



Concept raamovereenkomst
Onderhoud oeverconstructies Waterland

Gemeente Waterland
en
naam Opdrachtnemer



De ondergetekenden,

De **gemeente Waterland**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de **heer/mevrouw xxx**, **functienaam xxx**, ingevolge artikel 171 van de gemeentewet handelende voor en namens die gemeente ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders de dato 26 oktober 2021, nummer 03.01, hierna te noemen: "Gemeente"

en

Naam Opdrachtnemer statutair gevestigd te **plaats**, kantoorhoudende te **adres**, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer **@@@@@**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **functie, naam**, hierna te noemen "Opdrachtnemer"

Overwegende dat:

- Gemeente door middel van **een Europese niet-openbare** aanbestedingsprocedure over wil gaan tot het verstrekken van de opdracht voor 'RAW Raamovereenkomst oeverconstructies Waterland', zoals gespecificeerd in de offerteaanvraag;
- Opdrachtnemer in staat en bereid is de hierboven bedoelde opdracht uit te voeren en daartoe op **datum** een inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtnemer en Gemeente hun afspraken ter zake in deze raamovereenkomst beogen vast te leggen.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. ALGEMEEN

De hierboven opgenomen overwegingen maken integraal onderdeel uit van deze raamovereenkomst.

Artikel 2. ONDERWERP VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst heeft betrekking op alle door Gemeente af te nemen en door Opdrachtnemer te leveren en uit te voeren dienstverlening zoals uiteengezet in de in Artikel 4 vermelde documenten. De opdracht heeft kort samengevat, betrekking op 'RAW Raamovereenkomst oeverconstructies Waterland' voor de gemeente Waterland.

Artikel 3. ALGEMENE VOORWAARDEN

Indien in prevalerende documenten niets anders is overeengekomen zijn op deze de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (UAV 2012) van toepassing. Opdrachtnemer is bekend met deze voorwaarden en heeft de toepasselijkheid daarvan geaccepteerd. Leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.

Artikel 4. GERELATEERDE DOCUMENTEN EN RANGORDE

4.1 De volgende documenten zijn als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd en maken onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst:

- Nota('s) van Inlichtingen d.d. DATUM (Bijlage A)
- RAW-bestek (Raamovereenkomst) kenmerk @@ d.d. DATUM (bijlage B)
Met de daartoe behorende relevante bijlagen
- UAV 2012
- Door Opdrachtnemer bij inschrijving ingediende inschrijving (bijlage C)

4.2 Bij tegenstrijdigheid tussen bepaling van deze overeenkomst en het gestelde in een bijlage, prevaleert de bepaling in deze overeenkomst. Bij tegenstrijdigheid tussen het gestelde in de bijlagen, prevaleert het gestelde in het in het vorige lid hoger vermelde document boven het gestelde uit het lager vermelde document.

Artikel 5. AANVANG, DUUR EN BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

- 5.1 Deze raamovereenkomst treedt in werking d.d. 07-04-2026 en heeft een initiële looptijd tot 31 december 2027.
- 5.2 Vervolgens heeft de Gemeente de optie om de overeenkomst nog 2 maal met 2 jaar te verlengen.
- 5.3 Indien de Gemeente gebruik maakt van een optie tot verlenging zal zij dat schriftelijk, uiterlijk 3 maanden voor het aflopen van de overeenkomst, kenbaar maken aan Opdrachtnemer.
- 5.4 Indien de Gemeente geen gebruik maakt van de opties tot verlenging dan eindigt de overeenkomst van rechtswege op 31-12-2027.

Artikel 6. VERGOEDINGEN EN TARIEVEN

- 6.1 De afgesproken prijzen staan vast gedurende de looptijd van het eerste twee jaar van de overeenkomst, dus van 07-04-2026 tot en met 31-12-2027. Indexering volgens CBS indexcijfer is jaarlijks toegestaan, voor het eerst per 01-01-2028. Hiervoor dient opdrachtnemer minimaal één kalendermaand voor ingangsdatum schriftelijk een verzoek in bij opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring worden de nieuwe prijzen van kracht. Indexering met terugwerkende kracht is niet toegestaan.
Een stijging is gelimiteerd tot maximaal de (eventuele) stijging van het op het moment van aankondiging laatst door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde definitieve prijsindexcijfer dienstenprijzen commerciële dienstverlening en transport (index 2015=100), over het gehele jaar in vergelijking met het prijsindexcijfer van het jaar daarvoor van diezelfde index.

Artikel 7. FACTURATIE

- 7.1 De prijsopgave is exclusief btw in euro's en inclusief alle kosten zoals reserveringen, overheadkosten, werkgeverslasten, administratiekosten, vakantiebijlage/geld, nazorg en alle eventuele overige kosten die worden gemaakt ten gevolge van de opdracht.
- 7.2 Er wordt gefactureerd in verzamelfacturen per maand achteraf.
- 7.3 Betaling vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst van een correcte factuur.
- 7.4 Een factuur voldoet aan de voorschriften van de Belastingdienst en bevat ten minste de volgende gegevens, overige gegevens in overleg met opdrachtgever:
- gespecificeerde geleverde diensten/werkzaamheden en termijn waarop de factuur betrekking heeft;
 - leveringsdatum/ periode;
 - de totale prijs exclusief BTW;
 - het percentage en bedrag van de BTW;
 - de totale prijs inclusief BTW.
- 7.5 Het factuuradres is facturen@waterland.nl

Artikel 8. WIJZIGINGEN/AANVULLINGEN/HERZIENINGSMOGELIJKHEID

- 8.1 Wijzigingen van de overeenkomst of aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover schriftelijk overeengekomen door daartoe bevoegde vertegenwoordigers van partijen.

Artikel 9. INFORMATIEPLICHT

- 9.1 Partijen informeren elkaar direct over feiten en omstandigheden die voor uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.
- 9.2 Het niet direct afdwingen van enige bepaling of voorwaarde in deze overeenkomst door en van de partijen zal de rechten en bevoegdheden van partijen onder deze overeenkomst niet beïnvloeden of beperken. Afstand van recht van enige bepaling of voorwaarde in deze overeenkomst, voor zover niet in strijd met geldend recht, geldt niet tenzij schriftelijk door partijen overeengekomen.

Artikel 10. GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 10.1 Er is een geschil als één van de partijen dit per aangetekende brief aan de wederpartij kenbaar maakt.
- 10.2 Partijen leggen elk geschil over de totstandkoming, de uitleg of uitvoering van deze overeenkomst, alsook elk ander geschil over of in verband met deze overeenkomst, juridisch of feitelijk, aan een daartoe bevoegde rechter voor.
- 10.3 Partijen zullen niet eerder een beroep op de rechter doen dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om in onderling overleg hun geschillen op te lossen. Met het oog daarop kunnen partijen overeenkomen dat een geschil wordt onderworpen aan arbitrage of dat daarover een bindend advies wordt gevraagd. Partijen dragen in dergelijke gevallen hun eigen kosten.

Artikel 11. ONTBINDING

- 11.1 Gemeente is gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling benodigd is, buiten rechte deze overeenkomst door middel van een aangetekende brief te ontbinden, indien:
- a) Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - b) Opdrachtnemer faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c) De onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd;
 - d) Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt;

e) Op (een aanmerkelijk deel van) het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd en het beslag niet binnen één maand wordt opgeheven;

f) Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze overeenkomst na te kunnen komen;

11.2 De kosten van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke maatregelen, waaronder in ieder geval begrepen zijn incassokosten en kosten van rechtskundige bijstand, gemaakt in verband met de niet nakoming en of overtreding door de partij die in gebreke blijft, zijn voor rekening van die partij, met uitzondering van de ingevolge een rechtelijke beslissing door de wederpartij te betalen proceskosten.

Artikel 12. ONDERAANNEMING

12.1 Bij het uitvoeren van de Overeenkomst maakt Opdrachtnemer slechts na toestemming van Opdrachtgever gebruik van de diensten van derden. Opdrachtgever onthoudt deze toestemming niet op onredelijke gronden. Aan de toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.

12.2 De door Opdrachtgever verleende toestemming laat onverlet de eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming de krachtens de Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en socialeverzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

Artikel 13. SOCIAL RETURN ON INVESTMENT (SROI)

Opdrachtgever spant zich in voor het bieden van werkgelegenheid aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Indien passend oefent de gemeente middels inkopen en aanbesteden invloed uit op de bedrijfsvoering van de gecontracteerde ondernemer en zet deze aan tot het aanbieden van (leerwerk)stages en/of het in dienst nemen van mensen met een achterstand tot de arbeidsmarkt en/of jongeren.

Aan de Opdrachtnemer is de volgende eis gesteld:

- Bij gunning van de opdracht door de opdrachtgever ontstaat een contractuele social return verplichting voor de Opdrachtnemer. Social return wordt berekend als percentage van de gerealiseerde loonsom. De hoogte van het social return percentage is 5%;
- De wijze waarop deze verplichting kan worden ingevuld, staat beschreven in het uitvoeringsprotocol social return (zie bijlage 10 van de aanbestedingsdocumenten). Het accent ligt hierbij op het terrein van werkgelegenheid voor mensen die een uitkering ontvangen of het aanbieden van leerwerk-/stageplaatsen aan leerlingen voor hun opleiding. Daar waar het moeilijk of niet mogelijk is om social return in te vullen met werkgelegenheid, is ook een andere, creatieve invulling mogelijk. Als de opdracht gegund is, vult de Opdrachtnemer in overleg met de opdrachtgever zijn social return verplichting in;
- Heeft de Opdrachtnemer aan het einde van de looptijd van de opdracht de social return verplichting niet volledig ingevuld, dan heeft de opdrachtgever een van rechtswege direct opeisbare vordering op de Opdrachtnemer heeft ten bedrage van de openstaande social return verplichting. Dit bedrag zal door Opdrachtgever worden ingehouden op nog te betalen facturen aan de Opdrachtnemer of op andere wijze ingevorderd worden.

Artikel 14. NON-EXCLUSIVITEITSBEDING

14.1 Deze raamovereenkomst wordt op niet-exclusieve basis aangeaan. De gemeente behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van deze overeenkomst soortgelijke diensten en/of leveringen bij derden af te nemen, zonder dat de opdrachtnemer daaraan enig recht op exclusiviteit of vergoeding kan ontnemen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend

Opdrachtgever	Opdrachtnemer
Gemeente Waterland, te Monnickendam	NAAM ORGANISATIE, te XXXX
<hr/> <i>Handtekening</i> NAAM ONDERTEKENAAR, FUNCTIE	<hr/> <i>Handtekening</i> NAAM ONDERTEKENAAR, FUNCTIE

Bijlagen:

Bijlage A Nota van Inlichtingen d.d. DATUM (volgt later)

Bijlage B RAW-raamovereenkomst, kenmerk @@ d.d. DATUM (volgt later)

Bijlage C Inschrijving opdrachtnemer d.d. DATUM (volgt later)