

Tilburg University Model Zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijken Overeenkomst

Versie: Definitief

Datum: februari 2026

TOELICHTING

Deze modelovereenkomst kun je gebruiken in het geval er sprake is van uitwisseling van persoonsgegevens tussen twee of meer zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken.

Hiervan is sprake als twee of meer partijen elk afzonderlijk de doeleinden en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens bepalen en elk verantwoordelijk zijn voor diens eigen verwerkingen. Er is geen gezamenlijke verantwoordelijkheid, maar er kan wel sprake zijn van het delen van gegevens, waarbij elke partij een eigen grondslag voor de verwerking moet hebben. Deze zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken leggen de rolverdeling vast in de vorm van een Zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijken Overeenkomst

De bijlagen en de geel gearceerde teksten dienen te worden ingevuld.

Let op: in deze overeenkomst worden enkel afspraken gemaakt over de verwerking van persoonsgegevens. Afspraken over de dienst/samenwerking en wat die precies inhoudt dienen in een aparte overeenkomst te zijn vastgelegd (de hoofdovereenkomst). In geval van tegenstrijdigheden prevaleert de hoofdovereenkomst boven het Model Zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijken Overeenkomst.

MODELVEREENKOMST ZELFSTANDIG VERWERKINGSVERANTWOORDELIJEN - GEGEVENSUITWISSELINGSOVEREENKOMST (GUO)

DE ONDERGETEKENDEN:

Tilburg University¹, gevestigd aan de Warandelaan 2 te Tilburg en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41095855, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[Vertegenwoordiger]**, hierna te noemen “**TiU**”,

en

[Organisatie Y], gevestigd aan het **[Adres]** te **[Plaats]** en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer **[nummer]**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[Vertegenwoordiger]**, hierna te noemen **[“Y”]**,

Hierna gezamenlijk te noemen: “**Partijen**” en individueel te noemen “**Partij**”;

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- Partijen wisselen in het kader van de uitvoering van de **<naam hoofdovereenkomst>** persoonsgegevens uit met elkaar (hetzij eenzijdige verstrekking hetzij uitwisseling).
- Partijen verwerken de betreffende persoonsgegevens allebei voor eigen doeleinden. Er is geen sprake van een gezamenlijke administratie, noch van gezamenlijke verwerkingsdoeleinden;
- Dat het van belang is dat deze gegevensverwerking rechtmatig en zorgvuldig geschiedt en dat geheimhouding van de persoonsgegevens die de partners aan elkaar verstrekken wordt gegarandeerd;
- Dat in het geval van datalekken aan de zijde van ontvangende partij de verstreckende partij hiervan op de hoogte wordt gesteld;
- Partijen wensen in dit addendum aanvullende afspraken te maken omtrent voornoemde uitwisseling van persoonsgegevens.

¹ Tilburg University gaat uit van de Stichting Katholieke Universiteit Brabant

EN ZIJN ALS VOLGT OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1. Definities

In deze overeenkomst hebben de volgende begrippen de daaropvolgende betekenis:

- 1.1 **Uitwisseling:** de verwerking van persoonsgegevens op grond van de in Bijlage 1 gespecificeerde grondslag waarbij Ontvanger persoonsgegevens van Verstrekker ontvangt om deze voor eigen doeleinden (verder) te verwerken.
- 1.2 **Uitgewisselde Persoonsgegevens:** de op grond van de Uitwisseling tussen partijen uitgewisselde persoonsgegevens (Bijlage 1)
- 1.3 **Ontvanger:** de partij die persoonsgegevens in het kader van een Uitwisseling ontvangt.
- 1.4 **Verstrekker:** de partij die persoonsgegevens in het kader van een Uitwisseling verstrekt;
- 1.5 Indien een met hoofdletter geschreven begrip in deze Gegevensuitwisselingsovereenkomst (GUO) niet in dit artikel is opgenomen, wordt aan dit begrip de betekenis van de definitie uit artikel 4 AVG toegekend. (zoals “persoonsgegeven”, “verwerken”, etc).

Artikel 2. Positie en samenhang met eventueel bestaande overeenkomsten

- 2.1 Deze gegevensuitwisselingsovereenkomst is van toepassing op iedere Uitwisseling tussen Partijen.
- 2.2 Voor zover de grondslag voor de Uitwisseling is gelegen in een tussen partijen gesloten overeenkomst,
 - a. Is voor hetgeen niet in deze gegevensuitwisselingsovereenkomst is geregeld het bepaalde in de betreffende overeenkomst(en) *mutatis mutandis* van toepassing.
 - b. Prevaleert het bepaalde in deze gegevensuitwisselingsovereenkomst op hetgeen overigens tussen partijen is overeengekomen inzake de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 3. Privacypositie van partijen

- 3.1 Partijen onderkennen dat ze in het kader van de Uitwisseling allebei kwalificeren als “verwerkingsverantwoordelijke” in de zin van de AVG.
- 3.2 De verantwoordelijkheid voor de Uitwisseling ligt bij Verstrekker <naam organisatie>. De verantwoordelijkheid voor de verdere verwerking ligt bij Ontvanger <naam organisatie>.
- 3.3 Verstrekker garandeert jegens Ontvanger dat:
 - a. Zij de Uitgewisselde Persoonsgegevens tot aan de Uitwisseling rechtmatig verwerkte;
 - b. De Uitwisseling rechtmatig is.
- 3.4 Ontvanger garandeert jegens Verstrekker dat:
 - c. Zij de Uitgewisselde Persoonsgegevens verder zal verwerken in overeenstemming met de AVG;
 - d. Zij de Uitgewisselde Persoonsgegevens louter zal verwerken voor: ... [Denk aan reden waarom de gegevensuitwisselingsovereenkomst wordt afgesloten! Dus ten behoeve van welk doel.]
 - e. Zij de Uitgewisselde Persoonsgegevens niet langer zal bewaren dan noodzakelijk is voor het hierboven omschreven doel van de gegevensuitwisseling.
- 3.5 Partijen vrijwaren elkaar – met inachtneming van het bepaalde in 0 – voor claims van betrokkenen die voortvloeien uit een schending van de in de artikelen 3.3 en 0 verstrekte garanties.

Artikel 4. Geheimhouding

- 4.1 Ieder die op grond van deze overeenkomst kennis neemt van persoonsgegevens is verplicht tot geheimhouding daarvan, tenzij de wet tot bekendmaking verplicht.

Artikel 5. Transparantie en rechten betrokkenen

- 5.1 De verplichting tot het informeren van betrokkenen over de Uitwisseling in het kader van de transparantieverplichtingen uit de AVG ligt bij [Verstrekker/Ontvanger].
- 5.2 Eventuele vragen van betrokkenen inzake de Uitwisseling of de verdere verwerking zullen door de in artikel 0 aangewezen verantwoordelijke partij worden beantwoord. Partijen verwijzen betrokkenen zo nodig naar de verantwoordelijke partij en onthouden zich daarbij van het geven van een inhoudelijk oordeel jegens betrokkene.
- 5.3 Voordat de verantwoordelijke beslist over een verzoek op grond van artikelen 12-21 van de AVG pleegt hij, indien nodig, overleg met de verstrekker die de gegevens waarop de uitoefening van rechten zich richt, hebben vastgelegd.
- 5.4 Partijen stellen elkaar in kennis van iedere op verzoek van de betrokkene doorgevoerde rectificatie of wissing van persoonsgegevens of beperking van de verwerking die betrekking heeft op de Uitgewisselde Persoonsgegevens, tenzij het in kennis stellen niet te verenigen is met het betreffende verzoek van de betrokkene (bijv. omdat het geheel los stond van de Uitwisseling).
- 5.5. Ontvanger zal bijhouden aan welke derde partijen de Uitgewisselde Persoonsgegevens verder worden verstrekt en betrokkene op diens verzoek een overzicht van deze derde partijen verstrekken.

Artikel 6 Beveiligingsmaatregelen en datalekken

- 6.1 De verantwoordelijke neemt alle passende technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens die worden verwerkt te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of tegen enige vorm van onzorgvuldige, onrechtmatige of ongeoorloofde verwerking. De te treffen maatregelen zijn vastgelegd in de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (voor niet gemeenten in de NEN/ISO 27001 en 27002 standaard). Vanaf het moment van ontvangst van de Uitgewisselde Persoonsgegevens ligt de verantwoordelijkheid voor passende beveiliging bij Ontvanger.
- 6.2 Maatregelen als bedoeld in lid 1 houden ten minste voorzieningen in tegen:
 - (a) beschadiging of verlies van Persoonsgegevens;
 - (b) onbevoegde wijziging van Persoonsgegevens;
 - (c) ontvreemding van Persoonsgegevens;
 - (d) kennisneming van Persoonsgegevens door onbevoegden;
 - (e) onnodige verdere verwerking en verzameling van Persoonsgegevens.
- 6.3 De verantwoordelijke conformeert zich aan de meldplicht datalekken zoals deze in de beleidsregels van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) zijn beschreven. Iedere verantwoordelijke heeft een interne procedure voor het afhandelen van incidenten/ datalekken.
- 6.4 De verantwoordelijke die het vermeende datalek heeft doen ontstaan, en waarbij persoonsgegevens mogelijk onrechtmatig verwerkt zijn, leidt het onderzoek bij het afhandelen van incidenten/datalekken conform de eigen interne procedure. Deze verantwoordelijke treft maatregelen om de AP en betrokkenen te informeren indien dit in het kader van de meldplicht aan de orde is.
- 6.5 In het geval van datalekken welke betrekking hebben op de verstrekte persoonsgegevens aan de zijde van ontvangende partij zal hij de verstrekkende partij hiervan onverwijld, maar in ieder geval binnen 24 uur op de hoogte stellen (zie bijlage 2).
- 6.6 De andere verantwoordelijke, ook wel de verstrekker van de persoonsgegevens, ondersteunt deze verantwoordelijke zo nodig bij het afhandelen van het onderzoek.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

- 7.1 Voor zover de grondslag voor de Uitwisseling is gelegen in een tussen partijen gesloten overeenkomst is voor hetgeen niet in deze gegevensuitwisselingsovereenkomst is geregeld het bepaalde in de betreffende overeenkomst(en) *mutatis mutandis* van toepassing, met dien

verstande dat een overeengekomen volledige uitsluiting van aansprakelijkheid voor verlies of vermindering van gegevens niet van toepassing is.

Artikel 8. Duur en beëindiging

- 8.1 De duur van deze gegevensuitwisselingsovereenkomst is:
- Voor zover de grondslag voor de Uitwisseling is gelegen in een tussen partijen gesloten overeenkomst, gelijk aan de duur van die overeenkomst.
 - In overige gevallen gelijk aan de duur van de Uitwisseling.
Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer:
 - afgegeven garanties en vrijwaringen;
 - geschillenbeslechting, toepasselijk recht.

Artikel 9. Slotbepalingen

- 9.1 Indien één of meer bepalingen van de Gegevensuitwisselingsovereenkomst niet rechtsgeldig blijken te zijn, blijft de Gegevensuitwisselingsovereenkomst voor het overige van kracht. Partijen overleggen in dat geval over de bepalingen die niet rechtsgeldig zijn om een vervangende regeling te treffen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen bepaling.
- 9.2 In alle gevallen waarin deze Gegevensuitwisselingsovereenkomst niet voorziet beslissen Partijen in onderling overleg.
- 9.3 Afwijkingen, wijzigingen en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig indien zij schriftelijk door Partijen gezamenlijk zijn overeengekomen.
- 9.4 De Gegevensuitwisselingsovereenkomst en de uitvoering daarvan worden beheerst door Nederlands recht.
- 9.5 Alle geschillen, die tussen Partijen mochten ontstaan in verband met de Gegevensuitwisselingsovereenkomst, zullen worden voorgelegd aan dezelfde rechter die op grond van de Overeenkomst bevoegd is.

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Tilburg University

[Partij Y]

Op <datum invullen>

<datum invullen>

<naam invullen>

<naam invullen>

Handtekening

Handtekening

BIJLAGE 1: SPECIFICATIES VOOR OVERDRACHT/UITWISSELING

Omschrijving van de Uitwisseling

Beschrijf de manier waarop de persoonsgegevens met Tilburg University worden uitgewisseld, ontvangen en welke waarborgen worden getroffen.

...

Categorieën Betrokkenen

Voorbeelden: potentiële studenten, studenten, alumni, medewerkers (intern en extern), sollicitanten, oud medewerkers, gasten/bezoekers, externe relaties, deelnemers aan onderzoeken, anders

...

(Categorieën) Persoonsgegevens die verstrekt en/of uitgewisseld worden:

Voorbeelden: naam, adres, e-mail, telefoon, geslacht, IP-adres, geboortedatum, financiële gegevens, BSN, beoordelingen van studenten en/of medewerkers, camerabeelden, strafrechtelijke gegevens, ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, lidmaatschap van een vakbond, gegevens over gezondheid, seksueel gedrag of seksuele gerichtheid, genetische gegevens, biometrische gegevens

...

BIJLAGE 2 CONTACTGEGEVENS VERTEGENWOORDIGERS

Contactgegevens bij Inbreuk in verband met Persoonsgegevens	Naam	Functie	E-mail adres	Telefoonnummer
Tilburg University				
<i>(in te vullen door <naam Organisatie>)</i>				

BIJLAGE 3: AANPASSINGEN T.O.V. STANDAARD TEKST << OPTIONEEL >>

Bij voorkeur wordt de gehele tekst van de modelovereenkomst gehandhaafd, uitgezonderd de bijlagen, die per overeenkomst specifiek moeten worden ingevuld.

Mochten er toch additionele wijzigingen in de tekst nodig zijn (na onderhandelingen tussen Partijen), dan kunnen de aanpassingen in deze Bijlage beschreven worden onder opgave van

- Artikelnummer
- Betreffende tekst uit de standaard die vervalt
- Nieuwe vervangende tekst
- Reden van wijziging (bijv. n.v.t., eis niet acceptabel voor Partij(en) Y/Z, onderhandeld, etc.)

Art.	Tekst die vervalt	Vervangende tekst	Reden