



Bijlage A-6 concept
Raamovereenkomst
Sanitaire service handelingen
op basis van de ARVODI-2025

tussen

het ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Categoriemanagement Schoonmaak Rijk

en

<Leverancier>

inzake

Duurzame sanitaire voorzieningen voor de
Rijksoverheid – Perceel 6 Flevoland, Gelderland,
Noord-Brabant en Limburg

met kenmerk
201800303.046



Raamovereenkomst ARVODI-2025 inzake service handeling voor perceel 6

Contractnummer: 201800303.046

Verplichtingsnummer: <...>

NAW gegevens:

<Naam>

<Adres>

<Postcode>

IBAN code: <...>

BIC code: <...>

KvK-nummer: <...>

KvK-vestigingsnummer: <...>

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, namens deze, de plaatsvervangend Secretaris-Generaal, mevrouw F. Diepstraten, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaatsnaam>, hierbij vertegenwoordigd door, <functienaam en naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Hierna gezamenlijk te noemen: de Partijen.

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van sanitaire service handelingen Perceel 6 gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één dienstverlener wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van vier jaar waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
3. Een Europese aanbesteding voor de gunning van deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
4. Opdrachtgever op basis van de resultaten van deze aanbesteding overgaat tot gunning van de Raamovereenkomst aan Leverancier;
5. In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op de Diensten die Opdrachtgever voornemens is te laten uitvoeren gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.



KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsstukken: alle stukken die door Opdrachtgever zijn opgesteld voor de aanbesteding.

Afnemer: Een organisatie die diensten afneemt van de Rijksschoonmaakorganisatie (RSO).

Deelnemer: de RSO.

Inschrijving: de in het kader van de Europese aanbesteding door Opdrachtnemer ingediende inschrijving van <datum> met kenmerk <kenmerk>.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst Opdrachten tot het verrichten van Diensten op het gebied van service handelingen aan Opdrachtnemer te verlenen overeenkomstig de op basis van de Beschrijvend document door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving, tenzij in deze Raamovereenkomst anders is bepaald.
- 1.1 Op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (al in het bezit van Partijen), tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.2 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
 1. deze Overeenkomst;
 2. de Nota's van Inlichtingen;
 3. de ARVODI-2025;
 4. het Beschrijvend document inclusief Bijlagen;
 5. de Inschrijving inclusief Bijlagen.
- 1.3 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle onder deze Raamovereenkomst te verrichten diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.4 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

2. Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1. De Raamovereenkomst komt tot stand door ondertekening van de Overeenkomst door Partijen.
- 2.2. De ingangsdatum is 1 juni 2026. Deze Overeenkomst heeft een vaste looptijd van vier jaar met een einddatum van 31 mei 2030.



- 2.3. De Raamovereenkomst Raamovereenkomst kan door Opdrachtgever worden opgezegd met een opzegtermijn van een maand, indien de in het Beschrijvend document benoemde maximale waarde is bereikt of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden - en er geen gerechtvaardigd beroep op artikel 2.163a t/m 2.163g Aanbestedingswet 2012 kan worden gedaan - zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat.

3. Dienstverlening service handelingen

- 3.1. De dienstverlening omtrent de service handelingen wordt per adres van de Afnemer uitgevoerd conform het programma van eisen.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1. De overeengekomen tarieven zijn als volgt:

Service handelingen		
Product	Eenheid	Tarief per wisseling ex. btw
Damesverbandcontainer klein	Per wisseling	
Damesverbandcontainer groot	Per wisseling	
Afvalcontainer voor luier- en incontinentiemateriaal	Per wisseling	
Schoonloopmat A	Per wisseling	
Schoonloopmat B	Per wisseling	
Schoonloopmat C	Per wisseling	
Schoonloopmat D	Per wisseling	
Schoonloopmatten (andere afmetingen)	Per wissel per m2	

- 4.2. Als Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze btw niet alsnog in rekening brengen.
- 4.3. De in artikel 4.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde tarieven hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer uit te voeren Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief btw.
- 4.4. De tarieven worden maximaal éénmaal per jaar – voor het eerst per 1 januari 2027 – bijgesteld, zowel opwaarts als neerwaarts, voor maximaal 12 opeenvolgende maanden.

De categorie berekent het percentage aan de hand van het volgende indexcijfer:

CBS indexcijfer CAO-lonen per maand inclusief bijzondere beloningen, totaal CAO sectoren, eerst gepubliceerde cijfers, M-N zakelijke dienstverlening 2020=100, peilmaand augustus.

$$\text{max. perc.} = \frac{\text{indexcijfer (nieuwe maand huidig jaar) - oude maand voorgaand jaar}}{\text{indexcijfer oude maand voorgaand jaar}} * 100\%$$

Indien het bovengenoemde CBS- cijfer over de maand augustus niet vóór 20 oktober gepubliceerd wordt, zal het wel gepubliceerde cijfer 100% gelden voor de berekening. Categoriemanagement Schoonmaak Rijk verstuurt jaarlijks in oktober per e-mail de berekening van het indexatiepercentage voor het komende jaar. Het uiteindelijke indexatiepercentage wordt afgerond op 1 decimaal.



Opdrachtnemer stuurt binnen 10 werkdagen het aangepaste prijsblad retour waarbij het indexatiepercentage op een herleidbare manier is verwerkt. In dit aangepaste model worden tarieven afgerond op 2 decimalen.

De prijsaanpassingen worden pas geëffectueerd na schriftelijke goedkeuring door Categoriemanagement Schoonmaak Rijk.

Indien Opdrachtnemer geen tijdig en/of correct aangepast prijsblad retourneert, vervalt het recht voor om het betreffende jaar te kunnen indexeren. In voorkomend geval (bijvoorbeeld bij het uitblijven van een retourzending in geval van een negatieve indexatie) kan de categorie er voor kiezen om het prijsblad eenzijdig aan te passen.

Indexering tussentijds of achteraf van voorgaande jaren is niet mogelijk.

- 4.5. Opdrachtnemer is verplicht de factuur als e-factuur in te dienen. Vermeld op de e-factuur altijd de orderreferentie (verplichtingnummer of inkoopordernummer) welke op de bestelorder, opdrachtbevestiging of getekende Overeenkomst is vermeld. Neem de orderreferentie exact over, zonder toevoegingen of wijzigingen. Alleen dan kan de e-factuur worden verwerkt.

Gebruik voor het indienen van de e-factuur aan <naam ministerie + naam directie> het volgende organisatie-identificatienummer (OIN): OIN 00000001003227522001.

- 4.6. U factureert U factureert maandelijks achteraf aan de Opdrachtgever. Betaling van de dienstverlening omtrent de service handelingen vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de te verrichte Diensten (per maandelijks factuur).

5. Contactpersonen

- 5.1. Contactpersoon namens Opdrachtgever is is de contractmanager categorie Schoonmaak, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per mail via <e-mailadres>;

Contactpersoon namens Deelnemer RSO is de contractmanager, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per mail via <e-mailadres>;

Contactpersoon namens Opdrachtnemer is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per mail via <e-mailadres>.

- 5.2. In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de contactpersonen hun Partijen niet.

6. Social return

- 6.1. Opdrachtnemer besteedt gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst 5% van de totale geraamde opdrachtwaarde van dit perceel aan extra werk(ervarings)plaatsen voor mensen behorende uit de doelgroepen zoals beschreven in het Programma van Eisen.

7. Integriteit

- 7.1. Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten onder Nadere opdrachten.



Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats:

Datum:-.....-.....

de minister van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid,
namens deze,
de plaatsvervangend Secretaris-Generaal

Plaats:

Datum:-.....-.....

<naam Opdrachtnemer>,

namens deze,
<functie gevolmachtigde>,

Mevrouw F. Diepstraten

<Naam gevolmachtigde>

Bijlagen (*reeds in het bezit van Partijen*):

1. Beschrijvend document inclusief Bijlagen van <datum> met kenmerk <kenmerk>;
2. Inschrijving inclusief Bijlagen van <datum> met/zonder kenmerk <kenmerk>;
3. ARVODI-2025.