

Eerste nota van inlichtingen Schoonmaakdienstverlening en glasbewassing

Ref. Nr.	Perceel	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Perceel 1	vloeronderhoud	Conform bijlage D2 Kwaliteitsontwerp dient de staat van de vloeren zich te bevinden tussen A en B. Tijdens de schouw hebben wij kunnen waarnemen dat in de opvanglocatie de vloeren in zeer slechte staat zijn. Is het kwaliteitsontwerp vloeren ook van toepassing op de opvanglocatie? En zo ja hoe wordt voor de overgang naar een nieuwe dienstverlener de kwaliteit van de vloeren op het gewenste kwaliteitsniveau gebracht?	Indien na gunning de vloeren niet voldoen aan het gewenste resultaat zal in overleg worden vastgesteld welke acties nodig zijn en hoe wordt omgegaan met de kosten voor het op niveau brengen van de vloeren.
2	Perceel 1	Gunningscriterium 3	In de vraagstelling inzake gunningscriterium 3 wordt gesproken van: "...de situatie rondom sanitaire voorzieningen....." Waaraan refereert u hier?	Oprachtgever refereert hier naar aspecten als duurzame logistieke keuzes en duurzame keuzes aangaande hergebruik van materialen inzake sanitaire voorzieningen.
3	Perceel 1, Perceel 2	toelichting presentatie	Is deze toelichting gepland op 11 november (pagina 8 van het inschrijfdocument) of op 12 november (pagina 9 van het inschrijfdocument)?	De presentaties worden gehouden op woensdag 12 november.
4	Perceel 1, Perceel 2	Overnamegegevens	Personeelsgegevens ter overname ontbreken. Deze informatie is noodzakelijk om een reële en marktconforme calculatie te kunnen maken. Kunt u deze gegevens zo spoedig mogelijk verstrekken?	Deze gegevens zijn met een persoonlijk bericht via TenderNed op te vragen en worden niet gepubliceerd.
5	Perceel 1, Perceel 2	geplande datum toelichting	Wordt de toelichting gehouden op 11 november, zoals vermeld op pagina 8 van het inschrijfdocument, of op 12 november, zoals op pagina 9 staat?	De presentaties worden gehouden op woensdag 12 november.
6	Perceel 1	paragraaf 10.2	U schrijft dat de lonen pas geïndexeerd mogen worden vanaf 1 januari 2027. Nu geldt de huidige cao tot juni 2026. Gezien dat u de Code verantwoord marktgedrag onderschrijft, mogen we er vanuit gaan dat CAO gebonden prijswijzigingen die komen na de huidige CAO doorbelast mogen worden?	Indien sprake is van een tussentijdse verhoging zullen opdrachtnemer en opdrachtgever in overleg treden. Intentie is om de ontwikkelingen in de CAO te volgen.
7	Perceel 1	paragraaf 6.1	U schrijft bij artikel 6 lid 1 "De dienstverlener zal, voor zover noodzakelijk, voor het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden om niet gebruik mogen maken van energie, koud en warm water, voor zover deze op locatie(s) aanwezig zijn." Mogen we aannemen dat de woorden "om niet" hier weggelaten dienen te worden?	Om niet betekent in deze context gratis. Dus kan niet weggelaten worden.
8	Perceel 1	paragraaf 3.3	U geeft bij 3.3 eisen inschrijving aan dat er ruimte is voor maximaal 6 A4 voor de beantwoording van de kwalitatieve gunningscriteria. Om een passende en goed onderbouwde aanbieding te maken voor perceel 1, vragen wij u dit uit te breiden naar 10 A4, aangezien het gaat om 4 criteria en 13 deelvragen. Gaat u hiermee akkoord?	Hiermee gaat opdrachtgever niet akkoord.
9	Perceel 1	paragraaf 1.12	In de planning staat dat de toelichtende gesprekken voor Perceel 1 plaatsvinden op 12 november. In paragraaf 1.15 staat 11 november. Kunt u aangeven welke datum juist is?	De presentaties worden gehouden op woensdag 12 november.
10	Perceel 1	overeenkomst artikel 10.4	Prijsaanpassing mbt contractmutaties zullen maximaal eenmaal per jaar plaatsvinden. Graag een toelichting hoe dit werkt bij uitbreiding of afschaling van de werkzaamheden door mutaties in de m'ers en of gehele panden.	Met aanpassing met betrekking tot contractmutaties wordt hier bedoeld aanpassing van het contract zelf bijvoorbeeld prijsverhoging, aanpassing kengetal en/of KPI's en niet de mutaties in de ruimten en het te factureren bedrag per maand.
11	Perceel 1	Overeenkomst artikel 12.4	Het gestelde per gebeurtenis en per jaar staat niet in verhouding met de gestelde opdracht, wilt u deze aanpassen naar beneden? Graag uw besluit met een korte toelichting.	We gaan akkoord met de volgende aanpassing naar beneden die aansluit bij de Algemene inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier artikel 16: <i>Voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 150.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000,-: € 1.500.000,- per gebeurtenis en € 3.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;</i>
12	Perceel 1	Overeenkomst artikel 14	Wilt u de rechten en plichten (14.1 tm 14.4) wederkerig stellen? En kan dienstverlener ook tussentijds opzeggen, zo ja wat zijn dan de voorwaarden welke hierbij horen?	Niet akkoord. Een dienstverlener kan opzeggen zoals benoemd in artikel 14.2 van de overeenkomst en in het geval van artikel 14 toerekenbare tekortkoming van de Algemene Inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier.

13	Perceel 1	Bandbreedte	Voor Perceel 1 wordt in bijlage C2 een bandbreedte van € 456.000 - €507.000 per jaar genoemd voor de inschrijfprijs. Tegelijkertijd stelt u in paragraaf 2.6 van het inschrijfdocument dat de opdrachtwaarde tijdens de looptijd – in verband met onvoorziene omstandigheden – kan worden uitgebreid tot maximaal vijfmaal de oorspronkelijke waarde. Kunt u bevestigen dat de genoemde prijsbandbreedte uitsluitend van toepassing is op de inschrijvingsfase en niet geldt als begrenzing voor de jaarlijkse of totale waarde tijdens de uitvoering van de overeenkomst? Zo niet, kunt u dan een nadere toelichting geven?	Ja dat bevestigen wij.
14	Perceel 1, Perceel 2	Overname	Kunt u bevestigen of onder het huidige schoonmaakcontract Oekraïense vluchtelingen werkzaam zijn op de opvanglocaties van gemeente Westerkwartier? Indien ja, verzoeken wij u tevens te verduidelijken: a) Of deze medewerkers onder de overnameverplichting vallen en op de overnamelijst worden vermeld; b) Onder welke cao zij momenteel werken en of sprake is van een reguliere arbeidsovereenkomst via het huidige schoonmaakbedrijf; c) Of deze medewerkers worden gefinancierd dan wel betaald door de gemeente, of via het schoonmaakbedrijf; d) Of en zo ja onder welke voorwaarden deze medewerkers kunnen worden overgenomen door de nieuwe opdrachtnemer	a) Ze staan niet op de overname lijst. b) De Oekraïense vluchtelingen die werkzaam zijn op hun eigen locatie vallen onder de Richtlijn tijdelijke bescherming en hebben een gewone arbeidsovereenkomst zoals reguliere schoonmakers en vallen derhalve onder de schoonmaak CAO. c). De medewerkers worden betaald door de schoonmaakdienstverlener. d) Onder de voorwaarden die gelden in de schoonmaak CAO.
15	Perceel 1, Perceel 2	Duurzaamheid	Kunt u toelichten hoe de toetsing op naleving van de "5xbeter bezig methodiek" objectief en uniform plaatsvindt en welke toetsingsinstrumenten of meetmethoden worden gehanteerd?"	Na gunning worden de KPI's (par 8.7) gezamenlijk geconcretiseerd per Perceel.
16	Perceel 1, Perceel 2	KPI's na gunning	In paragraaf 8.5 wordt aangegeven dat de gemeente na gunning twee aanvullende KPI's zal benoemen op basis van de inschrijving. Kunt u toelichten op welke grondslagen deze KPI's worden gekozen	Deze KPI's zijn afhankelijk van de aanbidding van de winnende partij. Het is denkbaar dat deze KPI's gekozen worden waar de partij beloftes doet die in de beoordeling positief gewaardeerd zijn en mede hebben gezorgd voor gunning aan deze partij.
17	Perceel 1, Perceel 2	Beoordelingskader	In paragraaf 5.5 geeft u aan dat de beantwoording van de subgunningscriteria onder meer wordt beoordeeld op relevantie, volledigheid, concreetheid, doeltreffendheid, onderbouwing en onderscheidend vermogen. Daarnaast vraagt u dat de antwoorden "SMART" zijn geformuleerd. Kunt u toelichten hoe deze twee beoordelingssets zich tot elkaar verhouden? Wordt bijvoorbeeld ieder antwoord afzonderlijk beoordeeld op beide lijsten met kenmerken, of zijn de SMART-criteria ondersteunend aan de beoordeling op de zes hoofdkenmerken?	De SMART-criteria zijn ondersteunend aan de beoordeling van de 5 hoofdkenmerken.
18	Perceel 1	Gunningscriteria	In het inschrijfdocument wordt vermeld dat de beantwoording van de kwalitatieve gunningscriteria dient te geschieden per vraag en in de aangegeven volgorde. Gezien de onderlinge samenhang van meerdere subcriteria en het streven naar een logisch, samenhangend verhaal, achten wij een thematische of geïntegreerde opbouw van de beantwoording wenselijk. Bent u bereid inschrijvers de vrijheid te geven om de beantwoording op een eigen, logisch gestructureerde wijze vorm te geven, mits duidelijk herkenbaar is op welke onderdelen van de gunningscriteria wordt ingegaan? Dit draagt bij aan een betere leesbaarheid en beoordeling van de inschrijving.	Akkoord.
19	Perceel 1	Gunningscriteria	U stelt een maximum van zes (6) A4 voor de beantwoording van de kwalitatieve gunningscriteria. Gezien het aantal gevraagde thema's en subcriteria (zoals duurzaamheid, social return, organisatie-inrichting, communicatie, et cetera), achten wij dit maximum beperkt. Ondanks het specifiek SMART schrijven. Met name door het aantal "HOE" vragen. Kunt u overwegen het maximum aantal pagina's te verruimen naar tien (10) A4, zodat inschrijvers in staat worden gesteld een voldoende volledige en onderbouwde beantwoording te geven zonder afbreuk te doen aan de gevraagde diepgang? Dit draagt bij aan de kwaliteit van de inschrijvingen en het kunnen maken van een goed onderbouwde beoordeling	Hiermee gaat opdrachtgever niet akkoord.

20	Perceel 1, Perceel 2	Wachtkamervereenkomst	In paragraaf 1.11 geeft u aan dat met de als tweede geëindigde inschrijver een wachtkamervereenkomst wordt gesloten, waarbij de inschrijving tot 24 maanden na gunning gestand wordt gedaan. Deze termijn is aanzienlijk langer dan de gestelde minimale gestanddoeningstermijn van 90 dagen. Kunt u bevestigen dat de verlengde gestanddoening uitsluitend van toepassing is op de partij met wie de wachtkamervereenkomst wordt gesloten, en niet op andere inschrijvers? Tevens verzoeken wij u te overwegen of een maximale duur van 24 maanden proportioneel is met het oog op marktveranderingen gedurende die periode.	De geldigheidsduur van de wachtkamervereenkomst is 24 maanden. Deze wordt niet aangepast. De geldigheid van de inschrijving is 90 dagen. Artikel 1.2 van de wachtkamervereenkomst beschrijft 6 maanden, dit wordt aangepast naar 3 maanden (90 dagen).
21	Perceel 1, Perceel 2	Toelichtend gesprek	Hoe borgt de opdrachtgever dat deze regel – géén inhoudelijke wijzigingen, uitsluitend toelichting – consequent en transparant wordt gehandhaafd bij alle inschrijvers, zodat er sprake is van een gelijk speelveld?	Door de aanwezigheid van een inkoopadviseur, die dit proces bewaakt.
22	Perceel 1, Perceel 2	Toelichtend gesprek	Kunt u expliciet bevestigen dat tijdens de presentatie geen inhoudelijke aanvullingen of wijzigingen van de ingediende inschrijving zijn toegestaan, maar uitsluitend toelichting en verduidelijking van reeds ingediende stukken?	Ja dat bevestigen wij.
23	Perceel 1, Perceel 2	Toelichtend gesprek	In paragraaf 1.15 van het Inschrijfdocument staat dat er een presentatie gehouden wordt. Er worden echter geen beoordelingscriteria of weging genoemd. Kunt u bevestigen dat de presentatie enkel bedoeld is voor verduidelijking en géén zelfstandig beoordelingsonderdeel vormt? Indien de presentatie wel meetelt in de beoordeling: welke objectieve beoordelingscriteria worden dan gehanteerd om te voorkomen dat subjectiviteit of persoonlijke indrukken een rol spelen?	De presentatie weegt niet mee in de beoordeling en is alleen bedoeld om te toetsen of de leden van het beoordelingsteam met hun individuele beoordeling van het plan van aanpak op het goede spoor zitten en om nog verduidelijkende vragen te stellen.
24	Perceel 1, Perceel 2	Toelichtend gesprek	In paragraaf 1.15 van het Inschrijfdocument wordt gevraagd om een plan van aanpak nader toe te lichten tijdens een presentatie. Kunt u aangeven welke onderdelen en onderwerpen u minimaal terugverwacht in deze presentatie, zodat alle inschrijvers dezelfde uitgangspunten hanteren?	Wij vragen een toelichting op het gehele plan van aanpak.
25	Perceel 1, Perceel 2	Planning	In de planning (par. 1.12 van het Inschrijfdocument) is slechts 11 dagen voorzien tussen de publicatie van de laatste Nota van Inlichtingen (16 oktober 2025) en de uiterste indieningsdatum (27 oktober 2025). Dit is een relatief korte periode om de inschrijving volledig aan te passen aan eventuele wijzigingen of verduidelijkingen. Is de aanbestedende dienst bereid deze termijn te verlengen, bijvoorbeeld tot 3 november 2025, zodat inschrijvers voldoende tijd hebben om hun stukken zorgvuldig en volledig in te dienen? Zo niet, kunt u dan een nadere toelichting geven?	Niet akkoord. Dan komt de tijd voor beoordeling in het gedrang.
26	Perceel 1, Perceel 2	Social return	PvE (Bijlage D1), §1.14 Overname personeel Oekraïne opvang, p.13. Voor Oekraïense vluchtelingen wordt in het PvE een uitzondering gemaakt op de VOG- en taaleis. Staat opdrachtgever er ook voor open om deze uitzondering toe te passen voor andere asielzoekers die ingezet kunnen worden in de schoonmaak? Zo niet, waarom niet?	Eén en ander in alle redelijkheid in overleg na gunning.
27	Perceel 1, Perceel 2	Social return	Bijlage H Uitvoering Social Return 3.0, uitvoeringsvoorwaarden p.3-4. In hoeverre staat opdrachtgever open voor toepassing van jobcarving om de mogelijkheden voor inzet van SROI-kandidaten te vergroten? Zo niet, kunt u dan nader toelichten waarom niet?	U kunt dit aanbieden bij gunningscriterium 2 - Duurzaamheid SROI. Daarna zal het beoordelingsteam dit beoordelen.
28	Perceel 1, Perceel 2	Social return	Bijlage H Uitvoering Social Return 3.0, uitvoeringsvoorwaarden p.3-5. Krijgen opdrachtnemers die beschikken over een PSO-certificaat (Prestatieladder Socialer Ondernemen) een korting of afwijking op de gestelde SROI-doelstelling, gezien deze certificering	Gunningscriterium 2 - Duurzaamheid SROI biedt ruimte om dit kenbaar te maken. Daarna zal het beoordelingsteam dit onderdeel beoordelen.
29	Perceel 1, Perceel 2	Social return	PvE (Bijlage D1), §1.13 Overname personeel huidige dienstverlener, p.12. Kan opdrachtgever aangeven of er binnen de huidige opdracht SROI-medewerkers werkzaam zijn, aangezien dit in de overnamelijst niet is terug te vinden?	Deze gegevens zijn met een persoonlijk bericht via TenderNed op te vragen en worden niet gepubliceerd.
30	Perceel 1, Perceel 2	Social return	Bijlage H Uitvoering Social Return, tabel bouwblokken p.1-2. Tot welke doelgroep van de bouwblokkenmethode rekent opdrachtgever Oekraïense vluchtelingen, gelet op hun kwetsbare achtergrond en taaluitdagingen?	Zij behoren tot de NUG doelgroep.

31	Perceel 1, Perceel 2	Kwaliteitsontwerp	Het PvE (Bijlage D1, §1.7) stelt dat er geen werkprogramma wordt voorgeschreven en dat schoonmaak resultaatgericht plaatsvindt, met uitzondering van sportvloeren. Het Kwaliteitsontwerp (Bijlage D2) bevat echter gedetailleerde opleverniveaus. De Bijlagen D3.1 t/m D3.3 bevatten daarentegen weer concrete werkprogramma's per opvanglocatie. Kunt u verduidelijken welke documenten leidend zijn: de resultaatgerichte Bijlage D2 of de inspanningsgerichte schema's D3? Zijn de D3-schema's bindend of slechts indicatief?	Er worden werkprogramma's voorgeschreven voor de sportvloeren en voor de opvanglocaties. Voor de overige locaties gelden de opleverstaten.
32	Perceel 1, Perceel 2	Boete bepalingen	De Algemene Inkoopvoorwaarden (Bijlage G, art. 17) bepalen dat boetes alleen gelden indien overeengekomen. In de Uitvoering Social Return (Bijlage H, p.5) staat dat een sanctie kan worden opgelegd gelijk aan het niet ingevulde deel van de SR-verplichting. Het PvE (Bijlage D1, §1.4.2) spreekt over sancties bij niet voldoen aan SR, maar niet concreet. Kunt u aangeven welke boeteregelingen concreet van toepassing zijn (o.a. voor Social Return, kwaliteit, veiligheid) en welke bedragen hierbij gelden?	Er kan een sanctie worden opgelegd als er niet wordt voldaan aan de afgesproken SR verplichting. Deze komt voort uit de inschrijving die inschrijver doet. Opdrachtgever heeft niet de intentie om voor andere onderwerpen met boetes te werken en gaat ervan uit dat de inschrijver het Programma van Eisen naleeft.
33	Perceel 1, Perceel 2	Verzekering	In de Concept Overeenkomst (Bijlage E, art. 12) wordt de aansprakelijkheid beperkt tot €2.000.000 per gebeurtenis en €5.000.000 per jaar. In de Algemene Inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier (Bijlage G, art. 16) geldt bij opdrachten > €500.000 een maximum van €3.000.000 per gebeurtenis en €5.000.000 per jaar. Is de aanname correct dat de aansprakelijkheid vanuit de conceptovereenkomst leidend is? Zo niet, kunt u dan een nadere toelichting geven?	Voor perceel 1 zie antwoord vraag 11. Voor perceel 2 gaan we akkoord met de Algemene inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier artikel 16: voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 50.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,-: € 300.000,- per gebeurtenis en € 500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.
34	Perceel 1, Perceel 2	Prijzenblad	Prijzenblad - U vraagt om het prijzenblad in zowel Excel als in PDF. Kunnen wij aannemen dat enkel tabblad 2-Kosten per locatie in PDF aangeleverd dient te worden?	Ja dit is correct
35	Perceel 1, Perceel 2	Prijzenblad	Prijzenblad - U vraagt in het prijzenblad om een referentienummer. Is onze veronderstelling juist dat dit het TenderNed kenmerk nummer: 543577 is?	Akkoord.
36	Perceel 1	UEA	In paragraaf 4.1 van de aanbestedingsdocumenten geeft u aan dat uitsluitend het in TenderNed bijgevoegde UEA mag worden gehanteerd. Bedoelt u hiermee dat het UEA-invalformulier via de TenderNed-tool verplicht gebruikt dient te worden? In dat kader merken wij op dat het via de UEA-tool in TenderNed niet mogelijk is om in Deel II A van het document de volledige gegevens (zoals naam, telefoonnummer, e-mailadres en internetadres) van een andere entiteit dan de inschrijver te vermelden. Dit is met name relevant indien een beroep wordt gedaan op de draagkracht van een moedermaatschappij, aangezien alleen het KvK- en BTW-nummer kan worden aangepast. Gaat u ermee akkoord dat in een dergelijk geval het UEA wordt aangeleverd onder de naam van de inschrijver, met het KvK- en BTW-nummer van de moedermaatschappij, mits het document wordt ondertekend door een rechtsbevoegde vertegenwoordiger van de moedermaatschappij en wordt geüpload onder de Onderaannemersnaam van de moedermaatschappij in TenderNed? Indien dit niet aan uw eisen voldoet, kunt u dan toelichten op welke wijze het UEA voor een beroep op een derde (zoals de moedermaatschappij) dan wél correct dient te worden aangeleverd?	Akkoord.
37	Perceel 1	PVE 1.6	U geeft aan dat de intentie van de gemeente Westerkwartier is om zoveel mogelijk over te gaan naar dagschoonmaak. Kunt u toelichten hoe de huidige situatie op het gebied van schoonmaaktijden eruit ziet? In hoeverre wordt op dit moment reeds dagschoonmaak toegepast, en op welke locaties is dit eventueel al ingevoerd? Een nadere toelichting helpt inschrijvers om een passend voorstel te doen dat aansluit bij de bestaande praktijk en gewenste transitie, en ondersteunt een realistische en uitvoerbare planning binnen de inschrijving.	De huidige werktijden zijn: Grootegast 's Morgens start de eerste persoon omstreeks 5.30 uur tot +/- 9.00 uur. Aansluitend komt de tweede persoon die dan nog eens bezig is tot +/- 10.30 uur. De bode geeft hierbij aan dat dit laatste als niet wenselijk wordt ervaren, omdat er dan stof gezogen en gedweild wordt in o.a. de gangen. Zuidhorn 's Morgens eerste schoonmaak voor +/- 9.00 uur afgerond. 's Middags om +/- 17.00 uur start weer een ronde. Buitendienstlocaties worden doorgaans in de vroege ochtend schoongemaakt.

38	Perceel 1	G4	U vermeldt in het Programma van Eisen de volgende passage: "de flexibiliteit in houding en gedrag van schoonmaakmedewerkers op uiteenlopende type locaties realiseert." Wat bedoeld u hier precies mee? Doelt u hierbij op: a) de organisatorische aanpak, zoals planning, opleiding en aansturing van medewerkers, of b) op de persoonlijke vaardigheden en competenties van individuele schoonmaakmedewerkers?	Met flexibiliteit in houding en gedrag doelt opdrachtgever op het gemakkelijk om kunnen gaan met wisselende vervuiling per dag en benodigde schoonmaak tijd en/of handelingen per dag
39	Perceel 1	G2	In eis G2 vraagt u: "Welke initiatieven en ervaringen heeft inschrijver ondernomen op gebied van de inzet van SROI." Kunt u verduidelijken of met deze vraag wordt bedoeld dat de genoemde initiatieven en ervaringen specifiek betrekking moeten hebben op: a) de regio waarin de opdracht wordt uitgevoerd, b) bepaalde doelgroepen zoals omschreven in de Participatiewet of andere beleidskaders, of c) ook bredere, organisatiebrede of landelijke initiatieven mogen omvatten?	Het antwoord hierin is vrij. Kan betrekking hebben op zowel a, b of c of meer.
40	Perceel 1	SROI	Wat is het huidige SROI percentage binnen de opdracht?	Dat is niet bekend.
41	Perceel 1	FMIS	Maakt opdrachtgever momenteel gebruik van een FMIS systeem en zo ja, welk systeem?	Het is systeem is nog in ontwikkeling. Het systeem betreft Neoforce.
42	Perceel 1, Perceel 2	Toelichtend gesprek	Zijn er vanuit de aanbestedende dienst verwachtingen over wie namens de inschrijver aanwezig moet zijn bij de presentatie (bijvoorbeeld directie, contractmanager, uitvoerend leidinggevende)?	Opdrachtgever verwacht contactpersonen die op de opdracht worden ingezet en/of in de uitvoeringslijn verantwoordelijk zijn.
43	Perceel 1, Perceel 2	Vloeronderhoud - scope en in-/uitruimen	Kunt u bevestigen of een deel van het vloeronderhoud binnen SMO valt, terwijl dit naar verwachting onder SPC hoort? Indien dit het geval is, verzoeken wij dit los te trekken. Daarnaast vernemen wij graag of vloeronderhoud inclusief of exclusief in- en uitruimen van materialen moet worden uitgevoerd (m.u.v. de toestelbergingen waar dit expliciet genoemd is).	Kunt u uw vraag verduidelijken inzake SMO en SPC? Welke aanname en/of verwachting heeft u precies en waar is dit op gebaseerd? Vloeronderhoud is inclusief het in- en uitruimen.
44	Perceel 1, Perceel 2	Indexatie	Om gedurende de samenwerkingsfase van het contract de verwachtingen voor beide partijen helder, meetbaar en realistisch te maken, willen wij vooraf een indexatiemethodiek voorstellen die passend is binnen onze branche. Het uurtarief van inschrijver bestaat voor 80% uit directe personeelskosten, de andere 20% zit in de indirecte kosten. Mede in verband met deze tariefsopbouw willen wij een de volgende prijsindexatiemethodiek voorstellen waarbij het tarief jaarlijks kan worden aangepast op basis van de volgende componenten: •De personele component verrekenen op basis van de actuele afspraken uit de CAO (zijnde 80% van het overeengekomen uurtarief); •De overige kosten aan de hand van de CBS-index (Dienstprijzen CPA 812 Reiniging: index 2015=100) (zijnde 20% van het overeengekomen uurtarief). Ons doel is namelijk een eerlijke, gelijkwaardige en transparante basis voor een langdurig partnership waarin onze medewerkers worden beschermd. Is opdrachtgever akkoord met bovengenoemd indexeringsmethodiek? Zo niet, dan verneemt inschrijver graag gemotiveerd waarom niet.	De wijze waarop opdrachtgever de prijsindexatie voorstelt (art 10 van de overeenkomst) kent de zelfde motivatie als uw voorstel. Wij vragen u aan te geven wat de toegevoegde waarde is van uw voorstel in vergelijking tot het geen beschreven is in de overeenkomst onder art 10.
45	Perceel 1	Bijlage C 1	Tablad 3 productienormen, diene we alle normen van alle frequentie in te vullen of alleen degene daadwerkelijk doorrekenen cq gebruikt worden in de calculatie? Zo ja, graag een toelichting hierop, Zo nee, de overige cellen mogen wij dan blanco inleveren?	Wij vragen u alle normen in te vullen vanwege mogelijke aanpassingen in frequenties in de toekomst.

46	Perceel 1	Prijspeil 01-01-2026	Hoe dienen we om te gaan met de CAO afspraken welke gemaakt worden en ingaan op 01-07-2026? Conform het contract mogen we pas met een indexatievoorstel komen welke 01-01-2027 in zal gaan, moeten inschrijvers dit eventuele risico zelf dragen? En tenslotte is bij het vaststellen bij de ondergrens en bovengrens hier rekening mee gehouden? Zo ja, graag een korte toelichting.	Er is geen rekening gehouden met een CAO verhoging per 01-07-2026. Indien tussentijdse CAO aanpassingen aan de orde zijn treden partijen in overleg.
47	Perceel 1	Bijlage C 1	In tabblad 8, worden koffiezetapparatuur beschreven, graag ontvangen wij een omschrijving en met foto's van de verschillende locaties. Zodat weten inschrijvers weten welke machine en welke handeling verstaan wordt met reinigen en vullen dagelijks. Klopt het tevens dat locatie Noordhorn dagelijks gevuld moet worden, de handeling heeft namelijk een 1 keer in de week frequentie in het model.	Zie voor de apparatuur de bijlage die is toegevoegd aan de NVI 1. De frequentie is dagelijks vullen en wekelijks reinigen.
48	Perceel 1	Bijlage C 1 tabblad 10	Kosten klimmateriaal, er is nog onvoldoende beeld bij de inzet van klimmateriaal conform RIE, hoe dienen inschrijven om te gaan met de kosten mbt dit materiaal?	Kosten voor hoogwerkers zijn niet meegenomen in de inschrijfprijs. Deze kunnen na akkoord van opdrachtgever 1 op 1 worden doorbelast.
49	Perceel 1	Bijlage C 1 tabblad 12	Mogen wij het aantal regels aanpassen indien nodig?	Nee, u mag geen aanpassingen doen in het calculatiemodel.
50	Perceel 1, Perceel 2	PVE 4.3	De specifieke eisen die worden gesteld aan de sanitaire voorzieningen en verbruiksartikelen zijn weergegeven in Bijlage D 3 Specificatie sanitaire voorzieningen. Inschrijver ziet dit document niet terug in de opgeleverde stukken en kan deze niet beoordelen, verzoek is om deze toe te voegen.	De verwijzing naar Bijlage D 3 is niet correct. De specificatie eisen die worden gesteld aan de sanitaire voorzieningen zijn verwoord in het Programma van Eisen hoofdstuk 4 en worden voor Perceel 1 opgevraagd in tabblad 11 en maken onderdeel uit van de inschrijfprijs. Dit betreft de locaties die vermeld staan in tabblad 11. De sanitaire voorzieningen voor de opvang locaties van Perceel 1 zijn opgenomen in bijlage D 4. Deze Bijlage is toegevoegd aan deze Nota van Inlichtingen. Hiermee heeft u een beeld van de te bestellen verbruiksartikelen. U wordt gevraagd stuksprizen en specificaties op te geven voor deze verbruiks artikelen in de bijlage tabblad 2 van Bijlage D 4. Deze bijlage dient u in bij uw inschrijving. De prijzen zijn stuksprizen en maken geen onderdeel uit van de inschrijfprijs maar woden wel bekeken. Opdrachtgever verwacht van dienstverlener dat feitelijke bestel en verbruiskosten 1 op 1 worden doorbelast aan opdrachtgever op basis van werkelijk verbruik. Van dienstverlener wordt verwacht dat de handelingskosten voor bestellen, leveren en bijvullen zijn opgenomen in de inschrijving. Ten behoeve van de sportlocaties van Perceel 2 worden verbruiksartikelen besteld bij bestaande leveranciers van gemeente welke worden gedeeld na gunning. Mocht de bestelling en levering van sanitaire verbruiksartikelen via dienstverlener verlopen worden de kosten 1 op 1 doorbelast aan opdrachtgever op basis van werkelijk verbruik. Van dienstverlener wordt verwacht dat de handelingskosten voor bestellen, leveren en bijvullen zijn opgenomen in de
51	Perceel 1, Perceel 2	PVE 4.1	Om eenheid te creëren binnen het contract vraagt inschrijver om voor de sportaccommodaties ook de hardware te mogen leveren tegen dezelfde condities welke gelden voor de andere locaties binnen de gemeente, er bestaat een risico dat inschrijver de supplies niet kan leveren voor de huidige hardware welke in eigendom is omdat iedere leverancier werkt met zijn eigen type flacons zeep bijvoorbeeld. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?	Zie antwoord op vraag 53
52	Perceel 1, Perceel 2	PVE 4.1	De Sportaccommodaties hebben hun eigen dispensers, inschrijver verzoekt om kenbaar te maken om welk type en merk het specifiek gaat aangaande de verschillende soorten dispensers zodat inschrijver kan herleiden of deze de vullingen kan leveren.	Zie antwoord op vraag 53
53	Perceel 1, Perceel 2	PVE 4.1	De sportaccommodaties hebben eigen sanitaire dispensers. Voor perceel 2 worden de vullingen op afroep besteld. In het bijgevoegde prijzenblad (bijlage C.2), is aangegeven welke vullingen besteld kunnen worden. De dienstverlener heeft hier de mogelijkheid om prijzen in te vullen per verpakking/ eenheid. Inschrijver ziet deze niet terug op prijzenblad, graag deze toevoegen aan het prijzenblad met daarin de omschrijving per supplies wat er geleverd dient te worden met daarin meegenomen de eenheid per verpakkinginhoud aangaande toiletpapier, servetten, voor de overige supplies graag aangeven waaraan de bijvoorbeeld de flacons dienen te voldoen.	De verwijzing naar het prijzenblad (bijlage C.2) komt te vervallen voor Perceel 2. Na gunning worden deze specificaties gedeeld alsmede de bestelprocedure. De kosten kunnen 1 op 1 worden doorbelast aan opdrachtgever op basis van nacalculatie. Van belang is dat de dienstverlener bij de inschrijving wel rekening houdt met de handelingskosten (voorraadbeheer, bestellen en leveren) op de sportlocaties alsmede het bijvullen van de sanitaire verbruiksartikelen.

54	Perceel 1, Perceel 2	PVE 4.1	Om eenheid te creëren binnen het contract vraagt inschrijver om voor de sportaccommodaties ook de hardware te mogen leveren tegen dezelfde condities welke gelden voor de andere locaties binnen de gemeente, er bestaat een risico dat inschrijver de supplies niet kan leveren voor de huidige hardware welke in eigendom is omdat iedere leverancier werkt met zijn eigen type flacons zeep bijvoorbeeld. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?	Nee opdrachtgever gaat hiermee niet akkoord. Opdrachtgever wil dit na gunning en bij gelegenheid af kunnen stemmen met de partij(en) die de opdracht gegund krijgen.
55	Perceel 1, Perceel 2	Inschrijfdocument pagina 22 paragraaf 4.3.2	Mag Gemeente Westerkwartier als referent worden opgegeven?	Akkoord.
56	Perceel 1	Inschrijfdocument pagina 9 paragraaf 1.15	U geeft aan dat er toelichtende gesprekken gaan plaatsvinden. Wie verwacht u van het schoonmaakbedrijf aan tafel? Wordt de toelichting meegenomen in de beoordeling van alle kwalitatieve subgunningscriteria of gaat het specifiek om het Plan van Aanpak voor SROI?	Opdrachtgever verwacht contactpersonen die op de opdracht worden ingezet en/of in de uitvoeringslijn verantwoordelijk zijn. (zie ook vraag 42) De presentatie weegt niet mee in de beoordeling en is alleen bedoeld om te toetsen of de leden van het beoordelingssteam met hun individuele beoordeling van het plan van aanpak op het goede spoor zitten en om nog verduidelijkende vragen te stellen. Het gaat om het hele plan van aanpak niet specifiek voor SROI.
57			Hoe gaat opdrachtgever ermee om als er niet 100% voldaan kan worden aan alle ervaringseisen van een perceel?	De ervaringseisen zijn bewust opgesteld om inschrijvende partijen te krijgen die ervaring hebben met het werk dat onderdeel is van de aanbesteding. De nota van inlichtingen geeft de mogelijkheid om hier vragen over te stellen en eventueel een voorstel te doen als er aan bepaalde eisen niet kan worden voldaan.
58			Is het toegestaan om één referentie voor meerdere ervaringseisen te gebruiken?	Ja.
59			In het inschrijfdocument wordt in de tijdsplanning (bladzijde 8) aangegeven dat de presentaties op 12-11 zijn, echter op bladzijde 9 onder 1.15 toelichting gesprek wordt gesproken over 11-11. Welke dag kan er worden aangehouden?	De presentaties worden gehouden op woensdag 12 november.
60			Hoeveel tijd wordt er beschikbaar gesteld aan opdrachtgever voor het geven van een presentatie?	45 minuten.
61			Indien opdrachtgever zich inschrijft voor beide percelen wordt er dan verwacht dat er twee aparte presentaties worden gegeven of één gezamenlijke presentatie?	Eén gezamenlijk presentatie volstaat.
62			Worden er VSR kwaliteitscontrole uitgevoerd door een externe partij op de schoon te maken locaties of voert opdrachtgever deze VSR controles zelf uit?	Er worden VSR kwaliteitscontroles uitgevoerd door een externe partij. Opdrachtgever heeft niet de intentie zelf VSR metingen uit te voeren.
63			Zit er een minimale eis vast vanuit de opdrachtgever aan het uitvoeren van interne controles?	Opdrachtgever begrijpt niet wat u met deze vraag bedoelt. Als er geen eisen beschreven zijn, zijn er geen minimale eisen aan de orde. Eisen staan verwoord in het programma van eisen.
64			Zijn er beperkingen aan het percentage van de opdracht dat door onderaannemers mag worden uitgevoerd per perceel?	Er zijn geen beperkingen gesteld wel dient u de organisatie en borging van het werk duidelijk aan te geven in de gunningcriteria.
65			Kan de gemeente verduidelijken hoe de toetsing van de '5xbeter bezig methodiek' in de praktijk plaatsvindt? Worden hier concrete acties of rapportages van de dienstverlener verwacht?	Zie antwoord vraag 15.
66			Is het toegestaan om medewerkers in te zetten die nog geen VOG hebben, mits deze binnen een bepaald termijn wordt aangeleverd?	Ja dat is toegestaan binnen 1 maand.
67			Er wordt aangegeven dat medewerkers die worden overgenomen ook moeten beschikken over een VOG welke niet ouder is dan 6 maanden, betekent dit dat er opnieuw een VOG moet worden aangevraagd voor deze over te nemen medewerkers?	Dat is correct.
68			Hoe vaak wil opdrachtgever een managementrapportage met bijbehorende componenten ontvangen vanuit opdrachtnemer?	4 maal per jaar, zie par 7.3 van het Programma van Eisen
69			De Algemene Inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier zijn van toepassing. Deze zijn niet opgenomen in de concept overeenkomst. Klopt dat?	Dat klopt niet. Artikel 16.2 van de A69:E71conceptovereenkomst wijzigt als volgt: 1.deze overeenkomst; 2.de nota('s) van inlichtingen d.d.; 3.programma van eisen met kenmerk Gemeente Westerkwartier inclusief de bijbehorende bijlagen; 4.de Algemene Inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier; 5.de offerte van dienstverlener d.d.