

**CONCEPT RAAMOVEREENKOMST**

**Ingenieursdiensten Perceel 3  
(Stedenbouwkundig) Ontwerp en advies**

**Tussen:**

**Gemeente Huizen**

**En**

**<XXXXXXXXXX>**

Versie: 1.0  
Datum: 2-12-2025  
Tendernummer: TN559628

## **RAAMOVEREENKOMST**

### **De ondergetekenden:**

1. De gemeente Huizen, gevestigd te Huizen, kantoorhoudend aan de Graaf Wichman 10, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <XXXXXXXX>, in zijn/haar hoedanigheid als <XXXXXXXX>, hierna te noemen: 'de Opdrachtgever',

en

2. <XXXXXXXX>, kantoorhoudend aan <XXXXXXXX>, <XXXXXXXX> rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <XXXXXXXX>, in zijn/haar hoedanigheid als <XXXXXXXX>, hierna te noemen: 'de Opdrachtnemer'.

Gezamenlijk ook wel te noemen 'partijen'.

### **Overwegende dat:**

- Opdrachtgever in het kader van haar bedrijfsvoering behoefte heeft aan ingenieursdiensten (Stedenbouwkundig) Ontwerp en advies voor de Gemeente Huizen;
- Opdrachtgever voornemens is een Raamovereenkomst af te sluiten met <aantal> (x) partijen ten behoeve van perceel 3;
- Opdrachtgever hiertoe een Europese openbare aanbesteding ingenieursdiensten heeft aangekondigd op 1 december 2025 door middel van de publicatie van de Aanbestedingsstukken met kenmerk TN559628 waarin de Opdracht staat omschreven;
- Opdrachtnemer in dat kader op <XXXXXXXX> een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtnemer voldoet aan alle door Opdrachtgever gestelde eisen en zijn Inschrijving als economisch meest voordelige inschrijving beoordeeld is;
- Opdrachtgever haar eisen en wensen ten aanzien van het uitvoeren van de Opdracht heeft neergelegd in het Beschrijvend document d.d. <XXXXXXXX> en de bijbehorende bijlagen;
- Opdrachtgever alle gestelde vragen, de verstrekte antwoorden en aanvullende informatie heeft beantwoord via de Nota van Inlichtingen versie 1 d.d. <XXXXXX> en versie 2 d.d. <XXXXXX>;
- Partijen hun afspraken wensen vast te leggen in onderhavige Raamovereenkomst voor ingenieursdiensten perceel 3, zoals gedefinieerd in het Beschrijvend document inclusief bijlagen.

**verklaren als wederzijdse contractpartij het volgende te zijn overeengekomen:**

**Artikel 1. Definities**

De definities zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken en/of inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Raamovereenkomst.

**Artikel 2. Voorwerp van de Raamovereenkomst**

- 2.1 Op grond van deze Raamovereenkomst is de Opdrachtnemer gerechtigd om ingenieursdiensten voor perceel 3 (Stedenbouwkundig) Ontwerp en advies uit te voeren voor de Gemeente Huizen, overeenkomstig het Beschrijvend document, inclusief bijbehorende bijlagen, en conform de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst inclusief de bijlagen.
- 2.2 Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst prestaties via een Nadere offerteaanvraag uitvragen en door Opdrachtnemer laten vastleggen middels een Nadere overeenkomst.
- 2.3 Op deze Raamovereenkomst en Nadere overeenkomsten zijn uitsluitend de voorwaarden opgenomen in De Nieuwe Regeling (vanaf nu: DNR) 2011 (herziening 2013) van toepassing, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken of voor zover Partijen geen schriftelijk afwijkingen overeen zijn gekomen. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, hoegenaamd ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 2.4 De bijlagen bij deze Raamovereenkomst maken integraal en onlosmakelijk deel uit van deze Raamovereenkomst en alle Nadere overeenkomsten.
- 2.5 De navolgende bescheiden maken integraal onderdeel uit van deze Raamovereenkomst en zijn daarmee onlosmakelijk verbonden. In het geval van tegenstrijdigheden geldt bij de interpretatie van de Raamovereenkomst de navolgende rangorde, waarbij het eerdergenoemde document prevaleert boven het later genoemde document, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen:
  - A.** Deze Raamovereenkomst;
  - B.** Nadere overeenkomsten;
  - C.** De Nota('s) van Inlichtingen, laatste versie/datum als hoogste in de rangorde;
  - D.** Beschrijvend document inclusief bijlagen;
  - E.** De DNR 2011 (herziening 2013);
  - F.** Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <XXXXXXX> met kenmerk "Prijzenblad".
- 2.6 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 2.7 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan de naam van Opdrachtgever te gebruiken voor publicitaire doeleinden, anders dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden zijn verbonden.

### **Artikel 3. Duur van de Overeenkomst**

- 3.1 Deze Raamovereenkomst treedt in werking op 26 mei 2026, in ieder geval nadat de Raamovereenkomst door beide Partijen is ondertekend.
- 3.2 De initiële looptijd van de Raamovereenkomst is twee (2) jaar. Na de initiële looptijd van twee (2) jaar heeft Opdrachtgever het eenzijdige recht om de Raamovereenkomst twee (2) keer te verlengen onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van telkens maximaal één (1) jaar. De maximale duur is daarmee vier (4) jaar.
- 3.3 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien Opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd en/of bij het bereiken van de in de Aanbestedingstukken aangegeven maximale omvang van de opdracht.
- 3.4 De Raamovereenkomst kan eenmalig tegen gelijkblijvende voorwaarden door Opdrachtgever voor een periode van maximaal twaalf (12) maanden worden verlengd indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de Raamovereenkomst tot discontinuering van de uitvoering leidt. Wanneer en of zich een dergelijke situatie voordoet, wordt enkel door de Opdrachtgever bepaald en uiterlijk 30 kalenderdagen voor de voorziene beëindigingsdatum van de Raamovereenkomst schriftelijk onder opgaaf van redenen aan de Opdrachtnemer medegedeeld. Het staat Opdrachtnemer niet vrij deze verlenging te weigeren.
- 3.5 Per Nadere Overeenkomst worden de specificaties en looptijd van de onderliggende opdracht vastgesteld. De looptijd van een Nadere Overeenkomst kan langer doorlopen dan de looptijd van de Raamovereenkomst.

### **Artikel 4. Beschikbaarstelling informatie, personeel en faciliteiten**

- 4.1 Opdrachtgever stelt tijdig alle gegevens, bescheiden en faciliteiten ter beschikking die Opdrachtnemer nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten.
- 4.2 Partijen zullen in nader overleg de wijze, de vorm en de termijnen van ter beschikkingstelling van gegevens bepalen, zodat een efficiënte uitvoering van de Nadere Overeenkomst mogelijk is, zonder dat hiervoor extra kosten in rekening worden gebracht.
- 4.3 Partijen zijn gehouden elkaar onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering en voltooiing van de opdracht van belang kunnen zijn.
- 4.4 De diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van Opdrachtnemer. In de Nadere offerteaanvraag kan worden aangegeven dat de werkzaamheden op locatie bij Opdrachtgever plaats zullen vinden.

### **Artikel 5. Social return**

- 5.1 Opdrachtnemer wendt 5% van de gefactureerde omzet aan voor Social Return. Dit betreft de totale waarde van de opdracht, gedurende de looptijd van deze raamovereenkomst.

#### **Artikel 6. Kwaliteit en inzet van personeel, vervanging en procedure bij tekortkoming**

- 6.1 Opdrachtnemer staat ervoor in dat de door hem ingezette werknemers en/of derden beschikken over de vereiste deskundigheid, ervaring, integriteit en professionele houding die noodzakelijk zijn voor een correcte uitvoering van de Overeenkomst en de Nadere overeenkomsten.
- 6.2 Indien de kwaliteit van het werk of het gedrag van een door Opdrachtnemer ingezette werknemer of derde naar gemotiveerd oordeel van Opdrachtgever niet voldoet, meldt Opdrachtgever dit schriftelijk aan Opdrachtnemer. Partijen treden vervolgens in overleg teneinde tot verbetering te komen.
- De procedure bij onvoldoende kwaliteit of gedrag is als volgt:
- 6.3 Na de schriftelijke melding krijgt Opdrachtnemer een redelijke termijn van tien (10) werkdagen om passende verbetermaatregelen te treffen en de kwaliteit of het gedrag te herstellen.
- 6.4 Indien verbetering binnen de in artikel 6.3 genoemde termijn uitblijft, verstrekt Opdrachtgever een eerste schriftelijke waarschuwing, waarbij opnieuw een hersteltermijn van tien (10) werkdagen wordt gesteld.
- 6.5 Indien na de eerste waarschuwing nog steeds geen verbetering optreedt, volgt een tweede schriftelijke waarschuwing met een laatste hersteltermijn van tien (10) werkdagen.
- 6.6 Indien na de tweede waarschuwing wederom geen verbetering is gerealiseerd, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst of de betreffende Nadere overeenkomst geheel of gedeeltelijk, zonder rechterlijke tussenkomst en per direct te ontbinden, zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding.
- 6.7 Bij tijdelijke of permanente afwezigheid van ingezette werknemer(s) of derde(n) stelt Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk vervangend personeel beschikbaar dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring minimaal gelijkwaardig is aan de oorspronkelijk ingezette persoon.
- 6.8 Indien de te leveren prestatie in hoge mate afhankelijk is van de kwaliteiten van een specifieke werknemer of derde, wordt deze persoon vooraf ter goedkeuring aan Opdrachtgever voorgesteld.
- 6.9 Werknemers van Opdrachtnemer die werkzaamheden uitvoeren op locatie van Opdrachtgever ondertekenen vooraf een standaardverklaring betreffende geheimhouding, integriteit, toegang tot gebouwen, apparatuur en kwetsbare ruimten, en omgang met bedrijfsmiddelen.
- 6.10 Opdrachtgever kan van door Opdrachtnemer ingezette werknemers een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verlangen als bedoeld in de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens. Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige verstrekking.

#### **Artikel 7. Geheimhouding**

- 7.1 Opdrachtnemer is verplicht alle vertrouwelijke informatie strikt geheim te houden.

- 7.2 Opdrachtnemer mag de informatie uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomsten.
- 7.3 Informatie mag niet worden gedeeld met derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 7.4 De geheimhoudingsplicht geldt gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst én na beëindiging zolang de informatie vertrouwelijk is.
- 7.5 Opdrachtgever is gerechtigd om, indien de aard of inhoud van een Nadere Overeenkomst dit vereist, van Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer ingezette medewerkers en/of derden te verlangen dat zij voorafgaand aan de uitvoering van de betreffende Nadere Overeenkomst een afzonderlijke geheimhoudingsverklaring ondertekenen. Zonder een ondertekende geheimhoudingsverklaring is Opdrachtgever gerechtigd toegang tot informatie, systemen of locaties te weigeren en/of de uitvoering van (delen van) de Nadere Overeenkomst op te schorten.

#### **Artikel 8. Gegevensbescherming (AVG)**

- 8.1 Partijen verplichten zich tot naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Uitvoeringswet AVG en alle overige toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van gegevensbescherming.
- 8.2 Indien Opdrachtnemer in het kader van een Nadere overeenkomst persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever, sluiten Partijen vóór aanvang van de verwerking een afzonderlijke verwerkersovereenkomst.
- 8.3 Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Alle personen die onder verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer betrokken zijn bij de uitvoering van de opdrachten zijn contractueel tot geheimhouding verplicht.
- 8.4 Opdrachtnemer meldt een (vermoedelijke) inbreuk in verband met persoonsgegevens (datalek) onverwijld, doch uiterlijk binnen 24 uur nadat deze bekend is geworden, aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer verstrekt daarbij alle relevante informatie die nodig is voor naleving van de meldplicht datalekken door Opdrachtgever.
- 8.5 Het inschakelen van derden (subverwerkers) die toegang krijgen tot persoonsgegevens is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtnemer legt dezelfde verplichtingen als opgenomen in de verwerkersovereenkomst op aan de subverwerker.
- 8.6 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om in het kader van deze Raamovereenkomst of Nadere overeenkomsten persoonsgegevens of andere gegevensbestanden van Opdrachtgever of diens gebruikers aan te leggen, te kopiëren, te verzamelen of te hergebruiken voor enig ander doel dan noodzakelijk voor de uitvoering van de betreffende opdracht.

#### **Artikel 9. Intellectueel eigendom**

- 9.1. In afwijking op artikel 45 van de DNR geldt het volgende:

Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan uit of verband houden met de uitvoering van de Raamovereenkomst en/of een Nadere Overeenkomst, waaronder begrepen maar niet beperkt tot ontwerpen, tekeningen, rapporten, berekeningen, modellen, bestekken en andere documenten of gegevensdragers, berusten uitsluitend bij de Opdrachtgever.

Opdrachtgever is gerechtigd het verkregen intellectuele eigendomsrecht onbeperkt te gebruiken, te wijzigen en over te dragen aan derden. Voor zover wettelijk toegestaan, doet Opdrachtnemer afstand van de uitoefening van eventuele persoonlijkheidsrechten als bedoeld in de Auteurswet, zodat Opdrachtgever de resultaten zonder beperkingen kan gebruiken en aanpassen.

- 9.2. De Opdrachtgever is gerechtigd de in dit artikel bedoelde resultaten ter beschikking te stellen aan derden die in opdracht van de Opdrachtgever werkzaamheden uitvoeren die samenhangen met de betreffende opdracht. Deze derden mogen de resultaten uitsluitend gebruiken ten behoeve van de Opdrachtgever.
- 9.3. Opdrachtnemer garandeert dat met de resultaten van de Nadere Overeenkomst of het geleverde geen inbreuk wordt gemaakt op intellectuele eigendomsrechten van derden.
- 9.4. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden, die voortvloeien uit of verband houden met enigerlei (vermeende) inbreuk op de hiervoor bedoelde rechten, en zal de Opdrachtgever alle schade en kosten vergoeden die daaruit voortvloeien.
- 9.5. Indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de (Nadere) Overeenkomst gebruikmaakt van bestaande materialen, software of methodieken waarop reeds intellectuele eigendomsrechten rusten, verleent de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever een niet-exclusief, eeuwigdurend en overdraagbaar gebruiksrecht voor zover dit noodzakelijk is voor het gebruik, onderhoud en de exploitatie van de resultaten van de opdracht.

#### **Artikel 10. Prijs en overige financiële bepalingen**

- 10.1 Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer het uurtarief exclusief btw verschuldigd zoals per functie is gespecificeerd in het prijzenblad, welke onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van de inschrijving van Opdrachtnemer. Deze tarieven gelden als vaste maximumtarieven; het staat Opdrachtnemer vrij om in een nadere offerte lagere tarieven te hanteren.
- 10.2 De vergoeding voor een Nadere Overeenkomst wordt vastgesteld op basis van de tarieven uit het prijzenblad in combinatie met de nadere offerte die door Opdrachtnemer is ingediend en door Opdrachtgever schriftelijk is geaccepteerd. De nadere offerte vormt daarmee een integraal onderdeel van de betreffende Nadere Overeenkomst.
- 10.3 Betaling geschiedt na goedkeuring door Opdrachtgever van de ingediende urenregistratie, conform hetgeen daadwerkelijk is uitgevoerd en de geoffreerde tarieven in het prijsblad en de geaccordeerde nadere offerte. De uren worden door Opdrachtnemer transparant geregistreerd en periodiek aan Opdrachtgever overgelegd ter goedkeuring.
- 10.4 De opgegeven tarieven zijn vast en inclusief alle bijkomende kosten, waaronder in ieder geval transport- en afleveringskosten, reis- en verblijfskosten, administratiekosten, salariskosten, overheadkosten, kantoorkosten, kosten voor verzekeringen, leges, heffingen. Andere kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking.

- 10.5 Voor de Raamovereenkomst perceel 3, inclusief eventuele verlenging(en) geldt een maximale financiële contractwaarde van € 9.000.000,- exclusief BTW welke voor de initiële contractduur inclusief alle benoemde verlengingsopties bedraagt. Partijen treden tijdig in overleg wanneer voornoemd maximum binnen de afgesproken contractduur bereikt dreigt te worden.
- 10.6 De overeengekomen tarieven zijn vast, met uitzondering van jaarlijkse indexering. De eerste indexering vindt plaats op 1 januari van het tweede contractjaar (dus op 1 januari 2028). Daarna vindt indexering jaarlijks plaats op 1 januari, op basis van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde prijsindexcijfer voor dienstenprijzen: **commerciële dienstverlening en transport (2021 = 100)**, subreeks '711 Architecten, ingenieurs en aanverwante technische adviseurs'. De indexering wordt berekend op basis van het indexcijfer van de maand januari van het lopende jaar, zodra dit door het CBS is gepubliceerd. De aangepaste tarieven gelden met terugwerkende kracht vanaf 1 januari van dat jaar.
- 10.7 De Opdrachtnemer dient uiterlijk één maand na publicatie van het relevante indexcijfer een schriftelijk voorstel met onderbouwing in bij de Opdrachtgever. Zonder schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever vindt geen tariefaanpassing plaats.
- 10.8 Indexeringspercentage =  $(B1 - B01) / B01 \times 100\% = \dots \%$   
Waarin:
- B01 = het prijsindexcijfer van de maand januari van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de overeenkomst is gesloten;
  - B1 = het prijsindexcijfer van de maand januari van het jaar waarin de eerste indexering plaatsvindt.
- Het berekende indexeringspercentage wordt afgerond op twee decimalen.
- 10.9 Wordt in een jaar afgezien van herzien van prijzen, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van het voorgaande verleningsjaar. Indexering over meerdere jaren is derhalve uitgesloten.
- 10.10 Negatieve indexering dient Opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.
- 10.11 De Opdrachtgever accepteert geen kosten omtrent overuren en extra kosten door wijzigingen door toe doen van de Opdrachtnemer en in te zetten personeel. Enkel door Opdrachtgever vooraf goedgekeurd meerwerk of extra kosten kunnen door Opdrachtnemer worden gefactureerd.

#### **Artikel 11. Boeteclausule**

- 11.1 Opdrachtnemer is verplicht alle vertrouwelijke informatie strikt geheim te houden. Bij overtreding is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete van € 10.000 per incident verschuldigd, onverminderd het recht van Opdrachtgever om aanvullende schadevergoeding te vorderen indien de werkelijke schade hoger is. Uitzondering geldt voor openbaarmaking op grond van wettelijk voorschrift of met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

### **Artikel 12. Facturatie**

- 12.1 Facturen dienen als E-factuur te worden aangeleverd en indien dit niet mogelijk is als pdf-formaat op het mailadres: [facturen@huizen.nl](mailto:facturen@huizen.nl).

Facturen dienen geadresseerd te zijn aan:  
Gemeente Huizen  
Graaf Wichman 10  
1276 KB Huizen

- 12.2 In geval van meerwerk dient de factuur aanvullend de volgende informatie te bevatten:
- de beschrijving van het uitgevoerde meerwerk;
  - het aantal bestede uren uitgesplitst naar functie.
- 12.3 Opdrachtgever heeft het recht om Opdrachtnemer te vragen om bij de specificaties van de door hem op grond van deze Nadere overeenkomst ingediende facturen een detailopgave van urenbesteding per ingezet Personeelslid te overleggen.
- 12.4 Opdrachtgever is bevoegd de verschuldigde factuurbedragen te verrekenen met andere bedragen die de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever is verschuldigd.
- 12.5 Opdrachtgever is bevoegd om betaling van (een deel van) een factuur op te schorten wanneer zij van mening is en redelijkerwijs mag zijn, dat de geleverde diensten niet aan de bepalingen van de (Nadere) Overeenkomst en/of gebreken vertonen of indien de Opdrachtnemer anderszins in de nakoming van zijn verplichtingen tekortschiet.
- 12.6 Facturering geschiedt vanuit één adres met op elke factuur vermelding van de (wettelijk) vereiste gegevens.
- 12.7 Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van dertig (30) dagen na factuurdatum van de factuur.
- 12.8 Facturering, creditering en betaling vinden plaats in wettig Nederlands betaalmiddel.

### **Artikel 13. Ontbinding en beëindiging**

- 13.1 Bij beëindiging van de Raamovereenkomst, om welke reden dan ook, blijven de bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop te gelden, onverminderd van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geschillenregeling en toepasselijk recht. Deze voorwaarden blijven eveneens van toepassing op alle Nadere overeenkomsten die na beëindiging van de Raamovereenkomst voortduren.
- 13.2 Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst blijkt dat:
- a) op Opdrachtnemer één van de in de Aanbestedingsstukken gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is, of;
  - b) Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in de Aanbestedingsstukken gestelde geschiktheidseisen en/of uitvoeringsvoorwaarden.

- 13.3 Naast hetgeen is bepaald in de DNR 2011, heeft Opdrachtgever het recht om de Raamovereenkomst of een Nadere overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden in de volgende gevallen:
- indien Opdrachtgever Opdrachtnemer onderbouwd in kennis stelt dat Opdrachtnemer naar het oordeel van Opdrachtgever niet langer in staat wordt geacht de overeengekomen prestaties naar behoren te leveren;
  - indien blijkt dat de gunning van de opdracht aan Opdrachtnemer onrechtmatig was;
  - indien Opdrachtnemer in verzuim is met de nakoming van wezenlijke verplichting(en) uit de (Nadere) Overeenkomst;
  - indien Opdrachtnemer in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling aanvraagt of zijn onderneming staakt;
  - indien sprake is van overtreding van integriteits-, privacy-, of geheimhoudingsverplichtingen;
  - indien zich omstandigheden voordoen waardoor van Opdrachtgever redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat zij de (Nadere) Overeenkomst voortzet.
- Beëindiging of ontbinding geschiedt middels schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer, onder voorbehoud van alle rechten die Opdrachtgever aan deze Overeenkomst of de wet kan ontleen.
- 13.4 In geval van schending van de geheimhoudingsplicht door Opdrachtnemer en/of door hem ingeschakelde derden, heeft Opdrachtgever het recht de (Nadere) Overeenkomst onmiddellijk op te schorten of zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden. Opschorting of ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.
- 13.5 In geval van beëindiging of ontbinding op grond van dit artikel:
- is Opdrachtgever slechts gehouden tot betaling van aantoonbaar verrichte en naar redelijkheid geaccepteerde werkzaamheden tot aan de datum van beëindiging, mits deze voldoen aan de overeengekomen kwaliteitseisen;
  - heeft Opdrachtnemer geen recht op enige schadevergoeding, winstderving of andere schadeloosstelling;
  - dient Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever alle relevante documenten, gegevens en resultaten onverwijld aan Opdrachtgever overdragen.

#### **Artikel 14. Contactpersonen**

- 14.1 Contactpersonen kunnen Partijen alleen vertegenwoordigen voor zover het de uitvoering betreft van de Raamovereenkomst. Contactpersonen kunnen Partijen niet binden en zijn niet bevoegd tot wijziging van de Raamovereenkomst.
- 14.2 Contactpersoon bij Opdrachtnemer is: <XXXXXX>, mailadres <XXXXXX>, telefoonnummer: <XXXXXX>.
- 14.3 Contactpersoon bij Opdrachtgever is: <XXXXXX>, mailadres <XXXXXX>, telefoonnummer: <XXXXXX>.
- 14.4 Indien gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst de naam van een contactpersoon wijzigt, zullen Partijen elkaar hierover schriftelijk informeren.

#### **Artikel 15. Overleg**

- 15.1 Op deze Overeenkomst is contract- en leveranciersmanagement van toepassing. In dat kader zal Opdrachtgever periodiek overleg initiëren met Opdrachtnemer over de uitvoering van de Raamovereenkomst. Opdrachtnemer zal hiervoor op een later moment worden uitgenodigd. .
- 15.2 Van in het vorig lid bedoeld overleg wordt een schriftelijk verslag gemaakt en door beide Partijen voor akkoord ondertekend. In het verslag worden tenminste de wederzijdse bevindingen opgenomen, over de wijze waarop de Raamovereenkomst het afgelopen contractjaar is uitgevoerd en wordt bevestigd of de dienstverlening naar tevredenheid is uitgevoerd.
- 15.3 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, indien daar naar zijn inzicht aanleiding toe is, de frequentie van de in het eerste lid bedoelde overleg te verhogen.

#### **Artikel 16. Slotbepaling**

- 16.1 Indien een bepaling in de Raamovereenkomst of de bijbehorende bijlagen of een Nadere overeenkomst, naar zijn aard en/of inhoud nietig of vernietigbaar is, laat dit de overige bepalingen van de Raamovereenkomst en de bijlagen onverlet.
- 16.2 Afwijkingen en/of wijzigingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 16.3 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend:

Gemeente Huizen		<Opdrachtnemer>
	Handtekening	
	Paraaf ter verificatie	
	Naam tekenbevoegd persoon	
Gemeente Huizen	Tekeningbevoegd voor	
	Datum	
Huizen	Plaats	