



Rijksinkoop samenwerking
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Concept Dienstverlenings- overeenkomst

Rijksinkoop samenwerking

Bezoekadres

Rijkskantoor Beatrixpark
Wilhelmina van Pruisenweg 52
2595 AN Den Haag

Postbus 20011
2500 EA Den Haag

Bijlage F

behorend bij

Dementie in Kaart

ten behoeve van het

ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Kenmerk: 201865006.028.157

DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST "DEMENTIE IN KAART"

Dienstverleningsovereenkomst
(op basis van de ARVODI-2025)

tussen

het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport,
Directie Langdurige Zorg

en

..

inzake

Dementie in Kaart

Ingangsdatum Dienstverleningsovereenkomst : **13 april 2026**
Contractnummer : **201865006.028.157**
Onventis nummer :

NAW-gegevens:

..

IBAN-code : ..
BIC-code : ..

Bijlagen

Bijlage A: Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. 2 december 2025
Bijlage B: Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. .. 2026
Bijlage C: ARVODI-2025
Bijlage D: Nota('s) van Inlichtingen d.d. .. 2026
Bijlage E: Verwerkersovereenkomst

DE ONDERGETEKENDEN:

De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, namens deze de directeur van de directie Langdurige Zorg, de heer drs. M. Geschiere, hierna te noemen: "Opdrachtgever",

en

..., Handelsregisternummer .., gevestigd .., te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door .., in .. hoedanigheid van .. van ..., hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

hierna gezamenlijk te noemen: "Partijen"

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever behoefte heeft aan Diensten ten behoeve van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, meer in het bijzonder de directie Langdurige Zorg, betreffende het project "Dementie in Kaart",
2. de met deze opdracht verband houdende kosten de vigerende drempelbedragen genoemd in Richtlijn 2018/24/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 februari 2018 betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten en tot intrekking van Richtlijn 2004/18/EG overschrijden;
3. Opdrachtgever voor deze opdracht derhalve een Europese aanbesteding in de zin van de Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen (Staatsblad 2012/542) en de Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van de aanbestedingsrichtlijnen 2018/23/EU, 2018/24/EU en 2018/25/EU (Staatsblad 2016/241) heeft uitgeschreven;
4. Opdrachtnemer d.d. .. 2026 een Inschrijving aan Opdrachtgever heeft uitgebracht;
5. Opdrachtgever deze Inschrijving d.d. .. 2026 heeft beoordeeld als de "economisch meest voordelige inschrijving, op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding" en daarom op basis van deze Inschrijving gebruik wenst te maken van de Diensten van Opdrachtnemer;
6. Opdrachtgever daartoe onderhavige Dienstverleningsovereenkomst met Opdrachtnemer sluit;
7. de werkzaamheden op een integere wijze door Opdrachtnemer dienen te worden uitgevoerd;
8. Opdrachtnemer in voldoende mate op de hoogte is van wat Opdrachtgever van de Diensten verlangt;
9. Opdrachtnemer verklaart de werkzaamheden, die verbonden zijn aan de onderhavige Dienstverleningsovereenkomst, op een zorgvuldige en vakbekwame wijze te zullen uitvoeren;
10. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in deze Dienstverleningsovereenkomst.

KOMEN OVEREEN:

1. Begrippen

- 1.1 In deze Dienstverleningsovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van deze Dienstverleningsovereenkomst en in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van Opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

2. Voorwerp van de Dienstverleningsovereenkomst

- 2.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van Diensten inzake "Dementie in Kaart" overeenkomstig het Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. 2 december 2025, (Bijlage A), en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. .. 2026, (Bijlage B), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voorzover daarvan niet in deze Dienstverleningsovereenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 In hoofdstuk 2 van het Beschrijvend document is beschreven wat zowel onder de voorziene als de optionele dienstverlening binnen de scope van de Opdracht valt.
- 2.3 Het projectteam van Opdrachtnemer bestaat uit de volgende personen: ..
- 2.4 De navolgende documenten vormen gezamenlijk deze Dienstverleningsovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
1. deze Dienstverleningsovereenkomst;
 2. de Verwerkersovereenkomst (Bijlage E);
 3. de Nota van Inlichtingen d.d. .. 2026 (Bijlage D);
 4. de ARVODI-2025, (Bijlage C);
 5. het Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. 2 december 2025, (Bijlage A);
 6. de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. .. 2026, (Bijlage B).
- 2.5 Afwijkingen van deze Dienstverleningsovereenkomst zijn alleen bindend voorzover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

Door ondertekening van deze Dienstverleningsovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

3. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Dienstverleningsovereenkomst

- 3.1 Deze Dienstverleningsovereenkomst komt tot stand door ondertekening van deze Dienstverleningsovereenkomst door beide Partijen.
- 3.2 De overeengekomen Diensten worden verricht in de periode **13 april 2026** tot en met 31 december 2027. Daarbij heeft de periode **13 april 2026** tot en met 16 augustus 2026 betrekking op de implementatieperiode.
- 3.3 Na ommekomst van de in het tweede lid, eerste zin, van dit artikel vermelde periode, kan de Dienstverleningsovereenkomst, onder gelijkblijvende voorwaarden, door Opdrachtgever maximaal driemaal stilzwijgend verlengd worden voor een periode van maximaal twaalf maanden (uiterlijk tot en met 31 december 2030).
- 3.4 Opdrachtgever zal de geleverde kwaliteit van de Dienstverlening gedurende de initiële looptijd evalueren en op basis daarvan de stilzwijgende verlenging in overweging nemen.

Een besluit hiertoe wordt uiterlijk acht maanden voor het verstrijken van de initiële looptijd genomen en aan Opdrachtnemer gecommuniceerd.

4. Uitvoering werkzaamheden

- 4.1 Opdrachtnemer handelt volgens de algemene beginselen van professioneel handelen vigerend in de branche van werkzaamheden van Opdrachtnemer.
- 4.2 Onverminderd de plicht genoemd in artikel 8 van de ARVODI-2025 om over de voortgang van de Diensten aan Opdrachtgever te rapporteren wanneer en op de wijze waarop deze dat nodig acht, is Opdrachtnemer in ieder geval gehouden te rapporteren zoals voorgeschreven in hoofdstuk 2 van het Beschrijvend document.
- 4.3 Er is een Stuurgroep ingesteld als bedoeld in artikel 9 van de ARVODI-2025, waarvan de taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in paragraaf 2.6 van het Beschrijvend document.
- Er zijn Bronhouders ingesteld waarvan de taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in paragraaf 2.6 van het Beschrijvend document.
- 4.4 Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer van voldoende informatie voorzien. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer op verzoek aanvullende informatie voor zover die niet van vertrouwelijke aard is en in redelijkheid relevant moet worden geacht voor de uitvoering van de Dienstverleningsovereenkomst. Bij eventuele onduidelijkheid doet Opdrachtnemer tijdig navraag bij Opdrachtgever.
- 4.5 Partijen houden elkaar op de hoogte van ontwikkelingen en veranderingen die van belang (kunnen) zijn voor de uitvoering van de Dienstverleningsovereenkomst.
- 4.6 De Diensten worden in beginsel verricht op locatie of in het kantoor van Opdrachtnemer.
- 4.7 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent Opdrachtgever het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats, waar de Diensten worden verricht, en stelt Opdrachtgever dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.
- 4.8 Opdrachtnemer gebruikt gegevens uitsluitend ten behoeve van de Opdracht in het kader waarvan zij zijn bijeengebracht. Opdrachtnemer zal ze bij het einde van de contractperiode leveren aan Opdrachtgever, of aan een door Opdrachtgever aan te wijzen organisatie. Daarna dienen de gegevens bij Opdrachtnemer vernietigd te worden. Hiervoor worden door Opdrachtnemer geen extra kosten in rekening gebracht.

5. Geheimhouding

Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd Personeel van Opdrachtnemer te vragen voorafgaand aan de Diensten een Verklaring Omtrent het Gedrag Natuurlijke Personen (VOG NP) aan daartoe door Opdrachtgever aangewezen functionarissen te overleggen.

6. Prijs en overige financiële bepalingen

- 6.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten gedurende de initiële periode tegen een vaste all-in totaalprijs. Deze vaste all-in totaalprijs bedraagt € .. (exclusief btw en prijsindexatie, inclusief reis-, verblijf- en overige kosten); € .. (exclusief prijsindexatie, inclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en overige kosten).
- 6.2 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Dienstverleningsovereenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 6.3 Wanneer gebruik wordt gemaakt van (uur)tarieven dienen deze all-in te zijn, tenzij het Beschrijvend document van Opdrachtgever dit anders beschrijft. De volgende kosten zijn hierbij in ieder geval inbegrepen: salariskosten, overheadkosten, kosten voor ondersteunend werk, kosten voor het gebruik van apparatuur, normale binnenlandse reis- en verblijfkosten, de parkeerkosten, de opleidingskosten, de wervings- en selectiekosten, vervanging van Personeel van Opdrachtnemer, verzekeringspremie, winst en alle eventueel verder bijkomende kosten zoals de kosten van de voorbereiding op de uitvoering.
- 6.4 De gehanteerde Prijzen overeenkomstig deze Dienstverleningsovereenkomst zijn vast tot en met 31 december 2027.

Deze gehanteerde prijzen kunnen één maal per optieperiode, voor het eerst per 1 januari 2028 geïndexeerd worden.

De wijziging vindt plaats aan de hand van het CBS indexcijfer voor CAO-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, indexcijfers (2020 = 100), CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen.

Voor het indexeren geldt de jaar op jaar methode, waarbij de peilmaand vier maanden voor het moment van indexatie ligt. Indien Opdrachtnemer gebruik wenst te maken van de mogelijkheid om de vaste all-in totaalprijs te indexeren, dient Opdrachtnemer het indexeringsverzoek uiterlijk twee maanden voor de beoogde ingangsdatum van die indexering schriftelijk voor te leggen aan de contactpersoon van Opdrachtgever.

De indexatie wordt vastgesteld volgens de methode:

Jaar mutatie indexcijfer maand nieuw t.o.v. maand oud, conform onderstaande berekening. Ter verduidelijking zijn tussen haakjes de jaren aan onderstaande voorbeeldberekening toegevoegd. Dit dient ter illustratie, hier kunnen geen rechten aan worden ontleend:
Indexcijfer nieuwe maand (september 2027) - Indexcijfer oude maand (september 2026)
Indexcijfer oude maand (september 2026) x 100%

Het CBS indexcijfer voor CAO-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, indexcijfers (2020 = 100), CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, kan via onderstaande link worden verkregen:

[Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) | CBS](#)

Opdrachtnemer geeft in het indexeringsverzoek duidelijk de berekeningsmethode van het indexeringspercentage, met een duidelijke verwijzing naar de herkomst van de gebruikte indexcijfers, aan.

Indien het indexeringsverzoek niet correct is ingediend, dan wordt deze geretourneerd en niet in behandeling genomen. Indexering achteraf van voorgaande jaren is niet mogelijk. Alle correspondentie ten behoeve van deze Dienstverleningsovereenkomst dient via de contactpersoon van Opdrachtgever per e-mailbericht aangeleverd te worden.

De prijsaanpassingen mogen pas worden geëffectueerd na schriftelijke goedkeuring van de contactpersoon van Opdrachtgever.

- 6.5 Betaling vindt achteraf plaats - na goedkeuring door Opdrachtgever - conform de onderstaande tabel:

Omschrijving deellevering/mijlpaal	Bedrag (excl. btw)

- 6.6 Opdrachtnemer zendt de facturen onder vermelding van het contractnummer en verplichtingennummer aan het centrale aanleverpunt voor e-factureren bij de Rijksoverheid:
- OIN-nummer: 00000002003182447001;
 - Ministerie/afdeling: ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, directie Langdurige Zorg.
- 6.7 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan op zijn facturen kredietbeperkingstoelagen op te nemen.
- 6.8 Kostenverhogende wettelijke maatregelen van overheidswege mogen te allen tijde in de prijzen worden doorberekend.

7. Contactpersonen

- 7.1 Namens Opdrachtgever is contactpersoon: ..
- telefoonnummer: ...
 - e-mailadres: ...
- 7.2 Namens Opdrachtnemer is contactpersoon: ..
- telefoonnummer: ..
 - e-mailadres: ..
- 7.3 In afwijking van het bepaalde in artikel 8, tweede lid, van de ARVODI-2025 bindt de contactpersoon als genoemd in het eerste lid van dit artikel Partijen niet.

8. Overige voorwaarden

- 8.1 Op deze Dienstverleningsovereenkomst zijn uitsluitend de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025) van toepassing, voor zover daarvan in deze Dienstverleningsovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 8.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 11 van de ARVODI-2025 op Opdrachtnemer en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 50.000,00 (exclusief btw) per gebeurtenis.
- 8.3 Artikel 17 van de ARVODI-2025 is niet van toepassing.

- 8.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2025 kan Opdrachtgever deze Dienstverleningsovereenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:
- a) indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b) indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a) en b) genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

9. Integriteit

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met oog op het verkrijgen van de Opdracht.

10. Intellectuele eigendomsrechten

10.1 Algemeen

- a) Opdrachtgever maakt zonder toestemming van Opdrachtnemer geen gebruik van door Opdrachtnemer in eigen beheer ontwikkelde onderzoeksmethoden.
- b) Opdrachtgever kan steeds zelf analyses of andere bewerkingen op de Onderzoekgegevens uit (doen) voeren of het onderzoek (doen) voltooien.

10.2 Eigendomsoverdracht onderzoeksmateriaal

Opdrachtnemer draagt aan Opdrachtgever in eigendom over, gelijk Opdrachtgever in eigendom aanvaardt, al het door de Opdrachtnemer ontvangen, aangeschafte en/of ten behoeve van het onderzoek vervaardigde en bewerkte materiaal, voor zover Opdrachtnemer daarover kan beschikken en voor zover daarop gegevens zijn vastgelegd die deel uitmaken van het onderzoek. De levering vindt plaats doordat beide Partijen hierbij verklaren dat Opdrachtnemer bedoeld materiaal voor Opdrachtgever zal houden.

11. Bewaarneming

- 11.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, bewaart Opdrachtnemer het in deze Dienstverleningsovereenkomst bedoelde materiaal om niet voor Opdrachtgever gedurende de Opdracht, ingaande op de startdatum van de Dienstverlening.
- 11.2 Opdrachtnemer vervangt om niet het bovenbedoelde materiaal zolang hij dat onder zich heeft, wanneer dit door welke oorzaak dan ook geheel of gedeeltelijk onbruikbaar is geworden, teniet is gegaan of is vervreemd, een en ander voor zover vervanging mogelijk is en door Opdrachtgever wordt gewenst.
- 11.3 Na afloop van de Opdracht stelt Opdrachtnemer het materiaal aan Opdrachtgever ter beschikking, of vernietigt het om niet op verzoek van Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer Opdrachtgever niet op de hoogte stelt van het verstrijken van genoemde termijn, is de bewaarneming stilzwijgend voortgezet tot op het moment dat een van beide Partijen schriftelijk te kennen geeft de bewaarneming te beëindigen.

12. Social return

Opdrachtnemer verricht een resultaatsverplichting om minimaal twee procent van de gerealiseerde opdrachtwaarde van deze Dienstverleningsovereenkomst aan social return te besteden, conform het beschrevene in paragraaf 2.14 van het Beschrijvend document en Eis E.71 van Bijlage E (Programma van Eisen).

13. Informatieverplichting en audit

- 13.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van deze Dienstverleningsovereenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.
- 13.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Dienstverleningsovereenkomst zijn en worden nagekomen.
- 13.3 Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 13.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 13.5 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

14. Einde van de Dienstverleningsovereenkomst (exit)

- 14.1 Als de Dienstverleningsovereenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs nodig is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer, of Opdrachtgever zelf, zonder belemmeringen het uitvoeren van de Diensten kan overnemen. Zo nodig neemt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever deel aan overleg met een opvolgende opdrachtnemer.
- 14.2 Anders dan in geval van ontbinding van de Overeenkomst op grond van artikel 21, eerste lid of derde lid, van de ARVODI-2025, voert Opdrachtnemer de in het eerste lid bedoelde Diensten uit tegen de in deze Dienstverleningsovereenkomst bepaalde tarieven en condities of, bij gebreke daarvan, tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De kosten van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde Diensten zijn voor rekening van Opdrachtnemer als sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

plaats: Den Haag

datum: .. april 2026

plaats: ..

datum: .. april 2026

De Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, namens deze, de directeur van de directie Langdurige Zorg		..., namens deze, de ..
Drs. M. Geschiere		