

Samenvattend verslag
Marktconsultatie 13 april 2026
Safehouses Beschermd Wonen
Regio IJssel-Vecht



Referentie: 25.Z.064

Status: definitief

Datum: 28-04-2026

1. Inleiding

Regio IJssel-Vecht, vertegenwoordigd door de centrumgemeente Zwolle, heeft in het kader van de inkoopprocedure 'Safehouses Beschermd Wonen - Regio IJssel-Vecht' een derde marktconsultatie gehouden. Dit als onderdeel van het proces om tot een kwalitatief goede inkoopprocedure te komen, zowel qua procedure als inhoud. Aanbieders zijn middels een openbare publicatie op TenderNed uitgenodigd om deel te nemen aan de marktconsultaties (TenderNed kenmerk: TN 561472).

De derde marktconsultatie stond in het teken van de toepassing van de Wet Bibob binnen de inkoopprocedure en het kostprijsonderzoek.

In totaal waren acht aanbieders vertegenwoordigd.

2. Algemeen

De marktconsultatie is plenair gehouden, waarbij alle deelnemers gezamenlijk in één ruimte aanwezig waren. Voor de consultatie zijn twee PowerPointpresentaties opgesteld die als leidraad zijn gebruikt tijdens het gesprek.

Datum: maandag 13 april 2026

Tijd: 13.00 – 15.00 uur

Locatie: Stadhuis gemeente Zwolle

Vertegenwoordigde aanbieders (op alfabetische volgorde):

1. Addisa
2. De Toekomst
3. Het Antwoord B.V.
4. Pret in Herstel
5. RecoveryHouse
6. Stichting Stap 1
7. Ubuntu
8. ZeroSano

Functionarissen aanwezig namens de regio:

1. Regionaal beleidsadviseur Beschermd Wonen Regio IJssel-Vecht
2. Contractmanager Beschermd Wonen Regio IJssel-Vecht
3. Inkoopadviseur van het Shared Service Centrum Ons

Presentaties door:

- Kostprijsonderzoek: Bureau HHM
- Wet Bibob: Polderjurist

3. Verslag

Welkomstwoord

De beleidsadviseur heet iedereen welkom en licht het doel van de bijeenkomst toe. Vervolgens wordt de agenda toegelicht en worden de aanwezigen meegenomen in de opbouw en onderwerpen van de bijeenkomst.

Agenda:

- 13.00 – 13.05 uur: opening en welkomstwoord
- 13.05 – 13.30 uur: presentatie Wet Bibob
- 13.30 – 15.00 uur: presentatie kostprijsonderzoek

Presentatie Wet Bibob (Polderjurist)

De Bibob-onderzoeker stelt zich voor en licht aan de hand van een presentatie de toepasselijkheid van de Wet Bibob binnen de inkoopprocedure toe.

De gebruikte presentatie bevat de volledige en relevante informatie en is te downloaden via TenderNed. In dit verslag zijn uitsluitend de belangrijkste punten en aandachtspunten uit de bijeenkomst samengevat.

Toelichting Bibob (slide 2 t/m 4)

Bij het Bibob-onderzoek wordt beoordeeld op twee aspecten:

1. het verkrijgen van wederrechtelijk verkregen voordeel (geldstromen)
2. de betrokkenheid bij het plegen van strafbare feiten.

De centrumgemeente voert een eigen Bibob-onderzoek uit en kijkt onder andere naar:

- Geldstromen: welke stormen komen erin, en welke komen eruit
- Beoordeling van jaarrekeningen, op basis daarvan kunnen vragen en aanvullende documenten (zoals facturen) opgevraagd worden.

Het onderzoek richt zich op de “betrokkenen”, waaronder:

- de rechtspersoon,
- natuurlijke personen die de rechtspersoon vertegenwoordigen (zoals bestuurders, leidinggevendenden, leden van de raad van toezicht),
- vermogensverschaffers (zoals holding, private leningen),
- onderaannemers die bij de opdracht worden ingezet.

Eigen onderzoek / Bibob vragenformulier (slide 5)

Het startpunt is het Bibob vragenformulier dat door de aanbieder ingevuld dient te worden.

Tips en aandachtspunten:

- Het Bibob vragenformulier is omvangrijk (57 pagina's);
- Begin op tijd met het invullen en het verzamelen van de benodigde documenten (zoals kopieën van ID-bewijzen van leidinggevenden, jaarrekeningen, organogram);
- Formulier is te downloaden via => [Formulier - Het Bibob-vragenformulier](#);
- Het Bibob-vragenformulier wordt uitgevraagd bij de voorlopig gegunde inschrijvers. Deze krijgen 14 dagen de tijd om het volledig ingevuld te retourneren;
- Het correct en tijdig aanleveren van het formulier is een voorwaarde voor contractering. Indien het formulier niet (tijdig) wordt geretourneerd, kan dit leiden tot uitsluiting;
- **Tip: plan voldoende tijd én capaciteit in!**

Uitkomst eigen onderzoek en termijnen (slide 6)

- Indien geen bijzonderheden zijn, wordt de inkoopprocedure voortgezet.
- Indien wel bijzonderheden zijn, volgt een gesprek en kunnen aanvullende vragen worden gesteld (bijvoorbeeld ter toelichting of verklaring). Indien deze toelichting onvoldoende is, kan dit leiden tot:
 1. directe weigering (intrekking van de voorlopige gunning en uitsluiting);
 2. het opnemen van voorschriften in de overeenkomst (bijvoorbeeld: een specifieke persoon mag niet worden ingezet);
 3. het indienen van een adviesaanvraag bij het Landelijk Bureau Bibob (LBB). Het LBB kan aanvullend onderzoek doen (o.a. gesloten bronnen) en brengt advies uit over het vervolg.

Termijnen (slide 7):

- Het Bibob-onderzoek:
 - volgt de termijnen van de inkoopprocedure;
 - vindt plaats tijdens de stand-still periode;
 - kent strikte termijnen en deadlines.
- Indien een adviesaanvraag wordt ingediend bij het LBB, worden de termijnen voor de betreffende inschrijver opgeschort.
 - Het LBB heeft in beginsel een termijn van drie (3) maanden voor het uitbrengen van advies, welke in de praktijk kan oplopen tot circa vier (4) à vijf (5) maanden.
 - Voor de betreffende inschrijver wordt de procedure gedurende deze periode opgeschort; voor overige inschrijvers loopt de procedure ongewijzigd door.

Rol regio IJssel-Vecht (slide 8)

- Eén of twee vragenuurtjes worden georganiseerd;
- De vragenuurtjes vinden plaats in een gezamenlijke (digitale) setting met alle geïnteresseerde aanbieders;
- De vragenuurtjes zijn bedoeld voor het bespreken van onduidelijkheden over het Bibob-vragenformulier;
- Specifieke vragen die voor één aanbieder van toepassing, kunnen apart worden ingediend;
- Communicatie verloopt **NIET** via TenderNed;
- Vragen en het ingevulde Bibob vragenformulier dienen rechtstreeks te worden ingediend via het Bibob-mailadres (e.homan@zwolle.nl).

Vragen:

Tijdens de bijeenkomst zijn een aantal vragen gesteld.

Hoe wordt omgegaan met de inzet van **ervaringsdeskundigen** (in relatie tot eventuele strafbare feiten)?

- De Wet Bibob hanteert in beginsel een terugkijktermijn van vijf (5) jaar.
- Er wordt beoordeeld of de strafbare feiten relevant zijn in relatie tot de opdracht.
- Het gesprek met de aanbieder is van belang: hoe wordt de betreffende persoon ingezet, welke toetsing heeft de aanbieder zelf uitgevoerd en hoe is dit intern gewogen?
- Niet alle medewerkers vallen onder de reikwijdte van het Bibob-onderzoek. De focus ligt op personen met een leidinggevende rol of zeggenschap, zowel formeel als informeel.

Hoe verhoudt de **VOG** zich tot het Bibob-onderzoek?

- Een Bibob-onderzoek heeft een bredere reikwijdte dan een VOG.
- Een VOG is gebaseerd op een specifiek screeningsprofiel en ziet op justitiële antecedenten. Het Bibob-onderzoek kijkt breder, waaronder naar financiële stromen, samenwerkingsverbanden en zeggenschapsstructuren.

Worden Bibob-uitkomsten gedeeld door **andere gemeenten**?

- Iedere gemeente is verplicht een eigen Bibob-onderzoek uit te voeren.
- Het Landelijk Bureau Bibob (LBB) voert landelijk onderzoek uit, maar verstrekt uitsluitend een advies over het wel of niet uitsluiten.
- Indien een aanbieder eerder is uitgesloten op basis van een Bibob-onderzoek, kan een andere gemeente hierover worden geïnformeerd (signaalfunctie), maar zonder

inhoudelijke gegevens. De ontvangende gemeente dient zelfstandig een eigen Bibob-beoordeling uit te voeren.

- Indien een aanbieder eerder een Bibob-onderzoek heeft doorlopen, kan dit wel helpen bij het invullen van het vragenformulier (bekendheid met het proces en de gevraagde informatie).

Hoe ver strekt het onderzoek naar de **raad van toezicht en commissarissen**?

- Het onderzoek strekt zich in gelijke mate uit tot deze betrokkenen als tot overige relevante personen binnen de organisatie. Van hen dient ook een kopie van het identiteitsbewijs te worden verstrekt.
- De uitkomsten van het onderzoek kunnen aanleiding geven tot het stellen van voorschriften in de overeenkomst, welke door de opdrachtnemer dienen te worden nageleefd.

Tips en aandachtspunten:

- Zorg voor een **juiste en volledige invulling** van het Bibob-vragenformulier. Indien iets onduidelijk is, neem tijdig rechtstreeks contact op (per e-mail of telefonisch).
- Het onjuist of onvolledig invullen van het formulier (ook als het niet opzettelijk gebeurt) kan gevolgen hebben en in ernstige gevallen worden aangemerkt als **valsheid in geschrifte**.
- Houd er rekening mee dat ook **(lichte) strafbare feiten**, zoals bepaalde verkeersovertredingen of belediging van een ambtenaar in functie, relevant kunnen zijn in het kader van de beoordeling.
- **Transparantie** is van belang: wees volledig en open in de beantwoording.

Presentatie kostprijsonderzoek (bureau HHM)

De adviseur van bureau HHM stelt zich voor en licht aan de hand van een presentatie het kostprijsonderzoek toe.

De gebruikte presentatie bevat de volledige en relevante informatie en is te downloaden via TenderNed. In dit verslag zijn uitsluitend de belangrijkste punten en aandachtspunten uit de bijeenkomst samengevat.

Bureau HHM heeft een consultatieversie opgesteld in lijn met de vereisten uit de AMvB reële prijzen. In de consultatieversie zijn de relevante parameters verwerkt. Tijdens de presentatie zijn de parameters en hun betekenis en totstandkoming toegelicht.

De consultatieversie van het kostprijsmodel wordt gedeeld met de aanbidders, waarna zij twee weken de tijd hebben om te reageren. Reacties op het kostprijsmodel kunnen via een reactieformulier rechtstreeks bij bureau HHM worden ingediend. Bureau HHM zal de ingediende vragen beantwoorden. Alle vragen en antwoorden worden geanonimiseerd gebundeld en gedeeld met de centrumgemeente.

Reacties op de consultatieversie dienen onderbouwd te zijn, waarbij wordt toegelicht waarom een wijziging noodzakelijk is of waarom deze beter aansluit bij de praktijk. Alleen onderbouwde reacties worden meegenomen.

Toelichting:

Direct na de marktconsultatie (maandag 13 april) zijn de gebruikte presentatie, consultatieversie van het kostprijsmodel en reactieformulier geüpload in TenderNed. Aanbidders hebben tot en met dinsdag 28 april 2026 de tijd gekregen om hierop te reageren.

Doorkijk naar de inkoopprocedure

De globale planning van de inkoopprocedure is kort toegelicht.

- Begin juni: publicatie
- Medio juni: nota van inlichtingen
- Inschrijven: eind augustus / begin september
- Gunningsbeslissing en Bibob-onderzoek: medio september / begin oktober

Tot slot is toegelicht dat bij de inkoopprocedure de standaarddocumenten en bijbehorende geldigheidstermijnen gelden:

- Gedragsverklaring Aanbesteding (GVA): 24 maanden
- Uittreksel Kamer van Koophandel: 6 maanden
- Verklaring Belastingdienst: 6 maanden

Het advies is om deze documenten tijdig aan te vragen in verband met de doorlooptijd. Voor de GVA geldt een doorlooptijd van circa acht weken.

Afsluiting

De bevindingen van de bijeenkomst vormen input voor de verdere uitwerking van de inkoopprocedure en de inkoopdocumenten.

De aanwezige aanbieders worden bedankt voor hun deelname en waardevolle bijdrage aan de marktconsultatie.