

Algemene informatie

Aanbesteding: Schoonmaakdienstverlening
Aanbestedende Dienst: Gemeente Nederweert
Referentie: Z/25/123640

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. 3
Onderwerp: Bijlage O – Overname personeel CAO.

Vraag:

Twee van de drie personeelsleden die ter overname aangeboden worden bezitten volgens het verstrekte Excel bestand geen erkend RAS basisdiploma terwijl dit wel een vereiste is, klopt de ingevulde Excel sheet? Dit is namelijk mede in strijd met 6.2 kwalificaties uitvoerend personeel van bijlage D Programma van Eisen. Daarnaast ontbreekt van persoon 3 het feitelijke uurloon en lijkt het erop dat de kolom Contract-uren per week (bij Opdracht-gever) en de kolom "Contractweken per jaar (bij Opdracht-gever)" niet correct zijn ingevuld. Daarnaast staan allen aangemerkt op het object Gemeentehuis Nederweert en wordt er niets vermeld over Sportcentrum de Bengelen, klopt dit?

Met vriendelijke groet
Martin Schneider
SDO Schoonmaak B.V.

Antwoord:

Opdrachtgever is zich ervan bewust dat bij aanvang van het contract niet alle medewerkers aan de scholingseis voldoen. De personeelsovernamelijst maakt dit expliciet. Opdrachtgever verwacht van u dat u deze medewerkers, na overname, naar het vereiste niveau brengt binnen de gestelde termijn.

Voor wat betreft de overname lijst, hier zitten twee (2) onvolkomenheden in. Namelijk de objecten per persoon in regelnummer 2 en het uurtarief in regelnummer 3.

Er wordt een gecorrigeerde versie, als Bijlage O – Overname personeel CAO v2 beschikbaar gesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijffronde:

Inschrijffronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

20 nov 2025

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Bijlage C – Geschiktseisen Stelling: Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid. Eis 6

Vraag:

Onder Bijlage C – Geschiktseisen

Stelling: Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid. Eis 6 wordt gesteld:

Inschrijver toont aan over een gedegen kwaliteitsmanagementsysteem te beschikken door middel van het overleggen van een kopie van een geldig kwaliteitscertificaat (NEN-EN-ISO 9001 of vergelijkbaar). Dit certificaat is opgesteld door een erkende organisatie voor kwaliteitscontrole.

Als de inschrijver niet beschikt over een gecertificeerd kwaliteitssysteem, verstrekt de inschrijver bewijslast dat zijn kwaliteitssysteem tenminste gelijkwaardig is. Indien inschrijver niet over een kwaliteitscertificaat NEN-EN-ISO 9001 beschikt op welke wijze mag deze dan aantonen dat zijn kwaliteitssysteem minimaal gelijkwaardig is?

Antwoord:

Het aantonen van de gelijkwaardigheid van het geëiste kwaliteitsmanagementsysteem kan ook middels:

- Een kwaliteitshandboek.
- Een beschrijving van het kwaliteitsmanagementsysteem.

De aanbestedende dienst bepaalt of een alternatief als gelijkwaardig wordt beschouwd door te kijken naar de kwaliteitshandboeken of een beschrijving van het kwaliteitsmanagementsysteem. Het alternatief moet gebaseerd zijn op zeven kwaliteitsmanagementprincipes: klantgerichtheid, leiderschap, betrokkenheid van medewerkers, procesgerichte aanpak, verbetering, besluitvorming op basis van feiten en relatiebeheer. Dit om consistent producten en diensten te leveren die voldoen aan de eisen van de klant en de wet, en beoogt de klanttevredenheid te verhogen door middel van continue verbetering en risico gebaseerd denken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 20 nov 2025

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Bijlage R – Kerncompetentie 2.

Vraag:

Indien opdrachtgever geen referentie kan verstrekken voor een sportzaal van circa 2000m2 maar wel voor 600m2 is dit dan voldoende om in te mogen schrijven? Vrijwel alle sportzalen zijn Europees aanbesteding plichtig. Indien onze deelname uitgesloten wordt wegens het niet bezitten van een referentie van gelijk formaat dan zal onze deelname technisch gezien ook nooit mogelijk zijn en/of worden aangezien wij ten allen tijden op voorhand al uitgesloten worden. Gezien het feit dat de aanbesteding tevens niet in percelen verdeeld is zou dit inhouden dat wij ook voor de werkzaamheden op het gemeentehuis niet in kunnen schrijven terwijl wij hiervoor wel een passende referentie van een kantoorgebouw van meer dan 3000m2 kunnen verstrekken.

Antwoord:

600 m2 is onvoldoende om te voldoen aan de circa 2.000 m2, zoals beschreven in kerncompetentie 2. Dat u een passende referentie heeft voor het kantoorgedeelte is niet relevant, daar de te vergeven opdracht niet onderverdeeld is in percelen. Zie ook paragraaf 2.3 van het beschrijvend document.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 20 nov 2025

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Toevoeging bij antwoord op vraag 3 / objecten per persoon

Vraag:

Correctie, aantal objecten per persoon in regelnummer 2.

Antwoord:

Personeelsnummer 1927012615 in regel 2, is werkzaam op 2 objecten:

- Gemeentehuis Nederweert
- Sportcentrum de Bengel

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

26 nov 2025

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Correctie Bijlage O - Overname personeel CAO

Vraag:

Uurloon, contracturen en objecten per schoonmaakster.

Antwoord:

Op basis van de laatste gegevens van de huidige opdrachtnemer is Bijlage O

- Overname personeel CAO gecorrigeerd. De wijzigingen zijn zichtbaar gemaakt middels een groene arcering.

Er wordt een nieuwe versie (v3) van Bijlage O beschikbaar gesteld.

"Bijlage O - Overname personeel CAO v3"

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 3 dec 2025

Ref.nr.
8

Onderwerp:
Schouwing

Vraag:
Verslag schouwing 26 november '25

Antwoord:
Bij de schouwing waren aanwezig: vier (4) gegadigden.

Vooraf de schouwing zijn door de aanbestedende dienst, op hoofdlijnen toegelicht, het “beschrijvend document” en het “programma van eisen”.

Er was tijdens de schouwing ruimte voor vragen, deze dienen dan vervolgens ook via TenderNed ingediend te worden.

Vervolgens is de schouw gelopen in het gemeentehuis van de gemeente Nederweert en sportcentrum De Bengelen.

Tijdens de schouw is het volgende toegelicht/verduidelijkt:

Gemeentehuis

- Er is geen ruimte voor het plaatsen van een wasmachine;
- Binnen glas, hoeft niet gedaan te worden doet men zelf.
- Binnen en buitenkant keukenkastjes, buitenzijde is voor opdrachtnemer, binnenzijde doet men zelf.

Sportcentrum De Bengelen

- Deze is voorzien van een lift
- De gemeente poetst gedurende de dag, de centrale loopgang. Hiermee wordt deze ruimte dus tweemaal gereinigd (gemeente en opdrachtnemer)

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 3 dec 2025

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Bijlage A - Art. 14.3

Vraag:

Opdrachtnemer maakt onderdeel uit van een concern. Op concernniveau worden collectieve verzekeringen afgesloten. Daarom is het voor ons niet mogelijk om toe te zeggen dat wij onze verzekering niet zonder instemming zullen wijzigen. Wel kunnen wij garanderen dat wij te allen tijde voor een adequate verzekering zullen zorgdragen. Is dit akkoord?

Antwoord:

Akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Bijlage G - Art. 4

Vraag:

Wanneer er sprake is van een tekortkoming heeft het herstellen van de kwaliteit onze prioriteit. Bent u daarom bereid artikel 4.4 aan te passen in die zin dat opdrachtnemer eerst een redelijke termijn wordt gegund om haar tekortkoming te herstellen, voordat wordt overgegaan tot opschorten van betalingen?

Antwoord:

De aanbestedende dienst wenst geen redelijke termijn voor het herstel van een tekortkoming op te nemen, daar dit mogelijk een effect heeft op artikel 7 van de overeenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Bijlage G - Art. 2.3

Vraag:

Alleen Opdrachtgever heeft de keuze om de overeenkomst te verlengen. In het kader van een goed en gelijkwaardig partnerschap is het echter wenselijk dat Opdrachtnemer ook de keuze heeft om te verlengen. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Gezien de korte looptijd van de overeenkomst (2 jaar) met korte optionele verlengingen (4x 1 jaar) is dit niet wenselijk aangezien wij driekwart jaar de tijd nodig hebben om een Europese aanbesteding uit te voeren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Bijlage G

Vraag:

Bent u bereid om een tussentijdse opzegmogelijkheid in de overeenkomst op te nemen, waarbij voor beide partijen een opzegtermijn van minimaal drie maanden geldt?

Antwoord:

Nee.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Bijlage G

Vraag:

De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd voor de duur van twee (2) jaar, met vier (4) keer de mogelijkheid om telkens voor één jaar te verlengen (maximaal zes jaar).

Kunt u in dat kader, alsmede in het belang van een evenwichtig partnerschap, bevestigen dat artikel 7:408 lid 1 BW buiten toepassing wordt verklaard?

Antwoord:

Nee, artikel 2 van de overeenkomst is voldoende duidelijk.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Bijlage G - Art. 3

Vraag:

In de overeenkomst is geen mogelijkheid tot tussentijdse prijsaanpassing opgenomen (dit moet los staan van de contractuele indexeringsclausule). Het afspreken van vaste prijzen is niet redelijk nu Opdrachtnemer tussentijds te maken kan krijgen met (extreme) stijgingen in kostprijs bijvoorbeeld wegens schaarste en productiebeperkingen door de situatie in de wereld (oorlog, grondstoffentekorten, hoge inflatiecijfers, branchestakingen). Dergelijke invloeden kunnen grote impact hebben voor alle betrokken partijen, bijvoorbeeld op de kwaliteit van dienstverlening. Met een goede prijswijzigingsclausule zorgt u ervoor dat Opdrachtnemer goed kan blijven leveren (geen wanprestatie) (en dat er minder snel sprake zal zijn van een wezenlijke wijziging c.q. er niet voortijdig een nieuwe opdracht door u in de markt moet worden uitgezet). Bent u, gezien het vorenstaande, bereid een prijswijzigingsclausule in de overeenkomst op te nemen?

Antwoord:

Nee, er zal geen prijswijzigingsclausule worden opgenomen, daar een deel van de genoemde elementen tot het ondernemersrisico behoren. Verder bestaat de inschrijving voornamelijk uit loonkosten, welke worden afgedekt door de indexeringsmogelijkheid zoals beschreven in artikel 3.6 van de overeenkomst.

Situationeel staat het vrij om een beroep te doen op onvoorziene omstandigheden (artikel 6: 258 BW) welke daarna in overleg met Aanbestedende Dienst worden besproken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

Onderwerp:

15

Bijlage G - Art. 7

Vraag:

In het boetebeding in artikel 7 van de overeenkomst is opgenomen dat de boete direct opeisbaar is op het moment dat er sprake is van een tekortkoming van opdrachtnemer. Het herstellen van de tekortkoming is in het belang van beide partijen. Het is daarom goed om opdrachtnemer tijd te gunnen haar tekortkoming te herstellen. Bent u bereid dit artikel aan te passen in die zin dat opdrachtnemer eerst een redelijke termijn wordt gegund om haar tekortkoming te herstellen?

Antwoord:

Nee, de aanbestedende dienst wenst een minimaal kwaliteitsniveau en heeft dit uitgedrukt in een KPI-norm. Aanbestedende Dienst ziet dit als instrument om een niet presterende Inschrijver te bewegen om toch de Overeenkomst met bijbehorende prestaties na te komen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Bijlage G

Vraag:

Mede met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden, kan naar onze mening een ongelimiteerde en onbegrensde vrijwaring niet als een redelijke en proportionele eis worden beschouwd.

Bent u bereid de vrijwaringsverplichting(en) van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst in zijn totaliteit te beperken tot situaties waarin Opdrachtnemer op grond van de wet jegens de betreffende derde aansprakelijk zou zijn, en deze beperking uitsluitend te laten gelden voor personen- en zaakschade, zulks tot een maximum van € 2,5 miljoen per gebeurtenis en een maximum van € 5 miljoen per jaar?

Indien u hier niet mee akkoord gaat, wat is daar de reden van?

Antwoord:

Nee, het uitgangspunt in het Burgerlijk Wetboek (BW) is dat de door benadeelde (gedupeerde) geleden schade wordt vergoed. Door aan te sluiten bij het BW is geen sprake van een 'onbeperkte' of 'ongelimiteerde' aansprakelijkheid, aangezien dit uitgangspunt wordt beperkt door de bepalingen opgenomen in het aansprakelijkheidsrecht (wettelijke aansprakelijkheidsbeperkingen) bijvoorbeeld:

- In artikel 6:101 BW staat dat als sprake is van eigen schuld, de veroorzaakte schade voor eigen rekening dient te komen.
- De rechter kan een schadevergoedingsverplichting matigen op grond van artikel 6:109 BW en voor bepaalde schadevergoedingsverplichtingen kan een wettelijke limiet bestaan op grond van artikel 6:110 BW.
- Ook geldt dat de redelijkheid en billijkheid ex artikel 6:248 lid 2 BW zal meewegen bij het vergoeden van schade.
- Tevens is de duur van aansprakelijkheid beperkt door verjaring en rechtsverwerking.

Het aansluiten bij de aansprakelijkheidsbepalingen van het BW is derhalve niet 'disproportioneel', aangezien geen sprake is van 'onbeperkte' of 'ongelimiteerde' schadeplichtigheid (conform de Gids Proportionaliteit). Dit is onder meer bevestigd in de volgende uitspraken:

Rechtbank Den Haag 5 oktober 2016 ECLI:NL:RBDHA:2016:11869

Rechtbank Zeeland-West-Brabant 6

november 2014 ECLI:NL:RBZWB:2014:7530

Rechtbank Utrecht 21 maart 2007 ECLI:NL:RBUTR:2007:BA2053

Rechtbank Haarlem 5 december 2005 ECLI:NL:RBHAA:2005:AZ1072

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Bijlage G - Art. 6

Vraag:

Opdrachtnemer kan zich vinden in het feit dat er sprake is van aansprakelijkheid bij een toerekenbare tekortkoming. Aansprakelijkheid voor indirecte schade/ gevolgschade kan echter niet als een redelijke en proportionele eis worden beschouwd. Indirecte schade / gevolgschade is schade die per definitie in een verder verwijderd verband staat tot de schadeveroorzakende gebeurtenis dan directe schade en is daardoor niet of nauwelijks voorzienbaar.

Bent u bereid artikel 6 aan te passen in die zin dat Opdrachtnemer alleen aansprakelijk kan worden gesteld voor directe schade, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de directie of de tot de bedrijfsleidingen behorende leidinggevende(n) van Opdrachtnemer?

Antwoord:

n het BW wordt geen onderscheid gemaakt tussen (de van origine Anglo-Amerikaanse rechtsbegrippen) directe en indirecte schade. Ook in de Nederlandse jurisprudentie kennen deze termen geen vastomlijnde definities.

Artikel 6, wordt derhalve niet aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Bijlage G - Art. 6

Vraag:

Met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden, is een beperking van onze directe aansprakelijkheid tot personen- en zaakschade op zijn plaats. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Nee, zie antwoord op vraag 17.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Bijlage D Programma van Eisen blz. 7 en PVE02. werkprogramma's schoonmaakonderhoud - 3.1.3

Vraag:

Hier staat : Machinaal schrobben (alleen op afroep)

In PVE02. werkprogramma's schoonmaakonderhoud zien wij op de volgende bladzijdes

Machinaal schrobben staan (allemaal met een frequentie 4) : blz. 8, 13, 17, 25 en 26.

Kunt u aangeven of dit meegenomen moet worden in de totale schoonmaakkprijs

of dat dit alleen op afroep uitgevoerd moet worden?

Antwoord:

In calculatie dienen de in de werkprogramma's aangegeven frequenties mbt schrobben en overig vloeronderhoud te zijn opgenomen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Bijlage F - Tab 3. Ma_Vrij

Vraag:

Bij een aantal ruimtes komt de vloersoort (kolom I) niet overeen met de programmacode (kolom A).

Het betreft de volgende ruimtes :

Regel Vloersoort Programmacode

23 Vinyl/Linoleum tra1260s

24 Vinyl/linoleum res1260s

29 TegelTapijt gan1260s

74 Vinyl/Linoleum res1260s

82 Vinyl/Linoleum arc1012s

105 Tegels gan206t

Kunt u de vloersoorten aanpassen of de programmacodes aanpassen ?

Antwoord:

Regel 105 is aangepast, de overige regels zijn juist opgenomen. Er wordt een nieuwe versie "Bijlage F - Inschrijfdocument Calculatie en Kosten V2" gelijktijdig met de nota van inlichtingen beschikbaar gesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Beschrijvend document - 6.8

Vraag:

Punt 4 Representativiteit: u stelt hier 4 vragen (in de opsomming). Mede gezien de eisen voor wat betreft lettergrootte en regelafstand is 1 A4 voor een leesbare en volledige beantwoording niet haalbaar. Bent u bereid het aantal toegestane A4 voor deze vraag uit te breiden naar 2?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Beschrijvend document - 6.8

Vraag:

Punt 3 Personeel en goed werkgeverschap: u stelt hier 7 vragen (in de opsomming). Mede gezien de eisen voor wat betreft lettergrootte en regelafstand is 2 A4 voor een leesbare en volledige beantwoording niet haalbaar. Bent u bereid het aantal toegestane A4 voor deze vraag uit te breiden naar 3?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.

23

Onderwerp:

Beschrijvend document - 6.8

Vraag:

Punt 2 Kwaliteit en communicatie: u stelt hier 6 vragen (in de opsomming) die elk bestaan uit meerdere subvragen. Mede gezien de eisen voor wat betreft lettergrootte en regelafstand is 2 A4 voor een leesbare en volledige beantwoording niet haalbaar. Bent u bereid het aantal toegestane A4 voor deze vraag uit te breiden naar 3?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Beschrijvend document - 6.7

Vraag:

Welke functionarissen van de gemeente Nederweert nemen zitting in het beoordelingsteam?

Antwoord:

Teamleider ORD, teamleider Publiekszaken en Binnensport, medewerker Facilitaire aanbestedingen en Subsidiecoördinatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Beschrijvend document - 3.3

Vraag:

In de planning zien we 1 vragenronde staan. Het is aan te bevelen om een tweede ronde te organiseren zodat aanbieders verdiepende vragen kunnen stellen over de antwoorden uit de eerste nota. Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

Ja, de termijn voor het stellen van verdiepingsvragen op de gegeven antwoorden, wordt bepaald tot 19 december 23:59 uur.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.

26

Onderwerp:

Beschrijvend document - 5.8

Vraag:

Onderaan pagina 13 geeft u aan: 'De inschrijver dient aan te geven of hij voornemens is om onderaannemers in te schakelen en welk gedeelte van de opdracht hij voornemens is om bij derden in onderaanneming te geven en welke onderaannemers hij voorstelt.' Volstaat hiervoor wat u betreft het UEA of verwacht u een separaat document van de inschrijvers?

Antwoord:

Indien inschrijver gebruikt maakt van onderaannemers, dienen deze te worden opgegeven in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

De afgelopen jaren is aantoonbaar gebleken dat kostenstijgingen in de schoonmaakbranche onvoldoende afdekt waren. Bent u daarom bereid de volgende indexeringsclausule toe te passen:

- 80% procent indexering van de tarieven conform de actuele cao-afspraken, van toepassing op de loonkosten.

- De overige 20% wordt geïndexeerd conform DPI 812 reiniging.

Antwoord:

Nee, de aanbestedende dienst houdt vast aan de indexering op basis van de CAO Schoonmaak, daar de DPI 812 gebaseerd is op diensten, dus ook een looncomponent.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Programma van Eisen - 7.4

Vraag:

De werktijden vinden nu vooral aan de randen van de dag plaats. Zijn er mogelijkheden voor dagschoonmaak? Bij soortgelijke opdrachtgevers werkt dit doorgaans beleving-verhogend.

Antwoord:
Nee, zie PvE.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.
29

Onderwerp:
Beschrijvend document - 2.7

Vraag:

Bent u bereid om het percentage Social Return te verhogen naar minimaal 20%? U vraagt nu 5% van de aanneemsom. Gezien het bodem-/plafondbedrag biedt dit wellicht 'beperkte' maatschappelijke impact.

Antwoord:
Nee, 5% is een beleidsuitgangspunt en in deze tijd van arbeidskrapte is dat ook waar de aanbestedende dienst aan vasthoud.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Beschrijvend document - 2.5

Vraag:

U geeft een korte vaste contractperiode en vervolgens 4x per jaar een optiejaar. Bent u bereid dit aan te passen naar een vaste periode van 4 jaar en vervolgens 2x 1 optiejaar? Dit i.v.m. investeringen en daarbij behorende afschrijvingen die inschrijvers moeten doen.

Antwoord:

Nee, de contractperiode blijft 2+1+1+1+1.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Calculatieblad

Vraag:

Tijdens de schouw bleek sprake te zijn dat er op beide locaties een eigen dienst aanwezig is. Zijn dit de ruimtes die op NIET IN ONDERHOUD staan. En klopt dit met huidige situatie?

Antwoord:

Dit zijn onder andere de ruimten die op niet in onderhoud staan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Beschrijvend document / par. 6.8 Uitwerking gunningscriteria Kwaliteit

Vraag:

Mogen wij de tekst van de beoordelvingsvragen in de A4-uitwerking samenvatten tot een eigen, beknopte kopregel, mits alle onderdelen van de vraag volledig en herkenbaar worden beantwoord? Dit helpt inschrijvers om de beperkte ruimte optimaal te benutten.

Antwoord:

Ja, dat mag, mits u het aantal toegestane pagina's A4 niet overschrijd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op: 17 dec 2025

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Beschrijvend document / Par 6.7

Vraag:

Kunt u aangeven uit welke functies of disciplines het beoordelingsteam bestaat?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 24.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Beschrijvend document / Par 6.6

Vraag:

In aanvulling op de anonimiteitseis voor de A4-uitwerkingen verzoeken wij u om enige verduidelijking over hoe ver deze eis strekt. Zijn algemene bedrijfsbeschrijvingen (zoals regio of kernwaarden), neutrale visuals (schema's/infographics) en foto's toegestaan, zolang deze niet herleidbaar zijn tot de inschrijver?

Antwoord:

Ja, deze zijn toegestaan zolang deze niet herleidbaar zijn tot de inschrijver.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Beschrijvend document / Par 5.8

Vraag:

Ten aanzien van de bewijsstukken die na voorlopige gunning moeten worden aangeleverd (zoals het uittreksel uit het handelsregister, de verklaring van de Belastingdienst en de accountantsverklaring): kunt u aangeven welke geldigheidstermijnen hiervoor gelden?

Antwoord:

Uit uittreksel uit het handelsregister (Eis 1 in Bijlage C - Geschiktheidseisen), mag niet ouder zijn dan 6 maanden. Deze dient direct bij de inschrijvingsstukken te zitten. Zie rij 2 in de tabel in het beschrijvend document paragraaf 5.8 Bewijsstukken

Een verklaring van de Belastingdienst (Eis 2 in Bijlage C - Geschiktheidseisen), van de onderneming van Inschrijver, inzake nakoming fiscale verplichtingen die bij sluiting inschrijftermijn niet ouder is dan zes (6) maanden. Let op: Een verklaring van de Belastingdienst inzake nakoming fiscale verplichtingen dient door Inschrijver te worden aangevraagd bij de Belastingdienst. Het is de verantwoordelijkheid van Inschrijver om de aanvraag tijdig in werking te zetten.

Een Gedragsverklaring Aanbesteden (Eis 3 in Bijlage C - Geschiktheidseisen), van onderneming van Inschrijver die bij sluiting inschrijftermijn niet ouder is dan twee (2) jaar. Let op: de Gedragsverklaring Aanbesteden dient door Inschrijver te worden aangevraagd bij het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Het aanvragen van de Gedragsverklaring Aanbesteden kan acht (8) weken in beslag nemen. Het is de verantwoordelijkheid van Inschrijver om deze procedure tijdig in werking te zetten.

De Accountantsverklaring (Eis 5 in Bijlage C - Geschiktheidseisen) dient betrekking te hebben over jaarrekening 2024.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Beschrijvend document / Par 5.2 / par 5.6 / par 5.8

Vraag:

In paragraaf 5.6 en 5.8 van het Beschrijvend Document stelt u nadrukkelijk dat inschrijver in de inschrijving dient aan te geven of en welke onderaannemers worden ingezet en welk deel van de opdracht onderaanneming betreft. Kunt u bevestigen of deze informatie uitsluitend via het Uniform Europees Aanbestedingsdocument moet worden verstrekt, of dat u daarnaast nog een expliciete vermelding in de inschrijving zelf wenst, bijvoorbeeld in de aanbiedingsbrief? Dit ter voorkoming van onvolledigheid en ter bevordering van een volledig conforme inschrijving.

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 26.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Beschrijvend document / par. 3.3 planning

Vraag:

Bent u bereid om een aanvullende vragenronde te faciliteren, zodat inschrijvers na publicatie van de eerste Nota van Inlichtingen nog verduidelijkingsvragen kunnen stellen indien de beantwoording daartoe aanleiding geeft? Dit bevordert een transparant proces en leidt tot beter onderbouwde inschrijvingen

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 25.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Aansprakelijkheid, Bijlage G, artikel 6.2

Vraag:

Daar totale waarde van de opdracht boven € 500.000,- ligt, is het verzoek om de bedragen per gebeurtenis en contractjaar, in lijn te brengen met Eis 4 uit Bijlage C - Geschiktheidseisen.

Antwoord:

Akkoord, artikel 6.2 wordt als volgt aangepast.

6.2 De Opdrachtnemer vergoedt in het kader van deze overeenkomst:

- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 500.000,-: € 1.000.000,- per gebeurtenis en € 2.500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.

Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Schoonmaakdienstverlening

Beantwoord op:

17 dec 2025