

| BIJLAGE C01, Standaard Template vraagstelling Inschrijver                                                                                         |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aanbes <b>SL 2026</b> foto en video                                                                                                               |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Datum:                                                                                                                                            |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Inschrij                                                                                                                                          |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Contact                                                                                                                                           |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tel.nr:                                                                                                                                           |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| E-mail:                                                                                                                                           |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Vragen en/of tekstvoorstellen over Aanbestedingsprocedure en/of de Aanbestedingsleidraad dienen tijdig en schriftelijk ingediend te worden via de |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Vraag                                                                                                                                             | Hoofdstuknr. / onderwerp            | vraagstelling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | antwoord                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1                                                                                                                                                 | 5.1.3Beoordeling Gunningscriterium  | aanpassing beoordeling prijs door aanbestedende dienst                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Er volgt een aanpassing in de beoordeling van de prijs prijs (middels deze opname in de NVI<br>In afwijking van de in de leidraad benoemde formule hanteren we onderstaande beoordeling van opslagpercentage:<br>Diegene die het laagste “inkoop-opslagpercentage” aanbiedt op apparatuur, toebehoren en/of services, welke niet standaard in het eigen reguliere assortiment zijn opgenomen en deze specifiek ten behoeve van SintLucas zal verwerven krijgt 200 punten.<br>Daarna steeds 80 punten minder per positie in ranking.<br>Dus: een 2de plaats is 120 punten, een 3de plaats is 40 punten.<br>De 4de en volgende plaatsen krijgen 0 punten                           |
| 2                                                                                                                                                 | 5.1.3Beoordeling Gunningscriterium  | Kunt u aangeven wat de functies zijn van de leden van de beoordelingscommissie? We begrijpen dat de aanbestedende dienst geen namen kan delen van de deelnemers in de beoordelingscommissie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 onderwijsmanager van de afdeling beeld en geluid, 2 docenten B&G, 1 docent RV en 1 docent VMT ( allen betrokken bij lessen fotografie of videotechnieken)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3                                                                                                                                                 | 1.2.2Competenties                   | Op pagina 6 van de leidraad onder 1.2.2 Competenties is de zin die begint met 'Inschrijvers kunnen verklaren...' op een onnatuurlijke manier afgebroken. Wat is de correcte formulering van deze zin?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Inschrijvers kunnen verklaren over de gevraagde competenties te beschikken en dat aan te tonen door opgave van referenties, waarbij tevens sprake is van onderstaande kenmerken bij de inschrijver: Is onafhankelijk en niet merk gebonden en heeft aandacht voor veiligheid, gezondheid en milieu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4                                                                                                                                                 | 5.1.3Beoordeling Gunningscriterium  | In het beoordelingskader wordt verwezen naar de doelstellingen achter de vraag. De beoordeling toetst zowel de mate van invulling geven aan deze doelstelling, als het bieden van meerwaarde ten opzichte van deze doelstelling. Ten behoeve van een objectieve beoordeling lijkt het Inschrijver noodzakelijk om deze doelstellingen te specificeren.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | De doelstellingen van de kwaliteitsvragen zijn opgenomen in de inleidende tekst bij iedere afzonderlijke vraag (paragraaf 4.2.1 t/m 4.2.5). In deze teksten staat beschreven wat opdrachtgever met de betreffende vraag wil bereiken.<br>Bij de beoordeling wordt gekeken naar de mate waarin de inschrijver invulling geeft aan deze doelstelling en naar de meerwaarde die de inschrijver daarbij weet te bieden. Het is aan de inschrijver om te beschrijven hoe hier concreet invulling aan wordt gegeven en waarin men zich onderscheidt.<br>Opdrachtgever acht de doelstellingen hiermee voldoende duidelijk en ziet daarom geen aanleiding om deze nader te specificeren. |
| 5                                                                                                                                                 | Algemene FSR Inkoopvoorwaarden v5.1 | In de aanbestedingsdocumenten zijn de 'Algemene FSR Inkoopvoorwaarden v5.1' van toepassing verklaard. Gezien de specifieke aard van de gevraagde dienstverlening/levering, constateren wij dat enkele bepalingen (o.a. inzake intellectueel eigendom, aansprakelijkheid en overmacht) mogelijk disproportioneel zijn of niet aansluiten bij de marktstandaarden in onze branche. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat er ruimte is voor het bespreken van (beperkte) afwijkingen of nuanceringen op deze voorwaarden? Zo ja, verneemt Inschrijver graag of deze verzoeken tot wijziging in de volgende Nota van Inlichtingen ingediend moeten worden, of dat deze als mark-up bij de inschrijving gevoegd mogen worden? | Indien Inschrijver van mening is dat specifieke bepalingen uit de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden v5.1 disproportioneel zijn of niet aansluiten bij marktstandaarden, wordt Inschrijver verzocht concreet en gemotiveerd aan te geven om welke artikelen het gaat, inclusief een toelichting op de vermeende disproportionaliteit. Deze verzoeken kunnen worden ingediend in een volgende Nota van Inlichtingen.<br>Het toevoegen van mark-ups of afwijkende voorwaarden bij de inschrijving is niet toegestaan en zal niet worden meegenomen in de beoordeling.                                                                                                                  |

| Vraag | Hoofdstuknr. / onderwerp                  | vraagstelling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | antwoord                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6     | Raamovereenkomst art. 5.1 & art. 6        | In artikel 5.1 staat dat de prijzen vast zijn. Artikel 6 noemt een potentiële looptijd van 6 jaar (4 jaar + 2 optie jaren). Gezien de huidige marktdynamiek is het afgeven van vaste prijzen voor 6 jaar niet marktconform en bedrijfseconomisch onverantwoord. Omdat er in het Prijzenblad momenteel nog geen artikelen staan (zie onze overige vraag), kunnen wij de specifieke risico's per productgroep nog niet inschatten. Kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat: A) Er een jaarlijkse indexeringsclausule (bijv. CBS-index) wordt toegevoegd aan de overeenkomst; OF B) Inschrijvers in de gelegenheid worden gesteld om in de 2e Nota van Inlichtingen – zodra de artikelen in het prijzenblad bekend zijn gemaakt – alsnog vragen en verzoeken tot wijziging in te dienen omtrent de prijsvastheid en indexering? | <p>We verduidelijken graag dat in deze aanbesteding geen vaste productprijzen voor de looptijd van de Raamovereenkomst worden gevraagd of vastgelegd.</p> <p>In de Raamovereenkomst wordt uitsluitend het inkoop prijs-opslagpercentage vastgelegd voor producten en diensten die niet tot het standaardassortiment van de opdrachtnemer behoren. Dit opslagpercentage geldt als bindend maximum gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, inclusief eventuele verlengingen, zoals opgenomen in eis 4.1.15 van het Programma van Eisen.</p> <p>De daadwerkelijke prijzen voor producten en diensten komen per opdracht tot stand: via minicompetitie bij opdrachten boven € 3.500,- exclusief btw, of via enkelvoudige bestelling bij opdrachten tot € 3.500,- exclusief btw.</p> <p>De prijsstelling is daarmee gedurende de looptijd dynamisch en marktgedreven. Eventuele marktontwikkelingen kunnen door inschrijvers per nadere offerte worden meegenomen. Daarom is een indexeringsclausule niet noodzakelijk, en deze zal dan ook niet worden toegevoegd.</p> <p>Tot slot wordt opgemerkt dat de tweede Nota van Inlichtingen uitsluitend bedoeld is voor verduidelijkingsvragen naar aanleiding van de eerste Nota van Inlichtingen. Het indienen van nieuwe verzoeken tot wijziging van de prijsstructuur of indexering is daarom niet mogelijk.</p> |
| 7     | Paragraaf 5.1.3 & Rekenmodel TP           | In het gunningscriterium Prijs (TP) wordt enkel punten toegekend aan het "opslagpercentage op inkoop prijs van niet-reguliere apparatuur". Betekent dit dat de prijzen van het reguliere assortiment (de hardlopers) op geen enkele wijze meewegen in de initiële beoordeling van de raamovereenkomst? Dit lijkt strategisch inschrijven (met extreem lage opslagpercentages) in de hand te werken, terwijl de daadwerkelijke spend op reguliere producten ligt. Overweegt de aanbestedende dienst om een fictief mandje (casuïstiek) met veelvoorkomende producten toe te voegen aan de prijsbeoordeling voor een realistischer beeld?                                                                                                                                                                                         | <p>Het is correct dat binnen het gunningscriterium Prijs (TP) uitsluitend het opslagpercentage op de inkoop prijs van niet-reguliere apparatuur wordt beoordeeld. Prijzen van het reguliere assortiment maken geen onderdeel uit van de initiële beoordeling van de Raamovereenkomst.</p> <p>De daadwerkelijke prijsstelling voor reguliere producten komt per opdracht tot stand via minicompetitie (boven € 3.500,- exclusief btw) dan wel via enkelvoudige bestelling (tot € 3.500,- exclusief btw), waarbij leveranciers onderling concurreren op actuele marktprijzen.</p> <p>Het risico op strategisch inschrijven wordt beperkt doordat het opslagpercentage geldt als bindend maximum gedurende de gehele looptijd en opdrachtnemers verplicht zijn marktconforme prijzen te hanteren.</p> <p>Het toevoegen van een fictief mandje met veelvoorkomende producten maakt geen onderdeel uit van deze aanbesteding en wordt niet overwogen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8     | Paragraaf 4.1.15 & 4.1.16 - Indexering    | In paragraaf 4.1.15 staat dat opslagpercentages vaststaan gedurende de looptijd. Paragraaf 4.1.16 verplicht inschrijver prijzen te verlagen bij marktverlagingen. Er ontbreekt echter een bepaling voor indexering bij kostenstijgingen (inflatie, loonkosten, transport). Gezien de maximale looptijd van 6 jaar is het bevriezen van tarieven niet marktconform. Is de aanbestedende dienst bereid een jaarlijkse indexeringsclausule (bijv. CBS-index consumentenprijzen of dienstenprijzen) toe te voegen voor de opslagpercentages?                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>In de Raamovereenkomst wordt uitsluitend het inkoop prijs-opslagpercentage voor niet-reguliere producten vastgelegd als bindend maximum gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, inclusief eventuele verlengingen.</p> <p>De daadwerkelijke prijsstelling voor producten en diensten komt per opdracht tot stand via minicompetitie (bij opdrachten boven € 3.500,- exclusief btw) dan wel via enkelvoudige bestelling (tot € 3.500,- exclusief btw). De prijsstelling is daarmee gedurende de looptijd dynamisch en marktgedreven.</p> <p>Gelet op deze systematiek wordt geen indexeringsclausule voor opslagpercentages opgenomen. We vinden de gekozen prijs- en risicostructuur daarmee passend en marktconform</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9     | Paragraaf 4.1.10 - Inzicht inkoop prijzen | Er wordt geëist dat inschrijver "open inzicht verschaft m.b.t. de inkoop prijs" bij klantspecifieke producten. Wat verstaat de aanbestedende dienst exact onder "inkoop prijs"? Is dit dat de inkoop prijs van de inschrijver? Inschrijver wijst erop dat inkoopcondities bedrijfsgevoelige informatie betreffen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Met het begrip "inkoop prijs" wordt in deze aanbesteding bedoeld: de door de opdrachtnemer daadwerkelijk betaalde inkoop prijs voor het betreffende product, exclusief btw, bij diens leverancier of fabrikant.</p> <p>Het vragen om inzicht in de inkoop prijs betreft alleen klantspecifieke producten die niet in het standaardassortiment zitten zoals bedoeld in eis 4.1.10 en heeft als doel de marktconformiteit van de aangeboden prijs en het toegepaste opslagpercentage te kunnen toetsen, uitsluitend in het geval dat men daar sterk aan twijfelt.</p> <p>We begrijpen dat inkoopcondities bedrijfsgevoelige informatie kunnen bevatten. Om die reden wordt uitsluitend het inzicht gevraagd dat hiervoor noodzakelijk is. Deze informatie wordt vertrouwelijk behandeld en niet voor andere doeleinden gebruikt of met derden gedeeld.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 10    | Paragraaf 1.2.5 & 4.1.2 - Drempelwaarde   | De drempelwaarde voor minicompetities is gesteld op € 3.500,- excl. btw. In de professionele foto- en videocamera markt is dit een relatief laag bedrag (vaak de prijs van één body of lens). Een minicompetitie voor dergelijke bedragen zorgt voor een hoge administratieve last voor zowel de Aanbestedende Dienst als de inschrijvers (telkens offertes maken binnen 5 dagen). Is de aanbestedende dienst bereid deze drempel te verhogen naar bijvoorbeeld € 10.000,- om de werkbaarheid te vergroten?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>De drempelwaarde van € 3.500,- exclusief btw voor het toepassen van minicompetitie is een bewuste keuze om gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te komen tot actuele, marktconforme en concurrerende prijsstelling. De minicompetitie bestaat uitsluitend uit het opstellen van een nadere offerte en heeft daarmee een beperkte administratieve belasting. We zijn dan ook niet bereid de drempelwaarde aan te passen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Vraag | Hoofdstuknr. / onderwerp                                                             | vraagstelling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | antwoord                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11    | Paragraaf 1.2.5 - Gunning                                                            | Er worden per perceel drie leveranciers gecontracteerd. Voor opdrachten onder de € 3.500,- behoudt u zich het recht voor onderhands te gunnen. Kunt u toelichten hoe u borgt dat deze gunning objectief verloopt en niet leidt tot willekeur of het uitsluitend bedienen van één voorkeursleverancier?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | De keuze voor een leverancier wordt gemaakt met inactneming van objectiviteit, transparantie en marktconformiteit, waarbij onder meer factoren als prijs, levertijd, beschikbaarheid en bestelgemak kunnen worden meegewogen. SintLucas ziet erop toe dat geen sprake is van structurele bevoordeling van één leverancier. We verdelen naar evenredigheid, en de inkoper ziet daar ook op toe. Zo werken we al heel wat jaren en er is hierover nooit een conflict geweest.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 12    | Eis 4.1.24 - Storingen & Leenapparatuur                                              | Er wordt geëist dat bij een storing die niet binnen 48 uur is opgelost, voorzien wordt in "vervangende leenapparatuur met vergelijkbare specificaties". Kunt u bevestigen dat "vergelijkbaar" niet "identiek" betekent? (Bijvoorbeeld: een ander merk/type camera dat wel dezelfde resolutie/functies heeft). Het op voorraad houden van specifieke high-end niche-apparatuur als leenmodel is voor inschrijvers kostentechnisch onhaalbaar zonder vergoeding.                                                                                                                                                                                                                                                               | Dat kunnen we bevestigen. Dat lijkt ons evident. Het 'eisen' van dezelfde apparatuur zou onredelijk zijn. Wel moeten ze tenminste voldoen aan de technische specificaties. (Geen HD camera te vervanging van een 4K bijvoorbeeld.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 13    | Eis 4.1.19 - Gebruiksklaar                                                           | De eis luidt: "Alle te leveren apparatuur en toebehoren worden gebruiksklaar geleverd." Wat is de definitie van gebruiksklaar? Betekent dit enkel de doos leveren, of ook: uitpakken, assembleren (bijv. bij statieven/lichtsets), batterijen laden, firmware updaten, basisinstellingen zetten en verpakkingsmateriaal retour nemen? Dit heeft aanzienlijke invloed op de handlingkosten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Graag in de offerte wel vermelden als er bijvoorbeeld geen lader of accu bij geleverd wordt en anders dit soort artikelen die nodig zijn om toestel te kunnen laten werken, vermelden op de offerte met een prijs. Als er assemblage- specifieke kennis nodig is voor bv grote studio objecten ( zoals bv studiostatief) dan verwachten we dat dit op locatie wordt uitgevoerd en niet alleen wordt afgeleverd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 14    | Vraag 4.2.4 - OCI Koppeling                                                          | Er wordt gevraagd naar een OCI-koppeling "zonder extra kosten". Implementatie is o.a. afhankelijk van de IT-partij van de klant. Hoe garandeert u dat dit geen onbeheersbaar kostenrisico wordt voor inschrijver?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Het realiseren van een OCI-koppeling met het bestelsysteem van SintLucas (AFAS) is geen vereiste, maar wordt gezien als een voordeel in het bestelproces en ontzorgt ons, onder andere doordat prijzen en facturen rechtstreeks aan orders kunnen worden gekoppeld. Indien een inschrijver een OCI-koppeling met AFAS kan realiseren, komen eventuele kosten hiervoor voor rekening van de inschrijver. Het tot stand brengen van een OCI koppeling is een eenmalige actie en is ons inziens geen onbeheersbaar kostenrisico voor de inschrijver.                                                                                                                                                                                                                                            |
| 15    | Eis 4.1.10 & 5.1.3 - Verhouding Standaard vs. Specifiek                              | Het gunningscriterium Prijs (TP) wordt volledig bepaald door het opslagpercentage op 'niet-standaard/klantspecifieke' artikelen. In de leidraad ontbreekt echter elk inzicht in de verwachte verhouding (in omzet of aantallen) tussen 'reguliere assortimentsartikelen' en 'klantspecifieke artikelen'. Zonder dit inzicht is het voor inschrijver onmogelijk om een verantwoord risicoprofiel en bijbehorend opslagpercentage vast te stellen. Kunt u op basis van historische gegevens aangeven welk percentage van de jaarlijkse spend (de genoemde € 225.000,-) naar verwachting onder deze 'specials' (en dus onder het opslagpercentage) zal vallen? Gaat dit om 5%, 20% of 50% van de omzet?                         | Op basis van historische gegevens verwacht SintLucas dat het aandeel klantspecifieke / niet-reguliere artikelen waarop het opslagpercentage van toepassing is, beperkt is en naar schatting circa 5% van de totale jaarlijkse spend bedraagt. De genoemde verdeling betreft een indicatie op basis van ervaringen uit het verleden. Aan deze percentages kunnen geen rechten worden ontleend, aangezien de daadwerkelijke behoefte afhankelijk is van onderwijskundige ontwikkelingen en specifieke projecten binnen het onderwijsaanbod. We vinden het hanteren van een opslagpercentage als gunningscriterium, in combinatie met minicompetities voor reguliere artikelen, passend om te komen tot marktconforme en concurrerende prijsstelling gedurende de looptijd van de overeenkomst. |
| 16    | Paragraaf 1.2.4 (Percelen), 4.1.22 (Reparatie buiten garantie) en 4.1.25 (Onderhoud) | In de leidraad staat dat er per perceel drie leveranciers worden gecontracteerd. Grote opdrachten worden via minicompetities gegund aan één van deze partijen. Het is inschrijver echter niet duidelijk hoe de onderhouds- en reparatieverplichting (vooral buiten de garantieperiode, zie eis 4.1.22) is geregeld voor deze specifieke leveringen. Kunt u bevestigen dat het onderhoud en de serviceverlening exclusief gekoppeld blijven aan de partij die de desbetreffende apparatuur geleverd heeft? Wij gaan ervan uit dat er niet van een contractant wordt verwacht dat hij service verleent of onderhoud pleegt aan apparatuur die (binnen dit raamcontract) door een van de andere twee contractanten is geleverd. | Ja, dat kunnen we bevestigen. In ons systeem houden wij bij wie de oorspronkelijke leverancier was. Die zal worden aangesproken bij garantiekwesties of andere mogelijke geschillen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Vraag | Hoofdstuknr. / onderwerp                                               | vraagstelling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | antwoord                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17    | Paragraaf 4.2 (Vraag 4.2.1 en 4.2.2) en Eis 4.1.30 (Jaarlijks overleg) | <p>In de kwaliteitsvragen 4.2.1 en 4.2.2 wordt van inschrijvers een proactieve rol verwacht op het gebied van advisering (trends/innovaties) en bijdragen aan het onderwijs (praktijksituaties). Aangezien er per perceel drie partijen worden gecontracteerd die opereren in dezelfde markt, bestaat er een groot risico op duplicatie van informatie en inefficiëntie (bijvoorbeeld: de aanbestedende dienst ontvangt drie keer nagenoeg hetzelfde trendrapport, of er ontstaat onduidelijkheid over wie welke gastles mag verzorgen). Hoe is de aanbestedende dienst voornemens deze inzet tussen de drie contractanten te coördineren? Wordt er gewerkt met een jaarplanning waarbij thema's of periodes worden verdeeld, of wordt hierin een roulatiesysteem gehanteerd? Inschrijver wil voorkomen dat er tijd en middelen worden geïnvesteerd in het voorbereiden van adviezen of onderwijsbijdragen, die vervolgens onbenut blijven omdat een andere contractant deze informatie reeds heeft gedeeld. Graag uw visie op de regie hiervan, zodat de gevraagde meerwaarde ook daadwerkelijk effectief kan worden geleverd.</p> | <p>De daadwerkelijke inzet van advisering, kennisdeling en bijdragen aan het onderwijs vindt plaats in afstemming met SintLucas, op basis van concrete behoeften.</p> <p>SintLucas behoudt hierbij de regie en zal zorgen voor afstemming tussen de gecontracteerde partijen om overlap te beperken en de toegevoegde waarde te maximaliseren. De vorm waarin dit gebeurt kan per situatie verschillen en wordt niet nu vooraf vastgelegd. Onderwijs is immers een dynamisch proces.</p> <p>Op deze wijze voorkomen we dat onnodig tijd en middelen worden ingezet en dat bijdragen van leveranciers daadwerkelijk aansluiten bij de behoefte van het onderwijs op dat moment.</p> <p>We schatten in dat dit maximaal twee keer per jaar het geval zal zijn en mag ook voorgesteld worden op initiatief van de leverancier bij nieuwe ontwikkelingen en innovaties, waarvan men denkt dat deze een toegevoegde waarde hebben voor studenten.</p> |
| 18    | 5.1.3                                                                  | <p>Graag ontvangen wij een voorbeeldberekening hoe de punten worden verdeeld voor sub-gunningscriterium prijs (TP)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>zie antwoord vraag 1</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |