



**Verwerkersovereenkomst**  
**(VwO)**  
**Provincie Flevoland**  
**Met**  
-  
**Art.28 AVG**



# “Verwerkersovereenkomst”

(Provincie Flevoland & )

## Inhoud

Artikel 1. Begrippen.....	3
Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst .....	4
Artikel 3. Inwerkingtreding en duur .....	4
Artikel 4. Omvang Verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer .....	4
Artikel 5. Beveiliging van de Verwerking.....	4
Artikel 6. Geheimhouding door Personeel van Opdrachtnemer .....	5
Artikel 7. Beveiligingsmaatregelen .....	5
Artikel 8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene (Avg-Verzoeken).....	5
Artikel 9. Inschakeling Derden (Sub-Verwerkers) .....	6
Artikel 10. Meldplicht inbreuken.....	6
Artikel 11. Controle en audit.....	6
Artikel 12. Wijziging Verwerkersovereenkomst.....	7
Artikel 13. Beëindiging verwerkersovereenkomst .....	7
Artikel 14. Aansprakelijkheid .....	7
Artikel 15. Gehele overeenkomst .....	8
Artikel 16. Toepasselijk recht .....	8
Artikel 17. Citeertitel.....	9
 <b>Bijlagen:</b>	
Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens .....	10
Bijlage 2. Passende technische en organisatorische maatregelen .....	11
Bijlage 3: Geografische locatie en beveiligingsmaatregelen .....	12
Bijlage 4: Formulier “Melding inbreuk” .....	13



**De ondergetekenden:**

- **Verwerkingsverantwoordelijke;**  
Provincie Flevoland, waarvan de zetel is gevestigd te Lelystad,

hierna te noemen: opdrachtgever;

en

- **Verwerker;**  
, (statutair) gevestigd te ,

hierna te noemen: opdrachtnemer;

hierna gezamenlijk te noemen: Partijen.

**OVERWEGENDE DAT:**

- Partijen in deze overeenkomst (hierna: de Verwerkersovereenkomst/VwO), zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG), hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer wensen vast te leggen.

Voor het doen namens de Opdrachtgever (Provincie Flevoland) door de opdrachtnemer ( ) persoonsgegevens worden verwerkt;

In het kader van ;

- De AVG met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens aan beide partijen de plicht oplegt passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen;

De Risicoanalyse (R&A) met ten grondslag ligt aan deze Verwerkersovereenkomst.

**KOMEN OVEREEN:**

**Artikel 1. Begrippen**

Aan de begrippen uit deze overeenkomst komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 4 van AVG. In navolging en aanvulling daarop wordt onder deze begrippen in deze Verwerkersovereenkomst het volgende verstaan:

- 1.1 Betrokkene: de natuurlijke persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.2 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.
- 1.3 Hoofdovereenkomst: de overeenkomst tussen provincie Flevoland en , van d.d. met kenmerk .
- 1.4 Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever verwerkt.



- 1.5 Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief alle bijbehorende bijlagen en waar van toepassing de Risicoanalyse.
- 1.6 Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen, zoals beschreven in artikel 4, tweede lid, van de AVG.
- 1.7 Derde: een ieder, niet zijnde de Betrokkene, de Verwerkingsverantwoordelijke, de Verwerker, of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de Verwerkingsverantwoordelijke of de Verwerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken.

#### **Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst**

- 2.1 Deze Verwerkersovereenkomst regelt de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer in het kader van de Hoofdovereenkomst.
- 2.2 De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Betrokkenen zijn uitputtend omschreven in Bijlage 1.
- 2.3 Opdrachtnemer treft de ingevolge de AVG vereiste technische en organisatorische maatregelen opdat de Verwerking plaatsvindt conform de eisen die daaraan worden gesteld in de AVG en UAVG.
- 2.4 Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de eisen die aan Verwerkers worden gesteld in toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van Persoonsgegevens.

#### **Artikel 3. Inwerkingtreding en duur**

- 3.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door Partijen is ondertekend en is van toepassing op alle Verwerkingen die hebben plaatsgevonden in het kader van Hoofdovereenkomst, ook indien deze voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Verwerkersovereenkomst hebben plaatsgevonden.
- 3.2 Deze Verwerkersovereenkomst eindigt nadat en voor zover Opdrachtnemer alle Persoonsgegevens overeenkomstig artikel 13.3 heeft gewist, vernietigd of terugbezorgd.

#### **Artikel 4. Omvang Verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer**

- 4.1 Opdrachtnemer verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van en op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever behoudens voor zover dit in strijd zou zijn met toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot gegevensbescherming.
- 4.2 Indien een instructie als bedoeld in het eerste lid naar het oordeel van Opdrachtnemer in strijd is met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming, stelt zij Opdrachtgever daarvan voorafgaand aan de verwerking in kennis, tenzij een wettelijk voorschrift deze kennisgeving niet toelaat.
- 4.3 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke verplichting Persoonsgegevens dient te verstrekken, informeert hij Opdrachtgever daarvan onverwijld, en zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking.
- 4.4 Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel van de Verwerking van Persoonsgegevens.

#### **Artikel 5. Beveiliging van de Verwerking**

- 5.1 Opdrachtnemer treft de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals beschreven in Bijlage 2. Bijlage 3 wordt door Opdrachtnemer ingevuld om de geografische locatie van het datacenter en beveiligingsmaatregelen kenbaar te maken.



- 5.2 Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau een voortdurende verplichting betreft, waarbij het noodzakelijk kan zijn om aanvullende beveiligingsmaatregelen te treffen. Opdrachtnemer waarborgt een beveiligingsniveau dat is afgestemd op de specifieke risico's verbonden aan de Verwerking van de Persoonsgegevens op basis van deze Verwerkersovereenkomst. De maatregelen zijn er mede opgericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.
- 5.3 Indien en voor zover Opdrachtgever daartoe uitdrukkelijk verzoekt, zal Opdrachtnemer aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens. Opdrachtgever dient het verzoek schriftelijk in.
- 5.4 Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens niet buiten de Europese Unie, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 5.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van onrechtmatige verwerkingen van persoonsgegevens of inbreuken op beveiligingsmaatregelen zoals genoemd in het eerste en tweede lid.
- 5.6 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 t/m 36 AVG.

#### **Artikel 6. Geheimhouding door personeel van Opdrachtnemer**

- 6.1 Personen in dienst van, dan wel werkzaam ten behoeve van Opdrachtnemer, evenals Opdrachtnemer zelf, zijn verplicht tot geheimhouding, behoudens voor zover een bij, of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht.
- 6.2 Teneinde het gestelde in 6.1 te bewerkstelligen, garandeert Opdrachtnemer dat zijn medewerkers, hiertoe een geheimhoudingsverklaring tekenen.
- 6.3 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke verplichting gegevens dient te verstrekken, zal hij de grondslag van het verzoek en de identiteit van de verzoeker verifiëren en zal hij Opdrachtgever onmiddellijk, voorafgaand aan de verstrekking, ter zake informeren, tenzij wettelijke bepalingen dit verbieden.

#### **Artikel 7. Beveiligingsmaatregelen**

- 7.1 De Opdrachtnemer neemt alle passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. Voorts zal de Opdrachtnemer, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau garanderen gelet op de risico's en de aard van de te beschermen persoonsgegevens.
- 7.2 De Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever voorafgaand te informeren indien één van de beveiligingsmaatregelen wijzigt.
- 7.3 Opdrachtnemer zal slechts persoonsgegevens verwerken of doen verwerken na voorafgaande toestemming van opdrachtgever, indien deze verwerking plaatsvindt in een ander land dan Nederland.

#### **Artikel 8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene (AVG-verzoeken)**

Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken tot uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgestelde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.



### **Artikel 9. Inschakeling Derden (Sub-Verwerkers)**

- 9.1. Opdrachtnemer is slechts gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden uit te besteden aan Derden na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 9.2. Opdrachtgever kan aan de schriftelijke toestemming voorwaarden verbinden.
- 9.3. Opdrachtnemer blijft in deze gevallen te allen tijde aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de naleving van de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst.

### **Artikel 10. Meldplicht inbreuken**

- 10.1. Indien zich een inbreuk voordoet als bedoeld in artikel 33, eerste lid, van de AVG, dient Opdrachtnemer onverwijld en in ieder geval niet later dan 32 uur nadat Opdrachtnemer kennis van de inbreuk heeft gekregen, Opdrachtgever in kennis te stellen van de inbreuk. Opdrachtnemer bevestigt de in kennisstelling over de inbreuk schriftelijk.
- 10.2. De kennisstelling vindt plaats door de inbreuk digitaal te melden bij de functioneel beheerder van het systeem of de contactpersoon bij de provincie. Hiertoe dient het in **bijlage 4** opgenomen formulier "Melding inbreuk" volledig ingevuld en met de melding digitaal te worden meegestuurd.
- 10.3. Opdrachtgever meldt de inbreuk aan de Autoriteit Persoonsgegevens (hierna: AP), tenzij het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk in verband met persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. In geen geval meldt de Opdrachtnemer de inbreuk rechtstreeks aan de AP.
- 10.4. Opdrachtgever informeert de Betrokkene(n).
- 10.5. Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever alle noodzakelijke informatie te verstrekken en medewerking te verlenen om deze in staat te stellen zo spoedig mogelijk de oorzaak en de omvang van de inbreuk vast te stellen en Betrokkene(n) en de AP (toezichthouder) adequaat te informeren.
- 10.6. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever in ieder geval over de aard van de inbreuk, de geconstateerde en de vermoedelijke gevolgen van de inbreuk, de instanties waar meer informatie over de inbreuk kan worden verkregen en de aanbevolen maatregelen om de negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken.
- 10.7. Opdrachtnemer neemt onverwijld, al dan niet in opdracht van Opdrachtgever, alle maatregelen om de gevolgen van de inbreuk te herstellen en verdere inbreuken te voorkomen.
- 10.8. Indien zich een inbreuk heeft voorgedaan en Opdrachtnemer niet overeenkomstig het bepaalde in het eerste lid van dit artikel, na ontdekking van de inbreuk aan Opdrachtgever melding hiervan heeft gedaan, zal de eventueel door de Toezichthouder aan opdrachtgever op te leggen boete volledig voor rekening van Opdrachtnemer komen.

### **Artikel 11. Controle en Audit**

- 11.1. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer steeds onmiddellijk toegang verlenen tot de persoonsgegevens aan Opdrachtgever teneinde de beschermingskwaliteit van de persoonsgegevens te kunnen vaststellen.
- 11.2. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de verwerking van persoonsgegevens te controleren en/of te laten controleren. Opdrachtnemer is verplicht de Opdrachtgever of controlerende instantie namens Opdrachtgever toe te laten en medewerking te verlenen zodat de controle daadwerkelijk uitgevoerd kan worden.



- 11.3. Opdrachtgever zal de audit slechts (laten) uitvoeren na een voorafgaande schriftelijke melding aan Opdrachtnemer.
- 11.4. Opdrachtnemer verbindt zich om binnen een door Opdrachtgever te bepalen termijn Opdrachtgever, of de door deze ingeschakelde Derde, te voorzien van de verlangde informatie. Hierdoor kan de Opdrachtgever, of de door hem ingeschakelde Derde, zich een oordeel vormen over de naleving van deze overeenkomst door Opdrachtnemer. Opdrachtgever, of de door hem ingeschakelde Derde, is gehouden alle informatie betreffende deze controles vertrouwelijk te behandelen.
- 11.5. De bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde audit zullen door Partijen in onderling overleg worden beoordeeld en, naar aanleiding daarvan, al dan niet worden doorgevoerd door één van de Partijen of door beide Partijen gezamenlijk.
- 11.6. De redelijke kosten van de audit komen voor rekening van Opdrachtgever. De eventuele interne kosten van de Opdrachtnemer komen voor diens rekening.

#### **Artikel 12. Wijziging Verwerkersovereenkomst**

- 12.1. Wijziging van de Verwerkersovereenkomst kan slechts schriftelijk plaatsvinden middels een door beide partijen geaccordeerd voorstel.
- 12.2. Partijen treden met elkaar in overleg over wijzigingen in de Verwerkersovereenkomst als een wijziging in regelgeving of een wijziging in de uitleg van regelgeving daartoe aanleiding geven.

#### **Artikel 13. Beëindiging Verwerkersovereenkomst**

- 13.1. Elk van Partijen is gerechtigd deze Verwerkersovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen bij een zodanige wijziging van wettelijke regels dat een verdere voortzetting van de Verwerkersovereenkomst niet kan worden verlangd.
- 13.2. Bij beëindiging van de Verwerkersovereenkomst met onmiddellijke ingang, wordt in de brief aan Opdrachtnemer de reden van beëindiging vermeld.
- 13.3. Bij beëindiging of opzegging van deze Verwerkersovereenkomst zal de Opdrachtnemer uit eigen beweging:
  - 1. Opdrachtgever alle persoonsgegevens ter beschikking stellen op de wijze en in het format dat Opdrachtgever wenst;
  - 2. per direct de verwerking van persoonsgegevens staken;
  - 3. alle documenten waarin persoonsgegevens zijn vastgesteld aan Opdrachtgever ter beschikking stellen;
  - 4. alle persoonsgegevens die elektronisch zijn opgeslagen (incl. Back-ups) permanent van de gegevensdrager wissen of vernietigen.
- 13.4. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Opdrachtgever schriftelijk bevestigen dat hij aan alle verplichtingen van dit artikel heeft voldaan.

#### **Artikel 14. Aansprakelijkheid**

- 14.1. Als Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van enige verplichting uit deze Verwerkersovereenkomst kan Opdrachtgever hem in gebreke stellen. Opdrachtnemer is echter onmiddellijk in gebreke als de nakoming van desbetreffende verplichting anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn, reeds blijvend onmogelijk is. Ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt gegund om alsnog de verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is Opdrachtnemer in verzuim.



- 14.2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade of nadeel voortvloeiende uit het niet-nakomen van, of in strijd handelen met de bij of krachtens de AVG gegeven voorschriften en/of het niet-nakomen van, of in strijd handelen met het in deze Verwerkersovereenkomst bepaalde, onverminderd de aanspraken op grond van wettelijke regels. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade of nadeel voor zover ontstaan bij de verwerking van de persoonsgegevens indien deze schade is ontstaan ten gevolge van een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen. Opdrachtnemer is tevens aansprakelijk voor alle schade of nadeel voortvloeiende uit de ontstane inbreuken op de persoonlijke levenssfeer van Betrokkenen.
- 14.3 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever schadeloos stellen voor en vrijwaren tegen aanspraken van derden, alle huidige en toekomstige schade redelijkerwijs gemaakte kosten, al dan niet daarmee verband houdend, die veroorzaakt worden door met het niet nakomen van het bepaalde in deze Verwerkersovereenkomst.
- 14.4 Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor boetes en/of dwangsommen van of namens de toezichthouder en/of andere bevoegde autoriteiten die aan Opdrachtgever worden opgelegd en waarbij vast is komen te staan dat deze zijn toe te schrijven aan overtredingen van de geldende privacywetgeving door Opdrachtnemer onverminderd het bepaalde in artikel 14.2 van deze Verwerkersovereenkomst. Om een beroep te kunnen doen op deze vrijwaring is Opdrachtgever gehouden om:
- (a) Opdrachtnemer terstond op de hoogte te brengen van enig onderzoek of andere omstandigheid die zou kunnen leiden tot een voornemen van een toezichthouder tot het opleggen van een boete of last onder dwangsom,
  - (b) in samenspraak met Opdrachtnemer te handelen en te communiceren richting de Toezichthouder, én
  - (c) tegen opgelegde boetes in bezwaar en/of beroep te gaan indien daar redelijkerwijs aanleiding voor is.

#### **Artikel 15. Gehele overeenkomst**

- 15.1. De Verwerkersovereenkomst samen met de Hoofdovereenkomst (en waar van toepassing de Risicoanalyse) omvat de gehele overeenkomst tussen Partijen betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens en treedt in de plaats van alle voorgaande mondelinge en schriftelijke overeenkomsten met betrekking tot het verwerken van Persoonsgegevens.
- 15.2. De Bijlagen van de Verwerkersovereenkomst maken een integraal onderdeel uit van de Verwerkersovereenkomst. Bij strijd tussen de Bijlagen en de Verwerkersovereenkomst prevaleert de Verwerkersovereenkomst. Bij strijd tussen de Hoofdovereenkomst en de Verwerkersovereenkomst inclusief de Bijlagen, prevaleert de Verwerkersovereenkomst.

#### **Artikel 16. Toepasselijk recht**

- 16.1. Op deze Verwerkersovereenkomst en op alle geschillen die daaruit voortvloeien of daarmee samenhangen, is Nederlands recht van toepassing.
- 16.2. Alle geschillen die voortvloeien uit, of in verband met (de uitvoering van) deze overeenkomst tussen partijen ontstaan, die niet in overleg kunnen worden opgelost, worden beslecht door de rechtbank die bevoegd is kennis te nemen van de geschillen inzake de Hoofdovereenkomst.



**Artikel 17. Citeertitel**

Deze overeenkomst kan worden aangehaald als:  
'Verwerkersovereenkomst tussen Provincie Flevoland en [ ]'.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend:

Concerndirecteur

**Verwerkingsverantwoordelijke:**

Opdrachtgever  
Provincie Flevoland  
De Commissaris van de Koning in de provincie Flevoland,  
namens deze,

Functie: Concerndirecteur

Naam:

Datum:

Plaats: Lelystad

**Verwerker:**

Opdrachtnemer  
[ ]

Functie:

Naam:

Datum:

Plaats:

**Bijlagen:**

- |                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Bijlage I</b>   | <b>: De Verwerking van Persoonsgegevens.</b>                  |
| <b>Bijlage II</b>  | <b>: Passende technische en organisatorische maatregelen.</b> |
| <b>Bijlage III</b> | <b>: Geografische locatie en beveiligingsmaatregelen.</b>     |
| <b>Bijlage IV</b>  | <b>: Afspraken/formulier melding Inbreuk.</b>                 |



**Bijlage I** (in te vullen door Opdrachtgever/provincie)

**De Verwerking van Persoonsgegevens**

In deze bijlage moet in ieder geval het volgende nader worden gespecificeerd:

Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	Opslag en bewerking van gegevens van medewerkers in dienst
Het soort Persoonsgegevens	Bijv. NAW gegevens, Emailadres, Telefoonnummer
Beschrijving categorieën Persoonsgegevens	Bijv. Bijzondere persoonsgegevens, contactgegevens, sollicitatiegegevens etc.
Beschrijving categorieën Betrokkenen	Van wie zijn die gegevens: bijv. Personeel, inhuur, klant
Beschrijving categorieën ontvangers van Persoonsgegevens	Wie ontvangt deze gegevens?

Voor de inhoud van deze bijlage kan onder meer gebruik worden gemaakt van de registratie die Opdrachtgever op grond van artikel 30 van de AVG dient aan te houden.





**Bijlage III** (in te vullen door Opdrachtnemer)

**Geografische locatie en beveiligingsmaatregelen**

De opgeslagen gegevens bevinden zich in het datacenter van ..... te .....

**Opdrachtnemer heeft in ieder geval de volgende beveiligingsmaatregelen genomen:**

**Bijlage IV****Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens**

Indien zich een inbreuk voordoet, dient de Opdrachtnemer onverwijld en in ieder geval niet later dan 48 uur nadat hij kennis van de inbreuk heeft gekregen, de Opdrachtgever in kennis te stellen van de inbreuk. De Opdrachtgever dient een inbreuk te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). De Opdrachtnemer dient bij een melding expliciet aan te geven dat de melding een inbreuk persoonsgegevens betreft. Daarnaast dient hij de gevraagde informatie in dit formulier 'Melding inbreuk' in te vullen en digitaal aan te leveren via FG van de provincie Flevoland (avg@flevoland.nl). Bij een melding krijgt de Opdrachtnemer een registratienummer dat hij bij verdere correspondentie over de melding dient te hanteren.

<b>Contactgegevens melder</b>	Naam bedrijf: a) Naam melder b) E-mailadres van de melder c) Telefoonnummer van de melder d) Alternatief telefoonnummer van de melder
<b>Contactgegevens voor nadere informatie</b>	Melder (zie boven) of gegevens contactpersoon: a) Naam contactpersoon b) Functie van de contactpersoon c) E-mailadres van de contactpersoon d) Telefoonnummer van de contactpersoon e) Alternatief telefoonnummer van de contactpersoon
<b>Samenvatting van het incident, nummer of omschrijving contract waaronder de uitgevoerde werkzaamheden vallen</b>	
<b>Van hoeveel personen zijn persoonsgegevens betrokken bij de inbreuk? (Vul de aantallen in)</b>	a) Minimaal: (vul aan) b) Maximaal: (vul aan)
<b>Omschrijf de groep mensen van wie persoonsgegevens zijn betrokken bij de inbreuk. (indien bekend)</b>	
<b>Wanneer vond de inbreuk plaats? (Kies een van de volgende opties en vul waar nodig aan)</b>	a) Op (datum) b) Tussen (begindatum periode) en (einddatum periode) c) Nog niet bekend
<b>Wat is de aard van de inbreuk? (er zijn meerdere opties mogelijk)</b>	a) Lezen (vertrouwelijkheid) b) Kopiëren c) Veranderen (integriteit) d) Verwijderen of vernietigen (beschikbaarheid) e) Diefstal f) Nog niet bekend



<b>Om welk type persoonsgegevens gaat het? (Meerdere opties zijn mogelijk)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a) Naam-, adres- en woonplaatsgegevens</li><li>b) Telefoonnummers</li><li>c) E-mailadressen of andere adressen voor elektronische communicatie</li><li>d) Toegangs- of identificatiegegevens (bijvoorbeeld inlognaam / wachtwoord of klantnummer)</li><li>e) Financiële gegevens (bijvoorbeeld rekeningnummer, creditcardnummer)</li><li>f) Burgerservicenummer (BSN) of sofinummer</li><li>g) Paspoortkopieën of kopieën van andere legitimatiebewijzen</li><li>h) Geslacht, geboortedatum en/of leeftijd</li><li>i) Bijzondere persoonsgegevens (bijvoorbeeld ras, etniciteit, criminele gegevens, politieke overtuiging, vakbonds lidmaatschap, religie, seksuele leven, medische gegevens)</li><li>j) OV-chipkaartgegevens</li><li>k) Overige gegevens, namelijk (vul aan)</li></ul>
<b>Welke technische en organisatorische maatregelen heeft de organisatie getroffen om de inbreuk aan te pakken, negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken en verdere inbreuken te voorkomen?</b>	
<b>Waren de persoonsgegevens op het moment van het ontdekken van het incident versleuteld, gehashed of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk voor onbevoegden?</b>	
<b>Als de persoonsgegevens geheel of deels onbegrijpelijk waren gemaakt, op welke manier is dit dan gebeurd?</b>	