

## **Algemene informatie**

**Aanbesteding:** Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a:  
Gezinsbegeleiding I en II  
**Aanbestedende Dienst:** Gemeente Lelystad  
**Referentie:** 2025-23

## **Toelichting:**

## **Vraag en antwoord**

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
1                                      Vraag over planning

### **Vraag:**

Gezien de publicatie zo kort op de feestdagen en vakantieperiode, willen we de gemeente verzoeken om akkoord te gaan met het stellen van nieuwe vragen in de 2e ronde.

### **Antwoord:**

Het stellen van nieuwe vragen bij de tweede vragenronde was al toegestaan. Bij deze willen we het bevestigen dat geïnteresseerden nieuwe vragen kunnen stellen bij de tweede vragenronde.

### **Fase:**

Inschrijffase

### **Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

### **Vragenronde:**

Vragenronde 1

### **Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

### **Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
2                                      Beslistermijn

### **Vraag:**

Aanbestedingsleidraad - 2.2.1 Jeugd lelystad heeft een beslistermijn van acht weken bij een aanvraag. Deze kan verlengt worden vanwege interne en/of

externe omstandigheden. Aan welke omstandigheden moeten we denken?

**Antwoord:**

Interne omstandigheden die aanleiding kunnen geven tot verlenging van de beslistermijn zijn bijvoorbeeld personele uitval door ziekte. Externe omstandigheden kunnen zich bijvoorbeeld voordoen wanneer benodigde informatie niet tijdig wordt aangeleverd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

3

**Onderwerp:**

Onderzoek

**Vraag:**

Aanbestedingsleidraad 2.2.1 Gemeente hecht belang aan zorgvuldig onderzoek en verwacht dat jeugdhulpaanbieders dit belang onderstrepen en uitleg geven indien het onderzoek ter discussie wordt gesteld. Uiteraard onderstrepen we dit belang en zullen bij een goed en zorgvuldig onderzoek dit ook onderstrepen en gezin hierin meenemen. Stel wij vinden het jeugdhulpaanbieder het onderzoek niet passend? Wat is dan de route naar JEL? Is er vooraf afstemming mogelijk?

**Antwoord:**

Uitgangspunt is dat de expertise van de betrokken professionals niet ter discussie wordt gesteld. Indien in een onderzoek onjuistheden worden geconstateerd die mogelijk tot een onjuiste conclusie hebben geleid, kan dit worden gemeld bij de verwijzer. Voor de verwijzing is de beoordeling van de verwijzer leidend.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Koerstafels

**Vraag:**

Aanbestedingsleidraad - 2.3 Sluit er ook een vertegenwoordiging van JEL aan bij de koerstafels? Uit ervaringen met andere gemeenten is het heel waardevol voor de samenwerking om dit met alle betrokken partijen te doen.

**Antwoord:**

Primair gaat de gemeente ervan uit dat de toegang een signalerende rol vervult en niet noodzakelijkerwijs aansluit bij de koerstafels. In de praktijk zal moeten blijken hoe dit zich ontwikkelt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Investerings

**Vraag:**

Aanbestedingsleidraad - 2.5.3 Binnen de opdracht wordt gevraagd om substantiële investeringen in kwaliteit, scholing en innovatie, die een langere horizon behoeven om doelmatig te kunnen worden terugverdiend. Wie moet deze investeringen doen? Indien het voor de rekening van de aanbieder is, op

welke manier is hierin met de tariefstelling rekening gehouden en zijn er innovatiebudgetten beschikbaar?

**Antwoord:**

Met de passage in paragraaf 2.5.3 wordt niet bedoeld dat de gemeente afzonderlijke of vooraf gespecificeerde investeringen van aanbieders verlangt, noch dat aanbieders verplicht zijn om voor een bepaald bedrag te investeren. De gemeente vraagt geen afzonderlijke investeringsverplichtingen en stelt hiervoor ook geen aparte budgetten beschikbaar.

Wel is de gemeente zich ervan bewust dat het uitvoeren van de opdracht, gelet op de aard en complexiteit van de jeugdhulp en de ambities binnen de transformatieopgave, in de praktijk vraagt om investeringen door aanbieders, bijvoorbeeld in gekwalificeerd personeel, scholing, kwaliteitsontwikkeling, innovatie en – waar van toepassing – passende faciliteiten. Deze investeringen maken onderdeel uit van de professionele bedrijfsvoering van de aanbieder.

De gehanteerde tarieven zijn bedoeld als vergoeding voor de geleverde zorgprestaties en de daarbij behorende reguliere kosten van uitvoering. De tarieven bevatten geen afzonderlijk geormerkt innovatie- of investeringsbudget.

Juist omdat dergelijke investeringen zich doorgaans niet binnen een korte contractperiode laten terugverdienen, is gekozen voor een langere looptijd van de overeenkomst, met ingebouwde evaluatiemomenten. Daarmee wordt beoogd een evenwicht te creëren tussen langdurige samenwerking en prestatiegericht opdrachtgeverschap.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Voorbeeld

**Vraag:**

Aanbestedingsleidraad - 4.3.5 beschrijf 3 praktische voorbeelden van een casus. Willen jullie 3 verschillende casuïstieken of willen jullie 3 praktische voorbeelden binnen 1 casus gericht op de volgende punten versterking reguliere voorzieningen, versterking van communicaties en/of normaliseren?

**Antwoord:**

Beide opties zijn mogelijk: het kunnen drie verschillende casuïstieken zijn, maar ook drie praktische voorbeelden binnen één casus.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Behandelingen

**Vraag:**

PvE\_ 1.3 er wordt gesproken van behandeling lijst D, B en C. Dit zijn behandelingen die passen binnen jeugdggz en niet binnen begeleiding en of behadeling jeugd en opvoedhulp.

**Antwoord:**

Soms kan discussie ontstaan over wat wel en niet kan worden ingezet. Deze passage is opgenomen om dergelijke misverstanden te voorkomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
8

**Onderwerp:**  
Kwaliteitskader

**Vraag:**  
PvE-Gezinsbegeleiding 1 worden kwaliteitseisen van de ggz benoemt.  
Waarom is hierin niet het kwaliteitskader jeugd opgenomen?

**Antwoord:**  
zie antwoord op vraag 24 en 25.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
9

**Onderwerp:**  
Richtlijnen

**Vraag:**  
PvE - Gezinsbegeleiding wordt er gesproken van FMS richtlijnen, die zijn  
primair bedoeld voor medisch specialisten. Waarom de keuze om deze ook  
voor begeleiding te hanteren? Waarom niet de richtlijnen jeugdhulp?

**Antwoord:**  
zie antwoord op vraag 24 en 25.

**Fase:**  
Inschrijffase

---

**Nota van inlichtingen Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II**

---

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

Gezinsbegeleiding

**Vraag:**

PvE - Er wordt gesproken bij gezinsbegeleiding van een regiebehandelaar, dit is een orthopedagoog-generalist of een GZ-psycholoog. Een regiebehandelaar is geen vereiste bij gezinsbegeleiding.

**Antwoord:**

Bij Gezinsbegeleiding 2 wordt inderdaad gesproken over een regiebehandelaar. Dit komt doordat Gezinsbegeleiding 2 oorspronkelijk als behandeling was vormgegeven, terwijl behandeling binnen het kader van de GGZ valt. In de ombuiging van de jeugdhulp, waarbij we hebben gekeken naar de juiste zwaarte en positionering van ondersteuning, hebben we deze rol op deze manier ingevuld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Verlenging

**Vraag:**

PVE - Wat is de doorlooptijd van een verlenging? (gezinsbegeleiding)

**Antwoord:**

Een verlenging is gemaximeerd in omvang tot de helft van de initiële beschikking. De doorlooptijd van de verlenging hangt daarmee af van de doorlooptijd van de initiële beschikking. De doorlooptijd van de initiële beschikking is afhankelijk van de beschikte methodiek.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Deskundigheid Gezinsbegeleiding 2

**Vraag:**

PVE - Gezinsbegeleiding 2 staat bij dat er specifieke deskundigheid van een generalist, psychotherapeut of GZ-psycholoog nodig is. Waarom volstaat een orthopedagoog of psycholoog (SKJ) niet?

**Antwoord:**

Dit heeft te maken met het onderscheidt tussen gezinsbegeleiding I en II. Zie ook het antwoord op vraag 10.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
13

**Onderwerp:**  
Gezinsbegeleiding 2 Deskundigheidseisen

**Vraag:**

PVE - Gezinsbegeleiding 2 Deskundigheidseisen staat bij en regiebehandelaar. Waarom volstaat een HBO'er en WO orthopedagoog of psycholoog niet? Deze eisen lijken meer bij de GGZ te passen i.p.v begeleiding/behandeling jeugd.

**Antwoord:**

zie het antwoord op vraag 10.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
14

**Onderwerp:**  
Kwaliteitskader

**Vraag:**

PVE - gezinsbegeleiding 2: vraag idem aan gezinsbegeleiding 1. Deze kwaliteitseisen horen bij perceel GGZ en niet bij jeugd. Daar zijn de richtlijnen jeugdhulp en kwaliteitskader jeugd van toepassing.

**Antwoord:**

Wij willen de kwaliteit verder verbeteren en stellen in dat kader hogere kwaliteitseisen aan Gezinsbegeleiding II.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

Concept raamovereenkomst

**Vraag:**

Concept raamovereenkomst - 1.4.4 de jeugdhulpaanbieder weigert een wijziging niet zonder goede reden. Wie bepaald in deze wat een goede reden is?

**Antwoord:**

De jeugdhulpaanbieder bepaalt dat in beginsel zelf. Als de gemeente van mening is dat geen sprake is van een goede reden, dan zal uiteindelijk de rechter hierover kunnen beslissen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Concept raamovereenkomst

**Vraag:**

Concept raamovereenkomst - 1.4.6 indien lelystad toetreedt tot sociaal domein flevoland. Komt er dan een nieuw aanbesteding om toe te treden tot contracten sociaal domein flevoland?

**Antwoord:**

Zowel de gemeente als de regio Flevoland proberen in overleg met elkaar om dit te voorkomen, Het kan echter niet volledig worden uitgesloten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

17

**Onderwerp:**

Concept raamovereenkomst

**Vraag:**

Concept raamovereenkomst - 1.4.7. indien een andere gemeente toetreedt, is de gecontracteerde jeudghulpaanbieder voor gemeente lelystad dan ook verplicht jeugdhulp te leveren in een andere gemeente?

**Antwoord:**

Als de toetreding van een andere gemeente leidt tot een aanzienlijke toename van het volume van de opdracht, dan is sprake van een wijziging van de overeenkomst. De aanbieder mag een voorgestelde wijziging weigeren volgens de overeenkomst.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

18

**Onderwerp:**

Kostprijsonderzoek

**Vraag:**

Kostprijsonderzoek - De beschreven adviestarieven worden die overgenomen? Kunnen we er vanuit gaan dat dit tarief + indexatie het tarief voor 2026 is?

**Antwoord:**

De adviestarieven worden overgenomen en deze tarieven zullen geïndexeerd met 4,03% worden voor het jaar 2026.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

regievoering WO noodzakelijk

**Vraag:**

Wij zouden graag willen weten of regievoering bij gezinsbegeleiding 1 en 2 vanuit een WO noodzakelijk is of dat de zorg volledig door HBO geleverd kan worden. Indien WO regie (incidenteel) nodig is, zijn deze uren dan declarabel?

**Antwoord:**

Voor gezinsbegeleiding I wordt uitgegaan van een formatie die volledig bestaat uit HBO#geschoolde professionals. Voor gezinsbegeleiding II geldt als uitgangspunt een samenstelling van 10% WO+, 20% WO en 70% HBO. In de kostprijs is met deze verdeling rekening gehouden en deze uren zijn dus niet aanvullend declarabel.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

Gezinsbegeleiding 1 - verlenging

**Vraag:**

PVE - gezinsbegeleiding 1 wordt max 1 maal verlengd maar dan worden de uren uit de vorige beschikking gehalveerd. Bij bijv begeleide omgang is dit niet haalbaar, maar ook bij een beschikking voor 2 uur per week is dit niet haalbaar. Is hier maatwerk in mogelijk?

**Antwoord:**

Bij begeleide omgang wordt niet het aantal uren gehalveerd, maar de duur van de beschikking. Het Programma van Eisen wordt hierop aangepast. Een maatwerkovereenkomst kan pas van toepassing zijn indien het gecontracteerde aanbod niet passend of toereikend is. Voor maatwerkovereenkomsten gelden strenge eisen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

22

**Onderwerp:**

doelgroep voorwaarden

**Vraag:**

PVE - doelgroep voorwaarden ten aanzien van de doelgroep - Moet hierbij altijd sprake zijn van een dreigende jeugdbeschermingsmaatregel of uithuisplaatsing ?

**Antwoord:**

Voor gezinsbegeleiding 2 is inderdaad uitgangspunt dat de doelgroep gerelateerd is aan (dreiging/ afschaling van) jeugdbescherming, jeugdreclasering, uithuisplaatsing. De komende periode gaan wij monitoren of gezinsbegeleiding 1 voldoende ruimte biedt voor jeugdigen die buiten deze doelgroep vallen. Mocht dit niet het geval zijn, worden hier nadere afspraken over gemaakt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

23

**Onderwerp:**

Gezinsonderzoek aantal uren

**Vraag:**

PVE - In de vorige aanbesteding was een gezinsonderzoek altijd 30 uur per traject. Wat is de reden dat dit nu naar beneden is bijgesteld naar 24 uur per week?

**Antwoord:**

In de huidige (lopende) contracten is de indirecte cliëntgebonden tijd niet in het tarief opgenomen, maar werden deze uren in de beschikking opgenomen. In deze aanbesteding is de indirecte cliëntgebonden tijd verdisconteerd in het tarief. Het aantal zorguren voor de cliënt blijft daarmee gelijk.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

24

**Onderwerp:**

Programma van Eisen, kwaliteitseisen

**Vraag:**

De aanbieder constateert dat de gemeente uitsluitend de NIP-beroepscode als vereist kader stelt. Wij verzoeken u deze eis aan te passen, zodat er ruimte is voor de toepassing van de NVO-beroepscode (voor orthopedagogen) dan wel de Beroepscode voor de Jeugd- en Gezinsprofessional (voor SKJ-geregistreerden), afhankelijk van de kwalificatie van de ingezette professional.

Indien de gemeente vasthoudt aan de exclusieve verplichting van de NIP-code, verzoeken wij u gemotiveerd aan te tonen:

1. Rechtsgrond: Waarom de gemeente van een orthopedagoog of SKJ-geregistreeerde professional verlangt dat zij een code toepassen van een beroepsvereniging waarbij zij niet aangesloten zijn, terwijl zij op basis van hun eigen registratie wettelijk verplicht zijn de code van hun eigen beroepsgroep te volgen;
2. Tuchtrechtelijke uitvoerbaarheid: Hoe de gemeente meent dat een professional tuchtrechtelijk getoetst kan worden aan de NIP-code, wanneer deze professional onder het tuchtrecht van de NVO of het SKJ valt;
3. Proportionaliteit: Waarom de gemeente de beroepscode van de NVO en het SKJ — die landelijk erkend zijn en specifiek ontwikkeld voor de jeugdhulpcontext — als onvoldoende beschouwt voor de uitvoering van deze opdracht.

**Antwoord:**

1. Om de kwaliteit te waarborgen willen we dat aanbieders volgens de NIP-regels handelen. Dat betekent niet dat de NVO-beroepscode niet op aanbieders van toepassing is.
2. Tuchtrecht is een remedie die van toepassing is volgens de eigen geldende beroepscode. De gemeente verlangt niet dat het tuchtrecht van de NIP-beroepscode wordt toegepast als deze niet voor de aanbieder geldt.
3. De gemeente is van mening dat de NIP-beroepscode kwalitatief extra waarborgen biedt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

Programma van Eisen, kwaliteitseisen

**Vraag:**

De aanbieder constateert dat de gemeente een openbaar kwaliteitsstatuut eist conform het Landelijk Kwaliteitsstatuut GGZ (LKS). Wij verzoeken u deze eis voor jeugdhulpaanbieders te schrappen of te vervangen door de eis van een Kwaliteitsmanagementsysteem (zoals HKZ of ISO 9001) dat aansluit bij de Jeugdwet.

Indien de gemeente vasthoudt aan de verplichting van een kwaliteitsstatuut conform het LKS GGZ, verzoeken wij u gemotiveerd aan te tonen:

1. Rechtsgrond: Op welke wettelijke basis de gemeente een kwaliteitsinstrument uit de Zorgverzekeringswet (Zvw) dwingend oplegt aan aanbieders in het sociaal domein (Jeugdwet), terwijl de wetgever voor de Jeugdwet bewust heeft gekozen voor het Kwaliteitskader Jeugd;
2. Toepasbaarheid: Hoe een jeugdhulpaanbieder die geen curatieve GGZ-behandelingen uitvoert, geacht wordt te voldoen aan de eisen van het LKS, aangezien dit statuut specifiek is ontworpen voor de procesgang van diagnostiek en behandeling van psychiatrische stoornissen (DSM/ICD-10);
3. Proportionaliteit: Hoe deze eis zich verhoudt tot de Gids Proportionaliteit, gezien de significante administratieve lastendruk en de kosten voor het laten valideren van een kwaliteitsstatuut dat niet aansluit bij de feitelijke aard van de dienstverlening (jeugdhulp/opvoedondersteuning).

**Antwoord:**

1. De gemeente ziet af van toepassing van het LKS. Het is juist dat het Kwaliteitskader Jeugd hier van toepassing is.
2. Dit geldt inderdaad niet voor jeugdhulpaanbieders die geen curatieve GGZ uitvoeren.
3. Zie antwoord op deelvraag 1 van deze vraag.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Programma van Eisen, kwaliteitseisen

**Vraag:**

De aanbieder constateert dat de gemeente een BIG-regiebehandelaar vereist en daarmee de FMS-richtlijnen en GGZ-standaarden leidend maakt. Echter, voor de uitvoerende HBO-professionals (SKJ-geregistreerd) ontstaat hierdoor een onwerkbaar en juridisch risicovolle situatie.

Wij verzoeken u deze eis zodanig aan te passen dat expliciet wordt erkend dat de SKJ-professional handelt volgens de Richtlijnen Jeugdhulp, als aanvulling op en binnen de kaders van het behandelplan van de regiebehandelaar.

Indien de gemeente vasthoudt aan de huidige formulering waarbij de Richtlijnen Jeugdhulp ondergeschikt zijn aan de FMS-richtlijnen, verzoeken wij u gemotiveerd aan te tonen:

1. Tuchtrechtelijke splitsing: Hoe de gemeente borgt dat de SKJ-professional niet tuchtrechtelijk aansprakelijk wordt gesteld voor het negeren van de eigen beroepsstandaard (Richtlijnen Jeugdhulp), wanneer de gemeente dwingend oplegt dat medische richtlijnen (FMS) prevaleren;
2. Functionele zelfstandigheid: Hoe de eis dat een SKJ-professional moet werken volgens FMS-richtlijnen zich verhoudt tot de wet BIG, aangezien deze professional niet bekwaam of bevoegd is om de medisch-inhoudelijke afwegingen te maken die in deze richtlijnen centraal staan;
3. Erkenning NJi-kader: Waarom de gemeente de Richtlijnen Jeugdhulp – die landelijk de gouden standaard vormen voor sociaal-agogisch handelen in het gezin – uitsluit in situaties waarin deze niet exact overeenkomen met medische GGZ-standaarden, terwijl beide kaders elkaar in de praktijk juist moeten aanvullen (multidisciplinair werken).

**Antwoord:**

Zie antwoorden op vraag 24 en 25.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

27

**Onderwerp:**

Programma van Eisen, kwaliteitseisen

**Vraag:**

De gemeente stelt dat de werkwijze gebaseerd moet zijn op de richtlijndatabase van de Federatie Medisch Specialisten (FMS). Wij verzoeken deze eis te schrappen of te corrigeren, aangezien de gevraagde inzet (HBO/SKJ en BIG-regiebehandelaar zoals een GZ-psycholoog) geen medisch-specialistische zorg betreft.

Indien de gemeente vasthoudt aan de FMS-richtlijnen, verzoeken wij u gemotiveerd aan te tonen:

1. Waarom van niet-medische beroepsgroepen (GZ-psychologen en SKJ-professionals) wordt vereist dat zij werken volgens richtlijnen die specifiek en uitsluitend zijn ontwikkeld door en voor medisch specialisten (artsen);
2. Hoe de gemeente borgt dat professionals niet gedwongen worden te handelen buiten hun wettelijke bevoegdheid (Wet BIG), aangezien FMS-richtlijnen veelal medische interventies en farmacotherapie betreffen die voorbehouden zijn aan artsen.

**Antwoord:**

Zie antwoorden op vraag 24 en 25.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
28

**Onderwerp:**  
Programma van Eisen, kwaliteitseisen

**Vraag:**

De aanbieder constateert dat de gemeente in de kwaliteitseisen voor ouderbegeleiding en opvoedondersteuning verwijst naar GGZ-specifieke kaders (zoals het Landelijk Kwaliteitsstatuut GGZ en FMS-richtlijnen). Deze werkzaamheden worden echter uitgevoerd door HBO-professionals die wettelijk verplicht zijn geregistreerd te zijn bij de Stichting Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ).

Wij verzoeken u de tekst van deze eis aan te passen, zodat de Richtlijnen Jeugdhulp en Jeugdbescherming (de professionele standaard voor SKJ-geregistreerden) als leidend en afdoende kader worden gehanteerd.

Indien de gemeente vasthoudt aan de huidige formulering, verzoeken wij u om gemotiveerd aan te tonen:

1. Waarom voor niet-medische hulpverlening (sociaal domein) wordt getoetst aan medisch-specialistische kaders (GGZ) in plaats van aan de voor de beroepsgroep wettelijk vastgestelde Richtlijnen Jeugdhulp;
2. Hoe een SKJ-geregistreerde professional geacht wordt te voldoen aan het Landelijk Kwaliteitsstatuut GGZ, aangezien dit statuut specifiek is geschreven voor curatieve zorg en regiebehandelaarschap door BIG-geregistreerden (zoals psychotherapeuten of psychiaters), hetgeen buiten de scope van deze opdracht valt;
3. Hoe deze eis zich verhoudt tot de Gids Proportionaliteit, aangezien het opleggen van GGZ-normen aan het sociaal domein leidt tot een disproportionele toename van administratieve lasten en een onjuiste juridische inkadering van de hulpverlening.

**Antwoord:**

Zie antwoorden op vraag 24 en 25.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
29

**Onderwerp:**  
Programma van Eisen, kwaliteitseisen

**Vraag:**

De aanbieder constateert dat de gemeente de Richtlijnen Jeugdhulp en NJi-richtlijnen ondergeschikt maakt aan medisch-specialistische FMS-richtlijnen en GGZ-standaarden. Wij verzoeken u deze hiërarchie te corrigeren en de Richtlijnen Jeugdhulp en Jeugdbescherming als leidend en primair kader vaststelt voor de in te zetten SKJ-geregistreerde professionals.

Indien de gemeente vasthoudt aan de huidige formulering, verzoeken wij u om gemotiveerd en per punt aan te tonen:

Rechtsgrond: Op welke wettelijke basis de gemeente meent van SKJ-geregistreerde professionals te kunnen eisen dat zij hun eigen professionele standaard (de Richtlijnen Jeugdhulp) slechts subsidiair mogen toepassen aan richtlijnen die geschreven zijn voor een andere beroepsgroep (medisch specialisten/BIG);

Tuchtrechtelijke borging: Hoe de gemeente de tuchtrechtelijke veiligheid van de professional garandeert, wanneer deze door de gemeente wordt gedwongen af te wijken van de geldende beroepsstandaard van de eigen beroepsgroep (SKJ);

Methodische onderbouwing: Waarom de gemeente de Richtlijnen Jeugdhulp — die specifiek door het NJi zijn ontwikkeld voor de context van het sociaal domein — kwalitatief onvoldoende acht voor de uitvoering van deze opdracht;

Proportionaliteit en Uitvoerbaarheid: Hoe een HBO-opgeleide professional geacht wordt een medisch-inhoudelijke toets uit te voeren op de overeenstemming tussen een NJi-richtlijn en een FMS-richtlijn, zonder hiermee buiten de eigen bevoegdheids- en bekwaamheidsgrenzen te treden.

**Antwoord:**

Zie antwoorden op vraag 24 en 25.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.** 30  
**Onderwerp:** Planning en stellen van vragen

**Vraag:**  
Gezien het moment van publicatie (twee dagen voor kerst en de vakantie) achten wij het niet billijk dat er geen nieuwe vragen gesteld mogen worden in de 2e vragenronde. Wij verzoeken de gemeente dit alsnog toe te staan.

**Antwoord:**  
Zie het antwoord op vraag 1.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.** 31  
**Onderwerp:** Overeenkomst pagina 13 onder 1.8.2

**Vraag:**  
De gemeente verwijst hier naar Bijlage 7 als bijlage. Er is echter geen bijlage bij deze overeenkomst, maar dit betreft een bijlage van de aanbesteding. Wij verzoeken de gemeente de tekst aan te passen naar 'Bijlage 7 uit de aanbestedingspublicatie'.

**Antwoord:**  
We danken u voor uw oplettendheid. De tekst is hierop aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

32

**Onderwerp:**

Overeenkomst pagina 11 onder 1.4.3

**Vraag:**

De gemeente verwijst hier naar Bijlage 12 als bijlage Er is echter geen bijlage bij deze overeenkomst, maar dit betreft een bijlage van de aanbesteding. Wij verzoeken de gemeente de tekst aan te passen naar 'Bijlage 12 uit de aanbestedingspublicatie'.

**Antwoord:**

We danken u voor uw oplettendheid. De tekst is hierop aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

33

**Onderwerp:**

Overeenkomst 1.3.2

**Vraag:**

Wij kunnen niet opzeggen, dus mochten wij er ook uit willen, dan zitten we er aan vast tot eind 2038 (op minimale mogelijkheden na). Ons inziens is het

niet redelijk om dat - zonder opzegmogelijkheid tussendoor - van aanbieders te verwachten. Wij verzoeken de gemeente alsnog de optie voor tussentijds opzeggen op te nemen. In het geval de gemeente dat niet doet, toe te lichten waarom niet.

**Antwoord:**

De gemeente zal de optie opnemen dat de aanbieder een jaar voor afloop en mogelijke verlenging van de overeenkomst, de overeenkomst kan opzeggen tegen het einde van de looptijd zonder de verlenging.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

34

**Onderwerp:**

Overeenkomst artikel 1.3,1

**Vraag:**

In deze bepaling is niet opgenomen wat de uiterlijke communicatiedatum is voor het communiceren van een verlenging. Dat is voor de zorgaanbieder wel van belang tijdig te weten. Wij verzoeken de gemeente daarom hier een uiterste communicatiedatum op te nemen voor het communiceren van het wel of niet verlengen.

**Antwoord:**

De gemeente zal de optie opnemen dat de aanbieder een jaar voor afloop en mogelijke verlenging van de overeenkomst, de overeenkomst kan opzeggen tegen het einde van de looptijd zonder de verlenging.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

35

**Onderwerp:**

Overeenkomst pagina 9 onder 1.1.2

**Vraag:**

De gemeente verwijst hier naar Bijlage 1 als bijlage. Er is echter geen bijlage bij deze overeenkomst, maar dit betreft een bijlage van de aanbesteding. Ons inziens zou het verduidelijken wanneer het nummer van de aanbesteding in de overeenkomst wordt opgenomen ipv de bijlage. Is de gemeente bereid om de tekst als volgt aan te passen?:

Door ondertekening verklaart Jeugdhulpaanbieder zich in voldoende mate op de hoogte te hebben gesteld van de doelstelling(en), uitgangspunten en behoeften van Gemeente met betrekking tot de Diensten, zoals deze zijn beschreven in de Aanbestedingsdocumenten gepubliceerd op TenderNed op 22 december 2025 onder nummer TN 555483 en onderhavige overeenkomst.

**Antwoord:**

De bijlage nummering is hierop aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

36

**Onderwerp:**

Bijlage 11

**Vraag:**

In de Overeenkomst staat in artkkel 1.2 bijlage 11 in de hirarchie benoemd

onder 4.1 inkoopdocumenten. Echter staat in Bijlage 11 dat deze bijlage onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van de overeenkomst, wat de hiërarchie wat onduidelijk maakt. Kan de gemeente bevestigen dat - ondanks dat het onderdeel uitmaakt van de overeenkomst - Bijlage 11 in de hiërarchie staat zoals benoemd in artikel 1.2?

**Antwoord:**

Dat kunnen we bevestigen. Alle bijlagen, zoals hiërarchisch vermeld onder artikel 1.2, maken onderdeel uit van de overeenkomst.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceel:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

37

**Onderwerp:**

Gepubliceerde bijlagen

**Vraag:**

De nummering van de bijlagen in de Leidraad en in de documenten zelf wijkt her en der af van de benaming van de stukken. Om verwarring te voorkomen, verzoeken wij de gemeente deze te herstellen én een overzicht van de bijlagen te publiceren.

**Antwoord:**

De nummering is nagelopen en gecorrigeerd. Zie hiervoor de aangepaste Aanbestedingsleidraad.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
38

**Onderwerp:**  
Bijlage 9 Contractmanagementafspraken

**Vraag:**

Het stuk wat is gepubliceerd, heet Bijlage 9 Contractmanagementafspraken. In het document zelf staat echter Bijlage 11 en zo heet het ook in de leidraad. Wij verzoeken de gemeente dit aan te passen.

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 37.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
39

**Onderwerp:**  
TenderNed, bij Technische uitrusting en maatregelen kwaliteitswaarborgen

**Vraag:**

In TN wordt hier gevraagd om een bewijsstuk. Volgens de leidraad is - bij inschrijving - echter het ondertekenen van het UEA afdoende. Wij verzoeken de gemeente dit in TN aan te passen (anders kan de inschrijving niet verstuurd worden zonder document).

**Antwoord:**

We kunnen TenderNed niet hierop aanpassen. Als het indienen van de inschrijving hierdoor niet mogelijk is, is het uploaden van een leeg document voldoende. Voor de volledigheid willen we hiermee bevestigen dat de bewijsmiddelen voor kwaliteitsmanagement pas bij de mededeling van de

gunningsbeslissing worden opgevraagd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

40

**Onderwerp:**

TenderNed, bij de inschrijving staat 'Acceptatie Uitgangspunten Leidraad'.

**Vraag:**

In de Leidraad wordt niet om specifieke acceptatie gesproken én niet gevraagd.

- 1) Kan de gemeente dit gedeelte in TN toelichten, waarom dit nodig is?
- 2) Kan de gemeente toelichten waarom een inschrijving en indienen van het UEA-formulier niet als (voldoende) acceptatie wordt beschouwd?

**Antwoord:**

Het indienen van een inschrijving, inclusief het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), geldt aanbestedingsrechtelijk als het aanvaarden van de aanbestedingsdocumenten zoals deze op het moment van inschrijving gelden, waaronder begrepen de Nota's van Inlichtingen.

Het in TenderNed opgenomen vinkje waarmee inschrijvers bevestigen kennis te hebben genomen van en akkoord te zijn met de aanbestedingsdocumenten en de Nota's van Inlichtingen is bedoeld als een administratieve bevestiging en controlemiddel. Hiermee wordt expliciet vastgelegd dat de inschrijver alle geldende documenten heeft betrokken bij zijn inschrijving.

Dit vinkje vormt geen zelfstandige geschiktheidseis of aanvullende acceptatie-eis naast de inschrijving en het UEA, maar is opgenomen ter verduidelijking en ter voorkoming van misverstanden over de geldende aanbestedingsstukken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

41

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 19 Anti-fraudebeleid

**Vraag:**

De gemeente verwijst hier naar Bijlage 7. In de gepubliceerde stukken is dit echter Bijlage 6. Kan de gemeente bevestigen dat het hier om Bijlage 6 gaat en zo ja, dit in het Inkoopdocument corrigeren?

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 37.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

42

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 16 blauw kader

**Vraag:**

Bij het indienen dient de inschrijver een mandaat in te dienen afgegeven door een tekenbevoegde (in het geval diegene niet op het KvK) staat. Echter hoeft het uittreksel van de KvK pas na verzoek ingediend te worden. Kan de gemeente toelichten hoe het mandaat getoetst gaat worden, wanneer het

uittreksel van de KvK niet ingediend moet worden?

**Antwoord:**

Op het UEA dient Inschrijver bij onderdeel II A de gegevens met betrekking tot de ondernemer in te vullen, waaronder het KVK-nummer. Wij kunnen het KVK-register raadplegen en daarmee het afgegeven mandaat toetsen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

43

**Onderwerp:**

Looptijd overeenkomst

**Vraag:**

De overeenkomst loopt potentieel 12 jaar, er is echter geen tussentijdse toetreding mogelijk. Wij verzoeken de gemeente dit alsnog mogelijk te maken. En zo niet, verzoeken wij de gemeente toe te lichten waarom zij dit niet alsnog mogelijk wensen te maken.

**Antwoord:**

De Jeugdwet verplicht gemeenten om te zorgen voor de tijdige beschikbaarheid en continuïteit van passende jeugdhulp. Deze verplichting ziet op het borgen van een toereikend zorgaanbod voor jeugdigen, maar schrijft geen specifieke contracteringsvorm voor en verplicht niet tot het openstellen van overeenkomsten voor tussentijdse toetreding.

De gemeente heeft in dit geval gekozen voor een SAS-procedure met toepassing van een EMVI-gunningssystematiek. Deze procedure is gericht op een vergelijking en selectie van inschrijvingen op basis van vooraf bekendgemaakte criteria. Een systeem van tussentijdse toetreding past hier niet bij, omdat dit afbreuk zou doen aan de gehanteerde gunningssystematiek en het gelijkheids- en transparantiebeginsel.

De gemeente is van oordeel dat met de gekozen procedure en het gecontracteerde aanbod wordt voorzien in een toereikend en dekkend

zorglandschap. Om die reden wordt de overeenkomst niet tussentijds opengesteld voor nieuwe toetreding.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

44

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 13 onder 2.5.2 + Bijlage 3 Algemene voorwaarden  
25.2 en 25.4

**Vraag:**

Deze artikelen behelzen verregaande bemoeienis met de (dagelijkse) bedrijfsvoering en HR van de zorgaanbieders. De mogelijkheid van het eisen van vervangen van personeel, is niet redelijk en billijk. Met meerdere gemeenten hebben wij overeenkomsten waarbij deze artikelen zijn uitgesloten.

Is de gemeente bereid om in de overeenkomst een artikel op te nemen dat deze twee artikelen tevens niet van toepassing zijn? En zo niet, verzoeken wij de gemeente toe te lichten waarom zij dit wel redelijk en billijk acht.

**Antwoord:**

Nee daartoe is de gemeente niet bereid. De gemeente deelt uw mening niet dat 2.5.2. onredelijk is.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -

2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
45

**Onderwerp:**  
Bijlage 11

**Vraag:**

In Bijlage 11 (Koerstafels) staat dat dit Bijlage 12 is. En boven Bijlage 12 (PDF bestand) staat niet benoemd dat dit Bijlage 12 is. (Wij verzoeken de gemeente dit te corrigeren zodat er geen onduidelijkheden met betrekking tot verwijzingen kunnen ontstaan.

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 37.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
46

**Onderwerp:**  
Inkoopdocument pagina 12 onder 2.3

**Vraag:**

De gemeente geeft hier aan dat er aanvullende KPI's opgenomen kunnen worden in de overeenkomst. Dat betekent dat de overeenkomst dus mogelijk nog wordt aangepast nadat er is ingeschreven. Kan de gemeente bevestigen dat deze wijzigingen in overleg met de betreffende zorgaanbieder worden opgesteld en opgenomen in de overeenkomst?

**Antwoord:**

Deze aanpassingen worden in overleg met de zorgaanbieder opgesteld en kunnen worden opgenomen in een addendum bij de overeenkomst.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

47

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 12 onder 2.3

**Vraag:**

De gemeente spreekt hier van een implementatiefase van januari - juni 2026. De gunning gaat pas plaatsvinden in maart. Kan de gemeente toelichten wat met implementatiefase wordt bedoeld en wat er daarmee gebeurd tot aan de gunning.

**Antwoord:**

Dit is een verschrijving. De implementatiefase voor Perceel 4a loopt van april tot en met juni 2026.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

48

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 10 onder doelstelling 2

**Vraag:**

De gemeente verwijst hier naar perceel 1, echter is er in de leidraad niet

beschreven wat dat voor perceel is. Wij verzoeken de gemeente dit nog te lichten.

**Antwoord:**

Hiermee wordt het perceel 'Tijdelijke opvang en/of zorg tijdens onderwijstijd'. Documenten van deze aanbesteding zijn te vinden via deze hyperlink: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/406180>

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

49

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad p.9 , 10

**Vraag:**

Terecht legt gemeente nadruk op inzet van ook praktische hulp. Klopt dat wij dit niet bij de methodieken in het programma van eisen teruglezen? En verwacht de gemeente dus dat aangegeven wordt in de inschrijving hoe hier vorm aan gegeven wordt?

**Antwoord:**

Terecht vraagt de aanbieder naar de methodieken. Een overzicht met methodieken zal gedurende de contractperiode op basis van nieuwe inzichten worden aangepast. Wat ons betreft is dit een wisselwerking tussen aanbieder en gemeente: Wanneer een aanbieder een methodiek wil inzetten die niet is opgenomen in het overzicht, kan de aanbieder dit kenbaar maken bij de gemeente. Na een check kan de aanbieder de methodiek en voorwaarden bij de methodiek opnemen in het overzicht. Dit mag (maar hoeft niet) in de inschrijving te worden meegenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
50

**Onderwerp:**

Bijlage 07 - Programma van Eisen Perceel 4, kwaliteitseisen p. 5

**Vraag:**

Klopt het dat bij de uren inzet IAG bij aangetoond LVB problematie het woord 'gemiddeld' is weggefallen, zoals bij de andere methodieken wel vermeld staat? Zo ja, verzoeken wij de gemeente dit aan te passen.

**Antwoord:**

Dat klopt, programma van eisen wordt hierop aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
51

**Onderwerp:**

Bijlage 07 - Programma van Eisen Perceel 4, uitvoeringseisen en 1.3

**Vraag:**

De gemeente stelt grenzen aan duur van de beschikking conform de eis voor kortdurende interventies. Tegelijk gaat de gemeente er van uit dat afschaling mogelijk is. Onze zorg is dat er een gat ontstaat tussen de lopende hulpverlening en de afschaling door wachtlijsten. Kan de gemeente bevestigen dat - in het belang van de jeugdige en het gezin - dat er een verlenging wordt afgegeven in het geval van wachtlijst bij de aanbieder die

de casus afgeschaald overneemt tot aan het moment van overnemen?

**Antwoord:**

Vooropgesteld zij dat binnen dit perceel wordt gekozen voor een groter aantal aanbieders dan in de huidige contractperiode, waardoor wij verwachten dat wachtlijsten afnemen. De afweging welke ondersteuning nodig is – ook wanneer er sprake is van wachtlijsten – ligt bij de verwijzer. Het uitgangspunt is dat overbruggingszorg in het kader van wachtlijsten door de aanbieder wordt ingezet; de wijze waarop dit gebeurt, is aan de aanbieder zelf. De gemeente kan geen garantie geven dat in dergelijke gevallen een verlenging wordt afgegeven, omdat meerdere aspecten worden meegewogen in de besluitvorming.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

52

**Onderwerp:**

Inkoopdocument, planning + overeenkomst (ingangsdatum)

**Vraag:**

"Partijen moeten al activiteiten ondernemen voor implementatie zonder dat daar een overeenkomst aan ten grondslag ligt, immers de ingangsdatum ligt daarna.

- 1) Kan de gemeente toelichten hoe de kosten van de implementatie van de zorgaanbieder worden bekostigd door de gemeente?
- 2) Aangezien de ingangsdatum van de overeenkomst na implementatie ligt, mist de juridische basis daarvan. Hoe gaat de gemeente in die juridische basis voorzien?"

**Antwoord:**

1. De implementatie is onderdeel van deze aanbesteding. Overigens hebben alle aanbestedingen een implementatiefase waarin men de voorbereidingen vanuit beide kanten uitvoert om de overeenkomst per ingangsdatum een juiste invulling te kunnen geven.
2. De implementatie is onderdeel van deze aanbesteding. Derhalve ligt de

juridische basis in deze aanbestedingsdocumenten en is het geen los/separaat onderdeel.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

53

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 21 onder 4.1 + 24 beoordeling

**Vraag:**

"De gemeente gaat met maximaal 5 jeugdaanbieders een overeenkomst aan. Echter hanteert de gemeente in de procedure een top 7. Op pagina 24 staat dat deze 7 partijen ook allemaal voorlopig gegund worden. Hierna gaat de stand-still termijn in die bedoeld is voor afgewezen partijen om bezwaar te maken.

- 1) Wij verzoeken de gemeente toe te lichten hoe de top 7 geminimaliseerd gaat worden tot 5 partijen.
- 2) Wij verzoeken de gemeente toe te lichten wat de reden is dat er 7 partijen voorlopig gegund worden, maar maar 5 partijen gecontracteerd.
- 3) De stand-still termijn is niet voor de gemeente bedoeld om de aantal partijen nog verder terug te brengen. Wij verzoeken de gemeente toe te lichten wat de juridische basis is dat de gemeente ná voorlopige gunning alsnog 2 partijen laat afvallen (terwijl ze wel aan alle voorwaarden voor definitieve gunning voldoen). "

**Antwoord:**

Dit is een verschrijving die abusievelijk is blijven staan. Op perceel 4a Gezinsbegeleiding I en II worden maximaal 7 partijen gecontracteerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

54

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 22 onder 4.3.3

**Vraag:**

De gemeente beschrijft hier dat de aanbieder expliciet akkoord dient te gaan met de uitvoeringseisen. Er is echter niet beschreven hoe dat moet gebeuren. Wij verzoeken de gemeente toe te lichten hoe de aanbieder dit moet doen.

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 40.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

55

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 21 onder 4.3

**Vraag:**

Digitale ondertekening via Validsign of Docusign voldoet aan de Europese en Nederlandse wetgeving (eIDAS-verordening en Burgerlijk Wetboek) en is daarmee juridisch rechtsgeldig. Kan de gemeente bevestigen dat een digitale ondertekening via Validsign of Docusign wordt beschouwd als rechtsgeldig ondertekend binnen het kader van deze aanbesteding?

**Antwoord:**

Dat bevestigen wij.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

56

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 19 Anti-fraudebeleid

**Vraag:**

De gemeente verwijst hiervoor naar het formulier Bijlage 7. We vermoeden dat dit formulier Bijlage 6 moet zijn. Kan de gemeente dit bevestigen?

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 37.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

57

**Onderwerp:**

Inkoopdocument pagina 17 onder 3.4.2

**Vraag:**

Kan de gemeente bevestigen dat een HKZ-certificaat als gelijkwaardig wordt

verstaan?

**Antwoord:**

We bevestigen dat een HKZ-certificaat een gelijkwaardig alternatief is voor de ISO9001.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

58

**Onderwerp:**

Kostenbeheersing

**Vraag:**

Hoe ziet de gemeente de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor kostenbeheersing wanneer aanbieders geen formele bevoegdheid hebben over instroom, toegang en budgetkaders, en welke handelingsruimte verwacht de gemeente dat aanbieders in dat kader hebben om kostenontwikkeling daadwerkelijk te beïnvloeden.

**Antwoord:**

De gemeente ziet kostenbeheersing als een gezamenlijke verantwoordelijkheid, waarbij iedere partij vanuit zijn eigen rol en expertise bijdraagt. Hoewel aanbieders geen formele bevoegdheid hebben over instroom, toegang of budgetkaders, hebben zij wél een belangrijke positie in het signaleren van ontwikkelingen, het aandragen van verbetervoorstellen en het mede vormgeven van de gewenste transformatie.

Van aanbieders wordt verwacht dat zij actief meedenken over hoe ondersteuning lichter, effectiever en meer in de leefomgeving van jeugdigen kan worden georganiseerd. Juist hun praktijkkennis is essentieel om kostenontwikkeling op een duurzame manier te beïnvloeden. De Koerstafels bieden daarbij het platform om deze gezamenlijke opgave verder uit te werken, knelpunten te bespreken en concrete oplossingsrichtingen te ontwikkelen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

59

**Onderwerp:**

Toezicht en signalering

**Vraag:**

Kan de gemeente toelichten hoe zij proportionaliteit en hoor en wederhoor borgt bij toezicht en signalering?

**Antwoord:**

Contractmanagement is de afdeling die signalen en toezicht (toezicht wordt in samenspraak met afdeling toezicht & handhaving gedaan) oppakt. De aanpak van een signaal blijft maatwerk. Binnen de werkwijze van Contractmanagement is hoor en wederhoor een standaard onderdeel bij het oppakken van signalen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

60

**Onderwerp:**

Wegingskader en externe factoren

**Vraag:**

Op welke wijze weegt de gemeente individuele casuïstiek en externe factoren mee bij beoordeling van verlengingen en voorkomt zij dat aanbieders hierop worden afgerekend.

**Antwoord:**

Het uitgangspunt van de gemeente is dat verlengingen niet plaatsvinden. De beoordeling of zorg passend is, ligt bij de verwijzer. Daarbij wordt verwacht dat op individuele basis alle relevante factoren – waaronder externe omstandigheden – worden meegewogen. Aanbieders verlenen hulp conform de afgegeven beschikking. Daarmee wordt geborgd dat zij niet worden afgerekend op besluiten die buiten hun formele verantwoordelijkheid vallen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

61

**Onderwerp:**

Acceptatieplicht

**Vraag:**

Hoe definieert de gemeente de grenzen van de acceptatieplicht bij onvoldoende match tussen hulpvraag en deskundigheid van de aanbieder?

**Antwoord:**

De beoordeling welke zorg passend is, ligt bij de verwijzer. Aanbieders leveren ondersteuning conform de afgegeven beschikking en dienen te voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen, waaronder voldoende deskundigheid ten aanzien van de hulpvraag.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

62

**Onderwerp:**

Budgetkader

**Vraag:**

Hoe verhoudt het gemeentelijk budgetkader zich tot de inspanningsgerichte  
besteding en welke consequenties verbindt de gemeente aan overschrijding  
van het totale kader voor individuele aanbieders?

**Antwoord:**

Indien een aanbieder op basis van een beschikking hulp verleent, wordt deze  
conform het contract vergoed.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

63

**Onderwerp:**

Koerstafels

**Vraag:**

U geeft aan dat Koerstafels kunnen leiden tot inhoudelijke en  
organisatorische wijzigingen gedurende de looptijd. .Op welke wijze worden  
de uitkomsten van Koerstafels begrensd zodat wijzigingen geen structurele  
gevolgen hebben voor kostprijs, inzet van professionals en scope zonder  
voorafgaande overeenstemming over financiële consequenties?

**Antwoord:**

De bedoeling van de Koerstafels is juist om in gezamenlijk overleg met de aanbieders te komen tot een kwalitatieve verbetering van het systeem. Daardoor kunnen er ook wijzigingen plaatsvinden in kostprijs, inzet en scope.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

64

**Onderwerp:**

verdeling van verantwoordelijkheid tussen gemeente en aanbieder en JEL

**Vraag:**

Hoe ziet de gemeente de verdeling van verantwoordelijkheid tussen gemeente en aanbieder en toegangspartij JEL bij het realiseren van beleidsdoelen rondom instroomreductie, afschaling en normalisatie, in relatie tot volumeontwikkeling en inzet van capaciteit binnen perceel 4.

**Antwoord:**

zie antwoord op vraag 58.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

65 verlenging indicatie LVB doelgroep

**Vraag:**

Een van de KPI's is het terugdringen van verlengingen met 40%. Hoe wordt hierbij rekening gehouden met de LVB-doelgroep, die vaak een langere periode nodig heeft om vaardigheden in te slijten en eigen te maken? Bestaat het risico dat te snelle afronding leidt tot een latere inzet van zwaardere jeugdzorg (en dus hogere kosten)?

**Antwoord:**

Allereerst wordt erop toegezien dat niet lichtvaardig wordt gesteld dat er sprake is van een licht verstandelijke beperking; deze term worden uitsluitend gebruikt wanneer zij daadwerkelijk is vastgesteld. Het is aan de verwijzer om te bepalen welk product passend is voor de jeugdige. Wanneer jeugdhulp wordt ingezet, verwachten we dat deze effectief is en van tijdelijke aard.

Wanneer blijkt dat bepaalde situaties structureel leiden tot latere inzet van zwaardere jeugdhulp, kan dit worden geagendeerd voor de Koerstafel.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

66

**Onderwerp:**

indirect clientgebonden tijd

**Vraag:**

In hoeverre is het toegestaan om bij gezinsbegeleiding 1 en 2 indirecte tijd te declareren, zoals tijd besteed aan verslaglegging en verplichte overleggen? Bij verschillende erkende methodieken zijn structurele overleggen verplicht, wat leidt tot een aanzienlijke hoeveelheid indirecte tijd. Hoe wordt hiermee omgegaan, zeker wanneer de indirecte tijd bij sommige methodieken substantieel hoger ligt dan bij andere?

**Antwoord:**

De indirecte cliëntgebonden tijd is verdisconteerd in het tarief. Derhalve kan

uitsluitend de directe cliëntgebonden tijd in rekening gebracht worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

67

**Onderwerp:**

indirect cliëntgebonden tijd

**Vraag:**

In hoeverre is het toegestaan om bij gezinsbegeleiding 1 en 2 indirecte tijd te declareren, zoals tijd besteed aan verslaglegging en verplichte overleggen? Bij verschillende erkende methodieken zijn structurele overleggen verplicht, wat leidt tot een aanzienlijke hoeveelheid indirecte tijd. Hoe wordt hiermee omgegaan, zeker wanneer de indirecte tijd bij sommige methodieken substantieel hoger ligt dan bij andere?

**Antwoord:**

De indirecte cliëntgebonden tijd is verdisconteerd in het tarief. Derhalve kan uitsluitend de directe cliëntgebonden tijd in rekening gebracht worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**  
68

**Onderwerp:**  
Behandeling vs begeleiding

**Vraag:**

Bij sommige erkende methodieken van Movisie en NJI gaat het feitelijk om een vorm van behandeling. Deze voeren wij momenteel uit onder de categorie gezinsbehandeling, maar volgens de nieuwe indeling zouden ze onder gezinsbegeleiding 2 vallen. In hoeverre is deze classificatie juist en in lijn met de aanbestedingsvoorwaarden?

**Antwoord:**

Het is onduidelijk om welke methodieken dit gaat. Kunt u uw vraag toelichten?

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
69

**Onderwerp:**  
Opleidingseisen gezinsbegeleiding 1

**Vraag:**

Hoe verhouden de aanbestedingseisen (HBO-opleiding en SKJ-registratie) zich tot erkende begeleidingsmethodieken van het NJI en Movisie, waarin geen HBO-opleiding als vereiste wordt gesteld? Is het toegestaan om MBO-opgeleide medewerkers in te zetten voor deze methodieken, mits zij werken onder supervisie van een HBO-professional?

**Antwoord:**

Ja, dit mag conform de norm verantwoorde werktoedeling.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
70

**Onderwerp:**  
Opleidingseisen gezinsbegeleiding 1

**Vraag:**

In hoeverre is het binnen dit product toegestaan om de gezinsbegeleiding uit te voeren via een verlengde-arm constructie, waarbij de verantwoordelijkheid en supervisie bij een HBO-geschoolde en SKJ-geregistreerde professional ligt, maar de feitelijke begeleiding (deels) door een medewerker zonder SKJ-registratie wordt uitgevoerd?

**Antwoord:**

zie antwoord op vraag 69.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
71

**Onderwerp:**  
"Positie van professionals bij afschaling en veiligheid Bron p. 10–11 (Inkoopdoelen 2 en 4) in samenhang met p. 12 (Monitoring en sturing)."

**Vraag:**

Hoe wordt geborgd dat professionals van aanbieders bij beslissingen over afschaling, verlenging of inzet van jeugdbescherming altijd leidend zijn vanuit hun vakinhoudelijke oordeel, en dat afwijkende professionele

inschattingen niet negatief worden meegewogen in KPI-sturing, monitoring of contractmanagement?

**Antwoord:**

Zorginhoudelijke keuzes worden gebaseerd op professionele standaarden, wet- en regelgeving en het belang van de jeugdige. Van aanbieders wordt verwacht dat zij de gemeentelijke koers en het transformatieperspectief onderschrijven en hiernaar handelen, zonder dat dit professionele afwegingen overrulet, maar als het passend is voor de jeugdige. Waarbij opgemerkt wordt dat - om misverstanden te voorkomen - beslissingen over verlengingen en inzet van jeugdbescherming niet binnen de verantwoordelijkheid van de professionals van de aanbieder vallen. Professionele verschillen van inzicht op inhoud zijn in beginsel geen onderwerp van monitoring, tenzij de verschillen van inzicht een structureel karakter krijgen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

72

**Onderwerp:**

"Verwachtingen richting professionals in de uitvoering Bron p. 8-9, paragraaf 2.1.1 (Normaliseren en anders kijken en denken)."

**Vraag:**

Kan de gemeente verduidelijken wat zij concreet verwacht van professionals in het "anders kijken en denken", en hoe wordt voorkomen dat dit leidt tot druk op professionals om zorginhoudelijke keuzes (zoals afschalen, niet verlengen of niet melden) primair te baseren op beleidsmatige of financiële uitgangspunten in plaats van professionele standaarden en het belang van de jeugdige?

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 71.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

73

**Onderwerp:**

"Gelijkwaardigheid aanbieder en Jeugd Lelystad Bron p. 11, paragraaf 2.2.1:  
"Jeugd Lelystad adviseert ... en maakt samen met ouders en/of jeugdige een  
keuze uit het gecontracteerde aanbod ..."

**Vraag:**

Hoe wordt geborgd dat de inhoudelijke beoordeling en inschatting van  
professionals van gecontracteerde aanbieders in de uitvoeringspraktijk  
gelijkwaardig wordt meegewogen naast het advies van Jeugd Lelystad, met  
name in situaties waarin de benodigde zorg, veiligheid of duur van een  
traject ter discussie staat?

**Antwoord:**

Wij verwachten van aanbieders dat zij hulp verlenen op basis van een  
beschikking. Het bepalen of er een beschikking komt, is aan de verwijzer.  
De expertise van de betrokken professionals niet ter discussie wordt gesteld.  
Het is daarbij van belang dat de aanbieder vanuit zijn expertise zorgt voor  
zorgvuldige en volledige verslaglegging, zodat de verwijzer tot een integrale  
beoordeling kan komen. Indien in een onderzoek onjuistheden worden  
geconstateerd die mogelijk tot een onjuiste conclusie hebben geleid, kan dit  
worden gemeld bij de verwijzer. Voor de verwijzing is de beoordeling van  
de verwijzer leidend.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -

2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
74

**Onderwerp:**

"Professionele autonomie van jeugdhulpverleners Bron p. 9, paragraaf 2.1.1 (Algemene beleidsuitgangspunten): "Het anders kijken en denken begint bij de professional.""

**Vraag:**

Kan de gemeente bevestigen dat deze passage niet bedoeld is om af te doen aan de professionele autonomie, vakinhoudelijke afwegingen en wettelijke verantwoordelijkheden van jeugdhulpverleners (zoals SKJ-registratie, meldcode en beroepsstandaarden), en dat aanbieders ruimte houden om op basis van professionele inschatting te handelen, ook wanneer dit niet direct aansluit bij beleidsmatige of budgettaire doelen?

**Antwoord:**

ja, dat kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
75

**Onderwerp:**

"Financiële risico's bij macro-overschrijding Bron p. 13, paragraaf 2.4.4: "De gemeente stuurt en monitort ... op het niveau van het gehele perceel ..."

**Vraag:**

Als het totale budget van perceel 4A wordt overschreden, kan de gemeente bevestigen dat individuele aanbieders niet financieel worden aangesproken op deze macro-overschrijding zolang zij binnen geldige beschikkingen en contractuele afspraken zorg hebben geleverd?

**Antwoord:**

ja, dat kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

76

**Onderwerp:**

"Budgetsturing versus zorgplicht Bron p. 12, paragraaf 2.4.1 en 2.4.4:  
"Uitgangspunt is dat de gemeente en jeugdhulpaanbieders de jeugdhulp  
leveren binnen het beschikbare budget." "De gemeente stuurt en monitort ...  
op het niveau van het gehele perceel en i

**Vraag:**

Kan de gemeente bevestigen dat het bereiken van het budgetkader geen  
grond kan zijn om rechtmatig geïndiceerde en toegewezen zorg niet te  
betalen of om aanbieders financieel te korten op geleverde prestaties?

**Antwoord:**

ja, dat kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

77

**Onderwerp:**

" Betalingszekerheid bij VECOZO en retourberichten Bron p. 12–13, paragraaf 2.4.3: "Het niet tijdig of onjuist aanleveren van berichten kan leiden tot vertraging of opschorting van de betaling.""

**Vraag:**

Kan de gemeente verduidelijken binnen welke termijnen retour- en foutmeldingen via VECOZO worden afgehandeld, en hoe wordt voorkomen dat aanbieders door administratieve afhandeling onevenredig lang op betaling moeten wachten voor rechtmatig geleverde zorg?

**Antwoord:**

Gemeente Lelystad hanteert hier de wettelijke termijnen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceel:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

78

**Onderwerp:**

"Declaratierisico bij heroverweging van toewijzingen Bron p. 12, paragraaf 2.2.2: "Bij tegenstrijdigheid tussen de verwijzing en de gemeentelijke kaders, heeft de gemeente het recht om de toewijzing te heroverwegen of aanvullende voorwaarden te stellen."

**Vraag:**

Kan de gemeente bevestigen dat zorg die is geleverd op basis van een geldige verwijzing en toewijzing niet met terugwerkende kracht kan worden afgewezen of financieel gecorrigeerd als de gemeente of Jeugd Lelystad de toewijzing later heroverweegt?

**Antwoord:**

Zorg die is geleverd onder een beschikking wordt betaald. Echter, als een beschikking gedurende de looptijd van het traject wordt stopgezet, heeft de zorgaanbieder geen recht van aanspraak van betaling van de niet geleverde zorg.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

79

**Onderwerp:**

"Evaluatiemomenten en verlenging contract Bron p. 14, paragraaf 2.5.3: "In contractjaar 3 en contractjaar 7 worden evaluatiemomenten gehouden ... Verlenging vindt uitsluitend plaats bij voldoende resultaat."

**Vraag:**

Kan de gemeente specificeren op welke wijze "voldoende resultaat" wordt bepaald, en hoe wordt voorkomen dat beleidswijzigingen of externe factoren (zoals instroom via Jeugd Lelystad of GI's) ertoe leiden dat aanbieders het risico lopen hun verlenging te verliezen ondanks professionele en zorginhoudelijk verantwoorde uitvoering?

**Antwoord:**

Indien de aanbieder in lijn met het Koersdocument handelt en (desondanks) blijft de transformatie uit, is dit geen aanleiding niet te verlengen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

80 "Budgetkader en toegang tot zorg Bron p. 12, paragraaf 2.4.1: "Uitgangspunt is dat de gemeente en jeugdhulpaanbieders de jeugdhulp leveren binnen het beschikbare budget."

**Vraag:**

Hoe wordt geborgd dat het jaarlijkse budgetkader niet leidt tot het beperken of uitstellen van noodzakelijke toewijzingen aan jeugdigen, of tot indirecte druk op aanbieders om zorginhoudelijke keuzes aan te passen aan financiële kaders?

**Antwoord:**

De noodzakelijkheid bepalen is de taak van de verwijzer. Een verwijzer kent een professioneel kader die niet wordt ingegeven door financiële kaders.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

81

**Onderwerp:**

"Contractwijzigingen op basis van monitoring Bron p. 12, paragraaf 2.3: "De gemeente behoudt zich het recht voor om op basis van de uitkomsten van de monitoringsoverleggen en/of de Koerstafels de Overeenkomst aan te passen conform de herzieningsclausules.

**Vraag:**

Kan de gemeente verduidelijken welke waarborgen er zijn om te voorkomen dat contractwijzigingen op basis van monitoring of Koerstafels leiden tot eenzijdige aanscherping van verplichtingen of risico's voor aanbieders, zonder dat daarover vooraf overeenstemming bestaat?

**Antwoord:**

De gemeente begrijpt uw vraag niet. Zowel monitoring als Koerstafels gaan in gezamenlijk overleg.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

82

**Onderwerp:**

"Positie van Jeugd Lelystad en aanbieders Bron p. 11, paragraaf 2.2.1:  
"Jeugd Lelystad ... maakt samen met ouders en/of jeugdige een keuze uit het  
gecontracteerde aanbod ... en maakt de beschikking op." en p. 12, paragraaf  
2.2.2: "Bij tegenstrijdigheid

**Vraag:**

Hoe wordt geborgd dat aanbieders in de uitvoeringspraktijk een  
gelijkwaardige positie hebben in situaties waarin Jeugd Lelystad of de  
gemeente verwijzingen, omvang of duur van beschikkingen wil  
heroverwegen, met name wanneer dit raakt aan professionele inschattingen  
over veiligheid en benodigde zorg?

**Antwoord:**

Kan de aanbieder toelichten wat zij bedoelt met een gelijkwaardige positie?

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

83

**Onderwerp:**

"Geen afnameverplichting versus KPI-sturing Bron p. 13, paragraaf 2.5.1:

“De raamovereenkomst kent geen afnameverplichting of afnamegarantie.” in samenhang met p. 12 (monitoring, KPI’s en financiële sturing).”

**Vraag:**

Kan de gemeente toelichten hoe aanbieders die moeten investeren in personeel, preventieve inzet en samenwerking kunnen worden beschermd tegen het risico dat zij wél op KPI’s en inkoopdoelen worden aangesproken, maar géén minimale instroom of afname krijgen toegewezen?

**Antwoord:**

zie antwoord op vraag 86.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

84

**Onderwerp:**

"Meldplicht en contract-/KPI-sturing Bron p. 12, paragraaf 2.3 (Monitoring, sturing, toezicht en leren) en p. 23 (Inkoopdoelstelling 4): “De gemeente ... gaat ... aanvullende KPI’s opnemen in de Overeenkomst ...” in combinatie met “kan worden voorkomen dat een

**Vraag:**

Kan de gemeente bevestigen dat het naleven van wettelijke meldplichten en professionele standaarden (zoals meldingen bij Veilig Thuis of de Raad voor de Kinderbescherming) geen negatieve invloed kan hebben op de beoordeling van aanbieders binnen monitoring, KPI-sturing of contractmanagement, ook niet wanneer dit leidt tot een toename van jeugdbeschermingsmaatregelen binnen perceel 4A?

**Antwoord:**

ja, dat kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

85

**Onderwerp:**

"Meldplicht en doelstelling "voorkomen van  
jeugdbeschermingsmaatregelen" Bron p. 23, Inkoopdoelstelling 4 (Plan van  
aanpak): "Geef één of meerdere suggesties van preventieve maatregelen  
waardoor ... b. kan worden voorkomen dat een jeugdbeschermingsmaatregel

**Vraag:**

"Jeugdhulpverleners zijn gebonden aan de Jeugdwet, de Meldcode huiselijk  
geweld en kindermishandeling en de SKJ-beroepscode, waaronder de  
verplichting om bij (vermoedens van) onveiligheid te melden bij Veilig  
Thuis of de Raad voor de Kinderbescherming.

Kan de gemeente bevestigen dat deze inkoopdoelstelling uitsluitend ziet op  
preventie vóórdat sprake is van onveiligheid, en dat aanbieders nimmer  
worden geacht meldingen uit te stellen of achterwege te laten ter realisatie  
van deze doelstelling?"

**Antwoord:**

ja, dat kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

86

**Onderwerp:**

"Inspanningsgerichte bekostiging vs. resultaatsturing Bron p. 12, paragraaf 2.4.1: "Voor dit perceel hanteert de gemeente inspanningsgerichte bekostiging." In samenhang met p. 12–13 (monitoring, KPI's, financiële sturing)."

**Vraag:**

Kan de gemeente verduidelijken of en hoe de realisatie van de inkoopdoelen (zoals minder instroom en verlengingen) financiële of contractuele consequenties kan hebben voor aanbieders, ondanks het uitgangspunt van inspanningsgerichte bekostiging?

**Antwoord:**

Met het realiseren van de inkoopdoelen wordt naar de mening van de gemeente een kwaliteitsslag gemaakt ten behoeve van de jeugdigen. Aanbieders kunnen zich voorbereiden op de positieve effecten van de inkoopdoelen. Mocht het zo zijn dat onverhoopt frictie optreedt ten gevolge van de succesvolle inzet van aanbieder op de inkoopdoelen, dan zullen partijen met elkaar in overleg gaan over de gevolgen daarvan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

87

**Onderwerp:**

"Doelstelling 40% minder verlengingen, Bron p. 10–11, Inkoopdoelstelling 2: "Het doel voor de eerste contractperiode is om het aantal verlengingen terug te brengen tot maximaal 495.""

**Vraag:**

Aangezien verlengingen formeel via beschikkingen worden afgegeven door Jeugd Lelystad en GI's, kan de gemeente toelichten hoe deze doelstelling zich verhoudt tot de professionele verantwoordelijkheid van aanbieders om zorg te continueren wanneer dit inhoudelijk noodzakelijk is? Wij refereren hier aan De professionele verantwoordelijkheid volgt uit de Jeugdwet (art. 4.1.1 – verantwoorde hulp), de SKJ-beroepscode en de meldcode huiselijk

geweld en kindermishandeling. Deze verplichten professionals om zorg voort te zetten of op te schalen wanneer dat inhoudelijk nodig is voor veiligheid en ontwikkeling van het kind.

**Antwoord:**

zie antwoord op vraag 58 en 71.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

88

**Onderwerp:**

"Regierol Jeugd Lelystad, Bron p. 11, paragraaf 2.2.1: "Jeugd Lelystad adviseert ... en maakt samen met ouders en/of jeugdige een keuze uit het gecontracteerde aanbod (zorgaanbieder). Jeugd Lelystad maakt de beschikking op.""

**Vraag:**

Hoe verhoudt deze centrale rol van Jeugd Lelystad bij toegang en beschikkingen zich tot de verwachting dat aanbieders sturen op minder instroom en minder verlengingen binnen perceel 4A?

**Antwoord:**

zie antwoord op vraag 58

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -

2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
89

**Onderwerp:**

"Contractwijzigingen op basis van monitoring Bron p. 12, paragraaf 2.3: "De gemeente behoudt zich het recht voor om op basis van de uitkomsten van de monitoringsoverleggen en/of de Koerstafels de Overeenkomst aan te passen conform de herzieningsclausules.

**Vraag:**

Hoe wordt voorkomen dat individuele aanbieders via contractaanpassingen verantwoordelijk worden gehouden voor macro-ontwikkelingen (zoals instroom en verlengingen) die niet eenduidig aan hun handelen toe te rekenen zijn?

**Antwoord:**

zie antwoord op vraag 58

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
90

**Onderwerp:**

"KPI's na gunning. Bron p. 12, paragraaf 2.3: "Tijdens de implementatiefase (januari 2026 – juni 2026) gaat de gemeente de ingediende plannen van aanpak analyseren om eventuele aanvullende KPI's op te nemen in de Overeenkomst."

**Vraag:**

Kan de gemeente bevestigen dat de nader vast te stellen KPI's geen nieuwe inhoudelijke of resultaatsverplichtingen introduceren die ten tijde van inschrijving niet kenbaar waren?

**Antwoord:**

Bepaalde KPI's zullen gaandeweg ontwikkeld moeten worden. Derhalve kunnen wij momenteel geen inschatting maken welke KPI's dit zullen betreffen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

91

**Onderwerp:**

"Sturing op inkoopdoelen vs. invloed aanbieder. Bron p. 10–11, paragraaf 2.1.4: "Jeugdhulpaanbieders worden geacht de inkoopdoelen te onderschrijven en hun dienstverlening hierop af te stemmen.""

**Vraag:**

Gezien het feit dat instroom, beschikkingen en verlengingen formeel worden bepaald door Jeugd Lelystad en wettelijk verwijzers, hoe borgt de gemeente dat aanbieders niet worden aangesproken op het realiseren van inkoopdoelen waarop zij slechts beperkte formele invloed hebben?

**Antwoord:**

zie antwoord op vraag 58

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**  
92

**Onderwerp:**  
Verwijzingen

**Vraag:**

In het document staat: 'Bij tegenstrijdigheid tussen de verwijzing en de gemeentelijke kaders, heeft de gemeente het recht om de toewijzing te heroverwegen of aanvullende voorwaarden te stellen.' Hoe staat dit in verhouding tot het wettelijke verwijsrecht van de GI en medisch verwijzers?

**Antwoord:**

De gemeente is eindverantwoordelijk daar waar het gaat om het uitvoeren van de Jeugdwet en behoudt zich daarom het recht voor om in de situatie dat er tegenstrijdigheden zijn tussen verwijzers, het eindoordeel (vanuit deze verantwoordelijkheid) te hebben.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**  
93

**Onderwerp:**  
Inkoopdoelstellingen

**Vraag:**

De inkoopdoelstellingen zijn primair gericht op het kwantitatief afbouwen van jeugdzorg. Welke kwalitatieve doelstellingen heeft dit contract?

**Antwoord:**

De gemeente stuurt op kwalitatief goede jeugdhulp zoals omschreven in de Jeugdwet, dit is terug te vinden in de eisen die de gemeente stelt aan de jeugdhulp(aanbieder). Deze eisen zijn te vinden in het Programma van Eisen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

94

**Onderwerp:**

Methodiek gezinsbegeleiding 2

**Vraag:**

In het programma van eisen staat: 'ONS-traject (Ouderschap Na Scheiding): gemiddeld 3 uur per week voor maximaal 6 maanden.' Hoe wordt hiermee omgegaan in situaties waarin één of beide ouders een LVB hebben? In dergelijke gevallen kan het ONS-traject meer uren en een langere periode vereisen. Kan hier binnen de aanbesteding rekening mee worden gehouden?

**Antwoord:**

Voor het onderwerp 'scheidingsgerelateerd aanbod' zal een Koerstafel worden ingericht. Dit punt en hoe dit zich verhoudt tot de Koers van de gemeente kan daarin worden meegenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

95

**Onderwerp:**

Doelgroep

**Vraag:**

In de aanbestedingsdocumenten staat: 'Van jeugdhulpaanbieders wordt

verwacht dat zij alle doelgroepen (van LVB tot HB) kunnen bedienen'. Is dit een harde eis? En hoe wordt voorkomen dat specialisten hierdoor noodgedwongen generalisten worden, wat mogelijk ten koste gaat van expertise en kwaliteit?

**Antwoord:**

Dit is een harde eis. Een aanbieder kan ervoor kiezen om samenwerking aan te gaan met andere partijen indien zij niet alle doelgroepen kan bedienen. Dit kan als samenwerkingsverband of in hoofd- en onderaannemerschap.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

96

**Onderwerp:**

Administratieve lasten

**Vraag:**

Hoe waarborgt de gemeente proportionaliteit tussen administratieve lasten en het beoogde sturingsdoel?

**Antwoord:**

De gemeente borgt proportionaliteit door administratieve lasten expliciet mee te nemen in het tarief en door terughoudend om te gaan met aanvullende uitvragen. Wij staan open om in gezamenlijkheid te bepalen hoe dit zo efficiënt mogelijk kan worden ingericht.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
97

**Onderwerp:**  
Contractmanagementafspraken evaluatiecriteria

**Vraag:**

De evaluatiecriteria zijn breed, deels kwalitatief en wijzigbaar gedurende de looptijd terwijl zij bepalend zijn voor contractverlenging. Hoe wordt rekening gehouden met externe factoren die de realisatie van transformatiedoelen beïnvloeden?

**Antwoord:**

Externe factoren die van invloed zijn op de realisatie van transformatiedoelen worden hierin meegenomen. Op voorhand is niet te voorspellen welke externe factoren het eventueel kunnen zijn. Externe factoren kunnen reden voor een Koerstafel zijn. Daarmee hebben de gemeente en de jeugdhulpaanbieders een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
98

**Onderwerp:**  
Overschrijding begroting

**Vraag:**

Bij dreigende begrotingsoverschrijding wordt een gezamenlijk plan opgesteld zonder duidelijkheid over gevolgen voor individuele aanbieders. Welke typen maatregelen kunnen onderdeel zijn van een gezamenlijk plan bij dreigende begrotingsoverschrijding?

**Antwoord:**

Als de gemeente voor een financiële opgave staat, zoals een bezuiniging op het sociaal domein, gaat de gemeente met jeugdhulpaanbieders in gesprek om in gezamenlijkheid een plan van aanpak op te stellen om de kosten in het sociaal domein te beheersen. Het type maatregelen is op voorhand niet te bepalen, maar we verwachten dat aanbieders hiertoe input leveren indien maatregelen nodig zijn.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

99

**Onderwerp:**

Monitoringsoverleggen

**Vraag:**

Gelet op het feit dat JEL als toegangspartij niet bij de monitoringsoverleggen aansluit, welke concrete beslissingsruimte heeft de aanbieder binnen het monitoringsoverleg om bij te sturen op instroom, inzet of afschaling?

**Antwoord:**

zie het antwoord op vraag 58

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
100

**Onderwerp:**  
Kostenbeheersing

**Vraag:**

Hoe wordt binnen de overeenkomst geborgd dat aanbieders niet worden gehouden aan financiële of resultaatverplichtingen die voortvloeien uit beleidskeuzes of sturingsbesluiten waar zij geen beslissende invloed op hebben?

**Antwoord:**

zie het antwoord op vraag 58

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
101

**Onderwerp:**

"Afbakening verantwoordelijkheden bij complexe gezinnen Bron Verslag schriftelijke marktconsultatie, p. 8–10: verwijzingen naar “complexe problematiek, meervoudige gezinsvraagstukken en samenhang met veiligheid en onderwijs”."

**Vraag:**

Kan de gemeente verduidelijken welke onderdelen van deze complexe problematiek onder perceel 4A vallen en welke expliciet onder andere producten of domeinen, om te voorkomen dat aanbieders verantwoordelijk worden gehouden voor problematiek buiten hun contractuele scope?

**Antwoord:**

Allereerst wordt erop toegezien dat niet lichtvaardig wordt gesteld dat er sprake is van complexe problematiek. Het is aan de verwijzer om te bepalen welk product passend is voor de jeugdige. Wanneer jeugdhulp wordt ingezet,

verwachten we dat deze effectief is en van tijdelijke aard.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

102

**Onderwerp:**

"Scope van het perceel versus complexiteit van de doelgroep Bron Bijlage 07, p. 3: "Buiten scope vallen ... multidisciplinaire specialistische jeugdhulp zoals FACT, MST, MDFT en outreachend werken." in samenhang met Bijlage 02 (wijkgericht, integraal, veili

**Vraag:**

Hoe verwacht de gemeente dat aanbieders effectief bijdragen aan complexe, wijkgerichte en veiligheidsvraagstukken wanneer multidisciplinaire en outreachende vormen van werken expliciet buiten de scope van dit perceel vallen?

**Antwoord:**

zie het antwoord op vraag 100 en 101

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**  
103

**Onderwerp:**

"“Stoppen met wat niet werkt” versus professionele continuïteit Bron Bijlage 07, p. 1: “wordt van jeugdhulpaanbieder verwacht te stoppen met jeugdzorg die niet werkt. Baat het niet, dan schaadt het wel is daarbij de gedachte.””

**Vraag:**

Kan de gemeente verduidelijken hoe deze eis zich verhoudt tot de professionele verantwoordelijkheid van aanbieders om zorg voort te zetten wanneer deze inhoudelijk noodzakelijk is voor veiligheid, stabiliteit of ontwikkelingsperspectief, ook als de voortgang langzamer verloopt dan gewenst?

**Antwoord:**

Het is de rol van de verwijzer om deze noodzakelijkheid te bepalen. De aanbieder dient op basis van een beschikking hulp te verlenen en af te sluiten met verslaglegging. Verslaglegging is geen advies aan de verwijzer, maar een verslag van de hulpverlening. Wanneer er zorgen zijn over de veiligheid, dient de aanbieder de meldcode te hanteren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**  
104

**Onderwerp:**

"Eenzijdige sturings- en wijzigingsbevoegdheden Bron Bijlage 03, art. 3.1, 4.3 en 6.4: – gemeente kan offerte intrekken of wijzigen – goedkeuring derden kan worden ingetrokken – uitgebreide controle- en correctiebevoegdheden"

**Vraag:**

Kan de gemeente bevestigen dat deze bevoegdheden niet zullen worden gebruikt om op inhoudelijke of budgettaire gronden eenzijdig de uitvoering, inzet van personeel of omvang van zorg te beperken, zolang aanbieders handelen binnen geldige beschikkingen en professionele standaarden?

**Antwoord:**

Ja dat kan de gemeente bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

105

**Onderwerp:**

"Samenhang tussen beleid, uitvoering en financiering Bron Bijlage 02, p. 28–  
41 (sturing op kostenbeheersing, afbouw zware zorg en transformatie)."

**Vraag:**

Hoe wordt geborgd dat de beleidsmatige ambities tot kostenbeheersing en  
afbouw van zwaardere zorg niet leiden tot impliciete financiële of  
contractuele druk op aanbieders om zorginhoudelijke keuzes aan te passen  
die strijdig zijn met professionele en wettelijke verantwoordelijkheden?

**Antwoord:**

gemeente zet nadrukkelijk in op een gezamenlijk referentiekader om te  
waarborgen dat er een gedeelde visie ontstaat, waarbij wet- en regelgeving  
voor alle betrokken partijen leidend is. Gelet hierop ligt het niet in de rede  
dat dit referentiekader zou leiden tot het overrulen van professionele  
standaarden, SKJ#normen of de meldplicht, aangezien ook deze onverkort  
aan wet- en regelgeving moeten voldoen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

106

**Onderwerp:**

"Sturing op professionals en professionele autonomie Bron Bijlage 02, p. 8–9: "Het anders kijken en denken begint bij de professional... we dragen in gesprek met onze partners duidelijk uit wat wel en niet gewenst is en we maken hierover afspraken. En daar

**Vraag:**

Kan de gemeente bevestigen dat deze passages niet betekenen dat de gemeente of Jeugd Lelystad inhoudelijke zorgbeslissingen, professionele afwegingen of veiligheidsbeoordelingen van SKJ-geregistreerde professionals kan overrulen, maar uitsluitend zien op beleidsmatige kaders en samenwerking?

**Antwoord:**

Dat kunnen wij bevestigen, hierbij opgemerkt dat dit binnen het verlenen van de zorg het geval is, maar geen betrekking heeft op de beslissing van een verwijzer.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

107

**Onderwerp:**

"Procesregie en verantwoordelijkheidsverdeling Bron Aanbestedingsleidraad Jeugdhulp Gemeente Lelystad (algemene uitgangspunten over toegang, verwijzing en samenwerking met Jeugd Lelystad en GI's)."

**Vraag:**

Kan de gemeente verduidelijken welke rol Jeugd Lelystad en andere wettelijk verwijzers hebben in de procesregie tijdens het traject (zoals afstemming, besluitvorming over verlengen of afschalen en het organiseren van ketensamenwerking), en hoe wordt geborgd dat aanbieders niet

verantwoordelijk worden gehouden voor regietaken die formeel bij de verwijzer liggen?

**Antwoord:**

Procesregie is in Lelystad zo geregeld dat de regie primair bij de ouders ligt, of eventueel iemand van het netwerk en/of clientondersteuning. Van de aanbieder verwachten wij dat zij ouders hierbij in positie houden/ brengen. In het geval dat dit niet bij ouders kan (ter beoordeling aan de verwijzer), dan heeft de verwijzer een rol.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

108

**Onderwerp:**

Outreachend

**Vraag:**

Buiten de scope van deze aanbesteding valt outreachend werken. Verwacht u daarmee dat hulpverleners enkel op lactie van de jeugdhulpaanbieder ondersteuning bieden aan de jeugdige en ouders?

**Antwoord:**

Nee, we verwachten niet dat enkel op locatie van de jeugdhulpaanbieder hulp wordt geboden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

---

**Nota van inlichtingen Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II**

---

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
109

**Onderwerp:**  
Doelgroep

**Vraag:**

U stelt als eis dat jeugdhulpaanbieders alle doelgroepen (van LVB tot HB) kunnen bedienen. Bedoelt u dit per aanbieder of voor de gezamenlijke aanbieders, waarvan u er maximaal 5 per perceel wilt contracteren?

**Antwoord:**

De gemeente bedoelt daarmee dat iedere aanbieder alle doelgroepen moet kunnen bedienen. Aanbieders binnen een perceel mogen afspraken maken over eventuele verdeling, lukt dit niet dan verwachten wij van aanbieders dat zij alle doelgroepen (al dan niet met onderaannemerschap) kunnen bedienen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
110

**Onderwerp:**  
Multi

**Vraag:**

Conform de nota van toelichting op de nieuwe wet verbetering beschikbaarheid jeugdzorg is de jeugdhulpvorm 'multidisciplinaire specialistische jeugdhulp in verband met meervoudige of complexe problematiek' bedoeld voor jeugdigen met een verstandelijke beperking met aanzienlijke beperkingen in het dagelijks functioneren. Hoe rijmt u dit met deze aanbesteding qua doelgroep LVB?

**Antwoord:**

---

**Nota van inlichtingen Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a:  
Gezinsbegeleiding I en II**

---

De LVB doelgroep heeft niet per definitie deze vorm nodig. Het is aan de verwijzer te bepalen wat nodig is, ook als er (eventueel) sprake is van LVB.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

111

**Onderwerp:**

Multi

**Vraag:**

Welke criteria hanteert u als gemeente om het onderscheid te maken in de mate van beperkingen in het dagelijkse functioneren, om van daaruit te kunnen beslissen of samenwerking tussen disciplines noodzakekelijk is bij LVB-problematiek?

**Antwoord:**

Deze vraag valt buiten de scope van de aanbesteding.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

112

**Onderwerp:**

Multi

**Vraag:**

In de productbeschrijving van Gezinsbegeleiding II stelt u als uitvoeringseis voor LVB-problematiek de methodiek IAG. Acht u voor deze methodiek samenwerking tussen disciplines noodzakelijk?

**Antwoord:**

Samenwerking is belangrijk bij Intensieve Ambulante Gezinsbegeleiding (IAG) voor gezinnen met een Licht Verstandelijke Beperking (LVB).

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**  
113

**Onderwerp:**  
Multi

**Vraag:**

Buiten de scope van deze aanbesteding valt multidisciplinaire specialistische jeugdhulp voor meervoudige of complexe problematiek. Op welke wijze organiseert u de jeugdhulp aan jeugdige en ouders met een LVB problematiek die hierdoor aanzienlijke beperkingen ondervinden in het dagelijks functioneren?

**Antwoord:**

Uitgangspunt van de gemeente is dat we niet op voorhand problematiseren en er van uitgaan dat ouders en jeugdigen (ook indien er sprake is van LVB) het zelf wel kunnen. Indien op basis van onderzoek door de gemeentelijke toegang blijkt dat dit (nog) niet mogelijk is, dan kan de gemeentelijke toegang zorgen voor passende zorg.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
114

**Onderwerp:**  
Gezinsbegeleiding I

**Vraag:**

Als doelgroep voor gezinsbegeleiding I stelt u de jeugdige en diens ouders /verzorgers met enkelvoudige tot meervoudige opvoedproblematiek, waarvoor professionele opvoeddeskundigheid en oudertraining is vereist. Wat is het onderscheid met de zorgvorm multidisciplinaire specialistische jeugdhulp die wettelijk minimaal regionaal ingekocht moet worden?

**Antwoord:**

Het onderscheid zit in de multidisciplinaire noodzaak zoals vastgelegd in artikel 2.2.3a van het wijzigingsbesluit Jeugdwet.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
115

**Onderwerp:**  
Gezinsbegeleiding II

**Vraag:**

Wat zijn uw overwegingen om te kiezen voor de productnaam Gezinsbegeleiding II, terwijl uit de productspecificaties blijkt dat het om de

zorgvorm behandeling gaat?

**Antwoord:**

Deze naam sluit beter aan bij de interventie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

116

**Onderwerp:**

Looptijd

**Vraag:**

Als motivatie voor de beoogde looptijd van maximaal twaalf geeft u aan dat de opdracht partijen noodzaakt tot structurele samenwerking en netwerkvorming en dat dit vraagt om langdurige stabiliteit in de contractuele relaties om regionale samenwerkingsverbanden, gezamenlijke werkwijzen, gedeelde monitoring en procesoptimalisatie op te bouwen en te borgen. Het realiseren van structurele regionale samenwerkingsverbanden vraagt om contractering waarbij aanbieders hun diensten aanbieden in meerdere gemeenten binnen de regio Flevoland. Deze lokale inkoop in onze visie in tegestrijd met deze ambitie. Bent u vvanuit dit belang voornemens om deze zorgvormen alsnog regionaal in te kopen? Zo niet, hoe ziet u deze regionale samenwerkingsvormen ontstaan vanuit een deze lokale inkoop?

**Antwoord:**

De gemeente sluit verdere regionale samenwerking in de toekomst zeker niet uit.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

117

**Onderwerp:**

Verplicht regionaal in te kopen zorgvormen

**Vraag:**

De zorgvorm begeleiding II valt in onze ogen onder de verplicht regionaal in te kopen jeugdhulp. Is de gemeente voornemens om deze zorgvorm uit deze procedure te halen, zodat het in lijn handelt met de wet?

**Antwoord:**

De verplichting tot regionaal inkopen zit in de multidisciplinaire noodzaak en niet in het onderscheid in behandeling of begeleiding. Voor de gemeente valt behandeling onder de GGZ, vandaar de keuze om dit product om te zetten naar begeleiding.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

118

**Onderwerp:**

Verplicht regionaal in te kopen zorgvormen

**Vraag:**

Bij de huidige situatie en inkoopdoelstellingen beschijft u de ambitie om bestaande trajecten in de regionale jeugdzorg gecontroleerd af te schalen. Het uitgangspunt van de nieuwe wet verbetering beschikbaarheid jeugdzorg is dat gemeenten zelf verantwoordelijk blijven voor de toeleiding en het budget van de jeugdzorg en dat de locatie van hulpverlening zo dicht

mogelijk bij de omgeving van het kind en het gezin georganiseerd blijft. Waarom blijft u als enige in Flevoland vasthouden aan de koers om ambulante jeugdhulp lokaal in te kopen en te spreken van regionale jeugdzorg?

**Antwoord:**

We hebben - net als de overige Flevolandse gemeenten - de intentieverklaring rondom regionale samenwerking getekend en werken ook met de regiogemeenten samen. Echter, dat wat niet regionaal ingekocht hoeft te worden, kopen wij lokaal in.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

119

**Onderwerp:**

Verplicht regionaal in te kopen zorgvormen

**Vraag:**

Wat zijn de overwegingen van de gemeente Lelystad om in tegenstelling tot de gemeente Noordoostpolder en Urk nog lokaal in te kopen voor de zorgvorm begeleiding I / basis?

**Antwoord:**

Dat is een keuze die de gemeente heeft gemaakt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

---

**Nota van inlichtingen Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II**

---

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
120

**Onderwerp:**  
Verplicht regionaal in te kopen zorgvormen

**Vraag:**

De Eerste Kamer heeft op 7 oktober 2025 ingestemd met het wetsvoorstel Verbetering beschikbaarheid jeugdzorg. Conformeerde u zich aan deze nieuwe wet en op welke wijze komt dat tot uiting in deze aanbesteding? In onze interpretatie van de Nota van toelichting op de nieuwe wet kan 'er geen sprake meer zijn van lokale contractering' voor de LVB doelgroep, die meestal meervoudige of complexe problemen ondervinden.

**Antwoord:**

De gemeente houdt zich te allen tijde aan de wet. De gemeente is van mening dat deze aanbesteding niet valt onder art 2.2.3 van het Besluit verbetering beschikbaarheid jeugdzorg.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
121

**Onderwerp:**  
Verplicht regionaal in te kopen zorgvormen

**Vraag:**

Is de gemeente Lelystad voornemens om via SDFL deel te nemen aan het regionaal in te kopen perceel Multidisciplinaire Specialistische Jeugdhulp per 1 januari 2027?

**Antwoord:**

Dat is nog niet bepaald.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

122

**Onderwerp:**

Termijnen procedure

**Vraag:**

Bent u zich bewust dat de gestelde reactie- en implementatietermijnen strijdig zijn met de als redelijk en billijk geachte termijnen van 2 werkweken bij aanbestedingen in het sociaal domein? Zo ja, wat zijn uw overwegingen om tijdens het kerstreces van aanbieders te verwachten dat zijn capaciteit ter beschikking stellen voor een zorgvuldige inhoudelijke beoordeling van deze aanbesteding? Deze zelfde zorgen gelden voor de 3 maanden implementatietijd, waarvoor landelijk minimaal 6 maanden als norm geldt.

**Antwoord:**

De opdrachtgever herkent zich niet in de veronderstelling dat sprake zou zijn van strijd met vaste of algemeen geldende termijnen.

Ten aanzien van de vragenrondes geldt dat de gehanteerde reactietermijnen vooraf kenbaar zijn gemaakt en in lijn zijn met de gebruikelijke termijnen bij aanbestedingsprocedures in het sociaal domein. Het feit dat een deel van de procedure samenvalt met een vakantieperiode maakt dit niet onzorgvuldig, temeer daar geïnteresseerden voldoende tijd hebben gehad om de stukken te bestuderen en aanvullend gebruik kunnen maken van de tweede vragenronde. Het stellen van nieuwe vragen in de tweede vragenronde is uitdrukkelijk toegestaan.

Voor wat betreft de implementatietermijn geldt dat in de Norm voor goed Opdrachtgeverschap, noch in de Jeugdwet of andere landelijke regelgeving, een vaste of minimale implementatietermijn is voorgeschreven. De stelling dat landelijk een implementatietermijn van zes maanden als norm zou gelden, wordt dan ook niet onderschreven.

In de praktijk worden, afhankelijk van de aard en omvang van de opdracht, implementatietermijnen gehanteerd die variëren. In dit geval betreft de opdracht een voortzetting van de bestaande werkwijze, zonder beleidswijziging of nieuwe transformatieopgave, waarbij de wijzigingen beperkt zijn ten opzichte van de huidige contracten. Gelet hierop acht de opdrachtgever een implementatietermijn van drie maanden zorgvuldig en uitvoerbaar.

Daarbij is tevens meegewogen dat de gekozen implementatietermijn aansluit op de einddatum van de huidige overeenkomsten, zodat de continuïteit van zorg en dienstverlening is geborgd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

123

**Onderwerp:**

Waarde

**Vraag:**

Welke indicatoren gebruikt de gemeente om waarde voor jeugdigen en gezinnen inzichtelijk te maken naast instroom en uitstroom?

**Antwoord:**

De waarden halen wij uit onze eigen data zoals deze in de monitoringsoverleggen met aanbieders worden gedeeld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
124

**Onderwerp:**  
Huidig contract

**Vraag:**

In de huidige contractperiode vindt veel afstemming plaats op individueel casusniveau tussen aanbieder, Jeugd Lelystad en gemeente. Dit betreft inhoudelijke afwegingen, verlengingen, combinaties en voortgang. Deze afstemming vraagt veel tijd van professionals en management.

De hoge overlegdruk leidt tot stijgende indirecte kosten en vermindert de beschikbare tijd voor directe cliëntenzorg. Dit staat onder druk bij vaste tarieven en draagt bij aan werkdruk en verminderde doelmatigheid. Hoe wil de gemeente in de nieuwe contractperiode de samenwerking zodanig vormgeven dat noodzakelijke afstemming behouden blijft, maar structurele overlegdruk op casusniveau wordt verminderd en de uitvoeringskosten voor aanbieders beheersbaar blijven.

**Antwoord:**

Dit is geen vraag maar een opmerking. Wij nemen deze ter harte en zullen tijdens de looptijd van de overeenkomst aandacht blijven geven aan een werkbare relatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

Uitgangspunt: wij verwachten van aanbieders dat zij hulp gaan verlenen op basis van een beschikking. Het bepalen of er een beschikking komt, is aan de verwijzer. Het is daarbij van belang dat de aanbieder vanuit zijn expertise zorgt voor zorgvuldige en volledige verslaglegging, zodat de verwijzer tot een integrale beoordeling kan komen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -

2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
125

**Onderwerp:**  
Voortrajet

**Vraag:**

Hoe borgt de gemeente in de nieuwe contractperiode dat aanbieders niet onevenredig belast worden met het voortraject van verwijzingen die uiteindelijk geen beschikking krijgen, en welke verbeteringen worden voorzien in de afstemming tussen wettelijk verwijzers en Jeugd Lelystad.

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 124

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
126

**Onderwerp:**  
VOT

**Vraag:**

Welke concrete verbeteringen in doorlooptijden voor VOT's streeft de gemeente na in de nieuwe contractperiode, en hoe wordt geborgd dat aanbieders tijdig duidelijkheid krijgen om verantwoord personeel in te zetten.

**Antwoord:**

De gemeente hanteert de wettelijke termijnen als uitgangspunt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

127

**Onderwerp:**

Start

**Vraag:**

Hoe wil de gemeente in de nieuwe contractperiode omgaan met situaties waarin inhoudelijk starten wenselijk is maar formele toewijzing nog ontbreekt, en welke afspraken kunnen worden gemaakt over een evenwichtiger verdeling van risico's.

**Antwoord:**

zie het antwoord op vraag 124

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

128

**Onderwerp:**

aanbestedingsleidraad H1.3

**Vraag:**

Hier staat: Indien u naast perceel 4a ook voor perceel 1, 3a of 4b wenst in te schrijven, zult u dat per TenderNed procedure moeten doen.

Het is ons niet helemaal duidelijk wat er mee bedoeld wordt. Moeten we als we voor meerdere percelen inschrijven, alles bij elke procedure binnen TN

'opnieuw' indienen? Wilt u daarom uit;eggen wat u bedoelt?

**Antwoord:**

Ieder perceel heeft een eigen procedure in TenderNed. We konden alle percelen niet onderbrengen in één procedure in TenderNed, omdat twee soorten procedures worden gebruikt. Deze kunnen niet gecombineerd worden op het aanbestedingsplatform. Bij ieder perceel waarop u wil deelnemen zult u alle gevraagde bewijsmiddelen moeten indienen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

129

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad H2.1.3

**Vraag:**

is het voor andere aanbieders mogelijk om tussentijds toe te treden?

**Antwoord:**

Nee, de procedure voor perceel 4a Gezinsbegeleiding I en II betreft een SAS-procedure met EMVI-criterium. Tussentijds toetreden is niet mogelijk.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
130

**Onderwerp:**  
Aanbestedingsleidraad H2.2.1

**Vraag:**

Wat is de reden dat de gemeente de jeugdhulp in een aparte bv heeft onder gebracht?

**Antwoord:**

In opdracht van de Gemeenteraad is de toegang tot specialistische jeugdhulp belegt in een aparte BV omdat wij goede ervaringen hebben met Werkbedrijf en Sportbedrijf.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
131

**Onderwerp:**  
Aanbestedingsleidraad 2.5.1

**Vraag:**

1. Op welke wijze gebeurt de gunning van de individuele opdrachten aan opdrachtnemers? Er wordt verwezen naar 2.2.maar daar staat niet concreet op welke wijze het gegund wordt. Daar staat alleen dat er een keuze gemaakt wordt.
2. Op welke wijze borgt de gemeente een realistische verdeling over alle opdrachtnemers?

**Antwoord:**

- 1: Individuele opdrachten, toewijzingen, worden via het berichtenverkeer gecommuniceerd. Een beschikking is leidend.
2. Indien er recht bestaat bepalen jeugdigen (en diens ouders) bij welke aanbieder zij dit wensen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

132

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 2.4.4

**Vraag:**

Op welke wijze stuurt en monitoort de gemeente de prestaties van  
opdrachtnemers en de naleving van de gemaakte afspraken?

**Antwoord:**

De wijze van sturing en monitoring staat verwoord in de bijlage  
contractmanagementafspraken onder hoofdstuk 1. Tevens zullen de  
Koerstafels hiervoor worden ingezet.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

133

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 3.3 en 4.6.1

**Vraag:**

Inschrijver moet een UEA invullen. Daar moet ook opgegeven worden of inschrijver derden inzet, zonder dat daar een beroep op wordt gedaan (denk aan de inzet van zzp'ers).

1. moeten alle zzp'ers op wie inschrijver een beroep doet voor het uitvoeren van de overeenkomst, daar opgegeven worden?
2. begrijpen wij het goed dat deze geen UEA hoeven in te vullen?
3. Als bij 2 het antwoord nee is, is het dan oke dat inschrijvers na de voorlopige gunning, gedurende de standstil termijn dit aanleveren?
4. is onze aanname correct dat zij ook geen GVA hoeven in te dienen?

**Antwoord:**

1+2: In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dient de inschrijver uitsluitend die derden te vermelden waarop een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen (bijvoorbeeld ten aanzien van financiële draagkracht, technische bekwaamheid of beroepskwalificaties).

Derden die uitsluitend worden ingezet voor de uitvoering van de overeenkomst, zonder dat een beroep wordt gedaan op hun draagkracht in het kader van de geschiktheidseisen (zoals bijvoorbeeld zzp'ers), hoeven niet afzonderlijk in het UEA te worden vermeld.

3: Alleen derden waarop een beroep wordt gedaan voor de geschiktheid dienen een eigen UEA in te vullen en bij de inschrijving aan te leveren. Het na de inschrijving of tijdens de standstill-termijn alsnog aanleveren van dergelijke UEA's is niet toegestaan.

4: Voor derden waarop geen beroep wordt gedaan in het kader van de geschiktheidseisen geldt dat zij geen UEA en geen Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) hoeven te overleggen bij inschrijving. De inschrijver blijft verantwoordelijk voor de correcte en rechtmatige inzet van deze derden bij de uitvoering van de overeenkomst.

Derden waarop wél een beroep wordt gedaan in het kader van de geschiktheidseisen geldt dat deze op verzoek een geldig GVA moeten overleggen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -

2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
134

**Onderwerp:**  
Aanbestedingsleidraad 3.3

**Vraag:**

Wat is de reden dat er een mandaat afgegeven moet worden als de tekenbevoegde volgens de KvK niet kan tekenen? De regel is dat er dan een machtiging wordt afgegeven, en dat dit op de UYEA wordt vermeld. Waarom dan nog apart een mandaat afgeven?

**Antwoord:**

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) betreft een eigen verklaring van de inschrijver over onder meer uitsluitingsgronden, geschiktheid en het al dan niet inzetten van derden. Het UEA vormt geen bewijs van vertegenwoordigingsbevoegdheid en creëert op zichzelf geen rechtsgeldige volmacht.

Indien de inschrijving wordt ondertekend door een persoon die volgens het uittreksel van de Kamer van Koophandel niet zelfstandig tekenbevoegd is, dient de aanbestedende dienst vast te kunnen stellen dat deze persoon bevoegd is om de inschrijver rechtsgeldig te vertegenwoordigen. Dit wordt aangetoond door middel van een afzonderlijke schriftelijke machtiging of mandaat.

De vermelding in het UEA dat een machtiging is afgegeven, volstaat hiervoor niet. Het overleggen van een afzonderlijk mandaat is noodzakelijk om de rechtsgeldigheid van de inschrijving en, in een later stadium, de overeenkomst te kunnen vaststellen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
135

**Onderwerp:**  
Aanbestedingsleidraad 4.3.4.

**Vraag:**  
Wat is de rol van de inkoper in het beoordelingsproces?

**Antwoord:**  
De inkoopadviseur controleert de inschrijvingen op volledigheid en geldigheid. De inhoudelijke beoordeling van het plan van aanpak wordt gedaan door de beoordelingscommissie bestaande uit Beleidsmedewerker Jeugdhulp, Contractmanager Jeugdhulp, Inhoudsdeskundige.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
136

**Onderwerp:**  
Aanbestedingsleidraad 4.3.5

**Vraag:**  
Wilt u uitleggen wat hiermee bedoelt wordt: In totaal worden voor inkoopdoel 1 één cijfer gescoord, voor inkoopdoel 2 drie cijfers, voor inkoopdoel 3 één cijfer en voor inkoopdoel 4 twee cijfers volgens de onderstaande waardering.  
- geeft elke beoordelaar 1 cijfer bij inkoopdoel 1, geeft deze drie cijfers voor doel 2 etc?  
Kortom, het is ons niet duidelijk hoe dit in elkaar steekt. Graag uw toelichting. En misschien wilt u met een voorbeeld laten zien hoe er beoordeeld wordt en hoe het eindcijfer tot stand komt.

**Antwoord:**  
De beoordelaars geven ieder één cijfer per gestelde vraag per inkoopdoelstelling. Inkoopdoel 1 telt 1 vraag. De drie gegeven cijfers worden hier bij elkaar opgeteld en gedeeld door 3. Voorbeeld: 8+8+6 gedeeld door 3 = 7,33. Inkoopdoel 2 telt 3 vragen. Per vraag worden de drie

gegeven cijfers gemiddeld. Vervolgens worden de drie gemiddelde cijfers weer bij elkaar opgeteld en gedeeld door 3. Deze methodiek herhaalt zich bij inkoopdoelen 3 en 4. Uiteindelijk worden de vier gemiddelde cijfers van de vier inkoopdoelen bij elkaar opgeteld en gedeeld door 4. Dit is het eindcijfer.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

137

**Onderwerp:**

Bijlage 05 klachtafhandeling

**Vraag:**

Handelt de gemeente klachten zelf af en zo ja door welke functionarissen?  
Of huurt de gemeente daar externe expertise voor in?

**Antwoord:**

De gemeente handelt de klachten zelf af. Dat wordt gedaan door juristen die niet bij de aanbesteding zijn betrokken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

138 Raamovereenkomst 1.3.2.

**Vraag:**

In de concept-raamovereenkomst is voor de gemeente een expliciete opzeggingsmogelijkheid met een opzegtermijn van twaalf maanden opgenomen, terwijl voor aanbieders geen vergelijkbare reguliere opzeggingsmogelijkheid lijkt te zijn voorzien. Verzoek aan de gemeente om een vergelijkbare opzeggingsmogelijkheid toe te passen voor de aanbieder.

**Antwoord:**

nee, de raamovereenkomst maakt onderdeel uit van de contractstandaarden en die gaan wij niet eenzijdig wijzigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

139

**Onderwerp:**

Bijlage 10

**Vraag:**

Bij social return wordt vermeld dat de invulling "buiten de opdracht" mag worden gerealiseerd.

Kunt u toelichten of dit uitsluitend geldt voor kandidaten met een afstand tot de arbeidsmarkt binnen JW- of Wmo-gerelateerde producten, of dat de invulling ook mogelijk is binnen andere domeinen, zoals Wlz- of JW producten?

**Antwoord:**

Zoals in paragraaf 4.2 van de SROI bijlage te lezen is, is het uitvoeren van de SROI-verplichting op diverse manieren mogelijk. Invulling kan binnen andere domeinen, mits dit wel om unieke 'acties' gaat. Hiermee bedoelen we dat Opdrachtnemer specifiek voor deze overeenkomst / aanbesteding 'iets', conform de SROI-bijlage en gemaakte werkafspraken met het Werkbedrijf Lelystad, unieks organiseert en geen al reeds bij andere opdrachtgevers

gerealiseerde / lopende acties opvoert.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

140

**Onderwerp:**

Bijlage 9 - 3.4.2

**Vraag:**

In Bijlage 9 staat dat de regionale inkoop van JH het verblijf inclusief ambulante ondersteuning betreft. Aanvullend is het echter toegestaan om lokaal aanvullende beschikkingen voor begeleiding en/of behandeling te stapelen, met name bij pleegzorg en gezinshuizen. Verzoek dit expliciet op te nemen in Bijlage 9 met een verwijzing naar de stapelingsmatrix van de 24-uurs hulp.

**Antwoord:**

Van gezinshuisouders mag in beginsel worden verwacht dat zij voldoende expertise hebben en dat er geen gezinsbegeleiding nodig is. Derhalve is dit geen logische combinatie en zal dit niet worden aangepast. Voor pleegzorg zullen we de matrix aanpassen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
141

**Onderwerp:**  
Leidraad

**Vraag:**

Op 21 december jl. is de aanbesteding Jeugdhulp perceel 4a gepubliceerd, waarin het product Gezinsbegeleiding II is opgenomen. In de aanbestedingsstukken wordt dit product aangeduid als gezinsbegeleiding. Op basis van het Programma van Eisen, de productomschrijving en de gestelde deskundigheids- en kwaliteitseisen constateren wij dat de beschreven activiteiten en vereiste competenties overeenkomen met specialistische jeugdhulpbehandeling (o.a. diagnostiek, therapeutische interventies en behandelverantwoordelijkheid), en geen begeleiding betreft. Specialistische jeugdhulp valt op grond van de Wet beschikbaarheid Jeugdwet onder regionale verantwoordelijkheid en regionale inkoop.

Door de publicatie op 21 december, midden in de kerstvakantie en vlak vóór de jaarwisseling, is de beschikbare inschrijftermijn voor aanbieders feitelijk verkort. Daarnaast heeft de publicatie plaatsgevonden kort voor de inwerkingtreding van de Wet beschikbaarheid Jeugdwet per 1 januari 2026.

Kan de gemeente gemotiveerd toelichten:

1. Op welke juridische grondslag dit product lokaal wordt ingekocht, ondanks de verplichting tot regionale beschikbaarheid van specialistische jeugdhulp;
2. Hoe deze lokale inkoop zich verhoudt tot de regionale inkoopafspraken, waaronder het nog regionaal in te kopen product Multidisciplinaire Jeugdhulp;
3. Welke overwegingen ten grondslag liggen aan de publicatiedatum van 21 december, mede in het licht van proportionaliteit, gelijke toegang voor aanbieders en de inwerkingtreding van de Wet beschikbaarheid Jeugdwet per 1 januari 2026.

**Antwoord:**

1. de gemeente is van mening dat deze aanbesteding niet valt onder art 2.2.3 van het Besluit verbetering beschikbaarheid jeugdzorg. 2. deze aanbesteding is geen regionale aanbesteding 3. de gemeente is zich ervan bewust dat de publicatie rond de feestdagen lag. Zij is van mening dat de planning voldoende ruimte houdt voor aanbieders om zich op deze aanbesteding in te schrijven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

142

**Onderwerp:**

Bijlage 4

**Vraag:**

In Bijlage 4 wordt de indirect cliëntgebonden tijd vastgesteld. In paragraaf 2.6 wordt toegelicht dat deze tijd onder meer betrekking heeft op cliëntgebonden dossiervorming en overleg.

Kan de gemeente toelichten op basis van welke bronnen, aannames of benchmarks deze verhouding is bepaald? Aanbieders ervaren dat, gelet op de complexiteit en problematiek van de doelgroep, de benodigde indirect cliëntgebonden tijd in de praktijk hoger kan uitvallen.

**Antwoord:**

De basis voor het bepalen van het percentage ICT (indirect cliëntgebonden tijd) is het feit dat het hier om begeleiding gaat. Dat vergt minder afstemming en verslaglegging.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

143

**Onderwerp:**

Bijlage 12

**Vraag:**

Kan de gemeente aangeven hoe het uitgangspunt van gemiddeld 10 minuten

reistijd per reisbeweging zich verhoudt tot situaties waarin ambulante medewerkers buiten de gemeente Lelystad woonachtig zijn, of waarin de caseload (tijdelijk) niet volledig lokaal kan worden ingevuld en medewerkers daardoor vanuit een andere plaats moeten reizen?

**Antwoord:**

Naar aanleiding van de reacties van aanbieders op de marktconsultatie is de gemiddelde afstand voor het woon-werkverkeer verhoogd van 10 naar 15 km. Situaties waarin de caseload (tijdelijk) niet volledig lokaal kunnen worden ingevuld vallen onder het bedrijfsrisico van de aanbieder.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

144

**Onderwerp:**

Bijlage 12

**Vraag:**

In de aanbestedingsdocumentatie wordt voor de berekening van de gemiddelde reistijd per FTE uitgegaan van gemiddeld 10 minuten per reisbeweging.

Kan de gemeente toelichten op basis van welke aannames, data of ervaringscijfers dit uitgangspunt is vastgesteld?

**Antwoord:**

De 10 minuten is gebaseerd op de uitkomsten van diverse tarievenonderzoeken in andere regio's en gemeenten. Op regioniveau volstaat meestal 15 minuten reistijd. Aangezien het hier enkel de gemeente Lelystad betreft en de afstanden daardoor kleiner zijn, wordt uitgegaan van 10 minuten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
145

**Onderwerp:**

Leidraad

**Vraag:**

Hoe verwacht de aanbestedende dienst dat aanbieders een financieel sluitende businesscase kunnen realiseren wanneer er sprake is van een acceptatieplicht zonder afnameverplichting, en zijn er richtlijnen of maatregelen om het risico voor aanbieders te beperken?

**Antwoord:**

De in de aanbestedingsstukken opgenomen geraamde opdrachtwaarde betreft een maximale raming over de volledige looptijd van de overeenkomst en is opgesteld ten behoeve van transparantie en de keuze van de aanbestedingsprocedure. Aan deze raming kunnen geen rechten worden ontleend ten aanzien van daadwerkelijke afname, omzet of verdeling van trajecten/beschikkingen.

De gemeente sluit overeenkomsten zonder afnameverplichting. De daadwerkelijke inzet van aanbieders is afhankelijk van de zorgvraag en de aard van de verwijzingen en kan per jaar en per aanbieder verschillen. Het uitgangspunt dat trajecten gelijkmatig over aanbieders worden verdeeld, wordt door de gemeente niet gehanteerd.

Van inschrijvers wordt verwacht dat zij bij hun inschrijving een eigen afweging maken ten aanzien van de financiële uitvoerbaarheid van hun aanbod binnen dit kader. Het opstellen van een sluitende businesscase maakt onderdeel uit van het ondernemersrisico dat inherent is aan overeenkomsten zonder gegarandeerde afname.

De gemeente acht het gecontracteerde aanbod toereikend om te kunnen voorzien in de verwachte zorgvraag, maar doet geen toezeggingen over het aantal trajecten dat per aanbieder zal worden afgenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

146

**Onderwerp:**

Leidraad

**Vraag:**

Kan de gemeente toelichten hoe de acceptatieplicht precies wordt toegepast?  
Mag een aanbieder een aanmelding weigeren als wordt ingeschat dat het  
gecontracteerde traject van bijvoorbeeld 20 sessies of een toewijzing van 4  
uur per week niet passend of uitvoerbaar is voor de cliënt gezien de  
complexiteit van de hulp vraag. Of is er eventueel maatwerk mogelijk?

**Antwoord:**

Nee, indien aanbieder en verwijzer niet eenzelfde beeld hebben van wat  
noodzakelijk is, is dit geen afdoende reden om te weigeren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

147

**Onderwerp:**

Leidraad blz. 11

**Vraag:**

In de aanbestedingsdocumenten staat dat Jeugd Lelystad de beslistermijn kan  
verlengen vanwege interne of externe omstandigheden. Betekent dit dat JEL

in die gevallen geen vaste termijn hanteert voor het afgeven van beschikkingen, ook als de aanvraag tijdig is ingediend? Wij merken op dat een onbepaalde termijn kan leiden tot een gat in de financiering en risico's voor de continuïteit van de zorg. Kan de gemeente toelichten hoe deze risico's worden voorkomen.

**Antwoord:**

De gemeente, en daarmee Jeugd Lelystad, hanteert de wettelijke termijnen als uitgangspunt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Perceel:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

148

**Onderwerp:**

Raamovereenkomst

**Vraag:**

Verzoek aan de gemeente om in artikel 3.19.1 een formele escalatieladder op te nemen, waarin overleg, hoor- en wederhoor en hersteltermijnen voorafgaand aan maatregelen expliciet worden vermeld?"

**Antwoord:**

Dat vindt de gemeente een goede suggestie. Het is nu te kort dag om dat binnen de inkoop te doen. Tijdens de uitvoeringsfase zal daarnaar gekeken worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
149

**Onderwerp:**  
Raamovereenkomst

**Vraag:**

In de aanbestedingsdocumenten staat dat de jaarlijkse SROI-rapportage uiterlijk in januari via het WIZZR-systeem moet worden aangeleverd. Gezien de samenloop met de financiële jaarafsluiting en de accountantscontrole, vragen wij of de gemeente kan bevestigen dat het mogelijk is om deze jaarlijkse rapportage uiterlijk in maart aan te leveren, zodat een volledige en correcte verantwoording van de gerealiseerde Social Return kan worden gewaarborgd.

**Antwoord:**

Deze afspraken kunt u maken met het Werkbedrijf Lelystad.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
150

**Onderwerp:**  
Raamovereenkomst

**Vraag:**

“Gelet op de inwerkingtreding van de Wet beschikbaarheid jeugdhulp per 1 januari 2026 en de verplichting tot regionale contractering voor specialistische jeugdhulp, kan de aanbieder ervan uitgaan dat de overeenkomst na de eerste looptijd van vier jaar onderdeel wordt van de regionale contractering, met name voor Gezinsbegeleiding II en vaktherapie? Zo ja, kan de gemeente toelichten hoe dit proces en de continuïteit van de

dienstverlening wordt geborgd?”

**Antwoord:**

De jeugdhulp binnen dit perceel valt niet onder de reikwijdte van de Wet beschikbaarheid jeugdhulp en zal derhalve ook geen onderdeel worden van de regionale contractering.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

151

**Onderwerp:**

Raamovereenkomst

**Vraag:**

Kan de gemeente toelichten onder welke omstandigheden een aanbieder een voorgestelde verlenging van de overeenkomst kan weigeren, zonder dat dit wordt aangemerkt als contractbreuk?

**Antwoord:**

De gemeente zal een nadere regeling hier voor opstellen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**  
152

**Onderwerp:**  
Raamovereenkomst

**Vraag:**

In de aanbestedingsstukken wordt een acceptatieplicht voor de aanbieder opgenomen, terwijl er geen afnameplicht vanuit de gemeente is vastgelegd. Kan de opdrachtgever toelichten hoe deze eenzijdige verplichting zich verhoudt tot het proportionaliteits- en transparantiebeginsel? En kan de opdrachtgever aangeven op welke wijze hiermee rekening wordt gehouden in de contractvoorwaarden en tariefstelling om financiële risico's voor aanbieders te beperken?

**Antwoord:**

De raamovereenkomst is onderdeel van de contractstandaarden Jeugd en daarmee door zowel aanbieders als gemeenten getoetst op proportionaliteit en transparantie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**  
153

**Onderwerp:**  
Leidraad

**Vraag:**

In de aanbestedingsdocumentatie wordt aangegeven dat de gemeente voornemens is raamovereenkomsten te sluiten met maximaal vijf jeugdhulpaanbieders voor perceel 4a. De totale geraamde contractwaarde over een looptijd van 12 jaar is € 42.300.000. Uitgaande van een gelijke verdeling per aanbieder, wordt het jaarlijkse geraamde budget per aanbieder gesteld op circa € 705.000. Hierbij wordt tevens vermeld dat er geen volumegarantie wordt gegeven.

Gezien het ontbreken van een volumegarantie, hoe verwacht de gemeente dat aanbieders hun business case sluitend kunnen maken, en welke maatregelen worden voorzien om financiële risico's voor aanbieders te

beperken?

**Antwoord:**

De in de aanbestedingsstukken opgenomen geraamde opdrachtwaarde betreft een maximale raming over de volledige looptijd van de overeenkomst en is opgesteld ten behoeve van transparantie en de keuze van de aanbestedingsprocedure. Aan deze raming kunnen geen rechten worden ontleend ten aanzien van daadwerkelijke afname, omzet of verdeling van trajecten/beschikkingen.

De gemeente sluit overeenkomsten zonder afnameverplichting. De daadwerkelijke inzet van aanbieders is afhankelijk van de zorgvraag en de aard van de verwijzingen en kan per jaar en per aanbieder verschillen. Het uitgangspunt dat trajecten gelijkmatig over aanbieders worden verdeeld, wordt door de gemeente niet gehanteerd.

Van inschrijvers wordt verwacht dat zij bij hun inschrijving een eigen afweging maken ten aanzien van de financiële uitvoerbaarheid van hun aanbod binnen dit kader. Het opstellen van een sluitende businesscase maakt onderdeel uit van het ondernemersrisico dat inherent is aan overeenkomsten zonder gegarandeerde afname.

De gemeente acht het gecontracteerde aanbod toereikend om te kunnen voorzien in de verwachte zorgvraag, maar doet geen toezeggingen over het aantal trajecten dat per aanbieder zal worden afgenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

154

**Onderwerp:**

Bijlage 9 paragraaf 6.1

**Vraag:**

In de bepaling wordt aangegeven dat jeugdhulp kan worden uitgevoerd door een andere gecontracteerde jeugdhulpaanbieder of door een derde.

Aangezien andere gecontracteerde jeugdhulpaanbieders reeds als hoofdaannemer onder de Raamovereenkomst zijn gecontracteerd, is onderaanneming door een andere hoofdaannemer niet logisch. Kunt u bevestigen dat in deze gevallen de toewijzing rechtstreeks door de Verwijzer aan de andere gecontracteerde jeugdhulpaanbieder plaatsvindt en de tekst hierop aanpassen indien nodig?

**Antwoord:**

In de onderzoeksfase van de toegang/ verwijzer wordt bepaald wie de aanbieder is. Dat is leidend.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

155

**Onderwerp:**

Bijlage 9, paragraaf 5.1

**Vraag:**

In artikel 6.1 (5.1) wordt opgenomen dat bij (dreigende) overschrijding van de gemeentelijke begroting, al dan niet op basis van trends en/of prognoses, met alle gecontracteerde jeugdhulpaanbieders een plan wordt opgesteld om deze overschrijding te beperken.

Kunt u bevestigen dat het ontstaan van trends, prognoses en eventuele begrotingsoverschrijdingen niet (volledig) binnen de beïnvloedingsfeer en verantwoordelijkheid van individuele aanbieders ligt, maar mede wordt bepaald door factoren zoals verwijspatronen, toegang, beleidskeuzes en externe ontwikkelingen?

En kunt u toelichten hoe wordt geborgd dat maatregelen en plannen die hieruit voortvloeien proportioneel zijn, geen eenzijdige risicoverlegging naar aanbieders betekenen en in redelijke verhouding staan tot de daadwerkelijke beïnvloedingsmogelijkheden van aanbieders?

**Antwoord:**

Dit kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

156

**Onderwerp:**

Bijlage 9 - 3.4.2

**Vraag:**

In de productbeschrijving is opgenomen dat product 4a niet gecombineerd kan worden met naschoolse dagbehandeling. Wij constateren dat naschoolse dagbehandeling plaatsvindt op een locatie en primair is gericht op het kind, terwijl product 4a (gezinsbehandeling) wordt ingezet in de thuissituatie en zich richt op het gezinssysteem en het versterken van opvoedvaardigheden van ouders.

Gelet op het onderscheid in doelstelling, setting en inhoud van beide producten, achten wij het inhoudelijk en praktisch mogelijk dat deze producten gelijktijdig worden ingezet zonder overlap of dubbele bekostiging.

Kunt u toelichten op welke inhoudelijke of beleidsmatige gronden deze combinatie is uitgesloten en overwogen om product 4a en naschoolse dagbehandeling onder voorwaarden stapelbaar toe te staan, indien dit aantoonbaar bijdraagt aan de effectiviteit en continuïteit van de ondersteuning

**Antwoord:**

Uitgangspunt is een hulpvraag van jeugdigen (en diens ouders). Op basis van de hulpvraag bepaald een verwijzer welk product noodzakelijk is. Bij naschoolse dagbehandeling worden uitdrukkelijk het gezin en andere belangrijke personen actief betrokken in het traject zodat het geleerde ook in andere contexten kan worden toegepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

157

**Onderwerp:**

Bijlage 9 Diagnostiek J-GGZ

**Vraag:**

Er staat dat Diagnostiek, BGGZ en SGGZ van Perceel 3a en B niet naast perceel 2 mag worden afgegeven. JH-aanbieder wijst gemeente op de mail dd 12-12-2024 waarin is bevestigd dat het mogelijk is om naast jeugdhulp in Perceel 2, ook diagnostiek en medicatiecontrole in Perceel 3b in te zetten.

Zie de tekst uit de mail die toen is verstuurd:

Met ingang van 1 januari 2024 maakt Gemeente Lelystad de volgende uitzondering op de regel 'het niet tegelijkertijd inzetten van jeugdhulp in perceel 2 en perceel 3B': indien de diagnostiek uitgevoerd binnen perceel 2 niet afdoende is omdat naast IQ bepaling en onderzoek naar het sociaal emotioneel functioneren aanvullende diagnostiek nodig is, dan mag aanvullend aan de inzet in perceel 2 diagnostiek worden beschikt. Ook medicatiecontrole kan aanvullend worden beschikt indien de inzet binnen perceel 2 niet afdoende is. De jeugdhulp binnen perceel 2 zal leidend zijn en daarmee regulier beschikt worden. De diagnostiek of medicatiecontrole die aanvullend nodig is, dient door middel van een maatwerkovereenkomst geregeld te worden. De vastgestelde tarieven en voorwaarden voor de producten diagnostiek en medicatiecontrole in perceel 3B, gelden ook voor deze incidentele maatwerken.

Zie ook nota van inlichtingen nr. 11 van het KBC dd 20 oktober 2025.  
Verzoek om in alle percelen deze bijlage hierop aan te passen.

**Antwoord:**

De bijlage wordt hierop aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
158

**Onderwerp:**

Bijlage 11

**Vraag:**

Bijlage 11 vermeldt als Titel bijlage 12. Verzoek om dit aan te passen naar bijlage 11.

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 37.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
159

**Onderwerp:**

Bijlage 9

**Vraag:**

Bijlage 9 vermeldt als Titel bijlage 11. Verzoek om dit aan te passen naar bijlage 9.

**Antwoord:**

Zie het antwoord op vraag 37.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

160

**Onderwerp:**

Bijlage 7, blz. 5

**Vraag:**

In de aanbestedingsstukken wordt het begrip oudertraining genoemd. Voor inschrijvers is echter niet expliciet omschreven wat de aanbestedende dienst hieronder verstaat en in welke vorm deze dienstverlening dient te worden aangeboden.

Kan de aanbestedende dienst toelichten:

1. welke inhoudelijke activiteiten onder oudertraining worden verstaan; en
2. of oudertraining zowel individueel als in groepsverband (met meerdere ouders) mag worden aangeboden, dan wel of één specifieke vorm wordt vereist?

**Antwoord:**

1. Doel is beschreven hoe de aanbieder hier vorm aan geeft is aan de aanbieder met als voorwaarde dat de methodiek het doel dient.
2. Uitgangspunt is individueel. Indien groepsverband in het kader van het doel noodzakelijk is, dan kan dat na overleg met contractmanagement van de gemeente.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -

2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
161

**Onderwerp:**  
Leidraad

**Vraag:**

Perceel 4a omvat meerdere producten, te weten Gezinsbegeleiding I, Gezinsbegeleiding II en Persoonlijke Verzorging. Uit de aanbestedingsstukken is voor inschrijvers niet eenduidig af te leiden of inschrijving mogelijk is op één of meerdere afzonderlijke producten binnen dit perceel, dan wel of inschrijving uitsluitend mogelijk is indien alle genoemde producten integraal worden aangeboden.

Kan de gemeente bevestigen:

1. of inschrijving op een deelsegment van perceel 4a is toegestaan; en
2. indien dit niet is toegestaan, welke inhoudelijke en/of juridische overwegingen ten grondslag liggen aan de verplichting om alle producten binnen perceel 4a aan te bieden

**Antwoord:**

1. binnen perceel 4a moeten alle producten kunnen worden geleverd. Hierbij kan de aanbieder ervoor kiezen voor onderaannemerschap of een samenwerkingsverband.
2. Inhoudelijk overweging zit met name in de optie van op- en afschalen binnen het perceel.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
162

**Onderwerp:**  
Leidraad

**Vraag:**

In zowel de leidraad van 4a en 4b staat in paragraaf “toeleiding van jeugdigen naar het KBC. “. Graag aanpassen naar het juiste perceel.

**Antwoord:**

Dit wordt aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

163

**Onderwerp:**

Leidraad

**Vraag:**

In de huidige aanbestedingsplanning is opgenomen dat de publicatie op 21 december heeft plaatsgevonden en dat de termijn voor het indienen van vragen voor de eerste Nota van Inlichtingen sluit op 9 januari.

De publicatiedatum valt midden in de kerstvakantieperiode. In deze periode is de beschikbaarheid van inhoudelijke experts, juridische ondersteuning en besluitvormers aantoonbaar beperkt. Dit maakt het lastig om vragen zorgvuldig en inhoudelijk goed onderbouwd te formuleren.

Gezien de aard en omvang van de aanbesteding achten wij deze termijn onvoldoende om tot een zorgvuldige voorbereiding te komen. Een verruiming van de gehele planning met een 3e ronde NvI ligt daarom voor de hand en draagt bij aan de kwaliteit van de vragen, de Nota van Inlichtingen en uiteindelijk de inschrijvingen.

Wij verzoeken u de planning hierop aan te passen en dit via de aanbestedingsdocumenten te bevestigen.

**Antwoord:**

De aanbestedingsplanning is zodanig ingericht dat geïnteresseerde partijen voldoende gelegenheid hebben om de aanbestedingsstukken te bestuderen en vragen te stellen. Daarbij is voorzien in twee afzonderlijke vragenrondes en resteert na publicatie van de tweede Nota van Inlichtingen nog een ruime termijn tot het indienen van de inschrijving.

De gemeente is zich ervan bewust dat de publicatiedatum samenvalt met een vakantieperiode. Om die reden is gekozen voor een planning met twee vragenrondes en een inschrijftermijn die doorloopt tot 13 februari, zodat inschrijvers ook na de vakantieperiode in staat zijn om inhoudelijk te reageren en hun inschrijving zorgvuldig voor te bereiden.

De gemeente acht de gehanteerde termijnen in dit licht zorgvuldig en proportioneel en ziet geen aanleiding om de aanbestedingsplanning aan te passen of een aanvullende vragenronde toe te voegen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

164

**Onderwerp:**

Leidraad blz. 12

**Vraag:**

Onder het kopje 2.2.2 staat dat voor de uitvoeringspraktijk met GI's nadere werkafspraken zijn gemaakt.

Hierbij het verzoek aan de aanbestedende dienst om deze nadere werkafspraken te publiceren.

**Antwoord:**

Nee daartoe is de gemeente niet bereid.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
165

**Onderwerp:**  
Bijlage 9

**Vraag:**

Mag perceel 4a in combinatie met perceel 2 worden toegewezen?  
Kan de gemeente dit bevestigen?

**Antwoord:**

Primair kunnen deze twee producten niet worden gecombineerd. Een uitzondering kan mogelijk zijn indien er een afwijkende hulpvraag is, die niet samenhangt met de initiële hulpvraag, dit is altijd ter beoordeling van de verwijzer.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 - 2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**  
166

**Onderwerp:**  
Bijlage 9 - 5

**Vraag:**

VIB-G wordt in de praktijk vaak preventief ingezet in pleeggezinnen. Kan de gemeente toelichten waarom dit product momenteel niet is opgenomen in de uitvoeringseisen van Gezinsbegeleiding II, en overweegt de gemeente VIB-G toe te voegen aan deze uitvoeringseisen om adequaat in te kunnen spelen op de zorgvraag?

**Antwoord:**

Inzichten in methodieken kunnen veranderen, daarom bestaat de

mogelijkheid om methoden toe te voegen. Dit is een wisselwerking tussen aanbieders en gemeente: Wanneer een aanbieder een methodiek wil inzetten die niet is opgenomen in het programma van eisen, kan de aanbieder dit kenbaar maken bij de gemeente. Na een check kan de aanbieder de methodiek en voorwaarden bij de methodiek opnemen in het overzicht. In de implementatiefase zal de gemeente nagaan of en onder welke voorwaarden dit toegevoegd kan worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**  
167

**Onderwerp:**

Bijlage 9 - 5

**Vraag:**

In de uitvoeringseisen van Gezinsbegeleiding II staat voor Gezinsonderzoek / Perspectiefonderzoek een maximum van 24 uur per onderzoek in een periode van maximaal 6 maanden.

Per 1 januari 2025 heeft de gemeente de inzet bijgesteld naar maximaal 50 uur per onderzoek, zoals bevestigd in de e-mail van 31 januari 2025 van CM Jeugd:

"Perceel 4a Gezinsonderzoek (product 45G02 gezinsbehandeling): het gezinsonderzoek, ofwel perspectiefonderzoek, wordt momenteel ingezet voor 26 weken met een maximum van 30 uur. Per 1 januari 2025 wordt deze inzet aangepast naar een maximum van 50 uur."

Kan de gemeente toelichten waarop de huidige aanbesteding zich baseert om de inzet van gezinsonderzoek / perspectiefonderzoek opnieuw te verlagen naar 24 uur per onderzoek, terwijl uit de praktijk blijkt dat dit onvoldoende is? Wij verzoeken de gemeente om de inzet aan te passen aan de noodzakelijke praktijkstandaard.

**Antwoord:**

Zie antwoord op vraag 24.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

168

**Onderwerp:**

Bijlage 9 - 5

**Vraag:**

Waarop baseert de gemeente de aanname dat Parallel Solo Ouderschap (PSO) met een maximale inzet van 3 uur per week gedurende een periode van maximaal 6 maanden toereikend is om de doelen te realiseren bij deze doelgroep? In de praktijk blijkt deze inzet echter niet voldoende. Kan de gemeente hierbij toelichten welke inhoudelijke, methodische en/of praktijkervaringen aan deze afbakening ten grondslag liggen?

**Antwoord:**

Voor het onderwerp 'scheidingsgerelateerd aanbod' zal een Koerstafel worden ingericht. Dit punt en hoe dit zich verhoudt tot de Koers van de gemeente kan daarin worden meegenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:** 16 jan 2026

**Ref.nr.**

169

**Onderwerp:**

Bijlage 9 - 5

**Vraag:**

In het huidige lopende contract tot en met 30 juni 2026 wordt voor ouderschapsbemiddeling uitgegaan van 90 minuten per ouder per week (totaal 180 minuten) gedurende een periode van 3 tot 6 maanden. In de deze aanbesteding wordt dit teruggebracht naar 2,5 uur per week (150 minuten). Kan de gemeente toelichten op basis van welke inhoudelijke, methodische of financiële overwegingen deze reductie in uren is doorgevoerd? Gezien de complexiteit van de doelgroep en de aard van de hulpvraag lijkt deze tijdsinzet onvoldoende om de doelen te realiseren. Dit geldt temeer in het licht van het gemeentelijke inkoopdoel om het aantal verlengingen te beperken, aangezien een lagere intensiteit de kans op tijdige en duurzame afronding juist verkleint.

**Antwoord:**

Zie antwoord op vraag 24.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

170

**Onderwerp:**

Bijlage 9 - 4

**Vraag:**

Bij de uitvoeringseisen staat dat voor een verlenging geldt dat de verlenging gemaximeerd wordt in omvang tot de helft van de initiële beschikking. Kan de gemeente nader toelichten hoe aanbieder dit moet interpreteren?

**Antwoord:**

Indien hulpverlening verlengt moet worden is primair het uitgangspunt dat dit niet in dezelfde omvang nodig is. Indien dit wel het geval is, dan moet worden gekeken of de doelen haalbaar zijn gebleken en of het product passend is bij de hulpvraag.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

171

**Onderwerp:**

Bijlage 9 - 4

**Vraag:**

Bij de uitvoeringseisen staat dat Gezinsbegeleiding I maximaal 1 maal mag worden verlengd mits hieraan een juiste onderbouwing ten grondslag ligt. Kan de gemeente toelichten wat een juist onderbouwing ten grondslag is. Waaraan moet deze voldoen?

**Antwoord:**

Een goede onderbouwing is op basis van feiten en vormvrij.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026

**Ref.nr.**

172

**Onderwerp:**

Bijlage 9

**Vraag:**

Kan de gemeente toelichten in hoeverre de kwaliteitseisen bij

Gezinsbegeleiding I en II – waaronder het Landelijk Kwaliteitsstatuut GGZ, FMS-richtlijnen en GGZ-standaarden – worden toegepast op aanbieders die niet als GGZ-instelling geregistreerd zijn?

Daarnaast verzoeken wij de gemeente toe te lichten hoe een niet-GGZ-instelling deze kwaliteitseisen concreet moet interpreteren en toepassen. Ten slotte is de aanbieder van mening dat deze kwaliteitseisen primair relevant zijn voor Perceel 3a en 3b. Kan de gemeente hier nadere toelichting op geven?

**Antwoord:**

zie antwoord op vraag 24 en 25.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Lokale Jeugdhulp Gemeente Lelystad 2026 -  
2038 Perceel 4a: Gezinsbegeleiding I en II

**Beantwoord op:**

16 jan 2026