



Gemeente Midden-Groningen
Postbus 75
9600 AB Hoogezand

IBAN NL 45 BNGH 0285 1729 48
Tel.nr: (0598) 373737
www.midden-groningen.nl

Europese openbare aanbesteding gemeente Midden-Groningen

Banden

Datum: dinsdag 16 december 2025
Kenmerk: 1628290

1. WAT WILLEN WIJ INKOPEN?

De opdracht

De gemeente Midden-Groningen start onderhavige aanbestedingsprocedure voor de levering van banden. De opdracht bestaat in hoofdzaak uit:

- Levering van banden voor personenauto's, vrachtwagens, bestelwagens, landbouw-, tuinbouw-, park- en industriemachines en aanhangers;
- Het uitvoeren van reparaties aan banden, zowel op standaard velgen als Alcoa velgen;
- Het balanceren en uitlijnen van wielen;
- Het verlenen van 24-uurs service en het organiseren van pechhulpverlening. 24 uur per dag en 365 dagen per jaar;
- Karkassen innemen en deze voorzien van een nieuwe cover (loopvlak);
- Uitvoeren van controle op banden van het wagenpark;
- Het leveren van managementrapportages;
- Advies verstrekken over de juiste banden en het gebruik van die banden voor de inzet.

Aard van de opdracht

De opdracht betreft een levering en heeft de volgende CPV-codes:

34351100-3 – Banden voor motorvoertuigen

34352300-2 – Banden voor landbouwmachines

34352100-0 – Banden voor vrachtwagens

34351000-0 – Banden voor normale auto's

34352000-9 – Banden voor zwaar gebruik

34913200-2 – Coverbanden

50116500-6 – Repareren van banden, inclusief monteren en uitbalanceren

50118000-5 - Wegenwachtdiensten

De afspraken die de gemeente Midden-Groningen als Opdrachtgever met de Opdrachtnemer maakt, worden vastgelegd in een Raamovereenkomst (zie Overeenkomst (concept)).

Aanleiding

Voor het onderhoud van het wagenpark heeft de gemeente Midden-Groningen regelmatig nieuwe banden nodig. Dit betreft zowel banden voor lichte dienstvoertuigen als voor zware machines die worden gebruikt door de buitendienst. Het huidige contract eindigt op 31 maart 2026 en om die reden start de gemeente onderhavige Europese (openbare) aanbestedingsprocedure.

Doelstellingen

De doelstelling die Aanbestedende dienst heeft met deze aanbesteding is het contracteren van één Opdrachtnemer voor de gevraagde levering, die al het gevraagde in deze offerteaanvraag en het Programma van Eisen kan leveren, zodat de bedrijfsvoering van de gemeente zonder problemen verloopt.

Informatie over de overeenkomst

Type overeenkomst

Raamovereenkomst

Duur overeenkomst

Twee jaar, met optioneel verlenging van twee keer één jaar

Ingangsdatum (beoogd)

1 april 2026

Wachtkamerovereenkomst

Nee

Verwerkersovereenkomst

Nee

Algemene Voorwaarden

AIV leveringen en diensten
gemeente Midden-Groningen

Omvang

De omvang van de opdracht is geraamd op een maximale waarde van € 250.000,00 voor de volledige contractperiode.

Deze waarde is gebaseerd op de beschikbare historische gegevens en relevante toekomstverwachtingen. Het gaat uitdrukkelijk om een geraamde totale opdrachtwaarde die ter indicatie dient. Aan deze opdrachtwaarde kunnen geen rechten worden ontleend.

Samenvoeging

De opdracht wordt niet onnodig samengevoegd en niet verdeeld in percelen. Hier is voor gekozen om de efficiëntie en samenhang in de uitvoering te waarborgen. De opdracht als één geheel aanbesteden komt de coördinatie ten goede en voorkomt versnippering van de verantwoordelijkheden.

- De mate van samenhang van de opdracht is dusdanig dat in de optiek van de aanbestedende dienst opdeling in percelen zou leiden tot onnodig hoge transactiekosten voor zowel de aanbestedende dienst als inschrijvers;
- De opdracht is, in de optiek van de aanbestedende dienst, dusdanig dat deze voldoende toegankelijk is voor het midden- en kleinbedrijf al dan niet via hoofd- en onderaannemerschap.

Uitvoering

De eisen waaraan de opdracht minimaal moet voldoen vindt u in Bijlage 3.0 - Programma van Eisen. De geldende Algemene voorwaarden vindt u bijgevoegd in Bijlage 3.1 - AIV leveringen en diensten gemeente Midden-Groningen.

Procedure en voorwaarden aanbesteding

De Opdracht wordt door middel van een Europese openbare aanbestedingsprocedure aanbesteed. De voorwaarden waaronder deze aanbestedingsprocedure plaatsvindt worden verder toegelicht in Bijlage 1.0 - Aanbestedingsprocedure en -voorwaarden.

Planning

Actie	Datum
Aankondiging	06-01-2026
Sluiting vragenronde (1)	20-01-2026
Publicatie Nota van Inlichtingen	27-01-2026
Indienen inschrijvingen/sluitingsdatum	17-02-2026
Beoordelen inschrijvingen	18-02-2026 t/m 03-03-2026
Voorlopige gunning bekendmaken	04-03-2026
Definitieve gunning	24-03-2026
Contractbespreking en ondertekening	31-03-2026
Ingangsdatum nieuwe contract	01-04-2026

Rangorde aanbestedingsdocumenten

Bij strijdigheid tussen de inhoud van de verschillende aanbestedingsstukken geldt de volgende afnemende volgorde van prevalentie:

- Raamovereenkomst;
- Nota('s) van Inlichtingen op volgorde van meest recent naar minst recent;
- Offerteaanvraag;
- Bijlagen bij de offerteaanvraag;
- Inschrijving.

2. WAAR MOET U AAN VOLDOEN?

Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Voor deze aanbesteding stelt de Aanbestedende dienst eisen aan de Inschrijver. Deze worden aangegeven onder Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen. Door middel van het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), verklaart Inschrijver dat de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden op hem niet van toepassing zijn en te voldoen aan de geschiktheidseisen.

Voor het aantonen van de geschiktheid en het niet van toepassing zijn van uitsluitingsgronden, kunnen aanvullende bewijsmiddelen worden gevraagd. Aan het eind van dit hoofdstuk vindt u een overzicht wanneer welke bewijsmiddelen moeten worden aangeleverd.

Uitsluitingsgronden

Dwingende uitsluitingsgronden

Aanbestedende dienst is verplicht om op een aantal gronden de integriteit van Inschrijvers te toetsen. Het betreft de dwingende uitsluitingsgronden uit artikel 2.86 Aanbestedingswet. Aanbestedende dienst toetst de aanwezigheid van deze uitsluitingsgronden aan de hand van een door Inschrijver ingevuld UEA-deel III A.

Als bewijs van de verklaring dat op hem geen dwingende Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, kan aan de Inschrijver worden verzocht de Gedragsverklaring Aanbesteden (hierna: GVA) te overleggen.

Bewijsmiddelen: UEA en GVA

Facultatieve uitsluitingsgronden

Aanbestedende dienst wil de omstandigheden die betrekking hebben op de kwaliteit van Inschrijvers toetsen en eventueel niet geschikte Inschrijvers uitsluiten.

De volgende facultatieve uitsluitingsgronden zijn daarom op deze procedure van toepassing:

- Verplichtingen op het gebied van belastingen en sociale premies.
- Verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht.
- Faillissement, insolventie of vergelijkbare toestand.
- Vervalsing van de mededinging.
- Slechte prestaties in het verleden.
- Valse verklaringen.
- Onrechtmatige beïnvloeding.

Deze uitsluitingsgronden worden nader toegelicht in het UEA (deel III B en C).

Bewijsmiddelen: UEA-deel III B en C, GVA en Verklaring Belastingdienst

Geen Russische betrokkenheid

Inschrijver dient te verklaren dat voor de uitvoering van deze overeenkomst geen sprake is van Russische betrokkenheid.

Bewijsmiddel: Invulformulier D - Verklaring geen Russische betrokkenheid.

Geschiktheidseisen

Financiële economische draagkracht

De navolgende geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht zijn van toepassing. Indien Inschrijver niet aan onderstaande eisen voldoet, wordt hij uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Continuïteit

Inschrijver dient een stabiele onderneming te zijn, welke haar continuïteit kan garanderen.

Bewijsmiddel: Jaarrekening zonder negatief eigen vermogen en accountantsverklaring.

Indien de winnende Inschrijver in bezit is van een 403-verklaring en zijn jaarcijfers geconsolideerd worden in de moedermaatschappij, kunnen de cijfers van deze maatschappij als referentie worden genomen ter bepaling van de financiële en economische draagkracht.

- De Current Ratio is groter of gelijk aan 1,0.
- 1. Indien sprake is van een Samenwerkingsverband (bijvoorbeeld een combinatie of consortium), dient iedere partij binnen het Samenwerkingsverband dient afzonderlijk te voldoen aan de eerder genoemde minimumeisen.

Verzekering

De Inschrijver dient voldoende verzekerd te zijn inzake aansprakelijkheid door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Voor de eisen omtrent de verzekering wordt verwezen naar artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden. De bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering dient minimaal € 1.250.000,- per gebeurtenis te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per jaar.

Bewijsmiddel: verzekeringspolis of -certificaat.

Technische bekwaamheid

De Inschrijver toont door middel van referenties aan dat hij voldoet aan de volgende kerncompetenties.

Kerncompetentie 1: Ervaring met de levering van banden

Toelichting: De inschrijver dient door middel van een referentie aan te tonen dat hij in de afgelopen drie (3) jaar, gerekend vanaf de datum van inschrijving, ten minste één opdracht heeft uitgevoerd bij één opdrachtgever met betrekking tot het leveren van banden.

Omvang: minimale opdrachtwaarde: € 50.000,00

Bewijsmiddel: Invulformulier B - Referenties

Beroepsbevoegdheid

Voor de uitvoering van de Opdracht dient Inschrijver bevoegd te zijn.

Bewijsmiddel: Voor Inschrijvers gevestigd in Nederland geldt een inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Voor Inschrijvers gevestigd buiten Nederland geldt een inschrijving in het handelsregister van de lidstaat waarin Inschrijver gevestigd is.

Bewijsmiddel	Leeftijd	Inlevermoment
Invulformulier A - UEA	Mees recent	Bij Inschrijving
Inschrijving handelsregister (KvK)	Max. 6 maanden vanaf datum Inschrijving	Bij Inschrijving
Invulformulier B - Referenties	Meest recent	Bij Inschrijving
Invulformulier D - Verklaring geen Russische betrokkenheid	Meest recent	Bij Inschrijving
Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)	Max. 2 jaar vanaf datum Inschrijving	Op verzoek binnen 7 dagen
Jaarrekening zonder negatief eigen vermogen met accountantsverklaring	Meest recent	Op verzoek binnen 7 dagen
Verzekeringspolis of -certificaat	Meest recent	Op verzoek binnen 7 dagen

Tabel 1: Overzicht bewijsmiddelen

3. WAT ZOEKEN WIJ?

Gunning

Het selecteren van een Opdrachtnemer wordt gedaan aan de hand van het Gunningscriterium Laagste prijs op basis van Punten. De gemeente Midden-Groningen is van mening dat het voor Inschrijvers niet tot nauwelijks ruimte laat om zich te onderscheiden op kwaliteit, omdat de kwaliteitseisen van de te leveren prestaties, specificaties (eind)producten en de voorwaarden waaronder deze moeten vallen gedetailleerd zijn vastgelegd in het Programma van Eisen. Daarbij is de gemeente Midden-Groningen van oordeel dat potentiële meerwaarde niet opweegt tegen de meerkosten voor de Inschrijver die gepaard gaan met een beoordeling op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Subgunningscriteria	Onderwerp	Punten
Prijs	P1: Banden	60
	P2: Reparatie/service	40

De Inschrijver die voldoet aan alle gestelde eisen en de laagste prijs heeft, is vanuit het oogpunt van de Aanbestedende dienst de Inschrijver met de beste laagste prijs en komt in aanmerking voor gunning.

Prijs

Inschrijver dient zijn prijzen op te geven middels Invulformulier C – Prijzenblad. Op basis hiervan worden aan Inschrijver punten toegekend voor dit onderdeel.

P1: Banden

De Inschrijver geeft prijzen op voor de gevraagde banden.

De formule voor het berekenen van het aantal punten voor prijs is:

$$\text{Score prijs} = \left(\frac{\text{Laagste inschrijfprijs}}{\text{Inschrijfprijs}} \times \text{Maximaal aantal punten} \right)$$

P2: Reparatie/service

De Inschrijver geeft prijzen op voor de gevraagde onderdelen met betrekking tot reparatie en service.

De formule voor het berekenen van het aantal punten voor prijs is:

$$\text{Score prijs} = \left(\frac{\text{Laagste inschrijfprijs}}{\text{Inschrijfprijs}} \times \text{Maximaal aantal punten} \right)$$

Voorbeeld:

Het maximaal aantal punten voor P1 is 100 punten.

De laagste inschrijfprijs is €9.500,-

Inschrijver heeft een inschrijfprijs van €10.000,-

$$\left(\frac{€9.500}{€10.000} \times 100 \text{ punten} \right) = 95 \text{ punten voor P1}$$

De wijze van beoordeling wordt verder toegelicht in Bijlage 1.0 - Aanbestedingsprocedure en voorwaarden.

4. Bijlagen en Begrippen

Bijlagen

De volgende bijlagen en invulformulieren maken integraal onderdeel uit van dit document, Offerteaanvraag.

Bijlage	Naam
1.0	Aanbestedingsprocedure en voorwaarden
2.0	(Raam)Overeenkomst (concept)
2.1	Nadere Overeenkomst (concept)
3.0	Programma van eisen
3.1	AIV leveringen en diensten gemeente Midden-Groningen
Invulformulier	Naam
A	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
B	Referenties
C	Prijzenblad
D	Verklaring geen Russische betrokkenheid

Begrippen en afkortingen

Begrip	Betekenis
Aanbestedende dienst	Gemeente Midden-Groningen
Aanbestedingswet	Aanbestedingswet 2012, zoals laatstelijk gewijzigd en gepubliceerd in het Staatsblad op 30 juni 2016, houdende regels betreffende de procedures voor het gunnen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten (Aw 2012).
Aannemer	De Inschrijver aan wie de Opdracht definitief is gegund.
Aannemingsovereenkomst	De schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Aannemer waarin de voorwaarden m.b.t. de Opdracht zijn vastgelegd.
ARW 2016	Het Aanbestedingsreglement Werken 2016, het reglement voor het aanbesteden van opdrachten voor werken en aan werken gerelateerde leveringen en diensten.
Combinatie	Een samenwerkingsverband tussen twee of meer natuurlijke of rechtspersonen, die gezamenlijk een Aanvraag tot deelname en/of Inschrijving indienen, waarbij de leden zich zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk stellen.
Gunningcriteria	De criteria zoals opgenomen in de Offerteaanvraag, waarop de ingezonden Inschrijvingen worden beoordeeld en waarop een score behaald kan worden.

Gunningsbeslissing	De keuze van Aanbestedende dienst voor de Inschrijver met wie hij voornemens is de Overeenkomst te sluiten.
GVA	Gedragsverklaring aanbesteden
Inschrijver	De natuurlijk persoon of rechtspersoon die een Inschrijving indient op de Opdracht op basis van de Gunningsleidraad.
Inschrijving	Een door Inschrijver ingediende offerte op basis van de Gunningsleidraad.
Invulformulier	Formulier behorend bij deze aanbesteding en die Inschrijver dient in te vullen bij Inschrijving.
Nota van inlichtingen	Het document waarop de door Inschrijvers gestelde vragen geanonimiseerd zijn opgenomen, inclusief de door de Aanbestedende dienst gegeven antwoorden. Een gepubliceerde Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de Overeenkomst.
Offerteaanvraag	Dit document en bijbehorende Bijlagen
Onderaanneming	De Inschrijver (hoofdaannemer) maakt gebruik van een onderaannemer voor bepaalde delen van de Opdracht.
Opdrachtgever	Gemeente Midden-Groningen
Opdrachtnemer	De Inschrijver aan wie de Opdracht in het kader van deze aanbesteding is gegund.
Programma van eisen	De functionele, technische, logistieke, commerciële en overige kwaliteitseisen waaraan de Inschrijver moet voldoen om in aanmerking te komen voor de opdracht.
UEA	Uniform Europees Aanbestedingsdocument