

Toegangsbeleid Defensie voor dienstaanbieders en leveranciers

1. Algemeen

Defensie bezit belangen die cruciaal zijn voor de veiligheid van Nederland en haar bondgenoten en/of de bedrijfsvoering van Defensie. Deze belangen wil Defensie graag beschermen. Om dit te kunnen doen, stelt Defensie hoge eisen aan het eigen personeel en die van inhuurkrachten, leveranciers en werklieden. Het Ministerie van Defensie heeft daarom een streng toegangsbeleid.

2. Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)

Leveranciers en Werklieden die op een defensielocatie (TBB 4) op een plek komen met TBB-4 hebben een geldige VOG nodig. De VOG moet zijn verstrekt op basis van een defensieprofiel of soortgelijke functie binnen het Rijk en mag niet ouder zijn dan vier jaar.

Let op! Voor dienstaanbieders en inhuur personeel zijn vanaf februari 2024 nieuwe nummers (functieaspecten) vereist aan het Defensieprofiel voor de VOG.

- VOG' s aangevraagd voor februari 2024, dan gelden nog de oude nummers. Deze blijven geldig tot einde looptijd VOG.
- Zie aanvraaginstructie Defensie voor ingehuurd personeel of dienstaanbieder voor het aanvragen van een VOG, waarbij de nummers (functieaspecten) automatisch ingevuld en onderzocht worden voor toegang tot defensielocaties.

3. Soorten bezoek

- **Reguliere bezoeker:** bezoekt de defensielocatie voor een korte periode en bezoekt de locatie over het algemeen korter dan 24 uur.
- **Leverancier:** komt een product of dienst halen of brengen. Deze bezoeker verricht geen werkzaamheden. Een leverancier bevindt zich maximaal twee uur op de defensielocatie. Leveranciers hebben geen VOG nodig, tenzij zij een Defensiepas type 4 willen aanvragen.
- **Werklieden:** komt werkzaamheden verrichten op de defensielocatie. Werklieden dienen in het bezit te zijn van een geldige VOG. Er moet ook een directe begeleider aanwezig zijn. Bij werkzaamheden in een gebied met een verhoogd TBB niveau (TBB 1, 2 of 3) is permanente begeleiding nodig door iemand met het juiste screeningsniveau (VGB).
- **LET OP:** voor alle soorten bezoek is begeleiding noodzakelijk (voor meer informatie zie punt 7 en de flyer Bezoek Begeleiden).

4. Aanmelden van bezoek

- Reguliere bezoekers en leveranciers meldt u uiterlijk 24 uur voorafgaand aan het bezoek aan.
- Werklieden of bezoekers die op plekken komen met een verhoogd TBB niveau (TBB 1, 2 of 3) meldt u uiterlijk 48 uur voorafgaand aan het bezoek aan.
- U meldt bezoekers aan met een uniek e-mailadres.
- Op dit e-mailadres ontvangt de bezoeker een e-mail met daarin een link. Via deze link kan een bezoekers zijn of haar gegevens invullen in een beveiligde omgeving.
- In de e-mail krijgt de bezoeker ook uitleg over het bezoeken van een defensielocatie.
- Op de afgesproken datum en tijd meldt de bezoeker zich bij de wacht met een geldig identificatiebewijs en eventueel een VOG. De bezoeker ontvangt een bezoekerspas.
- Houd er rekening mee dat alle bezoekers (Defensiemedewerkers, reguliere bezoekers, leveranciers en werklieden) te allen tijde aangemeld moeten zijn voor een bezoek aan een defensielocatie waarvoor de bezoeker geen autorisatie heeft en niet in bezit is van een begeleidingscertificaat.

5. Bezoekerspas langere duur

Bezoekers die voor langere tijd een bezoek brengen aan een locatie, bijvoorbeeld voor leveringen of werkzaamheden als bouwwerkzaamheden, glazenbewassing of groenonderhoud, kunnen een bezoekerspas aanvragen voor langer dan 24 uur. Het aanmelden voor langer bezoek werkt hetzelfde als het aanmelden van regulier bezoek. **Let op:** een bezoek mag maximaal 90 dagen duren. Voor bezoek dat langer duurt, vraagt u een Defensiepas type 4 aan.

6. Defensiepas type 4

Sommige werkzaamheden hebben een langdurig karakter, zoals schoonmaken, afval ophalen en groenonderhoud. Werklieden of leveranciers die vaak (90 dagen of langer) op een defensielocatie moeten zijn, kunnen een Defensiepas type 4 aanvragen. De Defensiepas type 4 wordt aangevraagd door de opdrachtgever van de werklieden of leveranciers. De aanvraag wordt samen met een geldige VOG verzonden naar de kaartbeheerder. De pas wordt vervolgens voorzien van een foto die wordt gemaakt in een fotostudio van Defensie. Een Defensiepas type 4 is maximaal vijf jaar geldig, een toegangsautorisatie één jaar

7. Begeleiding

Bezoekers met een bezoekerspas moeten worden begeleid tijdens hun bezoek. De begeleider is tijdens het hele bezoek verantwoordelijk voor de bezoeker. De begeleider moet het bezoek ophalen en terugbrengen naar de hoofdpoot.

Begeleiding is de verantwoordelijkheid van het Ministerie van Defensie, maar een externe bezoeker heeft de mogelijkheid om begeleider te zijn. Bij bezoekers die langere tijd op defensielocaties zijn, zoals werklieden, is het mogelijk om een aangewezen externe werkman te voorzien van een begeleidingscertificaat. Deze begeleider krijgt het certificaat na een veiligheidsbriefing en kan in bezit van dit certificaat in combinatie met een bezoekerspas of Defensiepas type 4 werklieden op defensielocaties begeleiden.

8. Inleveren van bezoekerspassen

Na beëindiging van het bezoek moet de bezoekerspas direct worden ingeleverd. Dit kan bij de poort of in de daarvoor bestemde inlever box.

Het Passenbureau Defensie blokkeert Defensiepassen type 4 na afronding van de werkzaamheden of opdracht. De kaarthouder levert de Defensiepas type 4 binnen tien werkdagen in bij het Passenbureau Defensie of de opdrachtgever.

9. Vermissing of diefstal van een Defensiepas

Bij verlies of diefstal van een defensiepas type 4 of een bezoekerspas dient de kaarthouder onmiddellijk de Service Desk Defensie (SDD) te informeren, op telefoonnummer 088 – 950 05 00 en bij de- via de contactpersoon bij de beveiligingsfunctionaris op de locatie waarvoor de Defensiepas is geautoriseerd middels het formulier 'Verklaring van vermissing defensiepas' Met een ondertekend formulier 'Verklaring van vermissing defensiepas' kan een nieuwe Defensiepas type 4 bij het passenbureau Defensie worden aangevraagd.

10. Misbruik van de Defensiepas

De Defensiepas is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar op andere personen. In geval van misbruik, wordt de Defensiepas direct ingenomen en aan de bezoeker die de Defensiepas heeft misbruikt, wordt de toegang ontzegt voor de defensielocaties én wordt overgedragen aan de Koninklijke Marechaussee. Zowel de aanmelder als opdrachtnemer worden geïnformeerd over het misbruik van de pas.