

Overeenkomst onderhoud en verwijdering trapliften

tussen

Naam gemeente

en

Naam opdrachtnemer

Kenmerk: K011580

Ondergetekenden:

De publiekrechtelijke rechtspersoon <naam opdrachtgever>, gevestigd aan <adres> te <plaats>, te dezen <op grond van art. 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam burgemeester> in <zijn/haar> hoedanigheid van burgemeester / rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig bevoegde ondertekenaar>, <functie>, daartoe op grond van artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door de burgemeester>, hierna te noemen 'Opdrachtgever',

en

<naam Opdrachtnemer>, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel met nummer <kvk nummer>, gevestigd aan <adres> te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam & functie>, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

hierna afzonderlijk 'Partij' of gezamenlijk 'Partijen' te noemen,

nemen in aanmerking dat:

- a) Opdrachtgever voor Trapliften een aanbesteding heeft doorlopen, die tot onderhavige overeenkomst heeft geleid;
- b) Opdrachtnemer een inschrijving op voornoemde aanbesteding heeft ingediend en voldoet aan de opdrachtomschrijving en alle door Opdrachtgever gestelde eisen;
- c) Opdrachtgever de opdracht aan Opdrachtnemer naar aanleiding van het resultaat van voornoemde aanbesteding heeft gegund per gunningsbeslissing d.d. <datum>;
- d) Partijen de voorwaarden waaronder de uitvoering van bovengenoemde opdracht geschiedt middels deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

en komen als volgt overeen:Artikel 1 – Aard van de Overeenkomst

De overeenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds heeft betrekking op de verwijdering en onderhoud van trapliften zoals beschreven in het Beschrijvend Document inclusief bijlagen. Opdrachtnemer verplicht zich met onderhavige Overeenkomst het onderhoud en verwijderingen te verrichten overeenkomstig hetgeen beschreven in het Beschrijvend Document inclusief bijlagen alsmede de Inschrijving.

De overeenkomst garandeert op geen enkele wijze een minimumomzet voor Opdrachtnemer.

De bij deze Overeenkomst behorende bijlagen maken integraal onderdeel uit van de Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen in deze bescheiden, geldt de volgende rangorde. Hierbij geldt dat een hoger genoemd document steeds prevaleert boven een lager genoemd document:

1. De raamovereenkomst inclusief bijlagen;
2. De Nota(s) van inlichtingen d.d. 12-01-2026 en 29-01-2026 inclusief bijlagen;
3. Het beschrijvend document Gezamenlijke aanbesteding trapliften met kenmerk K011580 waarbij de meest recente versie inclusief bijlagen prevaleert;
4. De Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Halderberge;
5. De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen;
6. Werkafsprakenboek.

Er is tevens met Opdrachtnemer een raamovereenkomst voor het leveren van trapliften, met een andere looptijd gesloten, te weten de raamovereenkomst voor levering.

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het onderhoud en verwijderen van de trapliften welke hij heeft geleverd en geïnstalleerd gedurende en volgens de raamovereenkomst inzake Levering trapliften met kenmerk K011580.

Artikel 2 – Duur van de Overeenkomst

De startdatum van de overeenkomst betreft 1 juli 2026.

Deze overeenkomst betreft het all-in onderhoud gedurende de gehele technische- en functionele levensduur van de traplift met een garantietermijn van twee (2) jaar.

Dus ook na het verstrijken van de minimale technische levensduur van tien (10) jaar onderhoudt de opdrachtnemer de door hem geplaatste traplift gedurende de rest van de gebruiksduur.

De onderhoudsverplichting vangt per individuele traplift aan vanaf het moment van gebruikklare oplevering en eindigt bij verwijdering van de traplift.

Deze overeenkomst kent derhalve geen expliciete einddatum, maar zal stoppen op het moment dat de laatste traplift is verwijderd.

Artikel 3 – Plaats, tijd en wijze van onderhouden en verwijderen

Het onderhouden en verwijderen geschiedt zoals overeengekomen in onderhavige Overeenkomst conform de inhoudelijke aspecten zoals vastgelegd in het Beschrijvend Document inclusief bijlagen, dan wel de Inschrijving.

Artikel 4 – Prijs en indexering

Opdrachtnemer verbindt zich het onderhouden en de verwijderingen zoals bedoeld in deze Overeenkomst te verrichten tegen de prijzen zoals opgegeven in zijn Inschrijvingsbiljet welke als bijlage bij deze Overeenkomst is gevoegd.

De prijzen hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van onderhavige Overeenkomst te verrichten werkzaamheden en is inclusief eventuele bijkomende kosten, tenzij anders overeengekomen.

Opdrachtnemer is gerechtigd om de tarieven gedurende de overeenkomst te indexeren. Hiervoor geldt het volgende:

1. Het tarief is vast tot en met 31-12-2027.
2. Voor de daaropvolgende jaren is de opdrachtnemer gerechtigd het tarief jaarlijks per januari, voor het eerst per 01-01-2028, te indexeren.

3. Het te hanteren indexeringspercentage bedraagt maximaal het prijsindexcijfer “Alle bestedingen” (2015 = 100). De basis hiervoor vormt de jaarmutatatie CPI van oktober, voor de indexering van 1 januari, zoals gepubliceerd op de website van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
4. Opdrachtnemer overlegt het geïndexeerde tarief uiterlijk 1 november van ieder jaar voor akkoord aan contractmanagement van de opdrachtgever. Na akkoord opdrachtgever mag per 1 januari conform het nieuwe tarief gefactureerd worden.
5. Inhaalslagen voor niet toegepaste indexeringen zijn niet mogelijk.

NB:

- Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen;
- Indien een correct indexeringsvoorstel niet tijdig is ontvangen door opdrachtgever, kan dat jaar geen indexering worden toegepast.
- De verantwoordelijkheid voor het tijdig insturen van het indexeringsvoorstel berust bij opdrachtnemer;
- Standaardbrieven van inschrijver waarin “algemene” indexeringen worden aangekondigd worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten

Artikel 5 – Facturatie en betalingsvoorwaarden

Opdrachtgevers werken met het contract trapliften op het moment nog niet met de informatiestandaarden Wmo (iWmo berichtenverkeer). Opdrachtnemer is verplicht om de uitwisseling van informatie met opdrachtgever via het berichtenverkeer te laten verlopen als de release van iWmo-berichtenverkeer gerealiseerd is en opdrachtgever er klaar voor is. Het tijdstip voor het wel of niet aansluiten bij het berichtenverkeer kan per individuele opdrachtgever verschillend zijn.

Zolang het elektronische berichtenverkeer iWmo niet operationeel is, zal met de opdrachtnemer een tijdelijk werkproces worden ingericht. Waarbij gegevens van klanten beveiligd gemaïld dienen te worden. iWmo zal worden geïmplementeerd, wanneer de landelijke standaard gereed is. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat zij na implementatie van het landelijke iWmo systeem, zullen streven naar De Groene Vink.

Onderstaande informatie m.b.t. facturatie en betalingen zal gelden in de periode dat iWmo nog niet is geïmplementeerd.

Iedere gemeente dient individueel een factuur te ontvangen. Facturen dienen digitaal (bij voorkeur in Pdf-formaat) verzonden te worden per e-mail naar de gemeente.

Onderhoud

Op kwartaalbasis factureert opdrachtnemer (per gemeente) het onderhoudstarief voor die trapliften waarvoor het onderhoud daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. Het onderhoudstarief kan per traplift slecht eenmaal per kalenderjaar in rekening worden gebracht. Het onderhoudstarief mag een eerste keer in rekening worden gebracht na 24 maand na gebruiksklare oplevering.

Op de factuur moeten de volgende gegevens vermeld worden:

- Naam opdrachtnemer;
- Naam gemeente;
- NAW gegevens klant;
- Klantnummer;
- Gegevens traplift;
- Categorie traplift;
- Prijs exclusief BTW;
- Bedrag BTW;
- Prijs inclusief BTW;
- Nummer overeenkomst: K011580;
- Datum van onderhoud.

Verwijdering

Voor demontage en verwijdering kan geen apart bedrag gefactureerd worden. Dit zit in de all-in prijs bij aflevering. Enkel wanneer de opdrachtnemer een traplift verwijderd van een derde mag facturatie plaatsvinden.

Leverancier stuurt uiterlijk 14 dagen na verwijdering van de traplift de factuur in pdf naar het emailadres van de gemeente.

Op de factuur moeten de volgende gegevens vermeld worden:

- Naam opdrachtnemer;
- Naam gemeente;
- NAW gegevens klant;
- Klantnummer;
- Gegevens traplift;
- Categorie traplift;
- Prijs exclusief BTW;
- Bedrag BTW;
- Prijs inclusief BTW;
- Nummer overeenkomst: K011580;
- Datum van verwijdering.

Artikel 6 – Van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend de 'Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van gemeente Halderberge ' van toepassing voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken.

De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer wijst Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand.

Artikel 7 – AVG

Partijen garanderen ieder voor zich dat zij ten aanzien van het verwerken van Persoonsgegevens:

- te allen tijde volledig voldoen aan de eisen die aan hem als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke gesteld worden in de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU Verordening 2016/679, hierna genoemd "AVG");
- passende technische en organisatorische maatregelen hebben getroffen en in stand zullen houden om Persoonsgegevens te beschermen tegen incidenten in de beveiliging en ongeautoriseerd gebruik, waaronder maar niet uitsluitend toegang tot Persoonsgegevens, en vernietiging of verlies

van Persoonsgegevens (“Beveiligingsincident”), en dat de maatregelen in ieder geval voldoen aan wat gebruikelijk is in de branche waarin de partij werkzaam is;

(c) elkaar onmiddellijk zullen informeren, onmiddellijk alle actie zullen ondernemen en alle medewerking zullen verlenen die redelijkerwijs van hen mag worden verwacht, zodra zij zich bewust worden van een (vermoedelijk) Beveiligingsincident (of poging daartoe); en

(d) elkaar medewerking zullen verlenen om elkaar in de gelegenheid te stellen te voldoen aan toepasselijke privacywetgeving en onverwijld alle vragen van de andere partij te zullen beantwoorden in verband met het verwerken van Persoonsgegevens.

Partijen zullen eigen medewerkers en/of derde partijen geen toegang tot Persoonsgegevens geven, tenzij:

(a) met de medewerker een schriftelijke geheimhoudingsovereenkomst is gesloten;

(b) met de derde partij een schriftelijke geheimhoudingsovereenkomst is gesloten die voldoet aan de toepasselijke privacywetgeving en tenminste dezelfde verplichtingen en garanties oplegt aan de derde partij als Partijen in dit artikel zijn overeengekomen; en

(c) men actief toeziet op de naleving van die verplichtingen en garanties volgens dit artikel, en procedureel is vastgelegd dat toegang tot Persoonsgegevens onmiddellijk en permanent wordt geblokkeerd zodra er voor de betreffende persoon of partij geen noodzaak tot toegang meer bestaat (bijvoorbeeld als medewerker van baan is veranderd).

(a) Na beëindiging van deze overeenkomst zullen partijen zich houden aan de verplichtingen voor verwerkingsverantwoordelijken die volgen uit de AVG.

(b) De afspraken omtrent medewerking en informatieplichten bij (mogelijke) beveiligingsincidenten overleven de looptijd van deze overeenkomst.

Conform artikel 30 lid 1 van de AVG dienen beide partijen een register van verwerkingsactiviteiten bij te houden.

Bij gedeeltelijke (ver)nietig(baar)heid van dit artikel in deze overeenkomst, blijven de overige bepalingen in stand en zal de getroffen bepaling worden uitgelegd conform de bepalingen die staan opgenomen in de AVG en zoals deze bepalingen worden uitgelegd door (samenwerkende) toezichthoudende autoriteiten.

Artikel 8 - Slotbepalingen

Beide partijen wijzen een contactpersoon aan, die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar schriftelijk over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen.

Wijzigingen van deze Overeenkomst zijn slechts geldend voor zover deze schriftelijk door partijen zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd. Eventuele wijzigingen worden schriftelijk vastgelegd en als bijlage bij deze Overeenkomst gevoegd.

Voor zover de uitvoering van deze Overeenkomst wezenlijk beïnvloed wordt door wijzigingen in wet- en/of regelgeving zullen partijen in overleg treden over de gevolgen hiervan voor deze Overeenkomst.

Indien een of meer bepalingen uit deze Overeenkomst nietig worden verklaard, zijn de overige bepalingen van de Overeenkomst onverminderd van toepassing. Partijen treden in overleg over de omstreden bepaling(en) teneinde een vervangende bepaling te treffen zodat de strekking van deze Overeenkomst behouden blijft.

Ieder geschil tussen partijen ter zake van de Overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant, tenzij partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting zullen overeenkomen.

Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Ondertekening

Aldus in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend door:

	Namens Opdrachtgever	Namens Opdrachtnemer
Naam Organisatie:		
Naam rechtsgeldig bevoegde ondertekenaar:		
Functie:		
Datum:		
Plaats:		
Handtekening:		

Bijlagen

1. De Nota('s) van inlichtingen d.d. 12-01-2026 en 29-01-2026 inclusief bijlagen;
2. Het beschrijvend document Gezamenlijke aanbesteding trapliften met kenmerk K011580 waarbij de meest recente versie inclusief bijlagen prevaleert;
3. De Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Halderberge;
4. De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen;