

# Bijlage 3.0 - Programma van eisen

Tank- en laadpassen

Gemeente Midden-Groningen

Bij uitvoering van de opdracht zijn (naast hetgeen in de offerteaanvraag is beschreven) onderstaande minimale uitvoeringsvoorwaarden van toepassing.

## 1. Algemeen

Nr.	Eis
01	Alle communicatie tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever geschiedt in de Nederlandse taal.
02	Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Opdrachtnemer dient zich bij vervulling van de opdracht te allen tijde te houden aan de vigerende wet- en regelgeving. De Opdrachtnemer houdt zich tevens aan de vigerende veiligheids- en milieuvorschriften.
03	Opdrachtnemer stemt in met de inhoud en voorwaarden van deze Offerteaanvraag waaronder de wijze van aanbesteding, beoordelingsmethoden en indiening van de Inschrijving inclusief de (eventueel) door Opdrachtgever hierop in de Nota('s) van Inlichtingen vermelde wijzigingen, aanvullingen en/of toelichtingen.
04	Opdrachtnemer verklaart zich volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de overeenkomst en de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Midden-Groningen 2020 zoals deze bij de Offerteaanvraag zijn gevoegd inclusief de (eventueel) door Opdrachtgever geaccepteerde en aangegeven wijzigingen in de Nota('s) van Inlichtingen. Uitsluitend de door de gemeente Midden-Groningen gehanteerde voorwaarden zijn van toepassing. In de aanbieding van Opdrachtnemer wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen, ook niet als deze niet in tegenspraak zouden zijn met de voorwaarden van de gemeente Midden-Groningen, ook die bepalingen zijn niet van toepassing op deze opdracht.
05	Opdrachtnemer gaat ermee akkoord dat de opdrachtgever geen afnameverplichting heeft. De in deze aanbesteding genoemde aantallen zoals opgenomen in het Prijzenblad, zijn uitsluitend indicatief en geven slechts een inschatting van het verwachte gebruik en verzoek tot levering van tank- en laadpassen.

## 2. Contact en overleg

Nr.	Eis
06	Opdrachtnemer beschikt over een vast contactpersoon/één aanspreekpunt voor Opdrachtgever.
07	Opdrachtnemer dient minimaal tijdens kantoordagen (te weten van maandag tot en met vrijdag) van 08.00 uur tot 17.00 uur telefonisch bereikbaar te zijn voor ondersteuning, mutaties en aanvragen in ontvangst te nemen.
08	Opdrachtgever krijgt een vast beslissingsbevoegd contactpersoon (accountmanager) bij Opdrachtnemer toegewezen voor alle vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de Overeenkomst en de uitvoering van de opdracht. Deze contactpersoon dient tijdens kantooruren telefonisch en per email bereikbaar te zijn, waarbij deze binnen twee (2)

	werkdagen inhoudelijk reageert op email, telefonisch contact en/of voicemailberichten.
09	Opdrachtgever krijgt bij afwezigheid van de accountmanager, een vast vervangend beslissingsbevoegd contactpersoon bij Opdrachtnemer toegewezen voor alle vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de Overeenkomst en de uitvoering van de opdracht. Aan de bereikbaarheid van deze vervangende contactpersoon worden dezelfde voorwaarden gesteld als aan die van de vaste contactpersoon (accountmanager).
10	Opdrachtgever krijgt een vast beslissingsbevoegd contactpersoon (consultant) bij Opdrachtnemer toegewezen voor alle inhoudelijke/technische vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de opdracht. Deze contactpersoon dient tijdens kantooruren telefonisch en per email bereikbaar te zijn, waarbij deze binnen twee (2) werkdagen inhoudelijk reageert op email, telefonisch contact en/of voicemailberichten.
11	Opdrachtgever krijgt bij afwezigheid van de consultant een vast vervangend beslissingsbevoegd contactpersoon bij Opdrachtnemer toegewezen voor alle inhoudelijke/technische vragen en/of opmerkingen met betrekking tot de opdracht. Aan de bereikbaarheid van deze vervangende contactpersoon worden dezelfde voorwaarden gesteld als aan die van de vaste contactpersoon.
12	De consultant en de accountmanager kunnen één en dezelfde persoon zijn.
13	Gedurende de looptijd van de overeenkomst vindt er eenmaal per half jaar accountoverleg plaats tussen Opdrachtgever, de consultant en de accountmanager van Opdrachtnemer.
14	Tijdens het Accountoverleg worden minimaal de volgende onderwerpen besproken: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Managementinformatie (feitelijk resultaat);</li> <li>• Samenwerking en klanttevredenheid;</li> <li>• Knelpunten in de uitvoering van de opdracht;</li> <li>• Ontwikkelingen in de markt.</li> </ul>
15	Opdrachtnemer neemt initiatief voor het maken van afspraken en overleggen en is verantwoordelijk voor de verslaglegging van alle afspraken en overleggen. De agenda is drie werkdagen voor een overleg/afpraak naar de gemeente gestuurd. De notulen zijn uiterlijk vijf werkdagen na het overleg/afpraak naar de gemeente gestuurd.
16	Eenmaal per contractjaar neemt Opdrachtnemer initiatief voor een jaarevaluatie. Deze bevat in ieder geval de cumulatieve kengetallen en daarnaast kwalitatieve elementen. De samenwerking tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is ook onderdeel van de jaarevaluatie.
17	Na afloop van elk contractjaar verstrekt de Opdrachtnemer op verzoek van de Opdrachtgever aan Opdrachtgever managementinformatie. Daarin wordt in ieder geval opgenomen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het totaal van de aantal en omzet per geleverd artikelnummer en productomschrijving;</li> <li>- Per bestelling, datum ontvangst bestelling en datum levering;</li> <li>- Percentage omschrijving van de contractueel afgesproken levertijd;</li> <li>- De totale omzet;</li> <li>- Ontwikkelingen in de markt;</li> <li>- Advies aan Opdrachtgever voor sturing en optimalisatie.</li> </ul>

18	<p>De Opdrachtnemer dient managementinformatie te genereren per tank-/laadpas en per tankbeurt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tankstation, locatie, datum en tijdstip;</li> <li>- Brandstofsoort;</li> <li>- Hoeveelheid;</li> <li>- Liter, kWh of kg prijs;</li> <li>- Eventuele andere afgenomen producten met prijzen, indien dit wordt toegestaan;</li> <li>- Kilometerstand bij elk tankmoment.</li> </ul>
----	--

### 3. Dienstverlening

Nr.	Eis
19	De leverbaarheid van de aangeboden producten dient gedurende de looptijd van de overeenkomst te zijn gegarandeerd.
20	Personeel betrokken bij de uitvoering van de Opdracht dient vakbekwaam en voldoende opgeleid te zijn.
21	Alle leveringen, ook onderdelen leveranties, ongeacht ordergrote, geschieden Franco, zonder eventuele orderkosten en verwerkingskosten, inclusief verzekering tot opslag bij een locatie van de Opdrachtgever.
22	Opdrachtnemer dient zorg te dragen dat wijzigingen, modificaties of productverbeteringen schriftelijk of digitaal worden doorgegeven aan de Opdrachtgever tot 1 jaar na levering van het product. Het betreft aanpassingen die een duurzamere inzet geven, kostenreductie opleveren, veiligheid verhogen, emissie uitstoot beperken, etc.
23	Opdrachtnemer dient in staat te zijn merkonafhankelijke tank- en laadpassen te kunnen aanbieden, waarbij bij 95% van de merken en brandstofpompleveranciers getankt kan worden. Hierbij wordt eens per week een overzichtsfactuur verzonden waarna de Opdrachtgever overgaat tot betaling volgens de gestelde betalingsvoorwaarden.
24	Inschrijver dient de mogelijkheid te bieden om tank- en laadpassen te verstrekken waarmee zowel in Nederland als overige Europese landen getankt kan worden.
25	Opdrachtgever biedt kosteloos een opstartinstructie aan de gebruikers van Opdrachtgever. Deze vinden indien gewenst plaats voor iedere locatie opgegeven door Opdrachtgever.
26	De tank- en laadpassen worden beveiligd door een PIN-code.
27	De tank- en laadpassen zijn minimaal 6 jaar geldig.
28	Er zijn geen beperkingen op het aantal gebruikers.
29	Voor de levering van de tank- en laadpassen geldt een leverplicht binnen 48 uur, na digitale aanvraag van de Opdrachtgever bij de Opdrachtnemer.
30	De gemeente krijgt volledige autorisatie om zelfstandig en eenvoudig mutaties uit te kunnen voeren. Het betreffen onder andere mutaties die staan genoemd onder nummer 34.
31	Eén keer per week worden de tankgegevens digitaal aangeleverd aan Opdrachtgever.
32	Met de tank- en laadpassen moet in ieder geval en minimaal het volgende gedaan kunnen worden <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 transacties per dag;</li> <li>- € 200,00 aan transacties per dag;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 transacties per week;</li> <li>- € 300,00 aan transacties per week.</li> </ul>
33	<p>Opdrachtnemer biedt ten minste de volgende diensten aan middels de tank- en laadpassen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tanken van diesel, HVO100, benzine, aardgas, LPG, AdBlue, CNG;</li> <li>- Waterstof, in de toekomst wellicht van toepassing;</li> <li>- Elektrisch laden van voertuigen;</li> <li>- Wassen van voertuigen.</li> </ul>
34	<p>Opdrachtnemer beschikt over een online administratief systeem, waarmee de Opdrachtgever zelfstandig de volgende activiteiten kosteloos kan verrichten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aanvragen, blokkeren, wijzigen en annuleren van tank- en laadpassen op kentekens en machinenummers van Opdrachtgever</li> <li>- Het opvragen van pincodes in geval van verlies pincode;</li> <li>- Het kunnen kiezen van de eigen pincode;</li> <li>- Het instellen van een dag en/of week limiet per tank- en laadpas op kenteken/machinenummer;</li> <li>- Het instellen van een brandstofsoort per tank- en laadpas op kenteken/machinenummer;</li> <li>- Een overzicht van alle afgekeurde transacties (actueel overzicht waarbij afgekeurde transacties uiterlijk binnen 24 uur zichtbaar zijn);</li> <li>- Een factuuroverzicht waarbij onderscheid kan worden gemaakt in verschillende categorieën/kostenplaatsen (en de mogelijkheid biedt om deze te exporteren naar een CSV bestand);</li> <li>- Het kunnen genereren van managementinformatie per tank- en laadpas en per machine/voertuig met detailgegevens.</li> </ul>
35	De tank/laad informatie dient ingelezen te kunnen worden in een REPOND garagebeheersysteem. De inschrijver levert wekelijks een XLSX-bestand aan.
36	De tank/laad informatie dient in financiële systemen zoals EXACT en Key2Finance ingelezen te kunnen worden. Exports door middel van CSV, XML, TXT en Excel zijn mogelijk.
37	Opdrachtnemer levert bedrukte passen en laadruppels met een kenmerk van Opdrachtgever (bijv. kenteken).
38	De afgenomen brandstoffen worden in rekening gebracht op basis van de actuele brandstofprijzen van de desbetreffende pomp op datum van de tankbeurt.
39	Bij vermoeden van fraude of misbruik, verlies, vermissing of diefstal dienen de tankpassen (per stuk) 24/7 direct geblokkeerd te kunnen worden door Opdrachtgever en direct onbruikbaar zijn.

#### 4. Prijs en facturatie

Nr.	Eis
40	Opdrachtnemer hanteert de tarieven zoals opgegeven bij Inschrijving in het Prijzenblad voor de uitvoering van de overeenkomst en brengt geen additionele kosten in rekening.
41	Inschrijver neemt in haar factuur geen kredietbeperking op. Opdrachtgever zal van een eventuele betalingskorting korter dan 30 dagen geen gebruik maken.

42	Inschrijver is in staat haar facturen en pakbonnen te voorzien van inkooppreferentienummers van Opdrachtgever en zal dit op eerste verzoek van Opdrachtgever ook daadwerkelijk opnemen
43	Inschrijver is in staat bestellingen van Opdrachtgever digitaal te verwerken. Inschrijver is in staat Opdrachtbevestigingen over leverdata digitaal aan te leveren.
44	Het niet bekend zijn met de situatie bij de gemeente Midden-Groningen kan nimmer aanleiding zijn tot verrekening.
45	Alle opgegeven prijzen en (uur)tarieven dienen 'all-in' te zijn, dat wil zeggen inclusief salariskosten, overheadkosten, kosten voor gebruik apparatuur, verzekeringen, transport, kleine orderkosten, vervangingskosten, certificaten, etc.
46	Bij elke factuur dient een bijlage in CSV-, Excel-, of TXT-format meegestuurd te worden.

## 5. Juridisch

Nr.	Eis
47	Opdrachtnemer handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Alle gegevens door de gemeente Midden-Groningen aan Opdrachtnemer ter beschikking gesteld of door de onder de Overeenkomst verrichte werkzaamheden aan Opdrachtnemer bekend geworden, zullen anders dan op een door de Wet toegelaten wijze, niet aan derden worden verstrekt. Opdrachtgever behandelt alle door Opdrachtnemer verstrekte persoonsgebonden informatie eveneens conform de AVG.
48	Wanneer en indien van toepassing, na gunning blijkt dat er sprake is van één of meer onderaannemers dan wordt de Wet Ketenaansprakelijkheid zoals geregeld in de Invorderingswet 1990 van toepassing verklaard op de Overeenkomst.
49	Opdrachtnemer vrijwaart de gemeente Midden-Groningen tegen alle eventuele aanspraken die door de Belastingdienst of de bedrijfsvereniging in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid worden gemaakt, alsmede tegen eventuele op die Wet gebaseerde verhaalsanspraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk worden belast.
50	Opdrachtnemer volgt de voor de gemeente Midden-Groningen relevante ontwikkelingen inzake wet- en regelgeving en adviseert daarover in de context voor de gemeente Midden-Groningen. Daarbij is het noodzakelijk de gemeente Midden-Groningen tijdig te attenderen op (mogelijke) wijzigingen in de wet- en regelgeving en de (mogelijke) impact hiervan voor de gemeente Midden-Groningen.
51	De algemene voorwaarden van de Inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Uitsluitend de door de gemeente Midden-Groningen gehanteerde voorwaarden zijn van toepassing. In de aanbieding van Inschrijver wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen, ook niet als deze in tegenspraak zouden zijn met de voorwaarden van de gemeente Midden-Groningen. Inschrijver verklaart zich volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de overeenkomst en de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Midden-Groningen leveringen en diensten zoals bij de Offerteaanvraag zijn gevoegd inclusief de (eventueel) door Opdrachtgever geaccepteerde wijzigingen in de Nota('s) van Inlichtingen.