

Vragenlijst marktverkenning Summa:

Betreft: aanbesteding interieurbeplanting

Bedrijfsnaam:

Ingevuld door:

Functie:

Telefoonnummer:

E-mail adres:

Datum:

Algemeen:

Summa is voornemens een opdracht op de markt te zetten voor interieurbeplanting. Onderdelen van deze aanbesteding zijn het leveren en onderhouden van interieurbeplanting voor 17 Summa locaties.

Summa wil graag van u weten hoe in dit marktsegment een aanbestedingsdocument kan worden samengesteld met daarin de 'op de markt afgestemde vragen'. Om dit goed te kunnen doen, en u geen onnodig dik aanbestedingsdocument voor te leggen, willen wij graag uitvoerig worden voorgelicht door u en zal onderstaande vragenlijst daarbij als leidraad dienen. Hierna vindt mogelijk een vervolgesprek plaats. Summa gaat er van uit dat dit ook in uw belang is.

Wilt u deelnemen aan deze marktverkenning dan verzoek u ik vriendelijk de ingevulde vragenlijst uiterlijk 28-01-2026 te retourneren aan *Claire Wilting* op aanbestedingen@summacollege.nl.

Probeer uw antwoorden zo concreet mogelijk en kort en bondig te formuleren.

Relevante antwoorden op de vragen in de marktverkenning worden verwerkt in de aanbestedingsstukken. Niet relevante antwoorden worden niet verder gecommuniceerd.

Uw antwoorden, ideeën, en anderszins die concurrentiegevoelige informatie bevatten zullen niet worden gecommuniceerd met andere marktpartijen. U kunt desgewenst de tekst die volgens u concurrentiegevoelige informatie bevat voorzien van een afwijkende kleur.

De marktpartijen die worden benaderd voor marktverkenning ontvangen dezelfde vragenlijst.

Algemeen

1.	Op 17 Summa locaties, verspreid over Eindhoven, staat momenteel interieurbeplanting. Welke risico's voorziet u bij het leveren én onderhouden van interieurbeplanting voor een onderwijsorganisatie met variatie in omvang, gebruik en uitstraling?	
----	---	--

Technische specificaties

2.	Welke randvoorwaarden zijn voor u essentieel om op eerdergenoemde schaal structureel kwaliteit te kunnen garanderen?	
3.	Welke kwaliteitsnormen gebruikt u om het gezondheidsniveau van de planten te bepalen?	

Onderhoud en service

4.	Wat is uw advies voor onderhoudsmethode en frequentie daarvan?	
5.	Welke KPI's gebruikt u momenteel of zou u geschikt achten om het kwaliteitsniveau van de planten te beoordelen?	
6.	Hoe kijkt u aan tegen het onderhoud in vakantieperiodes waarbij de panden gesloten zijn?	
7.	Hoe kan een opdrachtgever volgens u tijdig bijsturen als de kwaliteit niet op niveau is, zonder direct te vervallen in escalaties?	

Duurzaamheid

8.	Welke mogelijkheden ziet u om invulling te geven aan de duurzaamheidsdoelen van de opdrachtgever met specifieke aandacht voor SDG 4, 10, 13 en 15 (Dit zijn de Sustainable Development Goals - SDG Nederland)? Denk hierbij ook aan het terugdringen van chemische bestrijdingsmiddelen, het gebruik van turf en het maximaliseren van de levensduur van interieurbeplanting.	
----	---	--

Prijsopbouw/TCO

9.	Wat is voor u een logische manier om prijzen uit te vragen en op welke manieren kunt u een vaste maandelijkse prijs aanbieden, waarbij de opdrachtgever in beide gevallen volledig ontzorgd wordt?	
10.	Welke onderdelen zijn volgens u standaard in een vaste maandelijkse prijs en welke onderdelen vallen daarbuiten?	
11.	Op welke wijze gaat u binnen een vaste maandelijkse prijs om met uitbreiding of wijziging van de interieurbeplanting gedurende de lopende overeenkomst en hoe worden dergelijke aanpassingen vertaald naar de maandelijkse prijs?	
12.	Heeft u 'beste practice' voorbeelden naar aanleiding van ervaringen bij andere tenders? Zo ja, kunt u aangeven waarom dit voor u een 'best practice' voorbeeld is?	
13.	Heeft u nog andere toevoegingen die u belangrijk acht om mee te nemen in de aanbesteding van interieurbeplanting?	