



Dienst Justitiële Inrichtingen
Ministerie van Justitie en Veiligheid

Programma van Wensen v32

Bijlage 2

Beveiligingsdiensten 2026

t.b.v. Ministerie van Defensie

Kenmerk : TN547773
Datum : 05-12-2025
Versienummer : 321.0

Inleiding

Voor u ligt het Programma van Wensen. Het bevat een aantal vragen die wij u verzoeken te beantwoorden. Deze vragen noemen wij de 'wensen'. Graag ontvangen wij enerzijds meer informatie over hoe u de beschreven opdracht zou invullen. Anderzijds bieden wij u de mogelijkheid om u te onderscheiden en te presenteren als mogelijke Opdrachtnemer van de Aanbestedende dienst.

Het gunningscriterium

De Opdracht wordt gegund op grond van de naar het oordeel van de Aanbestedende dienst economisch meest voordelige inschrijving. De economisch meest voordelige inschrijving wordt door de Aanbestedende dienst vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Subgunningscriteria

Aan het gunningscriterium liggen meerdere subgunningscriteria ten grondslag, die betrekking hebben op kwaliteit (tot uitdrukking gebracht in 'wensen', deze bijlage 2 Programma van Wensen) en prijs (zie Formulier D Prijzenblad en Hoofdstuk 6 van het Beschrijvend document).

Voor elk subgunningscriterium op het gebied van kwaliteit (wensen) kan een maximale meerwaarde worden behaald. De te behalen meerwaarde wordt bepaald door de score die de beoordelingscommissie toekent aan de uitwerking. In onderstaande tabel worden de verschillende wensen weergegeven met de maximaal te behalen meerwaarde.

Kwaliteitswens	Maximale meerwaarde		
	Perceel Noord	Perceel West	Perceel Zuid
Wens 1	€ 4.535.653	€ 15.406.505	€ 10.609.692
Wens 2	€ 2.267.826	€ 7.703.253	€ 5.304.846
Wens 3	€ 1.814.261	€ 6.16.2602	€ 4.243.877
Wens 4 vraag a	€ 90.713	€ 308.130	€ 212.194
Wens 4 vragen b t.e.m. l	€ 816.417	€ 2.773.171	€ 1.909.744
Totaal	€ 9.524.870	€ 32.353.661	€ 22.280.353

Met opmaak: Centrum

Tabel met opmaak

heeft opmaak toegepast: Tekstkleur: Zwart

heeft opmaak toegepast: Tekstkleur: Zwart

Tabel met opmaak

Kwaliteitswens	Omschrijving	Maximale meerwaarde
Wens 1	Leverbetrouwbaarheid en flexibiliteit	€ 4.535.653
Wens 2	Innovatie en advies	€ 2.267.826
Wens 3	Reservisten	€ 1.814.261
Wens 4 vraag a	Duurzaamheid/CO2 uitstoot	€ 90.713
Wens 4 vragen b t.e.m. l	Duurzaamheid	€ 816.418
		€ 9.524.870

De totale score is uiteindelijk bepalend voor het vaststellen van de economisch meest voordelige inschrijving.

Bepalingen ten aanzien van het beantwoorden van de wensen

- Inschrijver dient als onderdeel van zijn Inschrijving een separaat document 'wensenuitwerking' in te dienen waarin hij zijn antwoorden/reactie op de wensen opneemt. Bij het opstellen van de wensenuitwerking dient Inschrijver rekening te houden met de doelstelling en vraagstelling per afzonderlijke wens zoals opgenomen in paragraaf 2 van dit Programma van Wensen, alsmede met de in die paragraaf genoemde beoordelingsaspecten.
- Uiteraard dient de Inschrijving te voldoen aan de in de Aanbestedingsstukken gestelde eisen en voorwaarden. Voor de volledigheid wordt opgemerkt dat indien uit de wensenuitwerking – of anderszins uit de Inschrijving – kan worden opgemaakt dat niet volledig wordt voldaan aan alle eisen, de Inschrijving terzijde wordt gelegd.
- Voor de uitwerking van wens 1 geldt voor ieder Perceel dat op straffe van ongeldigheid van de Inschrijving er een score van tenminste 40% van de maximale meerwaarde (dat wil zeggen een meerwaarde van € 1.814.262) voor wens 1 moet worden behaald.**

- Er is voor de wensuitwerking geen format beschikbaar gesteld door het IUC DJI. Per wens is aangegeven hoeveel A4 de uitwerking hiervan maximaal mag beslaan. Het maximaal aantal A4's is inclusief eventuele bijlagen, tabellen, schema's, figuren etc. Bij overschrijding van het maximumaantal pagina's wordt het gedeelte dat deze overschrijding betreft terzijde gelegd en zal de beoordeling en de daaruit voortvloeiende score slechts gebaseerd zijn op het maximum gestelde aantal A4's.
- Om gelijkheid in beoordeling te kunnen waarborgen worden toegevoegde linken niet beoordeeld;
- Binnen de wensuitwerking dient Inschrijver de eventuele subvragen te onderscheiden van elkaar door duidelijk aan te geven (met kopjes) op welke subvraag de uitwerking betrekking heeft;
- Alle wensuitwerkingen dienen realistisch en haalbaar te zijn. Indien dit naar mening van de beoordelingscommissie niet het geval is worden geen punten voor de betreffende wensuitwerking toegekend
- De beantwoording van de wensen wordt opgenomen in de Overeenkomst, hetgeen betekent dat Opdrachtnemer in de uitvoering van de Overeenkomst gehouden wordt aan hetgeen hij in de wensuitwerking heeft opgenomen.

Bepalingen ten aanzien van de Percelen:

- Het Programma van Wensen is voor ieder Perceel gelijk. Indien op meer dan 1 Perceel wordt ingeschreven geldt het volgende:
 - Indien de wensuitwerking voor ieder in te schrijven Perceel geheel identiek is, volstaat het indienen van 1 wensuitwerking met de duidelijke vermelding dat de wensuitwerking voor ieder in te schrijven Perceel van toepassing is.
 - Indien de wensuitwerking op 1 of meer punten verschilt, dient u voor ieder in te schrijven Perceel een separate wensuitwerking in te dienen met de duidelijke vermelding van het Perceel waarop iedere wensuitwerking van toepassing is.

Programma van Wensen

Wens 1 Leverbetrouwbaarheid en Flexibiliteit	Maximale-meerwaarde € 4.535.653
Inleiding Beveiligers worden tijdens de looptijd van de Overeenkomst ingezet in de beveiligingsregio van het Perceel waarop wordt ingeschreven. Zie bijlage 12 voor een overzicht welk beveiligingsgebied welk deel van Nederland omslaat en wat de belangrijkste Locaties van de beveiligingsgebieden zijn. Opdrachtnemer garandeert voor het Perceel waar op wordt ingeschreven de beschikbaarheid van Beveiligers. De verwachting is dat door de huidige krapte op de arbeidsmarkt de beschikbaarheid van voldoende gekwalificeerde beveiligers een uitdaging gaat worden. De prognose is dat Defensie met name behoefte heeft aan Beveiligers in de rol van objectbeveiligers. Vanaf de ingangsdatum van de Overeenkomst wordt deze behoefte geschat op jaarlijks 350.000 uur. Opdrachtnemer moet daarnaast gegeven de diversiteit aan interne klanten van de Defensie en de hierbij gevraagde dienstverlening – in uiteenlopende situaties en snelheid – kunnen op- en afschalen. Dit voor uiteenlopende taken en/of aantallen Beveiligers. Dit vereist van de Opdrachtnemer dat zij hier flexibel en adequaat op inspeelt. Hierbij moet u denken aan onder meer maar niet uitsluitend: 1. verhoogd dreigingsbeeld (opschalen inzet beveiliging en afschalen inzet van Beveiligers bij afname dreigingsbeeld); 2. toe- of afname van (inter)nationale evenementen; 3. openen en/of afstoten van locaties; 4. incidenten. Voorbeeld 1: Vanwege een verhoogd dreigingsbeeld krijgt Defensie de opdracht tien Beveiligers extra te leveren, op een locatie in het Perceel waarop wordt ingeschreven. De looptijd van deze inzet is minimaal drie weken. Voorbeeld 2: Een andere situatie van opschaling kan zijn een strikte naleving van de Arbeidstijdenswet binnen de DBBO. Hierdoor is er een aanvullende behoefte van dagelijks 50 Beveiligers voor de duur van drie maanden verspreid over Nederland. Doelstelling	

In verband met bovenstaand vindt Defensie het van belang dat zij met het oog op leverbetrouwbaarheid en flexibiliteit op elk moment kan beschikken over voldoende gekwalificeerde Beveiligers in de rol van objectbeveiligers die voldoen aan de gestelde eisen.

Vraag

Inschrijver wordt gevraagd te omschrijven hoe hij gedurende de Overeenkomst zal voldoen aan de doelstelling, waarbij tenminste aandacht wordt besteed aan de volgende onderwerpen:

1. Het VGB-veiligheidsonderzoek door de MIVD;
2. Aantoonbare organisatorische maatregelen met betrekking tot werving en selectie van ten behoeve van deze opdracht in te zetten Beveiligers;
3. Aantoonbare organisatorische maatregelen met betrekking tot 'binden en boeien' van Personeel ten behoeve van deze Opdracht;
4. Beschrijf in welke mate u tijdig en efficiënt inspeelt op uiteenlopende situaties bij het op- of afschalen van taken en/of Beveiligers. Denk daarbij aan beschikbaar volume, tempo in op/afschalen, (on)mogelijkheden, wijze van organiseren, processen, procedures, zekerheid van leveren en communicatie. Concrete voorbeelden zijn hierboven vermeld. N.B. Onder tijdig wordt verstaan binnen 4 uur in een situatie als bedoeld in voorbeeld 1 en 24 uur in een situatie als in voorbeeld 2;
5. Beschrijf welke risico's en oplossingen u ziet bij de gevraagde flexibiliteit van het op- en afschalen van taken en/of Beveiligers.

Beoordeling

Bij de beoordeling zal worden getoetst op de volgende beoordelingsaspecten:

1. Volledigheid: de mate waarin Inschrijver ingaat op alle onderwerpen die door de Aanbestedende dienst worden gevraagd.
2. Toegevoegde waarde: de mate waarin de voorstellen van Inschrijver daadwerkelijk bijdragen aan het behalen van de in deze wens geformuleerde doelstelling.
3. Haalbaarheid: de mate waarin Inschrijver, bij voorkeur met onderbouwde en verifieerbare eerdere prestaties, aannemelijk maakt dat hij met name de beschreven en daarmee aangeboden leverbetrouwbaarheid in de uitvoering realiseert. Dit is van des te meer belang gegeven de krapte op de arbeidsmarkt voor Beveiligers.
4. De mate waarin uw uitwerking is gebaseerd op het SMART principe:
 - a. S van Specifiek: de beschrijving moet helder, duidelijk, concreet en eenduidig zijn en is gebaseerd op alle uitgangspunten van onderhavige Europese aanbesteding;
 - b. M van Meetbaar: de beschrijving bevat meetbare en/of observeerbare voorwaarden en vormen;
 - c. A van Acceptabel: de beschrijving past binnen de uitgangspunten (zoals vermeld in de Aanbestedingsstukken onder meer het Programma van Eisen en hoofdstuk 1 in het Beschrijvend document van onderhavige Europese aanbesteding);
 - d. R van Realiseerbaar: de beschrijving is realiseerbaar en haalbaar. De beschrijving is daadwerkelijk bruikbaar in de praktijk;
 - e. T van Tijdgebonden: de beschrijving past binnen de gestelde tijden (bijvoorbeeld responstijden) zoals vermeld in het Programma van Eisen (bijlage 5).

Format

Voor uw uitwerking gebruikt u maximaal 6 pagina's A4 enkelzijdig.

Wens 2 Innovatie en Advies

Maximale meerwaarde C-2-267-826

Inleiding

Defensie is zich er van bewust dat innovatie en technologie ook in de beveiligingsbranche van steeds groter belang zijn.

Doelstelling

Defensie wenst voortdurend op de hoogte te zijn van de laatste voor haar relevante ontwikkelingen op het gebied van innovatie en technologie zodat zij haar bewakings- en beveiligingstaken zo goed mogelijk kan uitvoeren.

Vraag

Beschrijf hoe u er voor zorgt dat Defensie voortdurend op de hoogte is van de laatste voor haar relevante ontwikkelingen op het gebied van innovatie en technologie.

Besteed daarbij tenminste aandacht aan:

- De wijze waarop u als organisatie voortdurend op de hoogte blijft van de laatste voor Defensie relevante ontwikkelingen op het gebied van innovatie en technologie.
- De wijze waarop u de voor Defensie relevante ontwikkelingen op het gebied van innovatie en technologie met haar deelt.
- De wijze waarop u Defensie desgewenst op hoofdlijnen adviseert.
- De inzet die u van Defensie verwacht.

Beoordeling

Bij de beoordeling zal worden getoetst op de volgende beoordelingsaspecten:

1. Volledigheid: de mate waarin Inschrijver ingaat op alle onderwerpen die door de Aanbestedende dienst worden gevraagd.
2. Toegevoegde waarde: de mate waarin de voorstellen van Inschrijver daadwerkelijk bijdragen aan het behalen van de in deze wens geformuleerde doelstelling.
3. De inzet van het ministerie van Defensie: de mate waarin Inschrijver een beroep doet op tijd, mensen en/of middelen van het ministerie van Defensie.

Format

Voor uw uitwerking gebruikt u maximaal 3 pagina's A4 enkelzijdig.

Wens 3 Reservisten

Maximale meerwaarde € 1.814.261

Inleiding

De veiligheidssituatie en de ontwikkelingen daarin vereisen van Defensie een steeds grotere focus op haar 1^e hoofdtaak (het eigen grondgebied (inclusief het Caribische deel van het Koninkrijk der Nederlanden) en dat van bondgenoten verdedigen). Hiervoor zijn steeds meer mensen en materieel nodig. Een van de wegen om in een toename van mensen te voorzien is het inzetten van meer reservisten. Defensie verwacht dat werknemers van Particuliere Beveiligingsorganisaties (PBBO) dat zij gegeven hun kennis en vaardigheden m.b.t. bewaken en beveiligen een potentiële bron van reservisten zijn.

Doelstelling

Defensie streeft ernaar om in 2030 ongeveer 20.000 reservisten te hebben, wat een toename is ten opzichte van de ongeveer 8.000 die er in maart 2025 waren.

Voor meer informatie over reservisten zie

Bijlage 14 Mijn_werknemer_als_reservist.pdf.

Bijlage 15 WEB2_202400504-Brochure Onze medewerker is reservist-A5.pdf

De vraag

Beschrijf hoe u in het kader van deze opdracht de inzet van uw medewerkers als reservist ondersteunt. Beschrijf daarbij tenminste:

- De wijze waarop u binnen uw organisatie aantoonbare maatregelen neemt om managers, leidinggevend en andere sleutelfunctionarissen te informeren en te faciliteren om de inzet van medewerkers als reservist te bevorderen;
- De wijze waarop u binnen uw organisatie een rol als reservist aantoonbaar onder de aandacht van uw medewerkers brengt.
- De wijze waarop u voor medewerkers die reservist zijn opkomst in werkelijke dienst voor oefenmomenten faciliteert;
- De medewerking die u van Defensie verwacht buiten de maatregelen die zij al treft;
- Het projectplan ten behoeve van de implementatie en realisatie van bovenstaande werkwijzen.

Bij de beoordeling zal worden getoetst op de volgende beoordelingsaspecten:

- Volledigheid: de mate waarin Inschrijver ingaat op alle onderwerpen die door de Aanbestedende dienst worden gevraagd.
- Toegevoegde waarde: de mate waarin de voorstellen van Inschrijver daadwerkelijk bijdragen aan het behalen van de in deze wens geformuleerde doelstelling.
- Beroep op Defensie: de mate waarin inschrijver maatregelen verwacht buiten de maatregelen die Defensie al treft met betrekking tot reservisten.

Format

Voor uw uitwerking gebruikt u maximaal 3 pagina's A4 enkelzijdig.

Wens 4 Duurzaamheid

Maximale-meerwaarde C-902.131

Achtergrond

Duurzaam inkopen betekent dat het Rijk, naast op de prijs van de producten, diensten of werken, ook let op de effecten van de inkoop op milieu en sociale aspecten. Duurzaam inkopen is daarin een effectief instrument om impact te maken. Het is voor het Rijk een instrument om Co2-uitstoot, milieu-impact en grondstoffengebruik te helpen reduceren, om een inclusieve arbeidsmarkt te realiseren en om misstanden voor mens en milieu aan te pakken in internationale ketens. Deze maatschappelijke doelen zijn voor het Rijk niet langer een bijzaak van het inkoopproces, maar juist de hoofdzak. Dit stelde de Ministerraad vast in het kader van de inkoopstrategie van de Rijksoverheid 'Inkopen met Impact'.

Duurzaamheid gaat niet alleen over het milieu

Duurzaamheid gaat niet alleen over het milieu, maar het gaat om meer. We vinden dat een goede duurzame transitie alleen mogelijk is als dit niet ten koste gaat van mensen. Dat betekent dat we bij de verandering naar een klimaat neutrale en circulaire economie ook inzetten op de sociale aspecten. Zoals social return en het toepassen van Internationale Sociale Voorwaarden.

Het Rijk en daarmee ook het ministerie van Defensie werkt aan een duurzame bedrijfsvoering: groen, circulair, sociaal en innovatief. Samen met haar opdrachtnemers wil het ministerie van Defensie verder invulling geven aan de duurzaamheidsdoelen. Duurzaamheid moet daarom regel worden, geen uitzondering.

Ook de Categoriemanager Beveiliging en BHV laat deze thema's terugkomen in diens Categorieplan, dienstverlening, contracten en aanbestedingen.

De visie¹, doelen en wijze waarop de Rijksoverheid bedrijfsvoering en inkoop hiervoor inzet, zijn voor een belangrijk deel vastgelegd in het Klimaatakkoord (hoofdstuk D10, voorbeeldrol Rijksoverheid) en de door de Ministerraad vastgestelde inkoopstrategie 'Inkopen met Impact'.

De leidende doelen zijn:

1. Klimaat neutrale bedrijfsvoering in 2030 (thema's klimaat, energie, mobiliteit).
2. 50% minder primair grondstoffengebruik realiseren in 2030 en volledig circulair zijn in 2050 (thema circulair).
3. Arbeidsparticipatie stimuleren, onder meer door het creëren van 5.000 participatiebanen (thema social return).
4. Internationale productieketens verduurzamen door middel van het voorkomen of aanpakken van misstanden op het gebied van arbeidsomstandigheden, mensenrechten en milieu (thema internationale sociale voorwaarden).
5. Innovaties stimuleren onder meer door op te treden als launching customer (thema innovatie).

Deze wens houdt verband met milieueisen, duurzaamheid- en klimaatdoelstellingen van de Overheid.

Dit vereist van de opdrachtnemer dat zij hier doelmatig en efficiënt op inspeelt. Hierbij moet u bijvoorbeeld denken aan:

- Reduceren van de Co2-uitstoot binnen de opdracht;
- Invulling geven aan circulariteit van producten of materialen die voor de Opdracht belangrijk zijn;

— Invulling geven aan de duurzame inzet van medewerkers;

¹ Zie voor meer informatie; <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/duurzame-economie>.

- Invulling geven aan een duurzame bedrijfsvoering.

Doelstelling

Opdrachtgever vindt het belangrijk dat Opdrachtnemer een wezenlijke bijdrage levert aan de duurzaamheidsdoelen van de Overheid.

NB: deze wens betreft de duurzaamheidsdoelen ad. 1 en 2.

Co2 reductie

Bewust kiezen voor duurzame mobiliteit en daarmee minder broeikasgassen in het verkeer. Met dat doel zijn grote werkgevers vanaf juli 2024 verplicht gegevens aan te leveren over hun woon-werk en zakelijke verkeer van werknemers². Concrete doel is 1 megaton Co2-winst in 2030.

I. Vervoer

U dient een Plan van Aanpak in te dienen, waarin u in gaat op de volgende vragen:

- Huidige Co2 uitstoot (gemiddelde) wagenpark bij de start van de raamovereenkomst. Geef inzicht in de huidige Co2 uitstoot van uw wagenpark bij start van de overeenkomst. Benoem hierbij tenminste de volgende onderdelen:
 - Uw huidige wagenparkverdeling (elektrisch/diesel/benzine etc.)
 - Uw berekening over de CO₂-uitstoot in g/km (WTW)
 - Het ramingsniveau bedraagt op basis van branchegemiddelde circa 138 g CO₂/km. Maak een vergelijking met dit branchegemiddelde.
 - Bron emissiefactoren

Als bijlage 1 is een tabel opgenomen welke u dient in te vullen

Toelichting op het branchegemiddelde van 138 g CO₂/km (WTW)

Het gehanteerde branchegemiddelde van 138 gram CO₂ per kilometer (Well-to-Wheel) is gebaseerd op een combinatie van:

De samenstelling van het Nederlandse wagenpark zoals gerapporteerd in "Ontwikkelingen in de Nederlandse Veiligheidsbranche (leden Ned. veiligheidsbranche): Ilisia marketingResearch mei 2025", waarin het aandeel van verschillende voertuigttypen (zoals benzine, diesel, elektrisch, hybride) is weergegeven.

De CO₂-emissiefactoren per brandstoftype per kilometer (WTW) zoals gepubliceerd op co2emissiefactoren.nl, versie 2025.

Door het aandeel van elk voertuigtype te vermenigvuldigen met de bijbehorende WTW-emissiefactor, is een gewogen gemiddelde berekend dat representatief is voor het huidige wagenpark van Particuliere Beveiligingsorganisaties.

- Huidige Co2 uitstoot woon-werkverkeer bij de start van de raamovereenkomst. Geef inzicht in de gemiddelde CO₂-uitstoot veroorzaakt door het woon-werkverkeer van uw medewerkers. Beantwoord daarbij ten minste de volgende onderdelen:

- Verdeling vervoersmiddelen (% auto, fiets, ov, lopen, elektrisch, etc.)
- Gemiddelde afstand woon-werk (km enkele reis) en frequentie (dagen/week)
- Inschatting CO₂-uitstoot per vervoersmiddel (g/km of kg/jaar)
- Bron emissiefactoren

Inschrijver dient in Formulier H Gunning hulpmiddel MVOI de tabel 'Uitstootberekening woon-werkverkeer beveiligingsdiensten' in te vullen om inzicht te geven in de CO₂-uitstoot als gevolg van het woon-werkverkeer van medewerkers betrokken bij de uitvoering van deze opdracht.

- Hoe gaat u de huidige Co2 uitstoot (gespecificeerd per variabele) tijdens de looptijd van de raamovereenkomst reduceren (%) en binnen welk tijdspad wordt dit gerealiseerd?
- De borging en welke garanties die u gaat inbouwen om de beschreven doelen daadwerkelijk te realiseren;

² Zie voor meer informatie; beslisnota-ontwerpbesluit-werkgebonden-persoonsmobiliteit.pdf (overheid.nl)

- e. Welke relevante acties gaat u ondernemen en hoe gaat u hierover communiceren aan Opdrachtgever?

II. Bedrijfskleding

De inschrijver dient een plan van aanpak in te dienen, waarin hij in gaat op de volgende vragen:

- f. Hoe is bij de aanschaf van de bedrijfskleding rekening gehouden met de mogelijkheid om de levensduur te verlengen door de kleding te kunnen hergebruiken, repareren of her fabriceren?
- g. Op welke wijze wordt de bedrijfskleding geretourneerd voor circulaire verwerking?
- h. Wat is de samenstelling (in percentages) van de bedrijfskleding bij de start van de Overeenkomst? Hierbij dient u de namen van de textielvezels uit de lijst van textielvezelbenamingen (Europese Verordening Nr. 1007/2011) te gebruiken;
- i. Welke verandering in de productsamenstelling van de bedrijfskleding gaat inschrijver doorvoeren om de CO₂ uitstoot te reduceren? Binnen welk tijdspad wordt dit gerealiseerd?
- j. Welke borging en garanties de inschrijver gaat inbouwen om de beschreven doelen daadwerkelijk te realiseren?
- k. Welke relevante acties gaat de inschrijver ondernemen en hoe gaat de inschrijver hierover communiceren aan Opdrachtgever?
- l. Beschikt u over een kledingpaspoort of vergelijkbare digitale productinformatie (Digital Product Passport)?

Indien ja:

- Welke gegevens worden hierin vastgelegd (bijv. materiaalcompositie, onderhoudsinstructies, herkomst, recyclingopties, CO₂-impact)?
- Hoe wordt deze informatie ontsloten (bijv. via QR-code, digitaal platform)?
- Hoe draagt het kledingpaspoort bij aan transparantie, traceerbaarheid en circulaire verwerking?
- Op welke wijze wordt het kledingpaspoort gedeeld met de Koper?

Indien nee:

- Welke stappen onderneemt de inschrijver om zich voor te bereiden op de toekomstige EU-verplichting inzake het kledingpaspoort (Ecodesign-verordening vanaf 2027)?

Van Opdrachtnemer wordt verwacht het resultaat te meten en periodiek te rapporteren. De wijze van rapporteren wordt door Opdrachtgever na gunning met de Opdrachtnemer afgestemd en kan gedurende de looptijd worden aangepast.

Van Opdrachtnemer dienen een Plan van Aanpak in te dienen waarin zij ingaan op de bovengenoemde vragen. Het plan mag maximaal 3 enkelzijdige A4-pagina's beslaan. De resultaten dienen meetbaar te zijn per en periodiek gerapporteerd te worden. De wijze van rapporteren wordt na gunning afgestemd met de opdrachtgever.

Beoordelingskader voor vraag a van deze wens

De beoordeling vindt plaats op basis van kwalitatieve en kwantitatieve criteria. Voor vraag a (CO₂-uitstoot wagenpark) wordt een objectieve score toegekend op basis van de huidige Co₂ uitstoot t.o.v. het branchegemiddelde. Voor de overige vragen wordt een kwalitatieve beoordeling toegepast op basis van vier beoordelingsaspecten: volledigheid, relevantie, concreetheid en toetsbaarheid van de antwoorden. De totaalscore wordt gewogen op basis van de hieronder vermelde wegingspercentages.

CO₂-uitstoot wagenpark

De score wordt bepaald op basis van de CO₂-uitstoot ten opzichte van het branchegemiddelde van 138 g/km (WTW).

CO₂-uitstoot t.o.v. branchegemiddelde

Score in procenten van de maximale waarde voor vraag a bij Wens 4.

10% ≥ 20% lager	10% - € 90.713,10
8% 10% tot en met 19,9% lager	8% - € 75.594,25
7% 0,1% tot en met 9,9% lager	7% - € 60.475,40
5% Gelijk aan gemiddelde (exact 0%)	5% - € 45.356,55
3% 0,1% tot en met 9,9% hoger	3% - € 30.237,70
2% 10% tot en met 19,9% hoger	2% - € 15.118,85
0% > 20% hoger of geen CO2-uitstoot opgegeven	0% - € 0

Tabel met opmaak

Inschrijver dient in Formulier H Gunning hulpmiddel MVOI de tabel 'Uitstootberekening wagenpark beveiligingsdiensten' in te vullen om de score op afwijking van het branchegemiddelde op te geven en de huidige CO₂-uitstoot van het wagenpark inzichtelijk te maken.

Inschrijver dient in Formulier H Gunning hulpmiddel MVOI de tabel 'Uitstootberekening woon-werkverkeer beveiligingsdiensten' in te vullen om inzicht te geven in de CO₂-uitstoot als gevolg van het woon-werkverkeer van medewerkers betrokken bij de uitvoering van deze opdracht.

In de tabellen zijn de officiële CO₂-emissiefactoren (www.co2emissiefactoren.nl) reeds ingevuld.

Beoordelaars

De beoordeling op de wensen wordt uitgevoerd door een beoordelingscommissie. Deze beoordelingscommissie bestaat uit materie- en ervaringsdeskundigen. De namen van de beoordelaars worden niet vrijgegeven.

Beoordeling Wensen

De beoordeling van de wensen vindt als volgt plaats:

Stap 1: Ieder lid van de beoordelingscommissie beoordeelt en waardeert individueel de wensuitwerking.

Stap 2: Na deze individuele beoordelingen vindt een plenaire sessie plaats met alle leden van de beoordelingscommissie. In deze plenaire sessie worden de individuele beoordelingen besproken en komt de beoordelingscommissie voor iedere afzonderlijke wensuitwerking tot een

Stap 3: De in consensus gegeven waardering wordt omgezet in vooraf vastgesteld aantal punten. Zie voor de puntentoekenning per waardering de onderstaande tabel.

Stap 4: De optelling van alle scores op de wensen leidt tot een gewogen eindscore op het subgunningscriterium kwaliteit. De eindscore wordt afgerond op twee decimalen achter de komma.

Beoordelingskader wensen

De wensuitwerking wordt, (met uitzondering van vraag a in Wens 4) in onderlinge samenhang gezien, aan de hand van onderstaande aspecten beoordeeld in hoeverre de doelstelling wordt verwezenlijkt:

Volledig	Alle in de wens benoemde elementen zijn in de wensuitwerking beantwoord en uitgewerkt. Er zijn geen delen van de vraag onbeantwoord gebleven.
Relevant	De wensuitwerking geeft een gericht antwoord op de doelstelling en vraagstelling. De wensuitwerking bevat zo min mogelijk informatie die er – voor de gestelde vraag – eigenlijk niet toe doet. Het antwoord is voor Koper van toegevoegde waarde.
Concreet	De wensuitwerking is eenduidig, niet voor meerdere uitleg vatbaar en niet afhankelijk van aannames of interpretaties van de lezer. Alle elementen van het antwoord sluiten logisch op elkaar aan. Er zijn geen 'open gaten' in redeneringen of in de presentatie van feiten en/of cijfers.
Toetsbaar	Het antwoord is toetsbaar, dan wel heeft zich op overtuigende wijze in het verleden bewezen in relatie met gestelde waarborgen en garanties.

De voor de wensuitwerkingen toe te kennen aantal punten, is weergegeven in onderstaande tabel.

Beoordeling	Argumentatie	Percentage van de maximale meerwaarde (wens 1,2,3 en vragen b t.e.m. l bij wens 4)
Uitstekend	- De wensuitwerking gaat in op alle onderwerpen die blijkens de beschrijving van de wens moeten worden beoordeeld en gaat daarnaast in op additionele onderwerpen die eveneens van groot belang zijn voor het behalen van de bij de wens geformuleerde doelstelling. - De wens is in onderlinge samenhang uitstekend uitgewerkt. - De gehele invulling en alle voorstellen van Inschrijver dragen bij aan het behalen van de bij de wens geformuleerde doelstelling. - De beoordelingscommissie heeft geen twijfel dat met het voorstel de geformuleerde doelstelling wordt behaald. - In het voorstel wordt voortvarend toegewerkt naar het behalen van de bij de wens geformuleerde doelstelling.	100%
Goed	- De wensuitwerking gaat in op alle onderwerpen die blijkens de beschrijving van de wens moeten worden beoordeeld. - De wens is in onderlinge samenhang goed uitgewerkt. - De invulling en voorstellen van Inschrijver dragen bij aan het behalen van de bij de wens geformuleerde doelstelling. - De beoordelingscommissie heeft geen twijfel dat met het voorstel de geformuleerde doelstelling wordt behaald.	80%
Matig	- De wensuitwerking gaat in op een gedeelte van de onderwerpen die blijkens de beschrijving van de wens moeten worden beoordeeld. - De wens is in onderlinge samenhang matig uitgewerkt - De invulling en voorstellen van Inschrijver dragen slechts beperkt bij aan het behalen van de geformuleerde doelstelling. - De beoordelingscommissie twijfelt of met het voorstel de geformuleerde doelstelling wordt behaald.	40%
Onvoldoende	- De wensuitwerking gaat in op een beperkt aantal onderwerpen die blijkens de beschrijving van de wens moeten worden beoordeeld. - De wens is in onderlinge samenhang onvoldoende uitgewerkt	0%

Tabel met opmaak

	- De invulling en voorstellen van Inschrijver dragen niet of in beperkte mate bij aan het behalen van de geformuleerde doelstelling. - De beoordelingscommissie is er van overtuigd dat met het voorstel de geformuleerde doelstelling niet wordt behaald.	
--	--	--