

Bijlage 2 Programma van Eisen

1. Aansluiting

De verzekeringsuitkering sluit aan op de eerste dag van de WIA uitkering.

2. ABP

De basis voor de toekenning van de uitkering/aanvulling betreft het pensioengevend jaarinkomen volgens ABP.

3. Acceptatie

Opdrachtnemer accepteert zonder uitsluitingen, alle medewerkers die op de ingangsdatum van de overeenkomst in loondienst zijn bij opdrachtgever en/of op dit moment een arbeidsongeschiktheidsverzekering hebben bij de huidige collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering, zonder gezondheidsverklaring en/of medische keuring.

4. Administratieve afhandeling

Opdrachtnemer ondersteunt zo veel mogelijk in de administratieve afhandeling van de schadeafhandeling en premiebetaling.

5. Afstandsverklaring

Met de ingangsdatum van de overeenkomst is voor opdrachtgever duidelijk welke medewerkers een afstandsverklaring hebben getekend. Deze informatie wordt op dat moment met Opdrachtnemer gedeeld.

6. Afstandsverklaarders

Opdrachtgever geeft één keer per half jaar de nieuwe afstandsverklaarders door aan opdrachtnemer.

7. Aftrek transitievergoeding en ontslagvergoeding

Als een medewerker recht heeft op een éénmalige transitievergoeding of ontslagvergoeding, mag deze éénmalige uitkering niet worden afgetrokken van de uitkering vanuit deze verzekering.

8. Algemene verordening persoonsgegevens (AVG)

Opdrachtnemer houdt zich bij het verwerken van persoonsgegevens aan de AVG en alle overige toepasselijke privacy wet- en regelgeving.

9. AOW

De volledige premiebetaling vervalt twee jaar voor het moment dat een medewerker recht heeft op AOW.

10. Arbeidsongeschiktheid vaststellen

Het UWV kan als enige partij de arbeidsongeschiktheid van een medewerker vaststellen. Naar aanleiding van de (mate van) arbeidsongeschiktheidsmelding van het UWV wordt de schadeafhandeling gestart.

11. Beëindiging overeenkomst

Na beëindiging van de overeenkomst behoudt een arbeidsongeschikte medewerker het recht op uitkering, waarbij verhoging van het arbeidsongeschiktheidspercentage mogelijk is als dit een rechtstreeks gevolg is van de oorzaak waarvoor hij arbeidsongeschikt is verklaard.

12. Bereikbaarheid

Opdrachtnemer voorziet in een helpdesk voor de medewerkers van opdrachtgever, die op werkdagen tussen 09:00-17:00 telefonisch en per e-mail bereikbaar is.

13. Clausule aanbesteding

Van de verzekeraar wordt verwacht dat hij de volgende clausule in de verzekeringsovereenkomst opneemt:

"Deze verzekering is tot stand gekomen naar aanleiding van de Europese aanbesteding collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering met TenderNed-kenmerk 564336. Hiermee zijn de in de aanbestedingsdocumenten inclusief behorende bijlagen en eventueel herziene documentatie opgenomen criteria leidend. In geval van strijdigheid tussen de verschillende aanbestedingsdocumenten en de verzekeringsdocumenten van verzekeraar c.q. opdrachtnemer, geldt de in de overeenkomst opgenomen rangorde".

14. Geen premiebetaling zieke werknemers op ingangsdatum

Opdrachtnemer dient bij aanvang van de verzekering géén premie te incasseren van medewerkers die wel opgenomen worden in de verzekering maar géén recht op uitkering hebben, doordat zij op de ingangsdatum ziek waren.

15. Kostenbepalende elementen

Alle kostenbepalende elementen zoals administratiekosten en kortingen (ook invulling van opdrachtnemer op de gunningscriteria) zijn verwerkt in de gevraagde premie.

16. Kring van verzekerden

Dekking De arbeidsongeschiktheidsverzekering biedt dekking voor alle medewerkers van opdrachtgever, die in Nederland sociaal verzekerd zijn en jonger zijn dan de AOW gerechtigde leeftijd. Onder een medewerker wordt verstaan iedereen van 16 jaar en ouder met een arbeidsovereenkomst. Het is niet van belang of de arbeidsovereenkomst tijdelijk of voor onbepaalde tijd is. Ook het aantal uren maakt niet uit.

17. Managementrapportage

Opdrachtnemer levert per kwartaal kosteloos een managementrapportage aan met daarin in ieder geval:

- Aantal aanvragen voor inkomensaanvulling arbeidsongeschiktheid
- Aantal toekenningen voor inkomensaanvulling arbeidsongeschiktheid

18. Nieuwe medewerkers

Medewerkers die na de start van de overeenkomst in dienst treden bij opdrachtgever nemen automatisch deel en worden automatisch zonder uitsluitingen geaccepteerd, tenzij zij een afstandsverklaring tekenen.

19. Ontvangstbevestiging

Binnen één werkweek na ontvangst van een schadeclaim door een medewerker wordt een ontvangstbevestiging door opdrachtnemer naar de betreffende medewerker verzonden. Opdrachtgever ontvangt een kopie van die ontvangstbevestiging. In ieder geval wordt hierin de volgende informatie verstrekt:

- a. Schadenummer;
- b. Schadebehandelaar en contactgegevens van deze behandelaar;
- c. Datum van indienen schadeclaim;
- d. Uitleg van vervolgstappen.

20. Overige kosten

Het is niet toegestaan andere kosten in rekening te brengen dan de overeengekomen premie.

21. Premie

Opdrachtnemer hanteert voor de premie een premie-vaste periode van minimaal 9 maanden.

22. Premievrijstelling twee jaar vóór pensioendatum

Opdrachtnemer zal premievrijstelling verlenen aan medewerkers met een leeftijd van twee (2) jaar vóór pensioendatum. Dit houdt in dat zij verzekerd blijven in de verzekeringsovereenkomst, maar geen premie meer hoeven te betalen.

23. Polisvoorwaarden

De verzekeraar dient zijn eigen polisvoorwaarden te hanteren. Deze dienen bij de Inschrijving te worden ingesloten.

24. Taal

De uitvoering van de dienstverlening geschiedt in het Nederlands.

25. Uitlooprisko

Bij beëindiging van de Verzekering, blijft dekking bestaan voor de lopende of toe te kennen WGA uitkeringen voor (ex) werknemers met een eerste ziekte dag die ligt na ingangsdatum en voor de datum van beëindiging van de verzekeringsovereenkomst. Hieronder vallen ook wijzigingen van de mate van arbeidsongeschiktheid ongeacht de ziekte oorzaak, evenals herzieningen en herlevingen van eerdere uitkeringsrechten.

26. Uitsluiting

Uitzendkrachten en stagiaires kunnen niet deelnemen aan deze verzekering.

27. Vaste contactpersoon

Opdrachtnemer wijst voor de schadeafwikkeling één vaste contactpersoon en een vaste vervanger aan.

28. Verzekeringsdekking

De premieberekening is gebaseerd op de basis van het pensioengevend jaarinkomen zoals dit tot uitdrukking komt in het geldende pensioenreglement ABP. De verzekering biedt dekking aan de varianten zoals beschreven in de inschrijvingsleidraad en mogelijke aanvullende dekking die inschrijving aanbiedt in zijn inschrijving.

29. Verzuim en re-integratie

Opdrachtgever zal zijn wettelijke verplichtingen nakomen zoals vermeld in de Arbowet en de Wet verbetering poortwachter. Door opdrachtnemer kan hieraan geen aanvullende verplichtingen gesteld worden.

30. Volledige arbeidsongeschiktheid

De volledige arbeidsongeschiktheid (80%-100%) wordt door opdrachtgever niet collectief verzekerd, maar individueel door medewerkers op basis van vrijwillige deelname. Opdrachtnemer voorziet in deze mogelijkheid. De kosten voor deze dekking worden door Opdrachtgever ingehouden op het salaris van medewerkers en door opdrachtgever betaald aan Opdrachtnemer.

31. 42-weeks melding

Opdrachtgever verschaft opdrachtnemer een totaaloverzicht van langdurig ziekmeldingen. Frequentie en aantal weken-termijn nader af te stemmen met opdrachtnemer.

32. Wet- en regelgeving

Opdrachtnemer houdt zich aan alle eisen en voorschriften voortvloeiend uit de van toepassing zijnde wet- en regelgeving.