

Aanbestedingsprocedure: Openbare procedure	
Projectnaam	EA Microscopen Optical Imaging Centre
TenderNed-nummer	TN562177
Distributielijst	
Auteurs	Gert-Jan Kremers, Marleen Kuijer, Esen Alatag
Controle	

Versie	Datum	Omschrijving	Opmerkingen
1.1	11-12-2025	Versie tbv publicatie	

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst.....	4
Hoofdstuk 2. Algemeen	5
2.1 Bedrijfsprofiel.....	5
2.2 Doel.....	5
2.3 Voorwaarden	5
2.4 Motiveringen.....	6
2.5 Correspondentie.....	6
2.6 Klachten	6
2.7 TenderNed	7
Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving	8
3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht.....	8
3.2 Percelen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.3 Contractvorm.....	8
3.4 Opties/herzieningsclausules [optioneel].....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.5 Varianten.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.1 Belangrijke data.....	8
4.2 Inschrijving	9
4.3 Nadere inlichtingen.....	11
4.4 Toets volledigheid	12
4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen	13
4.6 Toets gunningseisen	13
4.7 Toets gunningscriteria	13
4.8 Gunning.....	13
4.9 Overige procedurevoorschriften	14
Hoofdstuk 5. Eigen verklaring.....	20
5.1 Uitsluitingsgronden.....	20
5.2 Geschiktheidseisen	21
5.3 Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning	25
6.1 Programma van eisen	25
6.2 Programma van wensen.....	25
6.3 Proefplaatsing/proeflevering/audits.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Bijlage 1 – Programma van Eisen en Wensen	31
Bijlage 2 – Eigen Verklaring en toelichting	32
Bijlage 3 – Referentieverklaring	33

Bijlage 4 – Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde”	35
Bijlage 5 – Verklaring “Beroep Financiële/economische draagkracht derde”	
Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
Bijlage 6 – Concept (koop)overeenkomst	37
Bijlage 7 – Inkoopvoorwaarden	38
Bijlage 8 – In te vullen bijlage condities	39

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst

Aanbestedingswet 2012 (AW):	De herziene Aanbestedingswet 2012, per 1 juli 2016 in werking getreden ter implementatie van de RL 2014/23/EU, RL 2014/24/EU en RL 2014/25/EU.
Eigen Verklaring:	Het door de Europese Commissie vastgestelde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 AW, waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. De Eigen Verklaring is als bijlage 2 toegevoegd aan de Offerteleidraad. Om de administratieve lasten te beperken vraagt Erasmus MC de bewijsstukken alleen op bij de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt. De Eigen Verklaring en toelichting zijn opgenomen in bijlage 2.
Inschrijving:	het indienen van een rechtsgeldig ondertekende offerte, inclusief bijbehorende documenten, in overeenstemming met de procedurevoorschriften, zoals beschreven in de Offerteleidraad. Zie voor een nadere toelichting op de Inschrijvingsprocedure Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.
Inschrijver:	de ondernemer die zich heeft aangemeld voor deze aanbestedingsprocedure en die een Inschrijving indient.
Opdracht/ Raamovereenkomst:	de opdracht tot de aanschaf van twee microscopen, zoals gepubliceerd op TenderNed op 15-12-2025 en nader omschreven in Hoofdstuk 3.
Offerteleidraad:	dit document, inclusief bijbehorende bijlagen
Programma van Eisen en Wensen:	De eisen en wensen waaraan de uitvoering van de Opdracht dient te voldoen, zoals opgenomen in bijlage 1.

Hoofdstuk 2. Algemeen

2.1 Bedrijfsprofiel

Het Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam (hierna: het Erasmus MC) is een publiekrechtelijk rechtspersoon, op basis van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te 's Gravendijkwal 230, 3015CE Rotterdam, onder KvK-nummer 24485070.

Op de site www.erasmusmc.nl/overerasmusmc/ kunt u alle relevante informatie over Erasmus MC lezen en downloaden.

Erasmus MC houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. De Aanbesteding betreft de aanschaf van twee microscopen voor het Optical Imaging Centre, zoals nader beschreven in Hoofdstuk 3.

De aankondiging van de Aanbesteding is op 19-03-2025 gepubliceerd op TenderNed, met referentienummer: TN517265

2.2 Doel

Het doel van deze Offerteleidraad is het verstrekken van informatie aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht (Hoofdstuk 3), de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (**Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**), en de wijze waarop de selectie en gunning plaatsvindt (Hoofdstuk 4 en Hoofdstuk 5).

Erasmus MC wil aan de hand van deze Offerteleidraad de Opdracht gunnen aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige Inschrijving ('EMVI').

2.3 Voorwaarden

Op deze Aanbesteding is de herziene Aanbestedingswet 2012 van toepassing. U kunt dit document vinden op: www.wetten.overheid.nl.

Door indiening van uw Inschrijving op de wijze zoals in deze Offerteleidraad beschreven, wordt u Inschrijver voor de aanbestedingsprocedure van Erasmus MC en aanvaardt u zonder voorbehoud alle in deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de Nota(s) van Inlichtingen gestelde voorwaarden.

2.4 Motiveringen

2.4.1 Keuze aanbestedingsprocedure:

Erasmus MC heeft gekozen voor een openbare procedure. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag: De opdracht heeft een geschatte waarde boven de Europese drempel, waardoor een Europese aanbesteding wettelijk verplicht is.

2.4.2 Eén perceel:

De Opdracht van Erasmus MC bestaat uit één geheel en is niet opgedeeld in meerdere percelen. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag: Erasmus MC is van mening dat meerdere marktpartijen op een goede wijze invulling kunnen geven aan de opdracht zonder dat opsplitsing in meerdere percelen daarbij een voorwaarde is. Daarbij is Erasmus MC van mening dat de opdracht met het oog op de uitvoering en de coördinatie logischerwijs een geheel vormt.

2.5 Correspondentie

Klachten en overige mededelingen dient u uitsluitend per e-mail te richten aan:

Contactpersonen	Marleen Kuijer en Esen Alatag
E-mailadres	m.kuijer@erasmusmc.nl , e.alatag@erasmusmc.nl

2.6 Klachten

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunt u richten aan de contactpersoon van Erasmus MC via het e-mailadres zoals genoemd in 2.5.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft. Uw klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij deze aanbestedingsprocedure. Erasmus MC streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.

2.7 TenderNed

2.7.1 Elektronische toegankelijkheid van Aanbestedingsdocumenten

De UMCs hebben er voor gekozen om de Aanbestedingsdocumenten te plaatsen op de website van TenderNed: www.tenderned.nl. (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De publicatie van de Nota(s) van Inlichtingen en de aankondiging van de gegunde Opdracht vindt eveneens plaats op TenderNed. Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd.

2.7.2 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen servicedesk die u kunt raadplegen. Via deze servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens;
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De servicedesk is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@tenderned.nl. In geval van technische problemen, als gevolg waarvan de site niet te raadplegen is, wordt dringend verzocht dat tevens te melden via aanbestedingen@erasmusmc.nl.

2.7.3 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van e-Herkenning kunt u terecht bij de servicedesk van TenderNed.

Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving

3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

Aanleiding voor deze opdracht is het vervangen van drie verouderde laser scanning fluorescentie microscopen voor twee nieuwe modernere systemen. Voor de CoFa Optical Imaging Centre – OIC wil het Erasmus MC twee (2x) nieuwe confocale laser scanning fluorescentie microscopen aanschaffen voor biomedisch onderzoek in verschillende modelsystemen.

De microscoopssystemen zullen breed ingezet worden voor biomedisch onderzoek met onder andere 2D- en 3D-gekweekte celcultures, organoïden, zebrafish embryo's, (tumor)weefsels en organ-on-a-chip modellen. Hierbij is het belangrijk dat er met zeer hoge precisie en onder de juiste condities gekeken kan worden naar zowel levende als gefixeerde preparaten.

De microscoopssystemen zullen geplaatst worden in het Erasmus Optical Imaging Centre (OIC), Erasmus MC, Rotterdam. Een van de microscoopssystemen zal in een speciale MLII omgeving geplaatst worden.

3.2 Contractvorm

De koopovereenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening en loopt tot en met de datum van volledige levering en acceptatie van de microscopen, vermeerderd met de overeengekomen garantietermijn. Op de uitvoering van de opdracht zullen de Algemene inkoopvoorwaarden van het Erasmus MC, versie januari 2024 (bijlage 07) en de concept(koop)overeenkomst (bijlage 06) van toepassing zijn.

3.3 Belangrijke data

Nadere inlichtingen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt u via TenderNed indienen tot uiterlijk:	16-01-2026, 15:00 uur
Over de gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten is op TenderNed een Nota van Inlichtingen (NvI) 1 uiterlijk beschikbaar op:	26-01-2026, 18:00 uur
Nadere inlichtingen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt u via TenderNed indienen tot uiterlijk:	05-02-2026, 15:00 uur
Over de gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten is op TenderNed een Nota van Inlichtingen (NvI) 2 uiterlijk beschikbaar op:	12-02-2026, 18:00 uur
Uw Inschrijving dient u via Tenders in te dienen tot uiterlijk:	05-03-2026, 16:00 uur
De kluis met Inschrijvingen wordt geopend op	05-03-2026 16:05 uur

Erasmus MC maakt de voorlopige gunning bekend aan alle Inschrijvers uiterlijk op:	12-03-2026
Bezwaartermijn	13-03-2026 tot 02-04-2026
Ondertekening van de (raam)overeenkomst	15-04-2026

(N.B. De data in deze tabel zijn indicatief. Hieraan kunt u geen rechten ontleen)

3.4 Inschrijving

Aan uw Inschrijving verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving geschiedt uitsluitend door het indienen van de ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring (bijlage 2) aangevuld met het Programma van Eisen en Wensen (bijlage 1) en de bijbehorende Referentieverklaringen (bijlage 3)
- De Inschrijving dient uiterlijk op 05-03-2026 vóór 16:00 uur via Tendersnet te worden ingediend. Het niet (tijdig) indienen van de Inschrijving is voor uw risico. Erasmus MC adviseert dan ook om gevraagde informatie (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment.
- De Inschrijving dient op de voorgeschreven wijze, compleet en correct te zijn ingevuld en op tijd te zijn ingeleverd. Als de Inschrijving incorrect, incompleet, te laat of niet op de voorgeschreven wijze is ingediend, kan dit leiden tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding.

3.4.1 Inschrijving door samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ('combinatie') kan zich inschrijven als één Inschrijver. In dat geval is het afzonderlijk inschrijven als Inschrijver voor hetzelfde perceel door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ('combinanten'), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband dient een rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en uittreksel beroeps-/handelsregister in. In de Eigen Verklaring vermeldt de deelnemer onder meer zijn rol binnen het samenwerkingsverband (penvoerder, werkverdeling enz.), welke ondernemingen deel uitmaken van het samenwerkingsverband en, indien van toepassing, de naam van het samenwerkingsverband (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling A). Indien een deelnemer in een samenwerkingsverband zich daarbij wenst te beroepen op een derde (genomineerde onderopdrachtnemer), is het bepaalde in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** eveneens van toepassing.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband is ten opzichte van Erasmus MC hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.

Door indiening van de Inschrijving verklaart de deelnemer de in de Eigen Verklaring genoemde werkverdeling daadwerkelijk te zullen naleven.

De combinant dient ook in het Programma van Eisen en Wensen aan te geven aan welke gunningseisen hij voldoet.

Na de datum van Inschrijving is het niet meer mogelijk om een al gevormde combinatie te wijzigen, tenzij dit geschiedt na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. Het verzoek om wijziging zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Bij eventuele gunning van de Opdracht aan een combinatie, zal deze combinatie een rechtsvorm aannemen (vennootschap onder firma, besloten vennootschap, naamloze vennootschap e.d.) waarmee Erasmus MC de(raam)overeenkomst zal sluiten.

3.4.2 Inschrijven met beroep op derde(n)

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde eisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden (hierna te noemen: 'genomineerde derde'). Een voorwaarde bij het beroep op deze genomineerde derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor die Opdracht noodzakelijke middelen van deze genomineerde derde(n) (zie hiervoor bijlagen 5 en 6).

Aan de Inschrijving van Inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- a) Inschrijver vermeldt in de Eigen Verklaring dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de minimumeisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling C).
- b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving de Eigen Verklaring(en) van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. In deze Eigen Verklaring vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV en V. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn Eigen Verklaring.

c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Het beroep op een derde ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de Inschrijver deze derde daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de Opdracht.

Het wijzigen van een genomineerde derde gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Het is niet toegestaan dat een Inschrijver als genomineerde onderopdrachtnemer door andere Inschrijvers wordt ingezet voor dezelfde Opdracht.

3.4.3 Onderaanneming

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

3.5 Nadere inlichtingen

3.5.1 Indienen van vragen en/of opmerkingen

Na ontvangst van de Offerteleidraad kunt u vragen stellen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure. Deze dient u uitsluitend te stellen via Tendered

Indien u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in deze Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische

belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan Erasmus MC besluiten de gevraagde inlichtingen alleen aan u te verstrekken.

Mocht Erasmus MC geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal Erasmus MC u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of Erasmus MC alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door Erasmus MC aangegeven termijn, dan mag Erasmus MC dit aanmerken als een impliciete instemming van u om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Erasmus MC is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade geleden door u.

U kunt uw vragen tot uiterlijk op de in paragraaf 4.1 genoemde datum en tijdstip indienen. Alleen tijdig ingediende vragen zullen door Erasmus MC worden beantwoord. Het is niet toegestaan functionarissen van de Erasmus MC rechtstreeks te benaderen. Dit kan uitsluiting tot gevolg hebben.

De Nota('s) van Inlichtingen [maakt/maken] integraal deel uit van deze Offerteleidraad.

3.5.2 Informatiebijeenkomst/beantwoording vragen

Er wordt in deze fase geen informatiebijeenkomst georganiseerd. De ingediende vragen zullen door Erasmus MC schriftelijk beantwoord worden. U krijgt een verslag toegestuurd, of dit wordt op TenderNed gepubliceerd, waarin alle (geanonimiseerde) vragen en antwoorden beschreven zijn, de zogenaamde 'Nota van Inlichtingen'. Deze vragen en antwoorden zullen een integrale aanvulling van deze Offerteleidraad vormen. Hierbij zal het gestelde in de Nota van Inlichtingen prevaleren boven het gestelde in de Offerteleidraad.

3.6 Toets volledigheid

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving start de selectie- en gunningsprocedure.

De Inschrijvingen worden geopend op het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.3.

Allereerst controleert Erasmus MC of de door u ingevulde Eigen Verklaring met de daarbij behorende bijlagen en de overige te verstrekken gegevens tijdig, compleet en rechtsgeldig ondertekend zijn ontvangen.

Erasmus MC wijst er met klem op dat Eigen Verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Erasmus MC kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

3.6.1 Verduidelijking Inschrijvingen

Op verzoek van Erasmus MC kan na ontvangst van uw Inschrijving een bespreking met u plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van uw Inschrijving.

3.7 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen

De volledige en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaringen toetst Erasmus MC vervolgens inhoudelijk aan de uitsluitingsgronden (zie paragraaf 4.1).

Als deze toets geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC de Eigen Verklaring aan de geschiktheidseisen en/of technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden, zoals nader omschreven in paragraaf 4.2 van de Offerteleidraad en onderdeel 5 en 6 van de Eigen Verklaring. Voldoet u niet aan deze eisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

3.8 Toets gunningseisen

Als ook de toets op de geschiktheidseisen en technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC vervolgens of uw Inschrijving aan de gestelde gunningseisen voldoet, zoals nader omschreven in paragraaf 5.1 en bijlage 1 van deze Offerteleidraad. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze gunningseisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

3.9 Toets gunningscriteria

Voldoet uw Inschrijving wel aan de gunningseisen, dan beoordeelt Erasmus MC uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium EMVI. De subgunningscriteria hiervoor kunt u vinden in paragraaf 5.2 en bijlage 1 van deze Offerteleidraad.

Indien 2 of meer Inschrijvers precies dezelfde score behalen, wordt door middel van loting gegund.

3.10 Gunning

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht Erasmus MC elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de gunning. De Inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving ontvangen bericht van gunning met het verzoek om binnen 10 werkdagen de formele bewijsstukken ter onderbouwing van de Eigen Verklaring te overleggen.

De overige Inschrijvers ontvangen een gemotiveerd bericht van afwijzing.

Erasmus MC verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

- a) met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b) met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c) de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
- d) afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

De Inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing heeft de mogelijkheid om binnen een termijn van uiterlijk 20 kalenderdagen door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan Erasmus MC in beroep te gaan tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal Erasmus MC geen (raam)overeenkomst met de begunstigde Inschrijver(s) sluiten.

De opschortende termijn van 20 kalenderdagen is tevens een vervaltermijn. Een eventuele aanspraak op gunning van de opdracht vervalt, indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt bij de bevoegde voorzieningsrechter.

In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de opdracht - op eerste verzoek van Erasmus MC in het geding.

Tot definitieve gunning kan pas worden overgegaan na het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 kalenderdagen en als de (voorlopig) gegunde Inschrijver(s) de juistheid van zijn/hun Eigen Verklaring door middel van overlegging van bewijsstukken heeft/hebben aangetoond.

In het geval van een gebrek in de Eigen Verklaring of de bewijsmiddelen stelt Erasmus MC de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van 2 werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending daartoe.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun "Eigen Verklaring" aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer 2 in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan Erasmus MC ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens Erasmus MC niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

3.11 Overige procedurevoorschriften

3.11.1 Aanvullingen en/of wijzigingen

Eventuele aanvullingen en/of wijzigingen op de Inschrijving dient door Erasmus MC via het e-mailadres als genoemd in 2.5, ontvangen te zijn vóór de sluitingsdatum zoals hierboven

onder paragraaf 3.3 en 3.4 genoemd. Alleen die aanvullende informatie en/of wijzigingen die op deze wijze ingediend is zal door Erasmus MC worden geaccepteerd. Aanvullende informatie en/of wijzigingen die verstrekt worden na het uiterste inlevermoment zal niet geaccepteerd worden, tenzij daarom uitdrukkelijk is verzocht door Erasmus MC.

3.11.2 Blijven voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat Inschrijver niet langer voldoet aan de in de selectiefase of in deze Offerteleidraad gestelde eisen, kan Erasmus MC de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.11.3 Voorbehouden

Erasmus MC behoudt zich -zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden- in ieder geval het recht voor om:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
- b. tijdsplanningen te wijzigen (met uitzondering van wettelijk minimum vastgestelde termijnen);
- c. de opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen;

Erasmus MC heeft geen verplichting tot gunning.

3.11.4 Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.

Erasmus MC heeft geen voorkeur voor een bepaalde Inschrijver, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in dit Bestek een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

3.11.5 Geen vergoeding inschrijvingskosten

Erasmus MC zal geen enkele vergoeding verschuldigd zijn verbonden aan de Inschrijving en/of aanleveren van de informatie.

3.11.6 Eenmaal inschrijven

Een Inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband of als onderaannemer.

3.11.7 Meerdere Inschrijvers van één concern

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van Erasmus MC zullen deze Inschrijvers dit ook moeten kunnen aantonen. Als één van de betreffende Inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

3.11.8 Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de in paragraaf 2.5 genoemde contactpersoon van Erasmus MC.

3.11.9 Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens Erasmus MC zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de Inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en/of vragen heeft, dan dient hij Erasmus MC hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk (bij voorkeur via e-mail) in kennis te stellen doch uiterlijk op 16-01-2026 **vóór** 15:00uur. Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt.

3.11.10 Termijnen

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor Erasmus MC van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst

voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

3.11.11 *Vertrouwelijkheid*

Zowel Erasmus MC als Inschrijver zullen de over een weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen.

Erasmus MC is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan Inschrijver bekend te maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

3.11.12 *Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken*

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door Erasmus MC verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte toelichtingen, berusten uitsluitend bij Erasmus MC. Dit geldt voor de gehele aanbestedingsprocedure.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Erasmus MC niets uit de door Erasmus MC verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden verveelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een inschrijving.

3.11.13 *Retourneren Inschrijvingen*

Erasmus MC zal de ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken niet retourneren.

3.11.14 *Uitsluiting algemene (verkoop/leverings)voorwaarden Inschrijver*

De toepassing van algemene (verkoop-/leverings)voorwaarden van de Inschrijvers worden door Erasmus MC uitdrukkelijk uitgesloten.

3.11.15 *Inschrijving onder voorwaarden*

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

3.11.16 *Bedragen*

Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro's, exclusief BTW.

3.11.17 *Voertaal*

De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal. Indien correspondentie en/of stukken zijn gesteld in een andere dan de Nederlandse taal en/of niet voorzien van een deugdelijke vertaling in de Nederlandse taal, dan behoudt Erasmus MC zich het recht voor de Inschrijving niet in behandeling te nemen

3.11.18 *Gestanddoeningstermijn*

De door Inschrijver ingediende inschrijving dient minimaal drie maanden vanaf de opening van de Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Den Haag een voorlopige voorziening is gevraagd, dienen de inschrijvers hun inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

3.11.19 *Geschillenbeslechting, forumkeuze*

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

3.11.20 *Kosten*

Het uitgangspunt voor de Inschrijving dient gebaseerd te zijn op Total Cost of Ownership (TCO), oftewel de integrale kostprijs. Inschrijver dient derhalve *alle* relevante kostenposten die samenhangen met de opdracht te vermelden (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze Offerteleidraad niet expliciet om gevraagd wordt. Kosten die niet expliciet in de Inschrijving van Inschrijver zijn opgenomen, worden tijdens de eventuele contractduur niet geaccepteerd.

3.11.21 Wijze van indienen van Inschrijvingen

Uw Inschrijving dient te bestaan uit de volgende onderdelen:

- een volledig ingevuld Programma van Eisen en Wensen (bijlage 1);
- een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring (bijlage 2);
- de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende referentieverklaringen (bijlage 3);
- indien van toepassing: de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde” (bijlage 4) en Verklaring “Beroep Financiële/economische draagkracht derde” (bijlage 5);
- de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende In te vullen bijlage condities (bijlage 8);
- een rechtsgeldig ondertekende aanbiedingsbrief waarmee de Inschrijving wordt aangeboden. Met een rechtsgeldig ondertekende aanbiedingsbrief wordt een begeleidende brief bedoeld die is ondertekend door de bij de Kamer van Koophandel geregistreerde tekenbevoegde, of een gelijkwaardig document waaruit blijkt dat de ondertekenaar bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen en binden.

De informatie in de Inschrijving dient compleet te zijn (d.w.z. een antwoord te bevatten op alle in deze Offerteleidraad gestelde vragen en gevraagde informatie).

3.11.22 Rangregeling

De gehele offerteaanvraag bestaat uit de volgende documenten:

- Offerteleidraad, inclusief bijlagen;
- de Nota's van Inlichtingen;
- de (koop)overeenkomst.

In geval van tegenstrijdigheden tussen deze documenten geldt de volgende rangregeling, waarbij het hoger gerangschikte prevaleert boven het lager gerangschikte:

1. de definitieve (raam)overeenkomst;
2. Algemene inkoopvoorwaarden versie januari 2024
3. de 2^e Nota van Inlichtingen;
4. de 1^e Nota van Inlichtingen;
5. de Vragenlijst;
6. de Offerteleidraad;
7. de concept(raam)overeenkomst.

Hoofdstuk 4. Eigen verklaring

4.1 Uitsluitingsgronden

Eigen Verklaring: onderdeel 2 en 3.

Aankondiging TenderNed: afdeling III.2.1

Met de ondertekening van de Eigen verklaring verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers (zie paragraaf 3.4.1), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een verplichte uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt Erasmus MC de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Wanneer een facultatieve uitsluitingsgrond u van toepassing is, kan Erasmus MC de Inschrijving ter zijde leggen en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van uw Eigen verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, dient u, als u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt (zie paragraaf 3.4.1), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 10 werkdagen.

- 1) Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in Deel III, Afdeling A en C van de Eigen verklaring of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn op Inschrijver (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een GVA geaccepteerd). De GVA of daarmee gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee jaar, gerekend van de sluitingsdatum.

- 2) Een verklaring van de belastingdienst met betrekking tot de criteria zoals bedoeld in paragraaf 3.4 van de Eigen verklaring of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat Inschrijver niet in deze situatie verkeert (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd). De verklaring van de belasting of een daarmee gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum.

N.B. Indien Inschrijver respectievelijk de deelnemer in een samenwerkingsverband niet in staat is om binnen 10 werkdagen middels bovengenoemde bewijsmiddelen de juistheid van zijn Eigen verklaring aan te tonen, komt deze Inschrijver respectievelijk het samenwerkingsverband niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijver terzijde worden geschoven. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

4.2 Geschiktheidseisen

De eisen in deze paragraaf zijn bedoeld om uw geschiktheid als Inschrijver in relatie tot de Opdracht te toetsen. Met de ondertekening van de Eigen verklaring (onderdeel 4.1) verklaart u dat u voldoet aan de geschiktheidseisen, zoals vermeld in paragraaf 5.2.1.1 t/m [5.2.3.1] van deze Offerteleidraad.

Deelnemers in een samenwerkingsverband dienen in hun Eigen verklaring aan te geven aan welke geschiktheidseisen hun onderneming voldoet.

Voldoet u niet aan een of meer van deze geschiktheidseisen, dan wordt uw Inschrijving niet verder beoordeeld en zal u niet in aanmerking komen voor gunning. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

4.2.1 Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht:

Eigen Verklaring: Deel IV,
Aankondiging TenderNed: afdeling III.2

5.2.1. 1	U dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de Opdracht zonder financiële risico's voor Erasmus MC goed en tijdig te kunnen uitvoeren. Bewijsstukken: Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u, voor zover u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. a) Een accountantsverklaring, zonder continuïteitsparagraaf, betreffende de jaarrekening over boekjaar 2024. Niet-jaarrekeningplichtige ondernemingen kunnen volstaan met een beoordelingsverklaring, zonder continuïteitsparagraaf.
---------------------	--

4.2.2 Met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Eigen Verklaring: Deel IV,
Aankondiging TenderNed: Afdeling III.2

5.2.2. 1	U dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en organisatievermogen om de Opdracht uit te voeren. In het bijzonder dient u over de volgende (kern)competenties te beschikken: Kerncompetentie 1: Technische expertise in high-end confocale microscopie. De leverancier heeft aantoonbare ervaring met de levering en installatie van high-end laser scanning confocale microscopen bij meerdere academische onderzoeksinstellingen. Bewijsstukken: Om aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetenties, dient u bij uw Inschrijving per kerncompetentie één (1) referentie op te geven waaruit blijkt dat uw organisatie voldoende ervaring heeft met betrekking tot de betreffende
---------------------	--

	kerncompetentie. U dient hiervoor gebruik te maken van het format in bijlage 03 “Referentieverklaringen”. Door indiening van deze bijlage verklaart u de referentieprojecten op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld. De te overleggen referentieprojecten hebben betrekking op de afgelopen 3 OF 5 jaar (gerekend vanaf de uiterste datum van ontvangst van de Aanmeldingen). Referentieprojecten die nog niet zijn opgeleverd/afgerond worden niet geaccepteerd. Referentieprojecten dienen afgerond te zijn vóór de datum van Inschrijving. Als een referentieproject in samenwerkingsverband (combinatie) of in onderaanneming is uitgevoerd zal het eigen aandeel dat door uw organisatie is uitgevoerd moeten voldoen aan de geschiktheidseisen. N.B. Erasmus MC behoudt zich het recht voor om zonder uw tussenkomst contact op te nemen met de referenten en uw verklaring te verifiëren. Indien uit deze verificatie volgt dat u niet voldoet aan de gestelde voorwaarden, komt u niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijving terzijde worden geschoven. In dat geval zal Erasmus MC de verklaring van de eerstvolgende Inschrijver toetsen aan de gestelde voorwaarden.
5.2.2.2	U dient te beschikken over een managementsysteem voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan de norm ISO 9001. Om aan te tonen dat u hieraan voldoet, dient u, voor zover u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van KLANTNAAM onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen: a) door een onafhankelijke instantie afgegeven certificaat dat u aan de norm ISO 9001 voldoet, welke instantie gecertificeerd is door een instantie die voldoet aan de Europese normenreeks voor certificering, of; b) gelijkwaardig certificaat, of; c) andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van managementsysteem voor kwaliteitsmanagement van ondernemers. Ad 2) Indien u een certificaat wilt overleggen als bedoeld onder 2), dient u aan te tonen dat er sprake is van een gelijkwaardig certificaat.

	Ad 3) Indien u op de wijze als bedoeld onder 3) wil aantonen dat uw managementsysteem voor kwaliteitsmanagement voldoet aan de gestelde norm, dient u een omschrijving te geven van het door u gehanteerde managementsysteem voor kwaliteitsmanagement en te onderbouwen waarom u meent dat uw managementsysteem voor kwaliteitsmanagement gelijkwaardig is. In deze omschrijving van het managementsysteem voor kwaliteitsmanagement dienen alle onderwerpen van de norm ISO 9001 naar voren te komen. Deze norm bevat de volgende onderwerpen: Kwaliteitsmanagementsysteem; Leiderschap; Planning; Ondersteuning; Operationele uitvoering; Prestatiemeting, analyse en verbetering.

4.2.3 Met betrekking tot maatschappelijke/ beroepsbevoegdheid

Eigen Verklaring: Deel IV,

Aankondiging TenderNed: Afdeling III.2

5.2.3. 1	U dient ingeschreven te staan in het handels- of beroepsregister volgens de eisen van de lidstaat waar uw onderneming is gevestigd. Bewijsstuk: Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u bij Inschrijving te overleggen: Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van Inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van Inschrijving mag niet ouder zijn dan 12 maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor Inschrijving (zie paragraaf 3.3).
-------------	---

Hoofdstuk 5. Criteria voor gunning

5.1 Programma van eisen

In bijlage 1 zijn de eisen opgenomen die Erasmus MC stelt aan de Opdracht en aan de prijsstelling.

Het niet voldoen aan een of meerdere eisen betekent uitsluiting van verdere beoordeling en de Inschrijving valt in dat geval af.

5.2 Programma van wensen

In bijlage 1 zijn de wensen opgenomen die Erasmus MC heeft ten aanzien van de Opdracht. Een wens is een sub(sub)gunningscriterium, op basis waarvan een Inschrijving punten toegekend kan krijgen. Onder de wensen worden ook vragen verstaan die Erasmus MC in het kader van de uitvoering van de opdracht stelt. Het is van belang dat uw Inschrijving zoveel mogelijk aansluit op de wensen van Erasmus MC. Door de gevraagde opties uit de wensenlijst zo volledig mogelijk aan te bieden, kan de kwaliteit van de aangeboden microscopen worden verbeterd.

De beoordeling van de Inschrijvingen geschiedt op basis van de volgende gunningscriteria:

1. **Kwaliteit (weging 80%)**
2. **Prijs (weging 20%)**

Voor beide criteria wordt gewerkt met een lineaire puntentoekening, waarbij per criterium een maximaal aantal punten te behalen is. De uiteindelijke score is de som van de gewogen scores.

Subgunningscriterium “kwaliteit” weging 80%

De maximale score voor het gunningscriterium Kwaliteit bedraagt 200 punten.

De beoordeling vindt plaats per aangeboden microscoop, met de volgende verdeling:

- High-segment microscoop: 67% van 200 punten = 134 punten
- Mid-segment microscoop: 33% van 200 punten = 66 punten

De Inschrijver behaalt punten voor de mate waarin de aangeboden functies en oplossingen aansluiten bij de wensen en vragen zoals opgenomen in Bijlage 1. Een wens vormt een sub(sub)gunningscriterium waarop punten kunnen worden toegekend.

De door de Inschrijver aangeboden functies en oplossingen ter verbetering van de kwaliteit dienen te worden aangeboden binnen de door de opdrachtgever gehanteerde plafondprijs zoals opgenomen onder het gunningscriterium Prijs. Hoe meer van de in de wensenlijst

genoemde functies en oplossingen binnen deze plafondprijs worden aangeboden, des te hoger kan de Inschrijver scoren op het gunningscriterium Kwaliteit. Indien een Inschrijving als gevolg van de aangeboden functionaliteit boven deze plafondprijs uitkomt, wordt de Inschrijving niet als geldig aangemerkt.

De functies en oplossingen die worden aangeleverd voor de beoordeling van de kwaliteit hoeven niet te worden gespecificeerd in het prijzenblad, maar dienen wel te worden beschreven in de offerte, zodat de beoordeling en puntentoekenning kunnen worden uitgevoerd.

De kwaliteitsscore wordt meegenomen met een weging van 80% in de eindbeoordeling.

Subgunningscriterium “prijsstelling” weging 20%

De maximale score voor het gunningscriterium Prijs bedraagt 50 punten, hetgeen overeenkomt met 20% van de totale beoordeling.

Inschrijvers dienen in Bijlage 8 (Prijzenblad) de prijs voor:

- High-segment microscoop,
- Mid-segment microscoop,
- bezorgkosten,

op te geven. Deze bedragen worden opgeteld tot één totaal som.

De opdrachtgever hanteert een plafondprijs van € 700.000 inclusief BTW (€ 578.512 exclusief BTW). Inschrijvingen met een prijs boven deze plafondprijs worden terzijde gelegd.

De prijsscore wordt meegewogen met 20% in de eindbeoordeling.

Eindscore

Erasmus MC berekent per Inschrijving een totaalscore. Dit is de som van de score per (sub)gunningscriterium. Aan de Inschrijver met de hoogste score zal een voornemen tot gunning worden verstuurd.

Als twee (2) of meerdere Inschrijvers evenveel punten hebben behaald, waardoor zij allen op 1e plaats zijn geëindigd, dan zal Erasmus MC tot gunning overgaan op de Inschrijver met de hoogste score op prijs. Mocht ook deze score gelijk zijn, dan zal Erasmus MC, in dit bijzondere geval, overgaan tot loting in het bijzijn van de relevante Inschrijvers.

De winnende Inschrijver ontvangt de gunningsbeslissing. Tegelijkertijd zullen de Inschrijvers welke niet in aanmerking komen voor voorlopige gunning de beoordeling inzake hun Inschrijving ontvangen. Alle Inschrijvers krijgen per e-mail bericht aan welke Inschrijver het Erasmus MC voornemens is te gunnen; de voorgenomen gunning. Bovendien zal het Erasmus MC aan iedere Inschrijver de volgende informatie verstrekken:

- Het puntentotaal op beste prijs/kwaliteit-niveau van de winnende Inschrijving, zonder onderliggende gegevens.

5.3 Proefopstelling

De inschrijver die aan de hand van de bovengenoemde criteria de meeste punten heeft gescoord, zal gevraagd worden om een proefopstelling te doen na de voorlopige gunning. De proefplaatsing dient om de Inschrijving te toetsen op het voldoen aan de gestelde eisen en wensen. Indien bij proefopstelling blijkt dat de Inschrijving niet voldoet, wordt de betreffende Inschrijving terzijde gelegd en wordt de aanbieder met de eerstvolgende Inschrijving gevraagd om een proefopstelling te doen, enzovoort.

Beoordeling Proefopstelling

Benodigde materialen; door opdrachtgever te faciliteren

Preparaten met levende cellen

1. 35mm Attofluar ring met glazen bodem met Hep3B YARC cellen (= humane lever cellijn, die fluorescent gelabelde androgeen receptoren tot expressie brengt)
2. 35mm Ibidi schaalte met glazen bodem met H1299 Abi-mCherry / LiveAct-mStayGold) cellen = humane long carcinoma cellijn die fluorescent gelabelde Abi (rood) en LiveAct (groen) eiwitten tot expressie brengen.

Gefixeerde preparaten

1. Gefixeerde Hep3B YARC cellen met hoechst kleuring in 96-wellsplaat
2. Hersencoupes gekleurd met 4 verschillende fluorescente kleuringen (blauw, groen, rood en ver-rood) op standaard objectglas
3. Zebravis embryo's met groen fluorescente endotheelcellen en rood fluorescente rode bloedcellen, ingebed in low-melting agarose op 35mm Ibidi schaalte met glazen bodem
4. Gefixeerde organoids met hoechst kleuring ingebed in low-melting agarose in 35mm Ibidi schaalte met glazen bodem
5. Gefixeerde Hep3B YARC cellen met hoechst kleuring in Ibidi 8-well slide

Testen:

1. _____ FRAP is een manier van testen voor het bepalen van het kleinste tijdsinterval tussen opeenvolgende beelden en tijdens het schakelen van monitoring naar bleken en weer terug.

Strip-FRAP protocol

Preparaat:

Levende Hep3B YARC cellen in 35mm Attofluor ring met glazen bodem

Methode:

- Selecteer 488 nm laser voor excitatie en detecteer de fluorescentie tussen 500- en 550 nm
- Stel laserpower en detector gain in, zodat de bleiking bij het opnemen van 300 beelden minder dan 0.5% is
- Zoom in op een groen fluorescente kern zodat het beeld 512x512 pixels bevat bij een pixelgrootte van 100 +/- 10 nm.
- Roteer het confocale scanveld zodat de ovaalvormige kern zo georiënteerd is, dat de bleekstrip over de kleinste diameter van de kern geplaatst kan worden.
- Selecteer een bleekstrip (=ROI) van 16 pixels breed over het midden van de kern en een extra controle ROI van dezelfde breedte buiten de kern.
- Neem 300 prebleek beelden op met zo kort mogelijk tijdsinterval (zie programma van Wensen voor tijdsintervallen)
- Bleek in 1 iteratie met maximale laserpower de fluorescentie in de beide ROI's
- Meet gedurende 60 seconde de fluorescentie intensiteit in de ROI's. Gebruik hierbij hetzelfde tijdsinterval als bij de prebleek serie.
- Voor een eerlijke beoordeling zal de meting drie keer gedaan worden.

Is test overeenkomstig met aanbieding in PvW: ja/nee

2. _____ FRAP is een manier van testen voor het bepalen van het maximale contrast in laserpower tussen de monitoring fase en de bleekfase

Deze test wordt uitgevoerd met hetzelfde stripFRAP protocol en preparaat als hierboven, waarbij het tijdsinterval tussen opeenvolgende beelden en tijdens het schakelen van monitoring naar bleken en weer terug maximaal 50 msec mag zijn.

Is test overeenkomstig met aanbieding in PvW: ja/nee

3. _____ Test om gebruiksvriendelijkheid van de software te bepalen (Aantal muis klikken om een volgend **FRAP** experiment uit te voeren)

Deze test wordt uitgevoerd met hetzelfde stripFRAP protocol en preparaat als hierboven, waarbij het tijdsinterval tussen opeenvolgende beelden en tijdens het schakelen van monitoring naar bleken en weer terug maximaal 50 msec mag zijn.

Tel het aantal muisklikken dat nodig is om na een voltooide stripFRAP meting een volgende stripFRAP meting uit te voeren. Tel alle muisklikken vanaf het moment dat de vorige meting is afgerond, totdat de nieuwe meting afgerond is.

Komen het aantal muisklikken overeen met de aanbieding gedaan in de PvW: ja/nee

4. *Test om gebruiksvriendelijkheid van de software te bepalen* (Aantal muis klikken om een volgend **Fluorescence Correlation Spectroscopy (FCS)** experiment uit te voeren)

Preparaat:

H1299 Abi-mCherry / LiveAct-mStayGold) cellen in 35mm Ibidi schaalpje met glazen bodem

Methode:

Door de fabrikant in te stellen FCS protocol voor het meten van fluctuaties van de groene LiveAct-mStayGold fluorescentie voor het bepalen van de concentratie en diffusie van LiveAct-mStayGold eiwitten in H1299 cellen.

Tel het aantal muisklikken dat nodig is om na een voltooide FCS meting een volgende FCS meting uit te voeren. Tel alle muisklikken vanaf het moment dat de vorige meting is afgerond, totdat de nieuwe meting afgerond is.

Komen het aantal muisklikken overeen met de aanbieding gedaan in de PvW: ja/nee

5. *Automatische herkenning van preparaten*

Preparaten:

- a. Gefixeerde Hep3B YARC cellen met hoechst kleuring in 96-wellsplaat
- b. Hersencoupees gekleurd met 4 verschillende fluorescente kleuringen (blauw, groen, rood en ver-rood) op standaard objectglas
- c. Gefixeerde organoïds met hoechst kleuring ingebed in low-melting agarose in 35mm Ibidi schaalpje met glazen bodem
- d. Zebravis embryo's met groen fluorescente endotheelcellen en rood fluorescente rode bloedcellen, ingebed in low-melting agarose op 35mm Ibidi schaalpjemet glazen bodem

Methode:

Door de fabrikant in te stellen methode voor het automatisch herkennen van onderstreepte preparaten.

Is test overeenkomstig met aanbieding in PvW: ja/nee

6. Automatische herkenning van preparaathouders

Preparaten:

- e. Gefixeerde Hep3B YARC cellen met hoechst kleuring in 96-wellsplaat
- f. Hersencoupes gekleurd met 4 verschillende fluorescente kleuringen (blauw, groen, rood en ver-rood) op standaard objectglas
- g. Zebravis embryo's met groen fluorescente endotheelcellen en rood fluorescente rode bloedcellen, ingebed in low-melting agarose op 35mm Ibidi schaalpje met glazen bodem
- h. 35mm Attofluor ring met glazen bodem met Hep3B YARC cellen
- i. Gefixeerde Hep3B YARC cellen met hoechst kleuring in Ibidi 8-well slide

Methode:

Door de fabrikant in te stellen methode voor het automatisch herkennen van de onderstreepte preparaat houders.

Is test overeenkomstig met aanbieding in PvW: ja/nee

Bijlage 1 – Programma van Eisen en Wensen

Zie bijlage

Bijlage 2 – Eigen Verklaring en toelichting

De Eigen Verklaring is meegestuurd als losse bijlage bij deze aanbesteding en dient rechtsgeldig door u te worden ondertekend en ingediend.

Bijlage 3 – Referentieverklaring

U dient gebruik te maken van onderstaand model voor referenties. Voor meer informatie over de voorwaarden die Erasmus MC stelt aan referenties, zie paragraaf 4.2.2. Uw beschrijving van de aard van het referentieproject dient zodanig te zijn dat het Erasmus MC voldoende inzicht verschaft om te kunnen beoordelen of aan alle te beoordelen aspecten is voldaan.

Het document is meegestuurd als losse bijlage bij deze aanbesteding en dient rechtsgeldig door u te worden ondertekend en ingediend.

Opmerking: Erasmus MC behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Inschrijver contact op te nemen met de referenten.

KERNCOMPETENTIE 1: [...]	
Naam referentie	
Soort organisatie	
Adres	
Postcode/plaats	
Naam contactpersoon referentie	
Functie	
Telefoonnummer	
Aard en omvang referentieproject	
Waarde in €	
Datum start project	
Datum eind project	
Omschrijving project:	

Inschrijver verklaart bovenstaande projecten op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en deze verklaring naar waarheid te hebben ingevuld.

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	
Plaats en datum	

Bijlage 4 – Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde”

Ondergetekende verklaart in zijn/haar hoedanigheid van

functie: [.....]

dat

- [Naam Inschrijver/combinant] zich met betrekking tot paragraaf 4.2.2 van de Offerteleidraad beroept op de middelen van [naam genomineerde derde];
- [naam genomineerde derde] voldoet, zo blijkt uit bijgevoegd bewijsstuk, alleen of gezamenlijk met [naam Inschrijver/combinant] aan deze eis;
- [Naam Inschrijver/combinant] bij eventuele gunning van de Opdracht voor de uitvoering van de Opdracht vrijelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van de genomineerde derde;
- [Naam Inschrijver/combinant] gerechtigd is alle voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen in te zetten, in het geval dat de Opdracht aan de Inschrijver) wordt gegund;
- [Naam Inschrijver/combinant] [naam genomineerde derde] daadwerkelijk zal inzetten als onderaannemer bij de uitvoering van de opdracht.

Ondergetekende verklaart dat hij/zij deze verklaring naar waarheid heeft ondertekend en tevens dat hij/zij daartoe rechtens bevoegd is.

Genomineerde Derde:

Plaats	
Datum	
Naam	
Functie	
Statutaire naam	
Handtekening	

Ter akkoord:

[Inschrijver/combinant 1]:

Plaats	
Datum	

Naam	
Functie	
Statutaire naam	
Handtekening	

Ter akkoord:

[Inschrijver/combinant 2]:

Plaats	
Datum	
Naam	
Functie	
Statutaire naam	
Handtekening	

Bijlage 6 – Concept (koop)overeenkomst

Zie bijlage

Bijlage 7 – Inkoopvoorwaarden

Zie bijlage

Bijlage 8 – Prijzenblad