

Onderlegger bij generiek functieprofiel Handhaver II

Afdeling	<i>Veiligheid en Handhaving</i>	
Team	<i>Handhaving</i>	
Unieke functienaam (werknaam)	<i>Senior handhaver</i>	
Werkterrein / Vakgebied / Expertise / Specialisme:	<i>Coacht op de kwaliteit en ontwikkeling van medewerkers, adviseert en is een voortrekker op uitvoerende handhavingsthema's.</i>	Het team Handhaving richt zich onder andere op het handhaven van APV, Mulderfeiten en fiscale naheffingen met als doel Haarlem en Zandvoort veilig en leefbaar te houden. Dit doen we conform het Integraal Veiligheid- en Handhavingsbeleid, het Actieprogramma en Uitvoeringsprogramma Handhaving. De rol van de senior is gericht op de uitvoering. Daarbij doet hij/zij 80% aan uitvoerende werkzaamheden. Dit omvat onder meer het coachend zijn op kwaliteit en ontwikkeling van medewerkers. De senior heeft een ondersteunende rol richting de coördinator. En een pro actieve taak bij de implementatie van het handhavingsbeleid. De senior handhaver is een buitengewoonopsporingsambtenaar, werkt in uniform en dient in het bezit te zijn van Boa certificering domein 1 en certificering geweldsbevoegdheid RTGB 4.
Hoofdtak 1	<i>Coaching handhavers</i>	- Coacht toezichthouders en handhavers in de dagelijkse operationele werkzaamheden. Dit door het geven en vragen van feedback en 'coaching on the job'. - Vervult periodiek de rol van dagcoördinator (DACO) ten behoeve van de operationele aansturing van toezichthouders en handhavers. - Levert pro actief input bij de coördinator handhaving voor personeels-gesprekken. - Heeft regie op het begeleiden en inwerken van nieuwe medewerkers. - Voert handhavingswerkzaamheden uit. - Draagt pro actief bij aan het creëren van een veilig en prettig werkklimaat.
Hoofdtak 2	<i>Adviseren en voortrekker uitvoering thema's</i>	- Heeft een signalerende rol ten aanzien van de uitvoering van de handhavingsthema's. - Organiseert acties en stuurt toezichthouders en handhavers actief

		aan op de uitvoering van de wijk en thema werkzaamheden. - Levert input bij de coördinator voor procedures en werkinstructies, met name ten aanzien van de praktische uitvoerbaarheid. - Signaleert en adviseert in samenwerking met de coördinator interne en externe partners over handhavingsthema's en draagt bij aan evaluaties.
Hoofdtak 3	<i>Adviseren en voortrekker uitvoering gebied</i>	- Heeft een signalerende rol ten aanzien van de uitvoering van de gebieds- en wijkwerkzaamheden. - Stuurt toezichthouders en handhavers actief bij op de uitvoering van de wijkgerichte werkzaamheden. - Signaleert en adviseert in samenwerking met de coördinator interne en externe partners binnen het gebied en draagt pro actief bij aan evaluaties. - Heeft een proactieve rol in het leggen en onderhouden van contacten met (keten)partners binnen het gebied.

Datum: 20-03-2025 definitief