

Verzekeringsmakelaar

Marktconsultatie

gemeente Gooise Meren

Versie 1.0

4 december 2025

Projectleider	Soraya Gomersbach
Afdeling	Facilitaire Zaken, Informatievoorziening en Automatisering (FIA)
Datum	4 december 2025
Opdrachtgever	Gemeente Gooise Meren
Zaaknummer	2025/1324139

Inhoudsopgave

Inhoud

1	Inleiding	4
1.1	Achtergrond	4
1.2	Doel marktconsultatie	4
1.3	Proces en planning marktconsultatie	4
2	Voorwaarden marktconsultatie	6
2.1	Algemeen	6
2.2	Voorwaarden, uitgangspunten en verplichtingen	6
2.3	Communicatie	6
3	Vraagspecificatie	7

1 Inleiding

1.1 Achtergrond

De gemeente Gooise Meren is voornemens een aanbestedingsprocedure te starten voor de selectie van een nieuwe verzekeringsmakelaar. De gemeente zoekt hiermee een strategische partner die adviseert, bemiddelt, aanbestedingen begeleidt en de verzekeringsportefeuille op een professionele wijze ondersteunt. De beoogde contractduur bedraagt maximaal vier jaar.

Binnen de gemeentelijke organisatie wordt gewerkt volgens een hybride model, waarbij een interne portefeuillebeheerder verantwoordelijk is voor het dagelijkse beheer van de meeste verzekeringen. De externe makelaar vervult hierin een adviesrol, ondersteunt bij risicobeoordeling, aanbestedingen en beleidsmatige keuzes, en fungeert als tussenschakel met de verzekeringsmarkt.

Voor de brandverzekeringen en de CAR-verzekering (Construction All Risk) voert de makelaar daarnaast het operationele beheer en de bemiddeling uit namens de gemeente.

De gemeente beoogt de nieuwe makelaar per 1 april 2026 te contracteren. De eerste opdracht zal bestaan uit het voorbereiden en begeleiden van de aanbesteding van de verzekeringsportefeuille. In dit kader dienen onder meer de brandverzekering en de CAR-verzekering per 1 januari 2027 opnieuw te zijn aanbesteed en afgesloten. Vanaf dat moment neemt de makelaar, binnen het hierboven beschreven hybride model, het beheer van de brand- en CAR-verzekeringen op zich en treedt hij adviserend op voor de overige verzekeringen. De makelaar treedt nadrukkelijk op als tussenpersoon en is geen verzekeraar.

Aan deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend. De gemeente behoudt zich het recht voor om geen aanbestedingsprocedure te starten of de voorgenomen inkoop niet door te zetten.

1.2 Doel marktconsultatie

Met deze marktconsultatie wil de gemeente Gooise Meren inzicht verkrijgen in de beschikbare dienstverleners en hun dienstverlening op het gebied van verzekeringsmakelaardij. De verkregen informatie wordt benut om een realistische, doelmatige en toekomstbestendige aanbestedingsleidraad op te stellen.

1.3 Proces en planning marktconsultatie

Deze marktconsultatie vindt plaats in de vorm van een schriftelijke vragenronde en de mogelijkheid tot een mondelinge toelichting. Deelnemers wordt gevraagd de door de gemeente Gooise Meren gestelde vragen schriftelijk te beantwoorden. Deze beantwoording wordt door de gemeente beoordeeld en gebruikt bij het opstellen van de aanbestedingsdocumentatie.

Alle communicatie verloopt uitsluitend via TenderNed. De beantwoording dient binnen de door de gemeente aangegeven termijn via de berichtenmodule van TenderNed te worden ingediend.

Na afloop van de schriftelijke fase kunnen partijen door de gemeente worden uitgenodigd voor een mondelinge toelichting. Tijdens deze toelichting kunnen deelnemers hun dienstverlening nader presenteren en kan de gemeente aanvullende vragen stellen over de schriftelijke beantwoording.

De belangrijkste bevindingen worden samengevat in een beknopt verslag dat via TenderNed openbaar wordt gemaakt. Dit verslag is geanonimiseerd, zodat de herkomst van de informatie niet herleidbaar is. Vertrouwelijk verstrekte informatie wordt uitsluitend intern gebruikt en niet gepubliceerd.

Vragen

Het staat deelnemers vrij om vragen te stellen over dit document. Vragen dienen uiterlijk 8 januari 2026 om 10.00 uur via de berichtenmodule van TenderNed te worden ingediend. De gemeente bundelt en beantwoordt alle vragen en publiceert deze uiterlijk 15 januari 2026 via TenderNed..

Activiteit	(uiterste) Datum
Publicatie aankondiging marktconsultatie	4 december 2025
Sluiting termijn voor het indienen van vragen over marktconsultatie	8 januari 2026, 10.00 uur
Publicatie beantwoording vragen door de gemeente	15 januari 2026
Uiterlijk indienen beantwoording marktconsultatie	29 januari 2026 12.00 uur

2 Voorwaarden marktconsultatie

2.1 Algemeen

De uitnodiging tot deelname aan de marktconsultatie is middels een vooraankondiging gepubliceerd op TenderNed. Alle geïnteresseerde partijen worden uitgenodigd om deel te nemen aan de marktconsultatie.

2.2 Voorwaarden, uitgangspunten en verplichtingen

De beginselen van Europees aanbestedingsrecht worden gehanteerd in deze marktconsultatie: transparantie; non-discriminatie; proportionaliteit en objectiviteit. De deelname aan dit onderdeel is niet verplicht en schept ook geen verwachtingen of verplichtingen. Anderzijds is de gemeente Gooise Meren ook niet verplicht de verkregen informatie toe te passen in de voorgenomen aanbesteding.

De marktconsultatie is een apart onderdeel en wordt uitgevoerd voorafgaand aan een eventuele aanbestedingsprocedure. De consultatie is dan ook geen oproep tot inschrijving en maakt dan ook geen deel uit van een pre-kwalificatie of aanbesteding. De informatie uit de marktconsultatie kan gebruikt worden om in de uitvraag de verwachtingen van de gemeente te formuleren richting de markt. Tot slot wordt de marktconsultatie schriftelijk vastgelegd zodat er geen oneigenlijk voordeel ontstaat.

Voor de marktconsultatie is geen vergoeding beschikbaar. Het doel van de consultatie is om de uitvraag en de aanbestedingsstrategie vorm te geven. De informatie wordt eigendom van de gemeente Gooise Meren en kan worden gebruikt in de aanbestedingsstrategie.

2.3 Communicatie

De inschrijvers wordt verzocht via TenderNed met de gemeente te communiceren en geen andere kanalen te gebruiken. Van de marktconsultatie wordt een verslag gemaakt dat publiek beschikbaar wordt. Indien u concurrentiegevoelige informatie deelt in de marktconsultatie kunt u dit aangeven; Informatie die als 'vertrouwelijk' wordt aangemerkt, wordt uitsluitend intern gebruikt voor beleidsvorming en wordt niet gedeeld met derden.

3 Vraagspecificatie

Vraag	Antwoord
	<i>Alle antwoorden, zullen geanonimiseerd worden gebundeld in een marktverslag.</i>
1. Kunt u aangeven in hoeverre uw organisatie voldoet aan de gebruikelijke basisvoorwaarden voor dit type dienstverlening, zoals: - het beschikken over een geldige vergunning (bijvoorbeeld Wft); - aantoonbare financiële betrouwbaarheid; - het hebben van een passende beroepsaansprakelijkheidsverzekering; - ervaring met gemeentelijke of vergelijkbare portefeuilles; - het borgen van informatiebeveiliging en vertrouwelijkheid van gegevens.	
2. Hoe ziet u uw rol en verantwoordelijkheid bij het beheren van een gemeentelijke portefeuille?	
3. Hoe draagt portefeuillebeheer bij aan strategische keuzes van de gemeente (risicomanagement, duurzaamheid, maatschappelijk verantwoord verzekeren)?	
4. Ontwikkeling en innovatie - Welke verbeterkansen ziet u in portefeuillebeheer (bijvoorbeeld digitalisering, dashboards, benchmarking)? - Hoe signaleert u marktontwikkelingen en vertaalt u die naar bruikbare adviezen?	
5. Hoe kan volgens u de samenwerking tussen gemeente en makelaar het beste worden ingericht? - Welke vormen van rapportage en signalering acht u daarbij effectief? - Hoe ziet u de rol van periodiek overleg en de wijze van communicatie met de gemeente	
6. Kunt u een globale raming geven van de te verwachten kosten voor uw dienstverlening bij deze opdracht? - Hoe verhouden deze kosten zich tot de verschillende fasen van de opdracht (aanbestedingsbegeleiding, overgang/implementatie, beheer en advies)? - Welke aannames of uitgangspunten liggen ten grondslag aan uw raming?	
7. Overdracht portefeuille - Welke aandachtspunten ziet u bij overdracht van lopende polissen, dossiers en schades? - Hoe kan continuïteit tijdens de overgang het beste worden geborgd?	

8. Welke ureninzet ziet u voor de belangrijkste onderdelen van de opdracht: • voorbereiding en begeleiding aanbestedingen (2026); • overgangs- en implementatiefase (2026/2027); • beheer en advies (2027–2030)?	
9. Planning • Hoeveel tijd is gemiddeld nodig om een aanbesteding voor verzekeringscontracten volledig te doorlopen, van voorbereiding tot ondertekening? • Welke factoren beïnvloeden de doorlooptijd het meest? • Welke planning adviseert u om ervoor te zorgen dat de nieuwe contracten per 1 januari 2027 ingaan?	
10. Zijn er nog zaken die u wilt meegeven op basis van de voorgenomen opdracht van de gemeente Gooise Meren, die u niet kwijt kunt in een van de bovenstaande vragen?	
11. Bent u bereid om een mondelinge toelichting te geven op bovenstaand?	