



gemeente
Zuidplas

Opdrachtomschrijving

Engineering civiele kunstwerken

Gemeente Zuidplas

Kenmerk : TN561814
Datum : 19 december 2025
Versie : definitief 4.0

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	De aanbestedende dienst	3
1.2	Doel van de opdracht	3
1.3	Betrokken partijen	3
2.	Planning / tijdsplan	4
3.	Areaalgegevens	5
3.1	Algemene beschrijving totale areaal	5
3.2	Te vervangen of te renoveren areaal	5
4.	Omschrijving Engineering	6
4.1	Initiatiefase	6
4.2	Definitiefase	6
4.3	Ontwerpfase	7
4.4	Contractfase	7
4.5	Realisatiefase	8
4.6	Gevraagd en ongevraagd advies	8
4.7	Overlegstructuren	8

BIJLAGEN 10

1. Inleiding

Voor u ligt de opdrachtomschrijving behorende bij de Europese openbare aanbesteding van de Engineering civiele kunstwerken.

Doel van dit document is om inzicht te geven in de opdracht die de gemeente Zuidplas wil aanbesteden om zodoende passende en vergelijkbare aanbiedingen te verkrijgen.

1.1 De aanbestedende dienst

De gemeente Zuidplas bestaat uit vier dorpen: Moerkapelle, Moordrecht, Nieuwerkerk aan den IJssel en Zevenhuizen. Op dit moment telt de gemeente ruim 46.000 inwoners. De komende jaren zal de gemeente Zuidplas verder groeien door een geleidelijke ontwikkeling van nieuwbouw en bedrijvigheid. In dat kader ontwikkelt de gemeente Zuidplas onder meer een vijfde dorpskern; Cortelande.

Binnen de organisatie zijn ca. 230 goed opgeleide en gemotiveerde medewerkers aan de slag, binnen de enerzijds "Opgaven en Gebiedsontwikkeling" en anderzijds "concern".

1.2 Doel van de opdracht

De Aanbestedende dienst wil één marktpartij (Ingenieursbureau) contracteren door middel van een raamovereenkomst voor het verzorgen van de volgende Ingenieursdiensten:

- Het opstellen van een projectdocument per kunstwerk;
- Opstellen contractstukken op basis van het initiatiefdocument ten behoeve van de aanbesteding per kunstwerk (RAW, bouwteam etc.);
- Opstellen ramingen in diverse fasen van het project;
- Assisteren van de gemeente gedurende de aanbestedingen;
- Het verzorgen van Directie & Toezicht, bouwbegeleiding;
- Het geven van gevraagd- en ongevraagd advies;

Bovenstaande onderdelen worden nader toegelicht in hoofdstuk 4 van deze opdrachtomschrijving.

1.3 Betrokken partijen

De volgende betrokken partijen zijn van belang bij het uitvoeren van de werkzaamheden:

- Gemeente Zuidplas, afdeling IBOR:
 - o Aanbestedende dienst, opdrachtgever voor de werkzaamheden;
- Gemeente Zuidplas, afdeling IDZ:
 - o Projectleiding van de werkzaamheden ingenieursbureau na maken keuzen in initiatieffase;
- Maas & Nienhuis civiel adviesbureau B.V.: ondersteunt de Aanbestedende dienst bij de aanbesteding van de Ingenieursdiensten en de evaluatie-overleggen gedurende de contractperiode
- Nader te bepalen aannemers van realisatie van de projecten.

2. Planning / tijdspad

Voor de engineering en vervanging/renovatie van de diverse civiele kunstwerken heeft de opdrachtgever de volgende planning voor ogen gedurende de initiële looptijd van de overeenkomst (van 13 april 2026 t/m 31 december 2029):

- Vervangen Brug Kerklaan Moordrecht	realisatie in 2027
- Vervangen Kerkepadbrug Zevenhuizen	realisatie in 2027
- Groot onderhoud Gele brug Nieuwerkerk	realisatie in 2027
- Renoveren Boezembrug Moordrecht	realisatie in 2028
- Vervangen Catgesbrug Zevenhuizen	realisatie in 2028
- Groot onderhoud Bernhardbrug Moordrecht	realisatie in 2028
- Vervangen Witte brug Nieuwerkerk	realisatie in 2028
- Groot onderhoud Hotel Vosbrug Zevenhuizen	realisatie in 2029
- Vervangen Oranje brug Nieuwerkerk	realisatie in 2029
- Vervangen Kleinpolderbrug Nieuwerkerk	realisatie in 2029

Na het opstellen van de contractstukken verzorgt de opdrachtgever de aanbesteding, met assistentie van het Ingenieursbureau. Gedurende de realisatie behoort het verzorgen van Directie & Toezicht tot de werkzaamheden van het Ingenieursbureau.

Na 2029 bestaat voor de opdrachtgever de mogelijkheid om de overeenkomst 4x eenzijdig met telkens een jaar te verlengen tot uiterlijk 31 december 2033.

Voor de nu bekende renovaties of vervangingen voor de verleningsfases heeft de opdrachtgever de komende jaren de volgende planning voor ogen:

- Realisatie in 2030
 - o Vervangen val en renoveren Ambachtbrug Moordrecht
 - o Vervangen 10-15 voet/fietsbruggen
- Realisatie in 2031
 - o Vervangen 5-10 damwanden/grondkeringen
- Realisatie in 2032
 - o Groot onderhoud Francoisbrug & viaduct Nieuwerkerk
- Realisatie 2033
 - o Groot onderhoud en/of vervanging diverse vaste verkeersbruggen
- Realisatie 2034
 - o Groot onderhoud en/of vervanging diverse vaste verkeersbruggen

note: In bovenstaand overzicht zijn zowel beweegbare bruggen als vaste kunstwerken opgenomen. In eerste instantie betreft de engineering de voorbereiding van de renovatie/vervanging van beweegbare bruggen. Omdat afdeling IDZ de projectleiding namens de gemeente op zich neemt is ervoor gekozen het te contracteren ingenieursbureau ook diverse vaste kunstwerken te laten voorbereiden voor IDZ.

3. Areaalgegevens

3.1 Algemene beschrijving totale areaal

Gemeente Zuidplas onderhoudt momenteel 517 Civieltechnische kunstwerken. Het betreft alle kunstwerken binnen de gemeentegrenzen, gelegen in of in de nabijheid van de dorpskernen Moerkapelle, Moordrecht, Nieuwekerk a.s. IJssel, Zevenhuizen en de buurtschappen: Kortenoord, Groot Hitland, Klein Hitland, s-Gravenweg(deels), Holevoeterbrug, de Vijfhuizen en oud Verlaat.

De Civieltechnische kunstwerken bestaan uit zeer uiteenlopende type kunstwerken van diverse materialen en verschillende aanlegjaren.

3.2 Te vervangen of te renoveren areaal

Gemeente Zuidplas heeft inspecties uitgevoerd van de kunstwerken. Daaruit blijkt dat de komende vijf jaar onder andere 13 kunstwerken (bruggen) vervangen of gerenoveerd moeten worden.

Het betreft hier vijf houten bruggen, zes stalen bruggen en twee betonbruggen. Van deze bruggen is één brug een vaste brug, de overige zijn beweegbare bruggen.

Komende jaren gaat de gemeente nog 40 bruggen onderzoeken. Naar aanleiding van deze onderzoeken zullen het komende jaar nog meer vervangingen of renovaties geïnitieerd worden.

In onderstaande tabel zijn de te renoveren of te vervangen bruggen die op dit moment bekend zijn weergegeven.

In bijlage B zijn de paspoorten van de kunstwerken (Gegevens uit Obsurv) opgenomen.

4. Omschrijving Engineering

In dit hoofdstuk worden de onderdelen van de onderhavige opdracht Ingenieursdiensten beschreven. De ingenieursdiensten worden opgesplitst per project (vervangen/renoveren van 1 of meerdere kunstwerken). Projecten worden daarna opgedeeld in fases.

Van het geselecteerde ingenieursbureau wordt verwacht dat zij zich gedraagt als zijnde onderdeel van de gemeente en de belangen van de gemeente behartigt.

Gemeente Zuidplas werkt volgens met Leidraad projectmatig werken.

In deze leidraad worden de volgende projectfasen onderkend:

- Nulfase
- Initiatiefase;
- Definitiefase;
- Ontwerpfase;
- voorbereidingsfase;
- Realisatiefase;
- Overdrachtfase.

4.0 Nulfase

In de nulfase wordt het probleem beschreven waarvoor een oplossing nodig is. De Nulfase eindigt met een startformulier. In deze fase heeft de partij waar deze uitvraag over gaat nog geen rol.

4.1 Initiatiefase

In de initiatiefase wordt de scope nader uitgewerkt en wordt getoetst of, hoe en wanneer het project uitgevoerd kan worden. De Initiatiefase wordt of door de ambtelijk opdrachtgever/assetmanager opgesteld of in samenwerking met een (beoogd) projectleider. De initiatiefase wordt afgesloten met een geautoriseerde projectopdracht voor de definitiefase. In deze fase heeft het Ingenieursbureau nog geen rol.

4.2 Definitiefase

In deze fase wordt het projectplan vervaardigd en zal in veel gevallen opgesteld worden door de gemeente of door het ingenieursbureau dat de inspecties en onderzoeken van de bestaande kunstwerken verzorgt. De gemeente kan er echter ook voor kiezen dit projectplan binnen dit raamcontract te laten opstellen.

Het projectplan beschrijft de aanleiding en het gewenste eindresultaat. Het legt ook de randvoorwaarden vast (o.a. scope, budget, planning aanbestedingsstrategie en contractvorm). Het document dient als onderbouwing en besluitvormingsbasis. De opdrachtgever kan hiermee beoordelen of het project haalbaar is, hoe het voorbereid kan gaan worden en wat de randvoorwaarden daarbij zijn.

Het projectplan (per kunstwerk) zal/dient onder andere te bevatten:

- Aanleiding en doelstelling; (uit eerdere fase aangeleverd)
- Huidige situatie staat van het kunstwerk; (uit eerdere fase aangeleverd)
- Technische beoordeling inspectiegegevens; (uit eerdere fasen aangeleverd)
- Verkenning ondergrond (Klic, sondering, archeologie, explosieven etc)
- Omschrijving te nemen maatregelen, projectgrens en inpassing in omgeving (scope van het project);
- Schetsontwerp of tekeningen van bestaande en toekomstige situatie/kunstwerk;
- Budget SSK raming;
- Advies uit te voeren (conditionerings) onderzoeken;
- Advies aan te vragen vergunningen;

- Planning voorbereiding en realisatie;
- Risico analyse;
- Afweging aanbestedingsvorm en aanbestedingsstrategie.

De contractvorm en aanbestedingsstrategie ligt op dit moment nog niet altijd vast, het kan onderdeel zijn van de besluitvorming in de initiatieffase, het kan ook een aparte fase zijn. De aanbestedingsvorm kan een veelheid van vormen krijgen, een RAW bestek of in een bouwteam constructie of elke andere passende aanbestedingsvorm. De aanbestedingsvorm heeft invloed op het vervolgtraject. Hieronder is het traject beschreven bij een traditionele RAW-aanbesteding

De definitiefase is cruciaal voor de volgende fasen. De fasen hierna zijn namelijk voornamelijk uitwerking en uitvoering. In de Definitiefase werkt de Opdrachtgever (IBOR) samen met een projectleider van gemeente Zuidplas.

Na het maken van de keuzes in de initiatieffase stuurt de projectleider het Ingenieursbureau van dit perceel verder aan en is eerste aanspreekpunt. De Opdrachtgever (IBOR) heeft vanaf dat moment een toetsende rol bij de faseovergangen.

OG is onderdeel van projectteam als adviseur binnen het project

4.3 Ontwerpfase

In deze fase vindt de voorbereiding voor de realisatie plaats. Deze fase bestaat eigenlijk uit 2 fasen (stappen). De VO fase en de DO fase. Beide fasen leveren een aantal specifieke producten op, conform de eisen en randvoorwaarden zoals in het projectplan vastgesteld.

In de Ontwerpfase dient het Ingenieursbureau van dit perceel de volgende producten op te stellen:

- Voorlopig Ontwerp (VO);
- Definitief ontwerp (DO);
- Aanvullende onderzoeken;
- Participatie, ophalen eisen en wensen omgeving;
- SSK raming op basis van het VO en DO.

4.4 Contractfase

Het Ingenieursbureau stelt de contractstukken op. Deze moeten voor de aannemer een duidelijk en compleet geven van het werk en aan welke technische randvoorwaarden het moet voldoen. Dit dient te worden ondersteund door (besteks)tekeningen, directieraming en de benodigde bijlagen. Bij de contractstukken behoren ook de aanbestedingsdocumenten, zoals de inschrijvingsleidraad en/of opdrachtomschrijving, inschrijfstaat, inschrijvingsbiljet, etc. afhankelijk van de gekozen contract- en samenwerkingsvorm.

Op basis van de contract- en aanbestedingsstukken verzorgt afdeling Inkoop van gemeente Zuidplas de aanbesteding. Het Ingenieursbureau dient assistentie te verlenen gedurende inrichting en looptijd van de aanbesteding.

Te denken valt hierbij aan:

- Meedenken en adviseren over aanbestedingsstrategie;
- Mede invulling geven aan gunningscriteria;
- Beantwoorden van vragen van aannemers en opstellen van nota's van Inlichtingen;
- Beoordelen inschrijvingen (prijs, plannen van aanpak)
- Deelname in beoordelingsteam;
- Opstellen gunningsadvies

4.5 Realisatiefase

Gedurende de realisatie van de projecten dienen de belangen van de gemeente Zuidplas behartigd te worden. Indien de gemeente zelf onvoldoende capaciteit beschikbaar heeft dient het Ingenieursbureau de Directie & Toezicht te verzorgen van de projecten.

Het Ingenieursbureau is verantwoordelijk voor toezicht op:

- Contractuele belangen;
- Technische kwaliteit;
- Financiën;
- Planning;
- Veiligheid en omgeving;
- Communicatie en coördinatie

Het Ingenieursbureau is het gezicht en eerste aanspreekpunt voor de aannemer, bewoners, omgeving en betrokken stakeholders.

4.6 Gevraagd en ongevraagd advies

Van het ingenieursbureau wordt verwacht dat het niet alleen uitvoert wat in de opdracht is vastgelegd, maar dat het zich actief opstelt als volwaardig partner en verlengstuk van het gemeentelijk projectteam. Dit betekent dat het bureau gevraagd én ongevraagd adviseert over alle aspecten die van invloed kunnen zijn op de realisatie van het project: techniek, contract, financiën, planning, veiligheid en omgeving.

Het ingenieursbureau moet zich daarbij niet beperken tot het signaleren van problemen of risico's, maar ook alternatieven en oplossingsrichtingen aandragen. Het bureau wordt geacht de belangen van de gemeente scherp te bewaken en daarbij proactief mee te denken vanuit het perspectief van de opdrachtgever.

4.7 Overlegstructuren

De Opdrachtgever heeft de volgende overlegstructuren voor ogen:

Contractmanagement overleg

Het contractmanagement overleg vormt een vast onderdeel van de samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer binnen de raamovereenkomst. Het overleg vindt minimaal drie keer per jaar plaats. Indien er aanleiding voor is dan kunnen extra contractmanagement overleggen nodig zijn.

Het overleg heeft als doel om op hoofdlijnen de samenwerking te evalueren, te verbeteren en toekomstgericht te sturen. Daarbij wordt gekeken naar de balans tussen kwaliteit, efficiëntie en continuïteit van de dienstverlening.

Aan het contractmanagement overleg nemen vertegenwoordigers (contractmanagers) van het Ingenieursbureau en de opdrachtgever deel.

Projectmatig overleg

Naast het strategisch overleg vindt er per deelproject binnen de raamovereenkomst projectmatig overleg plaats. Dit overleg richt zich op de inhoudelijke en organisatorische voortgang van afzonderlijke opdrachten.

- Per fase van een deelopdracht wordt minimaal één fysiek overleg ("live") gehouden;
- Daarnaast worden, afhankelijk van de aard en complexiteit van het project, aanvullende afstemmingsoverleggen ingepland op initiatief van opdrachtgever of opdrachtnemer. Deze overleggen zijn in principe ook "live", in overleg met de opdrachtgever kunnen overleggen digitaal via Teams gehouden worden.

De reiskosten cq. reistijd mogen niet in rekening gebracht worden en dienen in de eenheidsprijzen verwerkt te zijn.

Bij het projectmatig overleg zijn de projectteams van opdrachtgever en opdrachtnemer aanwezig. Indien relevant kunnen ook adviseurs of derden aansluiten die inhoudelijk betrokken zijn bij de uitvoering van het deelproject.

BIJLAGEN

Bijlage B : Paspoort kunstwerken (Obsurv)

