



Marktconsultatie

Begeleid wonen Wmo en Jeugd

18 december 2025

Kenmerk: SWF 25154

1 Inleiding

De gemeente Súdwest-Fryslân voert een marktverkenning uit voor de levering van begeleid wonen voor Jeugd en Wmo te realiseren op de locatie Waarlamke in Bolsward.

Deze marktverkenning is bedoeld om inzicht te krijgen in innovatieve en flexibele oplossingen binnen de bestaande kaders van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015) en Jeugdwet.

Deze publicatie op TenderNed dient uitsluitend ter informatie en marktraadpleging. Het betreft geen aanbesteding. Op basis van de uitkomsten van deze marktverkenning bepaalt de gemeente het eventuele verdere inkoopproces.

2 Situatieschets

Op deze locatie komen 14 jongeren te wonen in de leeftijd van 16 tot 23 jaar die dreigen uit te vallen omdat zij geen plek meer hebben in hun ouderlijk huis en ook geen eigen woonruimte. Daarnaast hebben zij vanwege uiteenlopende situaties achterstanden op meerdere leefgebieden. Zij zwerven van bank naar bank, bij vrienden/familie en dan weer eens buiten. We willen deze jongeren een tijdelijke woonplek met begeleiding aanbieden. Het doel is dat zij op het gebied van wonen, leren en werken worden begeleid zodat het hen gaat lukken om na een begeleidingsperiode van maximaal 2 jaar uit te stromen om zelfstandig te kunnen wonen of doorstromen naar de locatie SunnyHome in Sneek. Op dit moment zijn er 40-50 'bankhoppers' per jaar in beeld in Súdwest-Fryslân. Wij verwachten naast de begeleiding en ondersteuning ook dat u oplossingen zoekt voor een daginvulling, school of werk.

Daarnaast biedt deze locatie een mogelijkheid van één noodbed. Een noodbed voor een jongere is een tijdelijke (maximaal 5 dagen) en acute opvangplek voor jongeren die plotseling geen veilige slaapplek meer hebben. Het biedt directe hulp in crisissituaties, zoals bij huisuitzetting, onveilige thuissituaties of dakloosheid, en is bedoeld als een korte termijn oplossing totdat er een duurzamere oplossing gevonden is. Het primaire doel is om de jongere een veilige plek te bieden en te voorkomen dat deze op straat belandt.

3 De Marktconsultatie

Voor het houden van de marktconsultatie zijn de volgende doelen geformuleerd.

1. Het toetsen van de voorlopige ideeën en doelstellingen met betrekking tot de komende inkoopprocedure aan de markt;
2. Inzicht verkrijgen in kansen en risico's die door de markt worden gezien met betrekking tot de opdracht en/of de inkoopprocedure. De informatie die met deze marktconsultatie wordt vergaard, kan worden gebruikt bij de nadere besluitvorming rondom invulling van de inkoopprocedure;
3. Een beeld te vormen van de potentiële aanbieders op de markt voor Wmo en Jeugd die in staat zijn om een oplossing te bieden zoals bedoeld in de inleiding. Hierbij wordt gezocht naar aanbieders die een bewezen oplossing bieden in de complexe (semi-) overheidsomgeving met meerdere complexe processen.

4 Procedure

De deelnemers aan de marktconsultatie worden gevraagd om schriftelijk te reageren door het invullen van de bijgevoegde vragenlijst.

De gemeente Súdwest-Fryslân houdt de mogelijkheid open om één of enkele aanbieders mondelinge verdiepingsvragen te stellen. Hiervoor maken wij een afspraak, bij voorkeur fysiek maar eventueel via Teams of telefonisch. De inhoud van dit gesprek wordt schriftelijk op hoofdlijnen vastgelegd. Mocht de gemeente een nadere toelichting op uw bijdrage wensen te ontvangen, dan ontvangt u medio februari 2026 een uitnodiging met datum en tijdstip. Als tijdens het uitvoeren van de marktconsultatie blijkt dat er meer partijen dezelfde dienstverlening kunnen bieden kunnen deze alsnog door de gemeente in de marktconsultatie worden betrokken.

5 Planning

Voor de marktconsultatie geldt de volgende planning:

Donderdag 18 december 2025	Aanbieden aan de markt via publicatie in TenderNed
Donderdag 29 januari 2026 17 uur:	Sluiting reactietermijn
Maandag 2 februari tot en met Donderdag 12 februari 2026	Beoordeling reacties Eventuele uitnodigingen voor verdiepingsgesprek.
Maandag 16 tot en met donderdag 26 februari 2026	Ruimte voor eventuele verdiepingsgesprekken.
Donderdag 5 maart 2026	Terugkoppeling aan de partijen die gereageerd hebben*

**Of eerder als er geen verdiepingsgesprekken zijn.*

6 Voorwaarden

1. Alle bijdragen worden na verwerking geanonimiseerd en in geaggregeerde vorm (samenvatting op hoofdlijnen) t.z.t. aan het inkoopdocument toegevoegd, zodat alle gegadigde partijen beschikken over dezelfde informatie.
2. Informatie die de Deelnemer als vertrouwelijk bestempelt, wenst de gemeente Súdwest-Fryslân niet te ontvangen. M.a.w. alle informatie die de gemeente Súdwest-Fryslân ontvangt uit de schriftelijke bijdrage door deelnemer en een eventueel mondelinge toelichting hierop, mag de Gemeente Súdwest-Fryslân beschouwen als niet-vertrouwelijk, welke in geanonimiseerde vorm kan worden gebruikt in de documentatie voor de komende inkoopprocedure.
3. Marktpartijen kunnen geen rechten ontlenen aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt; voor zover dwingendrechtelijke bepalingen uit de Auteursrecht zich hiertegen niet verzetten wordt alle door marktpartijen verstrekte informatie c.q. door hen aangeleverde stukken en informatie volledig eigendom van de gemeente Súdwest-Fryslân.

4. Uiteraard zal de ontvangen informatie, al dan niet geanonimiseerd gebruikt in inkoopdocumenten, verder niet worden gedeeld met andere deelnemers aan deze marktconsultatie of andere mogelijke aanbieders.
5. Van de eventuele mondelinge toelichting(en) - zoals hierboven in punt 2 bedoeld - wordt een verslag gemaakt. Dit verslag zal na afloop van de toelichting aan de Deelnemer worden toegestuurd ter verificatie. Als de deelnemer op- of aanmerkingen heeft dan dient hij die uiterlijk binnen 5 werkdagen schriftelijk aan de Gemeente Súdwest-Fryslân mee te delen. Het definitieve verslag wordt inclusief de aanpassingen opnieuw aan de deelnemer toegezonden.
6. Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de inkoopprocedure te verstrekken informatie.
7. Deelname is wederzijds vrijblijvend; aan de (inhoudelijke) inbreng zijn geen rechten of plichten te ontleen.
8. Deelname aan deze consultatie geschiedt voor eigen rekening; de gemeente Súdwest-Fryslân verstrekt geen vergoeding voor eventueel gemaakte kosten.
9. De gemeente Súdwest-Fryslân benadrukt dat deze marktconsultatie niet de start is van de inkoopprocedure, maar onderdeel is van de voorbereidingen op een mogelijke inkoopprocedure.
10. De marktconsultatie is in het Nederlands.
11. Door deelname aan deze marktconsultatie geven deelnemers te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met deze voorwaarden
12. Wij verzoeken u de vragenlijst te beantwoorden in digitale vorm (Word, Excel of eventueel PDF). Bij het invullen van de vragenlijst kunt u ook gebruik maken van een apart document waarin u de juiste nummering van de gestelde vragen hanteert.

Uw Organisatie

Namens welke onderneming of combinatie van ondernemingen reageert u?	
Contactpersoon	
Telefoonnummer	
Emailadres	

Vragenlijst Marktverkenning begeleid wonen Wmo en Jeugd

Nr.	Vraag	Antwoord
	A. Visie en bedrijfsprofiel	
1	Wat is uw visie op begeleid wonen voor jongeren in de leeftijd van 16 tot 23 jaar? Graag in maximaal 10 zinnen samenvatten.	
2	Kunt u een korte beschrijving geven van uw organisatie (omvang, rechtsvorm, vestigingslocatie, aantal medewerkers)?	
3	Wat is de verhouding tussen vaste medewerkers en flexibele medewerkers (zoals zzp'ers)?	
4	Welke ervaring heeft uw organisatie met het aanbieden van ondersteuning voor jongeren tussen de 16 en 23 jaar?	
	B. Wat is uw aanbod in zorg	
5	Kunt u zowel Jeugd als Wmo aanbieden? En in hoeverre en op welke wijze brengt u onderscheid aan tussen deze twee regelingen in uw begeleiding naar de jongeren?	
6	Kunt u ook andere vormen van zorg aanbieden als bijvoorbeeld crisis, Forensische Zorg, Wet langdurige zorg en/of Zorgverzekeringswet?	
7	Welke vormen van ondersteuning en zorg kunt u aanbieden? Denk aan 24/7 zorg, 1 op 1 begeleiding en groepsondersteuning.	

8	Welke ervaring heeft u met het geven van ondersteuning aan jongeren?	
C. Doelgroepgericht werken		
9	Geef een beschrijving van hoe u de doelgroep ziet. "Jongeren tussen de 16-23 jaar die....". Denk hierbij aan problematiek en gedragskenmerken.	
10	Hoe kan het aanbod op verschillende problematieken worden afgestemd? Zoals verslaving, detentie?	
11	Welke ondersteuning sluit aan bij de werkende of studerende jongere?	
12	Welke ketenpartners zijn belangrijk bij de ondersteuning van de jongere?	
13	Zijn er buiten de ketenpartners nog meer aspecten waar we rekening mee moeten houden bij de implementatie?	
14	Wat is het gemiddeld aantal uren dat u denkt nodig te hebben om de jongere te ondersteunen? In hoeverre maximeert u dit aantal uren? Zit er verschil in 18- en 18+?	
D. Huisvesting		
15	Hoe ziet u de huisvesting? Is de aanbieder hoofdhuurder en verhuurt deze de appartementen onder aan de jongeren of heeft u hier een ander idee bij en welke dan?	
16	Wat is volgens u gebruikelijk bij het toepassen van de huurprijs? Is het een aandachtspunt om onderscheid te maken tussen de 18- en 18+ jongere?	
17	Ziet u naast de gebruikelijke oplossingen voor de huurprijs/verhuur van de appartementen ook alternatieven en welke zijn dat dan?	
E. Kwaliteit, monitoring en continuïteit		
18	Welke kwaliteitsstandaarden zijn relevant voor begeleiding en hoe worden deze geborgd?	
19	Wat zijn redelijke eisen aan minimale en maximale uitvoeringscapaciteit bij 15 appartementen?	
20	Wat is een redelijke termijn tussen aanmelding en wonen/start ondersteuning?	

21	Hoe gaat u om met zorg mijdend gedrag en welke maatregelen kunnen genomen worden om dit te beperken?	
22	Hoe kunnen we de doelen en voortgang van de begeleiding van de jongeren monitoren?	
23	Hoe kunnen we omgaan met de begeleiding en financiering van jongere die moeten wachten op woonplek en al wel ondersteuning nodig hebben?	
24	Hoe kunnen we omgaan met de begeleiding en financiering van jongere waarvan het traject langer duurt dan bij aanvang verwacht?	
F. Aanbieders		
25	Moeten we werken met 1 aanbieder of heeft u de voorkeur voor meerdere aanbieders en waarom?	
26	Wat vindt u van de eis dat uw medewerkers de Friese taal moeten kunnen verstaan?	
27	Gezien het feit dat de combinatie Jeugd en Wmo mogelijk is. Welke eisen zijn proportioneel en kunnen we stellen aan de aanbieder? Bijvoorbeeld dat u elders een contract heeft zoals bij SDF. Heeft u daarvoor goede voorbeelden of voorstellen?	
G. Contractering en financiering		
28	Welke financieringsvorm adviseert u? Moeten we bijvoorbeeld werken met p*q financiering of heeft u andere voorstellen?	
29	Kunt u aanvullend op vraag 26 aangeven welke tarieven gehanteerd moeten worden? Kunt u dit toelichten?	
30	Hoe staat u tegenover een prestatiebekostiging en resultaatverantwoording?	
H. Algemeen		
31	Wat zijn disproportionele eisen die vooral niet gesteld moeten worden?	
32	Welke vraag of vragen hebben we niet gesteld die u wel had verwacht? En wat had u daarop geantwoord?	
33	Wat wilt u ons graag meegeven maar hebben we niet gevraagd?	