

Bijlage B - Social Return

Definitie Social Return

Social Return houdt in dat een percentage van de ingediende inschrijfsom door de Opdrachtnemer wordt geïnvesteerd in werkgelegenheid voor werkzoekenden die (vaak) een afstand tot de arbeidsmarkt hebben, hierna te noemen Social Return medewerker(s). De mogelijkheden die de gemeente Waddinxveen biedt aan bedrijven om invulling te geven aan Social Return zijn breed: van het creëren van extra arbeidsplaatsen, werkervaringsplekken, stageplekken of het delen van kennis en expertise en ondersteunen van (lokale) maatschappelijke initiatieven.

Doelgroep

Tot de doelgroep van Social Return worden in de Gemeente Waddinxveen gerekend:

- Participatiewet, Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) en Inkomensvoorziening zelfstandigen (IOAZ);
- WW'ers die 1 jaar of langer een WW-uitkering ontvangen;
- Arbeidsbeperkten opgenomen in het doelgroepenregister van het UWV, voor zover niet al vallend onder de Participatiewet;
- WSW Sociale werkvoorziening (detachering);
- BBL-stagiaires;
- Nuggers.

Inschrijver verklaart invulling te geven aan de Social Return vereisten. Voor invulling gelden de volgende spelregels:

Begeleiding doelgroep

De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de begeleiding van de Social Return medewerker. Voor de invulling hiervan kunt u ervoor kiezen de Social Return medewerker, niet zijnde een WSW-er, zelf te begeleiden of deze begeleiding in te kopen bij een re-integratiebedrijf. Indien u voor het invullen van de Social Return verplichting een WSW-er inzet dient u voor de begeleiding een erkend SW-bedrijf in te schakelen.

Realisatie

- a Opdrachtnemer geeft invulling aan de Social Return paragraaf zoals beschreven in de Aanbestedingsleidraad ten behoeve van de Europese openbare aanbesteding Onderhoud groen en verhardingen en bijmaaien gras - perceel 1 t/m 3, paragraaf 1.3;
- b Periodiek wordt de voortgang van de Social Return verplichting besproken in bouwvergaderingen. De opdrachtnemer neemt hiertoe het initiatief. Daarnaast dient Opdrachtnemer de voortgang van de resultaten te rapporteren aan Opdrachtgever door middel van het onlinesysteem WIZZR. Opdrachtnemer krijgt daarvoor een persoonlijke inlog. WIZZR registreert, monitort en rapporteert de Social Return resultaten;
- c Na definitieve gunning dient de Opdrachtnemer binnen 5 kalenderdagen contact op te nemen met het Social Return loket via socialreturn@wspmiddenholland.nl. In samenspraak met de coördinator Social Return maakt u afspraken op over de manier waarop u de verplichting invult. Het Social Returnloket adviseert en ondersteunt u bij de invulling van uw Social Return;
- d Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tijdig werven en selecteren van geschikte kandidaten;
- e Indien de Opdrachtnemer werkt met onderaannemers blijft de Opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor het realiseren van deze Social Return verplichting;

- f Het is de Opdrachtnemer toegestaan in het kader van Social Return personen in dienst te nemen, in dienst te houden of op andere wijze aan zich te binden;
- g Loonkosten van in te zetten personen maken deel uit van de Social- Returnverplichting;
- h De kosten die gemoeid zijn met opleiden of bijscholen en begeleiden van geselecteerde personen, al dan niet via een voorschakeltraject, maken deel uit van de Social-Return verplichting;
- i Verloning van in te zetten personen moet plaatsvinden volgens de in de branche gebruikelijke tarieven;
- j Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tijdig werven en selecteren van geschikte kandidaten;
- k Indien het realiseren van de Social Return-verplichting niet volledig mogelijk is binnen de Opdracht, is het Opdrachtnemer toegestaan het gecontracteerde Social Return percentage te realiseren op andere Opdrachten van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer legt vooraf de wijze van invulling ter goedkeuring voor aan coördinator Social Return;
- l Opdrachtnemer dient uiterlijk bij de eindafrekening de Social Return verplichting aan Opdrachtgever te rapporteren volgens de beschreven werkwijze onder b.
De Opdrachtnemer verstrekt de Opdrachtgever documenten als bewijs van invulling van de overeengekomen Social Return-verplichting. Na controle en goedkeuring door de coördinator Social Return wordt de definitieve invulling van de Social Return-waarde bevestigd aan Opdrachtnemer;
- m Opdrachtgever is gerechtigd om over te gaan tot het opleggen van een korting op de Inschrijfsom ter hoogte van het door de Opdrachtnemer niet ingevulde deel van de Social Return verplichting. Opdrachtgever brengt dit bedrag in het voorkomende geval in rekening bij Opdrachtnemer of houdt dit in op termijnbetalingen.
Er wordt geen korting opgelegd indien en voor zover de inzet voor Social Return niet is gelukt en dit de Opdrachtnemer niet kan worden toegerekend.
- n In verband met de afhandeling van Social Return wordt u verzocht de contactgegevens op te geven van uw voor Social Return verantwoordelijke medewerker in onderstaande tabel:

Contactpersoon Social Return Opdrachtnemer	:	
Telefoonnummer contactpersoon	:	
E-mail contactpersoon	:	