



Nota van Inlichtingen 2

behorend bij de Europees openbare aanbesteding:

“Het inzamelen, afvoeren en verwerken van karton en vertrouwelijk papier” (IUC25-637)

Publicatienummer van de aanbesteding: TN561538

Datum publicatie nota van inlichtingen: 25-2-2026

In het kader van bovengenoemde aanbesteding zijn tot en met 11-02-2026 (sluitingsdatum voor het stellen van schriftelijke vragen) de onderstaande vragen gesteld in het kader van de Nota van inlichtingen 2, zie ook de tabel op pagina 2 (en verder). Bij elke vraag is door de Aanbestedende dienst, in samenspraak met Opdrachtgever en de Deelnemende organisaties, het onderwerp en bijbehorende antwoord vermeld. De vragen en antwoorden vormen met deze Nota van inlichtingen 2 een integraal onderdeel van de Aanbestedingsdocumenten. Naar aanleiding van de Nota van inlichtingen 2 zijn de volgende documenten (met **geel-gemarkeerde tekst**) aangepast:

Was	Wordt	Toelichting aanpassing(en)
v2_Bijlage 1. Programma van eisen (na Nvl1)	v3_Bijlage 1. Programma van eisen (na Nvl2)	Zie vraag 13 en 14 en het antwoord daarop.
v2_Bijlage D - Prijzenblad (na Nvl1)	v3_Bijlage D - Prijzenblad (na Nvl2)	Zie vraag 16 en 24 en het antwoord daarop.
v2_Bijlage 3. Overzicht inzamelingsmiddelen (na Nvl1)	v3_Bijlage 3. Overzicht inzamelingsmiddelen (na Nvl2)	Zie vraag 18 en het antwoord daarop.

De nieuwe documenten (zie kolom “Wordt”) vervangen de oude documenten (zie kolom “Was”). Overal waar (nog) de titel van het oude document staat vermeld, en overal waar (nog) naar het oude document wordt verwezen, wordt het nieuwe document bedoeld dat het oude vervangt. Zie ook bovenstaande tabel.

Vanaf de volgende pagina staan de gestelde vragen en antwoorden behorend bij de Nota van inlichtingen 2.

Nr.	Document/hoofdstuk/paragraaf	Onderwerp of eis	Vraag of tekstuele suggestie	Antwoord van Aanbestedende dienst
1	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 2	<p>Wij kunnen niet akkoord gaan met uw antwoord op vraag 2.</p> <p>U stelt in uw antwoord op vraag 2: “Indien bij inschrijving al duidelijk is welke onderaannemers worden ingezet voor (een deel van) de uitvoering van de Opdracht, zonder dat bij inschrijving hier een beroep op wordt gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen (zoals vermeld in §3.4 van het Beschrijvend document, dan dienen deze op het UEA (Bijlage A) vermeld te worden bij deel II D.”</p> <p>Kunt u het antwoord herstellen en het juiste antwoord op de vraag geven, namelijk “Nee, bij inschrijving dient al duidelijk te zijn welke onderaannemers worden ingezet voor (een deel van) de uitvoering van de opdracht en deze dienen vermeld te worden in deel IIC van het UEA”?</p> <p>1) In het beschrijvend document staan Geschiktheidseisen genoemd. Het karakter hiervan is dat partijen worden uitgesloten die hieraan niet voldoen, omdat zij dan geen geschikte partij zijn voor Opdrachtgever. Om te controleren of partijen voldoen aan deze geschiktheidseisen, controleert u het UEA en de bewijsmiddelen vóór definitieve gunning.</p> <p>Een onderaannemer kan niet worden ingezet voor de uitvoering van (een deel van) de opdracht zonder hier ook een beroep op te doen om te voldoen aan de geschiktheidseisen die Opdrachtgever heeft geformuleerd. Er worden bij geschiktheidseisen immers voor inzameling en verwerking van vertrouwelijk papier een CA+ certificaat op P4 geëist – hieraan kan een inschrijver niet voldoen als hij niet zelf de uitvoering doet, en er wordt voor zowel vertrouwelijk papier als voor karton duidelijk geëist te voldoen aan de beschreven kerncompetenties – een inschrijver kan geen ervaring hebben met genoemde competenties als hij niet zelf de uitvoering doet. Een partij die (een deel van) de uitvoering doet, dient te voldoen aan de geschiktheidseisen en dit bij inschrijving aan te tonen. Als de vragensteller voor het uitvoeren van (een deel van) de opdracht andere partijen nodig heeft, dienen deze partijen bij inschrijving bekend te zijn en daarna dan ook beschikbaar te zijn en te blijven voor de uitvoering van de opdracht.</p> <p>2) Het woord “indien” in uw antwoord impliceert dat bij inschrijving niet per sé al duidelijk hoeft te zijn wie als onderaannemers worden ingezet. Echter - bij inschrijving moet te allen tijde duidelijk zijn welke onderaannemers worden ingezet – anders kan ook niet worden aangetoond dat inschrijvende partij (lees: de onderaannemer die (een deel van) de opdracht uitvoert) voldoet aan de geschiktheidseisen zoals het bezit van CA+ certificaat op P4 en voldoen aan de kerncompetenties.</p> <p>Wanneer deze onderaannemers niet al bij inschrijving dienen te worden genoemd én vermeld in het UEA, worden deze geschiktheidseisen feitelijk omzet naar uitvoeringseisen. Een dergelijke aanpassing kwalificeert als een wezenlijke wijziging die niet zonder her-aanbesteding kan worden doorgevoerd. Als de vragensteller voor het uitvoeren van (een deel van) de opdracht andere partijen nodig heeft, moeten deze partijen bij inschrijving aantonen aan de geschiktheidseisen te voldoen. Deze partijen dienen daarom bij inschrijving bekend te zijn en daarna dan ook beschikbaar te zijn en te blijven voor de uitvoering van de opdracht.</p> <p>Wij verzoeken u om uw antwoord te herstellen en duidelijk te herformuleren.</p>	<p>Vraag 2 uit de Nota van Inlichtingen 1 gaat over de onderaannemers waar geen beroep op wordt gedaan om aan een geschiktheidseis te voldoen. Het antwoord op vraag 2 uit de Nota van Inlichtingen 1 is daarmee correct beantwoord. U schetst de situatie dat een beroep wordt gedaan op een (of meerdere) onderaannemer(s) om aan een (of meerdere) geschiktheidseis(en) te voldoen. In dat geval is sprake van een beroep op een derde waarvoor deel IIC van het UEA (Bijlage A) van toepassing is.</p> <p>Een inschrijver die zelfstandig aan de geschiktheidseisen voldoet, kan wel een (of meerdere) onderaannemer(s) inzetten bij de uitvoering van de opdracht. Hierbij geldt dat Opdrachtnemer ook tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst (Bijlage 2a) moet voldoen aan de geschiktheidseisen (zie artikel 12.2 sub f van de Raamovereenkomst). Dit betekent dat de geschiktheidseisen tevens uitvoeringseisen betreffen en daarmee geen sprake is van een wezenlijke wijziging zoals u suggereert in uw vraagstelling.</p> <p>Op het moment dat een inschrijver zelfstandig voldoet aan de geschiktheidseisen maar wel een (of meerdere) onderaannemer(s) wenst in te zetten bij de uitvoering van de Raamovereenkomst, dan moet(en) ook de onderaannemer(s) voldoen aan de beroepsbevoegdheid zoals vermeld in paragraaf 3.4.7 van het Beschrijvend document, meer in het bijzonder moet(en) de onderaannemer(s) beschikken over een CA+ certificaat (of een gelijkwaardig certificaat).</p> <p>Indien inschrijver voor gunning in aanmerking komt, dan dient de inschrijver bij verificatie, na schriftelijk verzoek daartoe door de aanbestedende dienst, ten bewijze van het voldoen aan het gestelde een geldig CA+ certificaat te overleggen op minimaal DIN-normering P4, dan wel een gelijkwaardig certificaat met toelichting waarom dit gelijkwaardig is aan het CA+ certificaat. Dit geldt ook voor de onderaannemer(s) die wordt ingezet door inschrijver.</p>
2	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 5	<p>Een afslag in de vorm van een percentage is niet reëel. In de branche is het gebruikelijk om een vaste afslag te hanteren als absoluut getal. Het hanteren van een percentage is een irreeel risico voor beide partijen, met name in zeer extreme laag/hog markt. Wanneer de MOP laag is kunnen inschrijvers de kosten niet dekken, wanneer de MOP hoog is, is de vergoeding niet reëel.</p>	<p>Een concrete vraag of suggestie ontbreekt, het Prijzenblad (Bijlage D) wordt niet gewijzigd. Dit prijscomponent (c.q. “de afslag”) is onderwerp geweest van de marktconsultatie, en op basis daarvan is voor onderhavige prijsinrichting gekozen met een door inschrijver, optioneel, te offeren afslag-percentage van de MOP-index. Graag verwijst de Aanbestedende dienst naar de samenvatting op pagina 7 van Bijlage 5. Verslag Marktconsultatie:</p> <p><i>“Vrijwel alle marktpartijen geven de voorkeur aan een prijsmodel op basis van een index, zoals EUWID of MOP. Dergelijke prijsindexen voor karton en oud papier zijn onafhankelijk, uniform toepasbaar binnen de branche en objectief controleerbaar door zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer.</i></p>

				<p>Wanneer Opdrachtgever de opbrengstdeeling van het restmateriaal loslaat, zoals door marktpartijen is geadviseerd, ontvangt Opdrachtgever 100% van de restwaarde via een verrekening op de facturen. Als gevolg daarvan moet de Opdrachtnemer alle kosten volledig verwerken in de tarieven, wat leidt tot hogere vaste prijzen voor Opdrachtgever..”</p> <p>Geïnteresseerde partijen zijn dus niet verplicht om een procentuele afslag te offren, zij kunnen dit kostencomponent ook verdisconteren in overige tarieven. Zie voor de volledigheid ook vraag 5, 29 en 114 van de Nota van inlichtingen 1.</p>
3	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 6	U geeft hier als antwoord dat u niet kunt bevestigen dat kunststof rolcontainers niet geschikt zijn, omdat het af hangt van het materiaal. Daarover 2 vragen: 1. Kunt u definiëren wanneer kunststof wordt gezien als brandvertragend en 2. Hoe wordt van al die containers gecontroleerd dat ze daadwerkelijk gemaakt zijn van brandvertragend materiaal?	<p>Deze vraag bestaat uit twee sub-vragen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nee, het is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer om inzamelingsmiddelen in te zetten die brandvertragend zijn, ongeacht het materiaalsoort. De Aanbestedende dienst gaat zich niet in de positie van de inschrijvers begeven om te definiëren welke materialen van inzamelingsmiddelen brandvertragend zijn en welke niet. UE8 van het Programma van eisen (Bijlage 1) betreft een uitvoeringseis waarbij de Opdrachtnemer verantwoordelijk is dat de inzamelingsmiddelen die worden ingezet bij uitvoering van de Opdracht brandvertragend zijn. 2. Op brandgevoelige locaties verzorgt de Brandweer in samenwerking met de locatie(s) van desbetreffende Deelnemende organisatie(s) voor periodieke inspecties naar brandveiligheid, onderdeel hiervan kan ook zijn de inspectie van inzamelingsmiddelen voor karton en vertrouwelijk papier.
4	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 14	Om een goede calculatie te maken - mogen wij ervan uitgaan dat het op te ruimen archief aangeboden staat achter de eerste deur, gemakkelijk bereikbaar voor chauffeur en wagen (en niet ergens diep in het pand en/of in een kelder/op een zolder)?	<p>Ja, teneinde van de prijscalculatie kunnen inschrijvers er vanuit gaan dat archief opruiming in de meeste gevallen op de standaard (expeditie-) locaties worden aangeboden.</p> <p>Mocht dit in praktijk sterk afwijken, dan kan de Deelnemende organisatie met Opdrachtnemer nadere afspraken maken over de specifieke Opruiming en bijbehorende prijsstelling. Op voorhand is de behoefte voor Opruiming (en lokale situatie) niet betrouwbaar in te schatten voor Opdrachtgever en de Deelnemende organisaties.</p>
5	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 20	Om een goede calculatie te maken - mogen wij ervan uitgaan dat het op te ruimen archief aangeboden staat achter de eerste deur, gemakkelijk bereikbaar voor chauffeur en wagen (en niet ergens diep in het pand en/of in een kelder/op een zolder)?	Zie het antwoord op vraag 4 van deze nota van inlichtingen.
6	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 22	U schrijft "Nee, ongeacht het antwoord van inschrijvers op wens 3 dient een Social return plan overlegd te worden. Enkel de inschrijver aan wie voorlopig is gegund dient het Socialreturn plan te overleggen gedurende de verificatiefase". Klopt het dat dit dus niet bij inschrijving maar bij verificatie moet worden overlegd?	<p>Ja, dat klopt. Zie ook pagina 5 en 33 van het Beschrijvend document:</p> <p><i>“Ter toetsing van het afgegeven percentage bij wens 3 (Social return) wordt na voorlopige gunning, in de verificatiefase, bij de winnende inschrijver een plan en aanzien van de social return opgevraagd.”</i></p>
7	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 30	U geeft als antwoord dat de kosten van het op te maken schaderapport door beide partijen gedeeld moeten worden. Wij vinden dat niet reëel - wanneer schade is ontstaan door toedoen van opdrachtgever, dan dient opdrachtgever de kosten hiervoor te dragen. Kunt u dit aanpassen?	Nee, artikel 12.5 van de Raamovereenkomst (Bijlage 2a) wordt niet aangepast. Conform dit artikel geschiedt het bepalen van de aansprakelijkheid en dagwaarde in eerste instantie middels overleg tussen Opdrachtgever (Categorie Logistiek) en Opdrachtnemer. Pas bij onduidelijk- of onenigheid dient de dagwaarde te worden bepaald door een onafhankelijk extern schadebedrijf. Het delen van de kosten voor het opmaken van een schaderapport stimuleert beide Partijen om in gezamenlijkheid tot een passende oplossing te komen.
8	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 51	Om een goede calculatie te kunnen maken - kunt u aangeven wat de gemiddelde wachttijd is?	Op het geheel gezien is de wachttijd verwaarloosbaar. In aanvulling op het antwoord op vraag 51 van de Nv1 kunt u er vanuit gaan dat de wachttijd in de reguliere uitvoering van de dienstverlening vrijwel niet voorkomt.
9	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 74	Wij gaan niet akkoord met uw antwoord - als de wet wijzigt of als er een nieuwe wettelijke regeling wordt afgekondigd, dan moet doorbelasten per ingangsdatum van die wet bespreekbaar zijn.	Indien een wetswijziging onvoorzien, noodzakelijk en/of dwingend van invloed is op de dienstverlening van Opdrachtnemer, dan kunnen contractuele aanpassingen in wederzijds overleg tussen Partijen worden geregeld binnen de wettelijke kaders van artikel 2.163a tot en met 2.163g van de Aanbestedingswet 2012.

10	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 35	Bij het schrijven van de stukken kom ik tot de conclusie dat (met name als gevolg van de tabellen voor planning en risico's) 5 pagina's voor het implementatieplan net iets tekort is. Bent u bereid dit uit te breiden naar 6?	Nee, de Opdrachtgever is hier niet toe bereid. De vormvereisten voor de beantwoording van wens 2 (implementatieplan) blijven ongewijzigd.
11	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 22 en 33	Kunt u bevestigen dat: 1. Bij inschrijving alleen een SROI percentage dient te worden ingevuld in bijlage H. 2. Het percentage dat in bijlage H wordt ingevuld is het totaalpercentage aan SROI. 3. Bij verificatie na voorlopige gunning moet het plan van aanpak SROI worden overlegd.	Ja, op alle drie de punten kan de Aanbestedende dienst dit bevestigen.
12	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 2,31 en 70	Wij moeten 9x een UEA indienen - is het mogelijk dat we het centrale UEA van de hoofdaannemer invullen en ondertekenen via het invulblad in Tendered en de overige 8 exemplaren als "overige documenten" ondertekend meesturen?	Ja dit is mogelijk. Alle documenten die door de Aanbestedende dienst te downloaden zijn na het openen van de kluis met inschrijvingen worden meegenomen in de controle en beoordeling van de inschrijving op de geldigheid, volledigheid en juistheid van de inschrijvingen. Zie ook §5.2 van het Beschrijvend document.
13	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 5	Kunt u bevestigen dat voor het karton de MOP categorie BONT gaat worden gehanteerd	Ja, de Opdrachtgever kan bevestigen dat voor Karton de MOP categorie Bont-laag wordt gehanteerd. Deze aanscherping is verwerkt in UE33 van het Programma van eisen (Bijlage 1).
14	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 5	Voor vertrouwelijk papier is gebruikelijk om de index via de Euwid Bunte Akte te volgen. Kunt u daarom deze index aanpassen voor het vertrouwelijk papier	Nee, de Opdrachtgever wijst dit voorstel af. Voor Vertrouwelijk papier wordt de MOP-index (Bont-laag) gehandhaafd.
15	Nota van inlichtingen 1	Vraag 16 en 17	De volumes voor vertrouwelijk papier en karton laten vanaf 2027 een structurele groei zien, waarbij in het beschrijvend document uitbreidingsaannames worden genoemd voor o.a. DJI (+2%), Defensie (+15%) en FM Haaglanden (+0,5%). Het is echter niet duidelijk of en in hoeverre deze aannames reeds zijn verwerkt in de opgegeven hoeveelheden. Kunt u toelichten of deze groeifactoren al zijn meegenomen, en hoe daarbij rekening is gehouden met dalende papierstromen door digitalisering, dan wel of de genoemde volumes als maximale scenario's moeten worden beschouwd?	Alle beschreven aannames (c.q. voorziene trends en ontwikkelingen) in §2.1.7 van het Beschrijvend document zijn reeds verwerkt in de opgegeven hoeveelheden en vermeldde waardes. De genoemde volumes in §2.1.5 dienen als reële volumes beschouwd te worden die Opdrachtnemer gedurende de Opdracht dient in te zamelen, af te voeren en te verwerken. De reëel geraamde waarde van de Opdracht bedraagt €15.625.000,- en de maximale contractwaarde €18.750.000,-. Zie ook §2.1.5 van het Beschrijvend document en vraag 16 van de Nota van Inlichtingen 1.
16	Bijlage D - Prijzenblad	Hernieuwde prijzenblad	Op het hernieuwde prijzenblad wordt nu ledigingskosten per container en abonnementsprijzen tegelijkertijd vermeld. Dit zijn wezenlijk twee verschillende tarieven. Kunt u dit weer aanpassen naar ledigingskosten per container? Indien dit niet tot de mogelijkheden behoort dan graag aangeven welke kosten in een abonnement moeten zitten (huur en/of lediging en/of verwerking) en hoe we hiermee om moeten gaan bij containers op afroep (denk bijvoorbeeld aan de afzet- en perscontainers).	Nee, het Prijzenblad (Bijlage D) wordt niet aangepast, hieronder wordt uitgelegd welke tarieven u in welk deel van het Prijzenblad (Bijlage D) dient te vermelden. <u>Kosten voor huur:</u> De kosten voor de huur van verschillende inzamelingsmiddelen dient u te vermelden op tabblad 2 in cel F19 t/m F39. Op tabblad 2 dient u ook kosten voor de huur van hulpmiddelen te vermelden in cel F44 t/m F47. Daarnaast dient u in dit tabblad de eenmalige kosten te vermelden. <u>Kosten voor lediging:</u> Op tabblad 3 dient u de kosten voor de lediging van inzamelingsmiddelen, en de kosten voor verwerking te vermelden. De naam van tabblad 3 was "3. Verwerking" en is met deze nota van inlichtingen aangepast naar: "3. Ledinging en Verwerking". De abonnementsstarieven gelden per container, hierin zit inbegrepen een x-aantal ledigingen per x-aantal week/weeken; het betreffen immers de ledigingskosten. De kosten voor de verschillende ledigingsfrequenties vermeldt u in cel F19 t/m F63. Voor lediging op afroep geeft u – per type container (te weten: rolcontainers, perscontainers, mini-perscontainers en afzetcontainers) – ook een ledigingstarief. Deelnemende organisaties kunnen, al na gelang hun behoefte daar naar is, een eenmalige afroep doen voor de lediging van voorgenoemde type containers en dan geldt desbetreffend tarief. <u>Kosten voor verwerking:</u> De verwerkingskosten vermeldt u in cel F68, F69 en F75 van tabblad 3. Ledinging en Verwerking.
17	Bijlage D - Prijzenblad	Hernieuwde prijzenblad	Kunt u de totstandkoming van de genoemde wegingen in het prijzenblad voor de lediging van de rolcontainers toelichten? We missen de samenhang tussen het aantal containers met een bepaalde ledigingsfrequentie en de weging daarvan. Zie als voorbeeld de kartonstroom hieronder (655 containers met lediging 1 x per 4 weken worden zwaarder gewogen dan 1205 containers met lediging 1 x per week). Daarnaast lijkt het subtotaal vermenigvuldigd te worden met het aantal ledigingen per jaar, maar dit is dan	In het oorspronkelijk gepubliceerde Prijzenblad (Bijlage D) was op tabblad 3 bij de abonnementsstarieven per inzamelingsmiddel geen uitsplitsing gemaakt tussen Karton en Papier, dit is naar aanleiding van de vraag 109 in de Nota van inlichtingen 1 aangebracht. Bij het maken van deze uitsplitsing is de verhouding in het jaarlijkse volume van Karton (1.875 ton) en Papier (3.125 ton) ten opzichte van het totale volume (5.000 ton) gevolgd. Omgerekend gaf dit voor Karton

			<p>anders bij bv de containers die 2 x per week (dus 104 x per jaar worden geleidigd). Voor het papier dezelfde vraag.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Afvalstroom: karton in rolcontainers</th> </tr> <tr> <th>Aantal containers</th> <th>Ledigingsfrequentie</th> <th>Weging in prijzenblad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1 x per 6 weken</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>655</td> <td>1 x per 4 weken</td> <td>175</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>1 x per 3 weken</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>1205</td> <td>1 x per 2 weken</td> <td>85</td> </tr> <tr> <td>2152</td> <td>1 x per week</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2 x per week</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>	Afvalstroom: karton in rolcontainers			Aantal containers	Ledigingsfrequentie	Weging in prijzenblad	1	1 x per 6 weken	5	655	1 x per 4 weken	175	4	1 x per 3 weken	5	1205	1 x per 2 weken	85	2152	1 x per week	250	2	2 x per week	5	<p>37,5% van de abonnementen (1.875/5.000) en voor Papier 62,5% (3.125/5000). Vervolgens is de weging per ledigingsfrequentie in de tweede versie van het prijzenblad (v2_Bijlage D – Prijzenblad (na Nv1)) afgerond. Hieronder staat per abonnementsvorm de weging, waarbij in het nieuwe Prijzenblad (Bijlage D) dus een uitsplitsing is gemaakt tussen Karton en Papier.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">Weging per ledigingsfrequentie</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Oorspronkelijke Prijzenblad: Bijlage D - Prijzenblad</th> <th colspan="3">Tweede versie van het prijzenblad: v2_Bijlage D – Prijzenblad (na Nv1)</th> </tr> <tr> <th>Ledigings-frequentie</th> <th>Karton en Papier (gecombineerd)</th> <th>Ledigings-frequentie</th> <th>Karton</th> <th>Papier</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2x per week</td> <td>5</td> <td>2x per week</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>1x per week</td> <td>700</td> <td>1x per week</td> <td>250</td> <td>450</td> </tr> <tr> <td>1x per 2 weken</td> <td>225</td> <td>1x per 2 weken</td> <td>85</td> <td>140</td> </tr> <tr> <td>1x per 3 weken</td> <td>15</td> <td>1x per 3 weken</td> <td>5</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>1x per 4 weken</td> <td>475</td> <td>1x per 4 weken</td> <td>175</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>1x per 6 weken</td> <td>15</td> <td>1x per 6 weken</td> <td>5</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>1x per 8 weken</td> <td>5</td> <td>1x per 8 weken</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Op afroep</td> <td>25</td> <td>Op afroep</td> <td>10</td> <td>15</td> </tr> </tbody> </table> <p>Let op: gedurende de Raamovereenkomst (Bijlage 2a) heeft de weging van de prijsonderdelen -zoals vermeld in het Prijzenblad (Bijlage D)- geen juridische waarde of een (financieel) beperkende functie. De genoemde aantallen zijn indicatief, voorlopig en kunnen nog wijzigen. Omdat de omvang van de Opdracht is geraamd, kunnen hier geen rechten worden ontleend.</p>	Weging per ledigingsfrequentie					Oorspronkelijke Prijzenblad: Bijlage D - Prijzenblad		Tweede versie van het prijzenblad: v2_Bijlage D – Prijzenblad (na Nv1)			Ledigings-frequentie	Karton en Papier (gecombineerd)	Ledigings-frequentie	Karton	Papier	2x per week	5	2x per week	5	5	1x per week	700	1x per week	250	450	1x per 2 weken	225	1x per 2 weken	85	140	1x per 3 weken	15	1x per 3 weken	5	10	1x per 4 weken	475	1x per 4 weken	175	300	1x per 6 weken	15	1x per 6 weken	5	10	1x per 8 weken	5	1x per 8 weken	5	5	Op afroep	25	Op afroep	10	15
Afvalstroom: karton in rolcontainers																																																																																			
Aantal containers	Ledigingsfrequentie	Weging in prijzenblad																																																																																	
1	1 x per 6 weken	5																																																																																	
655	1 x per 4 weken	175																																																																																	
4	1 x per 3 weken	5																																																																																	
1205	1 x per 2 weken	85																																																																																	
2152	1 x per week	250																																																																																	
2	2 x per week	5																																																																																	
Weging per ledigingsfrequentie																																																																																			
Oorspronkelijke Prijzenblad: Bijlage D - Prijzenblad		Tweede versie van het prijzenblad: v2_Bijlage D – Prijzenblad (na Nv1)																																																																																	
Ledigings-frequentie	Karton en Papier (gecombineerd)	Ledigings-frequentie	Karton	Papier																																																																															
2x per week	5	2x per week	5	5																																																																															
1x per week	700	1x per week	250	450																																																																															
1x per 2 weken	225	1x per 2 weken	85	140																																																																															
1x per 3 weken	15	1x per 3 weken	5	10																																																																															
1x per 4 weken	475	1x per 4 weken	175	300																																																																															
1x per 6 weken	15	1x per 6 weken	5	10																																																																															
1x per 8 weken	5	1x per 8 weken	5	5																																																																															
Op afroep	25	Op afroep	10	15																																																																															
18	Bijlage D - Prijzenblad	Hernieuwde prijzenblad	Op locaties waar perscontainers staan, kunnen wij er dan van uitgaan dat de rolcontainers voor dezelfde reststroom enkel voor intern gebruik zijn. Kunt u daar de ledigingsfrequentie op het overzichtsblad inzamelingsmiddelen weghalen (als voorbeeld de 90 containers in Apeldoorn)?	<p>Ja, op de locaties waar perscontainers staan kunt u er gedurende de aanbesteding vanuit gaan dat de rolcontainers voor dezelfde reststroom en enkel voor intern gebruik worden ingezet. In Bijlage 3 (Overzicht inzamelingsmiddelen) is in regel 552 en 554 (locatie: Belastingdienst in Apeldoorn aan de John F. Kennedylaan 8) de ledigingsfrequentie naar nul (0) aangepast bij de containers voor papier.</p> <p>Let op: de genoemde aantallen zijn indicatief, voorlopig en kunnen nog wijzigen. Mogelijk wijken specifieke locaties af van bovenstaand uitgangspunt. De informatie in Bijlage 3 is niet statisch en kan wijzigen gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst. Omdat de omvang van de Opdracht is geraamd, kunnen hier geen rechten worden ontleend.</p>																																																																															
19	Bijlage D - Prijzenblad	Hernieuwde prijzenblad	Bij ledigingen wordt nl de wegingsfactor * de ledigingsprijs in een sub totaal vertaald, welke factor wordt bij de afzet- en perscontainers gebruikt om tot jaartotaal te komen?	<p>In tabblad 3. Lediging en Verwerking wordt bij Perscontainers en Mini-perscontainers de factor 9 gebruikt en bij Afzetcontainers de factor 11. Deze factoren geven het aantal ledigingen weer dat Opdrachtgever verwacht op jaarbasis per type inzamelingsmiddel en per stuk.</p> <p>Concreet betekent dit dat Opdrachtgever per jaar verwacht in de toekomst dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elke enkele perscontainers negen keer per jaar wordt geleidigd; • Elke mini-perscontainer negen keer per jaar worden geleidigd; • Elke afzetcontainer elf keer per jaar worden geleidigd. <p>Conform Tabblad 2. Huur en Plaatsing wordt verwacht op jaarbasis dat in totaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 perscontainers met kantel worden gehuurd; • 5 mini-perscontainers worden gehuurd; • 40 afzetcontainers-perscontainers worden gehuurd. 																																																																															
20	Bijlage D - Prijzenblad	Hernieuwde prijzenblad	Moet er bij opruimingen door de opdrachtnemer het vrijkomende afval in de inzamelingsmiddelen gedeponereerd worden en te worden afgevoerd? Of is er personeel van/namens de opdrachtgever dat de inzamelingsmiddelen vult, denk hierbij met name aan de grotere opruimingen >250kg	Het personeel van Opdrachtgever is in principe verantwoordelijk voor het vullen van de inzamelingsmiddelen bij Opruimingen. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de inzameling en afvoering van het op te ruimen materiaal.																																																																															
21	Bijlage D - Prijzenblad	Hernieuwde prijzenblad	Gezien de standaard gebruikelijk containertypen voor inzameling van het vertrouwelijk papier vragen wij u de indeling in containergrootte aan te passen naar:	Nee, hier gaat de Opdrachtgever niet mee akkoord. In de markt zijn uiteenlopende maten in omloop, u kunt de voorgestelde volumes/maatvoering																																																																															

			<ul style="list-style-type: none"> o Van 60 liter tot 100 liter o Van 101 liter tot 350 liter o Van 351 liter tot 750 liter 	verwerken in tabblad 2 van het Prijzenblad (Bijlage D) en daarbij uitgaan met de vermelde wegingen.
22	Bijlage D - Prijzenblad	Hernieuwde prijzenblad	Gezien de standaard gebruikelijk containertypen voor inzameling van het bont papier/karton vragen wij u bij de indeling in containergrootte de afmetingen XL en XXL samen te voegen.	Nee, hier gaat de Opdrachtgever niet mee akkoord. In de markt zijn uiteenlopende maten in omloop, u kunt de voorgestelde volumes/maatvoering verwerken in tabblad 2 van het Prijzenblad (Bijlage D) en daarbij uitgaan met de vermelde wegingen.
23	Nota van inlichtingen 1	Vraag 28	Kan het aanleveren van ingezameld vertrouwelijk papier bij de locatie van vernietiging aangepast worden van 'op de dag van inzameling' naar 'binnen maximaal 1 werkdag na dag van inzameling'? Dit in verband met de spreiding van de inzamellocaties over het land.	Ja, dit is toegestaan mits het restmateriaal is opgeslagen in een beveiligde verwerkingsketen die aantoonbaar voldoet aan de CA+ regeling. Het totale tijdsbestek tussen inzameling en vernietiging van vertrouwelijk papier is maximaal 48 uur. Ter verduidelijking hiervan is UE20 van het Programma van eisen (Bijlage 1) verduidelijkt door het woordje "daar" te verwijderen in de eerste zin.
24	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 7	U vraagt een abonnementstarief ipv een stoptarief. Bent u zich ervan bewust dat dit abonnement per container geldt?	<p>Ja, hier is de Opdrachtgever zich van bewust. In punt 3) in de toelichting van tabblad 3. Lediging en Verwerking in het Prijzenblad (Bijlage D) staat immers ook dat een abonnementstarief per container geldt. Per container geldt één abonnementstarief met een ledigingsfrequentie zoals vermeld in de staffels in tabblad 3. Lediging en Verwerking van het Prijzenblad (Bijlage D). Het abonnementstarief geldt voor bijbehorende ledigings-frequentie.</p> <p>In regel 16 en 41 van tabblad 3. Lediging en Verwerking van het Prijzenblad (Bijlage D) zijn de woorden "per maand" verwijderd, omdat het abonnementstarief niet per maand geldt, maar van toepassing is op de frequentie zoals vermeld in de staffel in cellen D19 t/m D60. Dit stond al in punt 2) van de toelichting, maar is nu in het nieuwe Prijzenblad (Bijlage D) ook verduidelijkt in voorgenoemde regels.</p>
25	Beschrijvend document §4.3.1	Wens 1: Digitaal platform	<p>Om in te loggen op onze demo-portal, hebben wij per gebruiker een e-mailadres nodig om de verificatiecode naartoe te sturen.</p> <p>Wilt u ons 5 unieke e-mail adressen verstrekken die wij in de portal bekend kunnen maken zodat u na inschrijving de Portal kunt beoordelen?</p>	<p>Mailadressen van medewerkers van Opdrachtgever worden niet gedeeld. Zie ook de voorwaarden zoals vermeld bij wens 1 in §4.3.1 van het Beschrijvend document. Inschrijver verleent bij inschrijving minimaal vijf (5) inlogcodes waarmee de beoordelaars en inkoopadviseur toegang verkrijgen tot het digitale platform en de gevraagde handelingen in wens 1 kunnen beoordelen. De voorwaarden omtrent de toegangsprocedure tot het Digitale platform blijven tijdens onderhavige aanbesteding ongewijzigd.</p> <p>N.B. deze vraag had niet direct betrekking op de Nota van Inlichtingen 1 (zoals voorgeschreven in §6.3 van het Beschrijvend document). Desondanks is deze vraag door de Aanbestedende dienst openbaar in de Nota van Inlichtingen 2 beantwoord, omdat dit voor elke potentiële inschrijver relevante informatie kan bevatten voor diens inschrijving.</p>