



Bijlage C – concept
Verwerkersovereenkomst
op basis van de ARVODI-2025

tussen

het ministerie van Financiën /
de directie Toeslagen

en

<Opdrachtnemer>

inzake

Kwalitatief- en kwantitatief onderzoek 'Inzicht in
burgerperspectief'

Perceel 1 – Toeslagenmonitor
Perceel 2 – Kwalitatief- en kwantitatief
onderzoek

met kenmerk
201865004.002.005



Verwerkersovereenkomst ARVODI-2025

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de Minister van Financiën, namens deze, <functienaam en naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaatsnaam>, hierbij vertegenwoordigd door, <functienaam en naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Hierna gezamenlijk te noemen: de Partijen.

OVERWEGENDE DAT:

- voor zover Opdrachtnemer Persoonsgegevens Verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst, kwalificeert Opdrachtgever als Verwerkingsverantwoordelijke voor de Verwerking van Persoonsgegevens en Opdrachtnemer als Verwerker;
- Partijen in deze Verwerkersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Verordening, hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer wensen vast te leggen.

KOMEN OVEREEN:

1. Begrippen

In deze Verwerkersovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de ARVODI-2025 of de Verordening, met dien verstande dat een aantal begrippen op de Verwerkersovereenkomst zijn toegespitst. Aldus en in aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen, ongeacht of ze in meervoud of enkelvoud, of als werkwoord of zelfstandig naamwoord worden gebruikt, in deze Verwerkersovereenkomst verstaan:

- 1.1. ARVODI-2025: Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025.
- 1.2. Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.3. EER: Europese Economische Ruimte, zijnde alle EU-landen plus Liechtenstein, Noorwegen en IJsland



- 1.4. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins Verwerkte gegevens.
- 1.5. Ontvanger: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de Persoonsgegevens worden verstrekt. Overheidsinstanties die mogelijk Persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht gelden echter niet als Ontvangers; de Verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.
- 1.6. Overeenkomst: de raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer Kwalitatief- en kwantitatief onderzoek 'Inzicht in burgerperspectief', Perceel 1 – Toeslagenmonitor / Perceel 2 – Kwalitatief- en kwantitatief onderzoek, van <datum>, met kenmerk <kenmerk>.
- 1.7. Persoonsgegevens: Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever Verwerkt.
- 1.8. Toeziethoudende autoriteit: Een door een lidstaat ingevolge artikel 51 van de Verordening ingestelde onafhankelijke overheidsinstantie.
- 1.9. Verordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
- 1.10. Verwerker: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens Verwerkt.
- 1.11. Verwerkersovereenkomst: deze Overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.
- 1.12. Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de Overeenkomst met betrekking tot Persoonsgegevens, of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.
- 1.13. Verwerkingsverantwoordelijke: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze Verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de Verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.



2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst

- 2.1. Deze Verwerkersovereenkomst regelt de Verwerking door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst en is onlosmakelijk verbonden met de Overeenkomst.
- 2.2. De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Persoonsgegevens, Betrokkenen en Ontvangers zijn in Bijlage 1 omschreven.
- 2.3. Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.
- 2.4. Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking.

3. Inwerktreding en duur

- 3.1. Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door Partijen is ondertekend.
- 3.2. Deze Verwerkersovereenkomst eindigt voor zover en nadat Opdrachtnemer alle Persoonsgegevens heeft gewist, terugbezorgd en bestaande kopieën heeft verwijderd met inachtneming van artikel 10 van deze Verwerkersovereenkomst.
- 3.3. Deze Verwerkersovereenkomst is niet tussentijds opzegbaar.

4. Omvang verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer

- 4.1. Opdrachtnemer Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever, tenzij een op Opdrachtnemer van toepassing zijnde wettelijk voorschrift hem tot Verwerking verplicht. In dat geval stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever voorafgaand aan de Verwerking in kennis van dat wettelijk voorschrift, tenzij dat wettelijk voorschrift deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.
- 4.2. Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de Verwerking als bedoeld in de Verordening.

5. Beveiliging van de Verwerking

- 5.1. Onverminderd artikel 2.3 van deze Verwerkersovereenkomst treft Opdrachtnemer de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals beschreven in Bijlage 2.
- 5.2. Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Opdrachtnemer waarborgt een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.



- 5.3. Indien en voor zover Opdrachtgever daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Opdrachtnemer aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.
- 5.4. Opdrachtnemer Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de EER, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming, zo nodig voorzien van nadere voorwaarden, heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 5.5. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van onrechtmatige Verwerkingen van Persoonsgegevens of inbreuken op beveiligingsmaatregelen zoals genoemd in het eerste en tweede lid.
- 5.6. Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening.

6. Intellectuele eigendomsrechten

- 6.1. De Persoonsgegevens hebben een vertrouwelijk karakter als bedoeld in artikel 11.1 van de ARVODI-2025.
- 6.2. Opdrachtnemer waarborgt dat zijn Personeel zich ertoe heeft verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen als bedoeld in artikel 11.2 van de ARVODI-2025.

7. Subverwerker

- 7.1. Wanneer Opdrachtnemer, met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 van de ARVODI-2025, een andere Verwerker inschakelt om ten behoeve van Opdrachtgever verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan deze andere Verwerker bij een overeenkomst dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die welke in deze Verwerkersovereenkomst zijn opgenomen.

8. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene

- 8.1. Voor zover mogelijk en rekening houdend met de aard van de Verwerking door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, verleent Opdrachtnemer Opdrachtgever bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de in het eerste lid te maken kosten.

- 8.2. Opdrachtnemer stuurt een verzoek vanuit een Betrokkene zo spoedig mogelijk aan Opdrachtgever.



9. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

- 9.1. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging, zodra hij kennis heeft genomen van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, overeenkomstig de afspraken zoals vastgelegd in Bijlage 3.
- 9.2. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever ook na een melding op grond van het eerste lid over ontwikkelingen betreffende de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.
- 9.3. Opdrachtnemer dragen elk de door henzelf in verband met de melding aan de bevoegde Toezichthoudende autoriteit en Betrokkene te maken kosten.

10. Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens

- 10.1. Na afloop van de Overeenkomst, of zoveel eerder als overeengekomen, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat hij, naar gelang de keuze van Opdrachtgever, alle Persoonsgegevens wist of terugbezorgt aan Opdrachtgever en bestaande kopieën verwijdt, tenzij opslag van de Persoonsgegevens op basis van een wettelijk voorschrift verplicht is.
- 10.2. Partijen kunnen voor afzonderlijke of categorieën Persoonsgegevens bewaartermijnen overeenkomen. Na afloop van de overeengekomen bewaartermijn draagt Opdrachtnemer zorg voor het wissen of terugbezorgen en het verwijderen van kopieën van de betreffende Persoonsgegevens, tenzij opslag van deze Persoonsgegevens op basis van een wettelijk voorschrift verplicht is.

11. Informatieverplichting en audit

- 11.1. Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.
- 11.2. Opdrachtgever kan een audit van de onder deze Verwerkersovereenkomst vallende verwerkingsactiviteiten (laten) uitvoeren als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit redelijkerwijs niet van hem kan worden verwacht.
- 11.3. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening een instructie van Opdrachtgever in het kader van artikel 11 eerste en/of tweede lid van deze Verwerkersovereenkomst, inbreuk oplevert met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming.
- 11.4. Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 11.5. Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd om naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie nadere maatregelen voor te stellen. Opdrachtnemer is gehouden aan die maatregelen in redelijkheid uitvoering te geven.



Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats:
Datum:-.....-2026

de Minister van Financiën,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

Plaats:
Datum:-.....-2026

<naam Opdrachtnemer>,
namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

<Naam gevolmachtigde>

<Naam gevolmachtigde>

Bijlagen:

1. De Verwerking van Persoonsgegevens
2. Passende technische en organisatorische maatregelen
3. Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens



Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

Voor het uitvoeren van onderzoek worden, indien werving van respondenten niet plaatsvindt via (het wervingsbureau van de) opdrachtnemer, persoonsgegevens gedeeld tussen opdrachtgever en opdrachtnemer ten behoeve van het werven van respondenten voor (vervolg)onderzoek. Het kan bijvoorbeeld gaan om:

- 1) Persoonsgegevens van burgers om door opdrachtnemer benaderd te worden voor deelname aan het onderzoek;
- 2) Persoonsgegevens van medewerkers van opdrachtgever (al dan niet door henzelf gedeeld) om deel te nemen aan (vervolg)onderzoek;
- 3) Persoonsgegevens van intermediairs en/of maatschappelijke organisaties om door opdrachtnemer benaderd te worden voor deelname aan het onderzoek.

Wanneer het gaat over de opdrachtnemer, kan ook worden bedoeld: het uitvoeren door subverwerker <...>.

Ad. 1

Door de opdrachtgever worden persoonsgegevens van burgers aan de opdrachtnemer verstrekt om hen te benaderen voor vrijwillige deelname aan het onderzoek. Dit betreffen de volgende gegevens:

- Naam
- Telefoonnummer
- E-mail
- Doelgroepkenmerk (bijvoorbeeld: welke brief ontvangen en wel/niet in actie gekomen)

De opdrachtgever verstrekt geen bijzondere persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 9 lid 1 Avg aan de opdrachtnemer. De persoonsgegevensverwerkingen die noodzakelijk zijn voor het onderzoek zelf, vallen buiten de scope van deze verwerkersovereenkomst.

De opdrachtnemer neemt aan hand van bovengenoemde gedeelde persoonsgegevens contact op met de betrokkene volgens de volgende wijze:

1. Opdrachtnemer legt contact met betrokkene voor deelname aan het onderzoek.
2. De opdrachtnemer informeert de betrokkenen over de notulen, opnamen, bewaartermijnen, Avg-rechten (in het bijzonder het recht dat betrokkene zijn/haar toestemming ten alle tijden kan intrekken) etc. en dat de inzichten uiteindelijk resulteren in een rapportages, waarin niets te herleiden zal zijn tot zijn/haar persoon.
3. Als de betrokkene niet wil deelnemen aan het onderzoek, wordt hij/zij niet verder benaderd. De opdrachtnemer informeert opdrachtgever hier niet over.
4. Als de betrokkene wel wil deelnemen aan het onderzoek, informeert de opdrachtnemer opnieuw over het doel van het onderzoek en de wijze waarop de vertrouwelijkheid van zijn/haar bijdrage aan het onderzoek is gegarandeerd.
5. Vervolgens vraagt de opdrachtnemer opnieuw toestemming aan de betrokkenen.
6. De opdrachtnemer zorgt voor een registratie van de toestemming van de betrokkenen. Als de betrokkene de toestemming niet vrijelijk, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig geeft, gaat de opdrachtnemer niet over tot het onderzoek.

Eventuele nadere invulling voor de Verwerkersovereenkomst kan in is samenspraak met de Opdrachtgever ingevuld worden.



Ad. 2

Aan de opdrachtnemer worden persoonsgegevens van medewerkers van de opdrachtgever verstrekt om hen te benaderen voor vrijwillige deelname aan het onderzoek. Dit betreffen de volgende gegevens:

- Naam;
- Functie, team;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres.

Of via een vragenlijst die de opdrachtgever intern deelt, worden door medewerkers eigen persoonsgegevens verstrekt ter werving voor het onderzoek. De opdrachtnemer ontwikkelt een vragenlijst voor medewerkers van de opdrachtgever waar zij hun ervaringen en feedback delen. Een onderdeel van deze vragenlijst is de mogelijkheid voor medewerkers om aan te geven open te staan voor een (verdiepend) onderzoek (bijvoorbeeld een interview). Hiervoor deelt de medewerker, indien deze open staat voor deelname aan het vervolgonderzoek, zelf en geheel vrijblijvend de eigen persoonsgegevens (zoals hierboven beschreven) met de opdrachtnemer.

De opdrachtgever verstrekt geen bijzondere persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 9 lid 1 Avg aan de opdrachtnemer. De persoonsgegevensverwerkingen die noodzakelijk zijn voor het onderzoek zelf, vallen buiten de scope van deze verwerkersovereenkomst.

De vragenlijst van de opdrachtnemer wordt door de opdrachtgever intern verspreid (via intranet of binnen specifieke doelgroep/vestiging o.b.v. informantendashboard). De verkregen data die voortkomt uit de ingevulde vragenlijsten wordt verzameld door de opdrachtnemer.

De opdrachtnemer neemt aan de hand van bovengenoemde gedeelde persoonsgegevens contact op met de betrokkene volgens de volgende wijze:

1. Opdrachtnemer legt contact met betrokkenen voor deelname aan het onderzoek.
2. De opdrachtnemer informeert de betrokkenen over de notulen, opnamen, bewaartermijnen, Avg-rechten (in het bijzonder het recht dat betrokkene zijn/haar toestemming ten alle tijden kan intrekken) etc. en dat de inzichten uiteindelijk resulteren in een rapportages, waarin niets te herleiden zal zijn tot zijn/haar persoon.
3. Als de betrokkene niet wil deelnemen aan het onderzoek, wordt hij/zij niet verder benaderd. De opdrachtnemer informeert opdrachtgever hier niet over.
4. Als de betrokkene wel wil deelnemen aan het onderzoek, informeert de opdrachtnemer opnieuw over het doel van het onderzoek en de wijze waarop de vertrouwelijkheid van zijn/haar bijdrage aan het onderzoek is gegarandeerd.
5. Vervolgens vraagt de opdrachtnemer opnieuw toestemming aan de betrokkenen.
6. De opdrachtnemer zorgt voor een registratie van de toestemming van de betrokkenen. Als de betrokkene de toestemming niet vrijelijk, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig geeft, gaat de opdrachtnemer niet over tot het onderzoek.

Eventuele nadere invulling voor de Verwerkersovereenkomst kan in is samenspraak met de Opdrachtgever ingevuld worden.

Ad. 3

Door de opdrachtgever worden, indien relevant voor het onderzoek, contactgegevens (naam, telefoonnummer, e-mailadres) van intermediairs en/of maatschappelijk dienstverleners verstrekt aan de opdrachtnemer voor het uitvoeren van (vervolg)onderzoek. Dit gebeurt in afstemming en met goedkeuring van de betreffende intermediairs en/of maatschappelijk dienstverleners.



De opdrachtgever verstrekt geen bijzondere persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 9 lid 1 Avg aan de opdrachtnemer. De persoonsgegevensverwerkingen die noodzakelijk zijn voor het onderzoek zelf, vallen buiten de scope van deze verwerkersovereenkomst.

De opdrachtnemer neemt aan hand van bovengenoemde gedeelde persoonsgegevens contact op met de betrokkene volgens de volgende wijze:

1. Opdrachtnemer legt contact met betrokkene voor het (vervolg)onderzoek.
2. De opdrachtnemer informeert de betrokkenen over de notulen, opnamen, bewaartermijnen, Avg-rechten (in het bijzonder het recht dat betrokkene zijn/haar toestemming ten alle tijden kan intrekken) etc. en dat de inzichten uiteindelijk resulteren in rapportages, waarin niets te herleiden zal zijn tot zijn/haar persoon.
3. Als de betrokkene niet wil deelnemen aan het onderzoek, dan wordt hij/zij niet verder benaderd.
4. Als de betrokkene wil deelnemen aan het onderzoek, informeert de opdrachtnemer opnieuw over het doel van het onderzoek en de wijze waarop de vertrouwelijkheid van zijn/haar bijdrage aan het onderzoek is gegarandeerd.
5. Vervolgens vraagt de opdrachtnemer opnieuw toestemming aan de betrokkenen.

De opdrachtnemer zorgt voor een registratie van de toestemming van de betrokkenen. Als de betrokkene de toestemming niet vrijelijk, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig geeft, gaat de opdrachtnemer niet over tot het onderzoek.

Voor de inhoud van deze bijlage kan onder meer gebruik worden gemaakt van de registratie die de Verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikel 30 van de Verordening dient aan te houden.



Bijlage 2. Passende technische en organisatorische maatregelen

In deze bijlage moeten de normen en maatregelen die Wederpartij in het kader van de beveiliging van de Verwerking moet hanteren respectievelijk treffen worden gespecificeerd. Hiervoor kan worden verwezen naar documenten waarin normen en maatregelen zijn vastgelegd, zoals in voorkomend geval het programma van eisen of de offerteaanvraag.

De Opdrachtnemer is ISO 27000 (informatiebeveiliging) gecertificeerd en voldoet daarmee aan de door Opdrachtgever gestelde normen op het gebied van informatiebeveiliging en/of het servicemanagementsysteem. Zie hieronder de "Eisen aan Informatiebeveiliging en Privacy" zoals vastgesteld in het Programma van Eisen Kwalitatief- en kwantitatief onderzoek 'Inzicht in burgerperspectief'. Opdrachtnemer kan aan de hand van geldige certificering en of gelijkwaardig bewijsmiddel aantonen dat hij hieraan voldoet.

	Eisen aan Informatiebeveiliging en Privacy
1.	Opdrachtnemer voldoet aan de vigerende wet- en regelgeving met betrekking tot wettelijke bewaartermijnen, signaleringen, archivering, anonimisering, vernietiging van persoonsgegevens.
2.	De Opdrachtnemer beschikt gedurende de uitvoering van de Opdracht over een informatiebeveiligingsmanagementsysteem dat is gecertificeerd volgens ISO 27001, of aantoonbaar gelijkwaardig daaraan zoals omschreven in de geschiktheidseis "Kwaliteitszorgsysteem ISO 27001 of aantoonbaar gelijkwaardig" in paragraaf 3.2 van het Beschrijvend document. Na voorlopige gunning toont Opdrachtnemer dit aan door het overleggen van: • een kopie van het geldige ISO 27001-certificaat of, • een aantoonbaar gelijkwaardig bewijs zoals omschreven in het Beschrijvend document (een door een onafhankelijke derde opgestelde verklaring waaruit blijkt dat het managementsysteem gelijkwaardig is aan ISO 27001). Van subverwerkers worden dezelfde beveiligingseisen verwacht. De Opdrachtnemer is eindverantwoordelijk voor de toetsing van deze eisen bij de subverwerkers.
3.	Opdrachtnemer moet aan Opdrachtgever, na voorlopige gunning van de Opdracht, aantonen hoe zij waarborgen dat de fundamentele rechten en vrijheden van burgers zijn geborgd, door aan te tonen hoe zij voldoet aan de eisen van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Opdrachtnemer toont in ieder geval de volgende aandachtspunten aan: • De doel en rechtsgrond waarvoor zij persoonsgegevens moeten verwerken voor de Opdrachtgever. • Of het noodzakelijk is om gebruik te maken van (sub)verwerkers en zo ja, welke. • Welke organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen zij hebben getroffen. • Of er een DPIA* van toepassing is op de verwerkingsactiviteit die nodig is voor de uitvoering van de opdracht en zo nee, een motivatie waarom niet. • Hoe zij de rechten van betrokkenen hebben gewaarborgd. • Op welke wijze zij de verwerkingsactiviteiten die van toepassing zijn op de opdracht transparant hebben gemaakt.



	• Welke bewaartermijnen van toepassing zijn op de verwerkingsactiviteit die van toepassing zijn op de opdracht. • Op welke wijze zij rekening hebben gehouden met het gegevensminimalisatiebeginsel. <i>* De Opdrachtnemer beoordeelt zelf of een DPIA nodig is voor verwerkingen waarvoor Opdrachtnemer verwerkingsverantwoordelijke is. Voor verwerkingen die de Opdrachtnemer als verwerker uitvoert in opdracht van de Opdrachtgever, ligt deze verantwoordelijkheid bij de Opdrachtgever.</i>
4.	Bij wisseling of toevoeging van subverwerkers, gedurende de looptijd van de Overeenkomst, dienen deze, ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Opdrachtgever.

<Bedrijfsnaam opdrachtnemer> is een rechtsvorm die valt onder het Nederlandse recht. Er zijn buiten <Bedrijfsnaam opdrachtnemer> geen partijen betrokken, die zich niet aan de Nederlandse wetgeving hoeven te houden.

Buiten <Bedrijfsnaam opdrachtnemer> zijn er geen andere (rechts)-personen die gebruik kunnen maken van de gegevens. Tevens is er geen sprake van verkoop/verhuur of andere wijzen van het ter beschikking stellen van de gegevens, anders dan voor het verwerkingsdoel als hiervoor aangegeven.

<Toelichting op eisen informatiebeveiliging en privacy door opdrachtnemer>



Bijlage 3: Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens (waaronder datalekken)

In deze bijlage moeten de afspraken over hoe Opdrachtnemer Opdrachtgever over Inbreuken in verband met Persoonsgegevens gaat informeren worden gespecificeerd.

Departementale procedure

In geval van een inbreuk in verband met persoonsgegevens is de opdrachtnemer verplicht om direct na constatering van het datalek dit per mail te melden aan de melddesk datalekken: datalekken.melddesk@belastingdienst.nl en ter info deze email door te sturen naar het Cluster informatiebeveiliging Dienst Toeslagen: toeslagen.beveiligingsadviseur@toeslagen.nl.

Informatie die ten minste door Opdrachtnemer moet worden verstrekt

Aard van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens
De Persoonsgegevens en Betrokkene
Waarschijnlijke gevolgen van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens
Maatregelen die Opdrachtnemer heeft voorgesteld of genomen om de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan

Wederpartij informeert Opdrachtgever over maatregelen om de gevolgen van het incident te beperken en herhaling te voorkomen.

Stap 1:

Zodra Opdrachtnemer een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens ontdekt of anderszins hiervan op de hoogte raakt zal Opdrachtnemer:

- a. onmiddellijk alle maatregelen nemen om de tekortkomingen in de beveiliging die hebben geleid tot de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens te corrigeren en de gevolgen daarvan te beperken;
- b. Opdrachtgever zo snel als redelijkerwijs mogelijk is, maar niet later dan 24 uur na de ontdekking van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, de in artikel 33, tweede lid van de Verordening bedoelde informatie toekomen, waaronder:
 - de aard van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, waar mogelijk onder vermelding van de **categorieën** van Betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie en, bij benadering het **aantal** Betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie;
 - de mogelijke impact, c.q. waarschijnlijke gevolgen van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens;
 - de maatregelen die Opdrachtnemer heeft genomen of zal nemen om de beveiliging te corrigeren en/of de gevolgen te beperken.
- c. samenwerken met Opdrachtgever om de oorzaak van de Inbreuk Persoonsgegevens te onderzoeken en alle maatregelen nemen die Opdrachtgever nodig acht om een vergelijkbaar incident te voorkomen.

Stap 2:

Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat eventuele ingeschakelde subverwerker(s) bij hen geconstateerde Inbreuken in verband met Persoonsgegevens op de beveiliging op zodanige wijze aan Opdrachtnemer te melden, dat deze in staat is de hierboven beschreven verplichtingen jegens Opdrachtgever na te kunnen komen.

**Stap 3:**

Nadat een melding over een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens heeft plaatsgevonden rapporteert Opdrachtnemer over eventuele relevante nieuwe ontwikkelingen rond het incident en informeert aan Opdrachtgever over de maatregelen die Opdrachtnemer treft om de gevolgen van het incident te beperken en herhaling te voorkomen.

Stap 4:

In onderling overleg kunnen Partijen besluiten dat over een melding geen rapportage meer nodig is. Dit besluit wordt schriftelijk vastgelegd.

Stap 5:

Opdrachtgever draagt zorg in overeenstemming met artikel 34 van de Verordening voor de afhandeling van de voorgevallen Inbreuk in verband met Persoonsgegevens richting de Autoriteit Persoonsgegevens alsmede Betrokkene(n).