



Informatiebijeenkomst

Tussentijdse toetreding perceel 1 en 3 Ambulant
individueel – irt Genderdysforie Jeugdzorgregio IJsselland

14 februari 2024

Spelregels

- Graag microfoon uit (en aanzetten als je het woord krijgt)
- Reacties en vragen graag via de Chat in Teams (deze worden na de inhoudelijke toelichting besproken)
- De informatiebijeenkomst wordt opgenomen
- Presentatie wordt nagezonden

Agenda

1. Opening
2. Scope van deze tussentijdse toetreding
3. Het inkoopmodel
4. Planning tussentijdse toetreding
5. In te dienen documenten
6. Vragen over de procedure



2. Scope Tussentijdse toetreding (1)

- Kwalitatief tekort op de voorziening Ambulante jeugdhulp binnen het zorglandschap
- Raamovereenkomst Specialistische jeugdhulp dan ook opengesteld voor **perceel 1 en 3** – voor aanbieders die zorg leveren op het gebied van genderdysforie
- Overige percelen staan niet open voor toetreding
- Op deze opdracht zijn alle gestelde eisen en voorwaarden van toepassing zoals gesteld in het inkoopdocument (inclusief haar bijlagen) en de Raamovereenkomst Specialistische Jeugdhulp.



2. Scope Tussentijdse toetreding (2)

- Mogelijkheid om in te schrijven op perceel 1 of 3: zie paragraaf 5.6 van het inkoopdocument versie 1.7 voor de specifieke geschiktheidseisen per perceel
- Voor deze Tussentijdse toetreding zijn naast de gestelde eisen in het inkoopdocument versie 1.7 aanvullende geschiktheidseisen en voorwaarden gesteld op het gebied van zorg bij genderdysforie (zie paragraaf 1.6.1 en 1.6.2 van het inkoopdocument Tussentijdse toetreding Perceel 1 en 3 Individueel ambulant – irt Genderdysforie).
- Voor deze Tussentijdse toetreding is een aanvullend gunningscriterium gesteld (zie paragraaf 1.6.3 van het inkoopdocument Tussentijdse toetreding Perceel 1 en 3 Individueel ambulant – irt Genderdysforie).



3. De bedoeling achter het inkoopmodel

De bedoeling

1. Normaliseren*
2. Beheersing van de (lokale) uitgaven
3. Administratieve lastenverlichting
4. Versterken vertrouwen in professional

De systematiek

- Specifiek plan van aanpak per aanbieder
- Afbakening specialistische jeugdhulp (bijlage XIII)
- Sturing op en vrijheid binnen ambulante budget per toewijzing
- Objectieve tarieven per locatie en functieniveaus (met minimale productcodes)
- Doen wat nodig is binnen het ambulante budget

*Dichterbij, zo normaal en zo kort mogelijk, zoveel mogelijk ambulant en betrekken van de algemene voorzieningen in het voorliggende veld en effectiviteit van de jeugdhulp



3. Het Inkoopmodel (1)

De regionale inkoop jeugdhulp heeft vier segmenten:

1. Ambulante jeugdhulp

- a. Individueel
- b. Groepsaanbod

2. Wonen / Verblijf

3. Ernstige Dyslexiezorg

- a. Diagnostiek
- b. Behandeling Segment

4. Voorzieningsfinanciering

- a. Multi Systeem Therapie (MST)
- b. Zeer Intensieve Traumabehandeling (ZIT)



3. Het Inkoopmodel (2)

- Scheiden van wonen/verblijf en ambulante jeugdhulp
 - Met eigen toewijzing (stapeling)
 - Dynamisch model, om meer maatwerk mogelijk te maken.
 - ‘De best passende hulpverlening kan worden uitgevoerd bij ‘het juiste bed’ van de jeugdige door de juiste aanbieder.’
 - ‘Onvoorwaardelijk wonen’
 - De individuele hulpverlening kan door een andere aanbieder geleverd worden dan de aanbieder die het Wonen/Verblijf levert.



3. Het Inkoopmodel (3)

- Ambulante jeugdhulp
 - Individueel en groepsaanbod uit 1 toewijzing
 - Toegang bepaald het beoogde resultaat
 - Toegang bepaald na overleg met aanbieder het budget, waarbinnen de aanbieder de vrijheid heeft om 'te doen wat nodig is'.
 - 8 standaard budgetten van € 1.000 t/m €20.000 en daarboven offertebudget; beide in te schatten met de rekenhulp ambulant
 - Administreren via A-specifiek toewijzing
- Wonen, verblijf en groepsaanbod
 - Tariefbepaling via 3 rekentools met objectieve parameters
 - Begeleidingsintensiteit voor pedagogisch klimaat



3. Het Inkoopmodel (4)

- Reële tarieven en differentiatie:
 - 5 soorten aanbieders
 - 7 functieniveau bij ambulant individueel aansluitend op genormeerde beroepen en salarissen
 - 11 objectieve begeleidingsintensiteiten bij locaties wonen en verblijf en 4 groepsaanbod (via 3 rekentools) met sommige maximeringen (paragraaf 8.5)
 - Verduidelijking declaratie en no-show spelregels
- Eerste verwijzingen huisarts tot € 8.000 zonder gezinsplan en afstemming toegang
- Aanpak transformatiedoelen
 - Normaliseren via plan van aanpak per aanbieder
 - Ambulantiseren en kleinschalig gezinsgericht wonen via convenant tussen de 15 systeemaanbieders en 11 gemeenten
- Beheersing via gezamenlijk beheersplan met afspraken over KPI's, normen, instrumenten en maatregelen
- Maximaal 8 jaar met op dit moment 134 aanbieders

3. Informatie over...

Regionaal
Serviceteam Jeugd
IJsselland

Home >
Onderwerpen >
Contact >

Home / Inkoop / Doorontwikkeling inkoopmodel

Lees voor

Doorontwikkeling inkoopmodel

Het Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland (RSJ IJsselland) werkt namens de 11 regiogemeenten aan het organiseren en inkopen van de specialistische jeugdhulp.

Per 1 januari 2023 is de specialistische jeugdhulp opnieuw gecontracteerd. Per 1 januari 2022 zijn de crisisfuncties al opnieuw gecontracteerd [Zie Contractmanagement Crisisroute IJsselland](#).

Doelstellingen doorontwikkeling inkoopmodel

De reden voor de doorontwikkeling van het inkoopmodel is tweeledig:

1. Draagt bij aan de realisatie van de doelstellingen van de transitie
2. Is ingegeven vanuit de behoefte om van twee naar één bekostigingsmodel te gaan. Daarmee worden de huidige modellen voor trajectfinanciering en het model voor de inspanningsgerichte financiering in één model ondergebracht

Bij de doorontwikkeling van het inkoop hanteren we de volgende uitgangspunten:

- Normaliseren (zorg dicht bij het kind, zo normaal en zo kort mogelijk, zoveel mogelijk ambulant en betrekken van de algemene en effectiviteit van de jeugdhulp)
- Beheersing van de (lokale) uitgaven
- Administratieve lastenverlichting
- Versterken vertrouwen in professionals

Voorzieningenboek 2024 en productbladen

- [VzB 2024 \(V4.4\).pdf](#) (229.14 KB)
- [20231114 Productbladen Ambulante jeugdhulp IJsselland 2024_def.pdf](#) (700.32 KB)
- [Productbladen groepsaanbod IJsselland 2024_def.pdf](#) (470.25 KB)
- [20231114 Productbladen Wonen en verblijf IJsselland 2024_def.pdf](#) (507.64 KB)

Rekentools 2024

- [Rekentool-intensiteitsbepaling-gezinshuyszorg-en-24-uurs-groep-op-zorgboerderij-v15-def.xlsx](#) (199.26 KB)
- [Rekentool-intensiteitsbepaling-groepsaanbod-v14-def.xlsx](#) (249.2 KB)
- [Rekentool-intensiteitsbepaling-verblijf-v15-def.xlsx](#) (283.23 KB)

Routekaart niet gecontracteerd aanbod

- [Routekaart niet gecontracteerd aanbod mei 2023.pdf](#) (195.05 KB)

Regionaal administratieprotocol en regionaal toegangprotocol

- [Regionaal Administratieprotocol \(RAP\) v2.0 definitief.pdf](#) (691.99 KB)
- [Regionaal Administratieprotocol \(RAP\) v2.0 met wijzigingen.pdf](#) (676.52 KB)
- [Regionaal Toegangprotocol 2023 \(RTP\) v2.0 definitief.pdf](#) (909.46 KB)
- [Regionaal Toegangprotocol 2023 \(RTP\) v2.0 met wijzigingen.pdf](#) (1000.07 KB)

3. Ter beeldvorming: rekenhulp ambulant

Rekenhulp ambulant budget 2024

Regionaal
Serviceteam Jeugd
IJsselland



Alle grijze velden invullen!

1	Budgetbepaling voor duurzaam of herstel?		
2	Toewijzing met groepsaanbod?		
3	Toewijzing met individuele jeugdhulp?		
4	Clïëntnummer of cliëntkenmerk		(optie)

Standaardbudgetten	
1	€ 1.000
2	€ 2.000
3	€ 3.000
4	€ 5.000
5	€ 8.000
6	€ 12.000
7	€ 15.000
8	€ 20.000

in te vullen
optioneel
ingevuld
niet invulbaar
onjuiste invoer
waarschuwing

In te vullen gegevens	(Grijze velden zijn <i>verplichte</i> invulvelden)	eenheden
Ambulant groepsaanbod		
5 Aanwezigheidsdagen bij het groepsaanbod		dagen per
6 Gemiddeld aantal aanwezigheidsuren per dag groepsaanbod		uur per dag
7 Duur toewijzing groepsaanbod (bij duurzaam 1 jaar)		
8 Intensiteit groepsaanbod		
Ambulant individueel		
9 Schatting declarabele cliëntgebonden tijd ambulant individueel		uren per
10 Duur toewijzing ambulant (bij duurzaam altijd 1 jaar)		
11 Tariefklasse aanbieder (perceel 1 t/m 5)		
12 Gemiddeld uurtarief ambulante jeugdhulp		
13 Afwijkend uurtarief o.b.v. verwachte functiemix (zie ook vraag 18 t/		(optie)

Resultaten van hierboven ingevulde gegevens	(Wordt automatisch gevuld)
14 Uren per groepsaanbod	
15 Uurtarief groepsaanbod	
16 Budget groepsaanbod	
17 Budget individuele jeugdhulp	

Resultaattabel	
Gegevens voor cliënt:	
Groepsaanbod dagen per	
Uren groepsaanbod per	
Duur toewijzing ()	
Uren groepsaanbod hele beschikking	
Intensiteit groepsaanbod	
Budget groepsaanbod	
Uren ambulante jeugdhulp per	
Duur toewijzing ()	
Uren beschikking ambulante jeugdhulp	
Uurtarief ambulante jeugdhulp	
Budget individuele jeugdhulp	
Ambulant budget totaal	

Rekenhulp ambulant budget (09-01-2024). Timestamp berekening: 9-1-2024 13:58

Ad 13 Berekenen afwijkend uurtarief	Percentages	Uurtarief
18 Tariefklasse aanbieder (perceel 1 t/m 5) vanuit vraag 11		
19 Aandeel tariefgroep 1		
20 Aandeel tariefgroep 2		
21 Aandeel tariefgroep 3		
22 Aandeel tariefgroep 4		
23 Aandeel tariefgroep 5		
24 Aandeel tariefgroep 6		
25 Aandeel tariefgroep 7		
26 Totaal percentages tariefgroep 1 t/m 7		
27 Afwijkend uurtarief (Wordt berekend en gekopieerd naar vraag 13)		

3. Ter beeldvorming: rekentool wonen en verblijf

Kenmerken woon/verblijfgroep	GEPLAND IN 2023
1 Naam groep	Jeugdplein
2 Welk type woon/verblijfgroep is dit?	behandelgroep
3 Aantal fysieke plaatsen / bedden / capaciteitsplaatsen van deze woon-/verblijfseenheid	8,0
4 Bezettingsgraad (op jaarbasis)	90%
5 Feitelijk gemiddeld aantal bezette plaatsen (=capaciteit x bezettingsgraad, wordt automatisch gevuld)	7,2
6 Wat voor type begeleiding heeft deze woon-/verblijfseenheid 's nachts?	wakende
7 Voor hoeveel cliënten/patiënten is deze wakende nachtdienst 's nachts verantwoordelijk?	8,0
8 Feitelijk aantal openingsdagen 2023	365
9 Totale productie 2023 in verblijfssetmalen (wordt automatisch gevuld)	2.628
10 Welk deel in procenten van deze 2.628 etmalen zal naar schatting in 2023 IJssellandse jeugdigen betreffen?	80%
11 Totaal fte (in roosters werkende) begeleiders 2023 voor deze 8,0 bedden*	2,5
12 A: Totaal aantal bruto uren begeleiders in heel 2023 voor hele groep (wordt automatisch gevuld)	4.693
13 Waarvan B: feitelijk aantal netto roosteruren per jaar agogisch/leefklimaat in 2023	4.000
14 Waarvan C: indirect cliëntgebonden tijd en/of niet-cliëntgebonden tijdbesteding (A-B) (wordt automatisch gevuld)	693
15 aantal netto roosteruren voor deze groep per week... (wordt automatisch gevuld)	76,7
16 aantal inroosterbare uren per fte begeleider per jaar... (wordt automatisch gevuld)	1.600
17 aantal inroosterbare uren per fte begeleider per jaar komt overeen met productiviteit van.... (wordt)	85%
18 Begeleidingsintensiteit (wordt automatisch gevuld)	1,44
19 Afrondingspunten voor deze groep**	-0,4

Tel alle capaciteitsplaatsen mee, ongeacht voor welke wet of doelgroep ze worden ingezet
Vul of een realisatie 2021 in, of een verwachting voor 2023.

Deze vraag heeft uitsluitend effect op de afrondingspunten op het verzamelblad
Uitsluitend (groeps)begeleiders en pedagogisch medewerkers. **Zie ook ***

check: kloppen deze drie oranje waarden met jullie administratie?

Bij 0 punten: precies in het midden van de bandbreedte. -2: op grens van goedkoper product
+2 punten: op grens duurder product

Deze groep heeft Intensiteit D. Begeleidingsintensiteit: 1,4. Bandbreedte (1,2 tot 1,8). Tarief: €175,85

* **Uitsluitend** de volgende functies mogen hier worden meegeteld:

- ingroosterde uren van groepsbegeleiders
- ingroosterde uren van pedagogisch medewerkers
- ingroosterde uren van agogisch medewerkers
- bij driemilieuvorzieningen: ingeroosterde uren van begeleiders op het terrein (niet direct aan één groep verbonden)

De volgende functies tellen **NIET** mee:

- uren van begeleiders ingeroosterd voor individuele begeleiding / begeleiding thuis
- gastvrouw/gastheer
- gedragwetenschapper / alle wo opgeleide hulpverleners
- ambulant hulpverlener / (vak)therapeuten, behandelaars
- individueel begeleiders (uitzondering: bij kamertraining/begeleid wonen als er geen groepsbegeleiders zijn)

4. Planning

Toetredingsfase	Datum
Publiceren inkoopdocument tussentijdse toetreding percelen 1 of 3 voor het aanvullende specialisme op genderdysforie inclusief bijlagen	Maandag 29 januari 2024
Informatiebijeenkomst: Toelichting inkoopmodel, procedure tussentijdse toetreding en toelichting TenderNed.nl	Woensdag 14 februari 2024 09:30- 10:30
Uiterste datum stellen van vragen Nota van inlichtingen 1 (vragen zijn enkel nog te stellen over dit inkoopdocument Tussentijdse toetreding).	Woensdag 21 februari 2024 tot 12:00 uur
Streefdatum publicatie Nota van inlichtingen 1	Maandag 4 maart 2024
Uiterste moment van inschrijven	Maandag 18 maart 2024 tot 14:00 uur
Streefdatum publicatie gunningsbesluit tussentijdse toetreding	Maandag 15 april 2024
Stand-still termijn	T/m 5 mei 2024
Ingangsdatum Overeenkomst	1 juni 2024

5. In te dienen documenten

Checklist		
	Aangeleverd (X = Ja)	Hoe moet het aangeleverd worden
Formulier 1: Algemene gegevens Inschrijver	☐	Bijlage I invulsjabloon (dit document) uploaden op TenderNed
Formulier 2: Inschrijvingsformulier	☐	
Formulier 2.1: Inschrijfformulier –Zelfstandig onderneming	☐ Indien van toepassing	
Formulier 2.2: Inschrijfformulier – Combinatie	☐ Indien van toepassing	
Formulier 2.3: Inschrijfformulier – Derden	☐ Indien van toepassing	
Formulier 3: Capaciteitsopgave	☐	
Formulier 4: Opgave referenties (inclusief aanvullende kerncompetenties)	☐	

5. In te dienen documenten

Bijlage II: Sjabloon Plan van aanpak (normaliseren) & sjabloon zorgpad	☐	Apart bestand uploaden op TenderNed
Bijlage III: Raamovereenkomst 28 oktober 2022 versie 2.2 ondertekend en paraaf op elke pagina	☐	
Uittreksel handels- en/of beroepenregister Kamer van Koophandel	☐	
Bewijs kwaliteitssysteem	☐	
Bewijs Kwaliteitsstandaard	☐	
Holdingverklaring (bijlage XI)	☐ Indien van toepassing	
Bijlage VII: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	☐	
Bijlage XVI Financieel overzicht	☐	

6. Vragen

