

Selectieleidraad

Europese aanbesteding concurrentiegerichte dialoog
'engineer & construct' opdracht KSG de Breul

de
breul

Datum: 5 januari 2026
Opgesteld door: Res & Smit

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Definities en begrippen	5
1 Algemene informatie	7
1.1 KSG de Breul	7
1.2 Doelstelling	7
1.3 Berek en omvang van de opdracht	9
1.3.1 Omschrijving van de opdracht	9
1.3.2 Scope van de opdracht	9
1.3.3 Status vergunningen	10
1.3.4 Te verwachten documenten in de dialoofase	10
1.3.5 Toekomstige ontwikkelingen	11
1.3.6 Geen percelen	11
1.3.7 Looptijd overeenkomst	11
1.3.8 Belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden	11
2 Aanbestedingsprocedure	12
2.1 Procedure en aankondiging	12
2.2 Elektronisch aanbesteden	12
2.3 Indicatieve aanbestedingsplanning	13
2.4 Contactgegevens ten behoeve van de aanbesteding	14
2.4.1 Ondersteunende partijen bij deze aanbesteding	14
2.4.2 Contact KSG de Breul	14
2.4.3 Klachtenregeling KSG de Breul	14
2.5 Voorwaarden procedure	14
2.5.1 Geheimhouding	14
2.5.2 Tegenstrijdigheden	15
2.5.3 Voorwaarden aanbestedingsprocedure	15
2.5.4 Gemaakte kosten en inschrijfvergoeding	16
2.5.5 Voorbehoud	16
2.5.6 Vertrouwelijkheid	16
2.6 Toepasselijk recht en bevoegde rechter	16
2.7 Onjuiste verklaring	16
3 Vormschriften voor aanmelding	17
3.1 Opening aanmeldingen	17
3.2 Welke aanmeldingsvormen zijn er? – Eén aanmelding	17
3.3 Meerdere aanmeldingen per concern	17
4 Voorwaarden aan de inhoud van de aanmelding	18
4.1 Inhoud van de aanmelding	18
4.2 Nederlandse taal	18
4.3 Onherroepelijkheid/ Onvoorwaardelijkheid	18
4.4 Controlemogelijkheden	18
4.5 Blijven(d) voldoen aan alle eisen	18

4.6	Varianten	18
5	Overige voorwaarden.....	19
5.1	Aanmelding in strijd met voorschriften, onvolledig of niet juist	19
5.2	Bezwaarclausule	19
5.2.1	Gestanddoeningstermijn	19
5.2.2	Overig	19
6	Inlichtingen.....	21
6.1	Mogelijkheid tot stellen van vragen	21
7	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.....	22
7.1	Zelfstandige aanmelding.....	22
7.2	Hoofd-/onderaanneming.....	22
7.3	Combinatievorming	23
7.4	Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel.....	23
7.5	Bewijsmiddelen.....	24
7.6	Uitsluitingsgrond ingevolge oorlog Oekraïne:	24
7.7	Uitsluitingsgronden Aanbestedingswet.....	25
7.7.1	Gedragsverklaring aanbesteden	25
7.7.2	Verklaring betalingsgedrag Belastingdienst.....	25
7.8	Geschiktheidseisen (knock-out eisen)	26
7.8.1	Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – Kerncompetenties.....	26
7.8.2	Veiligheidsmanagementsysteem	29
8	Selectiecriteria.....	30
8.1	Inleiding	30
8.2	Gelijke scores	30
8.3	Algemene beoordelingsregels	30
8.4	Selectiecriteria	31
8.4.1	Selectieonderdeel A – Aard en complexiteit van de uitvoering.....	31
8.4.2	Selectieonderdeel B – Ontwerpbijdrage	33
9	Selectiebeslissing.....	34
9.1	Mededeling voorlopige selectiebeslissing	34
10	Doorkijk naar dialoog- en inschrijvingsfase	35
10.1	Dialooggronden en uitvraag	35
10.2	Voorlopige gunningcriteria op hoofdlijnen.....	35

Voorwoord

Voor u ligt de selectieleidraad behorende bij de concurrentiegerichte dialoog voor de opdracht 'Engineer & Construct' sloop, nieuwbouw en renovatie KSG De Breul Boscampus, die door Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs De Breul (hierna te noemen KSG De Breul) is gestart op 5 januari 2026.

Deze selectieleidraad geeft onder meer informatie over het verloop van de aanbesteding en de in het kader van deze aanbesteding gevraagde informatie. KSG de Breul volgt een concurrentiegerichte dialoog. Voor deze procedure kan elke geïnteresseerde marktpartij, op basis van de aankondiging op Tenders Electronic Daily (TED-)database (<http://ted.europa.eu>) en de website van TenderNed (www.tenderned.nl), een aanmelding indienen.

De procedure verloopt in drie fasen:

- Aanmeldingsfase: op basis van een openbare aankondiging kunnen geïnteresseerden de selectieleidraad downloaden van TenderNed en een verzoek tot deelneming indienen om te worden uitgenodigd voor de dialoofase. Aan de hand van organisatorische kenmerken van gegadigde (vertaald in uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria), selecteert KSG de Breul maximaal drie marktpartijen voor de dialoofase;
- Dialoofase: de fase waarin de maximaal drie geselecteerde gegadigden worden uitgenodigd om deel te nemen aan de dialoogronde. Van elke individuele dialoogronde wordt een verslag gemaakt dat goedkeuring behoeft van de geselecteerde gegadigde. Nadat de dialoofase formeel is afgesloten worden de geselecteerde gegadigden uitgenodigd voor de inschrijvingsfase;
- Inschrijvingsfase: Na afronding van de dialoofase volgt de uitnodiging tot inschrijving en schrijft iedere geselecteerde gegadigde via TenderNed in. Na de beoordeling van de inschrijvingen, contracteert KSG de Breul – indien zij hiertoe overgaat – één opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht.

Indien u de selectieleidraad niet volledig of niet in goede orde kunt downloaden of openen, dan verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk via de berichtenmodule op TenderNed te melden, met vermelding van de documenten/bestanden die ontbreken, onvolledig of beschadigd zijn. Om de selectie zo soepel mogelijk te laten verlopen, dient u zich aan de in deze selectieleidraad beschreven instructies te houden.

Definities en begrippen

Begrip	Definitie
“Aanbestedingsreglement Werken 2016”	Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), gepubliceerd in de Staatscourant d.d. 30 juni 2016 onder nr. 32830. Op deze aanbesteding zijn Hoofdstuk 1 en 4 van het ARW 2016 van toepassing, tenzij van specifieke bepalingen in de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk wordt afgeweken.
“aanbestedingsstukken”	De selectieleidraad, de uitnodiging om deel te nemen aan de dialoofase, de uitnodiging om een inschrijving te doen, de nota('s) van inlichtingen, de individuele verslagen van de dialoogsessie, en bijlagen behorende bij voorgenoemde documenten, welke ten behoeve van de aanbestedingsprocedure door af namens KSG de Breul zijn opgesteld en via TenderNed beschikbaar zijn gesteld.
“Aanbestedingswet (Aw) 2012”	Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, Stb. 2012, 313, zoals laatstelijk gewijzigd op 22 juni 2016, Stb. 2016, 241 (i.w.tr. 01-07-2016).
“aanmelding”	Het verzoek ingediend door gegadigde, inhoudende een aanvraag tot deelneming gebaseerd op onderhavige selectieleidraad met bijlagen.
“bijlage”	Een bijlage bij de aanbestedingsstukken. Een bijlage maakt integraal deel uit van de aanbestedingsstukken.
“combinatie”	Een samenwerkingsverband van ondernemers.
“dagen”	Kalenderdagen, tenzij nadrukkelijk anders vermeld.
“gegadigde”	Een natuurlijke persoon of rechtspersoon die een aanmelding heeft ingediend.
“geïnteresseerde”	Een natuurlijk persoon of rechtspersoon die de selectieleidraad en bijbehorende bijlagen bij KSG de Breul heeft gedownload van TenderNed.
“herziene documentatie”	De documenten die door KSG de Breul zijn voorzien van het opschrift: “herziene documentatie”. Herziene documentatie betreft aanvullingen en wijzigingen ten opzichte van de originele aanbestedingsstukken en bijlagen. Documenten die door KSG de Breul zijn voorzien van het opschrift: “herziene documentatie” prevaleren boven de nota('s) van inlichtingen, tenzij een nota van inlichtingen van latere datum hiervan afwijkt.

“inschrijver”	De rechtspersoon (of combinatie) die – na het doorlopen van de dialoofase - op basis van de uitnodiging tot inschrijving een inschrijving heeft uitgebracht aan KSG de Breul.
“inschrijving”	Een door inschrijver uitgebrachte onherroepelijke aanbieding op basis van de uitnodiging tot inschrijving.
“nota van inlichtingen”	Document waarin de antwoorden op vragen van geïnteresseerden zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van de selectieleidraad en/of bijlage(n). De nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de selectieleidraad en prevaleert boven de selectieleidraad en de daarbij behorende bijlagen. Documenten die door KSG de Breul zijn voorzien van het opschrift “herziene documentatie” prevaleren boven de nota(s) van inlichtingen, tenzij een nota van inlichtingen van latere datum hiervan afwijkt.
“opdracht”	De opdracht van KSG de Breul aan opdrachtnemer met betrekking tot ‘engineer & construct’ sloop, nieuwbouw en renovatie KSG De Breul Boscampus, die is beschreven in de overeenkomst.
“KSG de Breul” / “aanbestedende dienst”	Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs De Breul (hierna aangeduid met ‘KSG de Breul’).
“opdrachtnemer”	De rechtspersoon (of combinatie) aan wie de opdracht wordt gegund.
“overeenkomst”	De tussen KSG de Breul en opdrachtnemer af te sluiten overeenkomst voor de onderhavige opdracht.
“selectiecriteria”	De criteria waarop gegadigde wordt beoordeeld om te kunnen worden uitgenodigd voor de dialoofase en – na afronding van de dialoofase - aansluitende inschrijvingsfase.
“selectieleidraad”	De onderhavige selectieleidraad inclusief bijlagen.
“standaardformulier”	Verplicht te hanteren formulier behorende bij deze selectieleidraad, in te vullen door een gegadigde.

1 Algemene informatie

1.1 KSG de Breul

KSG de Breul is een katholieke scholengemeenschap voor mavo, havo, atheneum en gymnasium, gevestigd op het landgoed aan de Arnhemse Bovenweg in Zeist.

Onze school werkt onder het motto: “Samen leven – Samen leren – Samen doen”.

Missie

Onze leerlingen ontwikkelen zich in een open en veilige omgeving tot zelfstandige, zelfverzekerde en ambitieuze jongvolwassenen. Zij onderzoeken hun mogelijkheden, brengen die verder en zetten ze actief in, nú én in de toekomst, om positief bij te dragen aan de samenleving waarin zij leven.

Visie

In een snel veranderende samenleving geloven we dat leven lang leren essentieel is. Onze leerlingen leren zichzelf kennen én goed presteren. Bij KSG de Breul bereiden we vandaag de wereld van morgen voor: we leren leerlingen hun eigen weg te vinden, zodat zij als zelfverzekerde en ambitieuze mensen met open blik de toekomst tegemoet treden.

Kernwaarden & uitgangspunten

KSG de Breul werkt uit de volgende uitgangspunten:

- we helpen iedere leerling grenzen te verleggen;
- we zien de hele leerling: cognitief, sociaal-emotioneel en talentmatig;
- leerlingen maken kennis met de rijkdom van sociale, culturele en intellectuele verscheidenheid;
- leeromstandigheden zijn veilig, prettig en ondersteunend: alleen dan kan goed geleerd worden;
- een fijne, veilige en duurzame omgeving maken we samen.

Onderwijskundige profilering

Onder het motto “Samen leven – Samen leren – Samen doen” richt KSG de Breul zich op brede ontwikkeling. Op onze campus staat samenwerking, ontdekken, experimenteren en regie nemen centraal. Zo krijgen leerlingen de ruimte en coaching om hun talenten te ontwikkelen bijvoorbeeld in labs (Techlab, Kunstlab, Ondernemerslab, Sportlab) zodat zij toekomstgerichte vaardigheden ontwikkelen en hun eigen weg kunnen bewandelen.

1.2 Doelstelling

KSG de Breul is voornemens de bestaande schoolcampus aan de Arnhemse Bovenweg in Zeist te vernieuwen en uit te breiden. De opdracht betreft de sloop, nieuwbouw en renovatie van de Boscampus, bestaande uit:

- de renovatie en uitbreiding van bestaande onderwijsgebouwen;
- de sloop van verouderde bouwdelen;
- nieuwbouw van twee onderwijsgebouwen, een sportgebouw en het centrale Breulcafé;
- tijdelijke- en definitieve verhardingen en nutstracés worden gerealiseerd door de bouwkundig aannemer, rekening houdend met het landschapsontwerp; de inrichting van het landschap zelf valt buiten de opgave;

De campus blijft tijdens de werkzaamheden in gebruik. De continuïteit van het onderwijs is daarmee een kernvoorwaarde. De uitvoering dient gefaseerd en veilig te worden georganiseerd, met minimale hinder (geen zichtbaar, hoorbaar en voelbare overlast) voor leerlingen en medewerkers.

De opdracht wordt aanbesteed als een Engineer & Construct-opgave op basis van UAV-GC 2025. De opdrachtnemer werkt het reeds opgestelde Definitief Ontwerp (DO) uit tot een uitvoeringsgereed ontwerp (UO) en realiseert vervolgens het werk. De scope omvat tevens de aanleg van tijdelijke, en definitieve, verhardingen en nutstracés, rekening houdend met het landschapsontwerp. De inrichting van het landschap zelf valt buiten de opgave.

Gedurende de aanbestedingsprocedure acht KSG de Breul het wenselijk dat de geselecteerde gegadigden de ruimte krijgen om zich te onderscheiden binnen de vastgestelde kaders. Zij kunnen dit doen door vanuit hun eigen expertise optimalisaties en oplossingen aan te dragen die bijdragen aan een efficiënte uitvoering, kostenbeheersing en beperking van hinder voor het onderwijs, zonder afbreuk te doen aan de beoogde beeldkwaliteit, functionaliteit en prestatie-eisen.

Binnen de dialoofase worden marktpartijen nadrukkelijk uitgenodigd om hun visie op de uitvoering, fasering, bouwlogistiek en risicobeheersing toe te lichten. Daarbij kunnen zij hun eigen bouwsystemen, leveranciers, ketenpartners en uitvoeringsmethoden inzetten om binnen het taakstellend budget tot de meest haalbare en duurzame oplossing te komen. De uitdaging voor iedere gegadigde is om zijn creativiteit, kennis en ervaring zo in te zetten dat een onderscheidende, maakbare en toekomstbestendige aanbidding ontstaat die past bij de ambities van KSG de Breul.

In de dialoofase wordt met iedere geselecteerde gegadigde afzonderlijk een dialooggesprek gevoerd. Tijdens deze gesprekken kunnen gegadigden hun voorgestelde optimalisaties, uitvoeringsaanpak en aandachtspunten toelichten en bespreken met KSG de Breul. De dialoog is bedoeld om inzichten uit te wisselen en de uitvraag verder te concretiseren, zodat de uiteindelijke gunningsleidraad en vraagspecificatie beter aansluiten op de uitvoeringspraktijk. KSG de Breul bepaalt vervolgens in hoeverre de aangedragen oplossingen en aandachtspunten worden verwerkt in de definitieve uitvraag.

Op deze wijze worden marktpartijen gestimuleerd om te komen tot een concurrerende en uitvoerbare aanbidding, en kan KSG de Breul optimaal gebruikmaken van de kennis en ervaring die in de markt aanwezig is.

Het doel van deze Europese aanbesteding is het selecteren en contracteren van één opdrachtnemer die in staat is de Engineer & Construct-opdracht integraal uit te voeren. Hiertoe wordt een overeenkomst op basis van UAV-GC 2025 gesloten tussen KSG de Breul en de opdrachtnemer (de winnende inschrijver).

De beoogde ingangsdatum van de overeenkomst is augustus 2026, aansluitend op de gunningsfase.

1.3 Bereik en omvang van de opdracht

KSG de Breul wenst de 'engineer & construct' opdracht met UAV-GC 2025 voorwaarden aan te besteden via een concurrentiegerichte dialoog conform hoofdstuk 4 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), waarbij het criterium de economisch meest voordelige inschrijving wordt gehanteerd op basis van de beste prijs- kwaliteitverhouding. Het betreft de gefaseerde sloop, nieuwbouw en renovatie van de Boscampus, waaronder de renovatie en uitbreiding van bestaande onderwijsgebouwen, de sloop van verouderde bouwdelen en de realisatie van nieuwe onderwijs-, sport- en centrale voorzieningen.

1.3.1 Omschrijving van de opdracht

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:

- het uitwerken van het Definitief Ontwerp (DO) tot een Uitvoeringsgereed ontwerp (UO);
- het realiseren van de sloop, nieuwbouw en renovatie van de Boscampus, bestaande uit:
 - de renovatie en uitbreiding van bestaande onderwijsgebouwen;
 - de sloop van verouderde bouwdelen;
 - de nieuwbouw van meerdere onderwijs- en ondersteunende gebouwen, waaronder onderwijsruimten, sportvoorzieningen en centrale ontmoetingsfuncties, inclusief het vaste meubilair.
- het realiseren van tijdelijke en definitieve verhardingen en nutstracés, rekening houdend met het landschapson ontwerp;
- het gefaseerd uitvoeren van de werkzaamheden zodat het onderwijs veilig kan doorgaan gedurende de bouw;
- de bedrijfsklare oplevering van alle bouwdelen conform het goedgekeurde UO;
- en het uitvoeren van één jaar regulier garantie- en serviceonderhoud na oplevering met uitzondering van de WKO installatie waarbij de garantie- en serviceperiode minimaal twee stookseizoenen duurt.

1.3.2 Scope van de opdracht

Met nadruk wordt gesteld dat één integrale opdracht wordt aanbesteed. KSG de Breul verstrekt de opdracht aan één marktpartij (opdrachtnemer) die verantwoordelijk is voor zowel de engineeringfase als de realisatie van het werk.

Engineerfase:

- het inbrengen van specifieke kennis en ervaring op het gebied van uitvoerings-, kosten- en planningsaspecten van de sloop, nieuwbouw en renovatie van onderwijsgebouwen, teneinde een optimale verhouding tussen prijs, tijd en kwaliteit te bereiken;
- het uitwerken van het Definitief Ontwerp (DO) tot een Uitvoeringsgereed ontwerp (UO), inclusief bouwkundig, constructief en installatietechnisch ontwerp;
- het borgen van de bouwkundige, constructieve, installatietechnische, brand- en veiligheidsaspecten van het ontwerp;
- het afstemmen van tijdelijke voorzieningen (zoals bouwlogistiek, fasering, bereikbaarheid en noodvoorzieningen) op de continuïteit van het onderwijs;
- het integreren van de tijdelijke en definitieve verhardingen en nutstracés, rekening houdend met het landschapson ontwerp.

Constructfase:

- het bouwrijp maken van het terrein, inclusief sloop van de bestaande bouwdelen;
- de bouwkundige en constructieve werkzaamheden ten behoeve van renovatie en nieuwbouw;
- het realiseren van de WKO installatie;
- de werktuigbouwkundige en elektrotechnische installaties, inclusief de volledige afstemming op het gebruik door de school;
- de gefaseerde uitvoering van de werkzaamheden, afgestemd op de schoolkalender en het gebruik van de campus;
- de veiligheid en logistieke organisatie op het terrein gedurende de uitvoering;
- de bedrijfsklare oplevering van alle bouwdelen conform het goedgekeurde UO;
- de coördinatie van werkzaamheden derden, waaronder nutsbedrijven en het landschapsbureau voor tijdelijke en definitieve verhardingen en nutstracés.

Buiten de scope van de opdracht vallen:

- het betalen van legesheffingen;
- het opstellen van de ruimtelijke onderbouwing (in het kader van de afwijking op het omgevingsplan) inclusief bijbehorende onderzoeken (stikstof, flora & fauna, etc.);
- het leveren en plaatsen van het los meubilair;
- het uitvoeren van de landschappelijke inrichting bestaande uit de levering en aanplant van bomen en groenvoorzieningen.

1.3.3 Status vergunningen

Voor één van de nieuwe bouwdelen is een BOPA-procedure (buitenplanse omgevingsplanactiviteit) vereist. De overige bouwdelen passen binnen het vigerende omgevingsplan en kunnen daarom met een reguliere omgevingsvergunning worden aangevraagd. Met de gemeente Zeist is bestuurlijke en ambtelijke afstemming geweest over de vernieuwingsopgave. In deze gesprekken is de gemeente geïnformeerd over de ruimtelijke uitgangspunten en de beoogde fasering.

KSG de Breul kiest ervoor de BOPA-aanvraag na afronding van de dialoogrondes in te dienen. Dit is een bewuste keuze om eerst eventuele optimalisaties vanuit de dialoog te kunnen verwerken, zodat één complete en consistente aanvraag kan worden ingediend.

Het verkrijgen van de BOPA en overige vergunningen blijft een verantwoordelijkheid van KSG de Breul, met inbreng en ondersteuning van de geselecteerde opdrachtnemer waar nodig.

1.3.4 Te verwachten documenten in de dialoofase

De vraagspecificatie zal in concept aan geselecteerde gegadigden worden meegeven bij de uitnodiging voor de dialoofase. KSG de Breul benadrukt echter dat dit slechts een conceptversie betreft, waaraan geïnteresseerden geen rechten kunnen ontleen. De definitieve stukken worden bij de uitnodiging tot inschrijving beschikbaar gesteld aan de geselecteerde gegadigden die hebben deelgenomen aan de dialoofase.

1.3.5 Toekomstige ontwikkelingen

In de directe omgeving van KSG de Breul bevindt zich het zorgcentrum Heerenwegen, dat in dezelfde periode een renovatie- en verbouwingstraject doorloopt. Dit project maakt gebruik van dezelfde toegangsrouten en inrit als de Boscampus en kan daarmee invloed hebben op de bouwlogistiek, verkeersstromen en bereikbaarheid tijdens de uitvoering.

Hoewel de werkzaamheden van Heerenwegen een zelfstandige opgave vormen, is de samenloop in tijd en locatie relevant. De opdrachtnemer wordt geacht hier in de engineeringfase én tijdens de uitvoering rekening mee te houden en, waar nodig, af te stemmen met betrokken partijen om een veilige en ordelijke logistieke organisatie te borgen.

Verder zijn er op dit moment geen andere toekomstige ontwikkelingen bekend die direct van invloed zijn op de uitvoering van het project. De opdrachtnemer dient wel rekening te houden met eventuele wijzigingen in de omgeving (zoals gemeentelijke onderhoudswerkzaamheden of nutsaanpassingen) die zich gedurende de looptijd van het project kunnen voordoen.

1.3.6 Geen percelen

Gekozen is voor een geïntegreerde Engineer & Construct-opdracht op basis van de UAV-GC 2025, waarbij één opdrachtnemer verantwoordelijk is voor zowel de engineering als de uitvoering van de sloop, nieuwbouw en renovatie van de Boscampus. Deze integrale benadering maakt een optimale afstemming mogelijk tussen ontwerp, uitvoering en fasering, waardoor risico's, faalkosten en hinder tijdens de uitvoering kunnen worden beperkt. Om die reden worden er geen afzonderlijke percelen onderscheiden binnen deze aanbesteding.

1.3.7 Looptijd overeenkomst

Het betreft een eenmalige geïntegreerde opdracht. De periode vanaf de start van de Engineer & Construct-opdracht tot en met de bedrijfsklare oplevering loopt naar verwachting van juli 2026 tot medio 2030, of zoveel eerder als de opdrachtnemer de uitvoeringsplanning weet te optimaliseren binnen de vastgestelde kaders.

Na de bedrijfsklare oplevering van de vernieuwde Boscampus vangt de periode aan voor het reguliere garantie- en serviceonderhoud, met een duur van twaalf (12) maanden. Met uitzondering van de WKO-installatie waarbij een garantie- en serviceperiode van twee stookseizoenen geldt.

1.3.8 Belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden

Aangezien werkzaamheden worden uitgevoerd op Nederlands grondgebied is Nederlands recht van toepassing. Informatie over verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland kunnen worden verkregen bij de navolgende organen:

Inzake belastingen: Het ministerie van Financiën te Den Haag

(<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-financien> en/of <https://www.belastingdienst.nl>).

Inzake milieubescherming:

- Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat>); en
- Het ministerie van Economische zaken en Klimaat te Den Haag (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-economische-zaken-en-klimaat>).

Inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden:

- Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-sociale-zaken-en-werkgelegenheid>).

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Procedure en aankondiging

KSG de Breul hanteert voor deze aanbesteding de concurrentiegerichte dialoog conform 2.2.1.4 Aanbestedingswet 2012 (Aw 2012) respectievelijk hoofdstuk 4 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016). Op deze aanbestedingsprocedure zijn Hoofdstuk 1 en 4 van het ARW 2016 van toepassing, tenzij van specifieke bepalingen in de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk wordt afgeweken.

KSG de Breul heeft de aankondiging van de aanbesteding conform planning (zie paragraaf 2.3) verzonden naar het Bureau voor officiële publicaties der Europese Gemeenschappen. De aankondiging is gepubliceerd op Tenders Electronic Daily (TED-)database (<http://ted.europa.eu>) en op TenderNed (www.tenderned.nl). De aanbestedingsprocedure zelf zal verder geheel via TenderNed verlopen.

Door middel van beoordeling van de aanmelding aan de hand van de in hoofdstuk 8 vermelde selectiecriteria en selectiemethodiek, selecteert KSG de Breul maximaal drie gegadigden die worden uitgenodigd voor de dialoofase. Indien een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de procedure voordat de uitnodiging tot dialoog is verstuurd, behoudt KSG de Breul zich nadrukkelijk het recht voor om nummer vier in rangorde van de selectie bij het proces te betrekken en als geselecteerde gegadigde toe te voegen, echter KSG de Breul is daartoe niet verplicht. KSG de Breul past de concurrentiegerichte dialoog toe omdat de aard en complexiteit van de opdracht vragen om interactie met marktpartijen om de opgave volledig te doorgronden. Deze dialoog is daarnaast nodig om de haalbaarheid binnen het beschikbare budget en tijdsplan te toetsen en de uitvraag waar nodig te optimaliseren. Door technische, financiële en organisatorische onzekerheden kan de opdracht niet doelmatig worden gegund zonder voorafgaande onderhandelingen. De concurrentiegerichte dialoog biedt daarbij de ruimte voor geselecteerde gegadigden om oplossingen/optimalisaties aan te dragen teneinde in de wensen/ambities van KSG de Breul te voorzien en daarmee tot inschrijvingen te komen die voor KSG de Breul optimale resultaten bieden.

Na het sluiten van de dialoofase, vraagt KSG de Breul van deze geselecteerde gegadigden om een inschrijving te doen op basis van de uitkomsten van de dialoog. KSG de Breul gunt de opdracht aan de inschrijver die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) op basis van de Beste Prijs- KwaliteitsVerhouding (BPKV) doet.

2.2 Elektronisch aanbesteden

De aanbesteding vindt volledig digitaal plaats. Dit houdt in dat alle met deze aanbesteding verband houdende communicatie, de gehele procedure van deze aanbesteding zelf en de aanmelding uitsluitend via TenderNed zullen geschieden, zowel vanuit KSG de Breul als vanuit de zijde van de gegadigden.

Dit betekent onder andere dat:

- het van belang is dat u, indien u deel wenst te nemen aan deze aanbesteding, zichzelf in TenderNed registreert om de aanmelding aan te maken;
- alle communicatie via de berichtenmodule in TenderNed verloopt;
- vragen voor de nota(s) van inlichtingen via de Vraag & Antwoord module moeten worden ingediend;
- u de gevraagde documenten digitaal tijdig, dus voor sluiting van de aanmeldingstermijn dient te uploaden op TenderNed.

Aansprakelijkheid en ondersteuning

De gegadigde draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn aanmelding. KSG de Breul en TenderNed zijn niet verantwoordelijk voor fouten die worden gemaakt door gegadigden bij het tijdig en volledig aanleveren van informatie. Raadpleeg daarom bij twijfel de TenderNed servicedesk.

Telefoon: **0800-836 3376**

2.3 Indicatieve aanbestedingsplanning

In onderstaande tabel treft u de planning aan van het aanbestedingstraject. De planning voor deze aanbestedingsprocedure is ook opgenomen in TenderNed. De datums in de planning op TenderNed zijn dan ook leidend en prevaleren boven de indicatieve datums in onderstaande tabel die slechts ter informatie dienen. Aan de planning kunnen dan ook geen rechten worden ontleend. Indien KSG de Breul wijzigingen in termijnen of data aanbrengt, dan ontvangt geïnteresseerde hierover bericht via TenderNed.

Onderwerp	Datum/periode	
Selectiefase	Publicatie selectieleidraad TenderNed	5 januari 2026
	Uiterste datum voor indienen vragen voor nota van inlichtingen (Nvl 1) selectiefase via TenderNed	21 januari 2026
	Uiterste datum voor verzenden Nvl 1 selectiefase via TenderNed	30 januari 2026
	Indienen aanmelding via TenderNed	4 februari 2026
	Bekendmaking voorlopig selectiebesluit en afwijzing	4 maart 2026
	Bezwaartermijn	4 maart t/m 11 maart 2026
	Definitieve selectie	12 maart 2026
Dialoofase	Verzenden uitnodigingen voor de dialoofase	12 maart 2026
	Schouw	20 maart 2026
	Aanleveren dialoogproducten voor dialoogronde	23 april 2026
	Dialooggesprekken	6 mei 2026
	Afsluiten dialoofase (uiterlijk)	20 mei 2026
Inschrijvingsfase	Verzenden definitieve uitvraag	20 mei 2026
	Uiterste datum voor indienen vragen voor Nvl 2 via TenderNed	3 juni 2026
	Uiterste datum verzenden Nvl 2 via TenderNed	8 juni 2026
	Indienen inschrijvingen	17 juni 2026
	Presentaties	2 juli 2026
	Berichtgeving gunning/afwijzing	13 juli 2026
	Bezwaartermijn	14 juli 2026 t/m 3 augustus 2026
	Opdrachtverstrekking mogelijk vanaf	4 augustus 2026

2.4 Contactgegevens ten behoeve van de aanbesteding

Contact met medewerkers en adviseurs van KSG de Breul gedurende de looptijd van deze aanbesteding teneinde informatie te vergaren met betrekking tot deze aanbesteding met andere dan de in deze paragraaf genoemde contactpersoon namens KSG de Breul, is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname. Contact met KSG de Breul dient uitsluitend via TenderNed te verlopen.

Naam aanbestedende dienst	Verantwoordelijk voor aanbesteding
KSG de Breul	De heer R. Kreileman (ITS)

2.4.1 Ondersteunende partijen bij deze aanbesteding

Deze aanbesteding vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de afdeling Inkoop van KSG de Breul. KSG de Breul heeft daarbij Res & Smit B.V. en International Tender Services B.V. (ITS) opdracht gegeven om de regie te voeren bij deze Europese aanbesteding. Res & Smit en ITS zullen op geen enkele wijze als onderaannemer of adviseur voor een geïnteresseerde, gegadigde en/of inschrijver betrokken zijn bij deze aanbesteding.

2.4.2 Contact KSG de Breul

Alle communicatie met betrekking tot deze selectiefase dient uitsluitend via de berichtenmodule in TenderNed te verlopen. Het benaderen van andere functionarissen dan de genoemde contactpersoon (zie paragraaf 2.4.1) voor informatie die betrekking heeft op deze aanbesteding is niet toegestaan en kan uitsluiting tot gevolg hebben. Er zal niet op andere wijze door KSG de Breul worden gecommuniceerd, om te borgen dat alle geïnteresseerden van gelijke informatie worden voorzien. Aan mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken die niet via een publicatie door KSG de Breul in TenderNed zijn vastgelegd, kunnen geen rechten worden ontleend.

2.4.3 Klachtenregeling KSG de Breul

KSG de Breul beschikt niet over een afzonderlijke klachtenregeling voor aanbestedingen. Eventuele klachten over de aanbestedingsprocedure kunnen door ondernemers worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed.

KSG de Breul beoordeelt en behandelt deze klachten zorgvuldig en in overeenstemming met de beginselen van transparantie, proportionaliteit en gelijke behandeling, zoals opgenomen in de Aanbestedingswet 2012.

2.5 Voorwaarden procedure

2.5.1 Geheimhouding

De informatie-uitwisseling gedurende de dialoog- en inschrijvingsfase tussen KSG de Breul en elke afzonderlijke geselecteerde gegadigde/inschrijver is strikt vertrouwelijk, behoudens eventuele wettelijke verplichtingen.

Alle gegevens die in het kader van de dialoogfase en de inschrijvingsfase ter beschikking zijn gesteld, mogen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Deze geheimhouding blijft gelden, ook indien uit deze aanbesteding geen overeenkomst met inschrijvers voortvloeit, tenzij en dan uitsluitend voor zover er tot het doen van enige mededeling een rechtsplicht bestaat.

In de dialoofase en inschrijvingsfase is het een geselecteerde gegadigde niet toegestaan met derden over de lopende aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KSG de Breul. Uitzondering hierop vormt het onderling overleg met eventuele combinanten, ketenpartners en/of onderaannemers, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Publiciteit met betrekking tot deze aanbesteding is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van KSG de Breul.

Het zonder toestemming verstrekken van vertrouwelijke informatie, aangaande deze aanbesteding, aan derden kan (alsnog) uitsluiting van deze aanbesteding tot gevolg hebben.

2.5.2 Tegenstrijdigheden

De aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Mocht geïnteresseerde desondanks onduidelijkheden, onvolkomenheden in en/of tegenstrijdigheden tussen de documenten onderling of met de tekst van de aankondiging van de onderhavige aanbestedingsprocedure constateren, dan dient geïnteresseerde hierover tijdig en uit eigen beweging een gemotiveerde vraag te stellen.

Dit betekent dat een gegadigde geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van deze onvolkomenheden of tegenstrijdigheden heeft een gegadigde in die situatie zijn rechten verwerkt.

2.5.3 Voorwaarden aanbestedingsprocedure

Het indienen van een aanmelding houdt in, dat gegadigde instemt met alle voorwaarden van deze selectieleidraad. Mocht gegadigde bezwaren hebben tegen een bepaald onderdeel van deze selectieleidraad of bijbehorende bijlagen of tegen aspecten van de aanbestedingsprocedure, dan dient hij deze zo vroeg mogelijk in de procedure en in ieder geval vóór de indiening van de aanmelding schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken. Een gegadigde die niet overeenkomstig vorenstaande verplichting handelt, verwerkt haar rechten op dit punt, waardoor eventuele daarop door gegadigde gebaseerde aanspraken vervallen.

2.5.4 Gemaakte kosten en inschrijvergoeding

Aan uw aanmelding zijn voor KSG de Breul geen kosten verbonden. In de precontractuele fase draagt iedere gegadigde zijn eigen kosten.

Mits er sprake is van een serieuze deelname aan de dialoofase én van een geldige inschrijving, wordt er aan elke inschrijver een inschrijvergoeding verstrekt van € 10.000,- exclusief BTW.

Zolang er geen volledige overeenstemming is bereikt tussen KSG de Breul en inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving en er geen schriftelijk, door partijen ondertekende overeenkomst tot stand is gekomen, is er geen enkele sprake van enige gebondenheid van KSG de Breul. In dat geval is er voor KSG de Breul ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook, dit met uitzondering van de hierboven vermelde inschrijvergoeding.

2.5.5 Voorbehoud

KSG de Breul behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. Gegadigde/inschrijver heeft in een dergelijke situatie tijdens de selectie- en de dialoofase geen recht op vergoeding van kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding. Indien KSG de Breul de aanbestedingsprocedure echter voortijdig staakt, dan heeft een (geselecteerde) gegadigde/inschrijver uitsluitend in de volgende gevallen recht op een deel van de inschrijvergoeding als vermeld in paragraaf 2.5.4:

- nadat de dialoogrondes zijn afgerond: 50% van de inschrijvergoeding;
- na het verstrekken van de laatste nota van inlichtingen in de inschrijvingsfase: 75% van de inschrijvergoeding;
- na de datum van inschrijving mits er sprake is van een geldige inschrijving: 100% van de inschrijvergoeding.

2.5.6 Vertrouwelijkheid

KSG de Breul staat er voor in dat informatie afkomstig van de gegadigde/inschrijver, waarvan hij de vertrouwelijkheid kent dan wel behoort te kennen, vertrouwelijk zal behandelen en in ieder geval rekening zal houden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van gegadigde/inschrijver. Tenzij en dan uitsluitend voor zover er tot het doen van enige mededeling een rechtsplicht bestaat.

Alle documenten die gegadigde/inschrijver in het kader van deze aanbesteding toezendt, afgeeft of laat afgeven, worden op het moment van ontvangst eigendom van KSG de Breul.

2.6 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op de aanbestedingsprocedure, de gunning en de overeenkomst en eventuele geschillen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen de bij de aanbesteding betrokkenen die ontstaan naar aanleiding van de onderhavige aanbesteding, dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Midden-Nederland.

2.7 Onjuiste verklaring

Indien blijkt dat hetgeen gegadigde/inschrijver verklaart dan wel geoffreerd heeft onjuist is, heeft KSG de Breul het recht gegadigde/inschrijver van deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten, dan wel, indien de overeenkomst reeds is afgesloten, de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.

3 Vormschriften voor aanmelding

3.1 Opening aanmeldingen

De opening van de aanmeldingen vindt plaats direct na het in paragraaf 2.3 vermelde tijdstip waarop de aanmeldingen uiterlijk moeten zijn ingediend. Aangezien de opening (middels ontgrendeling van de digitale kluis via de aanbestedingswebsite TenderNed) op digitale wijze plaats vindt, is de opening niet toegankelijk voor de gegadigden.

3.2 Welke aanmeldingsvormen zijn er? – Eén aanmelding

Een gegadigde mag zich slechts één keer aanmelden, hetzij zelfstandig, hetzij als hoofdaannemer met onderaannemer(s), hetzij als één combinatie met één of meer andere combinanten. Een onderaannemer is geen gegadigde. Dit betekent dat een onderaannemer zich zowel als gegadigde en als onderaannemer kan aanmelden. Wordt in strijd met vorenstaande gehandeld, dan wordt uitsluitend de aanmelding in behandeling genomen die het eerst op TenderNed is ontvangen. Is niet vast te stellen welke aanmelding het eerst is ontvangen, dan geeft loting door een notaris de doorslag. In voorkomend geval zal KSG de Breul daar een notaris voor inschakelen. Na aanmelding is het in beginsel niet toegestaan een wijziging aan te brengen in de samenstelling van een combinatie en/of de inzet van in de aanmelding opgevoerde onderaannemers/derden, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KSG de Breul.

Gegadigde dient KSG de Breul onmiddellijk en volledig te informeren ter zake van wijzigingen in haar rechtsvorm, aandelenkapitaal, hoedanigheid, inzet van onderaannemers of overige wijzigingen die van belang kunnen zijn bij de beoordeling door KSG de Breul van zijn geschiktheid om de opdracht uit te voeren, dan wel op enigerlei wijze relevant kunnen zijn voor KSG de Breul.

Wijzigingen ter zake zijn slechts toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van KSG de Breul en wegens door gegadigde aannemelijk te maken zwaarwegende redenen. KSG de Breul kan voorwaarden verbinden aan haar instemming met een dergelijke wijziging.

De gegadigde/inschrijver dient in ieder geval tot het moment van ondertekening van de opdracht te blijven voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde uitsluitingsgronden en eisen.

Zie voor een nadere uitwerking van een zelfstandige gegadigde, combinatie en hoofd-/onderaannemer in het kader van de geschiktheidseisen in paragraaf 7.8.

3.3 Meerdere aanmeldingen per concern

Van een concern mag zich slechts één rechtspersoon aanmelden, tenzij er kan worden aangetoond dat er gedurende de aanbestedingsprocedure geen concurrentievervalsend gedrag zal (kunnen) plaatsvinden. Meerdere rechtspersonen van een concern kunnen zich wel tezamen in de vorm van een combinatie aanmelden. Onder concern wordt verstaan: een rechtspersoon tezamen met haar dochtermaatschappijen in de zin van artikel 24a en 24b, Boek 2, Burgerlijk Wetboek.

Wordt in strijd met vorenstaande gehandeld, dan wordt uitsluitend de aanmelding in behandeling genomen, die het eerst op TenderNed is ontvangen. Is niet vast te stellen welke aanmelding het eerst is ontvangen, dan geeft loting door een notaris de doorslag.

4 Voorwaarden aan de inhoud van de aanmelding

4.1 Inhoud van de aanmelding

De aanmelding dient volledig te zijn. Dat wil zeggen alle gevraagde bewijsstukken en andere informatie dienen te zijn bijgevoegd. Als hulpmiddel bij het opstellen van de aanmelding is in bijlage 1 een checklist bijgevoegd. Deze dient ingevuld en rechtmatig ondertekend bij de aanmelding gevoegd te worden. Bij het samenstellen van de aanmelding dient de volgorde en indeling te worden aangehouden als vermeld in de checklist.

De standaardmodelformulieren moeten op de gevraagde manier worden ingevuld en ondertekend. Het is niet toegestaan om de vaste tekst van de standaardmodelformulieren aan te vullen en/of te wijzigen. Het standaardmodelformulier is ongeldig indien de vaste tekst van een formulier is aangevuld en/of gewijzigd, tenzij hiertoe uitdrukkelijk toestemming is verleend door KSG de Breul of onmiskenbaar uit het standaardmodelformulier anders kan worden opgemaakt.

4.2 Nederlandse taal

De aanmelding dient in de Nederlandse taal te geschieden.

4.3 Onherroepelijkheid/ Onvoorwaardelijkheid

De aanmelding dient onherroepelijk en zonder voorwaarden te zijn. Een aanmelding die niet onherroepelijk is, dan wel waaraan één of meer voorwaarden zijn verbonden, is ongeldig.

4.4 Controlemogelijkheden

KSG de Breul behoudt zich het recht voor alle verstrekte gegevens op juistheid te controleren (eventueel ter plaatse) en de opgegeven contactpersoon van de referentie te benaderen. Daarnaast kan KSG de Breul een gegadigde vragen om zijn aanmelding respectievelijk inschrijving nader toe te lichten.

4.5 Blijven(d) voldoen aan alle eisen

De gegevens die gegadigde in het kader van de aanmelding overlegt, maken ingeval de gegadigde wordt geselecteerd – integraal deel uit van diens in te dienen inschrijving. Voor de opdracht komen alleen inschrijvers in aanmerking die zowel op de dag van inschrijving als op de dag van opdrachtverstrekking voldoen aan de eisen.

4.6 Varianten

Varianten worden niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

5 Overige voorwaarden

5.1 Aanmelding in strijd met voorschriften, onvolledig of niet juist

KSG de Breul behoudt zich het recht voor de door gegadigde ingediende documenten, die niet voldoen aan de voorgeschreven aanbestedingsprocedure, dan wel niet volledig of onjuist zijn, niet in behandeling te nemen.

5.2 Bezwaarclausule

Indien een gegadigde zich niet kan vinden in de selectiebeslissing, uitsluiting of intrekking dient hij – op straffe van niet-ontvankelijkheid en verval van recht - binnen een termijn van 7 dagen na dagtekening van de verzending van de mededeling van de selectiebeslissing resp. uitsluiting of intrekking, door betekening van een dagvaarding, een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen voornoemde beslissing van KSG de Breul, bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Midden-Nederland.

Indien binnen deze termijn van 7 dagen een kort geding aanhangig is gemaakt, wordt niet overgegaan tot definitieve selectie, uitsluiting of intrekking voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang onverwijld selectie gebiedt.

Indien niet binnen 7 dagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de belanghebbenden geen bezwaren meer maken naar aanleiding van de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. KSG de Breul is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. Na het verstrijken van deze termijn hebben gegadigden ook hun recht verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

KSG de Breul behoudt zich het recht voor om in gevallen waarin deze selectieleidraad niet voorziet, een beslissing te nemen of een regeling te treffen.

5.2.1 Gestanddoeningstermijn

Inschrijvers dienen hun inschrijving gestand te doen gedurende 60 dagen na de dag waarop de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen is verstreken.

5.2.2 Overig

- a) KSG de Breul stelt gegadigden zo spoedig mogelijk gelijktijdig schriftelijk in kennis van de beslissing die is genomen inzake de selectie van gegadigden. Ten aanzien van iedere afgewezen gegadigde bevat de beslissing ten minste de redenen voor de afwijzing. KSG de Breul is echter niet verplicht interne (aanbestedings-)documenten, zoals interne resultaten van evaluaties, inschrijvingsvergelijkingen, evenals adviezen aangaande de kwalificatie en selectie aan gegadigden bekend te maken.
- b) KSG de Breul behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure op ieder gewenst moment tijdelijk te staken of definitief te beëindigen. Gegadigden/inschrijvers kunnen in voorkomend geval géén aanspraak maken op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze selectiefase.
- c) KSG de Breul behoudt zich het recht voor tot niet-selectie dan wel niet-gunning van (delen van) opdrachten of tot voorwaardelijke gunning van opdrachten (bijvoorbeeld onder de voorwaarde dat van de bevoegde instanties de vereiste vergunningen zijn verkregen).
- d) KSG de Breul behoudt zich het recht voor gedurende de looptijd van de aanbestedingsprocedure de randvoorwaarden van de aanbesteding te wijzigen al naar

gelang nieuwe inzichten of ontwikkelingen daartoe nopen. In dat geval wordt aan iedere gegadigde/inschrijver de mogelijkheid geboden op basis van de nieuwe randvoorwaarden een aanmelding/inschrijving te doen. Gegadigden/inschrijvers kunnen in voorkomend geval echter géén aanspraak maken op vergoeding van enigerlei kosten

- e) Met het indienen van de aanmelding door gegadigde, garandeert gegadigde dat de aanmelding niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.

6 Inlichtingen

6.1 Mogelijkheid tot stellen van vragen

Geïnteresseerden hebben de mogelijkheid vragen te stellen over de aanbestedingsprocedure en de selectieleidraad inclusief de bijlagen. Vragen dienen in de 'Vraag en Antwoord' module op TenderNed te worden ingediend.

Na beantwoording worden automatisch notificatieberichten verstuurd aan de personen die zich hebben geregistreerd en de aanbestedingsstukken hebben gedownload van TenderNed internetsite. Geïnteresseerden zijn zelf verantwoordelijk voor de juiste registratie.

Geïnteresseerden dienen in verband met mogelijke registratiefouten dan wel het om andere redenen niet ontvangen van notificatieberichten vanaf voormelde datum van publicatie van de nota('s) van inlichtingen genoemde internetpagina regelmatig te controleren op toegevoegde bijlagen.

Aan verstrekte inlichtingen tijdens deze gehele aanbestedingsprocedure kunnen slechts rechten worden ontleend, indien en voor zover deze inlichtingen door of namens KSG de Breul op genoemde wijze zijn verstrekt in een nota van inlichtingen.

Deze selectieleidraad is met zorg samengesteld. Mocht een geïnteresseerde desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient hij KSG de Breul hier tijdig van op de hoogte te stellen. Daarbij geldt dat geïnteresseerden tijdens deze aanbestedingsprocedure een proactieve houding dienen in te nemen. Dit brengt onder meer met zich mee dat zij eventuele onduidelijkheden en onvolkomenheden zo spoedig moeten melden (en hiertegen zo nodig in rechte opkomen), zodat deze vóór het uiterste moment voor het indienen van de aanmelding nog bijgesteld kunnen worden. Indien een geïnteresseerde eventuele bezwaren, onduidelijkheden of onvolkomenheden niet onverwijld na publicatie van deze selectieleidraad - doch in ieder geval vóór het uiterste moment voor het indienen van de aanmelding, meldt, verwerkt de geïnteresseerde daarmee zijn recht om hiertegen in een later stadium bezwaar te maken.

7 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de persoonlijke situatie van gegadigde en geeft inzicht in de gestelde uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en de te beoordelen selectiecriteria.

KSG de Breul hanteert het UEA zoals opgesteld door de Europese Commissie, welke als bijlage is opgenomen bij deze selectieleidraad mede als bewijs dat geen van de uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn op de gegadigde en voldaan wordt aan de geschiktheidseisen. Ten aanzien van de uitsluitingsgrond ingevolge artikel 5 duodecies van Verordening 2022/576 VAN DE RAAD van 8 april 2022 tot wijziging van Verordening (EU) nr. 833/2014 betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren (hierna: de Verordening) (paragraaf 7.6), hanteert KSG de Breul de Verklaring geen Russische betrokkenheid als bewijs dat deze uitsluitingsgrond niet op de onderneming van gegadigde en van eventuele combinanten en onderaannemers van toepassing is.

7.1 Zelfstandige aanmelding

In geval van een aanmelding door een zelfstandige gegadigde stelt de gegadigde de opdracht geheel zelfstandig te kunnen uitvoeren. Gegadigde dient zelfstandig aan alle gestelde geschiktheidseisen en selectiecriteria te voldoen en de gevraagde gegevens te overleggen. Gegadigde dient bij aanmelding een rechtsgeldig ondertekende UEA te overleggen. Voor het correct invullen van het UEA zie bijlage 3 Stroomschema UEA. Daarnaast dient gegadigde bij aanmelding de Verklaring geen Russische betrokkenheid (bijlage 6) volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen.

Indien op gegadigde uitsluitingsgronden van toepassing zijn, dan wordt gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Tenzij sprake is van adequate maatregelen voor self-cleaning.

7.2 Hoofd-/onderaanneming

In geval van een aanmelding door een gegadigde die geheel zelfstandig aan de gestelde geschiktheidseisen en selectiecriteria kan voldoen, maar desondanks als hoofdaannemer voor de uitvoering van de opdracht onderaannemers wenst in te zetten, gelden dezelfde vereisten als voor een zelfstandige aanmelding als hierboven vermeld. Onderdeel IID hoeft in dat geval niet te worden ingevuld. Voor het correct invullen van het UEA zie bijlage 3 Stroomschema UEA. Gegadigde dient bij aanmelding de Verklaring geen Russische betrokkenheid (bijlage 8) volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen.

In geval van een aanmelding door een gegadigde die niet zelfstandig aan de gestelde geschiktheidseisen en selectiecriteria kan voldoen, en dus als hoofdaannemer alleen door een beroep op onderaannemers aan de gestelde geschiktheidseisen en selectiecriteria kan voldoen, dan dient gegadigde middels het UEA aan te geven voor welke geschiktheidseisen hij een beroep op een onderaannemer doet. Voor het correct invullen van het UEA zie bijlage 3 Stroomschema UEA. Daarnaast dient gegadigde bij aanmelding de Verklaring geen Russische betrokkenheid (bijlage 6) volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen.

Een gegadigde die voor selectie in aanmerking komt, dient na het voornemen tot selectie aan te tonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor de opdracht noodzakelijke middelen van die onderaannemers, welke onderaannemers dan ook verplicht in de uitvoering dienen te worden

ingezet door opdrachtnemer. De inschakeling van onderaannemers door de hoofdaannemer laat de aansprakelijkheid van de hoofdaannemer jegens KSG de Breul onverlet.

Indien op de hoofd- dan wel onderaannemer(s) uitsluitingsgronden van toepassing zijn, dan wordt aanmelding uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Tenzij sprake is van adequate maatregelen voor self-cleaning.

7.3 Combinatievorming

In geval van een aanmelding door een combinatie dient iedere combinant afzonderlijk het UEA in te vullen en rechtsgeldig ondertekend bij de aanmelding te overleggen. Voor het correct invullen van het UEA zie bijlage 3 Stroomschema UEA. Daarnaast dient gegadigde per combinant de Verklaring geen Russische betrokkenheid (bijlage 6) volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bij aanmelding in te dienen.

Indien op één of meer combinanten uitsluitingsgronden van toepassing zijn, dan wordt de combinatie uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Tenzij sprake is van adequate maatregelen voor self-cleaning.

7.4 Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel

Gegadigde dient bij zijn aanmelding één of meerdere (aaneensluitende) uittreksels van het Handelsregister Kamer van Koophandel aan te leveren waaruit blijkt dat de onderneming van gegadigde en van eventuele combinanten en onderaannemers, volgens de eisen die gelden in het land van vestiging, is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister, (Kamer van Koophandel) of een hieraan gelijkwaardig document als bedoeld in artikel 2.89 lid 1 Aanbestedingswet 2012.

Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden, terug te rekenen vanaf de uiterste datum voor indienen van de aanmelding. Dit uittreksel dient de huidige situatie (waarmee tevens wordt bedoeld de uitsluitingsgrond als bedoeld Deel III onder C van het UEA) van de onderneming van gegadigde weer te geven en dient KSG de Breul in staat te stellen te bepalen welke personen rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid bezitten ten aanzien van de onderneming van gegadigde. Daarnaast dient het KSG de Breul in staat te stellen te bepalen welke personen het eigendom bezitten van de onderneming van gegadigde, dan wel diens onderaannemer(s)/combinant(en) (daaronder begrepen gelieerde ondernemingen) onder andere om vast te kunnen stellen dat zij geen Russische partij als gedefinieerd in artikel 5 duodecies van de Verordening is/zijn. Zie in dit kader de aanvullende uitsluitingsgrond ingevolge oorlog Oekraïne in paragraaf 7.6.

Indien het UEA is ondertekend middels een volmacht dan dient de rechtsgeldigheid van de ondertekenaar van de volmacht te worden aangetoond door een uittreksel uit het Handelsregister Kamer van Koophandel.

Wanneer uit het bewijs van inschrijving blijkt dat een rechtspersoon vertegenwoordigingsbevoegd dan wel eigenaar is, dient gegadigde van deze rechtspersoon ook het bewijs van inschrijving mee te zenden. Ook dit bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan zes maanden terug te rekenen vanaf datum indienen aanmelding. Gegadigde dient zover terug te gaan totdat voor KSG de Breul duidelijk vast te stellen is welke natuurlijke persoon of personen de onderneming van gegadigde rechtsgeldig mag/mogen vertegenwoordigen en eigenaar is/zijn.

Voor een rechtsvorm waarbij inschrijving in het nationaal beroeps-/handelsregister niet noodzakelijk is, dient gegadigde aan te tonen door middel van een notariële akte welke personen rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid bezitten en eigenaar zijn en dat gegadigde dan

wel diens onderaannemer(s)/combinant(en) geen Russische partij is/zijn in de zin van artikel 5 duodecies van de Verordening. Ook deze akte mag niet ouder zijn dan zes maanden terug te rekenen vanaf uiterste datum voor indienen van een aanmelding.

Bij onduidelijkheid/twijfel of inschrijver dan wel diens onderaannemer(s)/combinant(en) al dan niet een Russische partij is/zijn in de zin van artikel 5 duodecies van de Verordening, behoudt KSG de Breul zich het recht voor een onderzoek daarnaar door [Bureau Toetsing Investerings](#) (BTI) van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat uit te laten voeren.

7.5 Bewijsmiddelen

Van de gegadigden die voor selectie in aanmerking komen, zal KSG de Breul overlegging van de bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen eisen. Dit betekent dat de formele bewijsstukken genoemd in het UEA pas door geselecteerde gegadigde ingediend hoeven te worden wanneer door KSG de Breul schriftelijk aan hem het voornemen tot selectie is verstrekt.

Indien een geselecteerde gegadigde niet in staat is de gevraagde bewijsmiddelen (tijdig) te verstrekken, zal de aanmelding (alsnog) ter zijde worden gelegd en kan KSG de Breul besluiten om nummer 4 in rangorde van de selectie alsnog toe te voegen en een voornemen tot selectie te verstrekken na overlegging van de door KSG de Breul opgeëiste bewijsstukken en/of rechtsgeldig ondertekende verklaringen.

KSG de Breul kan de door geselecteerde gegadigde in het kader van deze aanbestedingsprocedure verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en/of invullen van de formulieren kan door KSG de Breul worden aangemerkt als het afleggen van een valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De gegevens die geselecteerde gegadigde in het kader van de aanmelding overlegt, maken - ingeval hij wordt geselecteerd – integraal deel uit van diens in te dienen inschrijving. Voor de opdracht komen alleen Inschrijvers in aanmerking die zowel op de dag van inschrijving als op de dag van opdrachtverlening voldoen aan alle eisen.

7.6 Uitsluitingsgrond ingevolge oorlog Oekraïne:

Ingevolge artikel 5 duodecies van de Verordening is het KSG de Breul verboden overheidsopdrachten te gunnen aan een Russische partij. Onder een Russische partij wordt verstaan:

- a) personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- b) rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven; en
- c) personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.
- d) niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande.

De rechtspersonen als bedoeld in b) en c) omvatten ook natuurlijke en rechtspersonen gevestigd in de EU/EER of in een ander land dan Rusland.

Ten einde uitvoering te geven aan bovenstaand verbod, zal KSG de Breul de aanmelding van een gegadigde zijnde een Russische partij in de zin van de Verordening, dan wel een aanmelding van

een gegadigde die - ongeacht zijn herkomst – meer dan 10% van de waarde van de opdracht van een Russische onderaannemer(s)/combinant(en) betreft, als ongeldig aanmerken en gegadigde uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure en van gunning van de opdracht.

7.7 Uitsluitingsgronden Aanbestedingswet

KSG de Breul wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat. Gegadigde dient bij aanmelding een ingevuld en rechtsgeldig ondertekende UEA te overleggen mede als bewijs dat geen van de blijktens het UEA van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012) op gegadigde van toepassing is.

Bewijs:

Gegadigde kan voor het doen van een aanmelding derhalve in eerste instantie volstaan met het indienen van voormelde UEA.

Na een voornemen tot selectie, dient geselecteerde gegadigde, aan wie het voornemen tot selectie is verstrekt, binnen vijf werkdagen na dagtekening van het voornemen tot selectie, de bewijsstukken als bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, met betrekking tot de omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 aan KSG de Breul te overleggen.

In geval een aanmelding wordt ingediend door een combinatie dan dient van elke deelnemer in de combinatie de hieronder genoemde bewijsstukken te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de derden (onderaannemers) waarop de hoofdaannemer of combinatie in het kader van de geschiktheidseisen of selectiecriteria een beroep doet.

Als te verstrekken bewijsstukken komen in aanmerking:

- Gedragsverklaring aanbesteden;
- Verklaring betalingsgedrag Belastingdienst;

7.7.1 Gedragsverklaring aanbesteden

KSG de Breul wenst uitsluitend zaken te doen met bedrijven waarvan geen enkele twijfel bestaat omtrent hun integriteit. Geselecteerde gegadigde dient na het voornemen tot selectie als bewijsstuk de Gedragsverklaring aanbesteden (hierna “GVA”) zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet 2012 in te dienen. De verklaring is op te vragen bij de Dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie. Meer informatie is beschikbaar op de volgende internetsite: <https://www.justis.nl/producten/gva/index.aspx>

Een geïnteresseerde die (nog) niet in het bezit is van een geldige GVA dient er rekening mee te houden dat een aanvraag van een GVA enkele weken in beslag kan nemen. De GVA mag niet ouder zijn dan twee (2) jaar, terug te rekenen vanaf de uiterste datum voor indienen van de aanmelding.

7.7.2 Verklaring betalingsgedrag Belastingdienst

In aansluiting op de ingediende UEA, wordt geselecteerde gegadigde, aan wie het voornemen tot selectie is verstrekt, verzocht om een recente verklaring van de Belastingdienst te overleggen waaruit blijkt dat hij aan zijn verplichtingen heeft voldaan ten aanzien van betalingen van premies sociale verzekeringen en belastingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is, gebaseerd op artikel 2.89 lid 3 Aanbestedingswet 2012.

Deze verklaring mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden, terug te rekenen vanaf de uiterste datum voor indienen van de aanmelding. Onder premies sociale verzekeringen worden verstaan: de premie volksverzekeringen, de premie werknemersverzekeringen door de Belastingdienst vastgesteld alsmede de onder de Zorgverzekeringswet geheven inkomensafhankelijke bijdrage.

7.8 Geschiktheidseisen (knock-out eisen)

Voor de in de onderstaande paragrafen gestelde geschiktheidseisen geldt dat een gegadigde hieraan in ieder geval (minimaal) moet kunnen voldoen. Indien een gegadigde niet (of niet tijdig) voldoet aan één of meerdere van deze geschiktheidseisen, is de aanmelding ongeldig en komt gegadigde niet voor selectie in aanmerking en wordt gegadigde uitgesloten voor verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. De navolgende geschiktheidseisen worden gesteld, behoudens voor zover uitdrukkelijk anders is bepaald:

7.8.1 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – Kerncompetenties

Om voor de opdracht in aanmerking te komen, moet gegadigde aantoonbaar beschikken over voldoende deskundigheid en ervaring om de opdracht volgens een passende kwaliteitsnorm uit te voeren.

Deze deskundigheid en ervaring wordt getoetst door middel van referentieprojecten van de gegadigde (en/of derden waarop door de gegadigde een beroep wordt gedaan). Hierbij dient de gegadigde aan te tonen en te onderbouwen dat hij per kerncompetentie, zoals hieronder vermeld, over de gevraagde deskundigheid en ervaring beschikt.

Het is toegestaan om dezelfde referentieprojecten te gebruiken voor het aantonen van meerdere (of alle) kerncompetenties.

Van de gegadigde wordt gevraagd om de navolgende deskundigheid en ervaring (kerncompetenties) aan te tonen, waarbij de hieronder opgenomen minimale vereisten gelden:

Kerncompetentie 1: Ervaring als integraal eindverantwoordelijk hoofdaannemer met de nieuwbouw van onderwijs- of vergelijkbare utiliteitsgebouwen met een gebruiksintensieve functie

Er dient één referentieproject te worden overgelegd.

Het referentieproject voldoet minimaal aan de volgende eisen:

- a) Het betreft de realisatie (nieuwbouw) van een bedrijfsklaar utiliteitsgebouw** met een gebruiksintensieve functie (zoals onderwijs, zorg of kantoor)* met een omvang van minimaal 2.000 m² BVO en een aanneemsom van ten minste € 3.400.000,- exclusief BTW. In geval het een combinatie betreft met renovatie, dan moet het nieuwbouw deel minimaal 2.000 m² BVO omvatten, en;
- b) Gegadigde (of de derde(n) waarop hij een beroep doet) dient aantoonbaar volledig eindverantwoordelijk te zijn geweest voor de integrale uitvoering*** van het project, omfattende ten minste de volgende disciplines:
 - bouwkundige en constructieve werkzaamheden, en;
 - werktuigbouwkundige en elektrotechnische installaties, en;
- c) Het referentieproject mag niet langer dan vijf (5) jaar geleden bedrijfsklaar zijn opgeleverd (terug te rekenen vanaf de uiterste datum van indienen van de aanmelding, zie paragraaf 2.3).

**) Onder “gebruiksintensieve functie” wordt verstaan: een gebouw met dagelijks intensief gebruik door een grote en continue stroom gebruikers, zoals onderwijsgebouwen, zorginstellingen of kantooromgevingen, met een minimale dagelijkse bezetting van 200 personen).*

****) Onder utiliteitsgebouw wordt in dit kader verstaan: alle bouwwerken die geen woonbestemming hebben.*

*****) Enkel de coördinatie van nevenaannemers wordt niet beschouwd als integrale uitvoering. Let op; onder hoofdverantwoordelijke wordt verstaan: Integrale verantwoordelijkheid/aansprakelijkheid over de voorgestelde disciplines. Het is dus niet voldoende indien gegadigde enkel belast is geweest met de aansturing/coördinatie van partijen/nevenaannemers die niet onder de contractuele verantwoordelijkheid van gegadigde vielen (zoals veelal het geval bij een ‘traditionele’ coördinatieovereenkomst).*

Kerncompetentie 2: Ervaring als integraal eindverantwoordelijk hoofdaannemer met de renovatie van onderwijs- of vergelijkbare utiliteitsgebouwen met een gebruiksintensieve functie

Er dient één referentieproject te worden overgelegd.

Het referentieproject voldoet minimaal aan de volgende eisen:

- a) Het betreft de renovatie van een utiliteitsgebouw** met een gebruiksintensieve functie (zoals onderwijs, zorg of kantoor)* met een omvang van minimaal 1.350 m² BVO en een aanneemsom van ten minste € 1.500.000,- exclusief BTW. In geval het een combinatie betreft met nieuwbouw, dan moet het renovatie deel minimaal 1.350 m² BVO omvatten, en;
- b) Gegadigde (of de derde(n) waarop hij een beroep doet) dient aantoonbaar eindverantwoordelijk te zijn geweest voor de integrale uitvoering*** van het werk, inclusief:
 - bouwkundige en constructieve werkzaamheden, en
 - werktuigbouwkundige en elektrotechnische installaties, en;
- c) Het referentieproject mag niet langer dan vijf (5) jaar geleden bedrijfsklaar zijn opgeleverd (terug te rekenen vanaf de uiterste datum van indienen van de aanmelding, zie paragraaf 2.3).

**) Onder “gebruiksintensieve functie” wordt verstaan: een gebouw met dagelijks intensief gebruik door een grote en continue stroom gebruikers, zoals onderwijsgebouwen, zorginstellingen of kantooromgevingen, met een minimale dagelijkse bezetting van 200 personen).*

****) Onder utiliteitsgebouw wordt in dit kader verstaan: alle bouwwerken die geen woonbestemming hebben.*

*****) Enkel de coördinatie van nevenaannemers wordt niet beschouwd als integrale uitvoering. Let op; onder hoofdverantwoordelijke wordt verstaan: Integrale verantwoordelijkheid/aansprakelijkheid over de voorgestelde disciplines. Het is dus niet voldoende indien Gegadigde enkel belast is geweest met de aansturing/coördinatie van partijen/nevenaannemers die niet onder de contractuele verantwoordelijkheid van gegadigde vielen (zoals veelal het geval bij een ‘traditionele’ coördinatieovereenkomst).*

Kerncompetentie 3: Ervaring met UAV-GC of vergelijkbare geïntegreerde contractvormen

Er dient één referentieproject te worden overgelegd.

Het referentieproject voldoet minimaal aan de volgende eisen:

- a) Het referentieproject dient te zijn uitgevoerd onder UAV-GC-condities (2005 of 2025) of een daarmee gelijkwaardige geïntegreerde contractvorm (zoals Engineer & Build of Design & Build).
- b) Het project betreft een integrale opdracht waarbij de opdrachtnemer minimaal verantwoordelijk was voor het uitwerken van het Definitief Ontwerp (DO) naar een Uitvoeringsgereed Ontwerp (UO), inclusief het uitvoeren van het volledige toetsings- en acceptatieproces, en de daaropvolgende realisatie van het werk.
- c) Van de gegadigde wordt verwacht dat hij in het referentieproject duidelijk en concreet uiteenzet op welke wijze het toetsings- en acceptatieproces (inclusief verificatie en validatie) is uitgevoerd en geborgd.
De gegadigde dient aannemelijk te maken dat:
 - alle stappen van het toetsings- en acceptatieproces overeenkomstig de contractuele verplichtingen zijn doorlopen;
 - de toegepaste werkwijze inzichtelijk en gestructureerd is beschreven (zoals toetsingsmatrix, verificatiebewijzen, reviews, acceptaties, openstaande puntenlijsten);
 - de opdrachtnemer aantoonbaar verantwoordelijkheid droeg voor de uitvoering én de borging van deze stappen.

Een beknopte beschrijving van de gevolgde procedure volstaat, mits duidelijk blijkt hoe het proces is ingericht, uitgevoerd en afgehandeld binnen het referentieproject.

Bewijs voor alle kerncompetenties

Gegadigde dient per kerncompetentie de verklaring, zoals opgenomen in bijlage 4.1 respectievelijk 4.2 en 4.3, in objectieve bewoordingen in te vullen.

Daarnaast dient op het referentieformulier zelf door gegadigde te worden aangevinkt aan welke eisen wordt voldaan met het indienen van het betreffende referentieproject.

Elke referentie moet verifieerbaar zijn.

Het formulier vermeldt:

- de aard van de werkzaamheden;
- de periode van uitvoering en oplevering;
- de rol van de gegadigde;
- en de contactgegevens van de referent (bedrijfsnaam, adres, e-mail, telefoonnummer, contactpersoon).

Indien een referentie niet verifieerbaar blijkt, kan KSG de Breul besluiten de referentie terzijde te leggen. KSG de Breul behoudt zich het recht voor de referent te benaderen om te controleren of de referentie voldoet aan de genoemde eisen, zonder de gegadigde hierover vooraf te informeren. Gegadigde heeft de referent vooraf geïnformeerd dat deze door KSG de Breul benaderd kan worden.

Indien gegadigde niet heeft aangetoond te voldoen aan de bovengenoemde minimumeisen met betrekking tot de gevraagde technische bekwaamheid, wordt de aanmelding terzijde gelegd en komt deze niet in aanmerking voor verdere beoordeling.

7.8.2 Veiligheidsmanagementsysteem

Gegadigde dient te beschikken over een geldig (dus niet verlopen) veiligheidsmanagement-systeem, waarmee wordt geborgd dat het werk op een aantoonbaar veilige en gecontroleerde wijze wordt voorbereid en uitgevoerd.

Minimaal wordt verlangd:

- een geldig VCA-certificaat (minimaal VCA**) of een Safety Culture Ladder (SCL) certificering op trede 3 of hoger, of een aantoonbaar gelijkwaardig veiligheidsmanagementsysteem.

Bewijs:

Gegadigde kan voor het doen van een aanmelding volstaan met het indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

Na een voornemen tot selectie dient de gegadigde, aan wie het voornemen tot selectie is verstrekt, binnen vijf (5) werkdagen na dagtekening van dit voornemen de volgende bewijsstukken aan KSG de Breul te overleggen:

- een kopie van het geldige VCA- of SCL-certificaat, of, indien niet gecertificeerd:
- een beschrijving van de hoofdlijnen van het gehanteerde kwaliteits- en/of veiligheidsmanagementsysteem (maximaal twee A4), waarmee wordt aangetoond dat dit systeem minimaal gelijkwaardig is aan de genoemde certificeringen.

Indien een dergelijke beschrijving wordt overgelegd, dient tevens een verklaring van een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van ISO/VCA/SCL-certificering te worden bijgevoegd, waaruit de gelijkwaardigheid blijkt.

Let wel:

De bovengenoemde verplichting geldt voor de gegadigde (hoofdaannemer) en niet voor eventuele onderaannemers. Indien gegadigde een combinatie vormt, dienen alle combinanten afzonderlijk te voldoen aan deze eis en het vereiste certificaat of bewijs te overleggen.

8 Selectiecriteria

8.1 Inleiding

Indien meer dan drie gegadigden voldoen aan de uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen, vindt de selectie plaats op basis van de kwalitatieve beoordeling van referentieprojecten zoals beschreven in deze paragraaf.

De selectiecriteria zijn gebundeld in twee inhoudelijke beoordelingsonderdelen, waarbij gegadigde per beoordelingsonderdeel één referentie mag indienen:

- Referentie A – Projectcomplexiteit & gebruikscontinuïteit (criteria A1, A2 en A3);
- Referentie B – Ontwerpende kwaliteit (criterium B1).

Het is toegestaan om voor referentie A en B hetzelfde referentieproject in te dienen. Per onderdeel worden punten toegekend op basis van de mate waarin de referentie aansluit bij de aard en complexiteit van de opdracht van KSG de Breul. De totaalscore bepaalt de rangorde. De drie hoogst scorende gegadigden worden uitgenodigd voor de dialoofase.

8.2 Gelijke scores

Indien door gelijke eindscores meer dan drie gegadigden voor selectie in aanmerking zouden komen, vindt loting plaats door een notaris. Gegadigden kunnen de loting bijwonen. Door een aanmelding in te dienen verklaart de gegadigde zich akkoord met deze procedure.

8.3 Algemene beoordelingsregels

De gegadigde dient per referentie een volledig ingevuld referentieformulier in te dienen. De beoordelingscommissie beoordeelt uitsluitend op basis van de informatie in deze formulieren. Indien een onderdeel of maatregel niet eenduidig aantoonbaar is, wordt dit als niet van toepassing beoordeeld. Algemene verwijzingen naar websites, brochures of niet-gevraagde bijlagen worden niet meegenomen in de beoordeling.

De beoordelingscommissie hanteert uitsluitend de in dit hoofdstuk en de bijbehorende bijlagen vastgelegde beoordelingsmaatstaven bij het bepalen van de score per criterium en de uiteindelijke totaalscore.

8.4 Selectiecriteria

8.4.1 Selectieonderdeel A – Aard en complexiteit van de uitvoering

Referentie A.		
	<p>Dit onderdeel vormt het zwaartepunt van de beoordeling. De vernieuwbouwopgave van KSG de Breul vindt plaats binnen een bestaande, operationele onderwijsomgeving met beperkte ruimte, hoge omgevingsgevoeligheid en een noodzaak tot zorgvuldige fasering en hinderbeperking.</p> <p>Minimumeisen De ingediende referentie voor Referentie A moet worden ingediend conform Bijlage 5.1 en moet voldoen aan elk van de volgende minimumeisen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Gebouwtype</u>: <ul style="list-style-type: none"> - Nieuwbouw en/of renovatie van een utiliteitsgebouw met dagelijks intensief gebruik door een grote en continue stroom gebruikers (zoals onderwijsgebouwen, zorginstellingen, of kantooromgevingen met een minimale dagelijkse bezetting van 200 personen). ▪ <u>Opleverdatum</u> <ul style="list-style-type: none"> - Het project is bedrijfsklaar opgeleverd binnen vijf (5) jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding. ▪ <u>Rol van gegadigde</u> <ul style="list-style-type: none"> - Gegadigde trad op als integraal eindverantwoordelijk hoofdaannemer, of droeg aantoonbaar de coördinerende verantwoordelijkheid voor: <ul style="list-style-type: none"> ○ uitvoering, ○ veiligheid, ○ planning, ○ fasering en hinderbeperking. 	
Criteria		Punten
	Referentie A wordt (mits deze voldoet aan de minimumeisen) beoordeeld op de volgende criteria:	
A1	<p>In welke mate is het project uitgevoerd binnen een beperkte bouwlocatie in combinatie met directe nabijheid tot operationele functies?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exact één onderdeel = 0 punten - Exact twee onderdelen = 5 punten - Exact drie onderdelen = 10 punten <p>Bij criterium A1 wordt beoordeeld in hoeverre de referentie is uitgevoerd binnen een bouwlocatie met aantoonbare ruimtelijke en omgevingsbeperkingen. De beoordeling vindt plaats op basis van het aantoonbaar van toepassing zijn van één of meer van de volgende omstandigheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de bouwlocatie lag binnen of direct grenzend aan beschermde natuur, waaronder (maar niet uitputtend) NNN, Natura 2000 of Oude Bosgroeiplaats; 	10

	<ul style="list-style-type: none"> - tijdens de uitvoering waren tijdelijke voorzieningen noodzakelijk om functies in stand te houden; - de bouwlocatie had een beperkte ontsluiting, zijnde maximaal één primaire ontsluitingsroute voor bouwverkeer. 	
A2	<p>Welke onderdelen maakten aantoonbaar onderdeel uit van de opdracht en werden uitgevoerd onder één contract met één hoofdaannemer?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exact twee disciplines = 15 punten - Alle drie de disciplines = = 30 punten <p>Bij criterium A2 wordt beoordeelt in welke mate de referentie een integrale opgave omvatte en onder één contract door één partij is gecoördineerd. De beoordeling vindt plaats op basis van het aantal disciplines dat aantoonbaar onderdeel uitmaakte van de opdracht van de gegadigde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sloop; - renovatie; - nieuwbouw. 	30
A3	<p>In welke zijn de werkzaamheden uitgevoerd terwijl het utiliteitsgebouw (deels) in gebruik bleef, en welke maatregelen zijn toegepast?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exact één maatregel = 0 punten - Exact twee maatregelen = 10 punten - Exact drie maatregelen = 20 punten - Vier of vijf maatregelen = 30 punten <p>Bij criterium A3 wordt beoordeeld in hoeverre de werkzaamheden zijn uitgevoerd terwijl het gebouw (deels) in gebruik bleef en welke beheersmaatregelen daarbij aantoonbaar zijn toegepast. De beoordeling vindt plaats op basis van het aantoonbaar van toepassing zijn van één of meer van de volgende maatregelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fysieke scheiding tussen bouw en gebruik; - stofbeheersing in relatie tot een utiliteitsgebouw in gebruik; - geluidsbeperkende maatregelen; - fasering afgestemd op de gebruikerskalender; - gescheiden verkeersroutes voor voetgangers en leveringen. 	30
Maximaal te behalen aantal punten		70

8.4.2 Selectieonderdeel B – Ontwerpbijdrage

Referentie B.		
	<p>Dit onderdeel beoordeelt de ontwerpende en technisch-inhoudelijke bijdrage van de gegadigde binnen een UAV-GC-opgave, met name in de stap van Definitief Ontwerp naar Uitvoeringsgereed Ontwerp.</p> <p>Minimumeisen</p> <p>De ingediende referentie voor Referentie B moet worden ingediend conform Bijlage 5.2 en dient te voldoen aan elk van de volgende minimumeisen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Contractvorm</u> <ul style="list-style-type: none"> - Het project is uitgevoerd onder: <ul style="list-style-type: none"> ○ UAV-GC 2005 of 2025, of ○ een daarmee gelijkwaardige geïntegreerde contractvorm (Engineer & Build / Design & Build). ▪ <u>Opleverdatum</u> <ul style="list-style-type: none"> - Het project is bedrijfsklaar opgeleverd binnen vijf (5) jaar voorafgaand aan de datum van aanmelding. ▪ <u>Rol van gegadigde</u> <ul style="list-style-type: none"> - Gegadigde was aantoonbaar integraal verantwoordelijk voor: <ul style="list-style-type: none"> ○ het engineeren van het Definitief Ontwerp (DO) naar het Uitvoeringsgereed Ontwerp (UO); ○ het volledige toetsings- en acceptatieproces, inclusief verificatie en validatie; ○ de realisatie van het werk. 	
	Criteria	Punten
	Referentie B wordt (mits deze voldoet aan de minimumeisen) beoordeeld op de volgende criteria:	
B1	<p>Welke mate van ontwerpbijdrage heeft de gegadigde geleverd binnen een UAV-GC-opgave, specifiek gericht op DO→UO-optimalisaties?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Geen aantoonbare ontwerpbijdrage = 0 punten - Beperkte ontwerpafstemming = 15 punten - Aantoonbare DO-naar-UO-optimalisatie = 30 punten <p>Bij criterium B1 wordt beoordeeld in welke mate de gegadigde aantoonbaar heeft bijgedragen aan ontwerptimalisaties binnen een UAV-GC-opgave, specifiek in de stap van Definitief Ontwerp (DO) naar Uitvoeringsgereed Ontwerp (UO). De beoordeling vindt plaats op basis van de mate waarin aantoonbare ontwerpbijdragen hebben geleid tot verbetering van maakbaarheid, efficiëntie, planning, kosten, duurzaamheid of risicobeheersing.</p>	30
	Maximaal te behalen aantal punten	30

9 Selectiebeslissing

9.1 Mededeling voorlopige selectiebeslissing

Elke gegadigde wordt door KSG de Breul gelijktijdig bericht over de voorlopige selectiebeslissing, onder opgave van de relevante redenen. De mededeling van de beslissing wordt via TenderNed verzonden. De selectie is voorlopig omdat belanghebbenden tot 7 dagen na de datum van verzending een kort geding procedure kunnen starten om de voorgenomen selectiebeslissing in rechte te laten toetsen.

Indien binnen 7 dagen na de datum van verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt tegen de mededeling van de selectiebeslissing van KSG de Breul door middel van een betekende dagvaarding bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Midden Nederland, zal KSG de Breul niet overgaan tot de dialoog- en inschrijvingsfase voordat in eerste aanleg vonnis wordt gewezen. Indien van dit vonnis hoger beroep wordt aangetekend dan wel een bodemprocedure wordt aangespannen, schort dit de termijn voor de inschrijvingsfase niet op.

Indien KSG de Breul zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende gegadigde in het gelijk moet worden gesteld, kan KSG de Breul terugkomen op de selectiebeslissing. In voorkomend geval kan de gegadigde op wie de selectiebeslissing is gevallen geen aanspraak maken op enige schadeloosstelling.

Door in te schrijven op deze aanbesteding verklaren gegadigden zich er voorts mee akkoord dat, indien één van de gegadigden een voorlopige voorziening wenst inzake de mededeling van de selectiebeslissing, een andere gegadigde die eveneens een voorlopige voorziening wenst inzake die mededeling van de selectiebeslissing, zal vorderen zich te mogen voegen of te mogen tussenkomen in de reeds aanhangig gemaakt procedure en derhalve geen nieuwe procedure met betrekking tot een voorlopige voorziening inzake de mededeling van de selectiebeslissing zal starten.

10 Doorkijk naar dialoog- en inschrijvingsfase

Het doel van de inschrijvingsfase is om –na het doorlopen van de dialoofase- te komen tot één winnende Inschrijver waarmee de overeenkomst wordt gesloten. In onderstaande paragraaf wordt op hoofdlijnen inzicht gegeven in de dialoog- en inschrijvingsfase. KSG de Breul behoudt zich het recht voor om de dialoogronden en de subgunningscriteria in de dialoofase verder te specificeren en uit te werken.

10.1 Dialoogronden en uitvraag

Dialoofase

De concurrentiegerichte dialoog is een zoektocht tussen KSG de Breul en de maximaal drie geselecteerde gegadigden naar de best passende uitvoeringsaanpak binnen de vastgestelde kaders.

Tijdens de dialoogronde wordt met elke geselecteerde gegadigde afzonderlijk gesproken over de maakbaarheid, fasering, bouwlogistiek en uitvoeringskaders op basis van het Definitief Ontwerp (DO) en de bijbehorende vraagspecificatie. De dialoofase kent één dialoogronde per gegadigde.

Deze ronde is bedoeld om de inhoud van de uitvraag te concretiseren, niet om te onderhandelen over de gunningscriteria of prijs. De gesprekken zijn erop gericht om de uitvraag te optimaliseren ten behoeve van een uitvoerbare, veilige en gefaseerde realisatie, binnen het taakstellende budget en de vastgestelde planning.

Geselecteerde gegadigden kunnen tijdens de dialoog vragen stellen, voorstellen doen of aandachtspunten bespreken met betrekking tot de uitvraag, het ontwerp en de ambities van KSG de Breul. KSG de Breul en de geselecteerde gegadigde leggen het resultaat van de bespreking tijdens de dialoofase in een door beide partijen geaccordeerd dialoogverslag vast. De aangescherpte vraagstelling wordt met de uitnodiging tot inschrijving meegestuurd.

10.2 Voorlopige gunningscriteria op hoofdlijnen

In de inschrijvingsfase wordt - na het doorlopen van de dialoofase - van de maximaal 3 geselecteerde gegadigden verlangd om een inschrijving in te dienen.

De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de vanuit het oogpunt van KSG de Breul economisch meest voordelige inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding. Voor de geselecteerde gegadigden die een geldige inschrijving hebben ingediend, hanteert KSG de Breul de volgende (sub)gunningscriteria (voorlopig en onder voorbehoud) ter bepaling van economisch meest voordelige aanbidding:

- De mate waarin de inschrijver een realistische, veilige en gefaseerde uitvoeringsaanpak presenteert die waarborgt dat het onderwijs tijdens de bouw kan doorgaan. Beoordeling op fasering, bouwlogistiek, veiligheid en communicatie met de gebruikers.
- De wijze waarop de inschrijver samenwerking met KSG de Breul, communicatie, risicobeheersing en verificatie borgt binnen UAV-GC-verantwoordelijkheid.
- De mate waarin de inschrijver aantoonbare meerwaarde biedt in duurzaamheid, circulariteit, energieprestatie en ontwerptimalisatie binnen het taakstellende budget.
- De aangeboden prijs.

De kwalitatieve subgunningscriteria, het subgunningscriterium prijs, de definitieve wegingen, het beoordelingskader en de beoordelingsrichtlijn voor de kwalitatieve subgunningscriteria worden in de dialoofase nader uitgewerkt.

Bijlagen

Onderstaande bijlagen zijn separaat toegevoegd aan TenderNed:

- Bijlage 1 Standaardformulier checklist
- Bijlage 2 Standaardformulier UEA
- Bijlage 3 Stroomschema UEA (ter informatie)
- Bijlage 4.1 Standaardformulier kerncompetentie 1
- Bijlage 4.2 Standaardformulier kerncompetentie 2
- Bijlage 4.3 Standaardformulier kerncompetentie 3
- Bijlage 5.1 Standaardformulier selectiecriteria A
- Bijlage 5.2 Standaardformulier selectiecriteria B
- Bijlage 6 Verklaring van geen Russische betrokkenheid