



Bijlage A – concept
Raamovereenkomst
op basis van de ARVODI-2025

tussen

het Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Categoriemanagement Schoonmaak Rijk

en

<Opdrachtnemer>

inzake

Plaagdiermanagement
Perceel 1 t/m 5

met kenmerk
201800303.044



Raamovereenkomst ARVODI-2025

Contractnummer: 201800303.044

NAW gegevens:

<Naam>

<Adres>

<Postcode>

IBAN code: <...>

BIC code: <...>

KvK-nummer: <...>

KvK-vestigingsnummer: <...>

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, namens deze, de plaatsvervangend Secretaris-Generaal,, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaatsnaam>, hierbij vertegenwoordigd door, <functienaam en naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Hierna gezamenlijk te noemen: de Partijen.

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan Diensten ten behoeve van plaagdiermanagement op basis van Integraal Plaagdiermanagement (IPM) en daar gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één dienstverlener voor wil maken;
- Opdrachtgever een Raamovereenkomst wil sluiten, waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever en zijn Deelnemers gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
- Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer heeft beoordeeld als economisch meest voordelige inschrijving op basis van het gunningscriterium de beste prijs-kwaliteitverhouding en deze Inschrijving heeft aanvaard;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Raamovereenkomst.



KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van Diensten ten behoeve van plaagdierbestrijding en plaagdiermanagement zoals beschreven in het Beschrijvend Document van Opdrachtgever van 23 december 2025 met kenmerk 201800303.044 (Bijlage 1) en de Inschrijving van Opdrachtnemer van <datum>, kenmerk <kenmerk> (Bijlage 2).
- 1.2 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (Bijlage 3), tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. deze Raamovereenkomst;
 2. de bijlage KPI;
 3. de ARVODI-2025;
 4. het Beschrijvend document inclusief Bijlagen zoals aangevuld of gewijzigd bij nota van inlichtingen van <datum>;
 5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van <datum>, met kenmerk <kenmerk> inclusief Bijlagen.
- 1.4 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.
- 1.5 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst komt tot stand door ondertekening door beide Partijen.
- 2.2 De beoogde ingangsdatum is 18 mei 2026. Deze Raamovereenkomst heeft een vaste looptijd van vier (4) jaar. Opdrachtgever werkt niet met verlengingen, maar met de mogelijkheid om de Raamovereenkomst eenzijdig op te zeggen na de vaste periode van 2 jaar. De eerste mogelijkheid voor de Opdrachtgever om de Raamovereenkomst op te zeggen



is 18 mei 2028. Opdrachtgever hanteert hierbij een opzegtermijn van minimaal drie (3) maanden.

- 2.3 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit een gestarte bestrijding onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle diensten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

3. Afroep onder de Raamovereenkomst

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van een reguliere offerteaanvraag en twee (2) werkdagen voor een spoedaanvraag van Opdrachtgever een offerte (prijsopgave) uit te brengen die voldoet aan de bepalingen in deze Raamovereenkomst. Opdrachtnemer kan voor het uitbrengen van een offerte geen kosten in rekening brengen.
- 3.2 Bij melding van overlast van plaagdieren door Opdrachtgever is Opdrachtnemer binnen vijf (5) werkdagen na melding door Opdrachtgever aanwezig op betreffende locatie om te starten met de bestrijding.
- 3.3 Bij spoed meldingen (waarbij Deelnemer bepaald of er sprake is van een spoedmelding) start Opdrachtnemer binnen 24 uur na melding met de bestrijding. Dit geldt ook tijdens weekend- en/of feestdagen start Opdrachtnemer binnen 24 uur met de bestrijding.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal bestede (advies)diensten per maand op nacalculatiebasis tegen de in bijlage Prijsformulier vastgelegde tarieven.

Opdrachtnemer brengt maximaal € <bedrag>,- (exclusief btw) (€ <bedrag>,- inclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten) in rekening en staat ervoor in dat dit bedrag niet wordt overschreden.

- 4.2 Als Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze btw niet alsnog in rekening brengen.
- 4.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Raamovereenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 4.4 De De tarieven worden maximaal éénmaal per jaar – voor het eerst per 1 januari 2027 – bijgesteld, zowel opwaarts als neerwaarts, voor maximaal 12 opeenvolgende maanden.

De categorie berekent het percentage aan de hand van het volgende indexcijfer:
CBS indexcijfer CAO-lonen per maand inclusief bijzondere beloningen, totaal CAO sectoren, eerst gepubliceerde cijfers, M-N zakelijke dienstverlening 2020=100, peilmaand augustus.



$$\text{max. perc.} = \frac{\text{indexcijfer (nieuwe maand huidig jaar} - \text{oude maand voorgaand jaar)}}{\text{indexcijfer oude maand voorgaand jaar}} * 100\%$$

Indien het bovengenoemde CBS- cijfer over de maand augustus niet vóór 20 oktober gepubliceerd wordt, zal het wel gepubliceerde cijfer 100% gelden voor de berekening. Categoriemanagement Schoonmaak Rijk verstuurt jaarlijks in oktober per e-mail de berekening van het indexatiepercentage voor het komende jaar. Het uiteindelijke indexatiepercentage wordt afgerond op 1 decimaal.

Opdrachtnemer stuurt binnen 10 werkdagen het aangepaste prijsblad retour waarbij het indexatiepercentage op een herleidbare manier is verwerkt. In dit aangepaste model worden tarieven afgerond op 2 decimalen.

De prijsaanpassingen worden pas geëffectueerd na schriftelijke goedkeuring door Categoriemanagement Schoonmaak Rijk.

Indien Opdrachtnemer geen tijdig en/of correct aangepast prijsblad retourneert, vervalt het recht voor om het betreffende jaar te kunnen indexeren. In voorkomend geval (bijvoorbeeld bij het uitblijven van een retourzending in geval van een negatieve indexatie) kan de categorie er voor kiezen om het prijsblad eenzijdig aan te passen.

Indexering tussentijds of achteraf van voorgaande jaren is niet mogelijk.

De prijsaanpassingen worden pas geëffectueerd na schriftelijke goedkeuring door Categoriemanagement Schoonmaak Rijk. Na goedkeuring verstrekt Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen het prijzenblad behorend bij deze overeenkomst, in MS Excel. In dit voorstel worden alle tarieven afgerond op 2 decimalen.

- 4.5 Opdrachtnemer factureert nadat Deelnemer de Diensten heeft beoordeeld en geaccepteerd.
- 4.6 U factureert op de wijze zoals dat door de Opdrachtgever is gewenst:
- u factureert maandelijks achteraf;
 - u factureert per afnemer middels een verzamelfactuur inzichtelijk tot op locatieniveau;
 - uw verzamelfactuur is voorzien van de werkbond per locatie;
 - uw verzamelfactuur is voorzien van het kenmerk van deze aanbesteding;
 - uw factuur is voorzien van een prestatieverklaring;
 - u voldoet aan de vereisten van E-facturatie (zie: <https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen>);
 - de factuurdetails zijn transparant, gespecificeerd, herleidbaar en gebaseerd op de uitgevraagde diensten/producten;
 - alleen bij de eenmalige afgeroepen dienstverlening is het toegestaan een aparte factuur per opdracht te versturen.
- 4.7 Op basis van artikel 15.1 van de ARVODI-2025 is Opdrachtnemer verplicht de factuur als e-factuur in te dienen. Het facturatieproces en de eisen aan facturatie worden nader vormgegeven tijdens de implementatieperiode. Gebruik voor het indienen van de e-factuur aan Ministerie SZW, RSO met het volgende organisatie-identificatienummer (OIN): 00000001003227522001.



5. Contactpersonen

- 5.1 Contactpersoon namens Opdrachtgever is Categoriemanagement Schoonmaak Rijk, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per e-mail via <e-mailadres>.

Contactpersoon namens Opdrachtnemer is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per e-mail via <e-mailadres>.

Contactpersoon namens Deelnemer is Contractmanager RSO, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per e-mail via <e-mailadres>.

6. Social return

- 6.1 Opdrachtnemer besteedt gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst (5% van de gerealiseerde omzet aan social return zoals beschreven in het Beschrijvend document en het Programma van Eisen.

7. Integriteit

- 7.1 Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met oog op het verkrijgen van de opdracht.

8. Overige Voorwaarden

- 8.1 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen op grond van artikel 11 van de ARVODI-2025 op op Opdrachtnemer en diens Personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 10.000,- per gebeurtenis.
- 8.2 De artikelen 4.1 en 4.2 van de ARVODI-2025 over vervanging van personen zijn niet van toepassing. Opdrachtnemer kan personen die belast zijn met het uitvoeren van de Diensten vervangen. Opdrachtgever kan de vervanger(s) niet weigeren.



Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats: Den Haag
Datum:-.....- 2026

Plaats:
Datum:-.....- 2026

de minister van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid,
namens deze,
de plaatsvervangend Secretaris-Generaal,

<naam Opdrachtnemer>,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

<Naam gevolmachtigde>

<Naam gevolmachtigde>

Bijlagen (*reeds in het bezit van Partijen*):

1. Beschrijvend document inclusief Bijlagen van 23 december 2025 met kenmerk 201800303.044;
2. Inschrijving inclusief Bijlagen van <datum> met/zonder kenmerk <kenmerk>;
3. ARVODI-2025.