



Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond

## Offerteaanvraag

# Europese Openbare Aanbesteding

## Mentale Overbelasting

Zaaknummer VRR : 775856  
Status : definitief  
Versie : 1  
Datum : 8-12-2025

## 1. Wie zijn wij?

Deze offerteaanvraag wordt gedaan door de Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond (VRR).

De VRR is een overheidsorganisatie die namens gemeenten in de regio Rijnmond, taken uitvoert op het gebied van brandweezorg, ambulancezorg, geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen en risico- en crisisbeheersing. Meer informatie over de VRR is te vinden op [www.vr-rr.nl](http://www.vr-rr.nl).

## 2. Wat zoeken wij?

- **Onderwerp van de aanbesteding**

De aanbesteding is verdeeld in meerdere percelen, De reden is dat, alhoewel het (ver)helpen bij Mentale Overbelasting, de werkzaamheden zijn, de oorzaak van deze overbelasting ieder zijn eigen specifieke aanpak heeft.

Deze aanbesteding bestaat uit de volgende percelen:

**Perceel 1** Protocollaire behandeling voor Trauma en Verwerking

**Perceel 2** Behandeling van Werk Gerelateerde Angst en Fobieklachten

**Perceel 3** Behandeling bij gespecificeerde Mentale Overbelasting

**Perceel 4** Behandeling Niet Gespecificeerd Mentale Overbelasting

Alle opdrachten vallende onder CPV Code:

Hoofdcode 85300000-2 - **Sociale en gezondheidsdiensten**

Subcode 85100000-0 - **Gezondheidsdiensten**

Subcode 98000000-3 - **Overige maatschappelijke diensten**

- **Wat willen we bereiken met deze aanbesteding?**

Voor deze aanbesteding heeft VRR een aantal doelstellingen voor ogen:

1. Het begeleiden en behandelen van Medewerker met tot doel het zo goed als volledig wegnemen van de geconstateerde Mentale Overbelasting.
2. Het begeleiden en behandelen van Medewerker zodat deze na zijn Mentale Overbelasting weer zelf controle heeft over zijn geestesvermogen.

De VRR wil een overeenkomst afsluiten voor een periode van 2 jaar met daarbij 2 opties om te verlengen van ieder 1 jaar. VRR heeft hiervoor een conceptovereenkomst opgesteld. Zie hiervoor bijlage 9.

- **Reeds gestarte behandelingen na contracteinde**

De contractduur is van toepassing op het aangaan van nieuwe behandelingen en begeleidingen van een medewerker van de VRR. Reeds gestarte behandelingen worden afgemaakt onder dezelfde condities van het aangegane contract. Voor die gevallen wordt beschouwd dat het contract niet is geëxpireerd.

- **Omvang van de opdracht**

Voor perceel 1 geldt dat de totale maximale waarde van de opdracht maximaal **€ 600.000,-** bij een totale looptijd van 4 jaar bedraagt.

Voor perceel 2 geldt dat de totale maximale waarde van de opdracht maximaal **€ 125.000,-** bij een totale looptijd van 4 jaar bedraagt.

Voor perceel 3 geldt dat de totale maximale waarde van de opdracht maximaal € 165.000,- bij een totale looptijd van 4 jaar bedraagt.

Voor perceel 4 geldt dat de totale maximale waarde van de opdracht maximaal € 150.000,- bij een totale looptijd van 4 jaar bedraagt.

Bovenstaande bedragen zijn exclusief (eventuele) BTW en dienen als indicatie, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

- **Herzieningsclausule**

De enige herziening van elke overeenkomst die van toepassing is, is indien één van de mogelijke limieten is bereikt (tijd of geld), een reeds gestarte behandeling door het desbetreffende bedrijf wordt afgemaakt, hoelang deze ook zal duren.

- **Opbouw aanbestedingsstukken**

Deze offerteaanvraag bestaat naast dit document uit de volgende stukken:

- Inkoopvoorwaarden VRR, bijlage 12.
- Programma van Eisen Perceel : bijlage 12, perceel 2: bijlage 13, Perceel 3: bijlage 14 en perceel 4: bijlage 15.
- Concept overeenkomst bijlage 9
- Leeg UEA, bijlage 1.
- Checklist en conformiteitformulier bij inschrijving, bijlage 3.
- Leeg verklaring omtrent betrokkenheid .... bijlage 4.
- Leeg Combinantenverklaring bijlage 5
- Leeg Holdingverklaring (indien van toepassing) bijlage 6.
- Leeg Referentieverklaring, bijlage 7.
- Leeg prijsformulier, bijlage 8
- Gunningscriteria fase 1, bijlage 10.
- Gunningscriteria Fase 2, bijlage 11.

### 3. Wie bent u? (Geschiktheidseisen)

- U toont met het invullen van het UEA aan dat uw organisatie financieel gezond en bekwaam is en daarnaast geschikt is om de opdracht te kunnen uitvoeren. Daarnaast voldoet u niet aan de verplichte uitsluitingsgronden zoals omschreven in het UEA.
- U staat ingeschreven in het handelsregister en toont dit aan door het aanleveren van een recent (gewaarmerkt) uittreksel van dit handelsregister (en eventueel volmacht(en)).
- U heeft geen banden met een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit. Dit verklaart u door middel van het indienen van bijlage 4 Verklaring geen betrokkenheid van een door de EU gesanctioneerde persoon of entiteit.
- Als u als hoofdverantwoordelijke voor de uitvoering van de opdracht gebruik wilt maken van de kennis/kunde/middelen van derden is dit mogelijk. Geef dit aan op het UEA en vul de gegevens over deze derden in. Als combinatie inschrijven is ook mogelijk, door het invullen van de combinantenverklaring (bijlage 5) waarbij de meerdere deelnemers gezamenlijk hoofdelijk aansprakelijk zijn. Alle deelnemers (combinanten) moeten elk ook het UEA invullen en een recent (gewaarmerkt) uittreksel van het handelsregister aanleveren.

#### Specifieke geschiktheidseisen

- U bent verzekerd tegen bedrijfsaansprakelijkheid met een minimale dekking van € 1.000.000,= per aanspraak gemaximeerd tot minimaal € 250.000,= per verzekeringsjaar.
- Uw organisatie heeft een geldig ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig
- U voldoet, per perceel apart, aan de referentie eisen met de voor het desbetreffende perceel gestelde kerncompetenties, referentieformulier bijlage 7
- De kerncompetenties zijn:  
Algemeen  
U dient als bedrijf opdrachten te hebben gehad bij een hulpverleningsinstantie zoals de Politie, Brandweer, Ambulancedienst, 112 Meldkamer of het leger.

PERCEEL 1

1. De professionals die u gaat gebruiken voor de opdracht dienen ten minste voor 5 cliënten te hebben gehad bij een hulpverleningsinstantie zoals de Politie, Brandweer, Ambulancedienst, 112 Meldkamer of het leger op het gebied van dit perceel.
2. Inschrijver (lees de te gaan gebruiken professionals) is(zijn) gespecialiseerd in de behandeling van PTSS en andere werk gerelateerde traumaklachten voor geüniformeerd personeel.

#### PERCEEL 2

1. Medewerkers die u gaat gebruiken voor de opdracht dienen ten minste voor 5 cliënten te hebben gehad bij een hulpverleningsinstantie zoals de Politie, Brandweer, Ambulancedienst, 112 Meldkamer of het leger op het gebied van dit perceel.
2. Inschrijver is gespecialiseerd in de behandeling van diverse vormen van werk gerelateerde vormen van fobie en angst.

#### PERCEEL 3

1. Medewerkers die u gaat gebruiken voor de opdracht dienen ten minste voor 5 cliënten te hebben gehad bij een hulpverleningsinstantie zoals de Politie, Brandweer, Ambulancedienst, 112 Meldkamer of het leger op het gebied van dit perceel.
2. Inschrijver is gespecialiseerd in de behandeling van diverse vormen van werk gerelateerde mentale overbelasting (niet zijnde fobie/angst en PTSS) waarbij een duidelijke indicatie is gesteld binnen een operationele organisatie.

#### PERCEEL 4

1. Medewerkers die u gaat gebruiken voor de opdracht dienen ten minste voor 5 cliënten te hebben gehad bij een hulpverleningsinstantie zoals de Politie, Brandweer, Ambulancedienst, 112 Meldkamer of het leger op het gebied van dit perceel.
2. De Inschrijver en zijn in te zetten medewerkers is/zijn gespecialiseerd in de behandeling van diverse vormen van werk gerelateerde, niet specificerde mentale overbelasting, waarbij geen indicatie is voor de oorzaak, maar waar wel duidelijk sprake is van leed of klachten. De inschrijver beheerst het brede spectrum (DSM 5) en hanteert ook korte diagnostiek

### 4. Wat verwachten wij van u?

- Dat u voldoet aan de eisen die zijn opgenomen in de stukken. Als u vragen heeft of het niet eens bent met de stukken en/of eisen, kunt u hierover altijd vragen stellen en eventueel (verbeter)suggesties doen in de vragenronde (Nota van Inlichtingen).
- Dat uw offerte bestaat uit minimaal de hieronder opgesomde elementen:
  - a) Volledig ingevulde UEA (bijlage 1)
  - b) Recent gewaarmerkt Uittreksel van de Kamer van Koophandel (bijlage 2)
  - c) Volledig ingevuld en door een bevoegde vertegenwoordiger getekend conformiteitformulier bij inschrijving (bijlage 3)
  - d) Volledig ingevulde verklaring omtrent betrokkenheid .... (bijlage 4)
  - e) Combinantenverklaring (bijlage 5)
  - f) Holdingverklaring (indien van toepassing als bijlage 6)
  - g) Referentieverklaring (bijlage 7)
  - h) Uitwerking gunningscriteria (fase 1 bijlage 10) voor fase 2 is dat later en alleen als u bij de beste 3 zit.
  - i) Volledig ingevulde prijsformulier (bijlage 8)
- Uw offerte dient uiterlijk **voor 10 februari 2026 10:00 uur** ingediend te zijn via TenderNed.
- Uw offerte is opgesteld in de Nederlandse taal.

## 5. Hoe beoordelen wij?

In de inschrijving en bij de beoordeling heeft aanbestedende dienst op een aantal vlakken minimum eisen gesteld.

### Minimale eisen

- **Minimale beoordelingseisen**

In de beoordeling heeft de VRR-eisen gesteld met betrekking tot minimale kwaliteit.

Bij gunningscriterium K worden inschrijvers beoordeeld op basis van hun antwoorden op een set vragen. Deze beoordeling is onderworpen aan twee eisen:

**A: Minimumbeoordeling voor de totale score**

- De inschrijver moet een totaalscore behalen van minimaal **7.0 of hoger** voor de volledige groep vragen die onder gunningscriterium K valt.
- Dit betekent dat de gemiddelde beoordeling over alle vragen in deze groep minstens een 7.0 moet zijn om te voldoen.

**B: Minimumbeoordeling per individuele vraag**

Naast de totaalscore geldt dat geen enkele vraag binnen deze groep een beoordeling mag krijgen **die lager is dan 4.0** (tenzij de vraag niet is beantwoord).

- Inschrijver geeft aan dat hij onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig akkoord gaat met alle minimum eisen die in dit BD zijn vermeld middels het ondertekenen van de conformiteitsverklaring (bijlage 3).

### Algemeen

- VRR gunt volgens het principe van **Beste Prijs/Kwaliteit Verhouding (BPKV)**, waarbij prijs (P) voor 40% en kwaliteit (K) voor 60% meetelt.
- Voor de prijs maakt u gebruik van het betreffende prijzenblad. (bijlage 8)
- Voor het onderdeel kwaliteit zijn er criteria gemaakt die zijn verdeelt in twee delen. Gunningscriteria fase 1 (K1). Deze criteria zijn verder uitgewerkt in bijlage 10. Hier is ook beschreven hoe wij dit precies beoordelen. En Gunningscriteria Fase 2 (K2). Deze criteria zijn verder uitgewerkt in bijlage 11. Hier is ook beschreven hoe wij dit precies beoordelen; De verdeling binnen het gunningscriterium Kwaliteit is K1 40% en voor K2 60%.

#### Beoordelingsschema

Fase	Onderdeel	Hoofd-weging	Sub-weging	Individuele-weging	Beoordelings-venster	Maximale score
1	Prijs	40%		40%	0-10	4
	Kwaliteit totaal	60%				
1	Kwaliteit K1		40%	24%	0-10	<u>2.4</u>
1	subtotaal					<b>6.4</b>
2	Kwaliteit K2		60%	36%	0-10	<u>3.6</u>
	Eindtotaal					<b>10</b>

- In beide bestanden (bijlage 10 en 11) staat per perceel wat de precieze uitwerking is per perceel

## 6. Het beoordelingsproces stapsgewijs

- Stap 1: Inkoopadviseur controleert of alle ingediende stukken correct, op tijd en volledig zijn ingediend;
  - Stap 2: Inkoopadviseur controleert of er sprake is van een geldige inschrijving (o.a. voldoen aan de geschiktheidseisen op basis van de referentieverklaring) die zijn gesteld aan de leverancier en of er geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn);
  - Stap 3: De inkoper opent de ingediende prijsbladen en toetst deze;
  - Stap 4: Het beoordelingsteam beoordeeld individueel de kwalitatieve gunningscriteria. De wijze van beoordelen van de prijs vindt u in het prijzenblad;
  - Stap 5: Het beoordelingsteam bepaalt in consensus de definitieve score van gunningscriteria;
  - Stap 6a: De gunningscriteria op kwaliteit verdeelt is in twee delen (papieren deel en een praktisch deel, bv PoC). Hierbij wordt eerst het eerste deel van de kwaliteitsbeoordeling (K1) uitgevoerd en deze opgeteld bij de beoordeling van de Prijs. **Hierna wordt een voorlopige ranglijst opgemaakt, Voor Gunningsfase 2 worden alleen die bedrijven uitgenodigd die:**
    - **Het selectieproces dat voor het gunningsproces is geweest met goed gevolg is doorgelopen;**
    - **Voldaan hebben aan de minimum eisen en die daarna;**
    - **Na de beoordelingen van Prijs (P) en Kwaliteit – K1 in een tussenstand op de plaatsen 1, 2 en 3 staan.**
- Aanbestedende dienst behoudt zich het recht toe om, indien in de voorlopige ranglijst de nummer 3 en mogelijk ook nummer 2 niet in staat zijn om met een maximale score in K2 en tegelijkertijd een minimale score van de nummer 1 de nummer 1 te passeren in de ranglijst, de nummer 3 en nummer 2 niet uit te nodigen voor de verdere beoordeling van K2.
- Stap 6b: Hierna wordt het tweede deel van de kwaliteit (K2) beoordeeld. Het beoordelingsteam voor dit deel kan uit andere personen bestaan t.o.v. het beoordelingsteam van K1.
  - Stap 6c: De eindranking wordt opgesteld middels de totaalscore: punten prijs + punten kwaliteit;
  - Stap 7: Alle leveranciers die een offerte hebben ingediend ontvangen een gemotiveerd bericht (het gunningsbesluit) of zij de opdracht wel of niet hebben gekregen;
  - Stap 8: Op de postdatum gaat de stand still periode in. Deze formele bezwaartermijn duurt minimaal 20 kalenderdagen.
  - Stap 9: De volgende nadere bewijsstukken moeten door te gunnen partijen binnen de bezwaartermijn worden aangeleverd:
    - a) Verklaring belastingdienst over de betaling van sociale lasten. Dit dient ten hoogste zes maanden oud te zijn op het moment van indienen.
    - b) Gedragsverklaring aanbesteden (let op: het aanvragen hiervan kan geruime tijd in beslag nemen. [Zie Gedragsverklaring aanbesteden](#)). Dit dient ten hoogste twee jaar oud te zijn op het moment van indienen.
    - c) Bewijs van verzekering (kopie verzekeringsbewijs of verklaring verzekeraar). Indien een inschrijver dat wil, mag deze het al direct bij de inschrijving aanleveren.
  - Stap 10: Als er geen bezwaren zijn ingediend, of de bezwaren zijn in de rechtbank behandeld én bovengenoemde bewijsstukken zijn correct aangeleverd, staat het VRR vrij om de opdracht definitief te gunnen en daarmee de overeenkomsten aan te gaan.

Als tijdens de beoordeling (stappen 1 t/m 5) onduidelijkheden worden gevonden in uw offerte, kunnen wij een verduidelijkingsvraag stellen. Mocht blijken dat er fouten/onvolkomenheden in de offerte zitten die niet herstelbaar zijn, kunnen wij de offerte ter zijde leggen waardoor mogelijk een nieuwe ranking ontstaat.

## 7. Hoe verloopt het aanbestedingsproces?

Voor deze aanbesteding hebben wij de volgende planning voor ogen:

Omschrijving	Datum en tijdstip
<b>Publicatie op TenderNed</b>	Donderdag 11 december 2025
<b>Uiterste datum stellen vragen, ronde 1</b>	Voor maandag 5 januari 2026 10:00 uur
<b>Uiterste datum beantwoording vragen, ronde 1 (nota van inlichtingen 1)</b>	Vrijdag 9 januari 2026
<b>Uiterste datum stellen vragen, ronde 2</b>	Voor maandag 19 januari 2026 10:00 uur
<b>Uiterste datum beantwoording vragen, ronde 2 (nota van inlichtingen 2)</b>	Vrijdag 23 januari 2026
<b>Uiterste datum voor het indienen van uw offerte</b>	Dinsdag 10 februari 2026 10:00 uur
<b>Beoordelingsperiode fase 1</b>	Woensdag 11 februari 2026 – woensdag 18 februari 2026
<b>Gesprekken 2<sup>e</sup> fase gunningscriteria</b>	Maandag 2 maart 2026 – vrijdag 6 maart 2026
<b>Beoordelingsperiode fase 2</b>	Maandag 9 maart 2026 – vrijdag 13 maart 2026
<b>Verwachting versturen gunningsbesluit</b>	Maandag 16 maart 2026
<b>Verwachting definitief worden van gunningsbesluit</b>	Maandag 9 april 2026
<b>Ingangsdatum overeenkomst</b>	Woensdag 1 mei 2026

Als er iets in de planning wijzigt, wordt dit via TenderNed gecommuniceerd en daardoor is de planning op TenderNed altijd leidend.

- **Nota van Inlichtingen:**  
Als u in de aanbestedingsstukken onduidelijkheden ziet, kunt u hierover vragen stellen via de Vraag & Antwoord module van TenderNed. Deze vragen zullen wij beantwoorden en via de Nota van Inlichtingen publiceren. Omdat alle leveranciers dezelfde vragen en antwoorden ontvangen, is het aan te raden geen bedrijfsgevoelige informatie in uw vraag te vermelden.  
Wij verzoeken u dat bij vermoedelijke omissies of systeemfouten in de documenten, de procedure of iets anders; om zo vroeg mogelijk contact op te nemen met de inkoper.
- **Bezwaren voor inleveren aanbidding:**  
Indien u tijdens de aanbestedingsprocedure voor het inleveren van uw aanbidding (formele) bezwaren of klachten heeft over procedure of u zich niet kan vinden in gegeven antwoorden op gestelde vragen in de Nota van Inlichtingen, kunt u zich wenden tot ons klachtenloket. Deze is per mail te bereiken op: [klachtenaanbesteding@vr-rr.nl](mailto:klachtenaanbesteding@vr-rr.nl);  
  
Als de uitkomst daarvan niet afdoende is, kunt u in de stand still formeel bezwaar maken. Zie hoofdstuk 6 stap 8.
- **Contactpersoon:**  
Voor deze aanbesteding is mevrouw Oosterbosch verantwoordelijk. De communicatie loopt via TenderNed.

## 8. Juridische uitgangspunten

Ondanks dat de VRR met deze uitvraag een laagdrempelige en eenvoudige uitvraag doet, ontkomen we niet aan enkele juridische uitgangspunten, hieronder verder uitgewerkt:

- Op deze offerteaanvraag is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing;
- Op deze offerteaanvraag zijn de inkoopvoorwaarden van de VRR (AIV VRR 2017 - bijlage 12) van toepassing en zijn de algemene voorwaarden van inschrijvers uitdrukkelijk niet van toepassing. Als u een suggestie wilt doen over voorwaarden kunt u dit via de nota van inlichtingen indienen
- Uw offerte is minimaal 90 kalenderdagen geldig na de uiterste datum voor het indienen van uw offerte. In het geval een kort geding aanhangig is gemaakt eindigt de geldigheidstermijn van uw offerte dertig kalenderdagen na de dag waarop in eerste aanleg is beslist;
- Wij houden het recht voor om niet te gunnen en/of de offerteaanvraag tussentijds te beëindigen;
- Uw offerte is onvoorwaardelijk en mogen om die reden geen voorwaarden bevatten;
- Op deze offerteaanvraag is het Nederlands Recht van toepassing;
- Aantallen/bedragen die worden genoemd in deze offerteaanvraag zijn indicatief en geven geen garantie over eventuele omzetrealisatie;
- Alle opgegeven prijzen zijn in Euro's en exclusief BTW;
- Wij willen graag per perceel één offerte van u ontvangen, het indienen van varianten/ meerdere offertes per perceel is daarom niet toegestaan;
- Met het indienen van uw offerte stemt u in met de procedure en de inhoud van de aanbestedingsdocumenten.
- Het niet of niet volledig in acht nemen van de bovenstaande voorwaarden leidt tot het terzijde leggen van de inschrijving, tenzij dat – naar het exclusieve oordeel van de VRR – in het individuele geval disproportioneel zou zijn
- Zoals u merkt hebben wij geen bijlage 2 uitgegeven. Deze benaming hebben gereserveerd voor het KvK dat u gaat uploaden zodat er geen misverstanden zullen ontstaan in de benaming van de bijlagen van ons naar u en van u naar ons..

## 9. Tot slot

Wij wensen u veel succes en plezier bij het opstellen en uitbrengen van uw offerte, en zijn erg benieuwd naar uw voorstel. Wij zien deze dan ook met belangstelling tegemoet!