

## Nota van inlichtingen 2 - Onderzoeksdienstverlening met betrekking tot de JOB- en LAKS-monitor

5 februari 2026



Bijgaand treft u de Nota van inlichtingen 2 inzake de aanbesteding 'Onderzoeksdienstverlening met betrekking tot de JOB- en LAKS-monitor' van Stichting COMBO. Indien een vraag en in het verlengde daarvan het antwoord enkel betrekking heeft op één van de twee monitors, is dit expliciet aangegeven bij het antwoord.

Met vriendelijke groet,  
Pro 10 B.V.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
1.	Aanbestedingsleidraad 2.3	Heeft Opdrachtgever (via de scholen) geregeld dat er ouderlijke toestemming wordt gevraagd om de scholieren t/m 15 jaar te laten deelnemen aan het LAKS onderzoek?	Scholen zijn wettelijk verplicht om jaarlijks de sociale veiligheid van leerlingen te monitoren, zij kunnen dat doen via de LAKS-monitor. Scholen gaan akkoord namens de leerlingen om dit af te nemen. Leerlingen loggen in met een klascode en niet met persoonlijke gegevens, dus die worden ook niet van de leerlingen verzameld.
2.	Conformiteitelijst nr 20	Op de huidige portals staan veel documenten (operationeel plan, voorbeeld excel aanleveren labels, uitleg en toelichtingen etc). Uiteraard gaan we hier met een frisse, nieuwe blik doorheen, maar de vraag is of al deze materialen door de huidige partij worden overgedragen?	Ja, deze materialen worden overgedragen.
3.	Conformiteitelijst nr 67	Opdrachtnemer moet een grafisch rapport maken voor het totaal (land) en per instelling. Wij lezen terug dat dit een PDF moet zijn met grafieken en uitsplitsingen naar bijvoorbeeld niveau/leerjaar/geslacht/klas. Zoals wij dit lezen wordt dit een enorm uitgebreide rapportage met voor elke vraag een grafiek en die grafiek dan telkens een aantal keer uitgesplitst naar de labelkenmerken. Hebben jullie een voorbeeld van een dergelijke instellingsrapportage zodat we ons een beter beeld kunnen vormen wat hieronder wordt verstaan? En staat Opdrachtgever ervoor open om bijvoorbeeld de instellingsrapportage in een dashboard op te leveren waarbij elke instelling toegang heeft tot de eigen resultaten en eigen filters?	<p>Ter illustratie heeft opdrachtgever voorbeelden toegevoegd van de pdf's met landelijke resultaten van zowel de clusterscores als de vraagscores. Deze voorbeelden geven inzicht in de wijze waarop de landelijke resultaten aan de scholen worden gepresenteerd. Scholen ontvangen daarbij een vergelijkbaar type rapportage voor hun eigen instelling, bestaande uit de clusterscores, de vraagscores en de uitsplitsingen per vraag voor de maximaal drie door de school aangeleverde labels (bijvoorbeeld team, sector of locatie).</p> <p>Daarnaast beschikken zowel LAKS als JOB over een jaarlijkse landelijke rapportage waarin de landelijke resultaten worden gepresenteerd. Deze documenten zijn opgenomen als bijlagen deze nota van inlichtingen.</p> <p>Opdrachtgever staat open voor de ontwikkeling van een digitaal dashboard waarin instellingen hun resultaten op een gebruiksvriendelijke wijze kunnen raadplegen en analyseren. Een dergelijke vorm van ontsluiting kan, mits passend binnen de opdracht, bijdragen aan een efficiëntere en overzichtelijke terugkoppeling van de onderzoeksresultaten.</p>

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
4.	Conformiteitenlijst 83	In vragenronde 1 hebben jullie aangegeven dat opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het controleren van de cijfers. Hoe gebeurt dit nu, steekproefsgewijs of worden alle cijfers per instelling langsgelopen?	Dit gaat over de controle van de resultaten in de online tool (resultatenpagina <a href="#">LAKS</a> en <a href="#">JOB</a> ). De data wordt door opdrachtnemer aangeleverd voor deze online tools. Zodra de data op de websites is gepubliceerd controleert opdrachtnemer inderdaad steekproefsgewijs of de data juist is overgenomen en wordt getoond.
5.	Conformiteitenlijst nr 16	We lezen dat er verder geen technische documentatie beschikbaar wordt gesteld. Het is wel belangrijk om te begrijpen of er een technische koppeling moet worden gemaakt of dat dit niet nodig is. Klopt het dat de DUO website de authenticatie checkt en dat zij in hun portaal een link plaatsen naar onze vragenlijst? Die link is dan uniek door de parameters, waardoor we bepaalde gegevens kunnen koppelen. Maar dat er verder geen technische koppeling nodig is om dit in te regelen?	JOB: Ja, dit klopt inderdaad. Er zijn verder geen technische koppelingen nodig.
6.	Aanbestedingsleidraad, 4.3 Subgunningscritierium prijs, p. 27	"Inschrijver dient ter onderbouwing van de totaalprijzen een open kostencalculatie per monitor bij te voegen waarin de aangeboden prijzen op een voldoende detailniveau inzichtelijk worden gemaakt. Hierin is minimaal opgenomen tegen welk uurtarief, welke functie, welke werkzaamheden uitvoert. Eventueel meerwerk zal tegenover deze uurtarieven worden afgenomen." Bedoelt u met deze open kostencalculatie een volledige gedetailleerde offerte voor 1 jaar per monitor waaruit de totaalprijzen die in het Prijzenblad worden opgenomen voortvloeien? Of volstaat een overzicht waarin per functie(groep) is opgenomen: het uurtarief en welk soort werkzaamheden door de betreffende functie(groep) worden uitgevoerd, bijvoorbeeld: senior onderzoeker - E 150 - advisering vragenlijstconstructie, weging, analyse, rapportage etc.?	Een volledig gedetailleerde jaarofferte per monitor is niet vereist. Ter onderbouwing van de totaalprijzen volstaat een open kostencalculatie waarin per functie(groep) het uurtarief wordt weergegeven, aangevuld met een beschrijving van de werkzaamheden die door de betreffende functie(groep) worden uitgevoerd. Deze wijze van specificeren biedt voldoende inzicht in de opbouw van de aangeboden prijzen en sluit aan bij het doel van de open kostencalculatie: transparantie in de gehanteerde tarieven en werkzaamheden.
7.	Aanbestedingsleidraad, 2.4 Aard van de opdracht, 1.e., p. 12 en 2.6 Kengetallen, p.14	Op p. 12 staat: "het aantal vragen per vragenlijst is ca. 20-50 vragen voor de JOB-monitor en ca. 50-80 vragen voor de LAKS-monitor. Dit kan meer zijn als een school besluit om zelf vragen toe te voegen. Het aantal verschillende vragen is overigens meer dan de bovengenoemde aantallen". Op p. 14 staat "De invulduur van de LAKS-monitor door scholieren is gemiddeld 5-10 minuten en voor de JOB-monitor is dat gemiddeld 10 minuten." Hoe kan de gemiddelde invulduur voor de LAKS-monitor 50%-0% korter zijn terwijl de vragenlijst 0%-60% langer is?	De JOB-monitor vragen hebben vaker meer antwoordcategorieën waardoor er meer leestijd is. Ook wordt voor entree, mbo-2 en NT2-studenten een afname georganiseerd in de klas waarbij studenten vragen mogen stellen om de vragenlijst goed te begrijpen, er wordt dan een stuk langer over de afname gedaan. Daarnaast was het aantal vragen de afgelopen edities altijd 40-50 vragen, maar door extra keuzemogelijkheden voor scholen en jaarlijkse afname is de basisvragenlijst vanaf de JOB-monitor 2026 minimaal 20 vragen.
8.	Aanbestedingsleidraad, 3.4.2.1 Kerncompetenties, 2, p.18	Bij Kerncompetentie 2 is sprake van 'opstellen van survey/kwantitatieve vragenlijst'. Moet 'opstellen' worden opgevat als het volledig zelfstandig door opdrachtnemer ontwikkelen van een nieuwe vragenlijst, in overleg met opdrachtgever, of kan het ook betreffen het in overleg met opdrachtgever adviseren over, doorontwikkelen en aanpassen van een vragenlijst die reeds in eerdere onderzoeken is gebruikt (zoals bij de JOB- en LAKS-monitor)?	Dit volstaat allebei.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
9.	Aanbestedingsleidraad, Aard van de opdracht, 1.e en 2.b, p.12.	In de aanbestedingsleidraad wordt gesproken van de mogelijkheid voor scholen om eigen vragen toe te voegen. Kunt u beschrijven hoe dit werkt? Wordt hier een maximum aan gesteld per school? Is hier een proces voor afgesproken?	<p>LAKS: Scholen hebben de mogelijkheid om jaarlijks maximaal tien eigen vragen toe te voegen. Deze vragen worden toegevoegd aan het eind van de algemene LAKS-monitor vragenlijst. De eigen vragen worden toegevoegd aan de instellingsrapportage van een school, maar komen niet in het landelijke rapport terecht. Eigen vragen kunnen jaarlijks t/m 15 oktober worden ingediend. Scholen betalen voor het toevoegen van de eerste eigen vraag € 350,- en voor iedere vervolgvraag € 50,-.</p> <p>JOB: Scholen hebben de mogelijkheid om een onbeperkt aantal eigen vragen toe te voegen, maar we adviseren wel om dit rond de 10 vragen te houden in verband met de lengte van de vragenlijst. Ook hiervoor geldt dat de eigen vragen in de instellingsrapportage zitten, maar niet in de landelijke. Scholen betalen bij de JOB-monitor € 700,- voor de eerste vraag en € 100,- voor elke volgende vraag.</p>
10.	Nvl1, Nr. 66 en Conformiteitenlijst, Nr. 28	Bij Antwoord 66. staat "Eis 28 komt te vervallen." In de Conformiteitenlijst is deze echter nog opgenomen. Vervalt Eis 28 wel of niet?	<p>Zoals opgenomen in antwoord 66 van Nota van inlichtingen 1 is eis 28 uit de Conformiteitenlijst komen te vervallen.</p> <p>Hetgeen gesteld in de Nota's van inlichtingen (waarbij de meest recente prevaleert) prevaleert boven de Aanbestedingsstukken, dus ook boven de conformiteitenlijst. Zie paragraaf 2.4.1 van de Aanbestedingsleidraad voor de rangorde.</p>
11.	Nvl 1 en Bijlage 13 Conformiteitenlijst	Komt er een bijgewerkte conformiteitenlijst aangezien in de Nvl 1 aangegeven wordt dat Eis 28, 34 en 86 komen te vervallen? Zijn er nog andere conformiteiten die niet (meer) van toepassing zijn?	Er volgt geen aangepaste conformiteitenlijst. Zie ook antwoord 10. Enkel eis 28, 34 en 86 zijn komen te vervallen.
12.	Aanbestedingsleidraad, 4.2.8	Een interview op locatie maakt deel uit van de beoordeling. We overwegen om in te schrijven in de vorm van een samenwerkingsverband. We willen zodoende graag van beide partijen uit het samenwerkingsverband één of twee sleutelfunctionarissen laten deelnemen aan het interview. We nemen aan dat dit mogelijk is. Klopt dat?	Indien deze personen dagelijks contact zullen hebben met de aanbestedende dienst omtrent de uitvoering van de onderzoeken, is dat toegestaan. Zie verder antwoord 13.
13.	Bijlage 7 Format sleutelfunctionarissen	Mag er sprake zijn van meerdere sleutelfunctionarissen? En is het toegestaan om deze dan toe te voegen in het document 7. Format sleutelfunctionarissen.docx?	Dit is toegestaan. Er mogen maximaal drie personen worden afgevaardigd. Indien meerdere personen worden afgevaardigd dient dit te worden opgenomen in het Format sleutelfunctionaris.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
14.	Aanbestedingsl eidraad, 2.4, onderdeel 1i	U geeft aan dat de opdrachtnemer dient te voorzien in het werven van scholen om deel te nemen aan de LAKS-monitor. Hoe zit dit bij de JOB-monitor? Kunt u toelichten hoe werving bij deze monitor plaatsvindt?	JOB: Van de 55 bekostigde instellingen in het mbo doen er 50 instellingen mee (in 2024 en 2026). Daarnaast doen er nog een aantal niet-bekostigde instellingen mee. Werving is hierdoor bij de JOB-monitor een veel minder groot onderdeel. De gesprekken met scholen die op dit moment niet meedoen worden door opdrachtgever gevoerd. Mocht dit in de toekomst veranderen dan zal opdrachtgever daar indien nodig plannen voor maken met opdrachtnemer, maar dat is nu niet de verwachting. We nodigen jaarlijks wel alle mbo-instellingen uit om deel te nemen, dit doet opdrachtgever.
15.	Nvl 1, nr 1 en Aanbestedingsl eidraad, 2.4, onderdeel 1i	U geeft aan dat de opdrachtnemer dient te voorzien in het werven van scholen om deel te nemen aan de LAKS-monitor en de belweek wordt georganiseerd door opdrachtnemer en de bijkomende belwerkzaamheden ook worden uitgevoerd door opdrachtnemer. We nemen aan dat LAKS en JOB zelf verantwoordelijk zijn voor het ontwikkelen en laten vervaardigen van alle promotiemateriaal dat gebruikt kan worden bij alle werving. Klopt deze aanname?	LAKS: Dat klopt. Posters, flyers en dergelijke regelen wij zelf. Voor de belweek wordt een belscript en informatiemail opgesteld, dit stellen we samen op. JOB: Ook wij zijn als opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor de promotiematerialen rondom werving en afname.
16.	Aanbestedingsl eidraad, 2.4, onderdeel 1i	U geeft aan dat de opdrachtnemer dient te voorzien in het werven van scholen om deel te nemen aan de LAKS-monitor. We nemen aan dat opdrachtnemer van LAKS en JOB alle contactgegevens ontvangt van de deelnemende MBO en VO-instellingen (incl. contactpersonen) die tot dusver hebben deelgenomen aan de monitoren. Is deze aanname juist?	LAKS: Klopt, wij hebben een overzicht van de scholen die tot nu toe hebben deelgenomen aan de LAKS-monitor. JOB: Hetzelfde geldt voor ons, wij hebben de contactgegevens van scholen die deelnemen.
17.	Nvl 1, nr 11	Bij de beantwoording van vraag 11 geeft u aan welke overleggen er bij de JOB-monitor zijn waarbij ook de opdrachtnemer aanwezig moet zijn. Kunt u ook aangeven bij welke overleggen de opdrachtnemer moet aansluiten bij de LAKS-monitor en hoe vaak deze overleggen plaatsvinden?	LAKS: Bij de LAKS-monitor vinden er periodiek overleggen plaats tussen opdrachtnemer en opdrachtgever over de voortgang van de LAKS-monitor en de bepaling van het verdere proces. Dit is ongeveer 4x per jaar. Daarnaast vindt er in mei jaarlijks een deskundigenpanel plaats waarbij opdrachtnemer en opdrachtgever beide aanwezig zijn.
18.	Nvl 1, nr 27 en nr. 33	Uit uw antwoord bij vraag 27 maken wij op dat resultatenpagina's door een derde partij zijn ontwikkeld en worden beheerd. Uit uw antwoord bij vraag 33 maken wij iets anders op. Kunt u aangeven welke portals en/of websites door opdrachtnemer in het kader van deze aanbesteding moeten worden ontwikkeld en beheerd?	De resultatenpagina en de portal zijn twee verschillende websites. De resultatenpagina is zoals benoemd in vraag 27 in beheer van een derde partij. Aan deze partij hoeft opdrachtnemer alleen data te leveren. Deze pagina wordt vooral gebruikt door leerlingen(raden) en studenten(raden) om de resultaten globaal in te zien. De portal, zoals beschreven in vraag 33, is de website waar scholen kunnen inloggen om hun eigen data in te zien. Opdrachtnemer ontwikkelt en beheert deze portal.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
19.	Nvl 1, nr 26	U geeft aan dat 'Zowel in de LAKS- als in de JOB-monitor vragen we leerlingen en studenten of ze vaker hun mening willen delen, als ze deze vraag met 'ja' beantwoorden vragen we ook naar hun emailadres'. We nemen aan dat bij wisseling/ overgang naar een andere opdrachtnemer, eerder vergaarde mailadressen van leerlingen en studenten voor het doen van vervolgonderzoek worden overgedragen aan nieuwe opdrachtnemer. Klopt dat?	Ja, dat klopt. Het panel wordt bij elke afname weer aangevuld met nieuwe mailadressen van leerlingen en studenten die deze vraag met 'ja' beantwoorden. Vanaf de nieuwe afname ontvangt opdrachtnemer deze mailadressen dus zelf.
20.	Nvl 1, nr 27	U geeft aan 'Dit zijn de resultatenpagina's van de LAKS- en JOB-monitor: LAKS resultatenwebsite en JOB resultatenwebsite. De partijen die deze sites beheren verschillen, aan deze partijen moet de betreffende data geleverd worden'. Begrijpen wij goed dat opdrachtnemer uitsluitend verantwoordelijk is voor opleveren van data aan betreffende partijen? En dat het ontwikkelen en beheren van portals/websites waar resultaten zijn terug te vinden buiten de scope van deze aanbesteding valt? Kunt u dit verder toelichten?	Zie antwoord op vraag 18.
21.	Nvl 1, nr. 13	U geeft aan dat er een fysieke landelijke rapportage per monitor wordt opgesteld en deze wordt uitgedeeld aan leerlingenraden en scholen? Kunt u aangeven hoe de feitelijke verspreiding van landelijke rapportages per monitor plaatsvindt? En is er uitsluitend sprake van fysieke rapportage? Kunt u dit toelichten hoe dit per monitor zit en aangeven wie voor welke werkzaamheden dan verantwoordelijk is?	Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verspreiden van de rapportage. De rapportage wordt fysiek gedrukt, maar is ook digitaal beschikbaar. De feitelijke verspreiding van de rapportage vindt plaats op verschillende manieren. Eind mei vindt de jaarlijkse uitreiking van de JOB-monitor plaats en eind juni die van de LAKS-monitor. Tijdens deze uitreikingen worden de onderzoeksresultaten bekend gemaakt en wordt de monitor uitgereikt aan alle aanwezigen, waaronder partijen zoals OCW, de VO-raad, etc. De uitreiking wordt volledig georganiseerd door opdrachtgever, opdrachtnemer is aanwezig als bezoeker. Ook wordt de rapportage (door opdrachtgever) fysiek en digitaal opgestuurd naar deelnemende scholen/leerlingenraden. De rapportage wordt wel in gezamenlijkheid geschreven door opdrachtgever en opdrachtnemer.
22.	Nvl 1, nr. 13	U geeft bij zowel JOB als LAKS aan dat 'scholen ontvangen de resultaten van hun eigen instelling in de vorm van grafieken (pdf-overzichten) en een eigen dataset'. Kunt u aangeven hoe deze aan scholen ter beschikking worden gesteld? Is dit middels een nieuw, reeds bestaand portaal of anderszins? Kunt u dit toelichten en aangeven wie voor welke werkzaamheden dan verantwoordelijk is en wat rol van opdrachtnemer hierbij is?	Opdrachtnemer stelt de grafieken op en de dataset beschikbaar voor scholen via de portal die de opdrachtnemer ontwikkelt en beheert. Op dit moment gebeurt dit via de bestaande portal. Op deze portal is ene login-omgeving voor scholen, elke school heeft een eigen inlogcode. Na inloggen zijn zowel de pdf-bestanden/grafieken en dataset te downloaden door de school. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor al deze werkzaamheden en het maken en beheren van deze portaal.

Nr.	Verwijzing	Vraag	Antwoord
23.	Conformiteitenlijst nr 5	In de conformiteitenlijst is opgenomen dat de beoogde enquête kwalitatief en kwantitatief getest moet worden met behulp van de doelgroep, voorafgaand aan het uitzetten van de definitieve enquête. Kunt u aangeven welke testen hier nu voor worden gedaan en welke u hier wenst? Verwacht u hier bijvoorbeeld ook 'grootschalige' statistische toetsing van de validiteit en betrouwbaarheid (bv. vaststellen van Cronbach's alpha)?	<p>Op dit moment gaat dit als volgt: nieuwe vragen worden opgesteld door opdrachtnemer en opdrachtgever, bij JOB ook in samenwerking met beleidsmedewerkers van de MBO Raad en OCW. Deze vragen worden eerst kwalitatief aan een groep leerlingen/mbo-studenten (ongeveer 15 leerlingen/studenten op een school) voorgelegd. Tijdens de kwalitatieve test zijn zowel opdrachtnemer als opdrachtgever aanwezig. We bespreken de vragen met leerlingen/studenten, gaan na of de antwoordcategorieën compleet zijn, of de vragen goed worden begrepen en of het aansluit bij de belevingswereld. Op basis van deze input passen we de vragen aan. Daarna voeren we een kwantitatieve test uit door de vragenlijst met nieuwe vragen naar leerlingen (LAKS) of JOB-panelleden te sturen. Zij beantwoorden de vragen en geven per thema feedback. Vanuit deze kwantitatieve test wordt gekeken naar de betrouwbaarheid, validatie, correlatie etc. Ook de gegeven feedback per thema verwerken we waar nodig. Na dit proces zijn de vragen klaar om opgenomen te worden in de LAKS-monitor/JOB-monitor.</p> <p>Dit is de huidige manier van werken, maar staan open voor nieuwe ideeën rondom dit proces. We vinden het wel belangrijk om de vragen met de doelgroep te testen/te bespreken.</p>