

Carnegie Stichting			
Ref. Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Kosten energie, water, afval etc	In de marktverkenning is gesproken over een exploitatie waarbij er vanuit de stichting geen kosten worden doorbelast voor energie, water, afval etc. In de aanbestedingsstukken lezen wij hier niets meer over? Kunt u ons bevestigen dat deze kosten niet worden doorbelast?	Het klopt dat u daar nog niets over terugleest, deze inhoud wordt in het programma van eisen, in de volgende fase, beantwoord. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
2	4.4 Criterium Financiële Draagkracht	U vraagt naar de jaaromzet van de gegadigden en hier wordt, door middel van een staffel, een maximum van 100 punten aan gegeven. Het toekennen van punten op basis van omzetvolume creëert geen gelijk speelveld. Is er een objectievere benadering mogelijk?	Een omzetsat kan als selectiecriterium gehanteerd worden om enige zekerheid te krijgen over de capaciteit van de opdrachtnemer. aanbestedende dienst snapt uw punt over het creëren van een gelijk speelveld. Op grond van de Gids Proportionaliteit is Aanbestedende dienst bereid om bij een jaaromzet van minimaal drie (3) miljoen euro, ook 100% van de punten toe te kennen. Het drempelbedrag wordt niet aangepast. De meest recente jaarrekening moet worden aangeleverd om aan te tonen wat de totale jaaromzet is. Onderaan het document vindt u de aangepaste tabel.
3	1.6.1 Het Vredespaleis	Restaurant Des Juges Kunt u de huidige prijsstelling van menu en dranken in het restaurant vermelden?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
4	1.6.1 Het Vredespaleis	•Het restaurant is minimaal van 11:30 – 14:30 geopend. Gesproken wordt over de wens van een all-day openstelling. Welke openingstijden zijn wenselijk?	Dat is voor deze fase nog niet relevant. De wensen met betrekking tot de openingstijden worden in het programma van eisen in de volgende fase uitgewerkt.
5	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 27.2: Dit lijkt een onredelijk artikel te zijn voor opdrachtnemer. Indien het niet kenbaar is voor opdrachtgever dat een eigen werknemer van opdrachtgever werkzaam is in een nevenfunctie bij opdrachtnemer of een rol heeft gespeeld ten tijde van de onderhandelingen, hoe kan dat dan aan opdrachtnemer bekend zijn? Kunt u dit artikel niet van toepassing verklaren in de overeenkomst?	Aanbestedende dienst past de formulering aan met als nieuwe tekst: "Indien blijkt dat een lid van het personeel van Opdrachtgever een al dan niet betaalde nevenfunctie vervult of heeft vervuld bij Opdrachtnemer ten tijde van de aanbesteding of de onderhandelingen over de totstandkoming van de Overeenkomst, en Opdrachtnemer hiervan wist of redelijkerwijs had behoren te weten zonder Opdrachtgever daarvoor vóór het sluiten van de Overeenkomst te hebben geïnformeerd, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk schriftelijk of per e-mail te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn."
6	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 26.3: Opdrachtnemer is op grond van haar polis niet gerechtigd aanspraken op uitkering van verzekeringspenningen over te dragen aan een Opdrachtgever. Bent u ermee akkoord dat deze eis komt te vervallen?	De aanbestedende dienst erkent dat overdracht van aanspraken op verzekeringsuitkeringen niet altijd is toegestaan onder de polisvoorwaarden van opdrachtnemer. De bepaling blijft van kracht, maar geldt voor zover de polis dit toelaat, en opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat uitkeringen die betrekking hebben op aansprakelijkheid jegens opdrachtgever, aan opdrachtgever ten goede komen.
7	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 26 lid 1 c: De verplichting om ook zaken, die eigendom zijn van Opdrachtgever (mede) te verzekeren, is ongebruikelijk en in de praktijk eenvoudigweg niet mogelijk c.q. werkbaar. Is Opdrachtgever gelet hierop bereid om te bevestigen dat van Opdrachtnemer niet verlangd wordt dat deze ook eigendommen van Opdrachtgever zal (dienen te) verzekeren? En dat Opdrachtgever deze zelf verzekerd heeft dan wel zal hebben? Indien niet, kan Opdrachtgever dan aangeven op welke zaken hier gedeeld wordt en kan hij dan bevestigen dat hij alle meerkosten van de verzekering van die zaken voor zijn rekening zal nemen?	Aanbestedende dienst kan bevestigen dat van Opdrachtnemer niet wordt verlangd om eigendommen van Aanbestedende dienst dient te verzekeren.
8	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 24: Kunt u bevestigen dat het hier enkel en uitsluitend de intellectueel eigendomsrechten betreft die specifiek voor of ten behoeve opdrachtgever zijn ontwikkeld? Dit ter voorkoming van aanspraken van of discussies over formules, recepturen etc. van opdrachtnemer.	Ja, dat kan aanbestedende dienst bevestigen.
9	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 22.6: Dit artikel voorziet in een eenzijdige tussentijdse opzeggemogelijkheid voor de opdrachtgever, zonder opgave van redenen. Wij verzoeken u deze bepaling buiten toepassing te verklaren. Als dit niet mogelijk is, verzoeken wij u in elk geval akkoord te gaan met: (i) een minimale opzegtermijn van zes (6) maanden ten behoeve van overdracht en herplaatsing van personeel, en (ii) de verplichting tot het motiveren van de opzegging met redelijke gronden. Kunt u zich hierin vinden?	Nee, Aanbestedende dienst verklaart deze niet buiten toepassing. Aanbestedende dienst gaat akkoord met een minimale opzegtermijn van zes (6) maanden en opzegging zal niet op onredelijke gronden plaatsvinden.
10	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 22.5: Bij een ontbinding door de opdrachtgever dient de opdrachtnemer onverschuldigde betalingen terug te betalen. In zoverre is dit terecht. Daar wordt echter aan toegevoegd dat die betalingen worden vermeerderd met de wettelijke rente vanaf de dag waarop dit is betaald. Dit vindt opdrachtnemer niet terecht, immers voordat de ontbinding plaatsvond waren deze gelden niet onverschuldigd betaald. Om deze reden verzoeken we de opdrachtgever om de laatste zinsnede (..., vermeerderd met wettelijke rente vanaf de dag waarop dit is betaald) niet van toepassing te verklaren.	Aanbestedende dienst gaat akkoord om de laatste zinsnede niet van toepassing te verklaren.
11	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 22.3 (2): In dit artikel wordt bepaald dat epidemieën en pandemieën niet kwalificeren als overmacht. Epidemieën en pandemieën liggen echter volledig buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer. Bent u bereid om beide te beschouwen als een geval van overmacht? Zo niet, kunt u dan gemotiveerd aangeven waarom niet?	Ja, daar gaat aanbestedende dienst mee akkoord.
12	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 22.3 (1): Bent u bereid landelijke stakingen op te nemen als een geval van overmacht?	Ja, aanbestedende dienst gaat akkoord om landelijk georganiseerde stakingen op te nemen als een geval van overmacht.
13	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 21.5: Kunt u ermee instemmen dat artikel 21.5 niet van toepassing is als de schade voortkomt uit gebreken van de ter beschikking gestelde (roerende en onroerende) zaken welke voortkomen uit een tekortkoming door Opdrachtgever? Zo niet kunt u dan gemotiveerd uitleggen waarom niet?	Ja, daarmee stemt aanbestedende dienst mee in. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van diens verplichtingen tegenover de andere partij aansprakelijk is voor de door de andere partij geleden en te lijden schade.
14	Bijlage A Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 14.6: Boetebepalingen zijn binnen de horecadiensverlening niet gebruikelijk. Een boete van € 10.000,- per overtreding is gezien de marges in deze dienstverlening enorm en wij verzoeken u dit artikel niet van toepassing te verklaren. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet bent u dan bereid om de boete te matigen naar € 1000,- per overtreding?	Artikel 14.6 betreft een boetebepaling die specifiek ziet op geheimhouding en beveiliging. Deze geheimhoudingsverplichting is voor de Carnegie Stichting essentieel. De hoogte van de boete per overtreding staat in verhouding tot de potentiële schade die schending van de geheimhoudingsverplichting meebrengt
15	1.6.2. Doelstelling van de opdracht	Wij lezen hier dat er bij voorkeur een overeenkomst wordt gesloten met een lokale partner. Kunt u aangeven wat hierbij uw definitie van lokaal is én welke andere voorkeuren er eventueel nog meer zijn?	De definitie van lokaal op het gebied van de toekomstige partner is Nederland. Lokaal is tussen haakjes geschreven, omdat dit voor aanbestedende dienst geen harde eis is. Het gaat de aanbestedende dienst erom dat er een samenwerking met een ondernemende partner aangegaan. Er zijn geen andere voorkeuren. Op het gebied van duurzaamheid heeft de aanbestedende dienst een andere definitie van lokaal. Dit volgt in de volgende fase.
16	Checklist	Kunt u verduidelijken welke documenten uiterlijk 27 januari verplicht dienen te worden ingediend tijdens de selectieronde en welke eventueel bij toelating aan de mededingsprocedure dienen te worden aangeleverd als bewijslast?	Een volledig ingevuld ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA. De volledige beantwoording van de selectiecriteria, een uittreksel van het handelsregister en de ingevulde ervaringselzen.
17	4.5 Criterium 5	Kunt u bevestigen dat er geen limiet of vormvereisten zijn mbt de uitwerking van dit criterium?	Ja, dat kan aanbestedende dienst bevestigen.
18	4.5 Criterium 5	Het hebben van ervaring alleen zegt niet veel over de kwaliteit van of de tevredenheid over die exploitatie. Volstaat desondanks enkel een beschrijving van de ervaring/referentie als uitwerking van dit criterium?	Dat is correct, enkel een beschrijving van de ervaring of referentie als uitwerking voldoet.
19	Naar aanleiding van de Selectieleidraad en de daarbij behorende stukken leggen wij u de volgende vragen voor in het kader van de eerste inlichtingenronde:	Ten aanzien van de aanbesteding als zodanig: A.In onderdeel 1.7 Selectieleidraad (Planning) wordt 27 januari 2026 als 'Sluitingsdatum inschrijftermijn' genoemd. Kunt u bevestigen dat hiermee niet de termijn voor inschrijving maar de termijn voor aanmelding als gegadigde wordt bedoeld en daarmee op die datum aléén de stukken voor aanmelding moeten zijn ingediend? B.In de Selectieleidraad is aangegeven dat gekozen is voor een Mededingsprocedure met onderhandeling. Op grond van artikel 2.30 jo 2.28 Aanbestedingswet is die procedure alleen in de specifiek in die bepalingen genoemde gevallen toegestaan. Doen die gevallen zich niet voor dan kan van deze vorm van aanbesteden geen gebruik worden gemaakt. In de aanbestedingsstukken is verder geen motivering gegeven waarom in dit geval gebruik gemaakt zou mogen worden van deze vorm van aanbesteden, waarbij de gevallen van de genoemde artikelen zich naar onze mening niet voordoen. Kunt u deze keuze in lijn met de Aanbestedingswet brengen? C.In de bijgevoegde marktverkenning wordt aangegeven dat het Vredespaleis potentie heeft maar ook dat gelet op het diplomatieke karakter van het Vredespaleis niet alles is toegestaan. Kunt u een concreter beeld geven van wat de invloed van het beveiligingsregime is op de mogelijkheden om activiteiten voor derden te organiseren? Wij vragen dit om een goed inzicht te krijgen in de businesscase om ter plekke te ondernemen. Ten aanzien van de Selectieleidraad: D.In onderdeel 1.6.1 Selectieleidraad is alleen de omzet over 2024 genoemd. Uit de bijgevoegde marktconsultatie komt naar voren dat het kunnen beschikken over kengetallen van groot belang is voor deze opdracht. Kunt u bevestigen dat de omzet over 2024 maatgevend is voor de jaren ervoor en voor 2025 en kunt u de omzetgegevens over een langere periode verstrekken? Wij vragen dit mede in het kader van de hierna nog te bespreken proportionaliteit van de gestelde eisen. E.In onderdeel 2.18 Selectieleidraad is vermeld dat de beoordelingsprocedure wordt uitgevoerd door een 'multidisciplinair aanbestedingsteam dat een advies zal uitbrengen aan de interne opdrachtgever'. Kunt u aangeven wie de leden van het genoemde team zijn (of in ieder geval welke functies) en hoe de onafhankelijkheid van de beoordeling wordt gewaarborgd? En kunt u bevestigen dat de interne opdrachtgever (naar wij aannemen wordt hiermee de Carnegie Stichting bedoeld) het advies zonder meer zal volgen? Wij vragen dit in relatie tot de vereisten van transparantie en objectiviteit die op grond van de Aanbestedingswet in acht genomen moeten worden. F.In onderdeel 3.4 Selectieleidraad wordt gesteld 'Als bewijsstuk wordt de accountantsverklaring opgevraagd.'. Kunt u bevestigen dat deze niet reeds bij aanmelding moet worden bijgevoegd? G.In onderdeel 3.4.2 Selectieleidraad is opgenomen dat referenties met bijlage C moeten worden ingediend. Zien wij het goed dat er geen maximum aantal geldt voor de op te geven referenties?	A. Dat kan Aanbestedende dienst bevestigen. Dit is de termijn voor de selectieprocedure waarbij enkel de stukken zoals beschreven in het Selectiedocument worden aangeleverd. B. Catering is een sociale en andere specifieke dienst. De aanbestedende dienst heeft veel vrijheid de procedure naar eigen inzicht te organiseren. De Carnegie Stichting heeft gekozen voor het volgen van de mededingsprocedure met onderhandeling. De reden daarvoor is dat onderhandeling gewenst zijn om te waarborgen dat het aanbod goed aansluit bij de behoeft. Door een selectiefase te doorlopen, wordt ook voorkomen dat een (mogelijk) groot aantal partijen zou deelnemen aan de onderhandelingen, hetgeen niet gewenst is uit het oogpunt van het optimaal waarborgen van het veiligheidsregime in en om het Vredespaleis alsmede dat dit grote lasten aan zowel de kant van de Carnegie Stichting als de inschrijvers zou betekenen. C. De faciliteiten van het Vredespaleis kunnen ter beschikking gesteld worden aan derde partijen om hier een congres, symposium of evenement te houden. De CS en haar onderaannemers, organiseren niet zelfstandig (buiten de jaarlijkse prijsuitreiking), maar bieden de faciliteiten tegen betaling aan. Derden activiteiten dienen passend en van voldoende niveau te zijn om toegelaten te worden. Zie hiervoor de informatie op de website Zaalhuur Peace Palace De laatste jaren zijn er rond de 300 dagen aan derden activiteiten geweest, naast de verlening van cateringactiviteiten voor de Haagse Academie, de hoven en CS zelf. De mate van catering die door derden aan de cataeraar afgenomen wordt, is afhankelijk van de prijs/kwaliteit verhouding van de aanbieder. De CS verbindt de partijen, maar is zelf geen partij bij het tot stand laten komen van de afspraken. D. Het is voor alle inschrijvers van belang om een goed beeld te hebben van de scope van de opdracht. In de volgende fase worden deze kengetallen met de partijen gedeeld. E. In het aanbestedingsteam worden de volgende expertises geborgd: materiedeskundige horeca en banqueting, expertsgeebied facilitair, expertisegebied inkoop en expertsgeebied contractmanagement. Aanbestedende dienst bevestigt dat de onafhankelijkheid van de beoordeling wordt geborgd door middel van de samenwerking met het team en de te volgen procedure. De procedure en onafhankelijkheid wordt geborgd door de projectleider. Er kan niet bevestigd worden dat de interne opdrachtgever het advies zonder meer zal volgen, aangezien zij zich altijd het recht voorbehoudt om niet te gunnen. F. Dat is correct, deze hoeft niet bij de aanmelding te worden bijgevoegd. Door het ondertekenen van de UEA geeft u aan dat deze binnen vijf werkdagen kunt aanleveren na verzoek daartoe. G. U levert één referentie per kerncompetentie of één referentie waaruit beide kerncompetenties blijken.

20	Selectiedocument 1.6.1	Gezien de toepassing binnen ons beoogde concept vragen wij u of u kunt toelichten of u ene behoefte ziet om restaurant Des Judges in de avonduren open te stellen tijdens (selectieve) dagen? Heeft u dit in het verleden ooit geprobeerd?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
21	Selectiedocument 3.4.2	U geeft aan dat restaurant Des Juges een representatief karakter heeft en dat u binnen kerncompetentie 2 ook representatieve bijeenkomsten terug zou willen zien. Kunt u toelichten wat u als representatief ziet? Geldt een provinciehuis waar we banqueting voor de commissaris van de koning voorzien bijvoorbeeld als representatief?	Aanbestedende dienst ziet inderdaad een banqueting voor de commissaris van de koning als een representatieve bijeenkomst. Bijeenkomsten die niet standaard zijn, maar waar hoogwaardige(re) services worden gevraagd, zowel in eten en drinken als in service en uitstraling, wordt gezien als representatief.
22	Algemene inkoopvoorwaarden - art. 26.1.c	Het is gebruikelijk dat partijen alleen die eigendommen verzekeren die het eigendom zijn van de betreffende partij zelf. Kunt u zodoende bevestigen dat Opdrachtnemer geen zaken in eigendom van Opdrachtgever hoeft te verzekeren?	Zie het antwoord op vraag 7.
23	Algemene inkoopvoorwaarden - art. 26.1.a	Voor een horeca-/cateringbedrijf is het afsluiten van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering niet gebruikelijk. Kunt u bevestigen dat die verzekering dan ook niet verplicht is?	Ja, dat kunnen wij bevestigen.
24	Algemene inkoopvoorwaarden - art. 22.6	Een mogelijkheid om zonder reden te allen tijde te kunnen opzeggen lijkt in strijd met de beoogde duur van de samenwerking. Kunt u ermee instemmen dat artikel 22.6 niet van toepassing wordt verklaard?	Zie het antwoord op vraag 9.
25	Selectiedocument 4.5 - C5	Kunt u bevestigen dat het Vredespaleis niet als referentie kan worden aangemerkt binnen dit traject, aangezien dit zou betekenen dat de organisatie zichzelf beoordeelt?	Nee, dat kunnen we niet bevestigen. Dit criterium is enkel een check op de uitvoering en bevat geen inhoudelijke beoordeling.
26	Selectiedocument 4.5	U verwijst naar definities onder sectie 4.5. Waar kan men deze definities vinden?	Dit is per abuis in het document blijven staan. Met services wordt bedoeld: het bedrijfsrestaurant, banqueting en à la carte.
27	Selectiedocument 4	In de waardering die u heeft uitgezet betreffende de selectiecriteria valt ons op dat het vooral gaat over het voldoen aan de juiste documenten om tot de volledige score te komen en in mindere mate over de inhoudelijke beoordeling hiervan. Om een selectiebeslissing kwaliteit gericht te houden en loting waar mogelijk te voorkomen vragen wij u of u uiteen kunt zetten wat u belangrijk vindt om terug te lezen in de tekst? Denk bijvoorbeeld aan een SMART manier van schrijven of concrete en realistische beschrijvingen.	In deze fase worden enkel organisaties geselecteerd. De inhoudelijke beoordeling volgt in de volgende fase.
28	Selectiedocument 4.4 - C4	Betreffende criterium 4 geeft u de ruimte voor een toelichting van maximaal 1 A4. Wat wenst u terug te zien in deze toelichting op de bijgevoegde jaarrekening?	U mag hier bijvoorbeeld een uitleg geven van de jaarrekening of aangeven waar in de jaarrekening bepaalde gegevens gevonden kunnen worden.
29	Selectiedocument 4.2 - C2	Kunt u aangeven hoeveel ruimte er beschikbaar is voor het weergeven van management informatie in de vorm van een voorbeeldrapportage als onderdeel van criterium 2?	Dit staat u vrij.
30	Selectiedocument 4.2 - C2	Binnen criterium 2 geeft u aan graag een voorbeeldrapportage te willen inzien. Kunt u aangeven welke duurzaamheidsdoelstellingen u graag zou willen inzien en welke financiële informatie u inzichtelijk wilt hebben?	Middels deze voorbeeldrapportage wil aanbestedende dienst vaststellen in hoeverre gegadigde in staat is managementinformatie aan te leveren op deze gebieden. U kunt hierbij denken aan CO2 reductie, verpakkingen, verspilling, gemiddelde besteding, aantal gasten etc.
31	Selectiedocument 3.4.2 - C5	Binnen sectie 3.4.2 zet u twee kerncompetenties uiteen die betrekking hebben op de verzorging van commerciële bedrijfshoreca met 50 dagdagelijkse gasten en verzorging van vergaderingservices, banqueting en evenementen. Binnen sectie 4.5 stelt u dat een referentie aangeleverd dient te worden die ervaring heeft met de exploitatie van een bedrijfsrestaurant, banqueting en a la carte restaurant. Kunt u bevestigen dat de wens is om als onderdeel van criterium 5 een ingevulde bijlage C te ontvangen met (indien mogelijk) een enkele referentie die zowel de exploitatie van een bedrijfsrestaurant, banqueting en a la carte restaurant kan aantonen?	Nee, u mag voor selectiecriterium 5 een ander format gebruiken. De ervaringseisen zijn een onderdeel van de uitsluitingsgronden, waar bijlage C als format voor gebruikt wordt.
32	Selectiedocument 3.4.2 - C5	In kerncompetentie 2 ziet u graag een referentie terug waar vergaderservices, banqueting en evenementen voor grote en kleine groepen wordt verzorgd. Wat verstaat u onder klein en wat verstaat u onder grote groepen? Ziet u hier bijvoorbeeld graag ervaring in terug zoals het omgaan met groepen van circa 400 mensen zoals bij de Haagse academie?	Onder klein worden groepen van 4 tot 25 personen verstaan, alles daarboven valt onder grote groepen.
33	Selectiedocument 2.6	Wat kunt u delen met betrekking tot renovatieplannen rondom back- en front of house van de diverse exploitaties binnen deze aanbesteding?	De renovaties zijn voor alsnog gepland voor 2030 - 2031. Inhoudelijk is hier verder nog niets over bekend.
34	Selectiedocument 2.18	Kunt u inzicht geven in de functierollen van de leden van het aanbestedingsteam?	Zie het antwoord op vraag 19E.
35	Selectiedocument 2.16	Selectiedocument: In sectie 2.16 zet u 4 documenten uiteen die ingeleverd dienen te worden. Echter gaat bijlage B niet over ervaringseisen, maar betreft dit de holding concernverklaring. Kunt u bevestigen dat deze opsomming als volgt dient te zijn:	Het is correct dat de ervaringseisen bijlage C zijn, en niet bijlage B. Echter is bijlage C geen onderdeel van de beantwoording van de selectiecriteria, maar is dit het document dat wordt aangeleverd als bijlage bij paragraaf 3.4.2.
		a. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekent Uniform Europees Aanbestedingsdocument; b. Volledige beantwoording van de selectiecriteria, waaronder bijlage C, ervaringseisen (aanvraag tot deelname); c. Uittreksel Handelsregister; d. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekent Bijlage B: Holding Concernverklaring.	
		Indien de hierboven genoemde opsomming niet bevestigd kan worden, kunt u ons dan voorzien in de juiste opsomming?	
36	Selectiedocument 1.7	Tussen de eerste Informatiebijeenkomst / Schouw en de definitieve inschrijving zit een periode van een half jaar. Om tot een goede inschrijving te komen zou Inschrijver nogmaals een schouwronde willen lopen tussende de uitnodiging voor de mededingingsfase (4 maart 2026) en de sluitingsdatum voor het inleveren van de vragen voor Nv1 (18 maart 2026). Bent u bereid om deze mogelijkheid te faciliteren?	De doorlooptijd van deze procedure is inderdaad lang. Echter ziet aanbestedende dienst niet de toegevoegde waarde van extra een schouw in de maand maart, wat slechts 3 maanden na de eerste schouw is. Deze mogelijkheid wordt derhalve niet gefaciliteerd.
37	Selectiedocument 1.6.2	U geeft aan de voorkeur te geven aan een lokale partner. Kunt u toelichten wanneer u een partner als lokaal acht en waarom u hier de voorkeur aan geeft?	Zie het antwoord op vraag 15.
38	Selectiedocument 1.6.2	U geeft aan korte lijntjes tussen beide partijen belangrijk te vinden. Kunt u uiteen zetten hoe op dit moment de organisatie is gerealiseerd om deze korte lijnen te realiseren? Welke rollen en overlegmomenten zijn er binnen de huidige dienstverlening?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
39	Selectiedocument 1.6.2	U spreekt over trends en ontwikkelingen in de markt. In het licht van deze aanbesteding, welke trends en ontwikkelingen heeft u de afgelopen vijf jaar gesignaleerd en toegepast binnen het Vredespaleis?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
40	Selectiedocument 1.6.1	Graag zouden wij een zo volledig mogelijk beeld krijgen van de huidige situatie om in te kunnen schatten hoe het gebruik van het Vredespaleis verder geoptimaliseerd kan worden. Kunt u inzicht geven in de menukaarten, bij voorkeur inclusief prijsstelling, van het Refectorium, restaurant des Juges evenals voor banqueting en evenementen.	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
41	Selectiedocument 1.6.1	U geeft aan dat als onderdeel van de Haagse Academy twee keer per jaar 200-400 studenten extra aanwezig zijn op campus voor een periode van 3-4 weken. U geeft aan dat deze studenten terecht kunnen in het Refectorium. Kunt u aangeven welke verwachtingen u heeft van de cateraar tijdens deze periode naast het bieden van een passend aanbod in het Refectorium?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
42	Selectiedocument 1.6.1	U geeft aan dat de ICI en PCA veel bestellers zijn als het gaat om banqueting en evenementen. Kunt u toelichten of de banqueting en evenementen die zij boeken onderdeel zijn van de 25 evenementen per jaar zoals genoemd. Indien deze evenementen buiten de 25 genoemde evenementen vallen, kunt u het type en de omvang van deze evenementen aangeven?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
43	Selectiedocument 1.6.1	Om het juiste niveau van gastvrijheid te kunnen bieden vragen wij u om een omschrijving van de diverse doelgroepen die de verschillende onderdelen van de dienstverlening in het Vredespaleis bezoeken. U kunt hierbij denken aan een omschrijving van de gemiddelde gast in het Refectorium en het restaurant des Juges. Of andere aspecten zoals achtergrond, type bezoek, interesses of andere relevante eigenschappen die u kunt delen.	De beschrijving van de diverse doelgroepen volgt in de volgende fase van de aanbesteding. Dat is voor deze fase nog niet relevant.
44	Selectiedocument 1.6.1	Kunt u een overzicht verstrekken van de omvang en type (horzitting, borrel, diner, etc) van de circa 25 evenementen per jaar?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
45	Selectiedocument 1.6	Kunt u bevestigen dat restaurant Des Juges 7 dagen per week geopend is?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
46	Selectiedocument 1.6	Kunt u per dienstverlening aangeven of er sprake is van gesubsidieerde (verkoop)prijzen en kunt u per dienstverlening aangeven (indien gesubsidieerd) wie er subsidieert?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
47	Selectiedocument 1.2	U geeft aan deze aanbesteding uit te hebben gezet met als doel zo optimaal mogelijk gebruik te maken van het Vredespaleis. Waar ziet u kansen om het Vredespaleis in te gebruiken op een manier waar dat op dit moment nog niet volledig wordt benut.	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
48	Selectiedocument 1.1	U schrijft dat de Carnegie Stichting eveneens een verbindende rol tussen de juridische instellingen in het Vredespaleis en andere nationale en internationale partners speelt. Om ons serviceniveau beter te duiden, kunt u toelichten welke nationale en internationale partners dit betreft?	Dit is onder andere het Ministerie van Buitenlandse zaken.
49	Selectiedocument 4.2 - C2	Kunt u aangeven wat de algemene duurzaamheidsdoelstellingen van de Carnegie Stichting zijn en welke specifieke doelstellingen of duurzaamheidsthema's (zoals o.a. voedselverspilling, eliwittransitie, social return etc., scope 1-2-3 emissies) ten aanzien van de uitgevraagde dienstverlening er zijn?	De beschrijving van deze doelstellingen volgt in de volgende fase van de aanbesteding. Deze doelstellingen en thema's zijn voor deze fase nog niet relevant.
50	Selectiedocument 4.5 - onjuiste verwijzing	Kunt u bevestigen dat dit pagina-nummering 16 betreft?	Dat is correct.
51	Selectiedocument 4.1 - C1	Om uiteenlopende interpretaties te voorkomen en een gelijk speelveld te creëren vragen wij u hoe u definities en verschillen tussen de gastvrijheidscijfers 7, 8, 9 en 10 benaderd?	De maximale punten kunnen behaald worden indien aangetoond kan worden dat een gastvredenhed hoger is dan een 8,0, cijfers boven dit getal, worden niet anders benaderd. Indien gegadigden niet kunnen aantonen dat de gastvredenhed wordt beoordeeld met een 8,0, kunnen niet de maximale punten worden behaald.
52	Selectiedocument 4	Kunt u toelichten hoe uw gezamenlijk (consensus) overleg in zijn werking gaat?	Het consensusoverleg verloopt volgens een gestructureerd proces. Er is een procesleider die het overleg begeleidt. De beoordelaars delen voorafgaand aan het overleg hun beoordelingen waarna gezamenlijk de beoordelingen worden besproken. De procesleider bewaakt dat iedereen gehoord wordt. Het overleg wordt afgesloten wanneer overeenstemming over de uitkomst is gevonden.
53	Selectiedocument 1.6	Wat zijn volgens de Carnegie Stichting de belangrijkste onderwerpen waarop gewenst is te rapporteren in het kader van goed contractmanagement? En waarom zijn dit voor de Carnegie Stichting de belangrijkste onderwerpen?	Aanbestedende dienst heeft de doelstellingen ter informatie meegegeven. Deze doelstellingen hebben betrekking op de inhoud van de opdracht die in de volgende fase terugkomt.
54	Selectiedocument 2.6	Kunt u een doorkijk geven van de organisatieontwikkelingen voor de komende 10 jaar?	Dat is voor deze fase nog niet relevant. Eventuele ontwikkelingen binnen de organisatie worden gedeeld in de volgende fase van de aanbesteding.
55	Selectiedocument 1.6	U geeft aan dat de Carnegie Stichting en de Haagse Academie vaste bestellers zijn. Betekent dit dat de bestellingen van de Haagse Stichting niet in de eerder 'circa 25 per jaar' zitten zoals benoemd in de derde bullet 'Banqueting en evenementen'? En indien correct, kunt u dan specificeren hoeveel gemiddeld en welke type en omvang dit kenmerkt naast de Summer- en Wintercourse?	Dit is niet relevant voor deze fase. In deze fase selecteren we de organisatie en gaat het niet over de inhoud van de opdracht.
56	Selectiedocument 1.6	Kunt u bevestigen dat de ICI en PCA samen circa 25 evenementen per jaar uitvoeren?	Zie het antwoord op vraag 42.
57	Selectiedocument 1.6.1	Kunt u omschrijven wat de gemiddelde gast van het Refectorium en het restaurant des Juges typeert zodat wij onze dienstverlening hierop kunnen afstemmen?	Een omschrijving van de gast en behoeften volgt in de volgende fase van de aanbesteding.
58	Selectiedocument 1.2	In sectie 1.2 spreekt u over diverse stakeholders. Kunt u de diverse stakeholders utputtend opsommen?	Deze stakeholders worden beschreven in paragraaf 1.1. Dit zijn de Carnegie Stichting, het Internationaal Gerechts Hof (ICI), het Permanent Hof van Arbitrage (PCA) en de Haagse Academie voor Internationaal recht.

59 Selectiedocument 1.6

60 Selectiedocument 4.1

Zie vraag 2.

U schrijft dat de Carnegie Stichting Internationale instellingen faciliteert, waaronder het ICJ, PCA, de bibliotheek en de Haagse Academie voor Internationaal Recht. Welke internationale instellingen faciliteert de Carnegie Stichting nog meer? En in hoeverre zijn deze relevant voor inschrijver?

U verwijst in de visie naar de visie op eten en drinken, maar deze vinden wij niet terug in de documenten op TenderNed, klopt dat?

Aangepaste tabel vraag 2

Zie het antwoord op vraag 48.

Dit document is toegevoegd als bijlage bij deze nota van inlichtingen.

WAARDERING versus Beschrijving

100% De totale jaaromzet van de gegadigde is meer dan € 10.000.000,-.

100% De totale jaaromzet van de gegadigde ligt tussen € 7.500.000,- en € 10.000.000,-.

100% De totale jaaromzet van de gegadigde ligt tussen € 5.000.000,- en € 7.500.000,-.

100% De totale jaaromzet van de gegadigde ligt tussen € 2.500.000,- en € 5.000.000,-.

50% De totale jaaromzet van de gegadigde ligt tussen € 1.000.000,- en € 2.500.000,-.

0% De totale jaaromzet van de gegadigde is minder dan € 1.000.000,-.