

Begrippenlijst

ARVODI 2025

Onderstaande begrippenlijst is van toepassing op deze aanbesteding. De werking van de overige begrippenlijsten m.b.t deze aanbestedingsprocedure komt hiermee te vervallen, waaronder maar niet beperkt tot de begrippen in de ARVODI-2025.

Aanbestedingsplatform: De website genaamd “TenderNed” die door de Politie wordt ingezet om het geheel van communicatie en de uitvoering van het inkoopproces te ondersteunen.

Aanbestedingsstukken: Alle documenten opgesteld door de Politie die onderdeel uitmaken van de aanbestedingsprocedure. Documenten die hier in ieder geval mee bedoeld worden zijn: de Inschrijvingsleidraad en de Nota van Inlichtingen.

Aanbestedingswet 2012: Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 van 1 november 2012, in verband met de implementatie van de aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU gepubliceerd in Staatsblad 2016, 241.

Afval(stoffen): Diverse stoffen, materialen en/of producten waarvan de Politie zich van wenst te ontdoen.

Afvalbeheer: Het verzamelen, verwerken, hergebruiken en afvoeren van afgedankte of overtollige apparatuur, producten

of materialen in welke vorm ook maar, inclusief vaste stoffen, olie, chemicaliën, vloeistoffen en gassen.

Afvalstromen: Afval valt te onderscheiden in verschillende categorieën. De diverse begrippen van de Afvalstromen die in de Aanbestedingsstukken zijn benoemd, zijn de conform de in de LAP3 beschreven begrippen. Meer informatie vindt u hier: <https://lap3.nl/beleidskader/deel-bijlagen/bijlage-3-termen/>

Bestelling(en): Een nadere Opdracht van de Politie aan de Opdrachtnemer(s) om Producten en/of Diensten te leveren op basis van de Overeenkomst.

Betrokken bij de voorbereiding: Deze Uitsluitingsgrond is in ieder geval niet van toepassing als de Inschrijver heeft deelgenomen aan een voorafgaande marktconsultatie of vanuit zijn hoedanigheid als zittende leverancier van de Politie, met het oog op het “gelijke speelveld”, gegevens aan de Politie heeft verstrekt ten behoeve van deze aanbesteding. De Politie acht deze uitsluitingsgrond wel van toepassing de Inschrijver of diens hulppersonen (waaronder ook wordt verstaan een onderaannemer) betrokken was en/of is bij de voorbereiding en/of uitvoering van deze aanbesteding als (voormalig) werknemer van de Politie dan wel als (voormalig) hulppersoon van de Politie. Alsdan wordt door de Politie beoordeeld of zich concrete omstandigheden voordoen die tot uitsluiting moeten leiden op grond van de Aanbestedingswet.

Bewijsstukken: De gegevens, bewijsmiddelen en verklaringen die de Inschrijver dient te overleggen

als de Politie bij de Inschrijving of op verzoek hierom vraagt.

Combinant: Een deelnemer uit de Combinatie.

Combinatie: Een voor de gelegenheid aangegaan, samenwerkingsverband (ook wel genoemd consortium of joint venture) van rechtspersonen en/of natuurlijk personen die gezamenlijk de Inschrijving doen en waarbij ieder lid van het samenwerkingsverband ofwel Combinatie volledig beslissingsbevoegd is, en zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de Opdracht.

Dag: Kalenderdag.

Data: Kennis en informatie die in welke vorm dan ook kan worden gegenereerd en/of verwerkt en/of overgedragen. Daaronder behoort ook het materiaal waarin deze kennis is opgeslagen, zoals een document, communicatieapparaat, component, infrastructuur of systeem.

Dienst(en): De door de Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van de Politie te verrichten werkzaamheden.

Dienstverlener: De Opdrachtnemer.

Ernstige beroepsfout: Een Uitsluitingsgrond die van toepassing is in geval van een fout in de uitoefening van het beroep, in ieder geval doch niet uitsluitend, overtredingen op het gebied van milieuwetgeving, gedragingen in strijd met voor het beroep of bedrijf relevante wet- en regelgeving, het mededingingsrecht, tuchtregels, toezichtregels en gedragsregels.

Gedragsverklaring aanbesteden:

Een verklaring van de Minister van Justitie en Veiligheid dat uit een onderzoek naar de in artikel 4.7 (Aanbestedingswet 2012) bedoelde gegevens is gebleken dat tegen de betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon geen bezwaren bestaan in verband met inschrijving op overheidsopdrachten, speciale-sectoropdrachten, concessieovereenkomsten voor openbare werken, prijsvragen of opdrachten zoals bedoeld in de Aanbestedingswet op defensie- en veiligheidsgebied.

Geschiktheidseisen: De eisen die de Politie aan de Inschrijvers stelt over hun bevoegdheid om een beroepsactiviteit uit te oefenen, over hun financiële en economische draagkracht en/of over hun technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid.

Grondstoffenmanagement: De wijze van beheren van de afval(stromen) waarbij deze weer als (hernieuwbare) grondstoffen ingezet kunnen worden en hiermee zodoende de natuurlijke grondstoffen niet opraken.

Gunning: Het moment waarop de Inschrijver die de Opdracht gegund krijgt de gevraagde Bewijsstukken heeft aangeleverd, deze Bewijsstukken door de Politie akkoord zijn bevonden en wordt overgegaan tot het sluiten van de Overeenkomst.

Gunningsbeslissing: De schriftelijke mededeling van de Politie aan de Inschrijvers omtrent de keuze voor de Inschrijver met wie de Politie voornemens is de Overeenkomst te sluiten.

Gunningscriteria: De criteria aan de hand waarvan de Politie de Inschrijvingen beoordeelt en waarmee op basis van de rangorde en de eventuele perceelindeling de meest geschikte Inschrijving wordt geselecteerd.

Hoofdaannemer: De rechtspersoon of natuurlijk persoon die inschrijft en gebruikmaakt van één of meerdere Onderaannemers.

Alleen de Hoofdaannemer is hoofdelijk aansprakelijk voor de juiste uitvoering van de Opdracht. De Hoofdaannemer is ingeval van Gunning de enige contractuele wederpartij van de Politie. Met de Onderaannemers heeft de Politie geen enkele contractuele relatie, tenzij anders bepaald in de Overeenkomst. Als een holding een Inschrijving doet, terwijl de werkzaamheden worden uitgevoerd door een werkmaatschappij is de holding de Hoofdaannemer en de werkmaatschappij een Onderaannemer.

Inschrijver: De onderneming die een Inschrijving indient op basis van de Inschrijvingsleidraad.

Inschrijving: Alle informatie en indien van toepassing de samples die de Inschrijver aanbiedt aan de Politie voor de beantwoording van het gestelde in de Inschrijvingsleidraad.

Inschrijvingsleidraad: Het document, inclusief bijlagen, waarin de Politie de eisen en criteria heeft omschreven die van belang zijn om een Inschrijving in te dienen.

Material Flow Management

(MFM): Een systematische analyse en beheersing van de stromen van materialen, van grondstof tot eindproduct en afval, met als doel de efficiëntie te verhogen, kosten te verlagen, afval te minimaliseren en bij te dragen aan een duurzame, circulaire economie. Het omvat het volgen, analyseren en optimaliseren van de hele waardeketen, van de winning van grondstoffen tot de productie, het gebruik en de uiteindelijke verwerking van producten, om zo de milieu-impact te verminderen en economische voordelen te behalen.

Nota van Inlichtingen (Nvi): Het document waarin de vragen, die naar aanleiding van de aankondiging van deze de Inschrijvingsleidraad door potentiële Inschrijvers zijn gesteld, worden beantwoord door de Politie.

Onderaannemer: Een natuurlijk persoon of rechtspersoon die door de Opdrachtnemer wordt

ingeschakeld om onder verantwoordelijkheid en aansturing van de Opdrachtnemer (een deel van) de uitvoering van de werkzaamheden die voortvloeien uit deze aanbesteding c.q. Overeenkomst uit te voeren. Onder Onderaannemer wordt ook verstaan een dochter- of zusteronderneming.

Opdracht: Op basis van de Inschrijvingsleidraad te verrichten leveringen, Diensten of werken.

Opdrachtgever: De Politie.

Opdrachtnemer: De Inschrijver aan wie de Politie de Opdracht in het kader van deze aanbesteding heeft gegund en waarmee de Overeenkomst is aangegaan.

Openbare procedure: Een aanbestedingsprocedure zonder (voorafgaande) selectie. De Politie publiceert de aanbesteding, waarna geïnteresseerden de Inschrijvingsleidraad kunnen opvragen en een Inschrijving kunnen indienen.

Opschortende termijn: Termijn waarin de afgewezen Inschrijvers bezwaar kunnen aantekenen tegen de Gunningsbeslissing.

Overeenkomst: De schriftelijke overeenkomst tussen de Politie en de Opdrachtnemer waarin de condities voor het uitvoeren van een Opdracht zijn vastgelegd en waarop de Voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Partij(en): De Politie en/of de Opdrachtnemer.

Perceel: Een afgebakend deel van de Opdracht waarop afzonderlijk kan worden ingeschreven.

Personeel: de door Partijen bij de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen, waaronder mede begrepen ondergeschikten en onderaannemers.

Politie: Het landelijke politiekorps, zoals bedoeld in de Politiewet 2012, artikel 1, eerste lid, sub b, zowel de aanbestedende

dienst voor deze Opdracht als koper bij de Overeenkomst.

Politielocatie: Een politiebureau of (verzamel)pand/ locatie dat door de Politie als zelfstandige unit wordt beschouwd en als zodanig door de Politie aan de Opdrachtnemer bekend is gemaakt als afhaaladres. Het begrip Politielocatie zal over het algemeen overeenkomen met een zelfstandig postadres te definiëren door een unieke combinatie van postcode en huisnummer.

Prestatie: De door de Opdrachtnemer te leveren Dienst en/of Product en/of Data waaronder begrepen het verstrekken van gebruiksrecht dan wel een combinatie daarvan, waaronder begrepen materialen en documentatie.

Prestaties uit het verleden: Een Uitsluitingsgrond die van toepassing is als een Inschrijver blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift bij de uitvoering van een eerdere opdracht bij de Politie, waar daarbij deze tekortkoming heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, schadevergoeding of andere vergelijkbare sancties.

Programma van Eisen (PVE): De verzameling van product- en proceseisen en van toepassing zijnde administratieve, juridische en technische bepalingen, toe te passen materialen en uitvoeringsvoorwaarden.

Self-cleaning: De Inschrijver dient in Deel III van het UEA aan te geven of een Uitsluitingsgrond van toepassing is op de Inschrijver of niet. In het geval dat een Uitsluitingsgrond van toepassing is op de Inschrijver, dan dient de Inschrijver in Deel III van het UEA ook te vermelden welke maatregelen daartegen zijn genomen. Datzelfde geldt voor de in te zetten Onderaannemer(s) in het UEA. Voor zover door de Politie toegestaan kan de Politie op basis van de door de betreffende Inschrijver ondernomen Self-cleaning maatregelen beslissen of

uitsluiting van deze aanbestedingsprocedure wel of niet zal plaatsvinden.

Substantieel veiligheidsrisico:

Van een substantieel veiligheidsrisico t.a.v. reizen naar een Risicoland is sprake als het Ministerie van Buitenlandse Zaken alleen noodzakelijke reizen (kleurcode oranje) of niet reizen (kleurcode rood) voor het land of relevante deel van een land adviseert op:
<https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>

Uitsluitingsgronden: De gronden, genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 (voor zover van toepassing verklaard) van de Aanbestedingswet 2012, op basis waarvan de Politie Inschrijvers moet uitsluiten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Voorbeelden hiervan zijn de Ernstige beroepsfout, Betrokken bij de voorbereiding, Prestaties uit het verleden.

Uniform Europees

Aanbestedingsdocument (UEA (t.b.v. Onderaannemer)): Het UEA is een eigen verklaring, als bedoeld in artikel 2.84 van de Aanbestedingswet 2012 (opgesteld door de Rijksoverheid), waarin de Inschrijver, Combinant of Onderaannemer verklaart dat de door de Politie gestelde Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn en waarin hij verklaart te voldoen aan de door de Politie gestelde Geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden en Selectiecriteria voor zover van toepassing.

Vergoeding: Het totaal van de voor de Prestatie(s) overeengekomen bedragen in Euro.

Verklaring betalingsgedrag

nakoming fiscale verplichtingen:

Verklaring van de Belastingdienst waarmee de Inschrijver aantoont dat hij heeft voldaan aan zijn fiscale verplichtingen.

Verklaring Omtrent Gedrag

(VOG): De Verklaring Omtrent Gedrag zoals bedoeld in artikel 28

van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens, of een met deze verklaring overeenkomend document, afgegeven door het daartoe bevoegde gezag in de staat van herkomst.

Voorwaarden: De Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

Werkdagen: Maandag t/m vrijdag, van 08.00 tot 17.00 uur, uitgezonderd officiële nationale feestdagen.

Wet Bibob: Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur.

Zelfstandige Inschrijver: De rechtspersoon of de natuurlijke persoon die zelfstandig inschrijft voor de Opdracht en zelfstandig zorgdraagt en hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de Opdracht, zonder inzet van Onderaannemers en zonder medewerking van andere ondernemers.