

Nota van Inlichtingen
Nationaal openbare aanbesteding
Overname commerciële afvalinzameling
TenderNed-kenmerk TN 558695
22 December 2025

Opmerking

Gezien het aantal vragen en getoonde belangstelling is de planning als volgt aangepast:
- 2e vragenronde: stellen van vragen n.a.v. de beantwoording van de 1e Nota van Inlichtingen kan tot vrijdag 9 januari 2026 om 12.00 uur.
- De publicatie van de 2e NvI volgt vrijdag 16 januari 2026 (of zoveel eerder als mogelijk).
- De aanbiedingen (inschrijvingen) kunnen tot woensdag 28 januari 2026 om 10.00 uur ingediend worden via TenderNed.
- De ingangsdatum van de overgenomen contracten is doorgeschoven naar 1 mei 2026.

Bijgaand zijn de volgende documenten toegevoegd:

- Inschrijvingsleidraad (update 1e NvI)
- Bijlage 7 Contractenbestand
- Bijlage 8 Tarieven
- Bijlage 9 Voorbeeld contract
- Bijlage 10 Hoeveelheden
- Bijlage 11 Inzamelmiddelen
- Bijlage 12 Folder RD Maasland

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Algemeen	Kunt u meer informatie aandragen aangaande : - hoeveel FTE's - verplichte overname FTE's - Hoeveel vaste aanstellingen - full time contracten - part time contracten - organogram lagen personeel - welke afvalstromen - volumes per afvalstroom - hoeveel contracten per type lediging - duur contracten - machine park eigendom of lease - kosten lease machine park (indien van toepassing) - kliko's-containers eigendom? - pand / locatie, huur of eigendom - pand taxatie waarde of huursom per maand. - Contract duur huur (indien van toepassing) - inventarisatie lijst - balans van de afgelopen 3 jaar	Overname van personeel, materieel en/of panden maakt geen onderdeel uit van deze aanbesteding. De uitvraag ziet uitsluitend op de overname van de contracten en de daarmee samenhangende dienstverlening. De betreffende dienstverlening betreft de inzameling van KWD-afval, GFT-afval, kunststof en papier. Om een gedetailleerd inzicht te krijgen in de overtenem dienstverlening is Bijlage 1 "Contractenbestand" toegevoegd bij deze Nota van Inlichtingen. In dit bestand zijn per contractnummer alle relevante klantgegevens opgenomen en inzichtelijk gemaakt.
2	Dienstverlenings-overzicht	Kunt u een dienstverleningsoverzicht (DVO) toesturen van alle klanten tezamen?	Zie Bijlage 7 "Contractenbestand".
3	Ledigingstarief	Kunt u voor de tak van dienst rolcontainers per afvalstroom en per inhoudsmaat aangeven wat momenteel het gemiddelde ledigingstarief is?	Zie Bijlage 7 "Contractenbestand". Zie bijlage 8 "Tarieven" m.b.t. de tarieven 2025 weergegeven.
4	Voorbeeldcontract	Kunt u een voorbeeldcontract sturen, bij voorkeur per tak van dienst (rolcontainers, afzetcontainers, etc.)?	Zie Bijlage 9 "Voorbeeld contracten"

5	Omzet	Wat is de gemiddelde omzetwaarde per klant?	Zie Bijlage 7 "Contractenbestand".
6	Overzicht	Kunt u een opsplitsing maken in tak van dienst (rolcontainers, afzetcontainers, etc.), type inzamelmiddelen, omzet?	Zie Bijlage 7 "Contractenbestand".
7	Dienstverlening	In welke tak van dienst zit met name de omzetwaarde (rolcontainers, afzetcontainers, ...)?	Van de totale omzet komt circa 61% uit rolcontainerinzameling, 30% uit afzetcontainers en 9% uit overige activiteiten.
8	Contracten	Kunnen we van alle klanten in dit dossier voor de overeenkomsten de volgende data ontvangen: looptijd, waarde en juridische geldigheid van de overeenkomst (kan een concurrent acquireren in het gebied?).	Zie Bijlage 7 "Contractenbestand". De meeste contracten zijn jaarcontracten met een stilzwijgende verlenging van telkens één jaar.
9	Contract	Hebben alle klanten in dit dossier een getekende overeenkomst? Zo nee, welke reden(en) zijn hiervoor?	Nee, wel is voor het merendeel van de klanten is een klantendossier beschikbaar. In dit dossier is alle relevante klantinformatie per klant gebundeld. Vanwege beperkte administratieve capaciteit is niet voor iedere klant een ondertekend contract beschikbaar. In de beschikbare klantendossiers zijn echter wel e-mailafspraken en/of telefonisch gemaakte afspraken opgenomen.
10	Ingezamelde tonnen	Graag ontvangen we een opgave van de ingezamelde tonnen KWD, GFT, Kunststof en papier over de periode 2023, 2024, 2025 t/m oktober. Deze tonnen splitsen per afvalstroom en per jaar.	Zie Bijlage 10 "Hoeveelheden".
11	Ledigingen	a) Graag ontvangen we een verdeling van het aantal ledigingen per maand, uitgesplitst naar KWD, GFT, papier, Kunststof. b) Graag ontvangen we een overzicht van het gemiddeld aantal rolcontainerledigingen per maand, uitgesplitst naar containergrootte c) Graag ontvangen we het gemiddelde ledigingsgewicht per type (inhoudsmaat) rolcontainer en per type afvalsoort KWD, GFT, papier, GFT. d) Kunt u het aantal rolcontainerledigingen uitsplitsen per frequentie en per afvalstroom: - KWD: Hoeveel % 1x per week, GFT: hoeveel % 1x per week, enz. - KWD: Hoeveel % 2x per week, GFT: Hoeveel % 2x per week, enz. - KWD: Hoeveel % 1x per maand, GFT: Hoeveel % 1x per maand, enz. - KWD: Hoeveel % op afroep, GFT: Hoeveel % op afroep, enz.	Zie Bijlage 7 "Contractenbestand".
12	Contracten	a) Graag verkrijgen wij inzicht in de abonnementsstarieven per afvalsoort, rolcontainertype en ledigingsfrequentie om een goed bod op de goodwill te kunnen uitbrengen. b) Volgens de inschrijvingsleidraad gaat het over ca. 1.100 klantcontracten. Wat is de resterende looptijd van deze contracten? Graag ontvangen wij een opgave van: - Hoeveel % onbepaalde tijd - Hoeveel % bepaalde tijd, < 1 jaar - Hoeveel % bepaalde tijd, 1-3 jaar - Hoeveel % bepaalde tijd, > 3 jaar c) Graag ontvangen we een overzicht met het aantal klanten, contracten én ledigingen per gemeente (Leudal, Maasgouw, Echt-Susteren, Roerdalen)	a) Zie bijlage 8 "Tarieven". b+c) Zie Bijlage 7 "Contractenbestand". De meeste contracten zijn jaarcontracten met een stilzwijgende verlenging van telkens één jaar.

13	Inzamelmiddelen	a) Welk(e) merk(en) minicontainers, rolcontainer en afzetcontainer betreft het? b) Graag ontvangen wij een foto van een minicontainer. Betreft dit mini-afzet- of rolcontainers? welke inhoudsmaat? c) Zijn de 54 afzetcontainers voorzien van een haaksysteem of kabelsysteem? d) Met welk systeem op de kraakpersauto's worden de rolcontainers geledigd? e) Met welk systeem op de containerauto's worden de afzetcontainers geledigd? f) Graag ontvangen wij inzicht in de bouwjaaren van de over te nemen rol- + afzetcontainers. g) Graag ontvangen wij de MVA staat van de over te nemen rol- en afzetcontainers	a/b) Zie bijlage 11 "Inzamelmiddelen" en de als bijlage toegevoegde "RD Maasland Folder A5 bedrijfsafval". c) De afzetcontainers zijn voorzien van een haakarm opnamesysteem. d) Voor de opname van de rol containers een multifunctioneel beladingssysteem van SULO gemonteerd. e) Containerwagen voorzien van haakarmsysteem. f) Het bouwjaar per specifiek inzamelmiddel is niet beschikbaar. g) Een MVA staat specifiek voor het uitvoeren van commerciële activiteiten is niet beschikbaar.
14	Omzet	a) Wat voor dienstverlening betreft de resterende "10% uit overige dienstverlening"? b) Welke indexering zit op de 1.100 contracten? NEA? CPI? Overig? c) Zijn er brandstofclausules van toepassing op de contracten? d) Zijn in de individuele contracten ontsnappingsclausules opgenomen als RD Maasland de 1.100 contracten overdraagt aan een andere partij? e) Betreffen de contracten m.b.t. rolcontainers abonnementen of wordt per lediging betaald? f) Wat is de verdeling in aantallen klanten én ledigingen per postcodegebied? g) Zijn er met klanten speciale tijdsvensters afgesproken m.b.t. ledigings-dag en ledigingstijdvenster? Zo ja, bij hoeveel % van de klanten.	a) De 10% bestaat uit incidentele opdrachten voor de inzameling van afvalstromen en huur van inzamelmiddelen. b) Toegepaste index is NEA (zie bijlage 9 "Voorbeeld contract". c) Er zit geen brandstof clausules in het contract d+e+f+g) Voor specifiekere contract informatie zie bijlage 7 "Contracten bestand".
15	Personeel	Dient er personeel te worden overgenomen? zo ja: - hoeveel FTE - lengte dienstverband(en) - beloning	Zie antwoord op vraag 1
16	Kilometers	Kunt u bij benadering aangeven hoeveel routes er per week worden gereden en hoe lang die routes zijn (in termen van gereden kilometers)?	5 Dagen per week wordt 1 voertuig ingezet voor de inzameling van KWD afval. De lengte van de routes bedraagt gemiddeld 170 km per route.
17	Onderwerp overname overeenkomst	Kunt u in de overeenkomst opnemen dat er geen sprake is van overname van werknemers.	Ja dat is mogelijk. Zie ook antwoord op vraag 1.
18	Staat van de afzetcontainers	Kunt u aangeven wat de staat van de afzetcontainers, in termen van jaar van aanschaf per type?	Op containerniveau is deze informatie niet beschikbaar. Zie bijlage 11 "Inzamelmiddelen"
19	Contracten	Wat is de contractvorm voor de rolcontainers (wordt er bijvoorbeeld afgerekend op gewicht)?	Bij ledigen wordt de hoeveelheid aangeboden afval gewogen. Alleen bij regelmatige overschrijding wordt in overleg met de klant het tarief aangepast.
20	Lijst middelen	Kunt aangeven welk oppaksysteem in gebruik is voor de rolcontainers (Geesink, DIn, Euro etc.) en mogen we aannemen dat de afzetcontainers bestaan uit haakarmcontainers?	Het oppaksysteem is van Sulo waarmee verschillende containers worden. Zie ook antwoord op vraag 44.
21	Contracten	Wat is de looptijd van de huidige contracten en hoe zeker is het dat alle contracten worden overgedragen (zijn er clausules in de contracten dat klanten kunnen ontbinden) en staan deze contracten op papier?	Zie het antwoord op de vragen 2+9+12.
22	Inkoopvoorwaarden	Dit bevreemd ons omdat RD Maasland iets verkoopt, veel bepalingen zijn dus niet van toepassing. Zoals de betalingstermijn die in conflict staat met het bepaalde in de voorwaarden van de overeenkomst (binnen 6 maanden facturen en binnen 14 dagen) enzovoorts. Kunt u aangeven welke van de artikelen in de inkoopvoorwaarden niet van toepassing zijn op deze overeenkomst danwel de inkoopvoorwaarden niet van toepassing verklaren?	Opdrachtgever is zich ervan bewust dat inkoopvoorwaarden (bijlage 4) niet afgestemd zijn op deze specifieke opdracht, zijnde overname van afvalinzameling (Het is Verkoop i.p.v. Inkoop). Opdrachtgever beschikt echter niet over eigen 'verkoopvoorwaarden'. De inkoopvoorwaarden blijven van toepassing voor zover bepaalde zaken niet geregeld zijn in de inschrijvingsleidraad en/of overige bijlagen en voor zover deze betrekking kunnen hebben op deze specifieke verkoopactiviteit. Artikelen die puur inkoopgeicht zijn en niet geassocieerd kunnen worden met deze opdracht, zijn dan ook niet van toepassing.

23	Overeenkomst	Kunt u looptijd van de contracten uitlijsten en zo niet een gemiddelde looptijd opgeven?	Zie antwoord op vraag 12
24	Overeenkomst ; activa	In 3.2 wordt gesproken over alle activa, zijn dat andere zaken dan de lijst van rolcontainers en afzetcontainers? Hoe kan koper controleren of alle activa zijn overgedragen?	Zie bijlage 11 "Inzamelmiddelen" m.b.t. de overname van de activa. Het grootste gedeelte van de over te nemen activa staat bij de klant, deze informatie is bij overdracht beschikbaar. De resterende activa betreft inzamelmiddelen op voorraad, ook deze informatie is beschikbaar
25	Voorwaarden 2.13	a) Waarom wilt u ook hier de scholen niet onder het concurrentiebeding laten vallen? b) Wat is de sanctie indien RD Maasland wel start met commerciële inzameling? Uiteraard zijn u en wij te goeder trouw, maar zo heeft het beding weinig nut.	RD Maasland heeft samen met de RD Maasland Gemeente een educatie programma uitgewerkt voor scholen. Samen met scholen worden projecten opgestart met als doel de jeugd vroegtijdig te betrekken bij het belang van afvalscheiding. Dit vraagt om het leveren van maatwerk afhankelijk van de projectdoelstelling. De RD Maasland gemeenten hebben RD Maasland aangewezen als partij om dit te faciliteren.
26	Voorwaarden, 2.6	Is er sprake van overname van personeel, rollend materieel of andere verplichtingen? Deze zijn niet genoemd in de leidraad dus graag uw nadere toelichting.	Zie antwoord op vraag 1
27	Herstelbare fouten	Op pagina 5 van de aanbestedingsvoorwaarden (bijlage 1) worden certificaten als herstelbare fout opgesomd terwijl deze bij inschrijving niet verplicht zijn; mogen we aannemen dat dit niet correct is? Kunt u een nieuwe opsomming verstrekken?	De Aanbestedingsvoorwaarden is een algemeen document, waarin mogelijk onderdelen zijn opgenomen die voor dit specifieke traject niet van toepassing zijn. Daarnaast staat in artikel 1.8 bij de opsomming, waar vraagsteller naar refereert, duidelijk de tekst " <i>niet limitatief en voor zover van toepassing</i> ". Het gevraagde in de inschrijvingsleidraad is hierbij leidend.
28	Verificatiegesprek	Indien de inschrijving is getoetst en geldig is bevonden, wat is dan de juridisch status van een verificatiegesprek? (Anders dan kennismaken en eventueel nadere afspraken over de operationele overdracht?)	Een verificatiegesprek voorafgaand aan de mededeling van de gunning is enkel van toepassing als er een onduidelijkheid is of bepaalde twijfels zijn over de inschrijving.
29	Goodwill	Kunt u aangeven hoe u op gemiddeld 531 euro per klant aan goodwill bent gekomen? Kan dat afgerond worden naar beneden?	RD Maasland ziet geen noodzaak om een nadere toelichting te geven op de bedragen voor goodwill zoals genoemd in de leidraad. De bedragen zoals vermeld blijven ongewijzigd en worden niet aangepast.
30	Referenties	Gezien de grote hoeveelheid (500 bedrijven) lijkt het ons niet mogelijk om referenties op te geven voor deze opdracht. Voor de toets of een inschrijver 1100 contracten aankan, zou een andere eis beter geschikt zijn. Wij vragen de eis om 500 klanten als referentie op te geven, te laten vallen? Een opgave van het aantal routes, aantal vrachtwagens of het aantal containers en contracten van de inschrijver is meer relevant.	Inschrijver wordt gevraagd om de gevraagde ervaring kort te beschrijven in het document 'Akkoordverklaring'. Er wordt niet gevraagd om 500 bedrijfsnamen en adressen te vermelden, dit zou mogelijk een onderwerp in de verificatie kunnen zijn. De gevraagde referentie blijft ongewijzigd.
31	Planning	Is het mogelijk om na de eerste NvI aanvullende vragen over de gegeven antwoorden te stellen en zo ja, wanneer kan deze worden ingepland?	Ja, gezien de getoonde interesse en hoeveelheid vragen wordt een 2e vragenronde ingebouwd.
32	Lijst middelen	Graag zien we een lijst met inzamelmiddelen, gespecificeerd naar inhoud, per afvalsoort en inzamelfrequentie. Graag zien we ook een lijst met plaatsnamen. Dat geldt voor de rolcontainers én de afzetcontainers. Kunt u deze verstrekken a.u.b.?	Zie bijlage 7 "Contractenbestand" en bijlage 5 "Inzamelmiddelen".
33	Scholen uitgezonderd	Kunt u aangeven waarom scholen in po en vo zijn uitgezonderd? Deze moeten volgens de wet hun afval ook zelf regelen en vallen niet onder de inzamelplicht van de gemeente(n).	zie antwoord op vraag 25
34	Paragraaf 2.1 overige omzet	Kunt u aangeven waaruit de 10% overige omzet bestaat; is dat uitsluitend huur of ook andere diensten? Graag een nadere toelichting.	Zie antwoord op vraag 14

35	Grotere afvalstromen (leidraad 2.1)	Kunt u de "grotere afvalstromen" ingezameld in afzetcontainers definiëren? Zijn er tussen de afzet containers ook perscontainers en in het algemeen: kunt u een opgave verstrekken van het aantal afzetcontainers per soort en dan het liefst nog met gespecificeerd met afvalsoort.	Deze informatie is niet zo specifiek beschikbaar. Beschikbare informatie is beschikbaar in de bijlage 7 "Contractenbestand" en de bijlage 11 "Inzamelmiddelen".
36	2,5 Omvang van de opdracht	Behoort het afval en de containers van de 2 milieustraten (milieuparken) ook tot de overname?	Nee, het afval en logistiek van de milieustraten vallen hier niet onder.
37	2,5 Omvang van de opdracht	Kunt u aangeven met welk deel van uw rolcontainerklanten u een rechtstreekse overeenkomst heeft en welk deel is vastgelegd via tussenpersonen of afvalmakelaars?	Alle over te dragen klanten hebben rechtstreeks een contract met RD Maasland.
38	2,5 Omvang van de opdracht	Zijn er bepalingen die de klant de vrijheid/gelegenheid geven om dienstverlening (contract, overeenkomst, ...) als beëindigd te kunnen beschouwen in geval van verkoop van de dienstverlening (contracten, overeenkomsten, ...) door RD Maasland aan derden?	Bepalingen over eventuele contractovername bij verkoop zijn niet opgenomen in de bestaande contracten. Zie ook antwoorden op de vragen 8+9+10.
39	2,5 Omvang van de opdracht	Wat is de resterende looptijd van deze contracten?	Circa 90% van de contracten betreft jaarcontracten met een stilzwijgende verlenging van telkens één jaar. Zie ook antwoorden op de vragen 8+9+10.
40	2,5 Omvang van de opdracht	Hoeveel contracten zijn momenteel vastgelegd binnen deze opdracht en welke waarde vertegenwoordigen zij?	Zie bijlage 7 "Contractenbestand". Het betreft circa 1100 contracten met een jaaromzet van ca € 560.000,-
41	Planning	In de planning staat niet duidelijk de uiterste inleverdatum vermeld, kunt u deze alsnog toevoegen?	Zie de inschrijvingsleidraad per 2.7 bij de tekst: " <i>Sluitingsdatum en tijdstip voor het indienen van de digitale inschrijving via TenderNed</i> ". Opdrachtgever heeft de planning aangepast, zie bovenstaande opmerking.
42	Bijlage 2 Voorwaarden	In artikel 2.6 wordt gesproken over overname personeel/verplichtingen. Er wordt gesproken over: Personeel, Contractuele verplichtingen en/of andere rechten en plichten. Kunt nader specificeren wat met deze specifieke onderdelen wordt bedoeld?	Zie antwoord op vraag 1
43	2,5 Omvang van de opdracht	Voor de rolcontainerdienstverlening: welke ledigingsfrequenties (met bijbehorende aantallen containers en aantallen ledigingen) en inhoudsmaten zijn van toepassing?	Zie bijlage 7 "Contractenbestand"
44	2,5 Omvang van de opdracht	Kunt u de verhouding tussen portaal- en haakcontainers toelichten?	Overname heeft betrekking op de overname van haakarmcontainers.
45	2,5 Omvang van de opdracht	Per groep minicontainers, rolcontainers en afzetcontainers: hoeveel containers zijn er per type en, indien relevant, gaat het om staal of kunststof?	Zie bijlage 11 "Inzamelmiddelen"
46	2,1 Inleiding	Hoeveel ledigingen vinden op jaarbasis plaats voor rolcontainers en afzetcontainers afzonderlijk?	Deze informatie is niet zo specifiek bekend. Voor verdere toelichting zie bijlage 7 "Contractenbestand"
47	2,1 Inleiding	Welke afvalstromen vallen binnen de 32% verwerkingskosten en in welke verhouding?	Zie Bijlage 10 "Hoeveelheden".
48	2,1 Inleiding	Wat vormt precies de 10% overige?	Zie antwoord op vraag 14
49	Overnamevoorwaarden	Art. 2.5 en 2.6: blijft de Gemeente aansprakelijk voor claims die zijn ontstaan voor overdracht?	RD Maasland is geen Gemeente en ja, RD Maasland blijft verantwoordelijk voor claims die 'aantoonbaar' zijn ontstaan voor de datum van overdracht.
50	Personeel	Wie draagt reorganisatie-/ontslagkosten, transitievergoedingen en eventuele harmonisatiekosten?	Zie antwoord op vraag 1
51	pre overdrachtsclaims	Blijven pre overdrachtsclaims volledig voor rekening van de aanbestedende dienst; wordt een vrijwaring geboden?	Zie antwoord op vraag 49
52	Personeelsovername	Welke gegevens worden vóór inschrijving beschikbaar gesteld (loonkosten, contractvormen, dienstjaren) t.b.v. due diligence?	Zie antwoord op vraag 1

53	Personeelsovername	Wat is de omvang en voorwaarden van het personeel: aantallen/FTE, functies, standplaats, salarisschalen/CAO, bijzondere rechten (senioriteit, pensioen, ziekte)?	Zie antwoord op vraag 1
54	Personeelsovername	Bestaat een verplichting tot personeelsovername door de nieuwe dienstverlener? Zo ja, op welke grond (overgang van onderneming, art. 7:662 BW e.v., CAO, anders)?	Zie antwoord op vraag 1
55	Inzien data	Is er een mogelijkheid om data in te zien voor inschrijving of kan er onder voorbehoud van due diligence worden gecontracteerd na gunning?	Alle beschikbare informatie is opgenomen in de leidraad en toegevoegd via de Nota van Inlichtingen wordt verstrekt. De inschrijver mag ervan uitgaan dat deze informatie betrouwbaar en correct is weergegeven. Op basis van deze informatie kan de inschrijver zijn inschrijving opstellen en zijn bod uitbrengen. Gezien de omvang en de beperkte complexiteit (geen overname van personeel, voertuigen, gebouwen en grond) van de overname wordt geen aanvullende dataruimte beschikbaar gesteld en het is niet mogelijk om na gunning onder voorbehoud van due diligence te contracteren.
56	Algemene inkoopvoorwaarden RD Maasland	De Algemene inkoopvoorwaarden RD Maasland worden van toepassing verklaard op de overname overeenkomst: gezien de aard van de overeenkomst lijken deze voorwaarden niet van toepassing te kunnen zijn. Gaat u ermee akkoord de voorwaarden te laten vervallen?	Zie het antwoord op vraag 22.
57	Inschrijvingsleidraad - Planning	Kunt u bevestigen of het is toegestaan om na publicatie van de eerste Nota van Inlichtingen aanvullende vragen te stellen naar aanleiding van de daarin gegeven antwoorden? Indien dit is toegestaan, verzoeken wij aan te geven binnen welke termijn of op welk moment deze aanvullende vragen kunnen worden ingediend. Indien dit niet is toegestaan, ontvangen wij graag een toelichting op de motivering voor dit besluit.	Zie het antwoord op vraag 31.
58	Overnameovereenkomst	Zijn er overige verplichtingen/risico's niet genoemd?	RD Maasland kan niet absoluut garanderen dat alle contractspartijen na overdracht klant blijven. De verkoper kan wel garanderen dat de over te dragen contracten en de klantenportefeuille rechtsgeldig tot stand zijn gekomen en op de overdrachtsdatum van kracht zijn.
59	Inschrijvingsleidraad 2.7	Zijn er operationele risico's? Zo ja, welke?	RD Maasland is niet in de positie eventuele risico's te benoemen, deze kan de inschrijvende partij het beste zelf benoemen.
60	Inschrijvingsleidraad 2.7	Worden tarieven/condities/dienstverlening gewijzigd tot de overdracht? Zo ja, welke wijzigingen voorziet u?	Nee, tot de overdracht vinden er geen wijzigingen plaats.
61	Inschrijvingsleidraad 2.7	Kunt u toelichten welke partij verantwoordelijk is voor de communicatie richting klanten met betrekking tot het overzetten van de contracten? Wij verzoeken u daarbij aan te geven op welke wijze deze communicatie wordt vormgegeven, op welk moment deze plaatsvindt en welke rol van de overnemende partij hierin wordt verwacht.	Dit is een gezamenlijke actie. Het uitwerken van een communicatie plan gebeurd na gunning met en in overleg met de partij die in aanmerking komt voor de overname van het contractenbestand en hieraan gekoppelde dienstverlening. RD Maasland zal haar volledige medewerking verlenen voor een soepel verlopende overdracht.
62	Overnameovereenkomst	Is verkoper bereid vrijwaringen te verstrekken?	Ja, RD Maasland blijft verantwoordelijk voor claims die 'aantoonbaar' zijn ontstaan voor de datum van overdracht.
63	Overnameovereenkomst	Wordt een overgangsperiode geboden?	Juridisch gezien geldt het moment van overdracht, maar voor RD Maasland is het moment van overdracht niet het omzetten van een knop maar een proces dat gezamenlijk wordt uitgevoerd. RD Maasland zal hier alle medewerking aan verlenen om dit proces succesvol te laten verlopen.
64	Overnameovereenkomst	Graag ontvangen wij van u de garantie dat de lopende contracten daadwerkelijk kunnen worden overgedragen, inclusief bevestiging van de juridische en operationele voorwaarden die hiervoor noodzakelijk zijn.	zie antwoord op vraag 58.

65	Overnameovereenkomst	Is verkoper bereid aanvullende garanties te verstrekken?	Nee
66	Inschrijvingsleidraad	Zijn er contractbreuken? Zo ja, welke en hoeveel?	Op dit moment, nee.
67	Inschrijvingsleidraad	Zijn er op dit moment juridische geschillen of dreigende geschillen met klanten? Indien dit het geval is, verzoeken wij u een globale toelichting te verstrekken op de aard en inhoud van deze geschillen, alsmede een indicatie te geven van de materialiteit daarvan.	Op dit moment, nee.
68	Inschrijvingsleidraad 2.5	Graag ontvangen wij over de laatste 3 boekjaren informatie omtrent omzet en tonnages van de overnameactiviteit?	Zie bijlage 7 "Contractenbestand" en bijlage 4 "Hoeveelheden".
69	Inschrijvingsleidraad 2.5	Graag ontvangen wij inzicht in de huidige routeplanning en ledigingsfrequentie(s).	Zie bijlage 7 "Contractenbestand"
70	Inschrijvingsleidraad 2.5	Zijn er onderhoudscontracten/leaseverplichtingen? Zo ja, welke en gaan deze mee over?	Nee die zijn er niet. Zie ook antwoord op vraag 1
71	Inschrijvingsleidraad 2.5	Worden voertuigen mee overgedragen? Zo ja, graag ontvangen wij een totaaloverzicht van alle over te dragen voertuigen incl. leeftijd, staat, onderhoudsrapporten, etc.	Zie antwoord op vraag 1
72	Inschrijvingsleidraad 2.5	Graag ontvangen wij de omzet en brutomarge uitgesplitst naar segmenten?	Deze informatie wordt niet beschikbaar gesteld
73	Inschrijvingsleidraad 2.5	Worden er momenteel verliesgevende contracten uitgevoerd? Zo ja, graag inzichtelijk maken welke contracten dit betreft met welke afvalstroom en omzet.	Nee op dit moment is dit niet aan de orde.
74	Inschrijvingsleidraad 2.5	Graag ontvangen wij een overzicht van alle tonnages afvalstromen over de afgelopen 3 jaren.	Zie Bijlage 10 "Hoeveelheden".
75	Algemeen	Kunt u aangeven of, en zo ja welke, opzeg- en ontbindingsmogelijkheden aan klanten toekomen op grond van de door u met hen gesloten overeenkomsten? Kunt u daarbij tevens specificeren welke opzeg- en ontbindingsmogelijkheden voor u zelf onder deze overeenkomsten gelden?	Zie antwoord op vragen 39 en 58
76	Algemeen	Kunt u bevestigen dat alle overeenkomsten met klanten schriftelijk zijn vastgelegd en op een juiste en volledige wijze zijn gearhiveerd?	Zie antwoord op vragen 39 en 58
77	Inschrijvingsleidraad 2.5	Zijn er lopende klachten, schadeclaims of juridische procedures tussen u als verkopende partij en huidige klanten?	Nee op dit moment is dit niet aan de orde.
78	Inschrijvingsleidraad 2.5	Zijn er klanten die reeds hebben aangegeven hun contract niet te verlengen?	Nee op dit moment is dit niet aan de orde.
79	Inschrijvingsleidraad 2.5	Welke contracten lopen binnen 12 maanden na de beoogde overdrachtsdatum af?	Zie bijlage 7 "Contractenbestand".
80	Overnameovereenkomst	Koper gaat ervan uit dat de reeds gedeelde overnameovereenkomst niet de volledige transactiedocumentatie omvat die u in het kader van deze transactie voor ogen heeft. Bent u voornemens de volledige concept-transactiedocumentatie — inclusief de voor dergelijke transacties gebruikelijke bepalingen inzake garanties, vrijwaringen en aansprakelijkheden — nog te verstrekken, en zo ja, op welke termijn? Indien u niet voornemens bent aanvullende conceptdocumentatie te delen, verzoeken wij u te bevestigen dat koper erop mag vertrouwen dat koper en verkoper na definitieve gunning de definitieve transactiedocumentatie gezamenlijk en volledig zullen uitonderhandelen.	Na gunning zal de overnameovereenkomst verder gespecificeerd worden. Basis voor deze overeenkomst is en blijft ook na gunning de voorwaarden en eisen zoals vermeld in de leidraad en antwoorden op de vragen van de nota van inlichtingen.

81	Algemene Inkoopvoorwaarden	U heeft algemene inkoopvoorwaarden verstrekt die, volgens de Aanbestedingsleidraad, zouden worden opgenomen in de transactiedocumentatie. Aangezien het hier een verkooptransactie betreft en geen inkoop, achten wij deze voorwaarden inhoudelijk en systematisch niet passend binnen het contractuele kader van de beoogde transactie. Kunt u bevestigen dat uw algemene inkoopvoorwaarden geen toepassing zullen vinden c.q. niet zullen worden opgenomen in de transactiedocumentatie, zodat uitsluitend de specifiek voor de transactie overeengekomen bepalingen het contractuele regime zullen vormen?	Zie het antwoord op vraag 22.
82	Inschrijvingsleidraad	Kunt u bevestigen dat de verkoper contractueel zal instaan voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aangeleverde informatie?	Ja, zie ook antwoord op vraag 55.
83	Inschrijvingsleidraad	Kunt u aangeven welke concrete informatiepakketten aan kopers ter beschikking worden gesteld, waaronder klantcontracten, volumes, financiële data, personeelsdossiers, onderhoudsrapportages en overige relevante documentatie?	Zie alle bijgeleverde bijlages 1+2+3+4+5.
84	Inschrijvingsleidraad	Wordt er een dataroom ingericht? Zo ja, op welk moment wordt deze voor kopers opengesteld?	Zie antwoord op vraag 55
85	Inschrijvingsleidraad	Worden potentiële kopers – voorafgaand aan de definitieve gunning – in de gelegenheid gesteld om een volledige commerciële, operationele en HR-due-diligence uit te voeren op het over te dragen bedrijfsonderdeel? Indien dit niet het geval is, vernemen wij graag op welke gronden een dergelijke due-diligence niet wordt toegestaan. Voor het geval geen volledige due-diligence kan worden verricht, verzoeken wij u tevens aan te geven welke financiële en juridische waarborgen in de koopovereenkomst zullen worden opgenomen teneinde het risico voor de koper, dat voortvloeit uit het ontbreken van een volledige due-diligence, afdoende te mitigeren.	Zie antwoord op vraag 55
86	Inschrijvingsleidraad 4.2	Binnen de voorgenomen scope worden containers aangeboden met een boekwaarde van EUR 209.165. Kunt u een activastaat verstrekken waaruit de oorspronkelijke aanschafwaarde, de gehanteerde afschrijvingstermijn en de ouderdom van deze activa blijken? Tevens verzoeken wij u een volledige inventarislijst van de aangeboden inzamelmiddelen te overleggen, inclusief informatie over leeftijd, staat van onderhoud, onderhoudsrapportages en overige relevante documentatie.	De door u gevraagde informatie is niet beschikbaar, omdat aankoop, onderhoud, mutatie niet per inzamelmiddel is bijgehouden. Voor beschikbare informatie zie bijlage 5 "Inzamelmiddelen".
87	Inschrijvingsleidraad 2.6 / 2.7	U heeft aangegeven dat de beoogde transactiedatum 1 maart 2026 is, waarbij de dienstverlening door de overnemende partij per 1 april 2026 aanvangt. Kunt u toelichten op welke wijze deze termijn tot stand is gekomen? Acht u een periode van één maand toereikend om circa 1.100 klanten te informeren over de relevante wijzigingen en deze klanten te integreren in de operationele routes van de overnemende partij? Indien dit naar uw inzicht onvoldoende blijkt, vernemen wij graag of u bereid bent de voorgestelde termijn aan te passen.	Door het inplannen van een 2de ronde "Nota van inlichtingen" wordt de transitie datum verplaatst naar 1 mei 2026.
88	Inschrijvingsleidraad 2.5	U geeft aan dat circa 1.100 lopende overeenkomsten ter overname worden aangeboden. Graag ontvangen wij van u — bij voorkeur in de vorm van een gestructureerd overzicht — inzicht verschaffen in de looptijd van deze overeenkomsten, de daarin opgenomen indexeringsmechanismen, het gehanteerde ledigingstarief (inclusief eventuele varianten per contractcategorie) en eventuele bijzondere of afwijkende contractuele condities? Indien u als verkoper contracteert op basis van een eigen contracttemplate en/of eigen algemene (verkoop)voorwaarden, verzoeken wij u een representatief voorbeeld van een dergelijke overeenkomst, inclusief de toepasselijke voorwaarden, te uploaden ten behoeve van de beoordeling in het kader van de transactie.	Zie bijlage 1+2+3

89	Algemeen	Indien sprake is van een overgang van onderneming, maar met het betrokken personeel wordt overeengekomen dat zij niet door de overnemende partij worden overgenomen, verzoeken wij u uiteen te zetten op welke wijze in de transactiedocumentatie wordt geborgd dat de overnemende partij niet aansprakelijk wordt voor enige verplichtingen jegens dit personeel. Graag ontvangen wij daarbij een toelichting op de contractuele waarborgen en vrijwaringen die in dit kader worden voorzien.	Zie antwoord op vraag 1. Uw verzoek zal worden geborgd in de overname overeenkomst.
90	Inschrijvingsleidraad 2.5	Kunt u bevestigen dat scope van de voorgenomen transactie uitsluitend toeziet op de overname van de aangeboden klantencontracten en inzamelmiddelen, en dat personeel, locatie(s) en voertuigen uitdrukkelijk buiten de overnametransactie blijven?	Zie antwoord op vraag 89
91	Algemeen	Indien naar uw oordeel sprake is van een overgang van onderneming en u voorziet dat personeel zal overgaan, verzoeken wij u een overzicht te verstrekken van de betreffende werknemers, inclusief functie, anciënniteit en de aard van hun arbeidsovereenkomst (bepaalde dan wel onbepaalde tijd). Tevens verzoeken wij u te bevestigen of er ten aanzien van deze werknemers sprake is van arbeidsconflicten, lopende of dreigende juridische procedures, claims, arbeidsongeschiktheid, klachten of andere relevante arbeidsrechtelijke informatie, en deze – voor zover aanwezig – te specificeren.	Zie antwoord op vraag 89
92	Algemeen	Kunt u aangeven in hoeverre reeds is beoordeeld of de voorgenomen overnametransactie kwalificeert als een overgang van onderneming in de zin van de toepasselijke wet- en regelgeving? Indien toetsing heeft plaatsgevonden: Kunt u uw juridische visie op deze kwalificatie uiteen zetten, inclusief de uitgangspunten, criteria en overwegingen die aan deze beoordeling ten grondslag hebben gelegen? Indien toetsing niet heeft plaatsgevonden: Kunt u aangeven op welke termijn en op welke wijze u voornemens bent deze beoordeling alsnog uit te voeren?	RD Maasland heeft beoordeeld of de voorgenomen transactie is kwalificeert als een overgang van onderneming in de zin van de toepasselijke wet- en regelgeving. RD Maasland gaat ervan uit dat geen sprake is van een overgang van onderneming. Eventuele personele overcapaciteit die als gevolg van de transactie ontstaat, zal door RD Maasland binnen de eigen organisatie worden opgevangen door de betreffende medewerkers elders binnen de organisatie te werk te stellen. Als gevolg hiervan is geen ontslag van medewerkers voorzien. Zie ook antwoord op vraag 1.
93	Algemeen	Vormt het werkkapitaal onderdeel van de transactie? Indien dit het geval is, ontvangen wij graag een specificatie van de ouderdomsanalyses van de debiteuren, alsmede een uitsplitsing van de voorraden inclusief de grondslagen voor de voorraadwaardering.	Nee, met uitzondering van de overname van de inzamelmiddelen (zie bijlage 11)
94	Algemeen	Indien het werkkapitaal integraal onderdeel vormt van de beoogde overnametransactie, dient er een carve-out plaats te vinden, is er reeds een carve-outbalans conform de toepasselijke verslaggevings- en transactiestandaarden is opgesteld?	zie antwoord vraag 93
95	Inschrijvingsleidraad 2.1 / 2.3	Op basis van de inschrijvingsleidraad is ons nog niet geheel duidelijk wat nu concreet tot de scope van de overnametransactie behoort daar enkele passages in paragraaf 2.1, 2.2 en 2.4 elkaar lijken tegen te spreken. Kun u concreet aangeven wat nu ter overname aangeboden wordt?	Het betreft de overname zoals in punt 2.4 en 2.5 omschreven. Zie ook antwoord op vraag 1.
96	Algemeen / Art. 2.1/ Toepasselijkheid Inkoopvoorwaarden op Verkoop (Bijlage 4 Aanbestedingsstukken)	In de inschrijvingsleidraad wordt verwezen naar de Algemene Inkoopvoorwaarden van RD Maasland. Deze voorwaarden zijn geschreven voor de situatie waarin RD Maasland opdrachtgever is en goederen/diensten inkoopt. De onderhavige opdracht betreft echter een verkoop (activa/passiva transactie) van RD Maasland aan een marktpartij. Veel bepalingen in Bijlage 4 zijn hierdoor feitelijk onjuist of tegenstrijdig met de aard van een overname (bijv. Art 3.6 annulering, Art 8 betaling achteraf, Art 15 IE-rechten). Vraag: Kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat Bijlage 4 niet van toepassing wordt verklaard, dan wel integraal wordt vervangen door bepalingen die passend zijn bij een verkooptransactie (M&A)? Zo nee, welke rangorde geldt er bij tegenstrijdigheden tussen Bijlage 2/3 en Bijlage 4?	Zie het antwoord op vraag 22.

97	Artikel 3.6 Annuleringsrecht (Bijlage 4 Aanbestedingsstukken)	Artikel 3.6 van de Inkoopvoorwaarden geeft de Opdrachtgever het recht de overeenkomst te allen tijde te annuleren voordat de uitvoering is begonnen. In het kader van een bedrijfsovername biedt dit de Koper onvoldoende rechtszekerheid (deal certainty) na ondertekening. Vraag: Kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat artikel 3.6 van Bijlage 4 expliciet wordt uitgesloten voor deze Overeenkomst?	Zie het antwoord op vraag 22.
98	Leveringsplicht onderdelen (Bijlage 4 Aanbestedingsstukken)	Artikel 12.2 eist dat Opdrachtnemer gedurende 10 jaar onderdelen kan leveren. Aangezien Koper een bestaande portefeuille en inzamelmiddelen overneemt van Verkoper, is deze bepaling onmogelijk na te komen en irrelevant. Vraag: Kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat artikel 12 van Bijlage 4 (Garanties) niet van toepassing is, aangezien de specifieke garanties omtrent de overname reeds zijn geregeld in Bijlage 3 en Bijlage 2?	Zie het antwoord op vraag 22.
99	Artikel 2.3 bankgarantie vs Betaling (Bijlage 2 Aanbestedingsstukken)	Er wordt geëist dat Koper een bankgarantie verstrekt ter hoogte van de volledige koopprijs, terwijl artikel 2.1 sub a eist dat de volledige koopprijs reeds binnen 14 dagen na ondertekening wordt overgemaakt. Dit zou betekenen dat Koper dubbele liquiditeit moet beslaan (betaling én garantie) in de periode tot overdracht. Vraag: Kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat de verplichting tot het stellen van een bankgarantie vervalt (of de bankgarantie direct wordt geretourneerd) op het moment dat de koopsom door Verkoper is ontvangen?	Hierbij bevestigen we dat de verplichting tot het stellen van een bankgarantie vervalt op het moment dat de koopsom door Verkoper is ontvangen.
100	Artikel 2.6 Personeel en overgang van onderneming (Bijlage 2 Aanbestedingsstukken)	Het artikel stelt: "Indien personeel... onderdeel uitmaken van de overname". In de beschrijving van de opdracht wordt echter gesproken over een activa-transactie (klanten/middelen) en niet over personeel. Echter, op basis van art. 7:662 BW e.v. (Overgang van Onderneming) kan personeel van rechtswege overgaan als de identiteit van de economische eenheid behouden blijft. Vraag: Kan de Aanbestedende Dienst garanderen dat er géén sprake is van overgang van onderneming in de zin van art. 7:662 BW en dat er geen personeel van rechtswege mee overgaat? Indien dit risico wel bestaat: kan de Aanbestedende Dienst een geanonimiseerde personeelslijst (leeftijd, dienstjaren, salaris) verstrekken zodat dit risico kan worden ingeprijsd?	Zie antwoord op vraag 1
101	Artikel 2.11 Staat inzamelmiddelen (Bijlage 2 Aanbestedingsstukken)	De inzamelmiddelen moeten worden overgenomen tegen boekwaarde, waarbij de staat wordt omschreven als "goede en bruikbare staat, behoudens normale slijtage". Gezien de verplichte afname: Vraag: Garandeert Verkoper dat de over te dragen inzamelmiddelen voldoen aan de wettelijke veiligheidseisen (bijv. NEN-normen voor containers) en keuringen op de datum van overdracht? Is Koper gerechtigd middelen te weigeren (en in mindering te brengen op de koopsom) die hier niet aan voldoen?	De koper mag er vanuit gaan dat over te nemen inzamelmiddelen in "goede en bruikbare staat zijn, behoudens normale slijtage" en voldoen aan de wettelijk geldende veiligheids eisen". Indien de koper kan aantonen dat dit niet het geval is, dan kan betreffend inzamelmiddel weigeren. Verrekening vindt plaats op basis van de in bijlage 11 "Inzamelmiddelen" opgenomen bedragen per soort inzamelmiddel.
102	Artikel 2.3 Moment van betaking (Kredietrisico) (Bijlage 3 Aanbestedingsstukken)	De betaling dient binnen 14 dagen na ondertekening te geschieden. De overdrachtsdatum is echter pas op 1 april 2026. Dit betekent dat Koper een zeer aanzienlijk kredietrisico loopt op RD Maasland gedurende de tussenliggende periode (januari/februari tot april), terwijl de assets nog niet zijn geleverd. Vraag: Is de Aanbestedende Dienst bereid de betalingsvoorwaarde te wijzigen naar "uiterlijk op de Overdrachtsdatum", dan wel betaling via een kwaliteitsrekening van de notaris die vrijvalt op moment van levering (Closing)?	Naast het garant stellen via een bankgarantie (zie antwoord vraag 99) is de Aanbestedende Dienst bereid de betalingsvoorwaarde te wijzigen naar het gerand stellen van de betaling via een kwaliteitsrekening van de notaris, deze komt te vervallen na het moment van overdracht?
103	Artikel 4 Garanties contractenportefeuille (Bijlage 3 Aanbestedingsstukken)	Verkoper garandeert slechts dat de contracten "geldig en rechtsgeldig overdraagbaar" zijn. Voor een goodwill-betaling van minimaal €385.000 is dit te beperkt. Vraag: Is Verkoper bereid aanvullende, marktconforme garanties te geven ("Representations & Warranties"), zoals: (1) De contracten zijn niet opgezegd door klanten per Overdrachtsdatum, (2) Er zijn geen lopende geschillen met de over te dragen klanten, en (3) De verstrekte omzetcijfers in de Inschrijvingsleidraad geven een getrouw beeld van de werkelijkheid?	Zie antwoord op vraag 58 en zie (actueel 22-12-2025) bijlage 7 "Contractenbestand". Deze bijlage geeft een getrouw beeld van de werkelijkheid weer op dat moment. Tussen opmaak van het bestand en moment van overdracht kunnen er mutatie plaatsvinden.

104	Artikel 1 Omvang/ Afwijking Aantallen (Bijlage 3 Aanbestedingsstukken)	De overname betreft "circa" 725 bedrijven en contracten. Tussen moment van inschrijving en overdracht (1 april 2026) kunnen klanten opzeggen. Vraag: Hoe wordt de uiteindelijke koopsom (Goodwill) gecorrigeerd indien het aantal contracten of de omzetwaarde op de Overdrachtsdatum lager blijkt te zijn dan de "circa" aantallen in de leidraad (bijv. door opzeggingen in de tussentijd)? Vindt er een verrekening plaats per 'verloren' contract?	Zie antwoord op vraag 103 Indien de afwijking in de jaar omzet bij "Ondertekening van de overeenkomst" meer dan 5% bedraagt vindt er achteraf een verrekening plaats. De door gevolg van mutaties ontstane jaar omzet verschil wordt dan achteraf (positief/negatief) verrekend met het "Goodwill" bedrag.
105	Artikel 1.14 Risico Wachtkamerregeling & "Damaged Goods" (Bijlage 1 (Aanbestedingsvoorwaarden))	In artikel 1.14 wordt een wachtkamerregeling gehanteerd met een termijn van 90 dagen. Bij een bedrijfsovername (activa-transactie) verandert de waarde en staat van de 'target' dagelijks. Indien de opdracht voorlopig wordt gegund aan de nummer 1 en de feitelijke overdracht (Closing) plaatsvindt (beoogd per 1 april 2026), treedt er een onomkeerbare situatie op: klanten worden geïnformeerd, administraties gekoppeld en assets verplaatst. Indien de overeenkomst met nummer 1 naderhand wordt ontbonden (binnen de wachtkamertermijn van 90 dagen), kan van de nummer 2 in redelijkheid niet worden verlangd dat hij de (inmiddels door nummer 1 'aangeraakte' en mogelijk in waarde verminderde) activa overneemt tegen de oorspronkelijke inschrijfprijs. Vraag: 1. Kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat de wachtkamerverplichting voor de nummer 2 van rechtswege vervalt op het moment dat de feitelijke overdracht (Closing) aan de nummer 1 heeft plaatsgevonden? 2. Indien nee, hoe mitigeert de Aanbestedende Dienst het risico voor de nummer 2 dat hij wordt geconfronteerd met een 'besmette' portefeuille of gewijzigde activa? Is de nummer 2 in dat geval gerechtigd tot een herwaardering (due diligence)?	De wachtkamerregeling (art. 1.14 Bijlage 1) is geen verplichting maar biedt een mogelijkheid om terug te vallen naar de opvolgende inschrijver. Deze inschrijver heeft de keuze om hier wel of geen gehoor aan te geven. Dit heeft betrekking op de fase ná opdrachtverstrekking. Dat is wat anders dan de 90 dagen gestanddoeningstermijn. Na sluiting van de inschrijvingstermijn heeft de aanbieder het karakter van een onherroepelijk aanbod. Met andere woorden, de overeenkomst dient binnen 90 dagen afgesloten te worden.
106	Artikel 2.5 Uitsluiting Aansprakelijkheid vs. Wettelijke Plichten & OvO (bijlage 2 Aanbestedingsstukken)	Artikel 2.5 ("Geen aansprakelijkheid na overdracht") sluit alle aansprakelijkheid van Verkoper uit na de Overdrachtsdatum, tenzij sprake is van opzet/grove schuld. Deze bepaling is disproportioneel en strijdig met de redelijkheid en billijkheid in een overnametransactie. Ten eerste doorkruist deze bepaling de wettelijke conformiteit (art. 7:17 BW); indien na overdracht blijkt dat er sprake is van verborgen gebreken aan activa of de contractenportefeuille die hun oorzaak vinden vóór de overdracht, dient dit voor rekening van Verkoper te komen. Ten tweede: indien onverhoopt toch geoordeeld wordt dat sprake is van Overgang van Onderneming (art. 7:662 BW), is Koper dwingendrechtelijk aansprakelijk voor verplichtingen jegens werknemers die zijn ontstaan vóór de overdracht. Artikel 2.5 ontnemt Koper de mogelijkheid tot regres/vrijwaring op Verkoper voor deze 'oude' schulden. Vraag: Is de Aanbestedende Dienst bereid artikel 2.5 te wijzigen naar een marktconforme bepaling waarbij Verkoper aansprakelijk blijft (en Koper vrijwaart) voor alle claims, schades en gebreken die hun oorzaak vinden in de periode vóór de Overdrachtsdatum ("Pre-Closing Liabilities"), ongeacht het moment waarop deze aansprakelijkstelling plaatsvindt?	De Aanbestedende Dienst blijft aansprakelijk voor claims, schades en gebreken die hun oorzaak vinden in de periode vóór de Overdrachtsdatum, ongeacht het moment waarop deze aansprakelijkstelling plaatsvindt.
107	Paragraaf 2.5 Vaste prijs Inzamelmiddelen (Assets)/ Bijlage 5 (inschrijvingsleidraad)	In paragraaf 2.5 en het Prijzenblad wordt een vaste overnamesom van € 209.165 voor de inzamelmiddelen dwingend voorgeschreven. Dit betreft gebruikte middelen (boekwaarde). Indien bij de inventarisatie/overdracht blijkt dat het aantal containers lager is dan de genoemde aantallen (375 mini, 454 rol, 54 afzet), of de staat hiervan deplorabel is (afkeur), betaalt Koper dus per definitie te veel. Vraag: Bevestigt de Aanbestedende Dienst dat de vaste som van € 209.165 een verrekenbaar voorschot betreft, waarbij het definitieve bedrag "at Closing" naar rato wordt gecorrigeerd op basis van de daadwerkelijk aanwezige en goedgekeurde aantallen inzamelmiddelen ("Pre-Closing Stock Count")? Zo nee, hoe rechtvaardigt de Aanbestedende Dienst dat Koper moet betalen voor niet-bestaande of afgekeurde assets?	Zie bijlage 11 "Inzamelmiddelen" m.b.t. de overname van de activa. Het grootste gedeelte van de over te nemen activa staat bij de klant, deze informatie is bij overdracht beschikbaar. De resterende activa betreft inzamelmiddelen op voorraad, ook deze informatie is beschikbaar. Indien aantallen Meer dan 10% afwijken vindt er een verrekening plaats op basis van de bedragen zoals in de tabel per inzamelmiddelsoort zijn opgenomen.

108	Paragraaf 2.5 Contractvoorwaarden Klanten ("Change of Control") (Inschrijvingsleidraad)	Koper neemt de contracten over. In de afvalbranche bevatten contracten vaak een "Change of Control" clause die de klant het recht geeft direct op te zeggen bij overname. Vraag: Kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat de over te dragen contracten geen bepalingen bevatten die de klant het recht geven de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen puur op grond van de overname door Koper? Indien dergelijke clauses wel bestaan: hoeveel % van de omzet betreft dit en is Verkoper bereid een garantie af te geven voor het behoud van deze klanten gedurende de eerste 6 maanden?	RD Maasland kan niet garanderen dat alle contractspartijen na overdracht klant blijven. Bepalingen over eventuele contractovername bij verkoop zijn niet opgenomen in de bestaande contracten. De meeste contracten betreft jaarcontracten met een stilzwijgende verlenging van telkens één jaar.
109	Artikel 2.12 Non-concurrentie & Uitzonderingen (bijlage 2 Aanbestedingsstukken)	Verkoper legt zichzelf een non-concurrentiebeding op van 5 jaar, maar maakt een uitzondering voor "scholen" en "gemeentelijke instellingen". Dit is een vage definitie die de waarde van de goodwill kan uithollen. Vraag: 1. Kan de definitie "gemeentelijke instellingen" limitatief worden gedefinieerd? Betreft dit enkel de eigen panden van de gemeenten, of ook stichtingen, sportverenigingen of semi-overheid die door de gemeente worden gesubsidieerd? 2. Geldt de uitzondering ook voor nieuwe commerciële acquisitie door RD Maasland op deze doelgroepen, of enkel voor het behoud van de huidige klanten? Koper wil voorkomen dat RD Maasland met publiek geld alsnog concurreert op de markt voor scholen/instellingen.	Antwoord op vraag 1+2 is nee. Definitie/uitgangspunt bij het verlenen van gemeentelijk gerelateerde diensten is dat de facturatie via een bij de GR RD Maasland aangesloten gemeenten verloopt.
110	Paragraaf 2.1 Financiële Cut-off (Onderhanden Werk) (Inschrijvingsleidraad)	Er wordt overgedragen per 1 april 2026. In de afvalbranche wordt vaak achteraf of per kwartaal gefactureerd. Er is in de stukken niets geregeld over de financiële ontvlechting ("Cut-off"). Vraag: Hoe vindt de financiële afrekening plaats voor diensten die in maart 2026 zijn verleend (door Verkoper), maar pas in april 2026 worden gefactureerd (door Koper)? Bevestigt de Aanbestedende Dienst dat de inkomsten en uitgaven strikt worden toegerekend aan de periode van uitvoering (economic reality) en niet aan factuurdatum, en dat hierover een afrekening plaatsvindt?	RD Maasland bevestigt dat de inkomsten en uitgaven strikt worden toegerekend aan de periode van uitvoering en (niet aan factuurdatum) dat hierover een afrekening plaatsvindt.
111	Paragraaf 2.1 / 2.5 Samenstelling Omzet & Verwerkingskosten (Inschrijvingsleidraad)	In paragraaf 2.1 wordt gesteld dat de omzet circa € 780.000 (excl. btw) bedraagt, waarvan 32% verwerkingskosten zijn. Voor de waardering van de goodwill is het cruciaal om te weten of de Koper vrij is in de keuze van eindverwerking. Vraag: 1. Is Koper na overdracht verplicht het ingezamelde afval aan te bieden bij de verwerkingslocaties van RD Maasland (en tegen welke tarieven?), of is Koper volledig vrij om het volume naar eigen verwerkers te brengen? 2. Indien er een verplichting bestaat tot aanlevering bij RD Maasland: wat zijn de gate fees/tarieven en voor welke looptijd geldt dit? Zonder deze informatie kan geen business case worden gemaakt.	De koper is volledig vrij om het volume naar eigen verwerkers te brengen.
112	Paragraaf 2.5 Samenstelling klanten (Inschrijvingsleidraad)	Kunt u een overzicht verstrekken van de looptijden van de overeenkomsten met uw klanten?	Beschikbare informatie staat vermeld in bijlage 7 "Contracten bestand".
113	Paragraaf 2.5 Samenstelling klanten (Inschrijvingsleidraad)	Kunt u een overzicht verstrekken van de aard van de overeenkomsten met uw klanten (restafval, OPK, PD, enz.)?	Zie bijlage 1+2+3+4+5.
114	Paragraaf 2.5 Samenstelling containers (Inschrijvingsleidraad)	Kunt u een overzicht verstrekken van de over te nemen containers, met daarin o.a. aangegeven: inhoudsmaten, containers van staal of kunststof, leeftijd van de containers, staat van de containers?	Zie bijlage 11 "Inzamelmiddelen".
115	Paragraaf 2.7 Planning/procedure (Inschrijvingsleidraad)	Staat u inschrijvers toe aanvullende vragen te stellen, indien de nota van inlichtingen hiertoe aanleiding geeft?	Zie antwoord op vraag 31.