

Overeenkomst levering en beheer ECD-Systeem (Software)

Stichting Nederlands Veteraneninstituut



nederlands
veteranen
instituut

Opdrachtnemer.

DE ONDERGETEKENDEN:

Nederlands Veteraneninstituut, gevestigd aan Willem van Lanschotlaan 1 te Doorn, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 30187277, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer P.G.F. Hoefsloot, directeur-Bestuurder.

hierna te noemen: '**Opdrachtgever**'

en

<> **B.V.**, gevestigd aan <>, <>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer <>, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <>, <functie>.

hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**'

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk te noemen: '**Partijen**',

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Opdrachtgever voor de Opdracht tot het leveren en beheer van een ECD-systeem (software) zijnde een Concurrentiegericht dialogo heeft gehouden, bekend onder nummer 20251211/MHWMA;
- Opdrachtnemer op deze Europese aanbesteding heeft ingeschreven door het indienen van de Inschrijving van <> 2026;
- Op basis van het gunningscriterium "beste prijs-kwaliteitverhouding" Opdrachtnemer de Opdracht gegund heeft gekregen;
- Partijen thans over de Opdracht tot het leveren en beheer van een ECD-systeem met elkaar deze Overeenkomst wensen aan te gaan onder de navolgende condities en voorwaarden:

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

ARTIKEL 1: BEGRIPSDEFINITIES

Aanbestedingsdocumenten:

Het Sectiedocument inclusief bijlagen 1 tot en met 12 en de Inschrijvingsleidraad inclusief bijlagen 1 tot en met <> die hiervan integraal en onlosmakelijk deel uitmaken, waarin de eisen en voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het uitvoeren van de Opdracht.

Algemene Inkoopvoorwaarden ARBIT -2022:

De algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever die van toepassing zijn op deze Overeenkomst.

Diensten:

De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever tegen betaling te verrichten activiteiten en/of werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties.

Nota van Inlichtingen (Nvl):

Het document waarin de geanonimiseerde antwoorden op vragen van inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele aanvullingen dan wel wijzigingen van de Inschrijvingsleidraad en/of de Overeenkomst.

Inschrijving:

De door Opdrachtnemer ingediende aanbieding/offerte voor de aanschaf van een ECD-systeem op basis van de gehouden Concurrentie gericht dialogo.

Opdracht:

De opdracht tot uitvoering en levering van Diensten en/of Zaken door Opdrachtnemer zoals nader omschreven in het Aanbestedingsdocumenten inclusief Nota('s) van Inlichtingen.

Opdrachtgever:

Nederlands Veteraneninstituut (NLVi)

Opdrachtnemer:

De inschrijver die voldoet aan alle eisen en voorwaarden en volgens de in de Inschrijvingsleidraad opgestelde (sub)gunningscriteria inschrijving met de "beste prijs-kwaliteitverhouding" heeft ingediend op de aanbesteding van Opdrachtgever en met wie de Overeenkomst is gesloten.

Oplossing:

Het ECD-systeem waar de Opdracht betrekking op heeft.

Overeenkomst:

Deze overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer over het onderwerp van de Opdracht.

Programma van eisen:

Bijlage 1 van het Inschrijvingsleidraad waarin de eisen en voorwaarden staan omschreven waaraan Opdrachtnemer voor, tijdens en na uitvoering van de Opdracht moet voldoen.

Zaken

De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te leveren producten.

ARTIKEL 2: INHOUD VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1 De Overeenkomst van Opdracht heeft betrekking op de in de Inschrijvingsleidraad inclusief Nota('s) van Inlichtingen omschreven Opdracht tot het leveren van een ECD-systeem. Opdrachtnemer is verplicht de Opdracht uit te voeren geheel overeenkomstig het bepaalde in de hierna onder artikel 2.2 genoemde contractdocumenten.
- 2.2 De volgende contractdocumenten zijn onverkort van toepassing op de Opdracht:
- I. Overeenkomst;
 - II. Verwerkersovereenkomst (**Bijlage 1**);
 - III. Verslag verificatiegesprek (**Bijlage 2**);
 - IV. Nvl selectie en inschrijvingsfase (waarbij de laatste Nota van Inlichtingen als eerste prevaleert) (**Bijlage 3**);
 - V. Inschrijvingsleidraad (**Bijlage 4**);
 - VI. Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtgever (ARBIT 2022) (**Bijlage 5**);
 - VII. Inschrijving Opdrachtnemer (**Bijlage 6**);
 - VIII. Prijzenblad Opdrachtnemer (**Bijlage 7**);
 - IX. Continuïteitsregeling (**Bijlage 8**);
 - X. Implementatieplan (**Bijlage 9**);
 - XI. Impact ABDO (**Bijlage 10**);
 - XII. SLA (**Bijlage 11**);
 - XIII. DAP (**Bijlage 12**);
 - XIV. Exit procedure (**Bijlage 13**).
- 2.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen de in artikel 2.2 genoemde contractdocumenten, geldt dat document als genoemd onder I prevaleert boven II, II boven III en zo verder.
- 2.4 De in artikel 2.2 onder II t/m XIV genoemde contractdocumenten zijn als bijlagen aan deze Overeenkomst gehecht en maken daarvan onlosmakelijk en integraal onderdeel uit.
- 2.5 Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst en worden derhalve nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.6 Partijen gaan ervan uit dat (de afspraken zoals overeengekomen in) deze Overeenkomst op grond van het aanbestedingsrecht is/zijn toegestaan. Indien en voor zover een (markt)partij

desalniettemin - vanwege gestelde strijdigheid met het aanbestedingsrecht en/of de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht - tegen Opdrachtgever een gerechtelijke procedure begint en in deze procedure de vorderingen van de (markt)partij, zoals bijvoorbeeld doch niet uitsluitend een verbod tot uitvoering van de overeenkomst en/of een vordering tot aanbesteding, worden toegewezen, heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst per direct te ontbinden zonder daartoe tegenover Opdrachtnemer op welke wijze dan ook schadelijktig te zijn.

ARTIKEL 3: DUUR EN EINDE OVEREENKOMST

- 3.1 De Overeenkomst wordt gesloten voor een initiële periode van zesendertig (36) maanden ingaande op 1 augustus 2026 en derhalve eindigend op 31 juli 2029.
- 3.2 Ingeval door Opdrachtgever geen dechargeverklaring wordt afgegeven of tot acceptatie wordt overgegaan na het afsluiten van de implementatiefase (fatale termijn), wordt de Overeenkomst ontbonden. Indien wordt ontbonden kan de waakvlamovereenkomst worden gelicht.
- 3.3 De Overeenkomst kan door Opdrachtgever maximaal zeven (7) maal met twaalf (12) maanden worden verlengd, derhalve tot en met 30 juni 2036. Per laatstgenoemde datum is deze Overeenkomst zonder schriftelijke aankondiging van rechtswege geëindigd.
- 3.4 Opdrachtgever is verplicht uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de initiële aflooptdatum van de Overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te maken als er geen gebruik wordt gemaakt van de optionele verlenging zoals bedoeld in artikel 3.3. Indien Opdrachtnemer geen of niet tijdig ter zake schriftelijk bericht ontvangt van Opdrachtgever, wordt de Overeenkomst automatisch en stilzwijgend met twaalf (12) maanden verlengd met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.3. Opdrachtnemer is gehouden om een eventuele verlenging te accepteren.
- 3.5 Onverminderd hetgeen is bepaald in de artikelen 2.6, 5.2, 7, 10 en 11.4 van de Overeenkomst hebben Partijen tijdens de initiële periode van zesendertig (36) maanden als bedoeld in artikel 3.1 niet de mogelijkheid om de Overeenkomst tussentijds te beëindigen.

ARTIKEL 4: TARIEVEN, FACTURERING EN BETALING

- 4.1 De door Opdrachtnemer uit te voeren leveringen van Diensten en/of Zaken in het kader van de Opdracht worden vergoed op basis van de prijzen en (uur-)tarieven, zoals hieronder vermeld). Deze prijzen en tarieven zijn in euro's en exclusief btw en omvatten alle kosten in verband met de volledige nakoming van alle verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst, waaronder maar niet uitsluitend begrepen de kosten van de voor de uitvoering benodigde (hulp)middelen en materialen.

1. Eenmalige kosten:

Van de éénmalige implementatie- en migratiekosten worden 50% van de kosten bij aanvang van de implementatie in rekening gebracht. De overige 50% wordt bij oplevering/acceptatie in rekening gebracht. De exit kosten aan het eind van de exit procedure.

De eenmalige kosten bedragen:

Implementatiekosten: € <> excl. BTW (totale eenmalige kosten)

Consultancy ondersteuning: € <>,- excl. BTW per uur,

Exit kosten €<> excl. BTW (totale kosten)

Opdrachtgever kan na de exit gebruik blijven maken van de Oplossing gedurende een periode van 6 maanden.

2. Jaarlijks wederkerende kosten:

Facturatie van de vaste structurele kosten (maandelijkse kosten beheer en licentiekosten) geschiedt vanaf <> 2026 per maand op de eerste dag van de nieuwe maand. Deze kosten bedragen:

Licentiekosten: € <> excl. BTW per medewerker per jaar, uitgaande van <> medewerkers = € <> per jaar/€ <> per maand). Conform prijzenblad **Bijlage XX**.

De licentiekosten voor het aantal medewerkers wordt jaarlijks, (naast de jaarlijks toegestane indexatie) herzien, dit afhankelijk van het werkelijk aantal gebruikers (2026 = gemiddeld aantal

medewerkers <> named users-en <> concurrent users).

Beheerkosten:

Dienstverleningskosten*: € <>,- excl. BTW per maand.

*De dienstverleningskosten inzake beheer bestaan uit: preventief, perfectief en correctief onderhoud. Het beheer is vastgelegd in de SLA. Deze kosten omvatten alle kosten waaronder, maar niet beperkt tot, de noodzakelijke achterliggende / onderliggende basis licenties, licenties van derden, cloud kosten / hostingkosten, acceptatie-, test- en instructie omgevingen, mailwisseling, eventueel auditkosten voor ISO normering, het up-to-date houden, veilig houden en het blijvend laten voldoen aan Europese / Nederlandse wet- en regelgeving en de CBS indexaties, helpdesk ondersteuning, technisch beheer, applicatiebeheer en (tweedelijns) functioneel beheer.

3. Jaarlijkse opleiding en herhalingsstrainingen

Opleidingskosten: €<>,- excl. BTW (per dag voor ca. 16 personen, bestaande uit <>medewerkers, medewerkers van <>en functioneel beheerders).

4. Afroepkosten inhuur consultants:

Ondersteuning: € <>,- excl. BTW per uur senior consultant;

Ondersteuning: € <>,- excl. BTW per uur medior consultant.

Extra kosten buiten de reguliere dienstverlening en op verzoek van Opdrachtgever afgenomen extra consultancy ondersteuning (voor adaptief onderhoud of ondersteuning), al dan niet op locatie in Doorn, worden 1x per kwartaal, op basis van het werkelijk aantal ingezette uren achteraf in rekening gebracht.

5. Optionele modules:

Optioneel aanvullende modules zullen, indien gewenst, door Opdrachtgever worden aangeschaft zoals in het Inschrijvingsleidraad is opgenomen als zijnde <>, <>, <>, . Vanaf moment van afname van een nieuwe module kunnen de eenmalige kosten voor implementatie en na de implementatiefase de maandelijkse structurele kosten als licenties, beheer en opleidingen worden gefactureerd. Dit op basis van een door Opdrachtnemer ingediende en door Opdrachtgever akkoord verklaarde offerte.

- 4.2 De tarieven inzake jaarlijks wederkerende kosten als zijnde licenties, beheer, jaarlijkse opleiding en herhalingsstrainingen, consultancy inhuur e.d, kunnen vanaf 1 januari 2028 éénmaal per jaar per worden bijgesteld gelijk aan het 'CBS-prijnsindexcijfer, conform onderstaande systematiek.

Indexatie gaat op basis van de index DPI zakelijke en commerciële dienstverlening en transport (2015=100). ((Indexcijfer oktober 2025/ Indexcijfer oktober 2024) x 100) - 100 = x %.
Conform DPI

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/85817NED/table?ts=1762766777423>

Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat prijswijzigingen uiterlijk per 1 november van elk kalenderjaar aan de contractbeheerder van Opdrachtgever worden gecommuniceerd.

- 4.3 Naast de mogelijkheid tot eenmaal in het jaar per 1 januari te indexeren kan het voorkomen dat Opdrachtnemer de genoemde tarieven in artikel 4.2 moet aanpassen door kostenverhogende omstandigheden als gevolg van wijzigingen in wet- en regelgeving. Het is Opdrachtnemer na overleg met, en na goedkeuring van de zijde van Opdrachtgever toegestaan de kosten als genoemd in artikel 4.2 aan te passen. Zonder een akkoord van de zijde van de Opdrachtgever wordt een wijziging niet geaccepteerd.
- 4.4 Bovenmatig datagebruik van Opdrachtgever is niet van toepassing. Er zijn in de aanbieding van Opdrachtnemer geen beperkingen of limieten opgenomen die voor de Opdrachtgever leiden tot additionele kosten om van de Oplossing gebruik te kunnen maken. Uiteraard maken Partijen afspraken over excessief gebruik indien dat voorkomt.

- 4.5 Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf. Opdrachtgever is gerechtigd de wijze van facturatie te wijzigen.
- 4.6 Facturen dienen gemaild te worden aan:
Nederlands Veteraneninstituut
T.a.v. financiële administratie
Postbus 125
3940 AC Doorn
- 4.7 Betaling vindt plaats binnen dertig (30) dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur, mits de factuur voldoet aan het bepaalde in dit artikel en artikel 14 van de ARBIT 2022 (algemene inkoopvoorwaarden). Facturen die niet voldoen aan het bepaalde in dit artikel en artikel 15 van de ARBIT 2022 worden als niet-ontvangen beschouwd en derhalve niet in behandeling genomen.

ARTIKEL 5: LEVERING EN RISICO- EN EIGENDOMSOVERDRACHT

- 5.1 Levering van de Oplossing vindt plaats op de nader overeengekomen plaats van levering, op het overeengekomen tijdstip en binnen de overeengekomen termijn en voor wat betreft de Oplossing binnen de afgesproken beschikbaarheidsniveaus.
- 5.2 In het geval de leveringsstermijn wordt overschreden volgt een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling wordt een hersteltermijn opgenomen. Indien de levertermijn niet binnen de hersteltermijn is behaald, is Opdrachtnemer in verzuim. Opdrachtgever is in dat geval gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, onverminderd de bevoegdheid van Opdrachtgever om schadevergoeding of nakoming van Opdrachtnemer te vorderen. Indien overschrijding dreigt, dient Opdrachtnemer dit onverwijld schriftelijk aan Opdrachtgever kenbaar te maken onder opgave van reden van de overschrijding.

ARTIKEL 6: OVERDRACHT VAN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

ARTIKEL 7: WIJZIGINGEN AAN DE ZIJDE VAN DE OPDRACHTNEMER

- 7.1 Ingeval de Opdracht door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd in een samenwerkingsverband (combinatie), dan is het Opdrachtnemer niet toegestaan om gedurende de looptijd van de Overeenkomst één of meerdere combinanten te wijzigen. Wijziging van de combinatie is niet toegestaan. Bij wijziging van de combinatie heeft de Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst direct te ontbinden zonder nadere ingebrekestelling en zonder daartoe jegens Opdrachtnemer schadelijktig te zijn.
- 7.2 Ingeval de Opdracht door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd met gebruikmaking van onderaannemer(s) dan wel ingeval Opdrachtnemer een beroep heeft gedaan op onderaannemer(s), dan is Opdrachtnemer niet gerechtigd om gedurende de looptijd van de Overeenkomst deze onderaannemer(s) zonder voorafgaande en schriftelijke toestemming van Opdrachtgever te vervangen of te wijzigen.
- 7.3 Opdrachtgever behoudt zich in geval van een verzoek tot vervanging of wijziging van onderaannemer(s) door Opdrachtnemer te allen tijde het recht voor om dit verzoek te weigeren.

ARTIKEL 8: KEURING EN KWALITEIT

- 8.1 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de in het kader van de Opdracht geleverde Diensten en/of Zaken te controleren of te laten controleren op onder meer de kwaliteitseisen en voorwaarden die zijn gesteld in het Programma van Eisen.
- 8.2 Opdrachtnemer is verplicht steeds zijn volledige medewerking te verlenen aan een keuring of kwaliteitscontrole door of namens Opdrachtgever.

Artikel 9: GARANTIE

- 9.1 Opdrachtnemer garandeert dat het geleverde voldoet en de eigenschappen bezit die Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst mocht verwachten en die voor een normaal gebruik daarvan nodig zijn en waarvan zij de aanwezigheid niet behoefde te betwijfelen, dat het voldoet aan de gestelde eisen, specificaties en voorschriften o.a. in het Programma van Eisen, en dat het voldoet aan alle relevante (al dan niet wettelijke) bepalingen met betrekking tot onder andere kwaliteit, milieu, veiligheid en gezondheid. De garantie wordt gegeven over onderdelen zover zich

- deze binnen de directe invloedssfeer van Opdrachtnemer bevinden. Zaken die niet in de directe invloedssfeer van Opdrachtnemer bevinden, vallen niet onder de garantiebepaling.
- 9.2 In het geval Opdrachtnemer jegens de door hem ingeschakelde derden aanspraak kan maken op garanties, draagt Opdrachtnemer deze garanties op eerste verzoek kosteloos aan Opdrachtgever over. Opdrachtnemer is in dat geval verplicht alle daartoe benodigde handelingen en medewerking te verrichten om die overdracht op de kortst mogelijke termijn te realiseren.
- 9.3 Opdrachtnemer staat ervoor in dat te leveren Diensten en/of Zaken vrij zijn van alle (bijzondere) lasten en beperkingen, alsook van beperkingen voortvloeiende uit octrooien, auteursrechten of andere intellectuele eigendomsrechten.

Artikel 10: TOEREKENBARE TEKORTKOMING EN ONTBINDING

- 10.1 In het geval Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, dan zal Opdrachtgever hem deswege schriftelijk in gebreke stellen waarbij Opdrachtnemer in de gelegenheid wordt gesteld om binnen tien (10) werkdagen alsnog zijn verplichtingen naar behoren na te komen, tenzij nakoming van de desbetreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval Opdrachtnemer onmiddellijk in verzuim is, zulks onverminderd het bepaalde in artikel 5.2.
- 10.2 Bij gebreke van nakoming na ingebrekestelling als bedoeld in artikel 10.1 verkeert Opdrachtnemer in verzuim. Opdrachtgever is in dat geval gerechtigd de Overeenkomst zonder verdere ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, onverminderd de bevoegdheid van Opdrachtgever om schadevergoeding of nakoming van Opdrachtnemer te vorderen.
- 10.3 Partijen zijn gerechtigd om de Overeenkomst onmiddellijk en zonder enige ingebrekestelling op te zeggen of nakoming van haar verplichtingen geheel of gedeeltelijk op te schorten indien:
- de andere Partij in staat van faillissement verkeert of daartoe een aanvraag heeft/ is ingediend;
 - de andere Partij in staat van surseance van betaling verkeert of daartoe een aanvraag is ingediend;
 - de andere Partij haar bedrijfsactiviteiten staakt;
 - de andere Partij anderszins de beschikking en het beheer over haar vermogen verliest; of
- 10.4 In elk van de in artikel 10.3 genoemde gevallen zijn alle vorderingen van Opdrachtgever op Opdrachtnemer direct en in zijn geheel opeisbaar.
- 10.5 Opdrachtgever is niet gehouden tot vergoeding van enige schade die Opdrachtnemer als gevolg van een opzegging of opschorting lijdt.
- 10.6 In geval van opzegging van de Overeenkomst op grond van het in dit artikel bepaalde is Opdrachtnemer verplicht de schade die Opdrachtgever daardoor lijdt of zal lijden te vergoeden. Onder schade wordt in ieder geval maar niet uitsluitend begrepen het verschil tussen de met Opdrachtnemer overeengekomen prijs en de eventuele hogere prijs verbonden aan het doen uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden door de waakvlamcontractant gedurende de duur van de waakvlamovereenkomst.

Artikel 11: OVERMACHT

- 11.1 Van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW is sprake indien door omstandigheden buiten de invloedssfeer van (één der) Partijen, welke omstandigheden bovendien niet op grond van de redelijkheid en billijkheid binnen de risicosfeer van één der Partijen liggen, een of meer verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst niet kan dan wel kunnen worden nagekomen.
- 11.2 Onder overmacht wordt in ieder geval maar niet uitsluitend begrepen: oorlog, terroristische aanvallen, oproer, molest, brand, natuurrampen, waterschade, overstroming, sneeuwval, bedrijfsbezetting, stroomstoringen, externe netwerkproblemen, en overheidsmaatregelen. Onder overmacht in de zin van artikel 6:75 BW wordt in ieder geval niet begrepen werkstaking, defecten aan machines en dergelijke, vertraging in de aanlevering van grondstoffen of tijdens transport, ziekte, arbeidsongeschiktheid of uitval van personeel.
- 11.3 In geval van overmacht zal hiervan, onder overlegging van bewijsstukken, zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling worden gedaan aan de andere Partij.
- 11.4 In geval van overmacht worden de verplichtingen van Partijen uit de Overeenkomst opgeschort. Indien de overmachtsperiode langer dan dertig (30) kalenderdagen duurt of, naar in alle redelijkheid is aan te nemen, de overmacht langer dan dertig (30) kalenderdagen zal gaan duren, is elk der Partijen gerechtigd de Overeenkomst door een mededeling aan de wederpartij zonder

nadere ingebrekestelling en zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden. In die situatie is de door overmacht getroffen Partij verplicht tot schadevergoeding, voor zover zij door overmacht een voordeel heeft genoten dat zij bij behoorlijke nakoming niet zou hebben gehad.

Artikel 12: AANSPRAKELIJKHEID

- 12.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade van Opdrachtgever die ontstaat als gevolg van het toerekenbaar niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomen van de verplichtingen uit de Overeenkomst, de uitvoering van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder mede begrepen. Uitzonderingen op de aansprakelijkheid voor schade voor beide Partijen zijn: handelsverlies, gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie.
- 12.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle (financiële gevolgen van) aanspraken van derden in enig verband staande met het niet, niet tijdig of niet naar behoren uitvoeren van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, daaronder uitdrukkelijk mede maar niet uitsluitend begrepen alle aanspraken van uitvoeringsinstanties of de Belastingdienst in de ruimste zin van het woord en alle aanspraken wegens inleners-, keten- en productaansprakelijkheid.
- 12.3 Opdrachtnemer is verplicht zich door middel van een beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering adequaat tegen aansprakelijkheid op grond van dit artikel te verzekeren en verzekerd te houden voor een bedrag van € 2.500.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 5.000.000,- per jaar.
- 12.4 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot maximaal de in artikel 12.3 genoemde verzekerde bedragen, ongeacht of de verzekeraar wel of niet uitkeert. Deze beperking van de aansprakelijkheid geldt niet indien er sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 12.5 Op eerste verzoek van Opdrachtgever is Opdrachtnemer gehouden inzage in de daartoe strekkende polis en polisvoorwaarden te geven.
- 12.6 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtnemer of zijn personeel of door hem ingeschakelde derden lijden, tenzij sprake is geweest van opzet of grove schuld van Opdrachtgever. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tevens voor aanspraken van diens personeel richting Opdrachtgever.

Artikel 13: KETENAANSPRAKELIJKHEID

- 13.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij tijdig en volledig aan al zijn fiscaalrechtelijke en sociaalverzekeringsrechtelijke verplichtingen in de ruimste zin des woords voldoet en zal blijven voldoen.
- 13.2 Op eerste verzoek van Opdrachtgever is Opdrachtnemer verplicht kosteloos alle medewerking te verlenen, inzage en voldoende duidelijk inzicht te geven in zijn administratie en/of de aan hem verleende (werk)vergunningen en rekening en verantwoording af te leggen dat hij de in artikel 13.1 bedoelde verplichtingen, met name wat betreft de door hem ingeschakelde medewerkers en hulppersonen, tijdig en volledig nakomt, zoals de betaling van de verschuldigde loonbelasting en sociale verzekeringspremies.
- 13.3 Ingeval Opdrachtgever door derden mocht worden aangesproken voor de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer als bedoeld in artikel 13.1 is Opdrachtnemer naast de vrijwaring als bedoeld in artikel 12.2 gehouden kosteloos alle medewerking te verlenen voor de bewijslevering dat Opdrachtnemer ter zake niet (toerekenbaar) tekort is geschoten.
- 13.4 Onverminderd de aan Opdrachtgever toekomende wettelijke mogelijkheden tot verrekening van zijn vorderingen op Opdrachtnemer, is Opdrachtgever tevens bevoegd één of meer (regres)vorderingen op Opdrachtnemer, al dan niet voortvloeiende uit de verplichtingen als bedoeld in artikel 13.1, te verrekenen met enige vordering van Opdrachtnemer op Opdrachtgever, ongeacht of de betreffende vordering van Opdrachtgever al dan niet opeisbaar is of voor vereffening vatbaar is geworden.

Artikel 14: INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

- 14.1 De intellectuele eigendomsrechten en knowhow in verband met de door Opdrachtnemer geleverde goederen en/of diensten blijven berusten bij Opdrachtnemer, tenzij het gaat om totstandkoming van nieuwe rechten naar aanleiding van specifiek voor Opdrachtgever vervaardigde producten en tussen Partijen schriftelijk is overeengekomen dat deze rechten aan Opdrachtgever worden overgedragen.
- 14.2 Opdrachtnemer garandeert dat de levering van Diensten en/of Zaken geen inbreuk maakt op

intellectuele eigendomsrechten of andere zakelijke rechten van derden. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle financiële gevolgen van aanspraken van derden wegens inbreuk op hun intellectuele en industriële eigendomsrechten, naburige rechten dan wel rechten tot bescherming van databanken.

Artikel 15: INFORMATIEPLICHT

- 15.1 Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever alle inlichtingen verstrekt en is verplicht Opdrachtgever alle inlichtingen te blijven verstrekken, die voor Opdrachtgever van belang zijn of kunnen zijn voor (de uitvoering van) de Opdracht, waaronder maar niet beperkt tot (technologische) ontwikkelingen met betrekking tot (de beveiliging en veiligheid) van de Oplossing.
- 15.2 Indien Opdrachtnemer informatie van Opdrachtgever nodig heeft, dient zij dit tijdig schriftelijk en voldoende duidelijk en specifiek te melden aan Opdrachtgever, opdat Opdrachtgever de gevraagde informatie kan verstrekken.
- 15.3 De in artikel 15.1 genoemde inlichtingen strekken zich tevens uit tot inlichtingen met betrekking tot eventuele dochterondernemingen, alsmede toeleveranciers van Opdrachtnemer.

Artikel 16: WIJZIGINGEN OVEREENKOMST

Tussentijdse wijzigingen van deze Overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen en als bijlage aan de Overeenkomst zijn toegevoegd.

Artikel 17: MEDEDELINGEN

- 17.1 Mededelingen tussen Partijen zullen ingevolge deze Overeenkomst steeds schriftelijk (hieronder wordt ook e-mail verstaan) worden gedaan.
- 17.2 Mededelingen door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever zijn slechts geldig, indien deze aan het volgende adres gericht worden:
Nederlands Veteraneninstituut
T.a.v. de heer/mevrouw <>
Emailadres: <>

Artikel 18: GEHEIMHOUDING

- 18.1 Partijen verplichten zich om alles wat bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis van Partijen komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op geen enkele wijze bekend te maken – inclusief via kanalen van social media – of voor eigen doeleinden te gebruiken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of rechtelijke uitspraak tot bekendmaking gebiedt. Dit geldt ook na beëindiging van de Overeenkomst. Partijen zullen de onder hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden eveneens verplichten deze geheimhoudingsplicht na te leven.
- 18.2 Opdrachtnemer maakt hetgeen hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze verder bekend, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of een rechterlijke uitspraak hem tot bekendmaking daarvan verplicht; of indien Opdrachtnemer op grond van een wetsbepaling of (beroeps)regel dient te openbaren of openbaring noodzakelijk is voor Opdrachtnemer voor de verdediging van zijn eigen belangen

Artikel 19. Exit-procedure

- 19.1 Op eerste verzoek van Opdrachtgever zullen Partijen een definitief Exit-plan opstellen waarin wordt vastgelegd wat er dient te gebeuren ter voorbereiding op en uitvoering van de in dit artikel beschreven werkzaamheden. In het Programma van Eisen zijn hier minimale eisen aan gesteld waaraan voldaan dient te worden. De exit-procedure kent drie fasen: Uitvoering, Afronding / Beëindiging

Het Exit plan bestaat uit tenminste de volgende onderdelen:

- Projectorganisatie: rollen en verantwoordelijkheden van de betrokkenen. Indien van toepassing ook met betrekking tot en in samenwerking met de nieuwe dienstverlener.
- Uitgangspunten, doelstellingen en randvoorwaarden voor ordelijk verloop van de exit of transitie.
- Mijlpaalplanning voor overdracht naar nieuwe dienstverlener of wanneer dit niet aan de orde

is:

- Wanneer en hoe de data aangeleverd wordt;
- Risico's en maatregelen, waaronder fall-back scenario's bij uitloop van de werkzaamheden;
- Overdrachtsprotocollen;
- Acceptatiecriteria;
- Wijze van opleveren.

Artikel 20. Continuïteit

Ter waarborging van de continuïteit van de Diensten bij incidenten of calamiteiten (zoals faillissement), gelden de afspraken zoals vastgelegd in de continuïteitsregeling **Bijlage 8**.

Artikel 21. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat ter verkrijging van deze Overeenkomst de personeelsleden van Opdrachtgever generlei voordeel zijn geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Opdrachtnemer zal dat ook niet alsnog doen om personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 22. Wijzigingen op de Algemene Inkoopvoorwaarden ARBIT 2022

Artikel <> wordt gewijzigd in

Artikel <> wordt gewijzigd in

Artikel 23: AANVULLING OP OPSCHORTING EN ONTBINDENDE VOORWAARDEN

Op het moment van ondertekening van de Overeenkomst (d.d. <<>) zijn diverse bijlagen/onderwerpen nog niet definitief gemaakt. Opdrachtnemer levert deze documenten nog aan. Dit betreft de volgende onderwerpen:

- Verwerkersovereenkomst;
- Implementatieplan;
- Impact ABDO;
- SLA;
- DAP;
- Exit procedure.

De deadline voor het aanleveren van de bovengenoemde documenten is, behoudens de DAP, 31 december 2026. In het geval Opdrachtnemer bovengenoemde bijlagen niet tijdig aanlevert en/of niet naar tevredenheid van Opdrachtgever invult/aanlevert, dan heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst op te schorten of te ontbinden. In het geval Opdrachtgever constateert dat niet aan bovenstaande voorwaarden wordt voldaan, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer in gebreke stellen.

Artikel 24: TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 24.1 Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 24.2 Alle geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van Opdrachtgever.

Artikel 25: SLOTBEPALINGEN

- 25.1 Onmiddellijk na beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht alle eigendommen van Opdrachtgever bij laatstgenoemde in te leveren, inclusief voor zover van toepassing alle informatiedragers waarop gegevens van en/of over Opdrachtgever zijn opgenomen en alle eventuele kopieën, afschriften of uittreksels daarvan.
- 25.2 Indien deze Overeenkomst gedeeltelijk ongeldig of onverbindend is, blijven Partijen aan het overblijvende gedeelte gebonden onder de gehoudenheid van Partijen om het ongeldige of onverbindende gedeelte te vervangen door geldige dan wel verbindende bepalingen waarvan de inhoud en rechtsgevolgen zoveel mogelijk overeenstemmen met die van het ongeldige of onverbindende gedeelte.

Ondertekening op de navolgende pagina.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend.

Nederlands Veteraneninstituut

De heer P.G.F. Hoefsloot
Directeur-Bestuurder

<Opdrachtnemer> B.V.

De heer/mevrouw <>
Functie

Datum: <> 2026

Datum: <> 2026

Plaats: Doorn

Plaats: Doorn

Bijlagen (aangehecht of reeds in bezit van beide Partijen of zoals hieronder staat aangegeven):

1. Verslag verificatiegesprek, **aangehecht aan deze Overeenkomst**;
2. Verwerkersovereenkomst, **separate bijlage**;
3. Continuïteitsregeling, **separate bijlage**;
4. Nvl's, **in bezit Partijen**;
5. Selectieleidraad en Inschrijvingsleidraad, **in bezit Partijen**;
6. Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtgever (ARBIT 2022), **in bezit Partijen**;
7. Inschrijving Opdrachtnemer, **in bezit Partijen**;
8. Prijzenblad, **aangehecht aan deze Overeenkomst**.

Nog nader toe te voegen aan de overeenkomst, zie artikel 23:

- Service Level afspraken met Prestatie indicatoren (tijdens implementatie op te stellen en te accorderen door Opdrachtgever);
- Impact ABDO;
- DAP;
- Implementatieplan.