

Conceptovereenkomst

voor de Europese aanbesteding van 'Museumbewaringsdiensten ten
behoefte van de Collectie gemeente Enkhuizen'



Zaaknummer : 705860
Datum : 3 december 2025
Tendered kenmerk: TN 560146

Inhoudsopgave

Ondergetekenden	3
Overwegingen	3
Verklaren het volgende te zijn overeengekomen	3
Algemeen	4
Artikel 1. Definities	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst	4
Artikel 3. Algemene inkoopvoorwaarden	5
Artikel 4. Duur van de Overeenkomst.....	5
Artikel 5. Vertegenwoordiging van Partijen	5
Omschrijving Prestatie	6
Artikel 6. Voorwerp van de Overeenkomst.....	6
Artikel 7. Social Return on Investment (SROI)	6
Artikel 8. Integriteit Contractant	6
Artikel 9. Communicatie en informatievoorziening	7
Artikel 10. Prijzen en tarieven	7
Artikel 11. Verantwoording, facturering en betaling.....	8
Artikel 12. Verzekeringen en zekerheidstelling	8
Juridische aspecten	9
Artikel 13. Wettelijke bepalingen en boetebeding	9
Artikel 14. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank.....	9
Ondertekening	9

Ondergetekenden

De Gemeente

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Enkhuizen gevestigd te Breedstraat 53, 1601 KA, Enkhuizen met postadres Postbus 20, 1610 AA, Bovenkarspel, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 37159077 (vestigingsnummer vestigingsnummer), rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester mevrouw J. Hoekstra-Sikkema, hierna te noemen: de Gemeente.
en

Contractant

Naam Contractant, statutair gevestigd te **adres, postcode, plaatsnaam>, postadres, postcode, plaatsnaam**, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer **KVK nummer** (vestigingsnummer **vestigingsnummer**), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw naam, functie**, verder te noemen Contractant.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegingen

Overwegende dat:

- a. De ambtelijke organisatie SED namens de gemeente Enkhuizen een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft gevolgd voor een opdracht voor museumbewaringsdiensten ten behoeve van de gemeentelijke collectie.
- b. De contractant tijdig en rechtsgeldig een volledige en onvoorwaardelijke inschrijving heeft gedaan die vervolgens is beoordeeld als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van prijs-kwaliteitverhouding.
- c. De gemeente Enkhuizen heeft besloten om op basis van het gunningsadvies de opdracht te verstrekken aan de contractant.
- d. Onderhavige Overeenkomst een Overeenkomst betreft voor het uitvoeren van Risicoanalyses en opstellen van beheersplannen Legionella voor de locaties van de gemeenten van de SED organisatie
- e. De Contractant zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Gemeente met de Overeenkomst wil bereiken.
- f. Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen

Algemeen

Artikel 1. Definities

01. In de Overeenkomst wordt, verstaan onder:

a. Bibob	Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur
b. Opdracht	Een Opdracht tot uitvoering van een Prestatie die nader nauwkeurig is omschreven, naar de letter en in de geest van de Overeenkomst. Deze wordt op schriftelijke wijze afgesloten. Ook wel nadere overeenkomst genoemd.
c. Raamovereenkomst	Deze intentieverklaring, zonder afnamegarantie, met hierin de belangrijkste voorwaarden voor de uitvoering van een Prestatie. De exacte Prestatie wordt omschreven in een Opdracht.
d. SROI	Social Return on Investment. Bij SROI gaat het erom dat een investering die de Gemeente doet, naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) oplevert.
e. AIV	VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten 2025, vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Enkhuizen.

02. In deze Overeenkomst wordt gebruik gemaakt van de begrippen uit de AIV. Deze zijn van ook van toepassing op deze Overeenkomst.

Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst

01. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:

- a. Nota van inlichtingen, d.d. [datum](#);

b. Aanbestedingsstukken, d.d. datum; • Inschrijfleidraad • Begrippenlijst • Programma van Eisen • PvE bijlage 1 Gemeentelijke Collectie Enkhuizen • PvE bijlage 2 Klimaatverklaring voor erfgoedorganisaties • PvE bijlage 3 Ruimtestaat depotgebouw • Checklist in te leveren stukken • Uniform Europees Aanbestedingsdocument • Wachtkamerovereenkomst • Bedrijfsflyer aanbesteden NHN • Prijzenformulier • Formulier referentie • VNG Inkoopvoorwaarden 2024 ENK
c. AIV
d. Offerte Contractant, d.d. datum.
02. De stukken hierboven genoemd, behalve dit document, zijn als bijlage toegevoegd.
03. Voor zover de documenten uit artikel 2 lid 1 met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde.
04. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze Overeenkomst waarvan zij aldus deel van gaan uitmaken.
Artikel 3. Algemene inkoopvoorwaarden
01. Van toepassing zijn de AIV, waarbij het volgende geldt:
a. Het betreft hier een Overeenkomst voor Diensten. Artikelen 21, 22 en 23 zijn daarom niet van toepassing.
Artikel 4. Duur van de Overeenkomst
01. De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide Partijen is ondertekend.
02. De Overeenkomst loopt af op *, waarbij de Overeenkomst automatisch is beëindigd zonder dat een opzegging door de Gemeente is vereist.
03. De Gemeente kan de Overeenkomst, onder dezelfde voorwaarden, vijf maal verlengen met een periode van steeds maximaal twaalf maanden.
04. In aanvulling op artikel 28.1 van de AIV heeft ieder van de Partijen het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden: • indien de andere Partij strafbare feiten begaat of onherroepelijk wordt veroordeeld voor strafbare feiten conform de daarvoor geldende bepalingen in het Wetboek van Strafrecht.
05. De voorwaarden van de Overeenkomst blijven van toepassing op alle Opdrachten die na het eindigen van de Overeenkomst nog voortduren.
06. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval: garantie, aansprakelijkheid, geheimhouding, geschillenbeslechting en toepasselijk recht, veiligheid van de (persoons) gegevens, verplichtingen uit de verwerkersovereenkomst, overdragen van Data en gegevens, meldingsplichten, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten.
Artikel 5. Vertegenwoordiging van Partijen
01. Partijen zorgen elk voor één contactpersoon die namens hen als gemachtigde kunnen optreden in alle zaken voor de Overeenkomst. Partijen stellen elkaar schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering evenals van alle tussentijdse wijzigingen in de vertegenwoordiging.

Omschrijving Prestatie

Artikel 6. Voorwerp van de Overeenkomst

01. De Prestatie is nader omschreven in de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 01.
02. Contractant garandeert dat de dienstverlening voldoet aan de eisen die gesteld zijn in het Programma van Eisen en minimaal voldoet aan het kwalitatieve onderdeel van de Inschrijving.
03. Contractant garandeert de continuïteit van de Prestatie aan de Gemeente gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zolang de verplichtingen van Contractant op basis hiervan voortduren.
04. De Gemeente en Contractant zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.
05. Contractant is gehouden aan de verplichtingen zoals omschreven in deze Overeenkomst. Indien hij op onderdelen (tijdelijk) niet meer kan voldoen meldt hij dit direct schriftelijk aan de Gemeente. De Gemeente kan beheersmaatregelen eisen of de Overeenkomst zonder zelf schadeplichtig te worden buitengerechtelijk (op onderdelen) ontbinden.
06. In overleg met de Contractant kunnen aanvullende eisen worden vastgesteld die specifiek zijn voor de aard van de dienstverlening.

Artikel 7. Social Return on Investment (SROI)

01. Contractant verplicht zich om 3% van de gefactureerde omzet naar aanleiding van de Overeenkomst te besteden aan inspanningen in het kader van SROI. Dit percentage is bepaald met meewegen van alle aspecten van de onderhavige Overeenkomst.
02. De daadwerkelijke invulling van de SROI inspanning mag ook breder dan op onderliggende Overeenkomst worden verwezenlijkt.
03. De Contractant neemt voor de invulling van SROI contact op met de SROI coördinator via SROI@werksaamwf.nl voor het maken van een (digitale) afspraak om de mogelijkheden te bespreken.
04. Indien Contractant aan kan tonen dat binnen zijn bedrijf al 3% of meer van het personeel (in fte) bestaat uit mensen vanuit de doelgroepen, is daarmee ook aan de SROI verplichting voldaan
05. Indien Contractant werkt met derden blijft Contractant hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van deze SROI-verplichting.
06. De definitieve berekening van het percentage van de gefactureerde aanneemsom geschiedt aan het einde van de looptijd van de Overeenkomst.
07. Indien Contractant zijn verplichtingen aangaande SROI niet volledig in activiteiten nakomt, moet Contractant het resterende aan SROI toe te kennen bedrag betalen.
08. Bij verwijtbaar niet of onvolledige nakoming van de SROI verplichting door Contractant is de Contractant een boete van maximaal 50% van het niet gerealiseerde SROI inspanning aan Gemeente verschuldigd. Deze boete is direct, zonder ingebrekestelling en/of rechterlijke tussenkomst, verschuldigd en opeisbaar.

Artikel 8. Integriteit Contractant

01. Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval het verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen.
02. De gemeente kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst de integriteit van Contractant of van haar onderaannemers toetsen. De Gemeente doet dit door het uitvoeren van een eigen onderzoek (gemeentelijke Bibob-toetsing) en/of door een Bibob-toets uit te laten voeren door het Landelijk Bureau Bibob (verder: LBB). Contractant wordt door de Gemeente geïnformeerd als de Gemeente een Bibob-toets uitvoert, dan wel laat uitvoeren door het LBB.
03. Als uit de toets blijkt dat er (mogelijk) sprake is van integriteitsschending, dan stelt de Gemeente Contractant in de gelegenheid om zijn zienswijze in te dienen.

04. De Gemeente oordeelt op basis van de toetst en de zienswijze van Contractant. Als naar oordeel van de Gemeente sprake is van integriteitsschending, dan is de Gemeente gerechtigd om één van de volgende maatregelen te nemen, zonder dat de Gemeente is gehouden tot enige schadevergoeding. a. De Gemeente weigert de inzet van bepaalde onderaannemer(s). Hierbij is de Gemeente niet gehouden tot enige schadevergoeding. b. De Gemeente ontbindt de overeenkomst. c. De Gemeente stelt extra, al dan niet ontbindende, voorwaarden aan de (uitvoering van) de Overeenkomst. Hierbij is de Gemeente niet gehouden tot enige schadevergoeding.
05. Contractant is verplicht om mee te werken aan zowel de gemeentelijke toetsing als de LBB-toets. Als Contractant geen of onvoldoende medewerking verleent, kan de Gemeente besluiten om de Overeenkomst zonder schadeplicht te ontbinden.
06. Als Contractant zich niet houdt aan de voorwaarden zoals gesteld in het lid 4, sub c van dit artikel en als de ontbindende voorwaarden intreden, dan is de Gemeente gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden. De Gemeente kan ook besluiten om andere maatregelen te nemen. De Gemeente is in beide gevallen niet gehouden tot enige schadevergoeding.
Artikel 9. Communicatie en informatievoorziening
01. Gedurende de eerste fase van de Overeenkomst vindt wekelijks overleg plaats tussen Partijen op het kantoor van de Gemeente om de voortgang te bespreken van het inpakken en verhuizen van de objecten. Deze overlegcyclus gaat door tot het laatste object op zijn nieuwe standplaats staat. Daarna volgt een evaluatiegesprek.
02. Na evaluatie van de eerste fase vindt gedurende de looptijd van de Overeenkomst éénmaal per kwartaal een overleg plaats tussen beide Partijen, op de depotlocatie of op het kantoor van Contractant. Tijdens het overleg komen minimaal aan de orde: a. tevredenheid van beide Partijen; b. voortgang van de Prestatie; c. nakomen overeengekomen werkafspraken en indicators; d. relatiemanagement; e. signaleren en oplossen knelpunten; f. * Contractant maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan de Gemeente. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
03. Indien gewenst door de Gemeente of Contractant zal een tussentijds overleg plaatsvinden op het kantoor van de Gemeente/digitaal/op het kantoor van Contractant. Tijdens dit overleg komen de besprekspunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. Contractant maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan de Gemeente. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
04. Na afronden van de Prestatie vindt een eindevaluatie plaats tussen beide Partijen op het kantoor van de Gemeente/digitaal/op het kantoor van Contractant. Tijdens de eindevaluatie wordt de Prestatie van Contractant beoordeeld. De Gemeente maakt een verslag van het overleg en zendt dit binnen vijf werkdagen aan Contractant. Partijen worden geacht om binnen tien werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
05. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) overleg(gen) en eindevaluatie zijn bindend voor beide Partijen, tenzij één van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
06. De kosten voor deze (tussentijdse) overleg(gen) en eindevaluatie en verslaglegging maken onderdeel uit van de Offerte en kunnen daarom niet apart worden gefactureerd.
Artikel 10. Prijzen en tarieven
01. De Prestatie van Contractant wordt verrekend conform prijzen en/of de tarieven zoals deze zijn aangeboden in de Offerte van Contractant.
02. De aangeboden prijzen en/of tarieven, zoals bedoeld in lid 01, zijn all-in, inclusief: reiskosten woon-werkverkeer, vakantiegeld, vakantiedagen, bijzonder verlof en feestdagen, kosten van vervoer, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakingskosten, verwijderingskosten, installatie- en montagekosten, vergaderkosten, kosten voor verslaglegging en evenals eventuele overige kosten.

03. De overeengekomen tarieven staan eens per jaar open voor indexatie op basis van het CBS indexcijfer voor consumenten. De prijsaanpassing is gemaximaliseerd tot de in de benoemde CBS index aangegeven jaarmutatie. Als het CBS de publicatie van het prijsindexcijfer staakt, wordt in overleg aansluiting gezocht bij een vergelijkbare indexeringsmethode. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk. Van deze optie kunnen beide Partijen voor het eerst gebruik maken in Q2 2027.
04. Alle geldbedragen in de Overeenkomst zijn, in aanvulling op artikel 19.1 van de AIV, exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld. Geldbedragen in euro's zijn weergegeven met twee decimalen achter de komma.
05. Zonder voorafgaand overleg en schriftelijk (e-mail) akkoord vanuit de Gemeente, kan er geen sprake zijn van meerwerk, bijvoorbeeld in de vorm van overuren.
06. Contractant komt overeen met Gemeente dat betaling van een factuur niet gelijk is aan onvoorwaardelijke acceptatie van de prestatie van Contractant.
Artikel 11. Verantwoording, facturering en betaling
01. Contractant factureert per periode maand (huurcomponent)/ of na afronden van zijn Prestatie (eenmalige kosten verhuyscomponent), achteraf, aan de hand van een vooraf door de Gemeente schriftelijk goedgekeurde onderbouwing.
02. Contractant factureert via e-facturatie.
03. Contractant zendt facturen digitaal naar: crediteuren@sed-wf.nl
04. Naast de algemene gegevens, zoals vermeld in artikel 20.2 van de AIV, bevat een factuur: a. Alle verplichte elementen zoals genoemd in de EN 16931-1 (NLCIUS). b. Per factuurregel ECL (grootboeknummer)/FCL (kostensoort): *volgt c. Omschrijving Overeenkomst: Museumbewaringsdiensten d. Zaaknummer: 705860 e. Verplichtingennummer: **volgt f. Contractnummer: **volgt g. BTW bedrag: **volgt
05. De Gemeente heeft, in aanvulling op artikel 17.1, artikel 19 en artikel 20.3 van de AIV, het recht het bedrag van de factuur van Contractant te verminderen met bedragen die Contractant verschuldigd is aan de Gemeente, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
06. Betaling door de Gemeente houdt niet in dat de Gemeente afstand doet van haar recht of van vorderingen in en ontslaat Contractant op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.
Artikel 12. Verzekeringen en zekerheidstelling
01. De Contractant heeft zich, in aanvulling op artikel 16.3 van de AIV, verzekerd en houdt zich verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid met een minimale dekking van € 2.500.000 per gebeurtenis en € 5.00.000 per jaar.
02. De Contractant heeft zich, in aanvulling op artikel 16.3 van de AIV, verzekerd en houdt zich verzekerd voor bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken met een minimale dekking van € 2.500.000 per gebeurtenis en € 5.00.000 per jaar.
03. In afwijking van en in aanvulling op hetgeen in deze voorwaarden over aansprakelijkheid is gesteld, is de aansprakelijkheid van gegadigde in alle gevallen gemaximeerd tot dat bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door haar gesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.
04. De bewaarnemer is niet aansprakelijk voor enige schade, verlies, wijziging, verslechtering of vernietiging van de objecten veroorzaakt door molest, terrorisme, nucleaire reacties, vliegtuigen, motorvoertuigen, schepen, aansprakelijkheid van bevrachters en cybercriminaliteit.

Juridische aspecten

Artikel 13. Wettelijke bepalingen en boetebeding

01. Als de Gemeente op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Contractant in aanvulling op artikel 25.6 van de AIV, vanwege het niet of niet volledig of niet deugdelijk afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, aan Gemeente terstond zonder dat aanmaning, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is, een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000,- per geval/medewerker verschuldigd. Dit onverminderd het recht van de Gemeente tot het vorderen van volledige schadevergoeding, alsmede het recht op nakoming te vorderen en alle overige rechten die de wet de Gemeente toekent.
02. Contractant verklaart bij ingang van de Overeenkomst dat hij beschikt over alle geldende vergunningen, certificaten, verklaringen en andere wettelijk vastgestelde eisen die noodzakelijk zijn om de aangeboden dienstverlening of leveringen te mogen uitvoeren.
03. Intellectueel eigendom
- Contractant gaat er mee akkoord dat alle verstrekte informatie en de verwerkingen op basis van verstrekte informatie altijd eigendom zijn en blijven van de Gemeente. De in opdracht van de Gemeente gerealiseerde eindproducten zijn altijd (auteurs)rechtsvrij en eigendom van de Gemeente.
 - De Gemeente is vrij in het gebruik van documenten, als bedoeld in artikel 21.7 van de AIV, waaronder het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.
 - Op ieder gewenst moment kan de Gemeente aan Contractant verzoeken om de in opdracht gegeven informatie en/of het eindproduct hiervan te overhandigen. Na afloop van de Overeenkomst zal de Contractant alle in zijn bezit zijnde eigendommen van de Gemeente in het gewenste format en zonder versleuteling overdragen.

Artikel 14. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank

01. Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen door Partijen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.
02. Ieder geschil tussen Partijen dat voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland.
03. In aanvulling artikel 18.1 van de AIV is op deze Overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, het Nederlands recht van toepassing.

Ondertekening

Voor akkoord Gemeente

Voor akkoord Contractant

Datum : _____

Datum : _____

Handtekening : _____

Handtekening : _____