar een aangewezen locatie. De 6 locaties betreffen:

- Locatie Botlektunnel;
- Barendrecht overkapping;
- Sophiaspoortunnel;
- Giessen spoortunnel;
- Pannerdensch Kanaal spoortunnel;
- Spoortunnel Zevenaar.

Voor exacte locatie van de verschillende opslagreservoirs zie bijlage 'Locaties ophalen PFAS-houdend water'.

2. Afvoer en verwerking PFAS-houdend bluswater bij calamiteit spoortunnels Zee-Zevenaar

ProRail heeft op de 6 locaties tunnels waar een partij in geval van een calamiteit het bluswater ophaalt, transporteert ter externe verwerking. De 6 locaties betreffen:

- Locatie Botlektunnel;
- Barendrecht overkapping;
- Sophiaspoortunnel;
- Giessen spoortunnel;
- Pannerdensch Kanaal spoortunnel;
- Spoortunnel Zevenaar.

3. Afpompen en transporteren van overtollig hemelwater havenemplacementen.

ProRail heeft op de 5 locaties in het havengebied behoefte aan een partij die bij signalen van normoverschrijding van neerslagsommen het overtollig hemelwater opzuigt en transporteert naar een aangewezen locatie. De 5 locaties betreffen:

- Pernis, incl. spoorovergang RRP/Butaanweg en fietspad Vondelingenweg (extra gevoelig voor wateroverlast);
- Waalhaven Zuid (extra gevoelig voor wateroverlast);
- Botlek Gerbrandyweg (extra gevoelig voor wateroverlast);
- Botlek (minder gevoelig voor wateroverlast);
- Europoort (minder gevoelig voor wateroverlast)

3. Specificatie te leveren diensten in drie werkpakketten

De Opdrachtnemer (later: ON) dient drie diensten te leveren die elk nader uitgewerkt zijn als een werkpakket. Het betreft:

1. Werkpakket 1: Afvoer PFAS-houdend water spoortunnels Zee-Zevenaar.
2. Werkpakket 2: Afvoer en verwerking PFAS-houdend bluswater bij calamiteit spoortunnels Zee-Zevenaar
3. Werkpakket 3: Afpompen en transporteren van overtollig hemelwater havenemplacementen.

1. Specificatie Werkpakket 1: Afvoer PFAS-houdend water spoortunnels Zee-Zevenaar.

1. Doelstelling

ON dient het PFAS-houdend water van 6 verschillende locaties te vervoeren naar twee zuiverings- en lozingspunten:

1. Locatie Botlek-tunnel naar zuiverings- en lozingspunt Botlek-West/Oude Maas (naast dienstgebouw A91).
2. Barendrecht overkapping naar zuiverings- en lozingspunt Botlek-West/Oude Maas (naast dienstgebouw A91).
3. Sophiaspoortunnel naar zuiverings- en lozingspunt Botlek-West/Oude Maas (naast dienstgebouw A91).
4. Giessen spoortunnel naar zuiverings- en lozingspunt Botlek-West/Oude Maas (naast dienstgebouw A91).
5. Pannerdensch Kanaal spoortunnel naar zuiveringspunt Pannerdensch Kanaal West en na zuivering naar lozingspunt Waal (bij Beijer Logistics BV, Waalbanddijk 69 6669ZG Dodewaard).
6. Spoortunnel Zevenaar naar zuiveringspunt Pannerdensch Kanaal West en na zuivering naar lozingspunt Waal (bij Beijer Logistics BV, Waalbanddijk 69 6669ZG Dodewaard).

Indien de capaciteit van een zuiveringspunt niet toereikend is, moet worden uitgeweken naar het andere zuiveringspunt.

Het project afvoeren PFAS-houdend water, heeft hierbij de volgende doelstellingen/deelleveringen:

- Het opstellen van werkplannen voor het afvoeren en afstemming werkzaamheden op basis van beschikbare capaciteit van de zuiveringsinstallatie en opslagreservoirs bij de zuiveringsinstallatie (beheerd door Waterslag), rekening houdende met de werking van de zuiveringsinstallatie om de geëiste waterkwaliteit af te geven.
- Het afvoeren van afvalwater van de verschillende opslagreservoirs van alle spoortunnels naar de zuiveringsinstallaties.
- Na het zuiveren van het water bij zuiveringspunt Pannerdensch Kanaal West dient het water te worden afgevoerd naar het lozingspunt.
- Afvoeren van testwater bij jaarlijkse eenmalige testactiviteiten naar zuiveringsinstallaties.

2. Activiteiten uit te voeren door ON

Opstellen werkplannen:

ON houdt proactief de weerberichten in de gaten om de te verwachten waterniveaus in de verschillende opslagreservoirs van de tunnel te voorspellen.

- Op basis van deze gegevens dient ON een planning voor de watertransporten te maken.
- Deze watertransporten dient ON af te stemmen op de beschikbare capaciteit van de zuiveringsinstallaties en opslagreservoirs bij de zuiveringsinstallatie (beheerd door Waterslag). ON is coördinerend in deze afstemming.

Afvoer van afvoerwater:

- ON dient het afvoerwater uit de verschillende opslagreservoirs en containers af te voeren naar de zuiveringsinstallaties.
- Transporteren dient te gebeuren op basis van het vooraf opgestelde werkplan en dient te voldoen aan de gestelde eisen.

Afvoer van gezuiverd water:

- ON dient het gezuiverd water van Pannerdensch Kanaal West te transporteren naar lozingslocatie Waal.
- Transporteren dient te gebeuren op basis van het vooraf opgestelde werkplan en dient te voldoen aan de gestelde eisen.

Afvoer van testwater

- Op afroep van PCA dient ON beschikbaar te zijn voor het afvoeren van testwater tijdens testactiviteiten naar de zuiveringsinstallaties. Deze testactiviteiten vinden jaarlijks plaats.
- Deze watertransporten dient ON af te stemmen op de beschikbare capaciteit van de zuiveringsinstallaties en opslagreservoirs bij de zuiveringsinstallatie (beheerd door Waterslag).

3. Proces- en producteisen ON**Opstellen werkplannen:**

- De ON dient zelf de voorspellingen van de niveaus van de vloeistofkelder te monitoren middels het weerbericht. De OG draagt zorg dat er bij water in de vloeistofkelder de desbetreffende container voor het ophalen van het water ten alle tijden gevuld is. Een uitzondering hier is Botlek A92. Hier dient het water rechtstreeks in de pompwagens gepompt te worden vanuit de kelders.
- ON dient wekelijks het werkplan op te stellen en ter acceptatie aan te bieden aan OG.
- In het werkplan moeten alle opslagplaatsen van alle spoortunnels worden beschouwd:
 - i. Botlekspoortunnel:
 - 1. A91/JPA811 en JPA821
 - 2. A92/JPA812 en JPA922
 - ii. Barendrecht overkapping:
 - 1. Centrale vloeistofopvang
 - iii. Sophiaspoortunnel:
 - 1. C91/JPA811 en JPA821
 - 2. C92/JPA801
 - 3. C95/JPA901
 - iv. Giessenspoortunnel:
 - 1. Verzamelput of calamiteitenberging
 - v. Pannerdensch Kanaal spoortunnel:
 - 1. E91/JPA801
 - vi. Spoortunnel Zevenaar:
 - 1. F91/JPA801
- In het werkplan moet voor de komende 7 dagen worden opgenomen hoeveel water er per opslaglocatie afgevoerd zal gaan worden.
- De ON is verantwoordelijk voor het inregelen van het afvoeren van het PFAS-houdend water op basis van de informatie uit het dashboard, zodat hoogte waterniveau onder de melding 'hoog' blijft. Een uitzondering hier is de vloeistofkelder bij Sophiaspoortunnel C95/JPA901. Deze kelder wordt ook gebruikt als calamiteitenopvang. Het waterniveau dient onder de 250m3 te blijven om te voorkomen dat er bij een calamiteit geen opslag beschikbaar is.
- Werkplannen van ON dient te worden afgestemd met Waterslag (beheerder zuivering) . In het werkplan dient rekening te worden houden met de opslag- en zuiveringscapaciteit van de zuiveringsinstallaties. ON is coördinerend in de afstemming met Waterslag.
- Werkplannen dienen zo opgesteld te zijn dat bij uitval van de beoogde transporteur, het werk zonder oponthoud overgenomen kan worden door een juist geschoolde collega.
- Werkplannen dienen voorzien te zijn van de locatie en instructie voor het uitvoeren van de handelingen in de juist volgorde ondersteund met de tekeningen per locatie.

- De ON dient in het werkplan op te nemen hoe milieuverontreiniging (bodemvervuiling en spil van verontreinigende stoffen) voorkomen wordt.
- De ON dient als onderdeel van het werkplan een paragraaf op te nemen:
 - Voor minimaal de volgende mogelijke calamiteiten: het onbedoeld vrijkomen van PFAS-houdend water;
 - Hoe proactief de veiligheid wordt bewaakt bij het afpompen en transport van het afvalwater, zowel het op en afrijden van het terrein.
 - Voor de situatie dat er onvoldoende capaciteit is van de zuiverings- en lozingspunten: uitwijking naar het andere zuiverings- en lozingspunt en mogelijk voor ander uitwijkingsmogelijkheid.

Afvoer van afvoerwater

- De ON dient ervoor te zorgen dat het afvoerwater in de tunnels tijdig wordt afgevoerd opdat de vloeistofkelders niet overlopen en het risico op tunnelsluiting wordt voorkomen. ON dient ervoor te zorgen dat waterstand onder de melding 'hoog' blijft (opnieuw m.u.v. Sophiaspoortunnel C95/JPA901). Indien het niveau in een vloeistofkelder het niveau hoog-hoog bereikt krijgen OBI en verkeersleiding (VL) een alarm en zal het treinverkeer gestaakt worden.
- De ON dient ervoor zorgen dat het beschikt over de middelen om minimaal de voorspelde hoeveelheden afvoerwater af te kunnen voeren. Het debiet per jaar kan echter sterk wijzigen, hier dient ON rekening mee te houden.

Locatie	Hemelwater (m3/jaar)	Lekwater (m3/jaar)
Botlekspoortunnel West	2520	1727
Botlekspoortunnel Oost	2712	
Barendrecht overkapping	0	0
Sophiaspoortunnel West	2200	19000
Sophiaspoortunnel Oost	16050	
Giessenspoortunnel West	7820	0
Giessenspoortunnel Oost		
Pannerdensch Kanaal spoortunnel West	3090	1027
Pannerdensch Kanaal spoortunnel Oost	2800	
Spoortunnel Zevenaar West	7855	205
Spoortunnel Zevenaar Oost		

- Opdrachtnemer dient indien nodig te anticiperen op externe factoren zoals hevige (hoos)buien en lekkages. Bij hevige lekkages en regen dient de ON te beschikken over de extra inzetbare opslag en/of transport.
- De ON dient de transporten van water te registreren en zich te houden aan alle verdere wet- en regelgeving.
- De ON dient te borgen dat PFAS-houdend schuim niet verwaait. Bij het verpompen van PFAS-houdend water kan er schuim ontstaan, welke in open containers kan verwaaien door wind en elders terecht kan komen.
- De ON dient lekkages van PFAS-houdend afvoerwater op te vangen en correct af te voeren, conform geldende milieu eisen.

Afvoer van gezuiverd water:

- ON dient, nadat Waterslag het water heeft gezuiverd bij zuiveringslocatie Pannerdensch Kanaal West, te vervoeren naar lozingspunt Waal.

- ON dient te coördineren wanneer het water afgevoerd moet worden op basis van de ontvangen waterstanden van het gezuiverd water.
- ON dient lozingsactiviteiten af te stemmen met De Beijer Logistics BV.

Afvoer van testwater

- De ON dient op afroep van de PCA na testen aanwezig te zijn om te zorgen voor opvang en afvoer van testwater.
- Testactiviteiten zullen jaarlijks eenmalig worden uitgevoerd.
- Afhankelijk van de testactiviteit komt het water op een andere manier vrij. In onderstaande tabel staan de testactiviteiten en de hoeveelheden vrijkomend testwater. Bij de daknetspoeling, hydrantentest en drainage hydrantenleiding zal het water in de VAK terecht komen. Dit testwater wordt via de tankwagenaansluiting opgehaald. De water-water referentie test dienen rechtstreeks opgevangen te worden in een tankwagen. Bij de SVM bijmengtest wordt het water opgevangen in de centrale opvangkelder en kan vervolgens via tankwagenaansluiting opgehaald worden.

Locatie	Daknetspoeling (m3/jaar)	Hydrantentest (m3/jaar)	Drainage hydrantenleiding (m3/jaar)	Water-water referentie test (m3/jaar)	SVM- bijmengtest (m3/jaar)
Botlekspoortunnel	21.5	32	95	40	0
Barendrecht overkapping	0	8	0	0	100
Sophiaspoortunnel	21.5	32	220	40	0
Giessen spoortunnel	16	8	17	20	0
Pannerdensch Kanaal spoortunnel	22.5	16	76	40	0
Spoortunnel Zevenaar	17.5	8	0	20	0

- De ON dient de transporten van water te registreren en zich te houden aan alle verdere wet- en regelgeving.
- De ON dient te borgen dat PFAS-houdend schuim niet verwaait. Bij het verpompen van PFAS-houdend water kan er schuim ontstaan, welke in open containers kan verwaaien door wind en elders terecht kan komen.
- De ON dient lekkages van PFAS-houdend afvoerwater op te vangen en correct af te voeren, conform geldende milieu eisen.

Algemeen

- De ON dient proactief samen te werken met de betrokken partijen op de objecten. Het betreft hier o.a.:
 - PGO Aannemer
 - TTI-Aannemer
 - Besturing TTI-Aannemer
 - OBI
- ON is verantwoordelijk voor wetsconforme afvoer en verwerking van vrijkomende bouw- en afvalstoffen met in achtneming van alle ter zake geldende (wettelijke) voorschriften.
- Afvalstoffen als bedoeld in de milieuwetgeving mogen de plaats waar zij vrijkomen niet verlaten zonder te voldoen aan de wettelijke registratieverplichtingen. De registratieverplichtingen dienen te worden opgenomen in een door het ministerie van I&W goedgekeurde digitale begeleidingsbrief (met behulp van een elektronische gegevensdrager). De opzet van de registratie dient voor aanvang van het transport ter goedkeuring en ondertekening, als onderdeel van het plan vrijkomende materialen, te

worden voorgelegd aan de Opdrachtgever of diens gemachtigde, waarbij Opdrachtnemer instructie omtrent afvoer dient na te leven.

- In het kader van het uitvoeren van milieumaatregelen dient een aantoonbaar deskundige coördinator aangesteld te worden met voldoende bevoegdheid om naleving van wet- en regelgeving te waarborgen.
- Opdrachtnemer zorgt zelf voor (indien noodzakelijk voor uitvoeren werkzaamheden):
 - Veiligheid volgens NVW;
 - Werkplekbeveiliging;
 - Werkvoorbereiding;
 - Toegang regelen tot de locaties;
 - Gebruik van PBM's door alle medewerkers;
 - Eventuele huisvesting;
 - Alle benodigde certificaten en vergunningen.

3. Input

- VG-plan Ontwerpfase (incl. RI&E) en een PVBO (RI&A) van ProRail als basis voor het op te stellen VG-U-plan.
- Locatie gegevens

3. Te leveren producten en diensten door ON

- Opstellen wekelijkse werkplannen (vaste prijs)
- Afvoer van afvoerwater: de hoeveelheid regenwater verschillen per locaties en zijn afhankelijk van interne en externe factoren. Deze factoren variëren door weersomstandigheden en zijn hierdoor niet altijd goed voorspelbaar (aanbieding op basis van hoeveelheid water uit de Proces- en producteisen ON. Bij meer of minder af te voeren water zal er een verrekking plaatsvinden).
- Afvoer van testwater (aanbieding op basis van hoeveelheid water uit de Proces- en producteisen ON. Bij meer of minder af te voeren water zal er een verrekking plaatsvinden).

2. Specificatie Werkpakket 2: Afvoer en verwerking PFAS-houdend bluswater bij calamiteit spoortunnels Zee-Zevenaar

1. Doelstelling

ON dient op afroep door de hulpdiensten beschikbaar te zijn om het bluswater van 6 locaties af te voeren, zuiveren en lozen volgens geldende voorschriften. ON dient beschikbaar te zijn na een calamiteit op de volgende locaties:

- Locatie Botlektunnel;
- Barendrecht overkapping;
- Sophiaspoortunnel;
- Giessen spoortunnel;
- Pannerdensch Kanaal spoortunnel;
- Spoortunnel Zevenaar.

2. Activiteiten uit te voeren door ON

- ON dient 3 maanden na ingang van contract te beschikken over alle noodzakelijke vergunningen en contracten om de activiteiten uit dit werkpakket uit te kunnen voeren.
- Op afroep van OG/hulpdiensten dient ON beschikbaar te zijn voor het afvoeren van bluswater tijdens een calamiteit.

3. Proces- en producteisen ON

- ON dient, op afroep van de hulpdiensten, beschikbaar te zijn om bij een calamiteit bluswater af te kunnen voeren.
- De ON dient de transporten van water te registreren.

- De ON dient te borgen dat PFAS-houdend schuim niet verwaait. Bij het verpompen van PFAS-houdend water kan er schuim ontstaan, welke in open containers kan verwaaien door wind en elders terecht kan komen.
- De ON dient lekkages van PFAS-houdend afvoerwater op te vangen en correct af te voeren, conform geldende milieu eisen.
- ON dient het bluswater af te voeren naar een (externe) verwerker. ON dient zelf afspraken te maken voor het zuiveren en lozen van het bluswater.

4. Input

- Locatiegegevens

5. Te leveren producten en diensten door ON

- ON dient beschikbaar te zijn in geval van calamiteit (vaste prijs)
- Na 3 maanden na gunning dient ON in bezit te zijn van alle benodigde certificaten/vergunningen/contracten/etc voor het afvoeren, zuiveren en lozen van het bluswater. (vaste prijs)
- In geval van calamiteit dient ON op verzoek van OG/hulpdiensten het bluswater af te voeren, te zuiveren en te lozen. (stelpost opnemen voor werkzaamheden).

3. Specificatie Werkpakket 3: Afpompen en transporteren van overtollig hemelwater havenemplacementen.

1. Doelstelling

De doelstelling van het preventief afpompen en transporteren van het overtollig hemelwater is het borgen van de beschikbaarheid van de beschikbare infrastructuur in het havengebied en bijbehorende 5 locaties alsmede de veiligheid van het gebruik van die sporen. Er wordt voorkomen dat vervoerders de beschikbare infrastructuur niet meer kunnen gebruiken.

ON dient om vijf locaties het water af te pompen en te transporteren naar het zuiverings- en lozingspunt:

- Pernis, incl. spoorovergang RRP/Butaanweg en fietspad Vondelingenweg naar zuiverings- en lozingspunt Oude Maas;
- Waalhaven Zuid naar zuiverings- en lozingspunt Oude Maas;
- Botlek Gerbrandyweg naar zuiverings- en lozingspunt Oude Maas;
- Botlek naar zuiverings- en lozingspunt Oude Maas;
- Europoort naar zuiverings- en lozingspunt Oude Maas.

OG vraagt specifiek aandacht van de ON voor het volgende:

- De aantoonbaarheid van de uitgevoerde werkzaamheden. Van ON wordt verwacht dat de traceerbaarheid van de locatie waar de werkzaamheden zijn uitgevoerd alsmede de hoeveelheid geruimd water is verwijderd zodanig geborgd is dat dit toetsbaar is door OG en verantwoording achteraf niet tot discussies kan leiden.
- De productie welke gerealiseerd moet worden. In de aanbestedingsbegroting zijn indicatieve hoeveelheden opgenomen, welke volgens OG haalbaar moeten zijn.
- De beschikbaarheid van de ON. Van de aanbestedende partij wordt verwacht dat binnen de gestelde termijnen door OG de organisatie en het werk uitgevoerd moet worden. Het behalen van deze beschikbaarheid (24u x 366 dagen per jaar) draagt bij aan de beschikbaarheid van het spoor; minder onttrekkingstijd van de infra.

2. Activiteiten uit te voeren door ON

In de voorbereiding door en binnen ProRail spelen de volgende activiteiten:

1. De Operationeel Manager van AM Dagelijkse Operatie (OMDO) reageert op weerberichten van ProRail InfoPlaza. De OMDO ontvangt weerwaarschuwingen over voorspelde slechte weersomstandigheden (regen, sneeuw, ijs en/of hagel);
2. Naar analogie van het winteroverleg, voert de OMDO overleg met andere OMDO's om te reageren op de InfoPlaza voorspellingen, daartoe wordt het ProRail interne winteroverleg omgevormd tot meteo-overleg en vindt 2x per week plaats.

De volgende werkzaamheden dienen in voorkomend geval te worden uitgevoerd door ON:

1. ON reageert zelfstandig en proactief op basis van de weersvoorspellingen van het betroffen gebied;
2. De activiteiten kunnen op aanwijzing van ProRail plaatsvinden binnen 5 locaties binnen het havengebied Rotterdam (zie bijlage 'Geocode 5 locaties havengebied Rotterdam');
3. ON plaatst tijdig middelen in/nabij het risicogebied;
4. ON zorgt ervoor dat AM DO te allen tijde kan rekenen op voldoende beschikbare middelen voor afvoer van overtollig hemelwater;
5. ON doet een relevante melding bij het Havenbedrijf Rotterdam over het voornemen om overtollig hemelwater af te voeren;
6. ON voert het overtollig hemelwater af naar zuiverings- en lozingspunt Oude Maas. Indien capaciteit niet voldoende is, dient ON het hemelwater af te voeren naar zuiverings- en lozingspunt Waal.
7. ON maakt het mogelijk dat bij elke uitruk een relevante controle uitgevoerd kan worden op de waterkwaliteit van het te lozen hemelwater (deze kunnen ook uitgevoerd worden door een andere partij/bevoegd gezag);
8. Opdrachtnemer voert samen met OMDO, na afloop, een evaluatie uit op de uitgevoerde activiteiten ten behoeve van verbetering op de operationele draaiboeken en toekomstige uitrukken/inzetten.

Legenda:

- Tijdig – Volgens normen in bijgesloten operationeel draaiboek;
- Middelen – het geheel van pompen, slangen, kabelbruggen, zuigwagens, etc. dat voor adequate afvoer van hemelwateroverlast kan worden gebruikt;
- Relevante controle – Bemonstering van het lozingswater door een gecertificeerde instantie, waarbij:
- Voor de bemonstering en analyse de standaard stoffen/parameters uit het activiteitenbesluit en regeling gebruikt dienen te worden. Deze parameters kunnen worden afgeleid uit de meegegeven certificaten.

Uitgangspunten:

- Naar verwachting mag ON uitgaan van gemiddeld 50.000 m3 per jaar (afhankelijk van de weersvoorspellingen).
- Een uitruk kan meerdaags zijn, waarbij in één werkdag 8 tot 12 uur lang wordt voorbereid, afgepompt en getransporteerd, en aangeboden bij de zuiverings- en lozingslocaties;
- De hoeveelheid af te pompen en lozen hemelwater is 100 m3 per uur.
- Er dient afstemming plaats te vinden tussen ON en de beheerder van het zuiverings- en lozingspunten (nu beheerd door derde partij Waterslag). ON dient rekening te houden met de capaciteit het zuiverings- en lozingspunt.

3. Proces- en producteisen

Het resultaat van de werkzaamheden is dat er weinig tot geen water in de sporen komt/licht bij te verwachten hoge neerslagsommen op de 5 locaties binnen het havengebied Rotterdam. Dit zodat de beschikbaarheid en veilige berijdbaarheid geborgd blijven.

In het spoor (inclusief ballast) zijn de spoorstaven en bovenkant van de gehele dwarsligger zichtbaar ter voorkoming van het risico op plasbranden, verstoring van het goederenvervoer of versnelde degeneratie van de assets (zoals de spoorstaven, bevestigingsmiddelen en de elektrotechniek).

- Eventuele schade als gevolg van de werkzaamheden aan spoor of seinwezen apparatuur is voor rekening van ON.
- Na uitvoering van alle werkzaamheden worden foto's die inzicht geven in de mate waarin het water is geruimd opgenomen in de verantwoordingsrapportage.
- Het spoor weer veilig in dienst geven.
- Al het afgepompte water wordt afgevoerd door de ON naar zuiverings- en lozingspunt Oude Maas. Indien capaciteit niet voldoende is, dient ON het hemelwater af te voeren naar zuiverings- en lozingspunt Waal.
- ON mag geen materieel opslaan of een nieuw depot creëren.
- ON dient het bepaalde in de milieuwetgeving, onder meer met betrekking tot registratie van gegevens en vervoer van afvalstoffen, na te leven.
- ON dient de voor de ontdoener uit de milieuwetgeving voortvloeiende verplichtingen met betrekking tot registratie en evaluatie van afvalstromen na te leven.
- Afvalstoffen als bedoeld in de milieuwetgeving mogen de plaats waar zij vrijkomen niet verlaten, zonder te voldoen aan de wettelijke registratieverplichtingen. De registratieverplichtingen mogen, naast de papieren versie van een begeleidingsbrief, ook worden opgenomen in een door het ministerie van I&W goedgekeurde digitale begeleidingsbrief (met behulp van een elektronische gegevensdrager). De opzet van de registratie dient voor aanvang van het transport ter goedkeuring en ondertekening te worden voorgelegd aan de Opdrachtgever of diens gemachtigde, waarbij Opdrachtnemer instructie omtrent afvoer dient na te leven.

Overige relevante informatie:

Opdrachtnemer zorgt zelf voor:

- Veiligheid volgens NVW;
- Werkplekbeveiliging;
- Werkvoorbereiding;
- Toegang regelen tot de locaties;
- Gebruik van PBM's door alle medewerkers;
- Eventuele huisvesting.

4. Input

- VG-plan Ontwerpfase (incl. RI&E) en een PVBO (RI&A) van ProRail als basis voor het op te stellen VG-U-plan.
- Locatiegegevens.

5. Te leveren producenten en diensten door ON

- Het afpompen, transporteren van overtollig hemelwater in m3. (inschrijvingsaanbieding op basis zoals opgenomen in de uitgangspunten onder 'Activiteiten uit te voeren door ON'
- Akkoord op vrijgave sporen door ON.

4. Werkpakketten – Beschrijving van uitvoeringsplannen

4.1 Werkplannen

	Vóór uitvoering van betreffende werkzaamheden welk een verstoring van het ProRailproces op locatie zal geven, dient de Opdrachtnemer per activiteit/locatie een werkplan op te stellen, waarbij ten minste onderstaande aspecten zijn uitgewerkt: • De benodigde activiteiten van de Onderhoudsaannemer; • Activiteiten • Risicoanalyse met terugvalscenario en beslismomenten voor die situaties dat de werkzaamheden niet uitgevoerd worden conform plan; • Impact analyse van de uit te voeren werkzaamheden voor de gebruikers en nevenaannemers; • Maatregelen om te voorkomen dat er schade aan het milieu wordt aangebracht. • De geplande maatregelen (op basis van de actuele FMECA) na goedkeur van ProRail. • Situatieschets	De werkplannen dienen ter Acceptatie te worden aangeboden aan de Opdrachtgever.
	Algemeen: • De Onderhoudsaannemer draagt zorg voor het leveren van het veiligheidspersoneel, het zorgdragen van toegang inclusief alle daarbij behorende maatregelen en het stellen van veiligheidsvoorzieningen, procedures, personeel en het veiligstellen van de installatiedelen (TTI). Het veiligstellen van het Systeem ligt bij de Opdrachtnemer. • Opdrachtnemer dient alle benodigde ARBO veiligheid werkzaamheden uit te voeren via een gecertificeerde partij, zoals het opstellen van een V&G-U plan, RI-&E, • Alle transport bonnen en gerelateerde documentatie verwerken in logboek.	
Te leveren producten en diensten	• Werkplannen; • Logboeken (digitaal) Transportbonnen, weegbonnen, debieten. • ProRail zal een sharepointlink maken t.b.v. het ON logboek en andere rapportage	
Planning/ Mijlpaal/ Frequentie	• Zie Annex I Acceptatie en Toets plan	
Wijze van verrekening	• Betalingen van eis onder dit werkpakket geschieden door ProRail conform het proces “2.5 Betalingscondities overige betalingen in het kader van de Overeenkomst” als weergegeven in Annex Prijzen, Tarieven en Leveringscondities met inachtneming van het bepaalde in Artikel 4 van de Basisovereenkomst en Artikel 15 in Annex Contractvoorwaarden Raamovereenkomst. • Betaling van eis 3 onder dit werkpakket geschiedt door Afroeper conform de processen “2.2 Deelopdrachten, 2.3 Vooruitbetaling/ Bankgarantie & 2.4 Betalingscondities afroepbare diensten” als weergegeven in Annex Prijzen, Tarieven en	

	Leveringscondities met inachtneming van het bepaalde in Artikel 4 van de Basisovereenkomst en Artikel 15 in Annex Contractvoorwaarden Raamovereenkomst.
--	---

4.2 Probleemmanagement

Doelstelling	Het actief voorkomen van Incidenten, het op gestructureerde wijze bundelen van Incidenten en elimineren van een resulterende fout met een onbekende oorzaak, als ook het minimaliseren van de impact van Incidenten die niet voorkomen kunnen worden, ten einde geen milieu incident te veroorzaken.	
Input/ Bindende voorschriften en documenten	De Overeenkomst	
Activiteiten	- Uitvoeren van Probleemmanagement; - Opstellen Probleemmanagement Rapportage; - Het bedenken van structurele herstelmaatregelen; - Leveren van Verzoeken tot Wijziging aan ProRail.	
Proces- en producteisen		
ID	Eis	Opmerkingen
	Op basis van bevindingen naar aanleiding van mogelijke scenario's uitvoeren van Probleemmanagement, zoals bepaald in dit werkpakket.	
	Probleemmanagement: - Het uitvoeren van een probleemanalyse waarbij Incidenten onderzocht worden op navolgende zaken: - Hoog alarmering kelder aangesproken - HWA waterniveau emplacementen te hoog - VWA bassin kan nieuw afvalwater niet verwerken - Brandmelding - Aanhoudende zware regenbuien - Ongeluk transport - Spil/ lekkage	
	Opdrachtnemer dient vooraf de financiële impact van de analyses ter Acceptatie bij ProRail in te dienen.	
	Op basis van de probleemanalyse dient het volgende te geschieden: - Bepalen of Incidenten in de toekomst voorkomen kunnen worden; - Bepalen of impact van incidenten geminimaliseerd of geëlimineerd kan worden; - Het uit het geheel bepalen welke potentiële Wijzigingen doorgevoerd kunnen worden om: - Incidenten te voorkomen; - Repeterende Fouten met een onbekende oorzaak gemitigeerd kunnen worden; Impact van Incidenten te minimaliseren of te elimineren, alsmede wat de effectiviteit van de potentiële Wijziging is op de RAMS-prestaties.	
	De uitkomsten uit de probleemanalyse en de uitkomsten uit eis dienen, naast het opnemen in de Voortgangsrapportage, ook te	

	worden opgenomen in een separate Probleem management Rapportage.	
--	--	--

Te leveren producten en diensten	Probleem management Rapportage.
Planning/ Mijlpaal/ Frequentie	Annex I Acceptatie en Toets plan.
Wijze van verrekening	Betaling van dit werkpakket geschiedt door Afroeper conform de processen “2.2 Deelopdrachten, 2.3 Vooruitbetaling/ Bankgarantie & 2.4 Betalingscondities afroepbare diensten” als weergegeven in TN 453600 – Annex Prijzen, Tarieven en Leveringscondities met inachtneming van het bepaalde in Artikel 4 van de Basisovereenkomst en Artikel 15 in TN 453600 – Annex Contractvoorwaarden Raamovereenkomst.

4.3 Changemanagement

Doelstelling	Changemanagement is het wijzigingsproces waarin controle wordt verkregen over wijzigingen die plaatsvinden door veranderde regelgeving en de anticipatie daarop en of voortschrijdend inzicht met uitvoering definitieve oplossingen.	
Input/ Bindende voorschriften en documenten	De Overeenkomst	
Activiteiten	Het opstellen van een wijzigingsprocedure, ter voorbereiding op het uitbrengen van wijzigingen en releases.	
Toelichting	Changemanagement is voornamelijk gericht op de controle van de wijzigings- en of releaseprocedure, waarbij releases gecontroleerd uitgevoerd worden.	
Proces- en producteisen		
ID	Eis	Opmerkingen
	Vanwege de tijdelijke aard van het contract welke vanwege de dynamische en snel veranderde omstandigheden, tijdens de looptijd kunnen veranderen. Zal na opgave van opdrachtgever het verzoek bij de ON worden ingediend om een wijziging door te voeren. Bij het uitvoeren van een wijziging dient voorafgaand een wijzigings- en of releaseprocedure opgesteld te worden. De wijzigings- en releaseprocedure dient alle benodigde kwaliteitswaarborgen, rolout- en rollbackprocedures en op te leveren documenten te bevatten. De procedure dient tevens te beschrijven: - Het registreren van het wijzigingsverzoek; - Het uitvoeren van wijzigingen, testen, verifiëren en accepteren van de wijziging;	

	- Het evalueren van de wijziging met contractmanager en technisch manager van ProRail voordat de release wordt uitgerold; - Stakeholder analyse en communicatieprotocol; - Risico en Impact analyse wijziging; - Acceptatiecriteria.	
	Wijzigingen op verzoek van ProRail uitgevoerd door de Opdrachtnemer dienen conform de procedure, beschreven in de eis, uitgevoerd te worden na acceptatie van het voorstel tot wijziging.	

Te leveren producten en diensten	- Changemanagementprocedure; - Gevraagde diensten conform eis
Planning/ Mijlpaal/ Frequentie	Acceptatie en Toets plan
Wijze van verrekening	Betalingen onder dit werkpakket geschieden door Afroeper conform de processen "2.2 Deelopdrachten, 2.3 Vooruitbetaling/ Bankgarantie & 2.4 Betalingscondities afroepbare diensten" als weergegeven in TN 453600 – Annex Prijzen, Tarieven en Leveringscondities met inachtneming van het bepaalde in Artikel 4 van de Basisovereenkomst en Artikel 15 in TN 453600 – Annex Contractvoorwaarden Raamovereenkomst.

4.4 Mobilisatie & Demobilisatie

Doel van dit hoofdstuk is het borgen dat de transitie soepel verloopt en het werk ongehinderd/ongestoord door kan gaan tijdens de mobilisatie en/of demobilisatie.

Mobilisatie

Doelstelling	Het eigen maken van kennis en kunde ten aanzien van het Systeem door Opdrachtnemer.	
Input/ Bindende voorschriften en documenten	De Overeenkomst	
Activiteiten	- Inrichting van de eigen organisatie ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst; - Verkrijgen van wegbekendheid met betrekking tot de locaties; - Het overnemen van informatie ten aanzien van de locaties; - Het overnemen van informatie omtrent de zuiveringsinstallaties; - Het opstellen van een Mobilisatie rapportage.	
Proces- en producteisen		
ID	Eis	Opmerkingen

	Opdrachtnemer dient tijdig te beschikken over de benodigde kennis, kunde en capaciteit met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden onder de Overeenkomst, door ten minste: - Het doornemen van de op locatie aanwezige informatie; - Inhoudelijk kennisnemen van werking van de zuiveringsinstallaties.	
	Om wegbekendheid met betrekking tot de locaties te verkrijgen dienen de uitvoerende werknemers van Opdrachtnemer in iedere geval: De fysieke locaties te bezoeken en aanwezige installaties te bekijken.	
	Het verkrijgen en borgen van informatie ten aanzien van de locaties: - Opgestelde plannen en procedures; - Eisen brandweer locatie - Eisen ProRail locatie - Werkingszuiveringen	
	Opdrachtnemer dient aan te vangen met alle activiteiten ten aanzien van het tijdig aanleveren van de in contract- Annex I Acceptatie en Toets plan opgenomen activiteiten bij ingang van de Overeenkomst, met name de onderstaande activiteiten/ werkpakketten: - Vereist kennisniveau Opdrachtnemer; - Het opstellen van de FMECA met adviesrapportage; - Werkplannen vóór uitvoering betreffende werkzaamheden; - Het inrichten en bekend maken van de te nemen stappen bij opkomst dienst, na een brandcalamiteit. - Opstellen van de bevoegdheden matrix (RASCI) voor kritische werkzaamheden	
	Opstellen van een rapportage betreffende de bevindingen en uitgevoerde werkzaamheden tijdens de Mobilisatie fase.	
Te leveren producten en diensten	- Bewijsvoering van aanwezigheid van al het uitvoerend personeel bij de rondleiding; - Bewijsvoering van aanwezigheid Opdrachtnemer bij vragenrondes; - Rapportage mobilisatie;	
Wijze van verrekening Planning/ Mijlpaal/ Frequentie	Betalingen van eis onder dit werkpakket geschieden door ProRail conform het proces "2.5 Betalingscondities overige betalingen in het kader van de Overeenkomst" als weergegeven in TN 453600 – Annex Prijzen, Tarieven en Leveringscondities met inachtneming van het bepaalde in Artikel 4 van de Basisovereenkomst en Artikel 15 in TN 453600 – Annex Contractvoorwaarden Raamovereenkomst. Indien de Opdrachtnemer de 'huidige Opdrachtnemer' is, zijn de kosten van dit werkpakket (WP 4.87.1) niet verrekenbaar Zie TN 453600 - Annex I Acceptatie en Toetsplan	

Demobilisatie

Doelstelling	Het realiseren van een soepele overgang naar de nieuwe Opdrachtnemer door het borgen van kennis en overdracht van informatie tijdens de overdracht.	
Input/ Bindende voorschriften en documenten	De Overeenkomst	
Activiteiten	- Rondgang langs het Systeem met de nieuwe 'Opdrachtnemer'; - Aanwezigheid bij vragenrondes; - Het overdragen van informatie ten aanzien van het Systeem; - Het overdragen van informatie omtrent uitgevoerde onderhoudsactiviteiten.	
Proces- en producteisen		
ID	Eis	Opmerkingen
	De Opdrachtnemer dient een rondgang langs de locaties te faciliteren voor de nieuwe Opdrachtnemer, waarbij de volgende uitgangspunten gelden: - Geschikt voor een groep van maximaal 10 personen van de nieuwe Opdrachtnemer; - Duur van ten minste één tot maximaal twee dagdelen; - Laten zien en toelichten van op locatie aanwezige informatie. De rondgang dient gegeven te worden door een deskundige met Systeem- en locatie specifieke kennis en ervaring. De rondgang wordt ingepland door ProRail of nieuwe Opdrachtnemer.	
	Opdrachtnemer dient een deskundige met Systeem en locatie specifieke kennis en ervaring in te zetten voor het beantwoorden van inhoudelijke (technische) vragen van de nieuwe opdrachtnemer in een door ProRail georganiseerde vragenronde. De ronde zal een dagdeel in beslag nemen en zal op een nader door ProRail aan te geven locatie in Nederland plaatsvinden.	
	Opdrachtnemer dient voor het beëindigen van de Overeenkomst de volgende zaken aan ProRail te verstrekken: - Alle relevante informatie ten aanzien van het proces; - Geback-upte historische informatie; - Documentatie en beheer/ opslag informatie. Eventuele wijzigingen betreffende bovenstaande Componenten tijdens de demobilisatieperiode dienen voor beëindiging van de Overeenkomst door Opdrachtnemer geactualiseerd te worden en aan ProRail te worden verstrekt.	
	Voor beëindigen van de Overeenkomst dient de Opdrachtnemer de actuele versie van het volledige configuratiemanagementdossier aan	

	te leveren aan de contractmanager en technisch manager van ProRail. Eventuele wijzigingen in betreffende overzichten en Componenten van het Systeem tijdens de demobilisatieperiode dienen voor beëindiging van de Overeenkomst door Opdrachtnemer geactualiseerd te worden en aan ProRail en nieuwe opdrachtnemer te worden verstrekt.	
	Opdrachtnemer dient 8 uur op regie beschikbaar te stellen voor extra ondersteuning van de nieuwe Opdrachtnemer gedurende de demobilisatiefase.	Deze eis vervalt indien de nieuwe opdrachtgever de oude opdrachtgever is.
Te leveren producten en diensten	• Rondgang met de nieuwe Opdrachtnemer; • Gevraagde Informatie; • Beantwoording van vragen; • Ondersteuning nieuwe Opdrachtnemer (160 uur).	
Planning/ Mijlpaal/ Frequentie	• - Annex I Acceptatie en Toetsplan	
Wijze van verrekening	• Betalingen van eis 1, 2, 3 en 4 onder dit werkpakket geschieden door ProRail conform het proces "2.5 Betalingscondities overige betalingen in het kader van de Overeenkomst" als weergegeven in TN 453600 – Annex Prijzen, Tarieven en Leveringscondities met inachtneming van het bepaalde in Artikel 4 van de Basisovereenkomst en Artikel 15 in TN 453600 – Annex Contractvoorwaarden Raamovereenkomst; • Betaling van eis 5 onder dit werkpakket geschiedt door Afroeper conform de processen "2.2 Deelopdrachten, 2.3 Vooruitbetaling/ Bankgarantie & 2.4 Betalingscondities afroepbare diensten" als weergegeven in TN 453600 – Annex Prijzen, Tarieven en Leveringscondities met inachtneming van het bepaalde in Artikel 4 van de Basisovereenkomst en Artikel 15 in TN 453600 – Annex Contractvoorwaarden Raamovereenkomst.	

5. Eisen aan conditionering en of proces

1. PPT – management

1. Doelstelling

ON dient op correcte wijze zorg te dragen voor het verkrijgen en naleven van benodigde publiek- en privaatrechtelijke toestemmingen (PPT) en voor het doen van de verplichte meldingen voor zover nodig bij het realiseren van het transporteren en verwerken van afvoerwater.

2. Activiteiten

1. Verkrijgen van (onherroepelijke) PPT benodigd voor het transporteren en verwerken van de afvoerwater en het naleven van:
 - Bepalingen, voorschriften en aanleveren nadere gegevens voortvloeiend uit PPT;

- Bepalingen uit aan ProRail verleende PPT met een definitief karakter;
 - Beheerbepalingen uit met ProRail overeengekomen overeenkomsten.
2. Leveren van informatie en gegevens indien verzocht door ProRail met betrekking tot PPT.

5.1.2.1 Verkrijgen van PPT en naleven van bepalingen

- De ON dient te voldoen aan de eisen gesteld in PPT's;
- ON voorziet er in dat één van haar functionarissen de rol van vergunningencoördinator heeft. Deze functionaris is verantwoordelijk voor de correcte afhandeling van de PPT gerelateerde activiteiten;
- De ON dient te voorzien in alle PPT eisen die direct werk gerelateerd en uitvoeringsgericht zijn. ProRail voorziet in afstemming met en met medewerking van de ON voor de afhandeling van de overige PPT eisen;
- In enkele gevallen bevinden de locaties voor het lozen van afvoerwater zich op terreinen van derden. ON werkt in dat geval binnen de afspraken die gemaakt zijn met deze derden ten aanzien van het realiseren van het uitvoeringsplan en of het afhandelen van onregelmatigheden.

5.1.2.2 Leveren van informatie

- ON dient ProRail volledig en vooraf te informeren indien ON een ontheffing op een PPT aan wenst te vragen. Het aanvragen van ontheffing vereist voorafgaande Acceptatie door ProRail;.
- ON dient op verzoek informatie aan te leveren waarmee ProRail kan aantonen aan de toestemmingverleners dat zal worden voldaan aan de door hen gestelde eisen.

3. Input

- PPT met een definitief karakter en beheerbepalingen (onder andere zijn van toepassing: keurvergunningen, omgevingsvergunningen, gebruiksvergunningen, waterlegger);
- Overeenkomsten met derden voor zover deze het transporteren en verwerken van afvoerwater aangaan.

4. Te leveren producten en diensten

- Informeren bij het voornemen tot aanvraag van ontheffing;
- Betaling van leges voor PPT-verplichtingen die zelf zijn aangevraagd;
- Betaling van heffingen en belastingen opgelegd door bevoegd gezag;
- Informatie op verzoek van ProRail.

2. V&G management

1. Doelstelling

ProRail stelt prioriteit aan veiligheid en gezondheid (V&G). In vervolg dan wel als aanvulling op de veiligheidsanalyse tijdens het plannen van het transporteren en verwerken van afvoerwater dient veiligheidsmanagement uitgevoerd te worden als borging van de effectiviteit van de voorziene veiligheidsmaatregelen.

2. Activiteiten uit te voeren door ON

1. Alle activiteiten uitvoeren die voortkomen uit Arbowetgeving, NVW, VVW, brancherichtlijnen en onderliggende regelgeving;
2. Het bewaken van het correct implementeren van de uitkomsten van de veiligheidsanalyse in het opstellen en realiseren van het uitvoeringsplan;
3. Het in lijn met het NVW, VVW, brancherichtlijnen en onderliggende regelgeving afdoende afwegen van veiligheidsrisico's in werkmethoden en het implementeren van beheersmaatregelen; een en ander vastleggen in een verbijzonderd V&G-plan cq. V&G paragraaf in het uitvoeringsplan;
4. Opstellen en naleven van V&G documenten;
5. Borgen dat de meest recente wet- en regelgeving wordt toegepast;
6. Het uitvoeren van toezicht op de naleving van alle activiteiten op de locaties waar het uitvoeringsplan gerealiseerd wordt en/of plaats heeft;

7. Het organiseren van de nodige veiligheidsmaatregelen en relevante V&G-instructie voor medewerkers, onderaannemers en leveranciers die betrokken zijn bij de realisatie van het uitvoeringsplan en of afhandelen van onregelmatigheden;
8. Tenminste een maal per jaar of vaker, indien bevindingen hiertoe aanleiding geven, een ter zake en bevoegd deskundige het naleven van het veiligheidsmanagement als bedoeld in dit werkpakket laten controleren.

3. Eisen (proces / product)

5.2.3.1 Veiligheid en gezondheid (V&G) algemeen

- Aan eisen en verantwoordelijkheden voortkomend uit het NVW, VVW, brancherichtlijnen en onderliggende regelgeving dient tijdens plannen van het transporteren en verwerken van afvoerwater, het realiseren en afhandelen ervan (via het uitvoeringsplan) te worden voldaan zowel door ON als door haar onderaannemers;
- ON zal optreden als enig zaakwaarnemer voor ProRail waar het gaat om het zekeren van alle maatregelen en verplichtingen die vereist zijn op basis van het NVW, VVW, brancherichtlijnen en onderliggende regelgeving;
- ON dient tenminste een keer per jaar, of vaker indien bevindingen hiertoe aanleiding geven in zijn geheel het plannen en realiseren van het uitvoeringsplan en de afhandeling van onregelmatigheden te controleren op algemene veiligheid en gezondheid en het naleven van de veiligheids- en gezondheidsvoorschriften, daaronder begrepen de invulling van zijn verplichtingen op het gebied van V&G coördinatie. Dit onderzoek moet uitgevoerd worden door een ter zake bevoegd deskundige op het gebied van bedrijfsveiligheid en bedrijfsgezondheid. De rapporten met de resultaten van deze inspecties moeten binnen redelijke termijn door ON met ProRail worden besproken, in het bijzijn van de deskundige die de inspecties heeft uitgevoerd.

5.2.3.2 Veiligheid & gezondheid bij plannen het transporteren en verwerken van afvoerwater

- Bij het plannen van het transporteren en verwerken van afvoerwater dienen aantoonbaar de veiligheidsrisico's verbonden aan de realisatie beheerst te worden om te voldoen aan het NVW, VVW, brancherichtlijnen en onderliggende regelgeving;
- Er is voorzien in een V&G coördinatiefunctie voor alle activiteiten in het kader van het plannen van het transporteren en verwerken van afvoerwater. Deze dient voldoende bevoegdheid te hebben om de benodigde maatregelen in het kader van het NVW, VVW, brancherichtlijnen en onderliggende regelgeving door te voeren;
- ON moet veiligheidsanalyses en beheersingsmaatregelen in het kader van het plannen het transporteren en verwerken van afvoerwater opnemen in een voortschrijdend V&G-plan als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbobesluit maken c.q. in een aparte paragraaf in het uitvoeringsplan. De spoorwegveiligheid maakt een integraal onderdeel uit van het V&G-plan.

5.2.3.3 Veiligheid en gezondheid bij de realisatie van het transporteren en verwerken van afvoerwater

- Bij het realiseren van het transporteren en verwerken van afvoerwater dienen aantoonbaar de veiligheidsrisico's verbonden aan de realisatie beheerst te worden om te voldoen aan het NVW, VVW, brancherichtlijnen en onderliggende regelgeving;
- Analooq aan het bepaalde in de artikelen 2.29 en 2.33 van Arbobesluit voorziet ON in de V&G coördinatiefunctie voor de realisatie van het uitvoeringsplan en afhandeling van het transporteren en verwerken van afvoerwater. Deze V&G functie geeft uitvoering aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.31 van het Arbobesluit en aan de in het NVW, VVW en brancherichtlijnen genoemde taken in relatie tot ON, zijn (zelfstandige) hulppersonen en zijn leveranciers. Deze functionaris dient in het bezit te zijn van een door de stichting RailAlert afgegeven certificaat V&G-functie coördinatie uitvoeringsfase (kan ingevuld worden door een erkend werkplekbeveiligingsbedrijf voor spoor specifieke risico's).
- Indien ON WBI-houder is of indien de ON de coördinerende ON is op grond van de coördinatieovereenkomst, geldt dat de ON die de V&G coördinatie over derden opdrachtnemers voert, belast is met de overall V&G coördinatie van de Werkzaamheden en de taken uitvoert zoals bepaald in 2.29, 2.31 en 2.33 van het Arbobesluit. De V&G coördinator uitvoeringsfase dient te beschikken over een 'V&G coördinator Uitvoeringsfase'-certificaat.

- ON zal zijn volledige medewerking verlenen aan neven opdrachtnemers inzake coördinatie van de veiligheid;
- Voordat met de realisatie van het uitvoeringsplan wordt begonnen, maakt ON voor de betreffende werkzaamheden een (deel)V&G plan (c.q. onderdeel van het uitvoeringsplan) voor de realisatiefase.
- De V&G coördinatiefunctie uitvoeringsfase levert de benodigde informatie ter actualisatie van het V&G-dossier door ProRail conform artikel 2.30 van het Arbobesluit.

5.2.3.4 V&G – plan

De ON voorziet in een V&G U plan:

- Het V&G-plan dient gebaseerd te zijn op het V&G-dossier van ProRail en de daarin opgenomen uitgangspunten ten aanzien van de arbeidshygiënische strategie;
- Het V&G plan en overige documenten dienen te voldoen aan hetgeen in wet- en regelgeving bepaald is over V&G-plan voor de uitvoeringsfase;
- Voordat met de planning resp. realisatie van het transporteren en verwerken van afvoerwater via het uitvoeringsplan wordt begonnen, dient ON aan ProRail schriftelijk te melden wie als V&G coördinator(en) zal(zullen) worden aangesteld.

5.2.3.5 V&G – dossier

Het V&G-dossier is in beheer bij ProRail en te benaderen via https://prorailbv.sharepoint.com/teams/T2016_0134/SitePages/home.aspx. ON dient bij mutaties of afwijkingen de procedures voor het transporteren en verwerken van afvoerwater informatie te leveren zodat het V&G-dossier actueel gehouden kan worden. ON en ProRail kunnen afspreken dat ON via contractmanagement meldt en dat ProRail intern afhandelt via V&G-dossier@prorail.nl.

4. Input

- NVW, VVW, brancherichtlijnen en onderliggende regelgeving;
- Een geldig VCA** certificaat of een gelijkwaardig gecertificeerd veiligheidsmanagementsysteem;
- Het V&G dossier ProRail;
- De resultaten van de veiligheidsanalyse.

5. Te leveren producten en diensten

- Actuele RI&E als onderdeel van de veiligheidsanalyse en relevante info van alle betrokken partijen waaronder onderaannemers, Neven-Opdrachtnemers en leveranciers;
- Jaarlijks geactualiseerde V&G documenten;
- Rapportages van de inspectie.

3. Organisatiemanagement en kwalificatie-eisen medewerkers

1. Doelstelling

ProRail verlangt dat de in te zetten medewerkers van ON en van haar onderaannemers over de juiste kwaliteiten beschikt, zodat de eisen gesteld door ProRail ten aanzien van de twee werkpakketten en de overige eisen gewaarborgd zijn.

2. Activiteiten uit te voeren door ON

1. Opstellen, naleven en actueel houden en verstrekken aan ProRail van een organisatieplan;
2. Het bemensen van de organisatie met medewerkers die beschikken over de juiste kwaliteiten;
3. Het invullen van de functie van werkpakketmanager.

3. Eisen

Organisatie en verantwoordelijkheden:

- ON dient een organisatie in te richten die in kennis, ervaring en omvang aantoonbaar is toegerust voor het nakomen van alle bepalingen in de Overeenkomst;

- ON dient te zorgen dat medewerkers die het transporteren en verwerken van afvoerwater uitvoeren en beoordelen, vakbekwaam zijn voor hun werkzaamheden om te borgen dat voldaan wordt aan de gestelde eisen.
- ON dient te zorgen dat per werkpakket vastgesteld is wie verantwoordelijk is voor de realisatie van het betreffende werkpakket. Deze functionarissen dienen in staat te zijn de werkpakketten zo te managen, dat de organisatie zodanig functioneert dat de overeenkomst conform de bepalingen wordt uitgevoerd.
- De ON dient er voor zorg te dragen dat de werkpakketmanagers of de plaatsvervangers van deze voor ProRail gedurende werktijden bereikbaar zijn.

Organisatieplan:

- Het organisatieplan dient te beschrijven hoe ON zijn organisatie inricht voor het uitvoeren van de overeenkomst;
- Het organisatieplan dient te beschrijven hoe ON zorgdraagt voor een continue bemensing van de organisatie met de benodigde kennis en ervaring;
- Het organisatieplan dient een overzichtslijst te bevatten waarin alle verantwoordelijkheden zoals deze voortkomen uit de overeenkomst zijn aangegeven en de daarvoor bij de ON aangewezen functies;
- Het organisatieplan omvat verder:
 - De schema's waarin de vormen van overleg die betrekking hebben op de uitvoering van de overeenkomst zijn weergegeven;
 - De organisatiestructuur van ON;
 - Een overzicht van de medewerkers (inclusief onderaannemers) die betrokken zijn bij de uitvoering van de overeenkomst;
 - De omschrijving van de wijze waarop vastgesteld wordt dat de medewerkers (inclusief onderaannemers) de juiste kwalificaties, functietoewijzing, verantwoordelijkheden en bevoegdheden hebben voor het uitvoeren van het transporteren en verwerken van afvoerwater.

4. Input

- De vraagspecificatie;
- Overeenkomst en **AVPO**.

5. Te leveren producten en diensten

- Organisatieplan.

4. Procesrisicomanagement op overeenkomst**1. Doelstelling**

ProRail verlangt van ON dat actief procesrisicomanagement wordt uitgevoerd op alle aspecten van het uitvoeren van de Overeenkomst. Risico's die verbonden zijn aan het succesvol uitvoeren van de Overeenkomst dienen tijdig inzichtelijk te worden gemaakt en zodanig beheerst dat het voldoen aan alle bepalingen niet belemmerd wordt.

2. Activiteiten uit te voeren door ON

1. Opstellen en naleven risicomanagementplan;
2. Opstellen en actueel houden van risicoanalyses en bijhouden in een risicodossier;
3. Het opstellen van beheersmaatregelen en deze implementeren;
4. Het analyseren en aantoonbaar managen van de risico's zoals beschreven in de risicoanalyse;
5. Het implementeren van bindende bijdragen van ProRail.

3. Eisen (proces / product)**5.4.3.1 Algemeen**

- Risicomanagement (risicoanalyse en risicobeheersing) dient te worden uitgevoerd op de aspecten geld, capaciteit, voldoen aan eisen en omgeving;

- ON dient ervoor te zorgen dat risico's verbonden aan het uitvoeren van de Overeenkomst zo goed als haalbaar worden beheerst;
- ON hanteert in zijn methode van risicomanagement een omschreven en beargumenteerde kritische grens waarbij risico's boven de kritische grens niet voor mogen komen;
- Risicomanagement vindt plaats in samenwerking met ProRail: ProRail benoemt eveneens risico's en mogelijke beheersmaatregelen;
- Daar waar risico's naar inzicht van ProRail boven de kritische grens vallen is de bijdrage van ProRail aan het proces van risicomanagement bindend voor ON indien ProRail dat noodzakelijk acht.

5.4.3.2 Eisen aan risicomanagement bij opstellen en realiseren uitvoeringsplan

- Risico's bij het opstellen van het uitvoeringsplan dienen te zijn gekoppeld aan de eisen die gelden voor het transporteren en verwerken van afvoerwater;
- Risico's bij het realiseren van het uitvoeringsplan moeten zijn gekoppeld aan de aspecten betreffende de uitvoering (planning, capaciteit etc.).

5.4.3.3 Risicomanagementplan

De ON voorziet in een risicomanagementplan. Dit plan beschrijft de wijze waarop risicomanagement zal worden geïmplementeerd en uitgevoerd. Uit het plan dient duidelijk op te maken te zijn:

- Op welke wijze risicomanagement wordt uitgevoerd;
- Hoe risicomanagement in de organisatie wordt opgenomen.

5.4.3.4 Risicodossier

De ON voorziet in een risicodossier. Dit risicodossier:

- Bevat de risico's verwerkt in een in een vast format te bepalen door ON;
- Bevat de risicoanalyse en dient een compleet overzicht te bieden van alle actuele en inmiddels beheerste risico's.

4. Input

- Vraagspecificatie en Uitvoeringsplan;
- Risico's en beheersmaatregelen opgemerkt door ProRail.

5. Te leveren producten en diensten

- Een risicomanagementplan bij aanvang van het contract;
- Iedere 6 maanden een geactualiseerd risicodossier (parallel met het te actualiseren uitvoeringsplan);
- Implementatie van beheersmaatregelen.

6. Contractmanagement

1. Doelstelling

Gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst is interactie nodig tussen ON en ProRail om informatie uit te wisselen over voortgang, afstemming over Afwijkingen, te accepteren documenten etc. en coördinatie van werkzaamheden met derden. Verder zal ProRail op basis van een door haar op te stellen uitvoeringsbegeleidingsplan toetsen of de ON de bepalingen uit de contractdocumenten naleeft.

Daarnaast dient ON de gerealiseerde uitvoeringshistorie beschikbaar te stellen aan ProRail. ProRail gebruikt deze informatie onder andere om te analyseren of er reden is voor optimalisaties, om actuele kennis vast te leggen aangaande het transporteren en verwerken van afvoerwater en om lange termijnplanning van beleid en contractcondities te kunnen sturen.

2. Activiteiten uit te voeren door ON

1. Periodiek (contract) overleg met ProRail;
2. Maandelijks rapporteren over het werkpakket 1;
3. In ieder geval twee keer per maand rapporteren en afstemmen over de werkpakketten 2 en 3 bij het optreden van de werkzaamheden;
4. Ondergaan van toetsen.

1. Periodiek (contract) overleg met ProRail

ProRail zal tenminste tweemaal per maand, doch vaker indien relevant, een overleg met de ON organiseren. Hierin wordt met ON de voortgang van de realisatie van het uitvoeringsplan besproken, de status van de afhandeling en overige verplichtingen. ON zal uitsluitend overleggen met de Contractbeheerder.

- ON dient toenadering, van welke aard dan ook, door derden of medewerkers van ProRail te melden bij de Contractbeheerder en met de Contractbeheerder af te stemmen of vervolgacties benodigd zijn;
 - Overleggen met ProRail vinden plaats ten kantore van ProRail;
1. ProRail maakt gebruik van het stelsel 'VISI' voor formele communicatie, waaronder communicatie over Afwijkingen, te Accepteren documenten, etc. ON dient zorg te dragen dat communicatie via 'VISI' mogelijk is conform de daaraan door ProRail te stellen eisen waarbij ProRail een reactietermijn van 30 dagen in acht zal nemen.

2. Rapporteren over werkpakket 1

De te leveren informatie is gespecificeerd als onderdeel van de specificatie van werkpakket 1. Zie hiervoor paragraaf 3.1.2.5. De realisatie informatie wordt geleverd op een door ProRail en ON overeen te komen wijze.

3. Rapporteren over werkpakketten 2 en 3

De te leveren informatie is gespecificeerd als onderdeel van de specificatie van werkpakketten 2 en 3. Zie hiervoor paragraaf 3.2.2.7. De realisatie informatie wordt geleverd op een door ProRail en ON overeen te komen wijze.

4. Ondergaan toetsen

- ON dient te allen tijde ProRail in staat te stellen toetsen uit te voeren, zoals benoemd in de AVPO;
- De frequentie van toetsingen is vastgesteld in het uitvoeringsbegeleidingsplan dat ProRail opstelt en is verder afhankelijk van de mate waarin afwijkingen ten opzichte van de contractbepalingen vastgesteld worden. De kosten voor het uitvoeren van toetsen kunnen voor rekening van ON komen indien tijdens deze toetsen afwijkingen worden geconstateerd.

5. Input

- <NVT>

6. Te leveren producten en diensten

- Periodieke rapportage werkpakket 1;
- Periodieke rapportage werkpakketten 2 en 3;

3. Mobilisatie & demobilisatie**1. Doelstelling**

ON dient er zorg voor te dragen, dat bij het voornemen tot beëindigen van de Overeenkomst door ProRail, een beheerste demobilisatie van hemzelf en mobilisatie van een Opvolgend ON plaats zal vinden.

2. Activiteiten uit te voeren door ON

1. Opstellen mobilisatie- en demobilisatieplan;
2. Mobiliseren;
3. Coördineren met Voorgaand en Opvolgende ON;
4. Demobiliseren.

3. Eisen (proces / product)**6.3.3.1 Mobilisatie en demobilisatie**

- ON is verplicht direct na ondertekening van de Overeenkomst een mobilisatieplan ter acceptatie bij ProRail in te dienen. Dit plan dient gebaseerd te zijn op de gedane aanbieding door ON in zoverre deze onderdeel uitmaakt van de overeenkomst;
- De ON is in hoedanigheid als Opvolgend ON verplicht als Opvolgend ON te worden gecoördineerd door de Voorgaande ON;
- ON dient 6 maanden voor de start van de demobilisatiefase een geactualiseerd demobilisatieplan op te stellen en dit ter acceptatie bij ProRail in te dienen;
- ON is verplicht om bij het einde van de looptijd van de Overeenkomst, of bij beëindiging van de Overeenkomst, te demobiliseren conform het door ProRail geaccepteerde demobilisatieplan van de ON;
- ON is verplicht om toe te staan en te faciliteren dat de opvolgend ON mobiliseert overeenkomstig het door ProRail geaccepteerde mobilisatieplan van de Opvolgend ON;
- De ON is in hoedanigheid als Voorgaande ON verplicht tot coördinatie van de Mobilisatie van de Opvolgend ON;
- ON dient vanaf het moment dat het besluit tot beëindiging van de Overeenkomst valt tot het moment dat een Opvolgend ON gemobiliseerd is, te voldoen aan alle bepalingen uit de Overeenkomst en onderliggende documenten.

4. Mobilisatie- en demobilisatieplan**6.3.4.1 Mobilisatieplan**

Het mobilisatieplan is het plan waarin de volgorde, tijdstippen en duur van de inrichtingsverrichtingen van de ON zijn opgenomen. Het mobilisatieplan dient te waarborgen dat:

- ON volledig operationeel is binnen de termijnen benoemd in de Overeenkomst;
- De wisseling tussen de ON en de voorgaande ON zonder enige discontinuïteit en met een zo beperkt mogelijke hinder voor de ander verloopt;
- Alle voor een beheerste Mobilisatie en demobilisatie relevante informatie compleet en tijdig -doch, uiterlijk voor het einde van de Overeenkomst- wordt overgedragen aan de Opvolgend ON, via ProRail.

Het mobilisatieplan dient een risico-gestuurd plan te zijn (dat wil zeggen op basis van een risicoanalyse op de mobilisatiefase met beheersmaatregelen). Het mobilisatieplan:

- Geeft een beschrijving van taken en bevoegdheden en communicatielijnen ten tijde van de mobilisatiefase;
- Bevat een gedetailleerd draaiboek van de werkzaamheden ten aanzien van:
 - Alle contractuele verplichtingen binnen de Mobilisatieperiode;
 - Inrichting van de organisatie;
 - Vergaren van informatie, materialen en middelen;
 - Bekend geraken met het contractgebied;
 - Voorbereiden op en organiseren van het feitelijke overdrachtsmoment van de Infrastructuur.
 - Voorbereiden op Onderhoudswerkzaamheden, operationeel beheer en verhelpen Onregelmatigheden;
 - Planning van de levering van documenten ter Acceptatie;
 - Voorbereiden op Afwijkingsvrij maken en een planning van het Afwijkingsvrij maken.

6.3.4.2 Demobilisatieplan

Het demobilisatieplan is het plan waarin de volgorde, tijdstippen en duur van de ontruimingsverrichtingen en beschrijving van alle overige relevante verrichtingen van de ON zijn opgenomen. Het demobilisatieplan:

- Bevat een risicoanalyse met alle mogelijke risico's voor de belangen van ProRail die tijdens demobilisatie kunnen optreden en de te nemen beheersmaatregelen;
- Dient te waarborgen dat:
 - De wisseling tussen de ON en de Opvolgend ON beheerst, zonder enige discontinuïteit en met een zo beperkt mogelijke hinder voor de ander verloopt.
 - Alle voor een beheerste mobilisatie en demobilisatie relevante informatie compleet en tijdig wordt overgedragen aan de Opvolgend ON, via ProRail.

Het demobilisatieplan:

- Geeft een beschrijving van taken en bevoegdheden en communicatielijnen ten tijde van de demobilisatiefase;
- Bevat een gedetailleerd draaiboek van de werkzaamheden ten aanzien van:
 - Alle contractuele verplichtingen binnen de demobilisatieperiode;
 - De overdracht van informatie, documentatie en middelen;
 - Voorbereiden op en organiseren van het feitelijke overdrachtsmoment van de Infrastructuur;
 - Wijze van afronden van Onderhoudswerkzaamheden, operationeel beheer en herstel van Onregelmatigheden.

Hierbij geldt dat de ON in ieder geval, maar niet uitsluitend, de volgende informatie dient te leveren:

- Een overzicht van voorraadonderdelen die in eigendom zijn van ProRail;
- Een overzicht van de realisatie van het uitvoeringsplan dit overzicht dient gedurende de demobilisatieperiode geactualiseerd tot het moment van de overdracht aan de Opvolgende ON;
- Afspraken en overeengekomen activiteiten met derden en aanvragen van derden;
- Het risicodossier;
- Een overzicht van rood revisietekeningen in het Contractgebied ten tijde van de overdracht.

5. Input

- <NVT>

6. Te leveren producten en diensten door ON

- Mobilisatie- en demobilisatieplan;
- Coördineren met Voorgaand en Opvolgend ON;
- Mobiliseren en demobiliseren;
- Zorg dragen voor een beheerste wisseling met de opvolgend ON.

7. Begrippen en afkortingen in dit document

Nr.	Begrip/afkorting	Betekenis
1	<NTB>	Nader te bepalen.
2	<NVT>	Niet van toepassing.
3	Afwijking	Zoals gedefinieerd in de AVPO.
4	Acceptatie	Het verstrekken van een schriftelijke verklaring van geen bezwaar afkomstig van ProRail, conform artikel 11 van de AVPO (Acceptatieprocedure).
5	Aanbestedingsdocument en	Alle documenten die ProRail en de ON over en weer hebben uitgewisseld in de aanbestedingsprocedure.
6	Beschikbaarheid	De fractie van de tijd dat het systeem de vereiste functie kan vervullen.
7	Betrouwbaarheid	De mate waarin het systeem een bepaalde periode zonder falen zijn functie kan vervullen.
8	B&B	Beschikbaarheid en Betrouwbaarheid.
9	Branchedatabase	Digitaal systeem op basis van SAP en internet van ProRail, waarop ON dient te zijn aangesloten, waarmee (een deel van) de Onregelmatigheden worden gemeld en geregistreerd en uitwisseling plaatsvindt van informatiestromen over Onregelmatigheden. Wordt vervangen door COS.
10	Calamiteit	Een ongewenste gebeurtenis, waarbij sprake is van versturende effecten op de Infrastructuur en/of op diensten van Gebruikers van de Infrastructuur, zodanig dat continuering in gevaar komt of reeds belemmerd is. Deze gebeurtenissen hebben dreigende of al opgetreden letsel/schade voor mens, dier, goederen en/of milieu tot gevolg.
11	Contractbeheerder	Zoals beschreven in de AVPO.
12	Contractgebied	Het geografische gebied waarop de Overeenkomst van toepassing is.
13	Centraal Onregelmatigheden Registratie Systeem (COS)	Het Centrale Onregelmatigheden registratie Systeem waarop zowel ProRail als de ON direct Onregelmatigheden administratief afhandelen. Momenteel vormgegeven door SAP. Andere benamingen: UI5 / SAP User Interface / SAP PLUS systeem inclusief monteursapp.
14	FHT	Functiehersteltijd, de tijd tussen het melden van een Onregelmatigheid aan ON en het moment dat ProRail de Infrastructuur weer in dienst kan nemen en/of functieherstel is bereikt.
15	Infrastructuur	Alle gronden en objecten die ProRail op grond van de wet, haar beheerconcessie, eigendom of een met een derde gesloten overeenkomst in beheer heeft binnen de grenzen van het Contractgebied. Uitzonderingen op deze definitie worden opgenomen in een bij de Overeenkomst gevoegde annex.
16	IO	Incidentele Onttrekking
17	Gebruikers	Een ieder die in de ruimste zin des woords gebruik maakt van de Infrastructuur, waaronder passagiers, onderhoudspersoneel, opdrachtgever, nevenopdrachtnemers, kruisende passanten.
18	Maandbedrag	Het in de in de Overeenkomst genoemde bedrag dat ON maandelijks kan declareren voor uitvoeren van de Onderhoudswerkzaamheden.
19	Meldkamer Spoor (MKS)	Verantwoordelijke afdeling binnen ProRail voor het afhandelingsproces van Onregelmatigheden en is gedelegeerd opdrachtgever betreffende functieherstel namens ProRail. Onderdelen van de MKS zijn het OBI en de BO.
20	Mobilisatie	Vorbereidingsperiode van de ON tussen ondertekening van de Overeenkomst en het nakomen van de verplichting in artikel 3 lid 2 Overeenkomst.
21	OBI	Operationeel Besturingscentrum Infra. OBI is onderdeel van MKS.
22	Onderhoudsrooster	De door ProRail beschikbaar gestelde TVP's ten behoeve van het eerst jaar van de Overeenkomst, vermeld in de Aanbestedingsdocumenten.

Nr.	Begrip/afkorting	Betekenis
23	OIT	Alle Onderhouds-inspectie-en test maatregelen die ON uitvoert om te kunnen voldoen aan de eisen opgenomen in de Vraagspecificatie.
24	Onregelmatigheid	Iedere ongeplande of ongewenste gebeurtenis, die de spoorwegveiligheid en/of de vereiste functionaliteit van de Infrastructuur aantast of dreigt aan te tasten.
25	ON	Opdrachtnemer, de wederpartij van ProRail
26	Overeenkomst	De tussen ProRail en ON tot stand gekomen Overeenkomst van opdracht waarvan de Vraagspecificatie en de AVPO onderdeel uitmaken.
27	PPT	Publiek- en privaatrechtelijke toestemmingen (zoals melden van grondroerende werkzaamheden, melden van mitigerende maatregelen).
28	RIC / Railinfracatalogus	De vigerende informatieve en bindende documenten die via een ProRail website beschikbaar zijn voor Opdrachtnemer.
29	SMC	Schakel en meldcentrum van ProRail.
30	TVP	Treinvrije periode, een periode waarin op een bepaald deel van de Infrastructuur geen treinexploitatie plaatsvindt ten behoeve van het verrichten van werkzaamheden.
31	V&G	Veiligheid & Gezondheid.
32	Vernieuwing	Het vervangen van Infrastructuur door nieuwe Infrastructuur met dezelfde functionaliteit.
33	VL	Verkeersleiding van ProRail. Onderdelen van de VL zijn de decentrale verkeersleiding (DVL), de treindienst leider (TRDL) en de Algemeen Leider (AL). Normaliter zal er contact zijn met de TRDL in geval van incidenten is er contact met de AL.
34	VTW	Verzoek tot Wijziging.
35	VVW	Voorschrift Veilig Werken
36	VVW LS	Voorschrift Veilig Werken Laagspanning
37	WO	Wekelijkse onttrekking.

8. Van toepassing zijnde documenten

1. Bindende documenten

Type	Titel	Sectie	Document nummer	Versie	Datum	Auteur
Project specifieke documenten						
	V&G Plan Ontwerp					
Relevante documenten uit Rail Infra catalogus	Ontwerpvoorschrift Aarding railinfra-installaties		OVS00055	002	01-09-2019	AM A&T
	Ontwerpvoorschrift – Spoortunnels >250m		OVS00201	002	01-08-2016	
	Borgen Veilige Berijdbare Railinfra		PRC00036	008	01-01-2023	AM A&T
	Aanvragen, opstellen en behandelen Werkplek BeveiligingsInstructie (WBI)		PRC00068	005	01-01-2023	AM A&T
	Meelifregeling		RLN00309	003	01-11-2015	AM A&T
	Regeling communicatie bij werkzaamheden		HDL00044	005	01-10-2020	AM A&T
Algemene voorschriften, normen en richtlijnen	NEN 1010		Laatste vigerende versie			
	NEN 3140		Laatste vigerende versie			
	NEN 17892		Laatste vigerende versie			
	NEN 21675		Laatste vigerende versie			
	NEN 6600		Laatste vigerende versie			
	NEN EN ISO/IEC 17025		Laatste vigerende versie			
	NEN 14001		Laatste vigerende versie			

9. Bijlagen

Onderwerp bijlage	Nr	Specificatie	Hoe wordt bijlage verstrekt
Locaties tunnel		Locaties ophalen PFAS-houdend water	Aparte bijlagen
Locaties havenemplacementen		Geocodes 5 locaties havengebied Rotterdam	Aparte bijlage
V&G-O plan en RI&E		V&G-O plan	Aparte bijlagen
		RI&E	