Opzet van weekverslag en rapportages Onderhoud Groen en Water

datum: 05-12-2025 bestek 2025-03, 2025-04 en 2025-13

Titel / Onderwerp	Frequentie (data in overleg met directie)	Toelichting
Kwaliteitsplan	Jaarlijks, 15 november	Actualiseren vastgestelde Kwaliteitsplan.
Voorbereidende rapportage werkbespreking	Elke 2 weken, minimaal 2 dagen voorafgaand aan werkbespreking	Stukken ter bespreking tijdens werkbespreking.
Weekverslag (bestekpost *90310) * = 1 bij perceel 1, 2 bij perceel 2, 3 bij perceel 3 of 4 bij perceel 4	Elke 2 weken, indienen uiterlijk op de 1ste werkdag na het verstrijken van de tweede werkweek waarop het weekverslag betrekking heeft	Besproken worden de weekverslagen, welke de hiernavolgende gegevens dienen te bevatten: + algemene gegevens zoals: vermelding besteknummer; datum start/oplevering bestek; + weeknummer gerekend vanaf start uitvoering bestek; + vermelding dag en datum; + contactgegevens: aannemer; contactpersoon aannemer; contactpersoon opdrachtgever + opneming en overzicht per werkweek van alle verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting per bestekspost en per locatie (conform artikel 01.02.02 Opneming); + opgave van bestede TBS uren en werkzaamheden; + bewijsstuk dat een frequentiepost is uitgevoerd, rapportage bijvoegen als bijlage 1 (zie Rapportage oplevering frequentieposten); + ontvangen meldingsformulieren + stand van zaken van afhandeling / communicatie met melder, uitgesplitst in twee tabeloverzichten van lopende zaken korte en lange termijn (zie tabel meldingen); + ontvangen opmerkingen opdrachtgever + gemaakte afspraken met toezichthouder; + detail planning voor uitvoering van de komende 4 weken (afwijkingen en akkoord); + stand van zaken werkzaamheden inzake uitvoering van Groot Onderhoud; + planning en plannen voor verkeersmaatregelen; + voor beheergebied hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard, de voortgang werkzaamheden uitmaaien watergangen en afgevoerd slootvuil (t.b.v. bestekspost *17910) + voor beheergebied hoogheemraadschap Delfland, afstemming met derde aannemer over de maaisel locaties i.v.m. onze ontvangstplicht en afgevoerd slootvuil (t.b.v. bestekspost *17920) + registratie ter verbetering van onderhoud gemeentelijke watergangen (zie Onderhoudsplan G,O&W) + overzicht van de stortbonnen, stortbonnen bijvoegen als bijlage 2; - leveringen van materiaal/bouwstoffen, vermelding van goedkeuring/afkeuring, afleverbonnen bijvoegen als bijlage 3; - schadegevallen / (bijna) ongevallen op het werk [aard/oorzaak/genomen actie]; - schadegevallen op het werk [aard/oorzaak/genomen actie]; - rapportage locaties ongewenste exoten Gemeente Lansingerland - rapportage locaties ongewenste exoten in hoofdwatergangen (Hoogheemraadschap) - vastlegging aantoonbaar werken volgens Omgevingswet (Natuur - Flora- en fauna-activiteit), Flora en Fauna rapportage, rapportage bijvoegen als bijlage 4; - areaalmutaties / wijzigingen; - verbetervoorstellen openbare ruimte van aannemer; - bijzonderheden die zich op het werk voordeden.

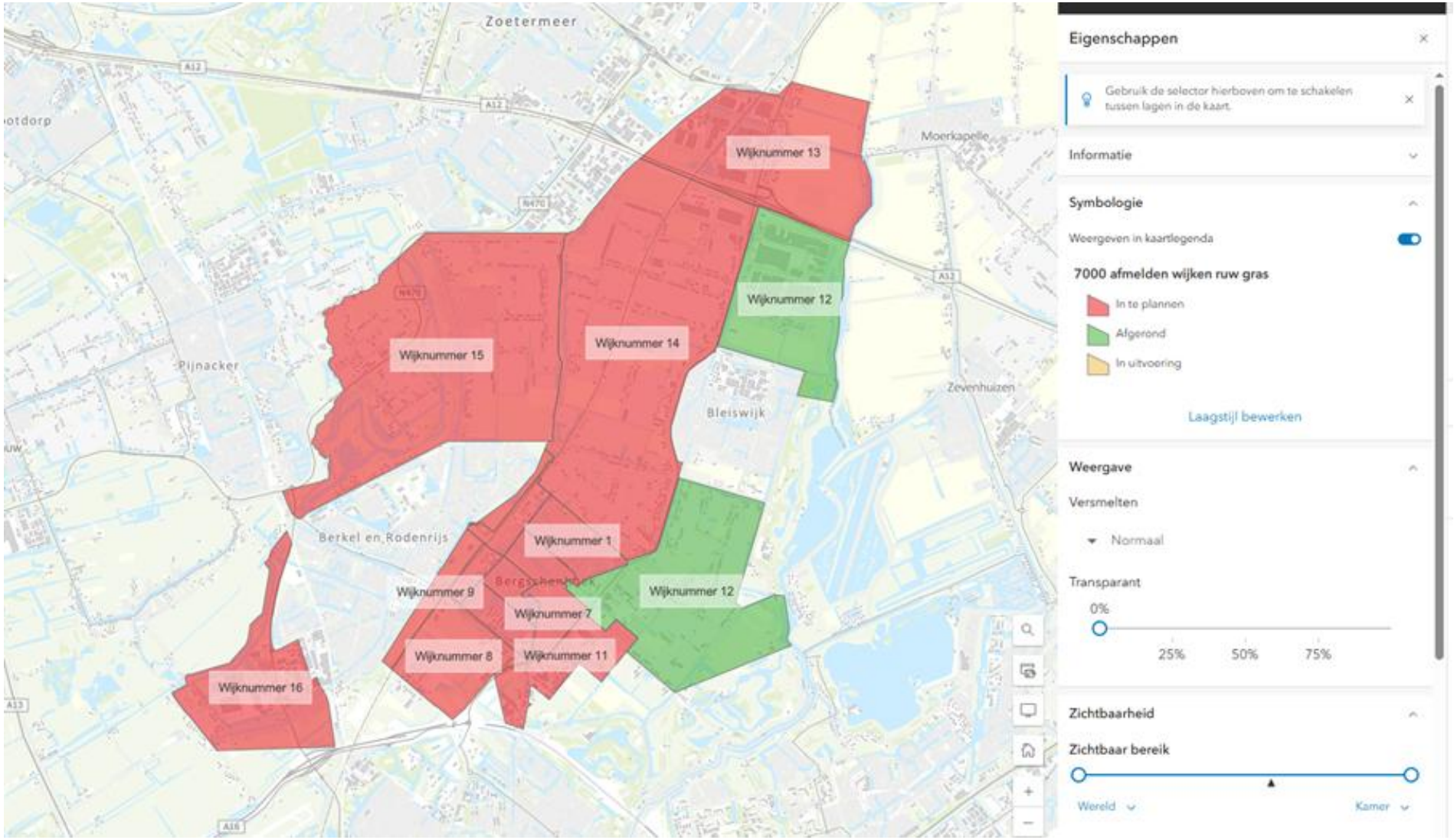
Titel / Onderwerp	Frequentie (data in overleg met directie)	Toelichting
		Bijlage 1 Rapportage oplevering frequentieposten (opname aannemer) Bijlage 2 Stortbonnen maaisel gras, slootvuil, ontvangstplicht, afval, etc Bijlage 3 Leverbonnen grondstoffen (indien van toepassing Bijlage 4 Flora en Fauna rapportage
Dashboard	Elke 4 weken, minimaal 2 dagen voorafgaand aan werkbespreking	Dashboard van alle verslagen en rapportages van de aannemer: - ingediend: ja /nee - op: tijd ja/nee
Status Meerwaarde Plan	2 keer per jaar	Checklist of nog wordt voldaan aan de meerwaarde toezeggingen. Gebruik hiervoor het Lijstoverzicht Meerwaarde Plan
Status Kwaliteitsplan	2 keer per jaar	Checklist of nog wordt voldaan aan het Kwaliteitsplan Gebruik hiervoor de Inhoudsopgave Kwaliteitsplan
Status gestelde vereisten	2 keer per jaar	Checklist of nog wordt voldaan aan de gevraagde deskundigheid van de in te zetten medewerkers en certificeringen. Alsmede de gevraagde inschrijvingsvereisten en uitsluitingsgronden.
Rapportage oplevering frequentieposten	Na gereedkomen frequentiepost	Bewijsstuk dat frequentiepost is uitgevoerd. Dient te worden aangetoond door een steekpoef, voorzien van foto's en kaart. Mag ook met deel opleveringen per buurt. Steekproef dient te worden gedaan op minimaal 2 locaties per buurt. Uitgaan van onderstaand vermeld aantal buurten / topografische gebieden: - perceel 1 = 15 buurten - perceel 2 = 14 buurten - perceel 3 = 20 buurten - perceel 4 = 10 buurten Zie bijlage M3 – Wijk- en buurtindeling De rapportage middels stoplicht model - rood = staat ingepland - oranje = in uitvoering - groen = uitgevoerd en afgerond

Opzet van weekverslag en rapportages
datum: 05-12-2025

Onderhoud Groen en Water
bestek 2025-03, 2025-04 en 2025-13

GEMEENTE Lansingerland

Titel / Onderwerp	Frequentie (data in overleg met directie)	Toelichting



Opzet van weekverslag en rapportages
datum: 05-12-2025

Onderhoud Groen en Water
bestek 2025-03, 2025-04 en 2025-13

GEMEENTE Lansingerland

Titel / Onderwerp	Frequentie (data in overleg met directie)	Toelichting
Tabel meldingen	Elke week, gelijktijdig indienen met weekverslag	Ontvangen meldingen verwerken in een tabeloverzicht

Ontvangen meldingen "korte termijn" + stand van zaken afhandeling

nr	datum inbreng	werkzaamheden	datum uitvoering	wijze van afhandeling / communicatie melder	TBS uren
1	2-mrt	Zwerfvuil Berlagezoom 35	4-mrt	opgeruimd	nee
2	2-mrt	Snoeien verkeershoek Oudelandselaan	6-mrt	gesnoeid en telefonisch afgemeld bij toezichthouder	8 uur 395110
3	3-apr	Zwerfvuil Anjerdreef	4-mrt	opgeruimd	nee

Ontvangen meldingen "lange termijn" + stand van zaken afhandeling

nr	datum inbreng	werkzaamheden	datum uitvoering	wijze van afhandeling / communicatie melder	TBS uren
1	nov 2024	Geul graven met drainage aan Diamant	12-dec	uitgevoerd en revisie afgegeven bij toezichthouder	ja zie urenopzet
2	dec 2024	Putten aanvullen in extensief gras Oostmeerlaan	14-jan	uitgevoerd	ja
3	febr 2025	Bomen vervangen bij sporthal	4-mrt	aangeplant conform tekening	ja zie urenopzet
4	april 2025	Grond verwijderen diverse locaties voor waterafvoer		gepland voor week 19	