

Bijlage 3 Programma van Eisen Schoonmaak West Maas en Waal

Indien niet onvoorwaardelijk kan worden voldaan aan het Programma van Eisen, zal aanbestedende dienst de inschrijving terzijde leggen en de betreffende ondernemer uitsluiten van verdere deelname.

Programma van Eisen	
Inschrijving	
P.E. 1.	De inschrijving is in de Nederlandse taal opgesteld.
P.E. 2.	Contracttering en communicatie geschieden in de Nederlandse taal.
P.E. 3.	De inschrijving is een "best-bid", dat wil zeggen: een eerste en enige inschrijving. Er wordt niet nader onderhandeld over /de inschrijving.
P.E. 4.	Ondernemer is bij haar inschrijving uitgegaan van geldende prijzen voor de dienstverlening. Niet genoemde kosten kunnen onder geen geval alsnog in rekening worden gebracht bij aanbesteder.
P.E. 5.	Ondernemer verklaart dat zij ermee akkoord gaat, dat prijswijzigingen niet eerder van kracht zijn dan na schriftelijke goedkeuring door aanbesteder.
P.E. 6.	Ondernemer gaat akkoord met de mogelijkheid voor aanbesteder van eenzijdige ontbinding van de overeenkomst, indien de prijsstijging niet conform het gestelde in voorgaande eisen geschiedt.
P.E. 7.	Alle aangeboden prijzen, tarieven en kosten zijn vermeld in euro's, zoveel mogelijk gespecificeerd, exclusief btw.
P.E. 8.	Alle aangeboden prijzen, tarieven en kosten zijn inclusief gebruiksgoederen, schoonmaakmiddelen en -materialen en de in te zetten machines.
P.E. 9.	<p>De Inschrijver mag jaarlijks indexeren op basis van de percentuele loonkostenstijging volgens de CAO Schoonmaak- en glazenwassersbedrijf en de kostenstijgingen die voortkomen uit wettelijke regelingen. De eerste indexering mag plaats vinden op 1 januari 2028. Stijgingen zullen enkel over de betreffende componenten in het basisuurloon doorgevoerd worden.</p> <p>Als Opdrachtnemer in een jaar afziet van indexatie, dan vervalt deze. Van indexatie over meerdere jaren is daarom nimmer sprake.</p>
P.E. 10.	Het contract zal een flexibele vorm hebben i.v.m. het aan- of afstoten van m2 of werkplekken.
P.E. 11.	De VNG model Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten zijn van toepassing.
Personeel	
P.E. 12.	Ondernemer dient ervoor te zorgen dat alle medewerkers, inclusief management, volgens de Nederlandse wet- en regelgeving gerechtigd zijn te werken.
P.E. 13.	Het personeel wordt door de ondernemer ingewerkt zodat elke werknemer dezelfde werkvolgorde en producten hanteren en gebruiken.

P.E. 14.	Het personeel zal cursussen volgen om op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen op schoonmaakgebied.
P.E. 15.	De medewerkers van de ondernemer dragen een door de ondernemer geregelde herkenbare werkkleding en zien er net en verzorgd uit.
P.E. 16.	De medewerkers van ondernemer worden door een medewerker van de gemeente West Maas en Waal op de hoogte gebracht van de van belang zijnde geldende regels en werkwijzen van de organisatie.
P.E. 17.	Ondernemer dient ervoor te zorgen dat de medewerkers met uitvoerende taken de Nederlandse taal beheersen.
P.E. 18.	Het personeel van de ondernemer is op de hoogte van wet- en regelgeving wat betreft schoonmaak.
P.E. 19.	Voor het bedrijf en personeel is een adequate aansprakelijkheidsverzekering afgesloten
P.E. 20.	Het is personeel van de ondernemer ten strengste verboden om werkzaamheden te verrichten onder invloed van alcohol, drugs of medicijnen die het functioneren, de alertheid of de veiligheid kunnen beïnvloeden.
P.E. 21.	Opdrachtnemer vervult de rol van werkgever voor het in te zetten personeel en is in die rol aansprakelijk en verantwoordelijk voor alle wettelijke verplichtingen (wet DBA) voor een werkgever waaronder o.a. het verzorgen van de loonadministratie en de tijdige en volledige afdracht van belastingen en sociale premies. Arbeidsrechtelijke risico's liggen volledig bij de opdrachtnemer.
Schoonmaakonderhoud	
P.E. 22.	Ondernemer conformeert zich aan het uitgangspunt dat de kwalificatie 'schoon' objectief meetbaar is door middel van een 'ruim voldoende' (minimaal 7) bij de kwaliteitscontrole op basis van de VSR-meetmethode. Beoordelingshandeling van elementen wordt uitgevoerd op basis van 'Borgtekst VSR KMS' (NEN 2075).
P.E. 23.	Ondernemer conformeert zich aan de volgende uitvoeringstijden van de reguliere schoonmaak: Gemeentehuis: Maandag t/m donderdag tussen 17.30 en 21.00 uur; Vrijdag tussen 13.00 t/m 18.00 uur. Uitzondering hierop betreft de beveiligde ruimte bij het Klant Contract Centrum (KCC). Deze dient onder toezicht van een medewerker van de aanbesteder schoongemaakt te worden en schoonmaak van deze ruimte vindt derhalve plaats onder openingstijden. Gemeentewerf: Maandag t/m donderdag tussen 8.00 en 12.30 uur. Gymzaal Wamel: Maandag t/m vrijdag voor 8.00 uur.
P.E. 24.	Elke 6 weken zal een controleronde gehouden worden. In geval van onvolkomenheden zullen de controles worden geïntensiveerd.
P.E. 25.	De eenmalige inventarisatie (het bepalen van ruimtecategorieën, het coderen van de plattegronden, de inventarisatie op locatie en verwerkingen van inventarisatiegegevens) is verzorgd door of namens aanbesteder. Aanbesteder draagt zorg voor het actueel houden van de gegevens.
P.E. 26.	Indien zich calamiteiten voordoen tijdens de uitvoeringsuren van de ondernemer dienen

	de medewerker(s) van de ondernemer handelend op te treden. De ondernemer dient ergere schade te voorkomen en direct de contactpersoon van de aanbesteder te informeren over verdere acties. Bij calamiteiten buiten de normale werktijden dient de ondernemer 24 uur per dag beschikbaar te zijn en binnen 1 uur ter plekke te kunnen zijn. Indien van toepassing heeft de ondernemer recht op een vergoeding die overeenstemt met de onregelmatigheidstoelage uit de CAO.
Integriteit	
P.E. 27.	Iedere medewerker die de ondernemer inzet bij de gemeente West Maas en Waal dient een geheimhoudingsverklaring te ondertekenen en deze na te leven.
P.E. 28.	De in te zetten medewerkers dienen in het bezit te zijn van een geldig identiteitsbewijs.
P.E. 29.	Iedere medewerker die de ondernemer inzet bij de aanbesteder dient over een Verklaring Omtrent Gedrag (goed gedrag) te beschikken. Deze mag maximaal 6 maanden oud zijn en dient overgelegd te worden zodra de aanbesteder daarom vraagt, na verwerking van verzoek van 14 dagen.
Arbo & veiligheid	
P.E. 30.	Alle opgedragen werkzaamheden aan ondernemer, inclusief de afroepwerkzaamheden dienen te worden uitgevoerd in overeenstemming met de doelen en maatregelen uit het ARBO Convenant Schoonmaak- en glazenwassersbranche. Voorschriften, onder andere de huis- en veiligheidsregels met betrekking tot de veiligheid van de medewerkers van ondernemer op de locatie(s) van aanbesteder, worden (indien aanwezig) na gunning verstrekt aan ondernemer zodat deze in staat is zijn medewerkers op een goede en adequate wijze te instrueren en te begeleiden betreffende de veiligheidsinstructies. Het niet navolgen van deze voorschriften en regels kan leiden tot definitieve ontzegging van toegang tot de locatie(s).
P.E. 31.	Ondernemer is, uit hoofde van veiligheid, verantwoordelijk verschuldigd aan aanbesteder voor alle op de locatie ingezette medewerkers. Ondernemer dient er zorg voor te dragen dat alle instructies en signaleringen door zijn medewerkers worden gelezen en/of begrepen. Daarnaast is ondernemer verantwoordelijk voor de eigen bedrijfshulpverlening.
P.E. 32.	Ondernemer is verantwoordelijk voor het aantoonbaar juist uitvoeren van de veiligheidsrichtlijnen zoals omschreven in NEN 3140. Dit geldt onder andere voor de keuring en onderhoud van door ondernemer in te zetten machines.
P.E. 33.	Daar waar wettelijke bepalingen zijn voorgeschreven voor het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen dienen deze te worden opgevolgd.
P.E. 34.	Ondernemer hanteert gevaar- en risico- aanduidingen bij haar werkzaamheden, voor de waarschuwing van de gebruikers van de locaties.
Milieu	
P.E. 35.	Ondernemer draagt zorg voor een opleiding, training en/of instructie van het leidinggevende en uitvoerende schoonmaakpersoneel waarin aandacht wordt besteed aan het minimaliseren van de milieubelasting van schoonmaakactiviteiten bij aanbesteder.

P.E. 36.	<p>Schoonmaakmiddelen mogen de volgende stoffen niet bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • alkylfenoethoxylaten (APEO); • nitromuskusverbindingen; • EDTA; • NTA; • quaternaire ammoniumverbindingen; • glutaaraldehyde; • stoffen met de aanduiding R31, R40, R 45, R46, R 49, R68, R50+53, R51+53, R59, R60-64; • (grote concentratie van) sterke zuren: zoutzuur, zwavelzuur, fosforzuur, salpeterzuur; • chloorhoudende stoffen; • zinkhoudende polymeren. <p>Ter controle hiervan levert ondernemer bij het afsluiten van het contract de Veiligheids Informatie Bladen (VIB's) van de gebruikte middelen en/of een ingrediëntenlijst per product.</p>
Schade door medewerkers Ondernemer	
P.E. 37.	Ondernemer is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van de ingezette materialen, middelen en machines en dient de voorschriften van de fabrikant te volgen.
P.E. 38.	Schade aan goederen van aanbesteder en/of derden, door onzorgvuldig handelen van ondernemer, zal bij ondernemer worden verhaald.
P.E. 39.	Ondernemer heeft de plicht om schade aan personen en/of zaken, gesignaleerd door de medewerkers van ondernemer, dan wel veroorzaakt door medewerkers van ondernemer, te melden bij aanbesteder. Ondernemer dient geconstateerde defecten en/of gebreken aan inventaris door te geven aan de contactpersoon bij aanbesteder.
P.E. 40.	<p>Ondernemer is verantwoordelijk voor het op een juiste wijze beheer van de door aanbesteder beschikbaar gestelde toegangsmiddelen, waaronder sleutels en pasjes. Verlies van de door aanbesteder verstrekte toegangsmiddelen en alle daaruit voortvloeiende schade bij aanbesteder, zal op ondernemer worden verhaald.</p> <p>De ondernemer ondertekent een sleutelovereenkomst.</p>
Afvalinzameling	
P.E. 41.	De ondernemer dient te voldoen aan de bij aanbesteder geldende eisen voor afvalinzameling.
Communicatie	
P.E. 42.	In overleg wordt er 1x per 6 weken een vergadering georganiseerd voor de aanbesteder en de ondernemer zodat er transparant wordt gecommuniceerd met het personeel op operationeel gebied over de gang van zaken. Hier is ook gelegenheid om klachten/ideeën te uiten.
P.E. 43.	Verslaglegging van de overleggen tussen aanbesteder en ondernemer wordt genotuleerd door de ondernemer.

Algemeen	
P.E. 44.	De beschikbare (beperkte) ruimten voor opslag en materialen en middelen ten behoeve van de schoonmaakdiensten worden door aanbesteder ter beschikking gesteld. Ondernemer is verantwoordelijk voor de inkoop van deze middelen en materialen ten behoeve van de te verrichten schoonmaakdiensten.
P.E. 45.	De machines die ondernemer hanteert voor de uitvoering van de schoonmaakdiensten blijven in bezit van ondernemer.
Boeteclausule	
P.E. 46.	Ondernemer gaat akkoord met de uitvoer van kwaliteitscontroles door een externe organisatie, middels de VSR-KMS methodiek en accepteert onvoorwaardelijk de uitslag hiervan(zie www.vsr-org.nl).
P.E. 47.	Het moment van de kwaliteitscontroles worden door de externe organisatie maximaal 24 uur van tevoren bekend gemaakt aan ondernemer.
P.E. 48.	De uitkomsten van de VSR-KMS meting leveren een voldoende of een onvoldoende op. Bij een onvoldoende legt aanbesteder de ondernemer een oplostermijn van maximaal 10 werkdagen op en vindt een herbeoordeling plaats voor rekening van ondernemer.
P.E. 49.	Indien bij de herbeoordeling wederom een onvoldoende beoordeling wordt behaald, betaalt ondernemer aan aanbesteder een boete ter hoogte van 10% van de maandfactuur als het een eerste boete betreft. Op opvolgende boetes zal het 15% van de maandfactuur zijn. Indien ondernemer na één boete binnen twee contractjaren nog een derde keer in aanmerking komt voor een boete, staat het aanbesteder vrij om de dienstverleningsovereenkomst te ontbinden wegens wanprestatie.
P.E. 50.	Acceptance Quality Limit (AQL) zal als hieronder vermeld gelden: <ul style="list-style-type: none"> • AQL bureauruimten: 7%; • AQL sanitaire ruimten: 4%; • AQL verkeersruimten: 7% • AQL gymzaal en toestelberging: 7%; • AQL kleedruimte: 7%.
Financieel	
P.E. 51.	Aanbesteder ontvangt maandelijks, uiterlijk twee weken na afloop van iedere maand, informatie van ondernemer over de gefactureerde werkzaamheden. Deze informatie bevat in ieder geval de naam van de locatie van aanbesteder en een overzicht van alle verrichte schoonmaakdiensten, de in rekening gebrachte kosten en een overzicht van de uitgevoerde kwaliteitscontroles en de resultaten daarvan. Na indiening van de managementrapportage zal aanbesteder mogelijkerwijs in overleg treden met ondernemer om de rapportage te bespreken.
P.E. 52.	Onvoorziene kosten komen voor rekening van de ondernemer.
P.E. 53.	Het ontvangen van de nota gebeurt digitaal per maand op facturen@westmaasenwaal.nl
P.E. 54.	Mocht er sprake zijn van meerwerk, kan dat alleen in rekening worden gebracht bij opdrachtgever als er een schriftelijke opdracht of akkoordverklaring door opdrachtgever is afgeven